

บรรณานุกรม

- ครุศาสตร์, คณะ เอกสารสัมมนาการฝึกสอนของนิสิตครุศาสตร์ภาคพิเศษ ๒๕๑๑
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๑
- ครุศาสตร์, คณะ เอกสารสัมมนาการฝึกสอน ๒๕๐๘ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๘
- จิตรสมร ชุมอินทรจักร, " ปัญหาและความยุ่งยากที่นิสิตฝึกสอนประสบในการฝึกสอน
ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๐๖ " วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์บัณฑิต คณะ-
ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๖ (อัครสำเนา)
- จุดจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว, พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เอกสารเรื่องการจัดการศึกษาในรัชกาล
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว คณะกรรมการจัดงานฉลอง
วันเฉลิมถวัลย์ราชสมบัติครบ ๑๐๐ ปี ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า-
เจ้าอยู่หัว ๒๕๑๐, ๒๘๓ หน้า
- ฉันทลักษณ์ ศรีนิลทา " บทบาทของอาจารย์ช่วยฝึกสอนที่มีต่อการฝึกสอน " วิทยา-
นิพนธ์ ปริญญาโทมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๘
(อัครสำเนา)
- ดัก จันทน์โพธิ์ " ประสบการณ์เมื่อออกฝึกสอนครั้งแรก " ศูนย์ศึกษา ๑ : ๘๓-๘๕,
มกราคม - มีนาคม ๒๕๑๐
- นารา สุภรัตน์, " ทักษะคติของอาจารย์ช่วยฝึกสอนที่มีต่อนิสิตที่ทำการฝึกสอนในชั้นมัธยม-
ศึกษาคอนตัน " วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๘ (อัครสำเนา)
- นิพนธ์ ศศิธร, บันทึกยกการอภิปราย " ครุกับสังคม " ๒๘ สิงหาคม ๒๕๑๐
(อัครสำเนา)

- บุญถิ่น อัครถาวร, " การฝึกหัดครูในประเทศไทย " สภาการศึกษา ๒ : ๑๔-๒๘
กันยายน ๒๕๑๑
- บุญทัน ฉลวยศรี, " การฝึกสอน " ศูนย์ศึกษา ๕ (๖) : ๔๑-๔๕, มิถุนายน-
๒๕๐๕
- ประคอง กรณสุต, สถิติประยุกต์สำหรับครู พระนคร : โรงพิมพ์ไทยวัฒนา-
พานิช ๒๕๐๘ หน้า ๓๓
- เป็รื่อง กุฎ, " ครูนั้นไม่ได้เป็นได้โดยบังเอิญ " วิทยาลัยวิชาการศึกษา
บางแสน นิสิตฝึกสอนฉบับที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๐๕
- พิษณุ ชัชวาลย์ปรีชา, " การฝึกหัดครูของไทย " ศูนย์ศึกษา ๕ : พฤษภาคม -
๒๕๐๖ หน้า ๓๐ - ๓๘
- ไพบุลย์ วงศ์ประพันธ์, " การศึกษาโครงการฝึกสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาของคณะ
ครุศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๐๗ " วิทยานิพนธ์ครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๖ (อัครสำเนา)
- พูจิตต์ สัตย์สงวน, " การสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนิสิตฝึกสอนคณะ-
ครุศาสตร์กับการฝึกสอน ปีการศึกษา ๒๕๐๘ " วิทยานิพนธ์ ครุศาสตร์บัณฑิต
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๐๘ (อัครสำเนา)
- ละเมียด ลิ้มอักษร, " การฝึกสอน " ศูนย์ศึกษา ๕ : ๑๒-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๐๑
- ละเมียด ลิ้มอักษร, " ปัญหาการฝึกสอน " วิทยจารย์ ๔ : มิถุนายน ๒๕๐๖
หน้า ๒๖๕ - ๒๘๕
- ละออ การุณยะวณิช, " สภาพการฝึกสอนของนิสิตสาขาประถมศึกษา มัธยมศึกษา
และอาชีวศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร วิทยาลัยวิชาการ-
ศึกษาประสานมิตร พ.ศ. ๒๕๑๒

- วิทยุรย์ บุญวานิช, " ทักษะคติของอาจารย์ช่วยฝึกสอนที่มีคือนิสิตฝึกสอนคณะครุศาสตร์
ปีการศึกษา ๒๕๐๖ " วิทยานิพนธ์ ครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณมหาวิทยาลัย, ๒๕๐๖ (อักษำเนา)
- วิทยาลัยวิชาการศึกษา, คู่มือนิสิต นักศึกษา และอาจารย์ วิทยาลัยวิชาการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๑๒
- วิริยะ เวชวิชัย, " ข้อคิดเห็นของอาจารย์ช่วยฝึกสอนเกี่ยวกับการฝึกสอนของนิสิต
คณะครุศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๐๕ " วิทยานิพนธ์ ปริญญาครุศาสตร์ คณะครุ-
ศาสตร์ จุฬาลงกรณมหาวิทยาลัย, ๒๕๐๕
- สาระ บุญสวัสดิ์, " หน้าที่และบทบาทของการฝึกหัดครู " จันทรเกษม ๒๒ : มกราคม-
กุมภาพันธ์ ๒๕๐๘ หน้า ๒๔ - ๒๗
- ส่องสี ชูติวงศ์ กับ สวัสดิ์ สุคนธรังษี, " การพัฒนาประเทศ " แผลงจากเรื่องของ
John Kenneth Galbraith Ph. D. ศูนย์ศึกษา ๖ : มิถุนายน ๒๕๐๖
หน้า ๒๘ - ๓๐
- สุกจิตต์ หนูนภักดิ์, ปัญหาการฝึกสอนในโครงการฝึกหัดครูชนบท ในจังหวัดพระนคร
และธนบุรี " วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ-
มหาวิทยาลัย, ๒๕๑๒ (อักษำเนา)
- สุมนา ไคลังคะ , " การศึกษาปัญหาการนิเทศการสอนของอาจารย์นิเทศก์ในโครง
การฝึกหัดครูชนบทของสถาบันฝึกหัดครู " วิทยานิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณมหาวิทยาลัย, ๒๕๑๐ (อักษำเนา)

- Anderson, Sara Elizabeth, " The Changes in Attitudes of Prospective Teachers toward Education and Teaching in Secondary Schools " Dissertation Abstract (Indiana University) 25:4557-4558, No.8, 1965.
- Anger, Ferris Keith. " Student Teaching and Perception of Student Teachers, Cooperating Teachers and College Supervisors, " Dissertation Abstract (University of Illinois) 27:3747-A, No. 11, 1967.
- Bunyan, Lorne Wilfred. " A Comparative Investigation of the Effect of Three Different Types of Supervisory Evaluation on Certain Latent Function of Student Teaching, " Dissertation Abstract (University of Oregon) 30 : 1446-A - 1447-A, No. 30, 1969.
- Bukhamana, Charoontasana. " The Problems of Student Teachers in the Secondary Schools of Thailand as a Basis for the Improvement of the Undergraduate Teacher Education Program, " Doctor's Thesis , Indiana University, 1960, 388 p.
- Inlow, Gail M. Maturity in High School Teaching , Englewood Cliffs jersey, Prentics-Hall, Inc, 1963, p 400.
- Petty, Rodney William " The Role of the University Supervisor in the Student Teacher Program at the University of Oregon, " Dissertation Abstract 10:5769 - 5771, April, 1965.

- Pires, Edward. " Basic Principles of Organization of Student Teaching," Newsletter from the Asian Institute of Education, Vol 11, No. 2 July - September 1967
- Sam, Everette Eugeni " A Study of the College Supervisor ' s Influence on the Verbal Behavioral Pattern of Student Teachers," Dissertation Abstract (University of Tennessee) 30 : 3354-A, No. 8, 1970
- Wiggins, Sam P. The Student Teacher in Action, Boston, Allyn and Bacon Inc, 1957; p. 4.
- Whooley, John Edgar, " The Development of a Scale for Assesing the Attitude of a Student toward his Student Teaching Experience," Dissertation Abstract (Washington University) 30: 2984-A, No. 7, 1970.
-

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก.

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูงสายสังคมศึกษา

หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง

๑. หลักสูตรนี้กำหนดให้เรียนสำเร็จภายใน ๖ ภาคเรียน
๒. ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรจะต้องเรียนวิชาต่าง ๆ ที่กำหนดไว้อย่างน้อย ๑๓๐ หน่วยกิต

ในจำนวน ๑๓๐ หน่วยกิตนี้ ให้เรียนวิชาต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ วิชาสามัญ

ภาษาไทย	๑๐	หน่วยกิต
ภาษาอังกฤษ	๑๐	หน่วยกิต
วิชาเลือก	๑๐	หน่วยกิต

วิชาเลือกให้เลือกรับเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งจากวิชาต่อไปนี้

- ๓.๑.๑ กฎนิศาสตร์และประวัติศาสตร์
- ๓.๑.๒ วิทยาศาสตร์ทั่วไป
- ๓.๑.๓ คณิตศาสตร์
- ๓.๑.๔ ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีไทย

๓.๒ วิชาโทและวิชาเอก

ต้องเลือกรับเรียนวิชาเอก ๑ หมวดวิชา ๘๐ หน่วยกิต และวิชาโท ๒ หมวดวิชา หมวดวิชาละ ๒๐ หน่วยกิต การเลือกจะเลือกใดจากหมวดวิชาต่อไปนี้ แต่ต้องไม่เลือกซ้ำกับที่เลือกไว้แล้วในข้อ ๓.๑

หมวดวิชาที่เลือกได้เป็นทั้งวิชาโท และวิชาเอก คือ

- ๓.๒.๑ ภาษาไทย
- ๓.๒.๒ ภาษาอังกฤษ
- ๓.๒.๓ สังคมศึกษา
- ๓.๒.๔ คณิตศาสตร์
- ๓.๒.๕ วิทยาศาสตร์
- ๓.๒.๖ คหกรรมศาสตร์

หมวดวิชาที่เลือกได้เป็นวิชาโท คือ

- ๓.๒.๑ เกษตรกรรม
 - ๓.๒.๒ ศิลปะ
 - ๓.๒.๓ หัตถศึกษา
 - ๓.๒.๔ งานประดิษฐ์
- | | | | |
|-----|--------------|-----|----------|
| ๓.๓ | วิชาการศึกษา | ๒๐ | หน่วยกิต |
| | รวม | ๑๓๐ | หน่วยกิต |

สรุปรายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ

วิชาสามัญ

วิชาสามัญ (บังคับ)	๒๐	หน่วยกิต
วิชาสามัญ (เลือก)	๑๐	หน่วยกิต
วิชาสามัญ (บังคับ)	๑๐	หน่วยกิต

ให้เรียนภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากรายวิชาต่อไปนี้

ภาษาไทย	(๑๐ หน่วยกิต)		
ภาษาไทย	๖ การใช้ภาษาไทย	๑	๔ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๔ ชม.
ภาษาไทย	๗ หลักการใช้ภาษาไทย	๑	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.
ภาษาไทย	๘ ประวัติวรรณคดีไทย	๓	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.

ภาษาอังกฤษ		(๑๐ หน่วยกิต)
ภาษาอังกฤษ ๖	๓	หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.
ภาษาอังกฤษ ๗	๓	หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๔ ชม.
ภาษาอังกฤษ ๘	๔	หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๕ ชม.
รวม	๑๐	หน่วยกิต

วิชาสามัญ (เลือก)

ให้เลือกเรียน ๑ หมวดวิชาจากรายวิชาต่อไปนี้

ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ (๑๐ หน่วยกิต)		
สังคมศึกษา ๘	ภูมิศาสตร์ ๓	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.
สังคมศึกษา ๘	ภูมิศาสตร์ ๔	๒ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๒ ชม.
สังคมศึกษา ๑๐	ประวัติศาสตร์ ๓	๒ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๒ ชม.
สังคมศึกษา ๑๑	ประวัติศาสตร์ ๔	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.

วิทยาศาสตร์ทั่วไป (๑๐ หน่วยกิต)

วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๖	๓	หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๔ ชม.
วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๗	๔	หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๕ ชม.
วิทยาศาสตร์ทั่วไป ๘	๓	หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๔ ชม.

คณิตศาสตร์ (๑๐ หน่วยกิต)

คณิตศาสตร์ ๕	ตรรกศาสตร์สัญลักษณ์เบื้องต้น	๒ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๒ ชม.
คณิตศาสตร์ ๖	เซตและระบบจำนวน	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๒ ชม.
คณิตศาสตร์ ๗	พีชคณิต	๒ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๒ ชม.
คณิตศาสตร์ ๘	ตรีโกณมิติ	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.

ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีไทย (๑๐ หน่วยกิต)

สังคมศึกษา ๑๒	ศาสนา ๑	๒ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๒ ชม.
สังคมศึกษา ๑๓	ศาสนา ๒	๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.

สังกศศึกษา ๑๔ วัฒนธรรมและประเพณีไทย ๑ ๓ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๓ ชม.
 สังกศศึกษา ๑๕ วัฒนธรรมและประเพณีไทย ๒ ๒ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๒ ชม.

วิชาโทและวิชาเอก

ให้เรียนวิชาเอก ๑ หมวดวิชา ๕๐ หน่วยกิต และให้เลือกเรียนวิชา
 โท ๒ หมวดวิชา ๆ ละ ๒๐ หน่วยกิต ให้เลือกจากบัญชีรายวิชาต่อไปนี้ แต่
 ต้องไม่ซ้ำกับวิชาสามัญ (เลือก)

สังกัดศึกษา	(วิชาโท)	
สังกัดศึกษา ๑๖	สังกัดศึกษา ๑	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๑๘	ประวัติศาสตร์ ๖	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๑๙	ประวัติศาสตร์ ๗	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๓	ภูมิศาสตร์ ๕	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.

วิชาเอก (๕๐ หน่วยกิต)

ผู้เรียนสังกัดศึกษาเป็นวิชาเอกต้องเรียนสังกัดศึกษาเป็นวิชาโท
 และเลือกเรียนอีก ๒๔ หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

รายวิชา

สังกัดศึกษา ๑๗	ประวัติศาสตร์ ๕	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๐	ประวัติศาสตร์ ๘	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๑	ประวัติศาสตร์ ๙	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๒	ประวัติศาสตร์ ๑๐	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๔	ภูมิศาสตร์ ๖	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๕	ภูมิศาสตร์ ๗	๓ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๓ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๖	ภูมิศาสตร์ ๘	๓ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๓ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๗	ภูมิศาสตร์ ๙	๓ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๓ ชม.
สังกัดศึกษา ๒๘	ภูมิศาสตร์ ๑๐	๔ หน่วยกิต สัปดาห์ละ ๔ ชม.

สังคมศึกษา ๒๕ ภูมิศาสตร์ ๑๑ ๓ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๓ ชม.

สังคมศึกษา ๓๐ เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก ๔ หน่วยกิตสัปดาห์ละ ๔ ชม.

วิชาการศึกษา (๒๐ หน่วยกิต)

หลักการศึกษในปัจจุบัน	๒ หน่วยกิต (๓ ชม.)
พัฒนาวิสัยทัศน์	๒ หน่วยกิต
การสอนในชั้นมัธยมและการเตรียมการสอน	
ภาคปฏิบัติ	๔ หน่วยกิต
การสอนวิชาต่าง ๆ ในชั้นมัธยม	
ก.	๒ หน่วยกิต (๓ ชม.)
ข.	๒ หน่วยกิต (๓ ชม.)
จิตวิทยาการศึกษา	๓ หน่วยกิต
การสอนภาคปฏิบัติ	๕ หน่วยกิต (หนึ่งภาคเรียน)
รวม	๒๐ หน่วยกิต

ภาคผนวก ข.

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน อาจารย์นิเทศกัทธมนถิอ

ข้าพเจ้า เป็นนิสิตชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการวิจัยเรื่อง " ปัญหาการนิเทศ นักศึกษาฝึกสอนวิชาสังคมศึกษา ของวิทยาลัยครูภาคการศึกษาหนึ่ง " ผลของการวิจัย จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุง โครงการฝึกสอนของสถาบันฝึกหัดครูให้ดีขึ้น การวิจัยครั้งนี้ต้องอาศัยความคิดเห็นจากหลายฝ่าย ในฐานะที่ท่านเป็นอาจารย์นิเทศกัทธมนถิอ นั้นว่า เป็นผู้มีความสำคัญ ความเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยครั้งนี้มาก

ฉะนั้น ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอให้ท่านตอบแบบสอบถาม ขอให้ท่านตอบทุกหัวข้อ ถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยไม่สามารถรวบรวมข้อมูลได้ ทำให้ไม่สามารถตีความหมายและทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของท่านจะนำมาใช้ในการวิจัยเท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อท่าน และการปฏิบัติงานของท่าน ข้าพเจ้าจะรักษาคำตอบเป็นความลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

สุชมาลย์ ชูวิวัฒนาวานิชย์

(นางสาว สุชมาลย์ ชูวิวัฒนาวานิชย์)

๓๑. วิชาที่ท่านทำการสอนอยู่ในระหว่างการนิเทศการสอนเทอมนี้
- ๓๑.๑
- ๓๑.๒
- ๓๑.๓
- ๓๑.๔
- ๓๑.๕
๓๒. รายวิชาที่ท่านทำการนิเทศนักศึกษาฝึกสอน
- ๓๒.๑
- ๓๒.๒
- ๓๒.๓
- ๓๒.๔
- ๓๒.๕
๓๓. ๓๑.๑ จำนวนนักศึกษาฝึกสอนที่ท่านนิเทศอยู่ในเทอมนี้.....คน
- ๓๓.๒ ชาย.....คน
- ๓๓.๓ หญิง.....คน
๓๔. งานพิเศษอื่น ๆ ในวิทยาลัยนอกเหนือจากการสอน
- ๓๔.๑ งานคานาภิการรรมนอกหลักสูตร
- ๓๔.๒ งานคานาปกครอง
- ๓๔.๓ งานคานาธุรการ
- ๓๔.๔ งานคานาฝึกหัดครูชนบท
- ๓๔.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

๑๑. ๑๑.๑ ท่านมีภาระจะต้องสอนพิเศษภาคค่ำหรือไม่ ?
 มี ไม่มี
- ๑๑.๒ ถ้ามี ท่านสอน..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๑๒. พาหนะที่ท่านใช้ในการนิเทศการสอน
- ๑๒.๑ รถส่วนตัว
- ๑๒.๒ รถประจำทาง
- ๑๒.๓ รถของวิทยาลัยครูเอง
๑๓. ๑๓.๑ ค่าพาหนะที่ใช้ในการนิเทศการฝึกสอน.....บาทต่อสัปดาห์
- ๑๓.๒ ท่านเบิกเงินค่าพาหนะจากวิทยาลัยได้หรือไม่ ?
 ได้ ไม่ได้
๑๔. ท่านนิเทศนักศึกษาคนหนึ่ง.....ครั้งต่อสัปดาห์
๑๕. ท่านทำอะไรบ้าง เวลาที่ท่านไปนิเทศ ? (นอกเหนือจากการดูการสอนของนักศึกษาฝึกสอน)
- ๑๕.๑ ตรวจสอบบันทึกการสอน
- ๑๕.๒ ดูงานประจำชั้น
- ๑๕.๓ ดูการตรวจสอบครูทำงาน
- ๑๕.๔ ดูการควบคุมชั้นของนักศึกษาฝึกสอน
- ๑๕.๕ ดูบุคลิกภาพและการแต่งกายของนักศึกษาฝึกสอน
- ๑๕.๖ ดูความเหมาะสมสัมพันธ์ของนักศึกษาฝึกสอนกับบุคคลอื่น ๆ ในโรงเรียน
- ๑๕.๗ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๖. ในระหว่างการนิเทศการฝึกสอน ท่านได้มีการประชุมสัมมนากับนักศึกษาฝึกสอน บ่อยครั้งเพียงใด ?

๑๖.๑ ประชุมสัปดาห์ละครั้ง

๑๖.๒ ประชุมเดือนละครั้ง

๑๖.๓ เป็นครั้งคราวประมาณภาคละ.....ครั้ง ครั้งละ...ชม.

๑๖.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๗. ในการประชุมพบกันนักศึกษาฝึกสอนส่วนมากมักเป็นการประชุม

๑๗.๑ เป็นกลุ่ม

๑๗.๒ เป็นรายบุคคล

๑๗.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๘. ๑๘.๑ ท่านจะไปนิเทศการฝึกสอนในชนบทหรือไม่

..... ไป ไม่ไป

๑๘.๒ ถ้าไปจะต้องไปนิเทศ..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๑๘.๓ ปัญหาที่นำมาอภิปรายหรือขอคำปรึกษาในการประชุมเพื่อนิเทศการฝึกสอน ในชนบทเป็นปัญหาเกี่ยวกับ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

..... ปัญหาการสอนที่นักศึกษากำลังเผชิญอยู่

..... ปัญหาการพัฒนาหมู่บ้าน

..... ปัญหาความสัมพันธ์กับชาวบ้าน

..... ปัญหาส่วนตัว

..... ปัญหาเกี่ยวกับโรงเรียนฝึกสอน

..... อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๘.๘ อะไรบ้าง เป็นปัญหาของอาจารย์นิเทศก์ในโครงการฝึกหัดครูชนบท ฯ
(ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ขาดความรู้ในสถานการณ์นิเทศ
- ขาดความถนัดในการนิเทศ
- ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- หน่วยฝึกสอนไกลเกินไปไม่สะดวกที่จะออกไปนิเทศ
- มีความรับผิดชอบกันอื่นมากเกินไป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....
หมายเหตุ : ฉะนั้นไม่ต้องไปนิเทศการฝึกสอน ไม่ต้องตอบข้อ

๑๘.๒, ๑๘.๓ , ๑๘.๘

๑๙. ปัญหาที่นักศึกษาฝึกสอนนำมาอภิปรายหรือขอคำปรึกษาในการประชุมพบปะนั้นเป็น
ปัญหาเกี่ยวกับ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๑๙.๑ ปัญหาการสอน
- ๑๙.๒ ปัญหาความสัมพันธ์
- ๑๙.๓ ปัญหาการปกครองชั้น
- ๑๙.๔ ปัญหาคุณภาพ
- ๑๙.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....
๒๐. อะไรบ้าง เป็นปัญหาของท่านในการนิเทศการฝึกสอน ? (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๒๐.๑ วิชาที่ไปทำการนิเทศไม่ใช่สาขาวิชาที่เรียนมา
- ๒๐.๒ วิชาที่ไปทำการนิเทศ เป็นวิชาที่ไม่เคยสอนมา
- ๒๐.๓ ไม่เข้าใจความคิดรวบยอด (Concepts) ใหม่ ๆ ในวิชา
ที่นิเทศ
- ๒๐.๔ ไม่มีความมั่นใจในความรู้วิชาการ

- ๒๐.๖ เห็นค¹เห็น้อยมาก เพราะมีนักศึกษ¹ฝึกสอนอยู่¹ในความดูแล
หลายคน
- ๒๐.๗ ไม่รู้จักสร้างมนุษยสัมพันธ์กับครูอาจารย์ผู้¹เลี้ยง
- ๒๐.๘ นักศึกษ¹ฝึกสอนไม่ค่อยเชื่อฟัง
- ๒๐.๙ เกิดความเบื่อหน่าย เพราะทำหลายปีติดต่อกัน
- ๒๐.๑๐ ไม่ทราบวิธีวิจารณ์การสอนของนักศึกษ¹ฝึกสอน
๒๑. ท่านทำการวัดพัฒนาการหรือสัมฤทธิ์ผลการฝึกสอนของนักศึกษ¹อย่างไร ?
- ๒๑.๑ วัดโดยสังเกตพัฒนาการทางการสอนและงานครู
- ๒๑.๒ วัดโดยการสอบสอน
- ๒๑.๓ วัดจากหลายท่านประกอบกัน (ทั้งพัฒนาการและการสอบสอน)
- ๒๑.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
-

ภาค ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยาลัย

๑. ๑.๑ วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร เพื่อเป็นการเตรียมนักศึกษ¹ฝึกสอนเพียงพอ
หรือไม่ ?
- พอ ไม่พอ
- ๑.๒ ถ้าไม่พอควรจะให้มีการเรียนวิชาเพิ่มเติมอะไรบ้าง ?
-
-
-

๒. ๒.๑ วิทยาลัยมีการ เตรียมนักศึกษาฝึกสอนให้รู้จักและคุ้นกับการใช้วัสดุการ
สอน (หนังสือและอุปกรณ์การสอน) ก่อนออกฝึกสอนเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๒.๒ ถ้าไม่พอจะจัดให้มีการศึกษาเพิ่มเติมอะไรบ้าง ?

.....
.....
.....

๓. ๓.๑ ห้องสมุดของวิทยาลัย เปิดบริการให้ความสะดวกแก่นักศึกษาเพียงพอ
หรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๓.๒ ถ้าไม่พอจะปรับปรุงแก้ไขด้านใด

.....
.....
.....

๔. ๔.๑ วิทยาลัยได้ให้บริการในคานาสัตถภัณฑ์อุปกรณ์แก่นักศึกษาฝึกสอนเพียงพอ
หรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๔.๒ ถ้าไม่พอควรปรับปรุงด้านใดบ้าง ?

.....
.....
.....

๕. ๕.๑ วิทยาลัยได้จัดบริการด้านต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกแก่การฝึกสอน
ของนักศึกษาฝึกสอนเพียงพอหรือไม่

..... พอ ไม่พอ

๕.๒ ถ้าไม่พอควรจักเพิ่มเติมค่าใดบ้าง ?

.....

๖. ๖.๑ ก่อนที่นักศึกษาจะออกฝึกสอน วิทยาลัยได้มีการประชุมคณะกรรมการฝึกสอนหรือไม่ ?

..... มี ไม่มี

๖.๒ เรื่องที่ทำการประชุมเกี่ยวกับเรื่องใดบ้าง ? (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

..... เนื้อหาวิชาที่นำไปสอน
 วิธีการสอน
 นโยบายเกี่ยวกับการฝึกสอน
 ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนฝึกสอน
 นโยบายของโรงเรียนฝึกสอน
 แนะนำการปฏิบัติทั่วไป
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๗. ๗.๑ ของนักศึกษาฝึกสอน

๗.๒ ของอาจารย์ในสังกัด

๗.๓ ของวิทยาลัยเอง

๗.๔ ของโรงเรียนฝึกสอน

๗.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๘. การเลือกโรงเรียนฝึกสอนของวิทยาลัยมีเกณฑ์อย่างไรบ้าง ?

- ๘.๑ โรงเรียนที่อยู่บริเวณใกล้กับวิทยาลัย
 ๘.๒ โรงเรียนที่เน้นนโยบายการเรียนการสอนคล้ายคลึงกับวิทยาลัย
 ๘.๓ โรงเรียนที่ยินดีให้วิทยาลัยส่งนักศึกษาไปฝึกสอน
 ๘.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๙. การจัดอาจารย์นิเทศก์ไปทำการนิเทศการฝึกสอนตามโรงเรียนต่าง ๆ มีเกณฑ์อย่างไรบ้าง ?

- ๙.๑ ตามสาขาวิชาที่อาจารย์นิเทศก์สอนอยู่
 ๙.๒ ตามความสะดวกของอาจารย์แต่ละคน
 ๙.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๐. ก่อนออกฝึกสอนวิทยาลัย เคยจัดสัมมนาการสอนแต่ละวิชาที่นักศึกษาจะไปฝึกสอนหรือไม่ ?

..... เคย ไม่เคย

๑๑. ๑๑.๑ วิทยาลัยจัดอาจารย์นิเทศก์ดูแลนักศึกษาฝึกสอนเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๑๑.๒ เพื่อให้การนิเทศการฝึกสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านคิดว่าอาจารย์นิเทศก์ควรรับผิดชอบนิเทศฝึกสอนไม่เกิน.....คนต่อภาค

๑๒. เพื่อให้การฝึกสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพท่านคิดว่าควรไปนิเทศการสอนของนักศึกษาคนหนึ่งไม่น้อยกว่า..... ครั้งของภาคการฝึกสอน

๑๓. ระยะเวลาที่วิทยาลัยส่งนักศึกษาออกฝึกสอน ท่านคิดว่า

- ๑๓.๑ นานเกินไป
 ๑๓.๒ เหมาะสมแล้ว
 ๑๓.๓ น้อยเกินไป (อยากให้ฝึกสอนนานกว่านี้)

๑๔. วิทยาลัยควรจัดส่งที่เฝ้าสอนใน

๑๔.๑ เทอมตน

๑๔.๒ เทอมกลาง

๑๔.๓ เทอมปลาย

๑๔.๔ ทั้ง ๓ เทอม

๑๕. บุคคลที่วิทยาลัยมอบให้มีสิทธิ์ในการจัดการฝึกสอนของนักศึกษาฝึกสอน

๑๕.๑ อาจารย์ในเทศกั

๑๕.๒ ครู-อาจารย์พิเศษ

๑๕.๓ อาจารย์ในเทศกัและ ครูอาจารย์พิเศษ

๑๕.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๖. การสอบสวนเฉพาะสายวิชาสังคมศึกษามี.....ครั้ง ประกอบด้วยกรรมการคือ

๑๖.๑ อาจารย์ในเทศกั

๑๖.๒ ครูอาจารย์พิเศษ

๑๖.๓ อาจารย์ในเทศกัและครูอาจารย์พิเศษ

๑๖.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๗. ๑๗.๑ วิทยาลัยจัดสัมมนาการฝึกสอนเพื่อประเมินผลของโครงการฝึกหัดครู
ภายหลังการสอบสวนหรือไม่ ?

..... จัด ไม่จัด

๑๗.๒ ถ้ามีการจัดสัมมนาส่วนใหญ่เป็นปัญหาเกี่ยวกับ

.....

.....

.....

๑๘. ๑๘.๑ ปัญหาที่สัมมนาเหล่านั้นแก้ไขได้หรือไม่
..... ได้ ไม่ได้

๑๘.๒ ปัญหาเรื่องใดบ้างที่วิทยาลัยไม่สามารถจะหาทางแก้ไขได้ ?

.....
.....
.....

.....

ภาค ๓ ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษาฝึกสอน
ด้านการสอน

ขอให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความสามารถในการตั้งวัตถุประสงค์การสอนให้สอดคล้องกับบทเรียน.....					
๒. ความรู้และความเข้าใจในหลักสูตรของชั้นที่สอน.....					
๓. ความสามารถในการวางแผนการสอนได้เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๔. ความสามารถในการทำบันทึกการสอนได้อย่างถูกต้อง.....					
๕. ความสามารถในการเลือกและคิดแปลงเนื้อหาได้เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๖. ความสามารถในการคิดแปลงวัสดุการสอน(หนังสือและอุปกรณ์การสอน) ให้เหมาะสมกับความสนใจ และความสามารถของนักเรียน.....					
๗. ความสามารถในการเลือกใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการสอน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ค่อย
๘. ความสามารถในการนำเข้าสู่บทเรียน.....					
๙. ความสามารถในการแนะนำและชี้แจงให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้.....					
๑๐. ความสามารถในการนำอภิปรายนักเรียนและกระตุ้นให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น.....					
๑๑. ความสามารถในการอธิบายให้นักเรียนเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว.....					
๑๒. ความสามารถในการสอนนักเรียนได้เหมาะสมตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล.....					
๑๓. ความสามารถในการสร้างคำถามตลอดจนวิธีถาม.....					
๑๔. ความสามารถในการให้เด็กมีส่วนร่วมในการวางแผนการเรียนการสอน.....					
๑๕. ความเอาใจใส่ในการแก้ไขการพูดและการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องของนักเรียน.....					
๑๖. การช่วยนักเรียนเกี่ยวกับการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์.....					
๑๗. ความสามารถในการพัฒนานิสัย(Habits) และทัศนคติ (Attitudes) ทักแก่นักเรียน.....					

	มากที่สุด	กึ่ง	ปานกลาง	ไม่สุด	ไม่คเลย
๑๘. ความสามารถในการนำเหตุการณ์ปัจจุบันมาสัมพันธ์กับบทเรียน.....					
๑๙. ความสามารถในการทบทวนบทเรียน.....					
๒๐. ความสามารถในการใช้แหล่งวิชาการจากชุมชน (Community resources) ให้เป็นประโยชน์.....					

๒
งานการวิจัยผล

	มากที่สุด	กึ่ง	ปานกลาง	ไม่สุด	ไม่คเลย
๑. ความเข้าใจความมุ่งหมายและกระบวนการวิจัย.....					
๒. ความสามารถในการวัดความเจริญงอกงามของนักเรียนทั้งทางร่างกาย อารมณ์ และสังคมและรู้จักตีความหมาย.....					
๓. ความสามารถในการประเมินผลการเรียนของนักเรียน.....					
๔. ความสามารถในการสร้างข้อทดสอบ.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๔. ความสามารถในการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล.....					
๕. ความสามารถในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๖. ความเอาใจใส่นักเรียนในค่านิยมทางกีฬาวาจา และการแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ.....					
๗. ความสามารถในการควบคุมชั้นให้เป็นที่เรียบร้อยอย่างประชาธิปไตย.....					
๘. ความสามารถในการชักจูงให้นักเรียนทำงานร่วมกับคนอื่นได้.....					

งานบุคลิกภาพ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ร่างกายแข็งแรงและอนามัยดี					
๒. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย.....					
๓. การมีและจิตใจมั่นคงและแจ่มใส.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ไ้เลย
๕. ความขยันขันแข็งและเอาใจใส่การสอน.....					
๖. ความคุ้นเคยกับหนังสือต่าง ๆ ที่จะช่วยให้ความรู้กว้างขวางและเป็นครูที่ขยัน.....					
๗. ทักษะคิดหาคำอธิบาย.....					

งานมอบหมายสัมพันธ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ไ้เลย
๑. ความเป็นมิตรกับบุคคลทั่วไป.....					
๒. ความสามารถในการทำงานเป็นหมู่คณะ.....					
๓. ความเห็นใจและช่วยเหลือบุคคลอื่น.....					
๔. ความสามารถในการทำงานร่วมกับครูอื่นในกิจกรรมอาชีพหลายอย่างที่ครูจะต้องประกอบทั้งในและนอกห้องเรียน.....					
๕. ความสามารถในการทำงานร่วมกับนักเรียนในสถานการณต่าง ๆ.....					
๖. ความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับฝ่ายบริหาร.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความร่วมมือกับครูอาจารย์พิเศษ อาจารย์นี้เทศก์ และโรงเรียน.....					
๒. ความสนใจในกิจการของโรงเรียน.....					
๓. การปฏิบัติความระเบียบข้อบังคับและ นโยบายของโรงเรียน.....					

ภาค ๔ ความคิดเห็นเกี่ยวกับโรงเรียนฝึกสอน

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. การให้การต้อนรับของโรงเรียน ฝึกสอน.....					
๒. ทัศนคติของโรงเรียนฝึกสอนที่มีต่อ นโยบายของสถาบันฝึกหัดครู.....					
๓. ความสม่ำเสมอในการตรวจสอบบันทึก การสอนของครู อาจารย์พิเศษ.....					
๔. ความร่วมมือของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนฝึกสอน ให้แก่นักศึกษาฝึกสอน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่เลย
๕. การประสานงานระหว่างวิทยาลัยกับโรงเรียนฝึกสอน.....					
๖. การเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกสอนทำการสอนอย่างอิสระ.....					
๗. การเอาใจใส่ของครูอาจารย์พลเลียงในการดูการสอนของนักศึกษาฝึกสอน.....					
๘. ความเหมาะสมของงานที่โรงเรียนมอบหมายให้นักศึกษาฝึกสอนรับผิดชอบ.....					
๙. ทัศนคติของโรงเรียนฝึกสอนที่มีต่อนักศึกษาฝึกสอนรุ่นก่อน ๆ.....					
๑๐. ตารางสอนที่โรงเรียนจัดให้นักศึกษาฝึกสอนมีความสมดุลในเรื่องเวลา (ไม่จัดชั่วโมงให้สอนติดกันไปตลอดโดยไม่ได้พัก).....					
๑๑. การบริการความสะดวกทางด้านอุปกรณ์การสอนของโรงเรียนฝึกสอน.....					
๑๒. การไรหนังสือและห้องสมุดในโรงเรียนฝึกสอน.....					
๑๓. ครูอาจารย์พลเลียงมีความเข้าใจในการปฏิบัติตนและหน้าที่รับผิดชอบต่อนักศึกษาฝึกสอน.....					
๑๔. ความเคารพและกิริยาของนักเรียนที่มีต่อนักศึกษาฝึกสอน.....					

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน ครูอาจารย์พี่เลี้ยงที่นับถือ

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรปริญญาตรีสาขาศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชา
มัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการวิจัยเรื่อง
" ปัญหาการนิเทศนักศึกษาฝึกสอนวิชาสังคมศึกษาของวิทยาลัยครูภาคการศึกษาหนึ่ง " ผล
การวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุง โครงการฝึกสอนของสถาบันฝึกหัดครู
ให้ดีขึ้น การวิจัยครั้งนี้ต้องอาศัยความคิดเห็นจากหลายฝ่าย ในฐานะที่ท่านเป็นครูอาจารย์
พี่เลี้ยงของนักศึกษาฝึกสอน นับว่าเป็นผู้มีความสำคัญ ความเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อ
การวิจัยครั้งนี้มาก

ฉะนั้นข้าพเจ้าจึงใคร่ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามที่แนบมา ขอให้ท่านตอบทุกหัว
ข้อ ถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยไม่สามารถรวบรวมข้อมูลได้ครบ ทำให้ไม่
สามารถตีความหมายและทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของท่านจะนำมาใช้ในการวิจัย
นี้เท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อท่านและการปฏิบัติงานของท่าน
ข้าพเจ้าจะรักษาคำตอบของท่านเป็นความลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจาก
ท่าน ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

สุชมาลย์ ชูวิวัฒน์วานิชย์

(นางสาวสุชมาลย์ ชูวิวัฒน์วานิชย์)

- ๖.๕
- ๖.๖
๗. จำนวนชั่วโมงที่ท่านสอนในปัจจุบัน..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๘. จำนวนปีที่ท่านเคยทำการสอนมาแล้ว..... ปี
๘. ท่านได้เป็นอาจารย์พิเศษมาแล้ว..... ปี
๑๐. วิชาที่นักศึกษาฝึกสอนสอนแทนท่านในเทอมนี้คือ
- ๑๐.๑
- ๑๐.๒
- ๑๐.๓
- ๑๐.๔
- ๑๐.๕
๑๑. ๑๑.๑ จำนวนนักศึกษาฝึกสอนที่มาฝึกสอนแทนท่านในปี..... คน
- ๑๑.๒ ชาย.....คน
- ๑๑.๓ หญิง.....คน

ภาค ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยาลัย

โปรดขีดเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

๑. ท่านชอบนักศึกษาฝึกสอน
- ๑.๑ ชาย
- ๑.๒ หญิง
- ๑.๓ ทั้งสองเพศ

๖. อาจารย์นี้เทศน์ทำการวัดพัฒนาการหรือสัมฤทธิ์ผลการศึกษาฝึกสอนของท่านอย่างไร ?

๖.๑ โดยสังเกตพัฒนาการทางการสอนและงานครู

๖.๒ โดยมีการสอบถาม

๖.๓ วัดจากหลายท่านประกอบกัน (ทั้งพัฒนาการและการสอบถาม)

๖.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๗. ๗.๑ วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร เพื่อเป็นการเตรียมท่านออกฝึกสอนเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๗.๒ ถ้าไม่พอควรจะให้มีการเรียนวิชาเพิ่มเติมอะไรบ้าง ?

.....

.....

.....

๘. ๘.๑ วิทยาลัยมีการเตรียมท่านให้รู้จักและคุ้นกับการใช้วัสดุการสอน (หนังสือและอุปกรณ์การสอน) ก่อนออกฝึกสอนเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๘.๒ ถ้าไม่พอควรจะให้จัดให้มีการศึกษาเพิ่มเติมอะไรบ้าง ?

.....

.....

.....

๙. ๙.๑ ห้องสมุดของวิทยาลัย เปิดบริการให้ความสะดวกแก่ท่านเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๘.๒ ถ้าไม่พอควรจะปรับปรุงแก้ไขด้านอะไร

๑๐. ๑๐.๑ วิทยาลัยได้ให้บริการความสะดวกในค่านิสิตทัศนูปกรณแก่ท่านเพียงพอหรือไม่ ?

.....พอไม่พอ

๑๐.๒ ถ้าไม่พอควรปรับปรุงด้านใดบ้าง ?

๑๑. ๑๑.๑ วิทยาลัยได้จัดบริการด้านต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกแก่การฝึกสอนของท่าน เพียงพอหรือไม่ ?

.....พอไม่พอ

๑๑.๒ ถ้าไม่พอควรจัดเพิ่มเติมด้านใดบ้าง ?

๑๒. ๑๒.๑ ก่อนที่ท่านจะออกฝึกสอนวิทยาลัยได้มีการประชุมนิเทศการฝึกสอนหรือไม่ ?

..... มี ไม่มี

๑๒.๒ เรื่องที่ทำการประชุมนิเทศเกี่ยวกับเรื่องใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 เนื้อหาวิชาที่นำไปสอน
 วิธีการสอน
 นโยบายเกี่ยวกับการฝึกสอน

- ระเบียบข้อบังคับของ โรงเรียนฝึกสอน
- นโยบายของ โรงเรียนฝึกสอน
- ความคิดเห็นของโรงเรียนฝึกสอนเกี่ยวกับนักศึกษา รุ่นก่อน ๆ
- แนะนำการปฏิบัติทั่วไป
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๓. ก่อนฝึกสอนวิทยาลัย เคยจัดสาธิตการสอนแต่ละวิชาที่ท่านจะไปฝึกสอนหรือไม่ ?

..... เคย ไม่เคย

๑๔. การเลือกโรงเรียนฝึกสอนของวิทยาลัยมีเกณฑ์อย่างไรบ้าง

- ๑๔.๑ โรงเรียนที่อยู่บริเวณใกล้กับวิทยาลัย
- ๑๔.๒ โรงเรียนที่มีนโยบายการเรียนการสอนคล้ายคลึงกับวิทยาลัย
- ๑๔.๓ โรงเรียนที่ยินดีให้วิทยาลัยส่งนักศึกษาไปฝึกสอน
- ๑๔.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๕. วิทยาลัยได้จัดโรงเรียนฝึกสอนตามความสะดวกของผู้ใด ?

- ๑๕.๑ ของนักศึกษาฝึกสอน
- ๑๕.๒ ของอาจารย์นี้เทศก์
- ๑๕.๓ ของวิทยาลัยเอง
- ๑๕.๔ ของโรงเรียนฝึกสอน
- ๑๕.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๖. การจัดหาอาจารย์ไปนี้เทศก์การฝึกสอนตามโรงเรียนต่าง ๆ มีเกณฑ์อย่างไร ?

- ๑๖.๑ ตามสายวิชาที่อาจารย์นี้เทศก์สอนอยู่
- ๑๖.๒ ตามความสะดวกของอาจารย์นี้เทศก์แต่ละคน



๑๖.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๗. ๑๗.๑ วิทยาลัยจัดอาจารย์นี้เทศก์ดูแลนักศึกษาฝึกสอนเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๑๗.๒ เพื่อให้การฝึกสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านคิดว่าอาจารย์
นี้เทศก์ควรรับผิดชอบนักศึกษาไม่เกิน คนต่อภาค

๑๘. เพื่อให้การฝึกสอนของท่านเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ท่านคิดว่าอาจารย์นี้เทศก์
ควรไปนี้เทศก์การสอนของท่านไม่น้อยกว่า ครั้งของภาคการฝึกสอน

๑๙. ระยะเวลาที่ทางวิทยาลัยส่งนักศึกษาออกฝึกสอนท่านคิดว่า

๑๙.๑ นานเกินไป

๑๙.๒ เหมาะสมแล้ว

๑๙.๓ น้อยเกินไป (อยากให้ฝึกสอนนานกว่านี้)

๒๐. วิทยาลัยควรจัดส่งนักศึกษาออกฝึกสอนใน

๒๐.๑ เหนือตน

๒๐.๒ เหนือกลาง

๒๐.๓ เหนือปลาย

๒๐.๔ ทั้ง ๓ เหนือ

๒๑. บุคคลที่วิทยาลัยมอบให้มีสิทธิในการวัดผลการฝึกสอนของนักศึกษาฝึกสอน

๒๑.๑ อาจารย์นี้เทศก์

๒๑.๒ ครูอาจารย์พี่เลี้ยง

๒๑.๓ อาจารย์นี้เทศก์และครูอาจารย์พี่เลี้ยง

๒๑.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๒๒. ๒๒.๑ การสอบสอนเฉพาะสายสังคมศึกษามี ครั้ง ประกอบด้วย
กรรมการคือ

๒๒.๒ อาจารย์นี้เทศก

๒๒.๓ ครูอาจารย์พลียง

๒๒.๔ อาจารย์นี้เทศกและครูอาจารย์พลียง

๒๒.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)
.....

๒๓. ๒๓.๑ วิทยาลัยจัดสัมมนาการฝึกสอนเพื่อประเมินผลของโครงการฝึกหัดครู
ภายหลังการฝึกสอนหรือไม่

..... จัด ไม่ได้จัด

๒๓.๒ ถ้ามีการจัดสัมมนาส่วนใหญ่เป็นปัญหาเกี่ยวกับ
.....
.....
.....

๒๔. ๒๔.๑ ปัญหาที่สัมมนาเหล่านี้แก้ไขได้หรือไม่ ?

..... ได้ ไม่ได้

๒๔.๒ ปัญหาเรื่องใดบ้างที่วิทยาลัยไม่สามารถจะหาทางแก้ไขได้
.....
.....
.....

ภาค ๓ ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษาฝึกสอน
ด้านการสอน

ขอให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความสามารถในการตั้งวัตถุประสงค์การสอนให้สอดคล้องกับบทเรียน.....					
๒. ความรู้และความเข้าใจในหลักสูตรของชั้นที่สอน.....					
๓. ความสามารถในการวางแผนการสอนได้เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๔. ความสามารถในการทำบันทึกการสอนได้อย่างถูกต้อง.....					
๕. ความสามารถในการเลือกและจัดแปลงเนื้อหาได้เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๖. ความสามารถในการจัดแปลงวัสดุการสอน(หนังสือและอุปกรณ์การสอน) ให้เหมาะสมกับความสนใจ และความสามารถของนักเรียน.....					
๗. ความสามารถในการเลือกใช้วัสดุที่สนับสนุนเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการสอน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สุด	ไม่เลย
๘. ความสามารถในการนำเข้าสู่บทเรียน.....					
๙. ความสามารถในการแนะนำและชี้แจงให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้.....					
๑๐. ความสามารถในการนำอภิปรายนักเรียนและกระตุ้นให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น.....					
๑๑. ความสามารถในการอธิบายให้นักเรียนเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว.....					
๑๒. ความสามารถในการสอนนักเรียนได้เหมาะสมตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล.....					
๑๓. ความสามารถในการสร้างคำถามตลอดจนวิธีถาม.....					
๑๔. ความสามารถในการให้เด็กมีส่วนร่วมในการวางแผนการเรียนการสอน.....					
๑๕. ความเอาใจใส่ในการแก้ไขการพูดและการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องของนักเรียน.....					
๑๖. การช่วยนักเรียนเกี่ยวกับการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์.....					
๑๗. ความสามารถในการพัฒนานิสัย(Habits) และทัศนคติ (Attitudes) ทดแก่นักเรียน.....					

	๑ ดีมาก	๒ ดี	๓ ปาน กลาง	๔ ไม่ ดี	๕ ไม่ ดี เลย
๑๘. ความสามารถในการนำเหตุการณ์ ปัจจุบันมาสัมพันธ์กับบทเรียน.....					
๑๙. ความสามารถในการทบทวนบทเรียน.....					
๒๐. ความสามารถในการใช้แหล่งวิทยา- การจากชุมชน (Community resources) ให้เป็นประโยชน์.....					

๒
ดานการวัดผล

	๑ ดีมาก	๒ ดี	๓ ปาน กลาง	๔ ไม่ ดี	๕ ไม่ ดี เลย
๑. ความเข้าใจความมุ่งหมายและกระบวนการ การวัดผล.....					
๒. ความสามารถในการวัดความเจริญงอก งามของนักเรียนทั้งทางร่างกาย อารมณ์ และสังคมและรู้จักตีความหมาย.....					
๓. ความสามารถในการประเมินผลการ เรียนของนักเรียน.....					
๔. ความสามารถในการสร้างชุดทดสอบ.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๕. ความสามารถในการตรวจข้อสอบและการให้คะแนน.....					
๖. ความสามารถในการใช้การสอบกระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียน.....					
๗. ความสามารถในการใช้การสอบเป็นแนวทางปรับปรุงการสอนของครู (นักศึกษาฝึกสอน).....					

๒. ทักษะการจัดชั้นเรียนและการปกครองชั้นเรียน

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความสามารถในการทำสมุดประจำชั้น สมุดเรียกชื่อ และสมุดรายงานไ้เรียบร้อย.....					
๒. ความสามารถในการจัดห้องเรียนให้เป็นระเบียบน่าดู สวยงาม และเป็น การส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก.....					
๓. ความสามารถในการวางและรักษา-เกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบในชั้นเรียน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๔. ความสามารถในการที่ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล.....					
๕. ความสามารถในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๖. ความเอาใจใส่นักเรียนในคามารยาท กิริยาวาจา และการแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ.....					
๗. ความสามารถในการควบคุมชั้นให้ เป็นระเบียบเรียบร้อยอย่างประชาธิปไตย.....					
๘. ความสามารถในการชักจูงให้นักเรียนทำงานร่วมกับคนอื่นได้.....					

๖. คำนบุคลิกภาพ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ร่างกายแข็งแรงและอนามัยดี					
๒. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย.....					
๓. อารมณ์และจิตใจมั่นคงและแจ่มใส.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่เลย
๔. การยอมรับฟังคำวิจารณ์ของคนอื่น.....					
๕. ความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า.....					
๖. เสียใจเหมาะกับการสอนและจูงใจนักเรียน.....					
๗. ความเชื่อมั่นในตนเอง.....					

๒. ด้านความเจริญงอกงามทางอาชีพ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่เลย
๑. ความสนใจในการศึกษาคนควา เพื่อหาความก้าวหน้าในอาชีพ.....					
๒. ความพยายามที่จะปรับปรุงวิธีการสอนและการทำงานของตนเอง.....					
๓. ความเชื่อมั่นว่าอาชีพครูเหมาะสำหรับตน.....					
๔. การใช้เวลารว่างให้เป็นประโยชน์แก่อาชีพ.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ก่เลย
๕. ความขยันขันแข็งและเอาใจใส่การสอน.....					
๖. ความคุ้นเคยกับหนังสือต่าง ๆ ที่จะช่วยให้ความรู้กว้างขวางและเป็นครูที่ศิษย์.....					
๗. พิจารณาคดีทมิฬต่ออาชีพครู.....					

งานมอบหมายสัมพันธ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ก่เลย
๑. ความเป็นมิตรกับบุคคลทั่วไป.....					
๒. ความสามารถในการทำงานเป็นหมู่คณะ.....					
๓. ความเห็นใจและช่วยเหลือบุคคลอื่น.....					
๔. ความสามารถในการทำงานร่วมกับครูอื่นในกิจกรรมอาชีพหลายอย่างที่จะต้องประกอบทั้งในและนอกห้องเรียน.....					
๕. ความสามารถในการทำงานร่วมกับนักเรียนในสถานการณต่าง ๆ.....					
๖. ความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับฝ่ายบริหาร.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความร่วมมือกับครูอาจารย์พิเศษ อาจารย์ในเทศก์ และโรงเรียน.....					
๒. ความสนใจในกิจการของโรงเรียน.....					
๓. การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและนโยบายของโรงเรียน.....					

ภาค ๔ ความคิดเห็นเกี่ยวกับโรงเรียนฝึกสอน

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. การให้การต้อนรับของโรงเรียนฝึกสอน.....					
๒. ทัศนคติของโรงเรียนฝึกสอนที่มีต่อนโยบายของสถาบันฝึกหัดครู.....					
๓. ความสม่ำเสมอในการตรวจสอบบันทึกการสอนของครูอาจารย์พิเศษ.....					
๔. ความร่วมมือของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนฝึกสอนให้แก่นักศึกษาฝึกสอน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่เลย
๕. การประสานงานระหว่างวิทยาลัยกับโรงเรียนฝึกสอน.....					
๖. การเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกสอนทำการสอนอย่างอิสระ.....					
๗. การเอาใจใส่ของครูอาจารย์เพียงใดในการดูการสอนของนักศึกษาฝึกสอน.....					
๘. ความเหมาะสมของงานที่โรงเรียนมอบหมายให้นักศึกษาฝึกสอนรับผิดชอบ.....					
๙. ทัศนคติของโรงเรียนฝึกสอนที่มีต่อนักศึกษาฝึกสอนรุ่นก่อน ๆ.....					
๑๐. ตารางสอนที่โรงเรียนจัดให้นักศึกษาฝึกสอนมีความสมดุลในเรื่องเวลา (ไม่จัดชั่วโมงให้สอนติดกันไปตลอดโดยไม่ได้พัก).....					
๑๑. การบริการความสะดวกทางงานอุปกรณ์การสอนของโรงเรียนฝึกสอน.....					
๑๒. การจัดหาหนังสือและห้องสมุดในโรงเรียนฝึกสอน.....					
๑๓. ครูอาจารย์เพียงใดมีความเข้าใจในปฏิบัติตนและหน้าที่รับผิดชอบต่อนักศึกษาฝึกสอน.....					
๑๔. ความเคารพและกิริยาของนักเรียนที่มีต่อนักศึกษาฝึกสอน.....					

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๓

นักศึกษาที่รัก

ข้าพเจ้า เป็นนิสิตชั้นปีที่ ๒ หลักสูตรปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์บัณฑิต แผนกวิชา
มัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการวิจัย
เรื่อง " ปัญหาการนิเทศนักศึกษาฝึกสอนวิชาสังคมศึกษาของวิทยาลัยครูภาคการศึกษ
หนึ่ง " ผลของการวิจัยครั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงโครงการฝึกสอน
ของสถาบันฝึกหัดครูให้ดีขึ้น การวิจัยครั้งนี้ต้องอาศัยความคิดเห็นจากหลายฝ่าย ในฐานะ
ที่ท่านเป็นนิสิตฝึกสอน นับว่าเป็นผู้มีความสำคัญ ความเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการ
วิจัยครั้งนี้มาก

ฉะนั้นข้าพเจ้าจึงใคร่ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ ขอให้ท่านตอบทุก
ข้อ ถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยไม่สามารถจะรวบรวมข้อมูลได้ครบ ทำให้
ไม่สามารถตีความหมายและทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของท่านจะนำมาใช้ในการ
วิจัยเท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของท่าน
ข้าพเจ้าจะรักษาคำตอบของท่านเป็นความลับ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือ
จากท่าน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอขอบคุณ

สุชมาลย์ ชูวิวัฒนาวานิชย์

(นางสาวสุชมาลย์ ชูวิวัฒนาวานิชย์)

แบบสอบถามนักศึกษาฝึกสอน
ภาค ๑ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑. เพศ..... (หญิงหรือชาย)
- ๒. อายุ..... ปี
- ๓. ๓.๑ จำนวนชั่วโมงที่ท่านทำการฝึกสอนทั้งหมดในเทอมนี้..... ชั่วโมง
ต่อสัปดาห์
- ๓.๒ วิชาเอก (สังคม)..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- ๓.๓ วิชาโท..... ชั่วโมงต่อสัปดาห์
- ๔. ๔.๑ นอกเหนือจากด้านการสอนแล้ว ท่านช่วยงานท่านอื่น ๆ ของการฝึก-
สอนหรือไม่
.....ปี ไม่มี
- ๔.๒ ถ้ามีท่านช่วยทำงานอะไรบ้าง ?
.....
.....
.....

ภาค ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยาลัย

โปรดขีดเครื่องหมาย () ลงในข้อที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

- ๑. ในระหว่างการฝึกสอน ท่านได้มีการประชุมสัมมนากับอาจารย์ที่เทศกบ่อยครั้ง
เพียงใด ?
- ๑.๑ ประชุมสัปดาห์ละครั้ง
- ๑.๒ ประชุมเดือนละครั้ง

๑.๓ เป็นครั้งคราวประมาณภาคละ.....ครั้ง ๆ ละ

..... ชั่วโมง

๑.๔ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๒. ในการประชุมพบกับอาจารย์ในเทศกส่วนมากมักเป็นการประชุม

๒.๑ เป็นกลุ่ม

๒.๒ เป็นรายบุคคล

๒.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๓. ปัญหาที่ท่านนำมาอภิปรายหรือขอคำปรึกษาในการประชุมพบกับอาจารย์ในเทศก เป็นปัญหาเกี่ยวกับ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

๓.๑ ปัญหาการสอน

๓.๒ ปัญหาการปกครองชั้น

๓.๓ ปัญหาความสัมพันธ์

๓.๔ ปัญหาคุณภาพ

๓.๕ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๔. อาจารย์ในเทศกไปดูการสอนของท่าน.....ครั้ง ต่อสัปดาห์ (โดยเฉลี่ย)

๕. อาจารย์ในเทศกทำอะไรบ้างเวลาที่ไปนิเทศการสอน ? (นอกเหนือจากการดู การสอน)

๕.๑ ตรวจสอบบันทึกการสอน

๕.๒ งานประจำชั้น

๕.๓ ดูการตรวจสอบทำงานนักเรียน

๕.๔ ดูความสัมพันธ์ของท่านกับบุคคลอื่น ๆ ในโรงเรียน

๒. ท่านชอบ () หรือไม่ชอบ () ให้นักศึกษามาทำการสอนที่โรงเรียนเพราะ
- ๒.๑
- ๒.๒
- ๒.๓
๓. ท่านคิดว่าวิธีการสอนแบบใหม่ที่นักศึกษาฝึกสอนนำมาใช้
- ๓.๑ ใ้คนลัดมาก
- ๓.๒ ใ้คนลพอประมาณ
- ๓.๓ ใ้คนกอยใ้คนล
๔. ระยะเวลาที่วิทยาลัยส่งนักศึกษาฝึกสอน ท่านคิดว่า
- ๔.๑ นานเกินไป
- ๔.๒ เหมาะสมแล้ว
- ๔.๓ น้อยเกินไป (อยากให้ฝึกสอนนานกว่านี้)
๕. วิทยาลัยควรจัดส่งนักศึกษาฝึกสอนใน
- ๕.๑ เหอมคน
- ๕.๒ เหอมกลาง
- ๕.๓ เหอมปลาย
๖. จากผลการสอน การทำงาน และความประพฤติของนักศึกษาฝึกสอน
- ๖.๑ ท่านต้องการให้นักศึกษาฝึกสอนมาทำงานร่วมอาชีพเดียวกันที่โรงเรียน
- ๖.๒ ฐึลใ้คน
- ๖.๓ ใ้คนองการ
๗. ท่านไม่ใ้ใ้ความช่วยเหลือนักศึกษาฝึกสอน เพราะ (ตอบใ้คนมากกว่า ๑ ๕)
- ๗.๑ ท่านฐึลใ้คนองการใ้คนองการใ้คนองการ
- ๗.๒ นักศึกษาฝึกสอนใ้คนองการใ้คนองการ

- ๓.๓ ท่านไม่ทราบหน้าที่ในการฝึกสอนคือ
- ๓.๔ วิธีการสอนของนักศึกษาฝึกสอนขัดกับวิธีการสอนที่ท่านใช้อยู่
- ๓.๕ อาจารย์นี้เทศน์จากวิทยาลัยไปในเทศการตนเอง ทำให้ท่านไม่กล้าให้คำแนะนำแก่นักศึกษาฝึกสอน
- ๓.๖ งานบางอย่างเห็นว่าไม่ใช่หน้าที่ของท่านโดยตรง ท่านจึงไม่ได้ให้คำแนะนำช่วยเหลือนักศึกษาฝึกสอน
- ๓.๗ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๔. เพื่อให้การทำงานของท่านในโครงการฝึกหัดครูได้ผลสมบูรณ์ ท่านคิดว่าวิทยาลัยควรให้บริการและความช่วยเหลือแก่ท่านต่อไปนี้ คือ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๔.๑ วิทยาลัยเปิดอบรมวิธีการทำงานร่วมกับนักศึกษาฝึกสอน ตลอดจนวิธีการสอนและวิธีทำอุปกรณ์การสอนแก่ท่าน
- ๔.๒ วิทยาลัยเปิดบริการห้องสมุดแก่ท่าน เพื่อให้ท่านได้ศึกษาค้นคว้า
- ๔.๓ ให้ท่านมีส่วนร่วมในการวางโครงการฝึกสอน
- ๔.๔ มีการประสานงานกับอาจารย์นี้เทศน์จากวิทยาลัยมากขึ้น
- ๔.๕ นักศึกษามอบอุปกรณ์การสอนแก่ท่านเมื่อนักศึกษาทำการฝึกสอนเสร็จแล้ว
- ๔.๖ มีส่วนร่วมในการประเมินผลการฝึกสอนร่วมกับอาจารย์นี้เทศน์
- ๔.๗ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๕. ๕.๑ วิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร เพื่อเป็นการเตรียมนักศึกษาเพื่อการฝึกสอนท่านคิดว่าเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอ ไม่พอ

๕.๒ ถ้าไม่พอควรจะให้มีการเรียนวิชาเพิ่มเติมอะไรบ้าง ?

.....

.....
.....

๑๐. ๑๐.๑ วิทยาลัยมีการเตรียมนักศึกษาฝึกสอนให้รู้จักและคุ้นกับการใช้วัสดุการสอน (หนังสือและอุปกรณ์การสอน) ก่อนออกฝึกสอนเพียงพอหรือไม่ ?

..... พอไม่พอ

๑๐.๒ ถ้าไม่พอท่านคิดว่าควรจะทำให้นักศึกษาเพิ่มเติมอะไรบ้าง ?

.....
.....
.....

ภาค ๓ ความคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษาฝึกสอน
งานการสอน

ขอให้ขีดเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่ท่านเห็นว่าเหมาะสม

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความสามารถในการตั้งวัตถุประสงค์ การสอนให้สอดคล้องกับบทเรียน.....					
๒. ความรู้และความเข้าใจในหลักสูตร ของชั้นที่สอน.....					
๓. ความสามารถในการวางแผนการสอน ได้เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๔. ความสามารถในการทำบันทึกการสอน ได้อย่างถูกต้อง.....					
๕. ความสามารถในการเลือกและคัดแปลง เนื้อหาได้เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๖. ความสามารถในการคัดแปลงวัสดุการ สอน(หนังสือและอุปกรณ์การสอน) ให้ เหมาะสมกับความสนใจ และ ความสามารถของนักเรียน.....					
๗. ความสามารถในการเลือกใช้วัสดุ ทัศนูปกรณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของ การสอน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ค่อย
๘. ความสามารถในการนำเขาสู่บทเรียน.....					
๙. ความสามารถในการแนะนำและชี้แจงให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้.....					
๑๐. ความสามารถในการนำอภิปรายนักเรียนและกระตุ้นให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น.....					
๑๑. ความสามารถในการอธิบายให้นักเรียนเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว.....					
๑๒. ความสามารถในการสอนนักเรียนได้เหมาะสมตามความแตกต่างของแต่ละบุคคล.....					
๑๓. ความสามารถในการสร้างคำถามตลอดจนวิถิตาม.....					
๑๔. ความสามารถในการให้เด็กมีส่วนร่วมในการวางแผนการเรียนการสอน.....					
๑๕. ความเอาใจใส่ในการแก้ไขการพูดและการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องของนักเรียน.....					
๑๖. การช่วยนักเรียนเกี่ยวกับการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์.....					
๑๗. ความสามารถในการพัฒนานิสัย(Habits) และทัศนคติ (Attitudes) ทดแทนนักเรียน.....					

	มากที่สุด	ดี	ปานกลาง	ไม่สุด	ไม่ดีเลย
๑๘. ความสามารถในการนำเหตุการณ์ปัจจุบันมาสัมพันธ์กับบทเรียน.....					
๑๙. ความสามารถในการทบทวนบทเรียน.....					
๒๐. ความสามารถในการใช้แหล่งวิชาการจากชุมชน (Community resources) ให้เป็นประโยชน์.....					

๒
งานการวิคิดผล

	มากที่สุด	ดี	ปานกลาง	ไม่สุด	ไม่ดีเลย
๑. ความเข้าใจความมุ่งหมายและกระบวนการวิคิดผล.....					
๒. ความสามารถในการวิคิดความเจริญงอกงามของนักเรียนทั้งทางร่างกาย อารมณ์ และสังคมและรู้จักตีความหมาย.....					
๓. ความสามารถในการประเมินผลการเรียนของนักเรียน.....					
๔. ความสามารถในการสร้างชกทดสอบ.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่เลย
๕. ความสามารถในการตรวจข้อสอบและการให้คะแนน.....					
๖. ความสามารถในการใช้การสอบกระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียน.....					
๗. ความสามารถในการใช้การสอบเป็นแนวทางปรับปรุงงานการสอนของครู (นักศึกษาฝึกสอน).....					

๕. การจัดการชั้นเรียนและการปกครองชั้นเรียน

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่เลย
๑. ความสามารถในการทำสมุดประจำชั้น สมุดเรียกชื่อ และสมุดรายงานได้เรียบร้อย.....					
๒. ความสามารถในการจัดห้องเรียนให้เป็นระเบียบน่าดู สวยงาม และเป็น การส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก.....					
๓. ความสามารถในการวางและรักษา-เกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบในชั้นเรียน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๔. ความสามารถในการศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล.....					
๕. ความสามารถในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่เหมาะสมกับนักเรียน.....					
๖. ความเอาใจใส่นักเรียนในด้านมารยาท กิริยาวาจา และการแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ.....					
๗. ความสามารถในการควบคุมชั้นให้เป็นที่เรียบร้อยอย่างประจักษ์โดย.....					
๘. ความสามารถในการชักจูงให้นักเรียนทำงานร่วมกับคนอื่นได้.....					

งานบุคลิกภาพ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ร่างกายแข็งแรงและอนามัยดี					
๒. การแต่งกายสะอาดเรียบร้อย.....					
๓. อารมณ์และจิตใจมั่นคงและแจ่มใส.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๕. ความขยันขันแข็งและเอาใจใส่การสอน.....					
๖. ความคุ้นเคยกับหนังสือต่าง ๆ ที่จะช่วยให้ ความรู้กว้างขวางและเป็นครูที่ศิษย์.....					
๗. ที่สนใจที่ติดต่ออาชีพครู.....					

งานมอบหมายสัมพันธ

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความเป็นมิตรกับบุคคลทั่วไป.....					
๒. ความสามารถในการทำงานเป็นหมู่คณะ.....					
๓. ความเห็นใจและช่วยเหลือบุคคลอื่น.....					
๔. ความสามารถในการทำงานร่วมกับ ครูอื่นในกิจกรรมอาชีพหลายอย่างที่ ครูจะต้องประกอบทั้งในและนอกห้อง เรียน.....					
๕. ความสามารถในการทำงานร่วมกับ นักเรียนในสถานการต่าง ๆ.....					
๖. ความสามารถในการสร้างและรักษา สัมพันธภาพกับฝ่ายบริหาร.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. ความร่วมมือกับครูอาจารย์พลเรือน อาจารย์ในเทศก์ และโรงเรียน.....					
๒. ความสนใจในกิจการของโรงเรียน.....					
๓. การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและ นโยบายของ โรงเรียน.....					

ภาค ๔ ความคิดเห็นเกี่ยวกับโรงเรียนฝึกสอน

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่ดีเลย
๑. การให้การต้อนรับของโรงเรียน ฝึกสอน.....					
๒. ทัศนคติของโรงเรียนฝึกสอนที่มีต่อ นโยบายของสถาบันฝึกหัดครู.....					
๓. ความสม่ำเสมอในการตรวจสอบบันทึก การสอนของครู อาจารย์พลเรือน.....					
๔. ความร่วมมือของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนฝึกสอน ให้แก่ นักศึกษาฝึกสอน.....					

	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	ไม่สู้ดี	ไม่กเลย
๕. การประสานงานระหว่างวิทยาลัยกับโรงเรียนฝึกสอน.....					
๖. การเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกสอนทำการสอนอย่างอิสระ.....					
๗. การเอาใจใส่ของครูอาจารย์พิเศษในการดูการสอนของนักศึกษาฝึกสอน.....					
๘. ความเหมาะสมของงานที่โรงเรียนมอบหมายให้นักศึกษาฝึกสอนรับผิดชอบ.....					
๙. ทัศนคติของโรงเรียนฝึกสอนที่มีต่อนักศึกษาฝึกสอนรุ่นก่อน ๆ.....					
๑๐. การวางสอนที่โรงเรียนจัดให้นักศึกษาฝึกสอนมีความสุขในเรื่องเวลา (ไม่จู้จี้วุ่นวายในสอนตึกกันไปตลอดโดยไม่ได้พัก).....					
๑๑. การบริการความสะดวกทางอุปกรณ์การสอนของโรงเรียนฝึกสอน.....					
๑๒. การไร่นั่งสื่อกและห้องสมุดในโรงเรียนฝึกสอน.....					
๑๓. ครูอาจารย์พิเศษมีความเข้าใจในการปฏิบัติตนและหน้าที่รับผิดชอบต่อนักศึกษาฝึกสอน.....					
๑๔. ความเคารพและศรัทธาของนักเรียนต่อนักศึกษาฝึกสอน.....					

ประวัติการศึกษาของผู้วิจัย

ผู้วิจัย นางสาวสุชมาลย์ ชูวิวัฒนาวานิชย์ สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาครุศาสตร์ จากคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา ๒๕๑๑ ได้ศึกษาใน สาขามัธยมศึกษา หลักสูตร ๔ ปี โดยเลือกวิชาสังคมศึกษาเป็นวิชาเอก และวิชาภาษาอังกฤษเป็นวิชาโท หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว ได้เรียนต่อในแผนกวิชามัธยมศึกษาใน คณะบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สาขาการสอนสังคมศึกษา

