

### บรรณานุกรม

#### ภาษาไทย

ก่อ สวัสดิพัฒย์. "ยัตติเดื่องการศึกษา." วิถีมูลคีกษา 8 (สิงหาคม 2514) : 21.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. โครงการห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2527.

จุฬามาศ สุวรรณ์. "การใช้ห้องสมุดในการสอน." สารมูลคีกษา 13 (พฤษภาคม 2519) : 43-46.

เฉลิมศรี เฉลิมศรี. "การใช้ประโยชน์ห้องสมุดในโรงเรียนประถมศึกษาโครงการทดลองห้องสมุดประถมศึกษา พัฒนาฯ 2521." ปริญญาดิษฐ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.

ราชวงศ์ วชิรประขำพงษ์. การเสือกและสัตหัวล้วนห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารธุรกิจค่าลัตต์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, 2522.

\_\_\_\_\_ · ห้องสมุดบริหารธุรกิจค่าลัตต์. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารธุรกิจค่าลัตต์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน, 2522.

ประคอง กรรณสูต. ผลิตเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมค่าลัตต์. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาชีวสืบการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ประชิต ทองรัตน์. "ศึกษาเบรียบแบบจำลองสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความคงทนในการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 (ม.2) โดยการใช้ห้องสมุดในการสอนกับการสอนปกติ" ปริญญาดิษฐ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.

พจนานุสัมරณ์. "การใช้ห้องสมุดประกอบการเรียนวิชาสังคมศึกษาของนักศึกษาภาคีนิยมเป็นเครื่องมือในการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาการมัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2515.

พวง พันธุ์เมฆา. "ปัญหาและความต้องการในการรับราชการห้องสมุดของอาจารย์และนักศึกษา ขั้นประการคี่นิยมเป็นเครื่องมือในการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในวิทยาลัยครุภัณฑ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารธุรกิจค่าล่อมตัว วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2512.

พันธุ์กิษา เมมูรณ์. "การใช้ห้องสมุดในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น" วิทยานิพนธ์ครุค่าล่อมตระหนานมหาบัณฑิต แผนกวิชาการมัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.

แม้นมาล ชวสิต และสิรินทร์ ป่วงโภต. คู่มือบรรณาธิการค่าล่อมตัว. พิมพ์ครั้งที่ 2 โรงพิมพ์เกษตรฯ ชนบท, 2516.

✓ รัลสัน เลิศลัมภุรณ์. "ห้องสมุดหัวใจของหลักสูตรใหม่." การศึกษาเอกชน 4 (พฤษศิกายน 2521) : 55.

รัมจวน อินกรกាแหง, คุณ. การบริหารงานห้องสมุดโรงเรียน. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2517.

ราถี ฐานปนวงศ์คานติ. การเลือกและซื้อหน้ารีดห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร : ภาควิชาบริหารธุรกิจค่าล่อมตัว คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแส่น, 2520.

—————. กิจกรรมห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์โอเตียนล็อตต์, 2521.

วิภา สุประดิษฐ์ ณ ออยรยา. "การใช้ประโยชน์ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนลาริต." วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชา มัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

ศรีทอง สินพงศ์ คู่มือครุ-บรรณาธิการ เรื่องการสอนนักเรียนให้รู้สึกภักดีกับความคิดเห็นของ-  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์เกษตรและสหคุณ, 2513.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. หนังสือธรรมะมีค่าพูดคุยกัน 2521. ชุดที่ 3  
กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ครุสภาก, 2525.

สมจิต พรมเทพ. "การศึกษาผลลัพธ์ทางการเรียน หัวข้อคติ และความล้ามารถในการใช้ ห้องสมุดของนักเรียนโรงเรียนปฐมคงคา นครหลวงกรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ในโครงการ สร้างเสริมการอ่านและสอนการใช้ห้องสมุด." ปริญญาพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2515.

สมมิตร ลร้อยสุริยา. "การสืบทอดห้องสมุดสำหรับเด็กโรงเรียนประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์ ปริญญาบัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2500.

สมชัย บุตรธรรม. "การสำรวจห้องสมุด ศึกษาปัญหาความต้องการและหัวข้อคติของครูและ นักเรียนที่มีต่อห้องสมุดโรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษา สำหรับลูกนุทรปราการ ปีการศึกษา 2513." ปริญญาพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2514.

สุวรรณ แก้วเหล็ก. "ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดของบรรณาธิการ เนื้อหาที่นักเรียนต้องการศึกษาและวิทยาลัยครุภัณฑ์ในประเทศไทย ปีการศึกษา 2512." วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร, 2512.

สามัญศึกษา, กรม. คู่มือการให้นักเรียนค้นคว้าจากห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร : หน่วย ศึกษาণเทคโนโลยี กรมสามัญศึกษา, 2525. (อัดสานเนา).

สุกชิลักษณ์ อร่ามวงศ์. บรรณารักษ์ค่าลัสรัฐวิมลสัง. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ไทยรัตน์พาณิช,  
2521.

เสาวนิต ลาภานันต์. การบรหารห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษา. พะนัง : โรงพิมพ์  
กราดาไทย, 2508.

อัมพร ปั้นค์. ปัญหาการใช้ห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง,  
2521.

✓ อัมพร ปั้นค์ และนนทนา เมืองฟอง. การศึกและบริหารงานห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร :  
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2515.

#### ภาษาอังกฤษ

Becker, Dale Eugene. "Social Studies Achievement of Pupils in  
Schools with Libraries and School without Libraries."  
Dissertation Abstracts. 31 (November 1970) : 2411 A.

Douglass, Mary Peacock. "The Library in the Modern Primary School."  
The Primary School Library and Its Service. Paris : UNESCO,  
1961.

Hale, Irine W. "The Influence of Library Service Upon the Academic  
Achievement of Twelfth Grade Students at Grestwood Senior  
High Schook, Chesapeake, Virginia." Educational Resources  
Information Center. 6 (August 1971) : 75.

Hastings, Dorothy M.H. and Daniel Tanner. "The Influence of Library Work in Improving English Language Skill at the High School Level." The Journal of Experimental Education. 31 (Summer 1963) : 401-405.

Jay, Hilda Lease. "Increasing the Use of Secondary School Libraries as a Teaching Tool." Dissertation Abstracts 31 (November 1970) : 2413 A.

Mullen, Bennet Curtis. "A Survey of Problems Practicals and Conditions Affecting the Use of the Library in Instruction in North Central Association School in Missouri." Dissertation Abstracts 28 (August 1967) : 400 A.

ศูนย์วิทยบรังษยการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสื่อสอบถาม

เรื่องความคิดเห็นของครูเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดประกอบการเรียนการสอน กลุ่มลร้าง  
และประเมินผลการเรียนปีวิชาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเลือกเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่อยู่หน้าข้อที่ทำน้้าเสียงตามลักษณะเป็นครั้ง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. วุฒิทางการศึกษา

ป.ป., ป.กศ. หรือเทียบเท่า

ป.ม., พ.ม., ป.กศ.-สูง หรือเทียบเท่า

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

สูงกว่าปริญญาตรี

3. อายุราชการ

1 - 5 ปี

16 - 20 ปี

6 - 10 ปี

มากกว่า 20 ปี

11 - 15 ปี

4. ขณะนี้กำลังสอนกลุ่มลร้างและประเมินผลการเรียนปีนี้ใด (ตอบได้หลายข้อ)

ป.1

ป.4

ป.2

ป.5

ป.3

5. ท่านเคยเรียนหรือได้รับการอบรมเกี่ยวกับการใช้ห้องสมุดหรือไม่

เคย

ไม่เคย

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับสภากาพการ ใช้ห้องสมุดประกอบการเรียนการสอนกลุ่มลร้าง เสริมประสิทธิภาพในด้านกิจกรรมและสื่อการสอน

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย ✓ ลงในปุ่ม ○ ที่อยู่หน้าข้อที่กำกับเสียงตามสภากาพความเป็นจริง

1. นักเรียนของท่านรู้สึกใช้ห้องสมุดของโรงเรียนโดยวิธีใด

- ทำงานพำนัชแบบให้รู้สึกห้องสมุดและระเบียบของห้องสมุด เมื่อเปิดเรียนภาคแรก
- อ่านจากกระเบียบยังอ่านแบบและวิธีใช้ห้องสมุดที่ติดไว้ในห้องสมุด
- บรรยายแบบแนะนำให้รู้สึกการใช้ห้องสมุด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

2. ท่านให้นักเรียนเข้าคันคว้า ในห้องสมุดโรงเรียนประกอบการเรียนกลุ่มลร้าง เสริม

ประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

- สปดาห์ลัศครั้ง
- เตือนลัศครั้ง
- ภาคเรียนลัศครั้ง
- ปีลัศครั้ง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

3. ท่านมีวิธีการให้นักเรียนค้นคว้าหนังสืออ่านประกอบการเรียนกลุ่มลร้าง เสริม

ประสิทธิภาพอย่างไร (ตอบได้หลายข้อ)

- นำหนังสือจากห้องสมุดมาแนะนำให้นักเรียนอ่าน
- บอกรายชื่อหนังสือแล้วให้นักเรียนไปค้นคว้าในห้องสมุดในเวลาว่าง
- ร่วมมือกับบรรณารักษ์ศูนย์สือของ (reserved book) ไว้ให้และบอกให้นักเรียนทราบ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

4. ก่อนที่ท่านจะให้นักเรียนเข้าคันคว้า ในห้องสมุดโรงเรียนประกอบการเรียนกลุ่มลร้าง เสริม

ประสิทธิภาพ ท่านได้อ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ที่ท่านแนะนำให้นักเรียนค้นคว้าหรือไม่

- อ่านทุกเล่ม
- อ่านบางเล่ม
- ไม่ได้อ่านเลย



5. ท่านมีสุตสูงหมายอย่างไรที่ให้นักเรียนค้นคว้าในห้องสมุดโรงเรียนประกอบการเรียนกู้มลร้างเล่มประลับการณ์ชีวิต (ตอบได้หลายข้อ)

- ให้อ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมความรู้
- ให้ค้นคว้าแล้วนำมาอภิปรายร่วมกันในห้องเรียน
- ให้ค้นคว้าแล้วนำมารายงานปากเปล่ากีฬาคน
- ให้ค้นคว้าแล้วนำมารายงานสั่ง
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

6. ท่านให้นักเรียนค้นคว้าประกอบการเรียนกู้มลร้างเล่มประลับการณ์ชีวิตในห้องสมุดโรงเรียนในเวลาใด

- ให้ค้นคว้าในช่วงเรียนกู้มลร้างเล่มประลับการณ์ชีวิต
- ให้ค้นคว้านอกเวลา
- ก็จะลองอย่าง

7. ผู้นักเรียนต้องการยืมหนังสือกลับบ้านเพื่อใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนกู้มลร้างเล่มประลับการณ์ชีวิต ห้องสมุดโรงเรียนของท่านให้ยืมหรือไม่

- ให้ยืม
- ไม่ให้ยืม

8. การที่ห้องสมุดโรงเรียนของท่านไม่ให้นักเรียนยืมหนังสือกลับบ้านเพื่อใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนกู้มลร้างเล่มประลับการณ์ชีวิตเป็นเพราะเหตุใด

- กลัวทำหนังสือหาย
- หนังสือมีจำนวนจำกัดไม่อาจให้ยืมออกห้องสมุด
- ไม่มีเจ้าหน้าที่เดินทางไปห้องสมุด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

9. ผู้นักเรียนต้องการยืมวารสารกลับบ้านเพื่อใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนกู้มลร้างเล่มประลับการณ์ชีวิต ห้องสมุดโรงเรียนของท่านให้ยืมหรือไม่

- ให้ยืม
- ไม่ให้ยืม

10. การท่องลัมดงโรงเรียนของท่านไม่ให้นักเรียนยืมวารสสารกับบ้านเพื่อใช้คืนกว่า  
ประกอบการเรียนกลุ่มลร้าง เลริมประลับการณ์ชีวิตเป็นเพาะะเหตุใด

- กสวทำวารสสารหาย
- วารสสารมีจำนวนจำกัดไม่อาจให้ยืมได้
- ไม่มีเจ้าหน้าที่เดินทางมาให้บริการด้านการยืมวารสสารของนักเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

11. ห้องลัมดงโรงเรียนของท่านสังกัดกิจกรรมอะไรบ้างที่ลร้าง เลริมการเรียนการสอนกลุ่มลร้าง  
เลริมประลับการณ์ชีวิต (ตอบได้หลายข้อ)

- เล่าผูกงาน
- เล่าเรื่องหนังสือ
- สังนิษัตรค์การ
- สังป้ายภูเก็ต
- ประกวตคำยรัญ
- ประกวตเรียงความ
- แข่งขันตอบปัญหา
- วาตภาระบายสี
- สังกาน่ายหนังสือราคายูก
- ไม่ได้ทำ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

12. ห้องลัมดงโรงเรียนของท่านสังกัดกิจกรรมที่ลร้าง เลริมการเรียนการสอนกลุ่มลร้าง  
เลริมประลับการณ์ชีวิตมากน้อยเพียงใด

- สัตทกสปดาห์
- สัตทกเตือน
- สัตตามโอกาสที่เหมาะสม
- สัตตามเทคโนโลยีและเหตุการณ์ลักษณ์

13. ในการศึกกรรมที่สิ่ง เลร์ร์มก้าร เรียนการล่อนกุ่มลรร้าง เลร์ร์มประลับการณ์ชีวิต  
ในแต่ละครั้งห้องลุมดโรงเรียนของท่านสักเวลาใด
- ในเวลาเรียน
  - ระหว่างเวลาพักกลางวัน
  - หลังเลิกเรียน
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. ในการศึกกรรมที่สิ่ง เลร์ร์มก้าร เรียนการล่อนกุ่มลรร้าง เลร์ร์มประลับการณ์ชีวิต  
นักเรียนของท่านให้ความร่วมมือมากน้อยเพียงใด
- ล้นใจและให้ความร่วมมือดี
  - ไม่ค่อยสนใจให้ความร่วมมือเท่าที่ควร
  - ให้ความร่วมมือต่อเนื่องบังคับ
15. การศึกกรรมที่สิ่ง เลร์ร์มก้าร เรียนการล่อนกุ่มลรร้าง เลร์ร์มประลับการณ์ชีวิตของห้องลุมด  
โรงเรียนของท่านมีปัญหาหรือไม่
- 有
  - ไม่มี
16. ถ้ามีปัญหาในการศึกกรรมที่สิ่ง เลร์ร์มก้าร เรียนการล่อนกุ่มลรร้าง เลร์ร์มประลับการณ์ชีวิต  
ของห้องลุมดโรงเรียนของท่านน่าจะเป็นอย่างไร เช่น
- ปัญหารายไม่เห็นความสำคัญและไม่ให้การสนับสนุนเท่าที่ควร
- ครูในโรงเรียนไม่ให้การสนับสนุนร่วมมือเท่าที่ควร
  - มีเวลาสำหรับการศึกกรรมน้อยต้องใช้เวลาเรียนตามปกติ
  - ไม่มีงบประมาณที่จะใช้จ่ายในการห้องเรียน
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

17. บรรณาธิการห้องสมุดโรงเรียนของท่านແນະนາให้ทราบถึงหนังสือใหม่ ๆ ของห้องสมุดโดยวิธีดัง (ตอบได้หลายข้อ)

- สัตว์นิพนธ์ที่ทำการค้า
- ชุดหนังสือใหม่ไว้ในห้องสมุด
- แจ้งให้ทราบในศูนย์ประชุมครุอุปารักษ์
- ประกาศให้ทราบเวลาอ่านักเรียนเข้าออกห้องสมุด
- ปิดประกาศรายชื่อหนังสือใหม่ไว้ที่ป้ายโฆษณาห้องห้องสมุด
- ไม่มีการแนะนำ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

18. ห้องสมุดโรงเรียนของท่านมีหนังสือที่ใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนกุ่มลร้างแล้วมีประสับการณ์หรือมากันน้อยบ้างใด

- มีพอ กับความต้องการ
- ยังไม่พอ กับความต้องการ

19. ท่านเห็นว่าห้องสมุดโรงเรียนของท่านควรซื้อหนังสือที่ใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนกุ่มลร้างแล้วมีประสับการณ์หรือเพิ่มขึ้นอีกในหน่วยที่เกี่ยวกับเรื่องใด (ตอบได้หลายข้อ)

- ภูมิศาสตร์
- ประวัติศาสตร์
- วิทยาศาสตร์
- สุขศึกษา

20. ท่านเห็นว่าห้องสมุดโรงเรียนของท่านควรซื้อหนังสือที่ใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนกุ่มลร้างแล้วมีประสับการณ์หรือเพิ่มขึ้นบางหน่วยในข้อ 19 นั้น เป็นเพราะเหตุใด

- ท่านสนใจในหน่วยนั้น
- ห้องสมุดโรงเรียนของท่านยังขาดแคลนหนังสือในหน่วยนั้น
- เป็นหน่วยที่มีความสำคัญมากกว่าหน่วยอื่น ๆ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

21. ห้องสมุดโรงเรียนของท่านใช้รึไม่ในการสืดซื้อหนังสือที่ใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอน  
กู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิต
- ให้บรรณาธิการเป็นผู้พิจารณาสืดซื้อ
  - ให้ครุจาการย์ที่สอนกู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิตพิจารณาสืดซื้อ
  - ให้บรรณาธิการที่พิจารณาสืดซื้อร่วมกับครุจาการย์ที่สอนกู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิต
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
22. ในกรณีท่านเล่นอยู่ห้องสมุดโรงเรียนสืดซื้อหนังสือที่ใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอน  
กู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิต หนังสือที่ท่านเล่นอยู่ได้สืดซื้อมากจะ
- ไม่ได้ตามที่เล่นอยู่
  - ได้ตามที่เล่นอยู่มาก
  - ได้ตามที่เล่นอยู่เป็นบางครั้ง
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
23. เมื่อท่านเล่นอยู่ห้องสมุดโรงเรียนสืดซื้อหนังสือที่ใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอน  
กู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิตแล้วไม่ได้ตามที่เล่นอยู่ ท่านศึกษาเป็นเพราะเหตุใด
- ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุน
  - บรรณาธิการไม่สนใจ
  - ไม่มีรายในห้องคลาด
  - ขาดแคลนงบประมาณ
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....
24. หนังสือประเภทใดที่ท่านมักจะใช้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนกู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิต (ตอบได้หลายข้อ)
- แบบเรียนกู้มลร้าง เสริมประลับการณ์ชีวิต เล่มอื่นนอกเหนือจากเล่มที่ใช้เป็นประจำ
  - เอกสารจากหน่วยราชการต่าง ๆ
  - หนังสือชีวประวัติบุคคลสำคัญ
  - ตำนานและนิทานพื้นเมือง
  - หนังสือสารคดี

- หนังสือพิมพ์รายวัน
- สารานุกรม
- สารสาร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

25. สารสารใดที่ทำนายจะคงอยู่คัมภีร์ประกอบการเรียนการสอนกู้มสร้างเสริมประสิทธิภาพ  
ชีวิต (ตอบได้หลายข้อ)

- สยามรัฐสปดาห์วิชาชีว
- ชัยพุกษ์วิทยาศาสตร์
- สยามคดหมายเหตุ
- อนุสาร อ.ส.ท.
- หมอยาวยบ้าน
- พัฒนาเมืองไทย
- ประชาศิริษา
- สุกใส่ไทย
- สตรีสาร
- ใกล้หมู่
- แม่บ้าน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 เกี่ยวกับปัญหาในการใช้ห้องลับมุดและความต้องการใช้บริการห้องลับมุด

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องให้ตรงกับหมายเลขอีกตัวหนึ่ง

5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

รายการ	5	4	3	2	1
<b>ปัญหาด้านบุคลากร</b>					
1 บรรณาธิการที่ต้องล่อนหนง้อไม่ได้อยู่ประจำห้องลับมุด					
2 บรรณาธิการกษัตริยาตมูนูร์ยส์มันพันธ์					
3 บรรณาธิการที่ไม่มีความรู้ทางบรรณาธิการค่าลัตร์					
4 บรรณาธิการที่ไม่มีประสิทธิภาพในการทำงาน					
5 บรรณาธิการที่ไม่เต็มใจในการให้บริการ					
6 บรรณาธิการที่ทำงานคนเดียวไม่มีผู้ช่วย					
<b>ปัญหาด้านอาคารสถานที่ครุภัณฑ์</b>					
1 ห้องลับมุดตั้งอยู่ในศูนย์ไปใช้ไม่สะดวก					
2 ห้องลับมุดศูนย์แบบไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้ใช้					
3 ห้องลับมุดมีเสียงรบกวนจากภายนอก					
4 แสงสว่างภายในห้องลับมุดไม่เพียงพอ					
5 การถ่ายเทอากาศภายในห้องลับมุดไม่ดี					
6 การสื่อสารห้องลับมุดไม่ชัดเจนช่วงให้เข้าไปใช้					
7 ห้องลับมุดไม่สะอาดและไม่เป็นระเบียบ					

รายการ	5	4	3	2	1
8 จำนวนเต็ม เก้าอี้ ไม่เพียงพอกับผู้ใช้					
9 ผู้ดูแลห้องสืบหรือตู้หนังสือถูกเกินไปไม่สอดคล้องต่อการนับใช้					
10 ตู้หนังสือเปิดໄล่กุญแจ ถ้าจะใช้ต้องให้บรรณาธิการเป็นผู้หุบให้					
11 ไม่มีบันทึกรายการที่ล้มหายใจ					
12 ขาดเครื่องมือสำหรับย้อมแซมหนังสือที่ชำรุด					
<b><u>ปัญหาด้านวัสดุคัมภีร์</u></b>					
1 หนังสือมีน้อยไม่เพียงพอความต้องการใช้					
2 หนังสือสภาพแวดล้อมสารมีน้อย					
3 หนังสือและวารสารฉบับใหม่ ๆ ไม่อ่านได้ในห้องสมุด					
4 หนังสือและวารสารฉบับใหม่ ๆ ป้มอ่านไม่ได้ เพราะ					
<b>บรรณาธิการดูแลห้องสมุด</b>					
5 หนังสือที่ต้องการค้นหาได้ยาก เพราะหนังสือเรียงบนชั้นลับลับ					
6 หนังสือที่ล่างศีนแล้วหมุนเรียนอันดับใหม่เข้า					
7 หนังสือล่วงมากเก่าและล้าสมัยไม่เป็นประโยชน์ในการค้นคว้า					
8 หนังสือชำรุดมากไม่มีการซ่อม					
<b><u>ความต้องการใช้บริการห้องสมุด</u></b>					
1 ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ห้องสมุดเพื่อย่วยให้การบริการรวดเร็ว					
2 ให้มีช่องทางการใช้ห้องสมุดโดยบรรณาธิการเป็นผู้ลอน					
3 ให้เปิดห้องสมุดทุกเวลา ในวันทำการ					
4 ให้บรรณาธิการทำงานห้องสมุดอย่างเดียวไม่ต้องลอน					
5 ให้สัดมิตรค่าการทุกครั้งที่เป็นวันสำคัญหรือมีเหตุการณ์สำคัญ					
6 ให้สัดหน้างานสือมีประโยชน์ต่อการศึกษาภาษาไทย					

รายการ	5	4	3	2	1
7 ให้สังคมแห่งสือไว้บนขั้นที่ทึบได้ลະดาวกโตกไม่ต้องให้บรรณาธิการกษ์หอยให้					
8 ให้มีหนังสือการ์ตูนสำหรับเด็กอ่านเพื่อความเพลิดเพลินบ้าง					
9 ให้บรรณาธิการกษ์ร่วมมือกับครูผู้สอนในการพิจารณาซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดโรงเรียน					
10 ให้บรรณาธิการกษ์สังคมแห่งสือค้นคว้าไว้ในกรณีนักเรียนไปค้นคว้าในห้องสมุดโรงเรียน					
11 ให้สังคมทางสือกษาพออกคำแนะนำในโอกาสพิเศษ					
12 ให้สังคมทราบถึงการหนังสือใหม่ทุกครั้ง					
13 ให้มีห้องสมุดคลื่อนที่ เพราะห้องสมุดศักดิ์แอบมาก					

**ศูนย์วิทยทรัพยากร**  
**จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ประวัติผู้เขียน

นางสาวเหมวตี กัญจนสุก เกิดวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2493 ที่ว่ากอป้อมปราบฯ  
สังหารีพระนคร ได้รับปริญญาการศึกษาปัจจุบัน จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร  
พ.ศ.2518 ปริญญาตรีสาขาวิชาจิตวิทยาและมนุษยศาสตร์ ปัจจุบันขับധารา  
ในหน่วยศึกษาดูงาน เทศบาล สานักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย