



รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กรวิชัย เสงพานิช. พฤติกรรมการสอนของครูประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาแห่งชาติ ในเขตการศึกษา 8 ตามการรับรู้ของตนเอง.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- กาญจนา ศรีภาณสินธุ์. การบริหารกิจการนักเรียน เล่ม 1. กรุงเทพมหานคร:
ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร, 2531.
- การศึกษา, สำนัก. เกณฑ์การประเมินครูสาขปฏิบัติการสอนดีเด่น ครูสาขสนับสนุนการสอน
ดีเด่น ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี สุภาพชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์.
กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา, 2535. (อัครสำเนา)
- ____. เกณฑ์การประเมินโรงเรียนมาตรฐานดีเด่น. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วน
จำกัดบางกอกบล็อท, 2531.
- ____. เกณฑ์การประเมินโรงเรียนและผู้บริหารโรงเรียนดีเด่น ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียน
ดีเด่น ผู้บริหารลูกเสือ เนตรนารี และสุภาพชาดดีเด่น. กรุงเทพมหานคร:
สำนักการศึกษา, 2535. (อัครสำเนา).
- ____. แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรมในแผนสาขาทรัพยากรมนุษย์และสังคมของแผน
พัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2534.
- ____. รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครปี 2534. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2534.
- ____. รายงานการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครปี 2536. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์สำนักการศึกษา, 2537.
- กิติมา ปรีดีดีลิก. การบริหารและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร:
บริษัทอักษรนิทัศน์ จำกัด, 2532.
- ____. ทฤษฎีบริหารองค์การ. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัดชนะการพิมพ์,
2529.

ก่อ สวัสดิพานิชย์. แนวคิดและทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารการศึกษา. มิตรครู
19, 16 (สิงหาคม 2520): 23-25.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. งานบริหารโรงเรียนการบริหารงาน
วิชาการ ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง เล่มที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สามเจริญ
พานิช, 2528.

----- ประสิทธิภาพการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อรุณการพิมพ์,
2534.

คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา
ในชนบท : กรณีศึกษาโรงเรียนในภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.
ม.ป.ท., 2531.

----- โครงการพัฒนาสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา. การวิจัยเชิงคุณภาพกับ
ปัญหาการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัดการพิมพ์พระนคร, 2522.

----- ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
อักษรไทย, 2533.

----- ร่างแผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2535. กรุงเทพมหานคร: สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2535. (อัดสำเนา)

----- รายงานการวิจัยปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพการศึกษาประจำภาค. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2526.

----- รายงานฉบับสังเคราะห์เรื่องการวิจัยและประเมินคุณภาพโรงเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์อักษรไทย, 2531.

----- รายงานบทสังเคราะห์เรื่ององค์กำหนดประสิทธิภาพของโรงเรียน.
กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฟันนี้พับบลิชชิ่ง, 2529.

คำนวณ สามเมือง. ลักษณะของผู้บริหาร ครู นักเรียน และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
ประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานครที่ผ่านเกณฑ์และไม่ผ่านเกณฑ์.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

จาวรารณ ศิลปรัตน์. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน
ประถมศึกษาของผู้บริหารการศึกษากรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

- จำนง พรายเข้มแข. เทคนิคการวัดและประเมินผลการเรียนรู้กับการสอนซ่อมเสริมตาม
กระบวนการทางวิทยาศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,
2529.
- จำรัส นองมาก. ปัจจัยในการปรับปรุงคุณภาพโรงเรียน. วารสารกองทุนสงเคราะห์
การศึกษาเอกชน 1, 1 (เมษายน 2531): 27-30.
- จิรดา จิตโสภักตร์. การเปรียบเทียบความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่มีลักษณะและภูมิหลังต่างกัน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, สถาบันวิจัยสังคม, ชมรมวิจัยเชิงคุณภาพ. รวมบทความว่าด้วย
วิธีวิจัยเชิงคุณภาพ. ม.ป.ท., ม.ป.ป. (อัดสำเนา)
- เจริญผล สุวรรณโชติ. ทฤษฎีการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: แพรวพินิจ, 2519.
- เจียมจิต หัวหาญ. งานการเรียนการสอน. วารสารกองทุนสงเคราะห์ การศึกษา
เอกชน 2, 13 (เมษายน 2532): 31-33.
- เฉลิมลักษณ์ จันทรเสน. ความต้องการของผู้ปกครองต่างช่วงชั้นทางสังคมใน
กรุงเทพมหานคร และปริมณฑลเกี่ยวกับสถานศึกษาของบุตร. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- ชนิตา รัชพลเมือง. สังคมวิทยาการศึกษา. ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- ชลอ มงคลการณีย์. ปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
สำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ชวาล แพรัตกุล. เทคนิคการวัดผล. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2518.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์ และคณะ. ระบบสื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- _____ เอกสารการสอนชุดวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
สำนักเทคโนโลยีทางการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช, 2524.

- ชาญชัย ศรีไสยเพชร. ทักษะและเทคโนโลยีการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
พิทักษ์อักษร, 2525.
- ชาญชัย อาจิณสมาจาร. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: จงเจริญการพิมพ์,
2525.
- _____. ลักษณะของโรงเรียนที่มีประสิทธิผล จุดเริ่มต้นสำหรับการประเมินตนเอง.
สารพัฒนาหลักสูตร 32 (พฤศจิกายน 2527): 10-11.
- ชูศักดิ์ อินทร์รักษ์. ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องทำอะไร. วารสารศึกษาศาสตร์
7, 18 (มิถุนายน 2534): 48-58.
- ชูศรี อุดมกุศลศรี. กระบวนการบริหารของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
สำนักงานการประถมศึกษา จังหวัดนครปฐม ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง.
วิทยานพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- เชื้อ สารีมาน. บทบาทของผู้ปกครอง. วิทยจารย์ 79 (ตุลาคม-ธันวาคม 2527):
19-22.
- ดวงเดือน อ่อนน่วม. เอกสารประกอบการสอนวิชาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กสามารถ
พิเศษ. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
(อัดสำเนา)
- คุชฎี บริพัตร ณ อรุณยา. เด็กปัญญาเลิศ. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ป่าเถา, 2531.
- ทัศนีย์ ผลเนืองมา. การจัดห้องเรียนและบรรยากาศในห้องเรียน. ใน สุนน อมรวิวัฒน์,
แรมสมร อยู่สถาพร และโสภภาพรณ ชยสมบัติ (บรรณาธิการ). หลักและ
แนวปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา. หน้า 38-40. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2526.
- ทัศนีย์ ศุภเมธี. หลักสูตรและการจัดการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชา
หลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูธนบุรี สหวิทยาลัยรัตนโกสินทร์,
2531.
- เทียนฉาย กิระนันท์ และไพศาล เล็กอุทัย. กรุงเทพมหานคร 2545. รายงานสรุปผล
การวิจัย. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ธงชัย สันติวงษ์. การวางแผน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2528.

ธีระ ชัยสุกฤษฎรรอง. อิทธิพลของสื่อมวลชนที่มีผลต่อการกระทำผิดของเด็กวัยรุ่น.

วารสารแนะแนว 18 (ธันวาคม 2526 - มกราคม 2527): 65-69.

ธีระ รุญเจริญ. การเรียนการสอนในระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์

ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

ธีรวัลย์ สวรรษาธิปิติ. ความคิดเห็นของผู้ปกครองที่มีต่อคุณภาพของโรงเรียนประถมศึกษา

สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. ชี้ทางนักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: เอส.เอ็ม.เอ็ม.,

ม.ป.ป.

นันทนา เทพบริรักษ์. กิจกรรมนักเรียนในระดับประถมศึกษา : หลักการสู่การปฏิบัติ.

กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

น้อมศรี แคม และ วรสุดา บุญไชโรจน์. ภาระหน้าที่ของโรงเรียนประถมศึกษาตาม

ทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนในชุมชนเมืองและชนบท. รายงานการวิจัยทุน
รัชดาภิเษกสมโภช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526. (อัดสำเนา)

บงกชมาศ เอกเอี่ยม. กระบวนการพัฒนาและดำรงเอกลักษณ์ร่วมกัน

วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2533.

บันลือ พดุกะวัน. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช,

2522.

_____. การประถมศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์

ไทยวัฒนาพานิช, 2523.

_____. หลักสูตรกับบูรณาการทางการสอน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์

ไทยวัฒนาพานิช, 2524.

บุญเรียง ขจรศิลป์. รายงานการวิจัยความสัมพันธ์ระหว่างอัตราการทำเรียนกับอัตราการทำ

เลื่อนชั้นและความสามารถพื้นฐานของนักเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
ห้างหุ้นส่วนจำกัดพันธ์พิบูลย์ตั้ง, 2527.

บุญเรือน หุ่นดี. การจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศในการเรียนการสอน. ประชาศึกษา

38, 7 (เมษายน 2531): 25-27.

- ประคอง สุทศสาร. การสอนซ่อมเสริม. ใน โครงการอบรมเสริมสมรรถภาพครู
ประถมศึกษาครั้งที่ 1. แรมสมร อยู่สถาพร, บรรณาธิการ. กรุงเทพมหานคร:
ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
(อืดสำเนา)
- ประชา สิกขปัญญา. การปฏิบัติจริงในการจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน
ประถมศึกษาในจังหวัดสมุทรปราการ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ประทีป สยามชัย. สารัตถทางสังคมวิทยา~~วิชา~~ทางการศึกษา : กระบวนการทางสังคมเพื่อ
พัฒนาการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตร, 2526.
- ปรีจยา วุฒิอาภรณ์. การพัฒนาเกณฑ์การประเมินโรงเรียนประถมศึกษาสำหรับสภาพท้องถิ่น
ในเขตการศึกษาแปด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527.
- ปรีชญา เวสารัชช์. การประถมศึกษาไทย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เจริญวิทย์การพิมพ์,
2527.
- ปรีชา คัมภีรปกรณ. การจัดการโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
วัฒนาพานิช, 2526.
- ปรีชา ศุขคุณ. ครูที่ดีเป็นประโยชน์บุคคล. ประชาศึกษา 7 (เมษายน 2527): 6-8.
- ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์. การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพมหานคร: สหมิตรออฟเซต,
2535.
- บุสดี สัตยมานะ. การบริหารรัฐกิจ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์พีระทัศน์, 2521.
- พรพรรณ คำเพ็ง. การศึกษาการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนเทศบาล.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- พรณี ประเสริฐราช และคณะ. การจัดองค์การและการบริหาร. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2515.
- พวงรัตน์ วิเวกานนท์. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา. สารพัฒนา
หลักสูตร 18 (มีนาคม 2526): 8-15.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2524.

- พัฒนา ชีตพงศ์. การพัฒนาและส่งเสริมความเก่งของลูกรัก. กรุงเทพมหานคร: บริษัทแปลนพับลิชชิ่ง จำกัด, 2533.
- พิมพ์พรรณ เทพสุเมธานนท์. โรงเรียนและชุมชน. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2532.
- แพรวพิมพ์ ประทอนเทพ. สภาวะทางครอบครัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาที่เรียนซ้ำชั้น ในเขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา 2516. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.
- ไพบูรณ์ ช่างเขียน และสมปราชญ์ จอมเทศ. วิทยาการจัดการและพฤติกรรมบริหาร องค์การ. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2521.
- ไพบูรณ์ แจ่มพงษ์. การรับรู้ เจตคติ และการปฏิบัติของครูประถมศึกษาในเรื่องพฤติกรรม ของครูที่หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521 ต้องการ (กรณีศึกษาอำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา). สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอภาชี จังหวัด พระนครศรีอยุธยา, 2528.
- ไพรัช อรรถกามานนท์ และพนอม ฉาวกรกิจ. บันทึกภาพการศึกษากรุงเทพมหานคร. วารสารการศึกษา กทม. 4 (กุมภาพันธ์ 2531): 7-9.
- ไพโรจน์ นาคะสุวรรณ และวันนอร์ มะทา. กิจกรรมเสริมหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษรบัณฑิต, 2528.
- ไพศาล หวังพานิช. การวัดผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช; 2526.
- ปิฎกไพ ส้าสร. หลักการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์สุภา, 2521.
- _____. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2519.
- ปิฎกไพ ส้าสน้อย. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขตการศึกษา 4. วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- สนัด ชุ่มจิต. การพัฒนาครู. กรุงเทพมหานคร: โอ เอส พริ้นติ้งเฮ้าส์, 2535.

- สุพิน จาสะภูมิ. การศึกษาการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัด กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- รังสรรค์ หิมพันธุ์พงษ์. รายงานการวิจัยการศึกษาปัจจัยบางประการที่มีผลกระทบต่ออัตราการมาเรียนของนักเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฟันนี้พับบลิชซิ่ง, 2527.
- รัตนา ตุงคสวัสดิ์. พื้นฐานการศึกษาทางสังคม. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาสารัตถศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- ละเมียด ลิมอักษร. ที่พึ่งของเด็ก. ประชาศึกษา 29 (ตุลาคม 2520): 29-32.
- _____. ลูกรัก. ประชาศึกษา 29 (เมษายน 2521): 42-48.
- เลขาธิการคุรุสภา, สำนักงาน. รายงานการสัมมนามาตรฐานวิชาชีพครู. กรุงเทพมหานคร: คุรุสภา, 2523.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- วิธนา ล่วงลือ. การศึกษาการจัดสอนซ่อมเสริมในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วารี ภิระจิตร. การจัดและปรับปรุงสภาพห้องเรียน. ใน สุน อมรวิวัฒน์, แรมสมร อยู่สุภาพร และ โสภภาพรรณ ชัยสมบัติ (บรรณาธิการ). หลักและแนวปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา. หน้า 31-36. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ วัฒนาพานิช, 2526.
- วิชัย ราชฤทธิ์ศิริ. หลักสูตรและแบบเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
- วิชัย วงษ์ใหญ่. พัฒนาหลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2521.
- วิชากร, กรม. การสำรวจสภาพการเรียนการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา 2522 ตามโครงการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. กองวิจัยทางการศึกษา, 2523

- วิชาการ, กรม. คู่มือหลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533).
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2534.
- . แนวการใช้หลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521. พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2525.
- . หลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533).
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2532.
- . หลักสูตรประถมศึกษาพุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533). พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2535.
- . เอกสารแนะนำหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533. กรุงเทพมหานคร:
โรงพิมพ์การศาสนา, 2533.
- วิเชียร นพพลกรัง. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
การประถมศึกษาจังหวัดนครราชสีมา ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- วินัย สมมิตร และคณะ. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์อักษรสาส์น,
2527.
- วิรุฬ ลีลาพฤกษ์. สื่อการสอนและการเรียนรู้. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาโสตทัศนศึกษา
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- วิไล กมลเดชเดชา. ความสัมพันธ์ระหว่างการรับรู้สมรรถภาพครูกับการสื่อสารแบบให้ครู
มีส่วนร่วมของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2534.
- วิไลวรรณ วิทยวิโรจน์. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มิตรสยาม,
2522.
- วีระ พลอศรบุรี. การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ที่ได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนดีเด่น
เขตการศึกษา 11. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2532.
- ศรีธา และประภัสร์ นิยมธรรม. การสอนซ่อมเสริม. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร:
โอเคชั่นสโตร์, 2525.

- ศรีสุดา ศิริสิทธิ์. ความคิดเห็นของครูและผู้ปกครองต่อการให้การบ้านนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 4. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- ศุภีมาน นฤมล. กระบวนการการเป็นหมอนวด. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2530.
- สงวน ฉัตรช้าง. ปัจจัยที่ส่งผลต่อขวัญของอาจารย์ในวิทยาลัยครู. วิทยานิพนธ์การศึกษาโทบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2520.
- สัจด์ อุทรานันท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: รัตนมิตร, 2526.
- _____. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- _____. การนิเทศภายในโรงเรียน. เอกสารประกอบคำบรรยายการอบรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมระดับสูง รุ่นที่ 5. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524. (อัดสำเนา)
- _____. พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์วังเดือน, 2527.
- สนานจิตร์ สุกนชทรัพย์. หน่วยที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและการบริหารและหน่วยที่ 2 กระบวนการวางแผน ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการวางแผนพัฒนาโรงเรียน หน่วยที่ 1-7. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หน้า 1-81. นนทบุรี: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2524.
- สมใจ จิตวารินทร์. ความพึงพอใจในวิชาชีพครูของครูโรงเรียนประถมศึกษาในกรุงเทพมหานครที่มีองค์ประกอบทางโรงเรียนแตกต่างกัน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สมปอง ภูวรางกูร. การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 ของครู : การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดกระบี่. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ ไทชวัฒนาพานิช, 2523.

- สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- สมพงษ์ จิตระดับ. แต่คุณครูด้วยแนวคิดและกิจกรรมการสอน. ประชาศึกษา 35 (ตุลาคม
2527): 18-22.
- สมนึก ลิ้มทอง และชาตรี อาวุธนะ. หลักสูตรและแบบเรียนประถมศึกษา.
กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2522.
- สมพร มั่นตะสูตร. การสอนภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์,
2526.
- สมพร สุทัศนีย์, ม.ร.ว. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- สมยศ นาวิการ. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: สหมาขการพิมพ์, 2525.
- สมหญิง กลิ่นศิริ. คำสอนประกอบการบรรยายโสตทัศนศึกษาเบื้องต้น. ภาควิชาหลักสูตร
และการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2521.
- สมหมาย สร้อยนาคพงษ์. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนกับงานวิชาการในโรงเรียน.
ประชาศึกษา 34 (มกราคม 2527): 6-8.
- สวัสดิ์ สุวรรณอักษร. พ่อแม่ก็ช่วยครูได้ในการสอนลูกรัก. ใน สมาคมผู้ปกครองและครู
โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (บรรณาธิการ). รายงานประจำปี
อนุสรณ์สาธิต 2527. ไม่ปรากฏเลขหน้า. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สว่างจิต ศรีระชา. ชีวิตนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สันศักดิ์ สัตยาอุทัย, ว่าที่ ร.ต. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมลักษณะความเป็น
พลเมืองดีในโรงเรียนประถมศึกษา ในความควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการการ
การศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- สันศักดิ์ อินทริกานนท์. ปัญหาการสอนกลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตในระดับประถมศึกษา
: การศึกษาเฉพาะกรณีจังหวัดร้อยเอ็ด. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

- สำเนา เนื้อทอง. การจัดการเรียนการสอนภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนที่มีความก้าวหน้าด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สิริเพ็ญ เอมละออง. ความคิดเห็นของครูดีเด่น ผู้บริหารโรงเรียนดีเด่น และผู้จัดโครงการดีเด่นเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหาเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพการเรียนการสอนในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สุกิตติ บุญเอก. สภาพโรงเรียนประชาบาลดีเด่นในจังหวัดภาคกลางของประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สุจรีต เพียรชอบ. ครูใหญ่กับการนิเทศการศึกษา. วารสารการศึกษาแห่งชาติ 6 (กรกฎาคม 2514): 17-19.
- สุพิศรา สุภาพ. สังคมและวัฒนธรรมไทย ค่านิยม ครอบครัว ศาสนา ประเพณี. กรุงเทพมหานคร: บริษัทโรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, 2531.
- สุภร ประเสริฐศิลป์. ความสัมพันธ์ระหว่างมาตรฐานโรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนประถมศึกษา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต กรุงเทพมหานคร: 2522.
- สุภางค์ จันทวานิช. วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สุน อมรวิวัฒน์. เกณฑ์ประเมินสถาบันการศึกษาไทย : ประถมศึกษา. รายงานการวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529. (อัดสำเนา)
- _____. โรงเรียนประถมศึกษา : ความหมายในแนวคิดใหม่. ใน แรมสมร อยู่สภาพร (บรรณาธิการ) โครงการอบรมเสริมสมรรถภาพครูประถมศึกษา ครั้งที่ 1. หน้า 10-15. ภาควิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- _____. หลักและแนวปฏิบัติในโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2526.

- สุมน อมรวิวัฒน์ และ สมพงษ์ จิตระดับ. สาระและกิจกรรมการสอนวิชาหลักสูตรและการสอนระดับประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- สุมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2520.
- _____. และคณะ. เกณฑ์ประเมินผลโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- สุรชัย ศรีชัย, ม.ร.ว. เทคนิคการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีประสิทธิภาพ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: บริษัท อมรินทร์ พรินติ้ง กรุ๊ป จำกัด, 2532.
- สุรพล จิตอำไพ. รูปแบบของกิจกรรมโรงเรียนประถมศึกษาที่จัดกิจกรรมดีเด่น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- สุรพันธ์ อินต์ทอง. การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แพรวพิทยา, 2526.
- สุรศักดิ์ ฉายขุนทด. ลักษณะที่เป็นจริงและลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดตามทัศนคติของตนเอง ครูและผู้ปกครอง. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- สุวัฒนา แก้วสุวรรณ. บทบาทของผู้ปกครองในการส่งเสริมการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานครตามการรับรู้ของครูและนักเรียน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- สุวัฒนา สุวรรณเขตนิคม. รายงานการวิจัยตัวแปรเกี่ยวกับนักเรียน ครู โรงเรียน และสภาพท้องถิ่นที่สัมพันธ์กับความสามารถพื้นฐานของนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เจริญผล, 2528.
- เสนีย์ สังข์พันธ์. การศึกษากระบวนการบริหารงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดลพบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

ทวน พินธุพันธ์. การบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์โอเคชั่นสโตร์,
2528.

แหลมทอง วัฒนศัพท์. ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ผู้ช่วยผู้บริหารโรงเรียนฝ่าย
วิชาการและครูผู้สอนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาการของผู้ช่วยผู้บริหาร
โรงเรียนฝ่ายวิชาการ โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

องค์การ อินทรมพรรษ์. การบริหารกับการเรียนการสอนประถมศึกษา. ใน เอกสาร
การสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนประถมศึกษา หน่วยที่ 11-15.
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช หน้า 119-122. กรุงเทพมหานคร:
ห้างหุ้นส่วนจำกัดพันธ์พิบูลย์ชัย, 2526.

_____. การบริหารกับการเรียนการสอนประถมศึกษา. ใน เอกสารการสอนชุด
วิชาพฤติกรรมกรรมการสอนประถมศึกษา หน่วยที่ 11-15. มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมมาธิราช หน้า 101-201. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร:
สารมวลชน, 2528.

_____. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารในการจัดการโรงเรียนประถมศึกษา.
ใน เอกสารการสอนชุดวิชาการจัดการโรงเรียนประถมศึกษา หน่วยที่ 7-15.
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช หน้า 183-189. กรุงเทพมหานคร:
ห้างหุ้นส่วนจำกัดโรงพิมพ์อยู่ในเต็คโปรดักชั่น, 2526.

อนันต์ อัครฐ์. ความสำคัญและบทบาทของสมาคมผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียน. ใน สมาคม
ผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (บรรณาธิการ).
รายงานประจำปีและอนุสรณ์สาธิต 2527. ไม่ปรากฏเลขหน้า.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

อบรม สนิทपाल และ ชำญชัย ศรีไสยเพชร. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
โอเคชั่นสโตร์, 2523.

อภิรมย์ ๘ นคร. การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย
รามคำแหง, 2517.

- อรนันต์ โปธิหน่อทอง. ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่มีบทบาทอย่างไรในการนิเทศ
ภายในโรงเรียนของตนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา. นิตยสารท้องถิ่น
4 (เมษายน 2530): 69-75.
- อรสากุมารี ปุกหุด. ผู้ปกครองกับโรงเรียน. วิทยาศาสตร์ 24, 41 (พฤศจิกายน 2514):
16-17, 43.
- อัญชลี สารรัตนะ. การศึกษาลักษณะและการปฏิบัติของผู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง.
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- อาคม จันทรสุนทร. ลดเวลาการสอน : นวัตกรรมที่น่าสนใจ. ลพบุรี: โครงการ
ส่งเสริมสมรรถภาพการสอน หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษา
จังหวัดลพบุรี, 2521.
- อาภา ภมรบุตร. จิตวิทยาเกี่ยวกับครูและการบริหารงานการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
นำอักษรการพิมพ์, 2529.
- อำนาจพร วงษ์ถนอม. บทบาททางวิชาการของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษา สังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครปฐม. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.
- อุทัย ธรรมเตโช. การบริหารการประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัชรินทร์การพิมพ์,
2527.
- _____. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: เจ้าพระยาการพิมพ์, 2531.
- อุทัย บุญประเสริฐ. การวางแผนการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2532.
- อุมา สุนธมาน. การประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาประถมศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- โอรวาท สุกธนาภิรักษ์. บทบาทของผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการจัดการเพื่อการพึ่งตนเอง
ของชุมชนโดยวิธีการมีส่วนร่วมของประชาชน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

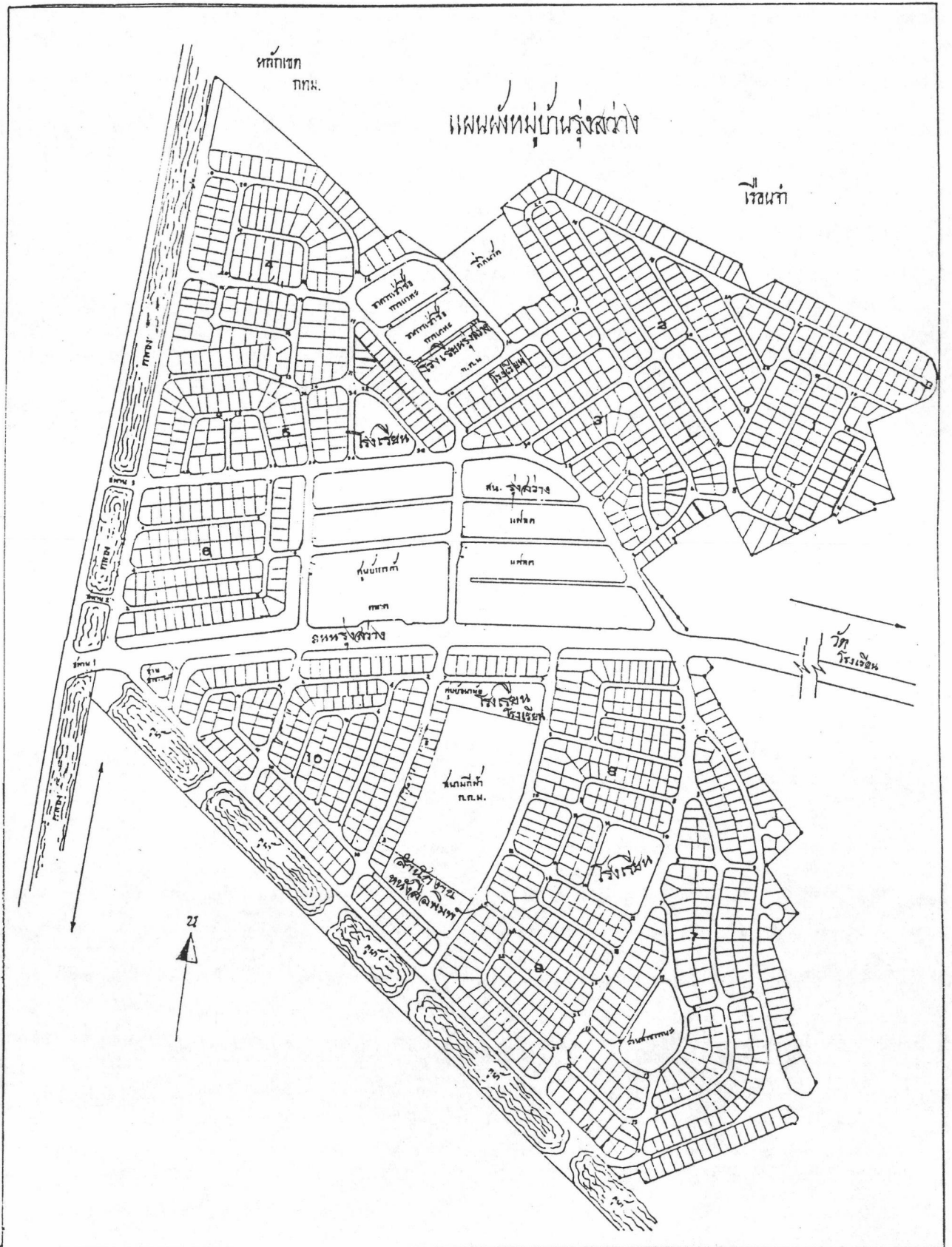
ภาษาอังกฤษ

- Bellock, A.A. and Herbert M.K. Curriculum and Evaluation.
Berkeley: American Education Association, 1977.
- Delacato, C.A. The Elementary School of the Future. Pennsylvania:
Charles C.Thomas Company, 1969.
- Ellis, Arthur K., Mackey A. and Glenn, A.D. The School Curriculum.
Massachusetts: Allyn and Bocon, Inc., 1988.
- Garrison, K.C., Kingston, A.J. and Arthur, M.D. Educational
Psychology. 2nd ed. New York: Appleton Century-Crofts,
1964.
- Good, C.V. Dictionary of Education. 3rd ed. New York: McGraw-
Hill Book Co., 1973.
- Goetz, J.P. Ethnography and Qualitative Design in Educational
Research. New York: Academic Press, Inc., 1984.
- Hart, F.W. Teacher and Teaching by the Thousand High School
Seniors. New York: The Macmillan Co., 1954.
- Hunt, H.C. and Pierce, P.R. The Practice of School Administration
: A Cooperative Professional. Boston: Houghton Mifflin,
1985.
- Presscott, D.A. A Report of Conference on Child Study.
Educational Bulletin. Faculty of Education,
Chulalongkorn University, 1961.
- Smith, K. Good Schools, Bad School. Readers Digest 29 (June 1975):
69-71.
- Steig, L.E. and Frederick, E.K. School Personal and In-Service
Traning Practice. New York: Parker, 1969.
- Sumption, M.R. School Community Relations. New York: McGraw-Hill
Book Co., 1966.

ภาคผนวก

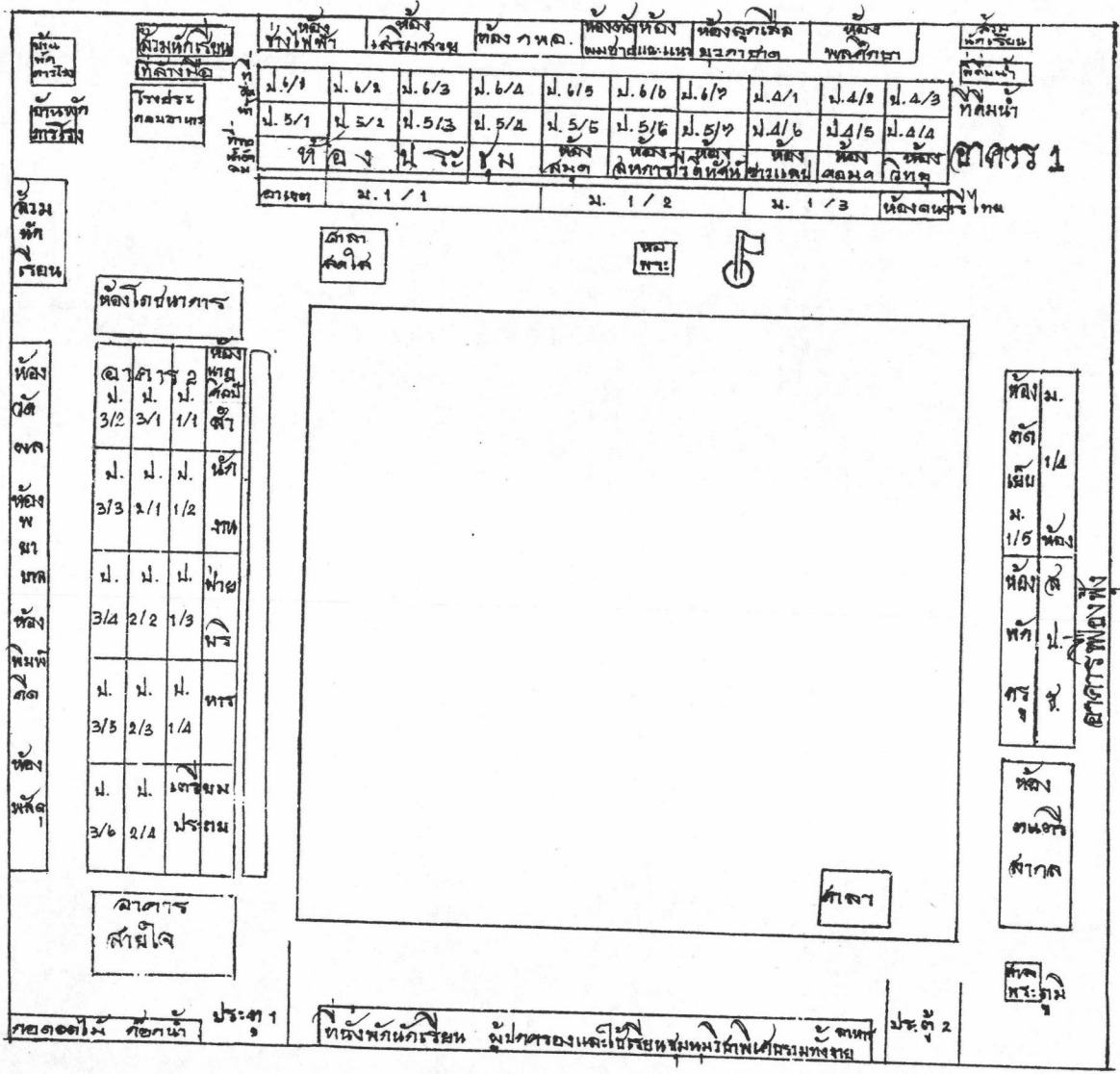
ภาคผนวก ก

แผนผังหมู่บ้านหนองสว่าง



ภาคผนวก ข

แผนผังโรงเรียนรุ่งสว่าง



ภาคผนวก ค

ผลงานดีเด่นที่โรงเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับในปี พ.ศ. 2521-2535

- ปีการศึกษา 2521 ได้รับรางวัลชมเชย จากมูลนิธิโครงการรักษาความสะอาดของกรุงเทพมหานคร
- ปีการศึกษา 2522
1. ได้รับรางวัลชนะเลิศการใช้วิทยุ โทรทัศน์ เพื่อการเรียนการสอน จากกรุงเทพมหานคร ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก
 2. ได้รับรางวัลชนะเลิศเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันจากกรุงเทพมหานคร ประเภทโรงเรียนขนาดเล็ก
 3. ได้รับรางวัลโล่ชนะเลิศจากธนาคารศรีนคร ในการประกวดอ่านฟังเสียงของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จากผู้แข่งขันประมาณ 500 โรงเรียน
- ปีการศึกษา 2523
1. ได้รับรางวัลชนะเลิศในการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และอุปกรณ์ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง จากกรุงเทพมหานคร
 2. ได้รับรางวัลชนะเลิศในการประกวดด้านการเรียนการสอนจากกรุงเทพมหานคร ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง
 3. ได้รับรางวัลชนะเลิศในการประกวดด้านการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ประเภทโรงเรียนขนาดกลาง จากกรุงเทพมหานคร
 4. ได้รับโล่ชนะเลิศ การประกวดผู้บริหารโรงเรียน (ครูใหญ่ดีเด่น) จากกรุงเทพมหานคร
 5. ได้รับรางวัลชนะเลิศของการประกวดมารยาทนักเรียนจากกระทรวงศึกษาธิการ
- ปีการศึกษา 2524
1. ได้รับโล่ครูปฏิบัติงานดีเด่นของมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
 2. ได้รับโล่ชนะเลิศในฐานะโรงเรียนที่มีผลงานดีเด่นเป็นพิเศษ จากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
- ปีการศึกษา 2525
1. ได้รับรางวัลชนะเลิศการบริหารโรงเรียนดีเด่น โรงเรียนขนาดใหญ่ของกรุงเทพมหานคร

2. ได้รับโล่รางวัลชนะเลิศด้านอาคารสถานที่ และอุปกรณ์ประเภทโรงเรียนขนาดใหญ่ จากกรุงเทพมหานคร
3. ได้รับรางวัลชมเชยด้านความสัมพันธ์และร่วมมือกับชุมชนประเภทโรงเรียนขนาดใหญ่ จากกรุงเทพมหานคร
4. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทผู้ช่วยผู้บริหารดีเด่น จากกรุงเทพมหานคร
5. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทครูสาขาสันนิบาตการสอนดีเด่น จากกรุงเทพมหานคร
6. ผู้อำนวยการได้รับทุนจากกรุงเทพมหานคร ไปดูงานเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน ระดับประถมศึกษาของเมืองเซฟวิลล์ ประเทศอังกฤษ ในวันที่ 14-27 มกราคม 2526

ปีการศึกษา 2526

1. ได้รับรางวัลวิชาชีพครูมาตรฐานคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ
2. ได้รับโล่ชนะเลิศโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น ด้านบริการชุมชนจากสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ปีการศึกษา 2527

1. ได้รับโล่ผู้บริหารดีเด่นของจังหวัดกรุงเทพมหานคร จากสำนักงานการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ
2. ได้รับโล่ชนะเลิศโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่น จากสำนักงานการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ
3. ผู้อำนวยการได้รับทุนจากโครงการคัดเลือกผู้บริหารโรงเรียนดีเด่นของกรุงเทพมหานคร ดูงานด้านการศึกษาที่ประเทศเกาหลี ญี่ปุ่น ในวันที่ 16-25 มิถุนายน 2527
4. ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทครูสาขาสันนิบาตการสอนดีเด่น บรรณารักษ์จากกรุงเทพมหานคร
5. ได้รับโล่รางวัลรางวัลพิเศษจากกรุงเทพมหานคร ยกย่องให้เป็นโรงเรียนดีเด่นของกรุงเทพมหานครติดต่อกัน 3 ปีซ้อน

6. คณะกรรมการประกวดการจัดห้องสมุดโรงเรียนดีเด่นของกรุงเทพมหานคร ได้ยกย่องให้ห้องสมุดโรงเรียนรุ่งสว่างเป็นห้องสมุดดีเด่นโดยไม่ต้องประกวด
 7. ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นโรงเรียนที่ได้รับพระราชทานระดับประถมศึกษา
- ปีการศึกษา 2528 ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทครูสาขาสับสนุนการสอนดีเด่น โสตทัศนศึกษา จากกรุงเทพมหานคร
- ปีการศึกษา 2529
1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ได้รับทุนจากกรุงเทพมหานครไปดูงานการศึกษาที่ประเทศเกาหลี ญี่ปุ่น ในวันที่ 7-17 กรกฎาคม 2529
 2. ได้รับรางวัลครูสาขาสับสนุนการสอนดีเด่น จากกรุงเทพมหานคร
- ปีการศึกษา 2530
1. ผู้อำนวยการได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา จากคุรุสภา พร้อมโล่และเงินรางวัล 50,000 บาท
 2. ได้รับรางวัลผู้ช่วยผู้บริหารมาตรฐานดีเด่น จากกรุงเทพมหานคร
 3. ได้รับรางวัลครูสาขปฏิบัติการสอนและสาขาสับสนุนการสอนในสาขาครูธุรการมาตรฐานดีเด่น ครูการเงินมาตรฐานดีเด่น ครูวัดผลมาตรฐานดีเด่น ครูอนามัยมาตรฐานดีเด่น ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่น ครูการงานและพื้นฐานอาชีพ (งานประดิษฐ์) มาตรฐานดีเด่น ครูนาฏศิลป์มาตรฐานดีเด่น
- ปีการศึกษา 2531
1. ได้รับรางวัลครูมาตรฐานดีเด่นสาขครูปฏิบัติการสอนและสาขาสับสนุนการสอน 7 คน ในสาขาต่อไปนี้ ครูวัดผลมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูอนามัยมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูโสตทัศนศึกษาดีเด่น ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 1 ครูนาฏศิลป์มาตรฐานดีเด่น ครูการงานและพื้นฐานอาชีพ (งานประดิษฐ์) มาตรฐานดีเด่นปีที่ 2

2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครองมาตรฐานดีเด่น ครูการเงินมาตรฐานดีเด่น ครูธุรการมาตรฐานดีเด่น ได้รับทุนจากกรุงเทพมหานคร ไปศึกษาดูงานประเทศญี่ปุ่น เกาหลี ในวันที่ 2-12 กันยายน 2531
3. ได้รับโล่จรรยาวัช จากคณะกรรมการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะเป็นโรงเรียนที่นักเรียนได้รับการยกย่องว่าประพฤติดี และบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมมากที่สุด ประจำปี 2531

ปีการศึกษา 2532

1. ได้รับรางวัลครูมาตรฐานดีเด่น ประเภทครูปฏิบัติการสอนและสายสนับสนุนการสอน 11 คน ในสาขาต่อไปนี้ ครูวัดผลมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 ครูอนามัยมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 ครูโสตทัศนศึกษา มาตรฐานดีเด่น ครูพัสดุมาตรฐานดีเด่น ครูโภชนาการมาตรฐานดีเด่น ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีแรก ครูสร้างเสริม-ประสบการณ์ชีวิตมาตรฐานดีเด่น ครูการงานและพื้นฐานอาชีพ (งานประดิษฐ์) มาตรฐานดีเด่นปีที่ 3
2. ครูมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 จำนวน 4 คน ได้รับทุนจาก กรุงเทพมหานคร ไปดูงานที่ประเทศเกาหลี ญี่ปุ่น ในวันที่ 5-15 มิถุนายน 2532
3. ได้รับรางวัลชมเชยการผลิตสื่อการสอนในงานนิทรรศการความก้าวหน้าทางการประถมศึกษาของกรุงเทพมหานครปีการศึกษา 2532
4. ได้รับโล่ข้าราชการครูดีเด่น จากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

ปีการศึกษา 2533

1. ได้รับรางวัลครูมาตรฐานดีเด่นประเภทครูปฏิบัติการสอนและสายสนับสนุนการสอน 8 คน ในสาขาต่อไปนี้ ครูพัสดุมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูโภชนาการมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูโสตทัศนศึกษา มาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่น

- ปีแรก ครูสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตมาตรฐานดีเด่นปีที่ 2
 ครุนาฏศิลป์มาตรฐานดีเด่นปีที่ 3
2. ครูมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 จำนวน 2 คน ได้รับทุนจาก
 กรุงเทพมหานคร ไปดูงานที่ประเทศเกาหลี ญี่ปุ่น ในวันที่ 2-12
 กันยายน 2533
- ปีการศึกษา 2534
1. ได้รับรางวัลครูมาตรฐานดีเด่นประเภทครูปฏิบัติการสอนและสาข
 สนิบสนุนการสอน จำนวน 5 คน ในสาขาต่าง ๆ ดังนี้ ครูพิเศษ
 มาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 ครูประจำชั้นมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3
 ครูโขนมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 ครูโสตทัศนศึกษามาตรฐาน
 ดีเด่นปีที่ 3 ครูแนะแนวมาตรฐานดีเด่นปีแรก
2. ครูมาตรฐานดีเด่นปีที่ 3 จำนวน 4 คน ได้รับทุนจาก
 กรุงเทพมหานคร ไปศึกษาดูงานประเทศญี่ปุ่น เกาหลี ในวันที่
 4-10 กันยายน 2534
3. ครูประจำชั้นดีเด่นปีที่ 3 ในปี พ.ศ.2533 ได้รับรางวัลโล
 ข้าราชการครูดีเด่นจากมูลนิธิช่วยการศึกษาท้องถิ่น กระทรวง
 มหาดไทย และได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นจากมหาวิทยาลัย
 ศรีนครินทรวิโรฒ
4. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับรางวัลที่ 3 จากการแข่งขัน
 ตอบปัญหาคณิตศาสตร์ โครงการศรีพูนทรัพย์เสริมสมองคณิตศาสตร์
 สู่โอลิมปิก
5. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขัน
 ตอบปัญหาคณิตศาสตร์จากโรงเรียนพไทอุดมศึกษา
6. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวด
 แต่งกลอนไฮกุ จากสายการบินเจแปนแอร์ไลน์
7. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ได้รับรางวัลชมเชยการประกวด
 อ่านร้อยแก้วจากธนาคารศรีนคร
8. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-4 แข่งขันวาดภาพวันวิทยาศาสตร์
 ไทยได้รางวัลชมเชยจากวิทยาลัยครูจันทร์เกษม

9. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันวาดภาพศิลป์นักเรียนไทย จากฝ่ายศิลป์และกิจกรรมพิเศษโรงเรียน มณเฑียร
10. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 5 ได้รับรางวัลดีเด่นการแข่งขันวาดภาพในวันเด็กจากศูนย์เยาวชนรุ่งสว่าง
11. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สอบแข่งขันพรี ม.1 ของไอคิว เซ็นเตอร์ จำนวน 2 คน ได้ที่ 1 และที่ 7 ของกรุงเทพมหานคร
12. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ได้รับรางวัลจริยธรรมสำหรับเยาวชน จากกรมการศาสนา กระทรวงศึกษาธิการ
13. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 สอบแข่งขันรับทุนส่งเสริมการศึกษา กรุงเทพมหานคร ได้จำนวน 6 คน

ปีการศึกษา 2535

1. ได้รับรางวัลผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกการฝ่ายธุรการมาตรฐานดีเด่นอันดับ 1 จากกรุงเทพมหานคร
2. ได้รับรางวัลผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกการฝ่ายบริการมาตรฐานดีเด่นอันดับ 1 จากกรุงเทพมหานคร
3. ได้รับรางวัลครูมาตรฐานดีเด่นประเภทครูปฏิบัติการสอนและสายสนับสนุนการสอน จำนวน 3 คน ในสาขาต่าง ๆ ดังนี้ ครูแนะแนว มาตรฐานดีเด่นปีที่ 2 ครูคณิตศาสตร์มาตรฐานดีเด่น ครูพลศึกษา มาตรฐานดีเด่น
4. ครูนาฏศิลป์ดีเด่น 3 ปีซ้อน ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น จากวิทยาลัยครูสวนสุนันทา
5. นักเรียนในโรงเรียนได้รับรางวัลโครงการส่งเสริมความสามารถทางวิชาการมีจำนวนสูงสุดเป็นอันดับ 1 ของกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา 2533-2534
6. ได้รับโล่การจิดกิจกรรมงานวันแม่แห่งชาติ ประจำปี 2535 จาก สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย
7. ได้รับรางวัลโรงเรียนสวยสะอาดบรรยากาศเป็นวิชาการ

8. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันตอบปัญหาคณิตศาสตร์จากโรงเรียนบางเขนวิทยา
9. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับรางวัลทุนการศึกษาชนะเลิศการประกวดศิลปะการพูดเกิดพระคุณแม่ จากสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย
10. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ เนื่องในวันสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ จากสำนักการศึกษา

ภาคผนวก ง

ตารางปฏิบัติการกรรมการเรียน
 ในประชาคมศึกษาปีที่ 1/2 ปีการศึกษา 2536

ครั้งที่	เวลา	1	2	3	4	5	6	7	8	สรุปชั่วโมงเรียน ต่อสัปดาห์
จันทร์		ภาษาไทย	คณิต	อังกฤษ	นาฏศิลป์	สพช.	ภาษาไทย	กิจกรรม ส่งเสริมงาน วิชาการ ฯลฯ		ไทย 7 คาบ คณิต 7 คาบ สพช. 5 คาบ
อังคาร		ภาษาไทย	อังกฤษ	คณิต	กพอ.	ดนตรี	สพช.	วินัย		อังกฤษ 3 คาบ จริยะ 1 คาบ ศิลปะ 1 คาบ
พุธ	กิจกรรม พัฒนา ส่วน เสริม สร้าง จิตสำนึก	คณิต	กพอ.	ภาษาไทย	ศิลปะ	สพช.	คณิต	กิจกรรม ส่งเสริมงาน วิชาการ กีฬา ยอดนักอ่าน		ดนตรีนาฏศิลป์ 1 คาบ กพอ. 2 คาบ สพช.-ธว 1 คาบ
พฤหัสบดี	ลักษณะ นิสัย หน้า เสาวง	ลูกเสือ สุภาพบุรุษ	อังกฤษ	ภาษาไทย	คณิต	สพช.	จริยะ	มพค. (ไทย, อังกฤษ ฯลฯ) กีฬาเพื่อชาติ และชีวิต		วินัย 1 คาบ กิจกรรมพัฒนา 3 คาบ กีฬาเพื่อชาติ
ศุกร์		ภาษาไทย	คณิต	คณิต	พอช	สพช.	ภาษาไทย			จิตสำนึก ชีวิตสำนึก รวม 35 คาบ
เสาร์		กิจกรรมพัฒนา ป.1-4 เวลา 09.00 - 12.00 น. กีฬา ป.5-6 เวลา 09.00 - 15.00 น.								

ตารางปฏิบัติกิจกรรมการเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3 ปีการศึกษา 2536

ครึ่ง เวลา	1 09.00-09.50	2 10.00-10.50	3 10.50-11.40	4 12.40-13.30	5 13.30-14.20	6 14.20-15.10	7 15.10-16.00	8 16.00-17.00	สรุปชั่วโมงเรียน ต่อสัปดาห์
จันทร์	คณิต	ส.พ.ศ.	ไทย	อังกฤษ	ดนตรี	พระ	กิจกรรม ส่งเสริมงาน วิชาการ ฯลฯ		ไทย 7 คน คณิตฯ 5 คน ส.พ.ศ. 5 คน
อังคาร	ส.พ.ศ.	กพล.	อังกฤษ	คณิต	วินัย	ไทย.	อังกฤษ		อังกฤษ 5 คน จริยะ 1 คน ศิลปะ 1 คน
พุธ	ไทย	คณิต	นาฏศิลป์	ส.พ.ศ.	กพล.	กพล.	กิจกรรม ส่งเสริมงาน วิชาการ กีฬา สวดมนต์อ่าน		ดนตรีนาฏศิลป์ 1 คาบ กพล. 4 คาบ ส.พ.ศ. 1 คาบ
พฤหัสบดี	กพล.	ไทย	ส.พ.ศ.	อังกฤษ	ส.พ.ศ.	คณิต	ส.พ.ศ. (ไทย, อังกฤษ ฯลฯ) กีฬาเพื่อชาติ และชีวิต		วินัย 1 คาบ กิจกรรมชุมนุมฯ 3 คาบ กีฬาเพื่อชาติ
ศุกร์	อังกฤษ	จริยะ	คณิต	ไทย	ส.พ.ศ.	ศิลปะ			1 คาบ ชีวิตสั้นเข้า 5 คาบ
เสาร์	กิจกรรมชุมนุม ป.1-4 เวลา 09.00 - 12.00 น. ตีวง ป.5-6 เวลา 09.00 - 15.00 น.								รวม 38 คาบ

ภาคผนวก จ

โรงเรียนรุ่งสว่าง สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร
 บันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร ปีการศึกษา
 ประจำวัน ที่ เดือน พ.ศ.

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ คือ
 1.
 2.
2. เริ่มปฏิบัติหน้าที่
 - เช้า เวลา
 - บ่าย เวลา
3. งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
4. ผลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่
5. ปัญหาที่พบ
 1.
 2.
 3.
 4.
6. ความร่วมมือในการแก้ปัญหา

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกเวร

(.....)

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนรุ่งสว่าง

บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

สายงาน

โรงเรียนรุ่งสว่าง สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร

ประจำวัน ที่ เดือน พ.ศ.

เวลา	ภารกิจที่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
06.00 - 07.00
07.00 - 08.00
08.00 - 08.30
08.30 - 09.00
09.00 - 10.00
10.00 - 10.50
10.50 - 11.40

เวลา	ภารกิจที่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
11.40 - 12.40
12.40 - 13.30
13.30 - 14.20
14.20 - 15.10
15.10 - 16.10
16.10 - 17.10

17.10 น. เป็นต้นไป

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้บันทึก
(.....)

(ลงชื่อ) ทบรักษาสาย
(.....)

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

ภาคผนวก จ

โครงการต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการ

1. แผนพัฒนางานวิชาการ
2. โครงการนิเทศงานวิชาการ
3. โครงการผลิตชุดการสอน
4. โครงการสนุกกับการฟัง
5. โครงการยอดนักพูด
6. โครงการพัฒนาการอ่าน
7. โครงการกวีน้อยนักเรียน
8. โครงการพัฒนาการสอนภาษาไทย
9. โครงการสอนซ่อมเสริมเด็กเรียนช้า
10. โครงการคณิตคิดคล่อง
11. โครงการมีนัดกับสูตรคูณ
12. โครงการบทประยุกต์เจ้าปัญหา
13. โครงการ 180 ไอคิว
14. โครงการทักษะขบวนการทางวิทยาศาสตร์
15. โครงการเรียนรู้โลกกว้างสร้างเสริมประสบการณ์
16. โครงการพัฒนาสนับสนุน สปช.
17. โครงการเกษตรก้าวหน้าพัฒนาสุขภาพ
18. โครงการบ้านสวยด้วยสมาชิก
19. โครงการประดิษฐ์ประดิษฐ์ใช้สอยประหยัด
20. โครงการงานเลือกช่วยสร้างสูงงานอาชีพ
21. โครงการเรียนด้วยตนเองเร่งความก้าวหน้า
22. โครงการชุมนุมช่างแต่งผม
23. โครงการชุมนุมขนมนานาชาติ
24. โครงการจริยธรรมกับชีวิต
25. โครงการการกีฬา
26. โครงการสุขภาพอนามัยครู

27. โครงการส่งเสริมศิลปศึกษา
28. โครงการส่งเสริมการสอนดนตรีไทย
29. โครงการเสริมสร้างการสอนดนตรีนาฏศิลป์พื้นเมือง
30. โครงการส่งเสริมการสอนดนตรีสากล
31. โครงการนาฏศิลป์สัมพันธ์
32. โครงการ 5 นาที เพื่อชีวิต
33. โครงการพูดและฟังภาษาอังกฤษ
34. โครงการเขียนและอ่านภาษาอังกฤษ
35. โครงการผลิตสื่อและเกมภาษาอังกฤษ
36. โครงการพัฒนาเทคนิคการสอนภาษาอังกฤษ
37. โครงการส่งเสริมการสอนชิงทุกระดับ ป.2
38. โครงการสอบแข่งขันความสามารถทางวิชาการ
39. โครงการจัดอบรมสัมมนาทางวิชาการ
40. โครงการผลิตบทเนื้อหาเสริมบทเรียน
41. โครงการส่งเสริมการวัดผลประเมินผล
42. โครงการจัดทำคลังข้อสอบมาตรฐาน
43. โครงการวิเคราะห์ข้อมูลและแปรผลเพื่อพัฒนาการศึกษา

ภาคผนวก ๕

แนวคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ผู้บริหาร

คำถามเกี่ยวกับสภาพบริบทของโรงเรียน

1. ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

- 1.1 เริ่มแรกโรงเรียนตั้งในปี พ.ศ.ใด มีสภาพเป็นอย่างไร
- 1.2 โรงเรียนเริ่มเป็นที่นิยมของผู้ปกครองเมื่อใด ในช่วงปี พ.ศ.ใด

เพราะอะไร

1.3 การดำเนินการจัดการเรียนการสอนในช่วงแรกเป็นอย่างไร และได้มีพัฒนาการอย่างไรถึงปัจจุบัน

1.4 อาคารเรียนมีกี่หลัง

1.5 มีนักเรียนเท่าใด

1.6 มีครูเท่าใด แบ่งเป็นข้าราชการเท่าใด ครูจ้างเท่าใด ครูชายเท่าใด ครูหญิงเท่าใด ทำหน้าที่อะไรบ้าง วุฒิต่างการศึกษาของครูโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับใด อายุของครูในโรงเรียนโดยเฉลี่ยประมาณเท่าใด

1.7 รางวัลที่โรงเรียน ผู้บริหาร ครู และนักเรียนได้รับรางวัลอะไรบ้าง

2. พื้นที่ ขนาด ที่ตั้งของโรงเรียนและบริเวณใกล้เคียง (ทำแผนที่ประกอบ)

2.1 ปัจจุบันโรงเรียนมีพื้นที่เท่าใด

2.2 ลักษณะทำเลที่ตั้งเป็นอย่างไร สามารถเดินทางมาโรงเรียนโดยทางใดบ้าง (ทำแผนที่ และใช้การสังเกตประกอบ)

3. จำนวนอาคารและการใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่ในโรงเรียน

(ทำแผนที่ประกอบ)

3.1 ปัจจุบันโรงเรียนมีอาคารกี่หลัง เพียงพอกับจำนวนนักเรียนหรือไม่

3.2 จำนวนห้องทั้งหมดที่ใช้เป็นห้องอะไรบ้าง

3.3 มีปัญหาการใช้ห้องต่าง ๆ หรือไม่อย่างไร

3.4 ท่านคิดว่าควรจัดห้องเรียนอย่างไร จึงจะเหมาะสำหรับการส่งเสริมการเรียนการสอนในด้านการจัดเด็กเข้าเรียน และการใช้พื้นที่ห้องเรียน

3.5 โรงเรียนต้องการงบประมาณเกี่ยวกับอาคารเรียนหรือไม่ ในด้านใด
เช่น การซ่อมแซมหรือสร้างอาคารใหม่

4. สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

4.1 ลักษณะทั่วไปของชุมชนบริเวณรอบ ๆ โรงเรียนเป็นอย่างไร ตั้งอยู่ที่ไหน พื้นที่ที่ส่งบุตรหลานเข้าเรียนอยู่บริเวณใดบ้าง

4.2 ชุมชนให้ความช่วยเหลือโรงเรียนหรือไม่อย่างไร

4.3 ประชากรในชุมชนประกอบอาชีพอะไรบ้าง

4.4 มีหนังสือในห้องสมุดเพียงพอสำหรับนักเรียนค้นคว้าหรือไม่

4.5 สิ่งเกิดบริเวณโรงเรียนมีต้นไม้ร่มรื่น บริเวณสะอาดหรือไม่

คำถามเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานในการจัดการเรียนการสอน

1. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

1.1 โรงเรียนมีปรัชญาและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่

1.2 ถ้ามีปรัชญาของโรงเรียนคืออะไร

1.3 ใครเป็นผู้กำหนดปรัชญาของโรงเรียน กำหนดโดยยึดหลักใด

1.4 ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดปรัชญาหรือไม่

1.5 มีการเผยแพร่ปรัชญา วัตถุประสงค์ของโรงเรียนให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองทราบหรือไม่ อย่างไร

2. ระบบการบริหารวิชาการของโรงเรียน

2.1 โรงเรียนได้กำหนดขอบข่ายงานการบริหารวิชาการอย่างไรบ้าง

2.2 มีผู้รับผิดชอบงานบริหารงานวิชาการคือใคร มีการแบ่งงานอย่างไรบ้าง

2.3 มีการจัดระบบและวิธีการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนอย่างไร

2.4 ปัญหาใดที่พบในการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน มีแนวทางแก้ไข
อย่างไร

2.5 สิ่งที่สำคัญที่ทำให้การบริหารงานวิชาการราบรื่นคืออะไร

3. การวางแผนดำเนินงานในด้านการเรียนการสอน

- 3.1 โรงเรียนมีขั้นตอนในการวางแผนการดำเนินงานในด้านการเรียนการสอนอย่างไร
- 3.2 มีการแบ่งงานให้ฝ่ายต่าง ๆ อย่างไร
- 3.3 ผู้รับผิดชอบในการวางแผนคือใคร
- 3.4 มีวิธีการอย่างไรในการติดตามความก้าวหน้า เพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวในการจัดการเรียนการสอนว่าเป็นไปตามแผนหรือไม่
- 3.5 ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการวางแผนมีอะไรบ้าง และแก้ไขอย่างไร
- 3.6 มีการทบทวนแผน เพื่อปรับแผนงานหรือไม่ อย่างไร

4. การนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

- 4.1 โรงเรียนมีการเตรียมวางแผนงานเพื่อใช้หลักสูตรหรือไม่ อย่างไร
- 4.2 มีการจัดเตรียมครู เพื่อใช้หลักสูตรอย่างไร
- 4.3 ผู้บริหารมีบทบาทในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้หลักสูตรอย่างไร
- 4.4 โรงเรียนกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการปฏิบัติงานการใช้หลักสูตรอย่างไร
- 4.5 โรงเรียนมีการวิเคราะห์หลักสูตร วางรูปแบบ เลือกและจัดหาวัสดุ ประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียน โครงการสอน แผนการสอน คู่มือครู แบบเรียนหรือไม่ อย่างไร
- 4.6 มีวิธีการดำเนินการจัดทำแผนการเรียนการสอน การวางแผน เพื่อให้การใช้หลักสูตร เป็นไปอย่างราบรื่นอย่างไร
- 4.7 มีวิธีการอย่างไรในการจัดครูเข้าสอนให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ
- 4.8 มีการนิเทศให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ครูเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรอย่างไร
- 4.9 โรงเรียนดำเนินการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างไร
- 4.10 โรงเรียนประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรกับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนอย่างไร

4.11 โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้ครูได้เห็นความสำคัญและปฏิบัติตามกระบวนการต่าง ๆ ของหลักสูตรอย่างไร

4.12 โรงเรียนประสบปัญหาการนำหลักสูตรไปใช้หรือไม่ อย่างไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

5. การนิเทศการศึกษา

5.1 ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนคือใครบ้าง

5.2 กิจกรรมนิเทศที่จัดขึ้นในโรงเรียนมีอะไรบ้าง จัดเมื่อไหร่ จัดอย่างไร

5.3 มีการควบคุม ติดตามการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างไร

5.4 การนิเทศวิธีใดที่ปฏิบัติแล้วเกิดผลดีที่สุด

5.5 ท่านส่งเสริมการศึกษาต่อของครูหรือไม่ เพราะอะไร และปฏิบัติอย่างไร

5.6 ท่านคิดว่า ครูในโรงเรียนของท่านมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมากน้อยเพียงใด และท่านมีวิธีสร้างเสริมสมรรถภาพทางการสอนของครูในโรงเรียนอย่างไร

6. การจัดครูเข้าสอน

6.1 ผู้มีหน้าที่ในการจัดครูเข้าสอนในแต่ละวัน/วิชาคือใคร

6.2 การจัดครูเข้าสอนประจำชั้นหรือประจำวิชาต่าง ๆ ใช้วิธีการใด

6.3 มีวิธีแก้ไขปัญหาการขาดครูที่ชำนาญในการสอนวิชาต่าง ๆ อย่างไร

6.4 มีวิธีการในการจัดครูเข้าสอนแทนครูที่ลาอย่างไร

7. การจัดชั้นเรียน

7.1 การจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียน ใช้หลักการจัดอย่างไร

7.2 ในแต่ละห้องเรียนมีนักเรียนเท่าไร มีครูเท่าไร

7.3 ระหว่างเรียนนักเรียนสามารถย้ายห้องได้ ถ้าคะแนนสอบสูงขึ้นหรือต่ำลง มีผลดีผลเสียอย่างไร

7.4 โรงเรียนของท่านมีปัญหาการจัดชั้นเรียนหรือไม่ อย่างไร

8. กำหนดการสอน

- 8.1 ผู้ทำหน้าที่ในการจัดทำกำหนดการสอนและตารางสอนคือใคร
- 8.2 มีขั้นตอนในการจัดทำกำหนดการสอนอย่างไร
- 8.3 หลักและวิธีการในการจัดตารางสอน มีวิธีการอย่างไร

9. การจัดการบรรยากาศในชั้นเรียน

9.1 ในการจัดการบรรยากาศในชั้นเรียน โรงเรียนได้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างไร

9.2 โรงเรียนของท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดการบรรยากาศในห้องเรียนอย่างไร

10. กิจกรรมการเรียนการสอน

10.1 ในการจัดกิจกรรมการสอน และการเลือกใช้เทคนิคการสอนของครู ท่านได้ให้การส่งเสริมและสนับสนุนอย่างไรบ้าง

10.2 วิธีสอนที่ให้ความรู้แก่ครูได้แก่วิธีใดบ้าง

11. การบริการสื่อการสอนแก่ครู

11.1 งบประมาณเกี่ยวกับสื่อการสอนของโรงเรียนปีละเท่าไร ได้จากแหล่งใดบ้าง

11.2 มีการเตรียมงบประมาณและบุคลากรอย่างไร

11.3 ผู้บริหารมีบทบาทเกี่ยวกับการบริการสื่อการสอนแก่ครูอย่างไร

11.4 ผู้บริหารได้กำหนดนโยบายสำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร

11.5 โรงเรียนให้บริการเกี่ยวกับสื่อการสอนอย่างไร ตรงกับความต้องการของครูหรือไม่

11.6 ฝ่ายบริหารมีบทบาทในการส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้และการผลิตสื่อการสอนอย่างไร

11.7 ฝ่ายบริหารมีวิธีการกระตุ้นให้ครูเห็นความสำคัญและใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร

11.8 โรงเรียนของท่านได้จัดเก็บรักษาสื่อเพื่อให้เกิดประโยชน์และสะดวกในการใช้อย่างไร ใครเป็นผู้รับผิดชอบ

11.9 โรงเรียนได้จัดให้มีการปรับปรุงและซ่อมแซมสื่อการเรียนการสอนอย่างไร

11.10 ท่านได้ดำเนินการอย่างไร เพื่อให้ครูใช้สื่อการสอนให้คุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพ

11.11 ท่านมีวิธีการติดตามประเมินผลการใช้สื่อการสอนอย่างไร

11.12 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับการบริการสื่อเป็นอย่างไร

12. การวัดและประเมินผล

12.1 โรงเรียนได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลอย่างไรบ้าง

12.2 ท่านได้ช่วยเหลือครูให้มีความรู้ในด้านการวัดและประเมินผลอย่างไรบ้าง

12.3 ครูในโรงเรียนเคยได้รับการศึกษาหรือฝึกอบรมเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลในเรื่องใดบ้าง อย่างไร

12.4 โรงเรียนได้ส่งเสริมหรือพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลหรือไม่ อย่างไร

12.5 โรงเรียนได้กำหนดวิธีการให้ครูปฏิบัติในเรื่องการวัดและประเมินผลอย่างไร

12.6 โรงเรียนนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนการสอนอย่างไร

12.7 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการดำเนินงานเกี่ยวกับการวัดผลเป็นอย่างไร

13. การสอนซ่อมเสริม

13.1 โรงเรียนกำหนดกิจกรรมในโครงการสอนซ่อมเสริมไว้อย่างไรบ้าง

13.2 นักเรียนที่เข้ารับการสอนซ่อมเสริมมีลักษณะอย่างไร

13.3 มีวิธีการอย่างไรในการส่งเสริมให้ครูสามารถสอนซ่อมเสริมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13.4 มีการประเมินผลการจัดสอนซ่อมเสริมของครูอย่างไร

13.5 ปัญหาอุปสรรคในการจัดโครงการสอนซ่อมเสริมมีหรือไม่ อย่างไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

14. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

14.1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนมีอะไรบ้าง

14.2 วิธีปฏิบัติในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคืออะไร

14.3 นักเรียนมีสิทธิในการเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างไร

14.4 การประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีการปฏิบัติอย่างไร

14.5 ปัญหาอุปสรรคในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีหรือไม่ มีปัญหาอะไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

14.6 โรงเรียนของท่านได้จัดบริการทางการสอนอะไรบ้าง

14.7 ปัญหาที่เกิดจากการจัดบริการนั้นสืบเนื่องมาจากอะไร

คำถามเกี่ยวกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร

1. ภูมิหลังของผู้บริหาร

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 อายุเท่าไร

1.3 สถานภาพสมรสเป็นอย่างไร มีบุตรหรือไม่

1.4 วุฒิต่างการศึกษาระดับใด

1.5 มีประสบการณ์ในการทำงานกี่ปี ที่ใดบ้าง ตำแหน่งอะไร

1.6 เคยได้รับการฝึกอบรมทางวิชาการที่ใดบ้าง

1.7 เคยไปปฏิบัติงานทางด้านการศึกษาที่ใดบ้าง และได้แนวคิดอะไรมาพัฒนา

โรงเรียน

2. สภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

2.1 แบ่งเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในหนึ่งสัปดาห์อย่างไร

2.2 มีเทคนิคในการทำงานอย่างไร

2.3 มีวิธีในการมอบหมายงานและความรับผิดชอบให้แก่ผู้ที่เหมาะสมอย่างไร

3. ลักษณะของผู้บริหาร

3.1 ทำไมท่านจึงเลือกอาชีพครู

3.2 ท่านอ่านหนังสือพิมพ์หรือวารสารทางวิชาการหรือไม่ ถ้าอ่าน อ่านฉบับใดบ้าง ได้นำความรู้ที่ได้จากการอ่านมาใช้หรือไม่ อย่างไร ถ้าไม่อ่าน เพราะอะไร ท่านนำความรู้จากที่ใดมาปรับปรุงการเรียนการสอนให้ทันสมัย

3.3 เมื่อมีเวลาว่างท่านชอบทำอะไร

แนวคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ครู

คำถามเกี่ยวกับสภาพบริบทของโรงเรียน

1. จำนวนอาคารและการใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่ในโรงเรียน (ทำแผนที่ประกอบ)

- 1.1 ปัจจุบันโรงเรียนมีอาคารกี่หลัง
- 1.2 จำนวนห้องทั้งหมดที่ใช้เป็นห้องอะไรบ้าง
- 1.3 มีปัญหาการใช้ห้องต่าง ๆ หรือไม่ อย่างไร
- 1.4 ท่านคิดว่าควรจัดห้องเรียนอย่างไร จึงจะเหมาะสำหรับการส่งเสริม

การเรียนการสอน

2. สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

- 2.1 ลักษณะทั่วไปของชุมชนบริเวณรอบ ๆ โรงเรียนเป็นอย่างไร ตั้งอยู่ที่ไหน พื้นที่ที่ส่งบุตรหลานเข้าเรียนอยู่บริเวณใดบ้าง
- 2.2 ชุมชนสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนหรือไม่อย่างไร
- 2.3 ประชากรในชุมชนประกอบอาชีพอะไรบ้าง
- 2.4 มีหนังสือในห้องสมุดเพียงพอสำหรับนักเรียนค้นคว้าหรือไม่
- 2.5 สิ่งเกิดบริเวณโรงเรียนมีต้นไม้ร่มรื่น บริเวณสะอาดหรือไม่

คำถามเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานในการจัดการเรียนการสอน

1. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของโรงเรียน

- 1.1 โรงเรียนมีปรัชญาและวัตถุประสงค์ของโรงเรียนหรือไม่
- 1.2 ถ้ามีปรัชญาของโรงเรียนคืออะไร
- 1.3 ใครเป็นผู้กำหนดปรัชญาของโรงเรียน กำหนดโดยยึดหลักใด
- 1.4 ครูมีส่วนร่วมในการกำหนดปรัชญาหรือไม่
- 1.5 มีการเผยแพร่ปรัชญา วัตถุประสงค์ของโรงเรียนให้ครู นักเรียน

ผู้ปกครองทราบหรือไม่ อย่างไร

2. การวางแผนดำเนินงานในด้านการเรียนการสอน

- 2.1 ท่านมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการของโรงเรียนหรือไม่
ถ้ามี อยู่ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร
- 2.2 การเตรียมการสอนท่านปฏิบัติอย่างไร และเตรียมอะไรบ้าง
- 2.3 ปัญหา อุปสรรคในการวางแผนดำเนินงานในด้านการเรียนการสอน
มีหรือไม่ อย่างไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

3. การนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

- 3.1 โรงเรียนมีการเตรียมวางแผนงานเพื่อใช้หลักสูตรหรือไม่ อย่างไร
- 3.2 โรงเรียนของท่านจัดให้บุคลากรในโรงเรียนทำความเข้าใจ
เกี่ยวกับหลักสูตรอย่างไร
- 3.3 การศึกษาทำความเข้าใจหลักสูตรของท่านปฏิบัติอย่างไร
- 3.4 แหล่งความรู้ที่ช่วยให้ท่านเข้าใจจุดหมาย และวิธีการของหลักสูตร
คือแหล่งใด
- 3.5 ผู้บริหารได้ให้ความช่วยเหลือท่านเกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้
อย่างไร
- 3.6 โรงเรียนกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการปฏิบัติงานการใช้
หลักสูตรอย่างไร
- 3.7 เอกสารหลักสูตรที่ทางโรงเรียนจัดให้มีอะไรบ้าง
- 3.8 เอกสารหลักสูตรที่ท่านใช้สม่ำเสมอและเป็นประโยชน์ต่อกิจกรรม
การเรียนการสอนมีอะไรบ้าง
- 3.9 ท่านได้สอนในวิชาที่ท่านถนัดหรือชอบหรือไม่
- 3.10 โรงเรียนของท่านประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตรอย่างไร
- 3.11 โรงเรียนมีการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรหรือไม่ อย่างไร
- 3.12 ท่านประสบปัญหาในการนำหลักสูตรไปใช้หรือไม่ อย่างไร และ
แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างไร

4. การนิเทศการศึกษา

- 4.1 ผู้มีหน้าที่ในการนิเทศภายในโรงเรียนคือใครบ้าง
- 4.2 โรงเรียนได้จัดให้มีการนิเทศภายในโรงเรียนด้านใดบ้าง
- 4.3 กิจกรรมนิเทศที่จัดขึ้นในโรงเรียนมีอะไรบ้าง
- 4.4 ครูยอมรับการนิเทศจากผู้บริหารหรือไม่ เพราะอะไร
- 4.5 ท่านมีโอกาสนิเทศการสอนเพื่อนครูด้วยกันหรือไม่
- 4.6 ผู้บริหารโรงเรียนให้การสนับสนุนครูในการหาความรู้เพิ่มเติมหรือไม่

อย่างไร เพราะอะไร

5. การจัดครูเข้าสอน

- 5.1 ผู้บริหารได้สำรวจความพร้อม ภาระงาน ตลอดจนความถนัดและความต้องการของท่านก่อน มอบหมายงานให้ท่านสอนหรือไม่ อย่างไร
- 5.2 ท่านได้สอนวิชาและระดับชั้นที่ท่านถนัดหรือไม่

6. การจัดชั้นเรียน

- 6.1 โรงเรียนมีวิธีในการจัดนักเรียนเข้าเรียนอย่างไร
- 6.2 ในแต่ละห้องเรียนมีนักเรียนเท่าไร มีครูเท่าไร
- 6.3 ระหว่างเรียนนักเรียนสามารถย้ายห้องเรียนได้ ถ้าคะแนนทดสอบสูงขึ้นหรือต่ำลง มีผลดี ผลเสียอย่างไร
- 6.4 โรงเรียนของท่านมีปัญหาการจัดชั้นเรียนหรือไม่ อย่างไร

7. กำหนดการสอน

- 7.1 ผู้ทำหน้าที่ในการจัดทำกำหนดการสอนและตารางสอนคือใคร
- 7.2 มีขั้นตอนในการจัดทำกำหนดการสอนอย่างไร
- 7.3 หลักและวิธีการในการจัดตารางสอน มีวิธีการอย่างไร

8. การจัดบรรยากาศในชั้นเรียน

8.1 ท่านได้จัดเตรียมการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนอย่างไรบ้าง

8.2 โรงเรียนของท่านใช้วิธีการใดในการส่งเสริมการจัดและตกแต่งห้องเรียน

8.3 ในการจัดห้องเรียน ท่านพบปัญหาการใช้พื้นที่ห้องเรียน จัดโต๊ะเรียน จัดป้ายนิเทศ และจัดมุมต่าง ๆ บ้างหรือไม่ ถ้ามี ปัญหาอะไรบ้างที่พบ เนื่องจากสาเหตุใด และท่านแก้ไขอย่างไร ต้องการความช่วยเหลืออย่างไรบ้าง

8.4 ท่านคิดว่าห้องเรียนแต่ละห้องควรมีนักเรียนจำนวนเท่าไร

8.5 การจัดป้ายนิเทศและมุมวิชากลุ่มประสบการณ์ต่าง ๆ ท่านจัดอย่างไร

8.6 มุมประสบการณ์ต่าง ๆ และป้ายนิเทศที่จัดขึ้นมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยเพียงใด

8.7 ท่านได้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร

8.8 ปัญหา อุปสรรคในการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนของท่านเป็นอย่างไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

9. กิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียน

9.1 โรงเรียนของท่านมีการจัดเตรียมการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้เทคนิควิธีสอนของครูหรือไม่ อย่างไร

9.2 กิจกรรมที่ท่านใช้ในการเรียนการสอนมีกิจกรรมอะไรบ้าง

9.3 ที่มาของกิจกรรมที่ท่านใช้ในการสอนมาจากที่ใด

9.4 ท่านได้จัดทำเอกสารประกอบการสอนหรือไม่ ถ้ามีอะไรบ้าง

9.5 ท่านใช้เวลาในการเตรียมการสอนแต่ละครั้งนานเท่าใด และสถานที่เตรียมส่วนใหญ่คืออะไร

9.6 เมื่อท่านจะสอนเนื้อหาใหม่ในแต่ละครั้ง ท่านได้ประเมินความรู้พื้นฐานของนักเรียนก่อนหรือไม่ อย่างไร

9.7 หลังจากการเรียนจบบทเรียนแต่ละครั้ง ท่านได้ให้แบบฝึกหัดแก่นักเรียนหรือไม่ ถ้าให้แบบฝึกหัดได้มาอย่างไร

9.8 ท่านคิดว่าเทคนิควิธีสอนที่ท่านใช้และประสบผลสำเร็จในการสอนมากคือวิธีใดบ้าง

9.9 ท่านประสบปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ อย่างไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

10. การใช้สื่อการสอน

10.1 งบประมาณเกี่ยวกับสื่อการสอนของโรงเรียนได้มาจากแหล่งใด และแต่ละห้องได้อะไรบ้าง เท่าไหร่ต่อปี

10.2 โรงเรียนของท่านมีการให้บริการด้านสื่อการสอนแก่ครูอย่างไรบ้าง

10.3 ประเภทและชนิดของสื่อที่โรงเรียนจัดให้บริการแก่ครูมีอะไรบ้าง

10.4 สื่อต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดให้ตรงกับความต้องการของท่านหรือไม่

10.5 ท่านสามารถนำสื่อที่โรงเรียนจัดให้ไปใช้ได้สะดวกหรือไม่

10.6 ทางโรงเรียนมีการประชุมปรึกษาหารือกับครูเกี่ยวกับการจัดซื้อสื่อการสอนหรือกำหนดโครงการทำสื่อการสอนหรือไม่ อย่างไร

10.7 ครูมีส่วนร่วมในการวางแผนการผลิตสื่อหรือไม่ อย่างไร

10.8 ท่านใช้สื่อการสอนชนิดใดบ้าง ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

10.9 ในการเลือกใช้สื่อการสอน ท่านคำนึงถึงสิ่งใดเป็นอันดับแรก

10.10 ท่านมีวิธีการเลือกใช้สื่อการสอนเพื่อให้เหมาะสมกับเนื้อหาที่สอนอย่างไร

10.11 ท่านมีวิธีการจัดหาหรือผลิตสื่อการสอนอย่างไร ถ้าผลิตเอง ใช้เวลาช่วงใด และทำสื่อประเภทใด ได้แนวคิดจากแหล่งใด

10.12 ท่านมีปัญหาเกี่ยวกับการผลิตและการใช้สื่อการสอนหรือไม่ อย่างไร และดำเนินการแก้ไขอย่างไร

10.13 ท่านมีวิธีการจัดระบบเก็บอุปกรณ์และเอกสารการสอนอย่างไรที่จะช่วยให้นำมาใช้ได้สะดวก ทำให้การเรียนการสอนคล่องตัว

11. การวัดและประเมินผล

- 11.1 โรงเรียนท่านได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล
อย่างไรบ้าง
- 11.2 ผู้บริหารได้ช่วยเหลือท่านในด้านการวัดและประเมินผลหรือไม่
อย่างไร
- 11.3 ท่านใช้เทคนิควิธีการวัดและประเมินผล การเรียนการสอนอย่างไร
บ่อยแค่ไหน
- 11.4 ท่านใช้ข้อสอบวัดจุดประสงค์จากที่ใด
- 11.5 เครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนชนิดใดที่ท่านใช้มากที่สุด
- 11.6 ท่านได้นำผลการวัดและประเมินผล การเรียนไปใช้ในด้านใดบ้าง
- 11.7 ท่านประสบปัญหาเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การเรียนการสอน
หรือไม่ อย่างไร และท่านแก้ไขอย่างไร

12. การสอนซ่อมเสริม

- 12.1 ท่านมีวิธีสอนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำอย่างไร
- 12.2 ท่านมีวิธีสอนเสริมให้กับนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงหรือไม่
อย่างไร
- 12.3 ท่านสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำและสูง
ในช่วงเวลาใด
- 12.4 ท่านได้วัดและประเมินผลหลังการเรียนซ่อมเสริมหรือไม่
อย่างไร
- 12.5 ท่านพบปัญหาในการสอนซ่อมเสริมหรือไม่ อย่างไร
- 12.6 แนวทางในการแก้ปัญหาของท่านทำอย่างไร

13. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

- 13.1 กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่โรงเรียนจัดให้นักเรียนมีอะไรบ้าง
- 13.2 ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียน ท่านได้ให้การสนับสนุน
และส่งเสริมอย่างไรบ้าง

- 13.3 ท่านใช้ช่วงเวลาใดในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 13.4 นักเรียนมีสิทธิในการเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างไร
- 13.5 ปัญหาในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของท่านคืออะไร มีแนวทางใน

การแก้ปัญหาอย่างไร

- 13.6 โรงเรียนของท่านได้จัดบริการทางการสอนอะไรบ้าง

คำถามเกี่ยวกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับครู

1. ภูมิหลังของครู

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 อายุเท่าไร

1.3 สถานภาพสมรสเป็นอย่างไร มีบุตรหรือไม่

1.4 วุฒิต่างการศึกษาระดับใด วิชาเอกอะไร

1.5 มีประสบการณ์ในการทำงานกี่ปี ที่ใดบ้าง ตำแหน่งอะไร สอนชั้นใด

มาบ้าง

1.6 เคยได้รับการฝึกอบรมทางวิชาการหรือไม่ อะไรบ้าง

2. สภาพการปฏิบัติงานของครู

2.1 ทำงานใช้เวลาในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละวันอย่างไร

2.2 ทำงานมีการวางแผนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ในหนึ่งสัปดาห์หรือไม่

อย่างไร

2.3 งานต้องรับผิดชอบงานด้านอื่นเพิ่มขึ้นจากงานด้านการสอนปกติหรือไม่

ถ้ามีงานที่รับผิดชอบมีอะไรบ้าง และมีการจัดเวลาการทำงานอย่างไร

3. ลักษณะของครู

3.1 ทำไมท่านจึงเลือกอาชีพครู

3.2 ท่านอ่านหนังสือพิมพ์รายวันหรือวารสารทางวิชาการหรือไม่ ถ้าอ่าน

อ่านฉบับใดบ้าง และได้นำความรู้ที่ได้จากการอ่านมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างไร

ถ้าไม่ได้อ่าน เพราะอะไร และท่านนำความรู้จากที่ใดมาปรับปรุงการเรียนการสอน

แนวคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์นักเรียน

คำถามเกี่ยวกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน

1. ภูมิหลังของนักเรียน

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 เรียนชั้นอะไร เคยเรียนซ้ำชั้นหรือไม่ ชาคเรียนบ่อยไหม คะแนนเฉลี่ย

สะสม

1.3 อายุเท่าไร

1.4 ศาสนาที่นับถือคือศาสนาอะไร

1.5 ระยะเวลาที่ใช้ในการเดินทางมาโรงเรียนใช้เวลาเท่าไร

1.6 ระดับการศึกษาของบิดามารดาสำเร็จการศึกษาระดับใด

1.7 อาชีพของบิดามารดาประกอบอาชีพอะไร รายได้เท่าไร

1.8 นักเรียนอาศัยอยู่กับใคร เกี่ยวข้องเป็นอะไรกับนักเรียน อาชีพอะไร

1.9 สถานภาพของบิดามารดาอยู่ด้วยกันหรือไม่

1.10 นักเรียนมีพี่น้องกี่คน

1.11 นักเรียนได้รับประทานอาหารครบ 3 มื้อหรือไม่

2. นิสัยในการเรียนของนักเรียน

2.1 นักเรียนชอบมาโรงเรียนหรือไม่ เพราะอะไร

2.2 นักเรียนชอบการสอนของครูหรือไม่ เพราะอะไร นักเรียนชอบการสอนของครูท่านใดมากที่สุด

2.3 ครูเข้มงวดกับนักเรียนเกินไปหรือไม่ นักเรียนกลัวครูหรือไม่

2.4 เมื่อไม่เข้าใจสิ่งที่ครูสอนนักเรียนจะทำอย่างไร

2.5 เมื่อมีการบ้านยากหรือทำไม่ได้นักเรียนทำอย่างไร ผู้ปกครองช่วยเหลือนักเรียนหรือไม่ อย่างไร

2.6 เมื่อนักเรียนทำการบ้านไม่เสร็จ นักเรียนทำอย่างไร

2.7 เมื่อโรงเรียนมีกิจกรรมต่าง ๆ นักเรียนเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรม

นั้น ๆ อย่างไร

2.8 เมื่อมีเวลาว่างนักเรียนชอบทำอะไร

2.9 นักเรียนเคยเข้าห้องสมุดหรือไม่ ถ้าเคยบ่อยไหม เข้าไปทำอะไรบ้าง
ชอบอ่านหนังสือประเภทใด

2.10 นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนครบหรือไม่

แนวคำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ผู้ปกครอง

คำถามเกี่ยวกับปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง

1. ประวัติของผู้ปกครอง

- 1.1 ชื่อ นามสกุล เกี่ยวข้องกับนักเรียนอย่างไร
- 1.2 อายุเท่าไร
- 1.3 อาชีพและรายได้เท่าไร
- 1.4 สถานภาพสมรสเป็นอย่างไร มีบุตรหรือไม่
- 1.5 ศาสนาที่นับถือศาสนาอะไร
- 1.6 จบการศึกษาระดับใด
- 1.7 จำนวนสมาชิกในครอบครัวที่รับผิดชอบรวมทั้งนักเรียน
- 1.8 ค่าใช้จ่ายสำหรับบุตรหลานที่รับผิดชอบเท่าไร
- 1.9 ค่าใช้จ่ายเฉพาะนักเรียนที่เป็นกรณีศึกษาเท่าไร

2. วิธีการเลี้ยงดูนักเรียนที่เป็นกรณีศึกษา

- 2.1 งานประจำของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียนมีอะไรบ้าง
- 2.2 ลักษณะการเลี้ยงดูของผู้ปกครองมีลักษณะอย่างไร
- 2.3 ท่านจัดสิ่งแวดล้อมให้นักเรียนอย่างไร
- 2.4 ท่านให้เวลากับนักเรียนช่วงใดบ้าง
- 2.5 ท่านได้วางเป้าหมายในชีวิตให้นักเรียนหรือไม่
- 2.6 ท่านส่งเสริมการศึกษาของนักเรียนอย่างไรบ้าง
- 2.7 ผู้ทำหน้าที่สอนการบ้านให้กับนักเรียนคือใคร
- 2.8 ท่านมีวิธีการส่งเสริมให้บุตรเรียนเก่งอย่างไร

3. การให้ความร่วมมือกับโรงเรียน

- 3.1 ท่านคิดว่าโรงเรียนรุ่งสว่างเป็นโรงเรียนที่มีลักษณะอย่างไร
- 3.2 ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียนหรือให้ความช่วยเหลือ

โรงเรียนอย่างไร

- 3.3 โรงเรียนมีการติดต่อกับผู้ปกครองอย่างไรบ้าง

แบบสังเกต

คำชี้แจง แบบสังเกตนี้เป็นส่วนที่เพิ่มจากการสังเกตตามแนวคำถามหลัก

1. สภาพการเรียนการสอนและความเป็นไปในแต่ละวันเป็นอย่างไร
2. การจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ในด้าน
 - 2.1 ความสะอาด
 - 2.2 ป้ายนิเทศที่ให้ข่าวสารความรู้
 - 2.3 ป้ายสถิติแสดงผลการเรียน
 - 2.4 สภาพของห้องสมุด
 - 2.5 สภาพของห้องแนะแนว
 - 2.6 สภาพของห้องสหกรณ์
 - 2.7 สภาพของโรงอาหาร
3. การจัดสิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียน
 - 3.1 มีการจัดป้ายนิเทศภายในห้องเรียนหรือไม่ จัดอย่างไร ทันต่อเหตุการณ์หรือไม่
 - 3.2 มีสถิติหรือกราฟแสดงความก้าวหน้าด้านผลการเรียนของนักเรียนหรือไม่
 - 3.3 มีมุมหนังสือภายในห้องเรียนหรือไม่ ถ้ามีหนังสือที่จัดไว้บริการเป็นหนังสือประเภทใด
 - 3.4 มีการจัดแสดงผลงานนักเรียนที่เกี่ยวกับการเรียนหรือไม่ ถ้ามีผลงานที่แสดงไว้มีอะไรบ้าง
 - 3.5 การจัดโต๊ะเก้าอี้ มีความคล่องตัวในการจัดกิจกรรมการเรียนแบบต่าง ๆ หรือไม่
 - 3.6 มุมต่าง ๆ ที่จัดเอื้อต่อการเรียนการสอนหรือไม่
 - 3.7 การเข้าสอนของครูตรงเวลาหรือไม่
 - 3.8 บรรยากาศในชั้นเรียน ขณะที่สอนเป็นอย่างไร ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียนเป็นอย่างไร

4. การจัดการเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์

4.1 การเก็บสื่อการสอนเก็บไว้อย่างไร

4.2 ครูและนักเรียนเคยมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อหรือไม่

4.3 การสอนของครูส่วนใหญ่ใช้สื่อหรือไม่ ถ้าใช้ สื่อชนิดใดที่ครูใช้มาก

4.4 ความสามารถของครูในการใช้สื่อ คล่องแคล่วเหมาะสมกับเนื้อหา

หรือไม่

4.5 สื่อที่ใช้มีจำนวนเพียงพอกับจำนวนนักเรียนหรือไม่

5. การจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมการสอน

5.1 กิจกรรมที่ครูใช้เป็นกิจกรรมชั้นนำเข้าสู่บทเรียนมีหรือไม่ ถ้ามี ครูใช้

กิจกรรมอะไร

5.2 กิจกรรมอะไรบ้างที่ครูใช้ในการสอนมาก ใช้เวลาเท่าใด

5.3 กิจกรรมอะไรบ้างที่ครูใช้เป็นกิจกรรมเสริม ใช้เวลาเท่าใด

5.4 ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการเตรียมกิจกรรมหรือไม่ อย่างไร

6. บรรยากาศการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน

6.1 ครูมีกิจกรรมที่ปฏิบัติร่วมกันหรือไม่ เช่น การเตรียมการสอน การผลิตสื่อการสอน การจัดทำข้อสอบ การอบรมนักเรียน ถ้ามีทำอย่างไร มีความร่วมมือกันดีหรือไม่

6.2 ก่อนที่ครูจะเข้าสอนครูทำอะไรบ้าง

6.3 โรงเรียนได้กำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติในการทำงานของครูหรือไม่

6.4 ครูช่วยเหลือซึ่งกันและกันในระหว่างปฏิบัติการสอน หรือไม่

6.5 ครูแต่ละคนทำหน้าที่สอนในช่วงเวลาที่รับผิดชอบอย่างเต็มเวลาหรือไม่

6.6 มีการจัดครูเข้าสอนแทนครูที่ขาดหรือไม่

6.7 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูในโรงเรียนเป็นอย่างไร

6.8 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้บริหารเป็นอย่างไร

6.9 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้ปกครองเป็นอย่างไร

7. ลักษณะของผู้บริหาร

- 7.1 ความกระตือรือร้น ความเอาใจใส่ ความรับผิดชอบต่องานของผู้บริหารเป็นอย่างไร
- 7.2 ความสามารถในการพูดให้ผู้อื่นเข้าใจความคิดของตนเป็นอย่างไร
- 7.3 ความมั่นคงของอารมณ์ในการทำงาน ความใจกว้างยอมรับความคิดเห็นของคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง เป็นอย่างไร
- 7.4 มีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงานหรือไม่
- 7.5 การตัดสินใจเป็นอย่างไร มีความเมตตา มีคุณธรรมหรือไม่ เพียงใด
- 7.6 สุขภาพดีหรือไม่

8. ลักษณะของครู

- 8.1 อารมณ์ในขณะที่ทำการสอนเป็นอย่างไร
- 8.2 มนุษยสัมพันธ์ในการทำงานเป็นอย่างไร
- 8.3 ความกระตือรือร้นในการทำงานมีหรือไม่ อย่างไร
- 8.4 ความอดทนมีมากน้อยเพียงใด
- 8.5 การวางแผนการสอน การเตรียมการสอนมีหรือไม่ อย่างไร

แบบบันทึกภาคสนาม

วัน เดือน สถานที่	เหตุการณ์	วิเคราะห์	หมายเหตุ

ภาคผนวก ข

ตัวอย่างการเก็บข้อมูลโดยวิธีตรวจสอบสามเส้า (Methodological triangulation)
เรื่อง การสอบวัดจุดประสงค์

วัน เดือน สถานที่	เหตุการณ์	วิเคราะห์	หมายเหตุ
25 มิถุนายน ห้อง 5/2	<ul style="list-style-type: none"> - ครูช่วยสอนได้แจ้งกำหนดการสอบวัดจุดประสงค์การเรียนรู้อันประถมศึกษาปีที่ 1-6 ผู้วิจัยขอไว้ 1 แผ่นเป็นตัวอย่าง (ข้อมูลทางเอกสาร) - ผู้วิจัยได้สอบถามเกี่ยวกับการสอบวัดจุดประสงค์การเรียนรู้อาจารย์ ข ให้สัมภาษณ์ว่า กำหนดวัดผลประเมินผล 6 ครั้งต่อปี และระบุเวลาที่แน่นอนว่า แต่ละครั้งจะสอบเมื่อไหร่ จุดใดบ้าง มีตารางออกมา โดยฝ่ายวัดผล และจะกำหนดวันที่สอบ ครูผู้สอนจะแจ้งให้ทราบว่าจะแต่ละครั้งจะสอบจุดไหน แล้วปฏิบัติตามตาราง 		<p>ต้องสัมภาษณ์ครูคนอื่นเกี่ยวกับการวัดจุดประสงค์การเรียนรู้อันและสังเกตการสอบ</p> <p>ใช้วิธีสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ</p>
26 มิถุนายน ห้อง 1/2	<p>ผู้วิจัย กำหนดการสอบวัดจุดประสงค์ของโรงเรียนเป็นอย่างไรบ้างคะ</p> <p>อาจารย์ ก โรงเรียนได้กำหนดไว้กว้าง ๆ ว่าจะต้องมีการวัดผลปีละ 6 ครั้ง</p>		<p>ใช้วิธีสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ</p>

วัน เดือน สถานที่	เหตุการณ์	วิเคราะห์	หมายเหตุ
28 มิถุนายน ห้องเรียนภายใน โรงเรียน	<p>โดยระบุวันที่แน่นอนว่า 6 ครั้ง เทอมละ 3 ครั้ง เมื่อวัดผลแล้ว ต้องมีการรายงานผล การสอบให้ผู้ปกครอง ทราบ</p> <p>ผู้วิจัย ในการสอบจุดประสงค์ ทำไมต้องจัดสอบพร้อม กันทั้งโรงเรียน</p> <p>อาจารย์ ก ผู้อำนวยการไม่มั่นใจ ในตัวครู มีครูบางคน เขา make คะแนน เอง ไม่ได้สอบจริง กลัวเด็กสอบตกก็ให้ คะแนนเอง จึงต้อง จัดเวลาให้เห็นชัดว่า ต้องสอบพร้อมกันนะ..</p> <p>สังเกตการสอบภาคปฏิบัติ พบว่าครู ส่วนใหญ่สอนตามปกติ ยังไม่มีการ สอบปฏิบัติ</p>		<p>ดูต่อไปว่า ครูมี การสอบหรือไม่ ถ้าไม่มีต้องถาม</p>

วัน เดือน สถานที่	เหตุการณ์	วิเคราะห์	หมายเหตุ
29 มิถุนายน ห้องเรียน สนาม ภายในโรงเรียน	ครูวิชาพลະ คนตรี เริ่มให้เด็กสอบ ปฏิบัติ ส่วนวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สปช. ยังไม่มีการสอบ เมื่อสอบถามครูบอกว่า "วิชาเหล่านี้ จะสอบแต่ภาคความรู้ ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม"		สังเกตวันที่ 30 มิถุนายน - 2 กรกฎาคม ว่ามี การสอบปฏิบัติใหม่ สังเกตการสอบ ภาคความรู้ วันที่ 6-8 กรกฎาคม
6 กรกฎาคม ห้องต่าง ๆ ที่ นักเรียนใช้สอบ ภายในโรงเรียน	เรื่องการสอบวัดจุดประสงค์ วันนี้มีการสอบวัดจุดประสงค์ขึ้น ป.1-6 บางห้องมีการจัดห้องสอบ บางห้องไม่มี นักเรียนเริ่มสอบ เวลา 10.00 น. มีครูคุมสอบห้อง ละ 2 คน คือ ครูประจำชั้นกับครู ช่วยสอน บรรณาสการสอบไม่ เคร่งครัดมาก บางห้องครูประจำ- ชั้นเดินไปถูระ เหลือครูช่วยสอน คนเดียว นักเรียนจะหันหน้าหันหลัง ตามกัน นักเรียนสอบเสร็จเวลา 15.00 น.		สังเกตการสอบ วันที่ 7-8 กรกฎาคม การ เก็บข้อมูลใช้การ สังเกตและ ถ่ายภาพบรรยากาศ การสอบ
7 กรกฎาคม	ผลการสังเกตเหมือนวันที่ 6 กรกฎาคม		สังเกตการสอบ ครั้งที่ 2 ภาคปฏิบัติ วันที่ 9-13 ส.ค.

วัน เดือน สถานที่	เหตุการณ์	วิเคราะห์	หมายเหตุ
8 กรกฎาคม	ผลการสังเกตเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม		ภาคความรู้วันที่ 17-19 สิงหาคม

กำหนดการสอบวัดจุดประสงค์การเรียนรู้
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
 ประจำปีการศึกษา 2536
 โรงเรียนรุ่งสว่าง กรุงเทพมหานคร

วคป. ที่สอบ ครั้งที่	สอบภาคปฏิบัติ	สอบภาคความรู้	หมายเหตุ
ครั้งที่ 1	28 มิถุนายน 2536 - 2 กรกฎาคม 2536	6-8 กรกฎาคม 2536	รายงานผลการ สอบส่งผู้ปกครอง และฝ่ายบริหาร หลังสอบเสร็จ 1 สัปดาห์
ครั้งที่ 2	9-13 สิงหาคม 2536	17-19 สิงหาคม 2536	
ครั้งที่ 3	13-17 กันยายน 2536	21-23 กันยายน 2536	
ครั้งที่ 4	13-17 ธันวาคม 2536	20-22 ธันวาคม 2536	
ครั้งที่ 5	20-26 มกราคม 2536	27-31 มกราคม 2537	
ครั้งที่ 6	16-22 กุมภาพันธ์ 2537	24-28 กุมภาพันธ์ 2537	

จากตัวอย่างข้างต้น จะเห็นได้ว่า การเก็บข้อมูลได้มีการตรวจสอบข้อมูล 3 ด้าน
 คือ ข้อมูลทางเอกสาร ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และข้อมูลจากการสังเกต



ประวัติผู้เขียน

นางสาวลาวัลย์ ตันท์สุทธีวงศ์ จบการศึกษาศิลปศาสตรบัณฑิต จากมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ เมื่อปีการศึกษา 2529 เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาควิชาประถมศึกษา
สาขาวิชาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2534