

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- ก่องแก้ว วีระประจักษ์ และนิยะดา ทาสุคนธ์. เอกสารโบราณ. กรุงเทพมหานคร: กองหอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร, 2529.
- กันยา อื้อประเสริฐ. ทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาท้องถิ่นในภูมิภาคตะวันตกของประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย. กองบริการการท่องเที่ยว. งานพัฒนาข่าวสาร. ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว และสิ่งอำนวยความสะดวกทางการท่องเที่ยว. กรุงเทพมหานคร: งานพัฒนาข่าวสาร กองบริการการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2536.
- การฝึกหัดครู, กรม. หน่วยงานพิเศษ. ประมวลข้อหลักสูตรสาขาวิชา...และโปรแกรมวิชา ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรีของวิทยาลัยครู สังกัดกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร: หน่วยงานพิเศษ กรมการฝึกหัดครู, 2531.
- กุลธิดา ท้วมสุข และคนอื่น ๆ. ห้องสมุดและวิธีค้นคว้า. ขอนแก่น: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2535.
- คณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, สำนักงาน. ทำเนียบหน่วยงานทางวัฒนธรรม. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, 2537.
- คณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, สำนักงาน. วัฒนธรรมก้าวไปกับการเปลี่ยนแปลง. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, 2533.
- จวีร์ อุสุภรัตน์. แหล่งสารสนเทศทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2531.
- ดำรงค์ ทองสม. ศูนย์วัฒนธรรม. ใน วัฒนธรรมก้าวไปกับการเปลี่ยนแปลง. หน้า 29-54. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ, 2533.
- ทบวงมหาวิทยาลัย. แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539). กรุงเทพมหานคร: ทบวงมหาวิทยาลัย, 2535.
- ทรงสรรค์ นิลกำแหง. กองจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร. กรุงเทพมหานคร: แผนกวิชาการบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.
- ทัศนีย์ ปัทมเทศ. แหล่งสารสนเทศทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

- ธารา กนกมณี. การพัฒนาแหล่งสารนิเทศแห่งชาติ: ประวัติพัฒนาการและการดำเนินงานระบบสารนิเทศแห่งชาติ. ใน เอกสารการประชุมวิชาการประจำปี 2536 ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย เรื่อง บริการสารนิเทศสนองความต้องการของผู้ใช้จริงหรือ. หน้า 76-80. กรุงเทพมหานคร : สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2536.
- ธารา กนกมณี, ผาสุข วิชัยกุล และญาณี กูหะรัตน์. รายงานการสำรวจแหล่งสารนิเทศสาขามนุษยศาสตร์ ในคณะอนุกรรมการศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขามนุษยศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์ประสานงานสารนิเทศสาขามนุษยศาสตร์ กองหอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร, 2534.
- นคร พันธุ์รงค์. เอกสารประกอบการสอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่น. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิษณุโลก, 2522.
- นายกรัฐมนตรีนคร, สำนัก. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ.2535-2539). กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี, 2535.
- นายกรัฐมนตรีนคร, สำนัก. สมุดรายงานสถิติภาคเหนือ. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานสถิติแห่งชาติ, 2533.
- นิโลบล เหมินทคุณ. การบริหารงานและการดำเนินงานเทคนิคหนังสือตัวเขียนในหอสมุดแห่งชาติ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- บุญเรือง แสงทอง. งานห้องสมุดประชาชน ช่วง พ.ศ.2529-2533. ใน วิวัฒนาการการศึกษาผู้ใหญ่และการศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: กองพัฒนาการศึกษานอกโรงเรียน กรมการศึกษานอกโรงเรียน, 2533.
- ประดิษฐ์ เชี่ยวสกุล. นโยบายและระบบสารนิเทศแห่งชาติ. วารสารคณะกรรมการว่าด้วยการศึกษา แห่งสหประชาชาติ 23 (กรกฎาคม-กันยายน 2524): 19-32.
- ปราณี วงศ์จรัส. การศึกษาแหล่งผลิตและแหล่งให้บริการสารนิเทศล้านนาคดี. เชียงใหม่ : สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยพายัพ, 2535.
- ปราณี วงษ์เทศ. ศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม. วารสารธรรมศาสตร์ 13 (กันยายน 2520): 8-24.
- ปราณี สิงห์ศิลป์. แนวทางการจัดระบบข่ายงานสารนิเทศล้านนาคดี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2533.

- ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย, สำนักงาน. กองแผนงาน. ฝ่ายวิจัยสถาบันและสารนิเทศ. การแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัย/สถาบันของรัฐสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย และการจำแนกภาควิชาตามสาขาของ ISCED. กรุงเทพมหานคร: ฝ่ายวิจัยสถาบันและสารนิเทศ กองแผนงาน สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย, 2536.
- พระมหาเชาว์ ปัญญาวิโร (เพ่งผล). บทบาทและหน้าที่ของมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. กรุงเทพมหานคร: มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2534.
- พิมพ์ร่ำไพ เปรรมสมิทธิ์. การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับความต้องการและการแสวงหาสารนิเทศ. วารสารห้องสมุด 34 (ตุลาคม-ธันวาคม 2533): 72-79.
- มะลิวัลย์ น้อยบัวทิพย์. ห้องสมุดวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- แมนมาส ชวลิต, คุณหญิง. นโยบายสารนิเทศและระบบสารนิเทศแห่งชาติ. ใน เอกสารการประชุมสามัญประจำปี 2527 ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย เรื่อง สารนิเทศกับการพัฒนา. กรุงเทพมหานคร: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2527.
- ลำปาง แมนมาตย์. สารนิเทศสาขามนุษยศาสตร์. ขอนแก่น: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2535.
- วันซ์ พุกกะศรี. เอกสารทางวิชาการประกอบการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านวิจัยชาวเขา ตำแหน่งนักวิจัยสังคมศาสตร์ 9 เล่ม 1 พ.ศ.2533-2534. เชียงใหม่: สถาบันวิจัยชาวเขา, 2533.
- วัลลภา ปัญญาวงศ์. การใช้และความต้องการสารนิเทศของนักวิจัยสาขาล้านนาคหิศึกษา. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- วิทย์ วิศทเวทย์. การศึกษาวิชามนุษยศาสตร์ ขอบเขตและจุดมุ่งหมาย. วารสารมนุษยศาสตร์ 11 (มกราคม-มิถุนายน 2526): 1-8.
- วิสิทธิ์ โรจน์พจนรัตน์, บรรณาธิการ. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526. กรุงเทพมหานคร: พัฒนาศึกษา, 2537.
- ศิลปากร, กรม. กองโบราณคดี. คู่มืออาสาสมัครโครงการจัดตั้งอาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม (อสมศ.). กรุงเทพมหานคร: กองโบราณคดี กรมศิลปากร, 2537.
- ศิลปากร, กรม. กองหอสมุดแห่งชาติ. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ กอสมท. โครงการระบบสารนิเทศแห่งชาติ (Thai National Information System - THAINATIS). กรุงเทพมหานคร: กองหอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร, 2532.

- ศิลปากร, กรม. กองหอสมุดแห่งชาติ : รายงานประจำปี 2532-2534 (ตุลาคม 2531-กันยายน 2533). กรุงเทพมหานคร: กองหอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร, 2534.
- ศิลปากร, กรม. สำนักงานเลขาธิการกรม. ฝ่ายนิติการ. พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ.2504 แก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535. กรุงเทพมหานคร: ฝ่ายนิติการ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศิลปากร, 2535. (อัครา)
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. คณะกรรมการการศึกษาเอกชน. กองนโยบายและแผน. สถิติการศึกษา เอกชน ปีการศึกษา 2535. กรุงเทพมหานคร: กองนโยบายและแผน คณะกรรมการการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ, 2536.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. แผนพัฒนาการศึกษาและวัฒนธรรมระยะที่ 7 (พ.ศ.2535-2539) ของกระทรวงศึกษาธิการ. กรุงเทพมหานคร: กระทรวงศึกษาธิการ, 2535.
- สนธิ สัมครการ. สังคมและวัฒนธรรมของภาคเหนือประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร: สมาคมสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย, 2520.
- สภาการศึกษา มหาวิทยาลัย. หลักสูตรและข้อบังคับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต. กรุงเทพมหานคร: สภาการศึกษา มหาวิทยาลัย, 2535.
- สมคิด โชติภวณิชย์. วัฒนธรรมและการพัฒนา. นิตยสารการประชาสงเคราะห์ 32 (มกราคม-กุมภาพันธ์ 2532): 5-10.
- สำนักงานที่ปรึกษาทางเศรษฐกิจเครือเจริญโภคภัณฑ์. เศรษฐกิจภาคเหนือ. กรุงเทพมหานคร: ม.ป.ท., 2535.
- อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ (ผู้พูด). ความต้องการใช้สารนิเทศทางวิชาการ: มุมมองของนักวิชาการและการเมือง. อภิปราย ณ หอสมุดแห่งชาติ, 21 กุมภาพันธ์ 2538. (เทปตลับ)
- อาชีวศึกษา, กรม. กองวิทยาลัยอาชีวศึกษา. สถานศึกษาและสาขาวิชาที่เปิดสอน ปีการศึกษา 2538 ระดับ ปวส. กรุงเทพมหานคร: กองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา, 2538. (อัครา)

อารันต์ พัฒโนทัย. สรุปการอภิปรายเรื่องการประชุมองค์ความรู้ทางสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์
ในงานพัฒนาชนบท ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ใน บทบาททางวิชาการทาง
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์กับการพัฒนาชนบท. ขอนแก่น: สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2531.

อุทัย ทุตริยะโพธิ. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพยากรสารสนเทศ ใน การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ.
นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2533.

ภาษาอังกฤษ

AACR 2. 2 nd ed. (revision) Ottawa: Canadian Library Association, 1988.

Blazek, Ron and Aversa, Elizabeth. The humanities: a selective guide to information sources.
3 rd ed. Englewood, Colorado: Libraries Unlimited, 1988.

Gillies, Thomas D. Humanities libraries and collections. Encyclopedia of library and
informatics science 11 (1972): 64-71.

Humanities. Encyclopedia Britannica (Micropaedia) 6 (1988): 138-139.

Immorth, John P. Humanities and its literature. Encyclopedia of library and information
science. 11 (1974): 71-83.

Jarreth, James Louis. The humanities and humanistic education. MenloPark: Addison
Wesley, 1973.

Kirkham, Sandi. How to find information in the humanities. London: Clive Bingley, 1989.

Roger, A Robert. The humanities : a selective guide to information sources. Littlelon,
Colorado: Libraries Unlimited, 1974.

Tweedale, Dellenc M. Manuscript catalogs and cataloging. Encyclopedia of library and
information science 19 (1976): 118-130. อ้างถึงใน อัมพร ทีชะระ. ห้องสมุด
หนังสือหายาก. กรุงเทพมหานคร: มูลนิธิโครงการตำราสังคมศาสตร์และ
มนุษยศาสตร์, 2524. 21-22.

United Nations Education, Scientific and cultural Organization. International Standard
Classification of Education : ISCED. Paris: Divison of Statistics on Education
office of Statistic UNESCO, 1976.

ภาคผนวก ก

รายชื่อแหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อแหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ

ห้องสมุด

ห้องสมุดประชาชน

1. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดกำแพงเพชร

Kamphaeng Phet Public Library

ผู้บริหาร นางบุญชรัตน์ อุ่นประเสริฐพงศ์ (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดกำแพงเพชร

ที่อยู่ ถ.เทศา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร

โทรศัพท์ (055) 711196

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2497

2. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดตาก

Tak Public Library

ผู้บริหาร น.ส.รุจิรา จีนดวง (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดตาก

ที่อยู่ ถ.พหลโยธิน ต.ระแหง อ.เมือง จ.ตาก

โทรศัพท์ (055) 511088

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2494

3. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดนครสวรรค์

Nakhon Sawan Public Library

ผู้บริหาร นายแพทย์ เนินทิรา (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดนครสวรรค์

ที่อยู่ ถ.สวรรค่วิถี ต.ปากน้ำโพ อ.เมือง จ.นครสวรรค์

โทรศัพท์ (056) 222629

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2494

4. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดน่าน

Nan Public Library

ผู้บริหาร นางจินดา แก้วจีน (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดน่าน

ที่อยู่ ถ.มหาพรหม ต.ในเวียง อ.เมือง จ.น่าน

โทรศัพท์ (054) 771702

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2496

5. หอสมุดประชาชนจังหวัดพะเยา

Phayao Public Library

ผู้บริหาร น.ส.สรัญญา สุภามณี (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพะเยา

ที่อยู่ ถ.ชูปเปอร์ไฮเวย์ ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา

โทรศัพท์ (054) 482170

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2528

6. หอสมุดประชาชนจังหวัดพิจิตร

Phichit Public Library

ผู้บริหาร ว่าที่ รต.กำพล ทองคำ (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพิจิตร

ที่อยู่ 20 คลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร

โทรศัพท์ (056) 612305, 611104 โทรสาร 612304

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2524

7. หอสมุดประชาชนจังหวัดพิษณุโลก

Pitsanulok Public Library

ผู้บริหาร นางเฉลิมศรี กลปรัตน์ (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพิษณุโลก

ที่อยู่ ถ.ราชดำเนิน ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก

โทรศัพท์ (055) 242405

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2516

8. หอสมุดประชาชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

Maehongson Public Library

ผู้บริหาร นางเพลินใจ ทองจันดี (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่อยู่ ถ.ขุมลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน

โทรศัพท์ (053) 611317

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2534

9. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดลำปาง

Lampang Public Library

ผู้บริหาร น.ส.ยุวดี อินไชยเทพ (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดลำปาง

ที่อยู่ ถ.พหลโยธิน ต.หัวเวียง อ.เมือง จ.ลำปาง

โทรศัพท์ (054) 218017

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2515

10. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดสุโขทัย

Sukhothai Public Library

ผู้บริหาร นางเกษร สอนอ่อน (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดสุโขทัย

ที่อยู่ ถ.นิกรเกษม ต.ธานี อ.เมือง จ.สุโขทัย

โทรศัพท์ (055) 612675

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2490

11. ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารี อำเภอเชียงใหม่

Chiangsaen Chalermrajgunaree Public Library

ผู้บริหาร นายยุทธนา อัยราพรต (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดเชียงราย

ที่อยู่ ต.เวียง อ.เชียงใหม่ จ.เชียงราย

โทรศัพท์ (053) 777117

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2535

12. ห้องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอจุน

Jun Chalermrajgunaree Public Library

ผู้บริหาร น.ส.มาลัย ใจเทิน (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียนจังหวัดพะเยา

ที่อยู่ ถ.จุน-ปง ต.ห้วยข้าวก่ำ อ.จุน จ.พะเยา

โทรศัพท์ (054) 459223

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2536

13. ห่องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอคอกคำใต้
 Dokkhamtai Chalermrajgumaree Public Library
 ผู้บริหาร น.ส.สุภาวดี สุขประเสริฐ (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)
 สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพะเยา
 ที่อยู่ หมู่ 8 ถ.พะเยา-เชียงคำ ต.คอนศรีชุม อ.คอกคำใต้ จ.พะเยา
 โทรศัพท์ (054) 491482
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2536
14. ห่องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอบ้านตาก
 Bantak Chalermrajgumaree Public Library
 ผู้บริหาร นางประคอง หมีโชติ (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)
 สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดตาก
 ที่อยู่ หมู่ 6 ถ.พหลโยธิน ต.ตากออก อ.บ้านตาก จ.ตาก
 โทรศัพท์ (055) 591002
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2536
15. ห่องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอตากลี
 Taklee Chalermrajgumaree Public Library
 ผู้บริหาร น.ส.สมลักษณ์ สุขสกุล (เจ้าหน้าที่ห้องสมุด)
 สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดนครสวรรค์
 ที่อยู่ ถ.พหลโยธิน ต.ตากลี อ.ตากลี จ.นครสวรรค์
 โทรศัพท์ (056) 262018
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2535
16. ห่องสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอบ้านตาก
 Tabklo Chalermrajgumaree Public Library
 ผู้บริหาร น.ส.ศิวรา สุทธิพิพัฒน์ (บรรณารักษ์)
 สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพิจิตร
 ที่อยู่ ภายในบริเวณวัดทับคล้อ ถ.สะพานหิน-เพชรบูรณ์ ต.ทับคล้อ อ.ทับคล้อ
 จ.พิจิตร
 โทรศัพท์ -
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2536

17. หอสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีจังหวัดลำพูน

Lamphun Chalerajgumaree Public Library

ผู้บริหาร นางกุสุมา ศรีผดุงอำไพ (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดลำพูน

ที่อยู่ ถ.เทศบาล ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ลำพูน

โทรศัพท์ (053) 561182

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2535

18. หอสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอวังทอง

Wangthong Chalerajgumaree Public Library

ผู้บริหาร นางเกษณี ไพรสนธิ์ (เจ้าหน้าที่หอสมุด)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดพิษณุโลก

ที่อยู่ หมู่ 1 ถ.พิษณุโลก-วังทอง ต.วังทอง อ.วังทอง จ.พิษณุโลก

โทรศัพท์ (055) 311414

ปีที่เริ่มด

19. หอสมุดประชาชนเฉลิมราชกุมารีอำเภอสวรรคโลก

Sawankhalok Chalerajgumaree Public Library

ผู้บริหาร นายภักดี รัตนสากุล (บรรณารักษ์)

สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดสุโขทัย

ที่อยู่ ถ.หน้าเมือง ต.เมือง อ.สวรรคโลก จ.สุโขทัย

โทรศัพท์ (055) 641044

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2537

หอสมุดของสถาบันการศึกษา

หน่วยราชการ

1. หอสมุดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (มช.ม.)

Faculty of Humanity Library (CMU.HU.Lib.)

ผู้บริหาร นางคัทลียา ปรีชานี (หัวหน้างาน)

สังกัด สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ 50202

โทรศัพท์ (053) 221699 ต่อ 3289-92 โทรสาร 221595

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2507

2. หอสมุดคณะจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (วจศ.)

Faculty of Fine Arts Library (MU.Arts.Lib)

ผู้บริหาร น.ส.พรพิศ เดชาวัฒน์ (หัวหน้างาน)

สังกัด สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ คณะจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50202

โทรศัพท์ (053) 221699 ต่อ 4816 โทรสาร 211724

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2527

3. หอสมุดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (มช.ศ.)

Faculty of Education Library (CMU.Ed.Lib)

ผู้บริหาร นายชูชีพ สุทธิมา (หัวหน้างาน)

สังกัด สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50202

โทรศัพท์ (053) 221699

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2507

4. หอสมุดคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (มช.ส.)

Faculty of Social Science Library (CMU.SS.Lib.)

ผู้บริหาร นางบานชื่น ทองพันชั่ง (หัวหน้างาน)

สังกัด สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.ห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่
50202

โทรศัพท์ (053) 221699 ต่อ 3517-18 โทรสาร 222763

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2518

5. หอสมุดวิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่ (ท.วนศ.ช.)

Chiangmai Dramatic Arts College Library

ผู้บริหาร นางชญพร สุภาพันธุ์ (บรรณารักษ์)

สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์เชียงใหม่

- ที่อยู่ 1 ถ.สุริยวงศ์ ต.หายยา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50100
โทรศัพท์ (053) 271596
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2517
6. หอสมุดวิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย (ท.วนศ.ศ)
Sukhothai Dramatic Arts College Library
ผู้บริหาร น.ส.ครองทรัพย์ วงษ์สารักษ์ (บรรณารักษ์)
สังกัด วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย
ที่อยู่ 5 ถ.จรดวิถีถ่อง ต.บ้านกล้วย อ.เมือง จ.สุโขทัย 64000
โทรศัพท์ (055) 611820
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2515
7. หอสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
Chiangrai Vocational College Library
ผู้บริหาร นางนัยรัตน์ กล้าวิเศษ (บรรณารักษ์)
สังกัด วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย
ที่อยู่ 670 ถ.ธนาลัย ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย
โทรศัพท์ (054) 713036 โทรสาร 711561
ปีที่เริ่มดำเนินงาน -
8. หอสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
Chiangmai Vocational College Library
ผู้บริหาร นางมลลณี บุญสม (บรรณารักษ์)
สังกัด วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่
ที่อยู่ 167 ถ.พระปกเกล้า ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
โทรศัพท์ (053) 221495
ปีที่เริ่มดำเนินงาน -
9. หอสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
Sukhothai Vocational College Library
ผู้บริหาร - (บรรณารักษ์)
สังกัด วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
ที่อยู่ 108 ถ.สิงห์วัฒน์ ต.ธานี อ.เมือง จ.สุโขทัย 64000
โทรศัพท์ (055) 611789

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2524

10. ห้องสมุดมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ (ห้องสมุด มจร.ชม.)

Mahachula Buddhist University Chiangmai Campus

ผู้บริหาร พระเจริญ จรรย์สมฺปนฺโน (หัวหน้าห้องสมุด)

สังกัด มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กรมการศาสนา

ที่อยู่ วัดสวนดอก 139 ถ.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

โทรศัพท์ (053) 278967, 275148 โทรสาร 278967

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2527

11. ห้องสมุดมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตพะเยา (ห้องสมุด มจร.พย.)

Mahachula Buddhist University Phayao Campus

ผู้บริหาร รท.ปรีชา หอมประภัทร (ผู้อำนวยการ)

สังกัด มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กรมการศาสนา

ที่อยู่ วัดศรีโคมคำ 692 ถ.พหลโยธิน ต.เวียง อ.เมือง จ.พะเยา

โทรศัพท์ (054) 432556

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2534

12. ห้องสมุดสภามหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตล้านนา

ผู้บริหาร พระอมรภักดิ์ (ผู้อำนวยการ)

สังกัด สภามหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กรมการศาสนา

ที่อยู่ วัดเจดีย์หลวงวรวิหาร ถ.พระปกเกล้า ต.พระสิงห์ อ.เมือง

จ.เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์ (053) 270975-6 โทรสาร 270976

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2534

หน่วยงานเอกชน

13. ห้องสมุดวิทยาลัยโยนก

Yonok College Library

ผู้บริหาร - (หัวหน้าห้องสมุด)

สังกัด วิทยาลัยโยนก

ที่อยู่ 444 หมู่ 2 ถ.ลำปาง-เด่นชัย ต.พระบาท อ.เมือง จ.ลำปาง

โทรศัพท์ (055) 226950-8 ต่อ 175

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2531

ห้องสมุดอื่น ๆ

ห้องสมุดสถาบันวิจัยชาวเขา

Tribal Research Institute Library

ผู้บริหาร นายถาวร ฟูเฟื่อง (บรรณารักษ์)

สังกัด สถาบันวิจัยชาวเขา กรมประชาสงเคราะห์

ที่อยู่ ภายในบริเวณมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง
จ.เชียงใหม่ 50202

โทรศัพท์ (053) 221933 โทรสาร 222494

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2508

หอสมุด

สถาบันการศึกษา-หน่วยงานราชการ

1. สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (สม.)

Chiangmai University Library (CMUL)

ผู้บริหาร ดร.มรว.รุจยา อาภากร (ผู้อำนวยการ)

สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ 239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50202

โทรศัพท์ (053) 221699 ต่อ - โทรสาร 222766

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2507

2. สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร (สมน)

Naresuan University Library (NUL)

ผู้บริหาร นายประจักษ์ เต็ดแก้ว (ผู้อำนวยการ)

สังกัด มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่อยู่ ถ.พิษณุโลก-นครสวรรค์ ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก

โทรศัพท์ (055) 261048-55 โทรสาร 261049

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2511

3. หอสมุดรชมงคล สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
Rajamangklala Institute of Technology Library
ผู้บริหาร - (บรรณารักษ์)
สังกัด สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
ที่อยู่ 128 ถ.ห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
โทรศัพท์ -
ปีที่เริ่มดำเนินงาน -
4. หอสมุดสถาบันราชภัฏเชียงใหม่ (หอสมุด รภ.ชม.)
Rajabhat Institute Chiangmai Library
ผู้บริหาร นางจารุพร พงศ์ศรีวัฒน์ (ผู้อำนวยการ)
สังกัด สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
ที่อยู่ 202 ถ.โชตนา ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์ (053) 412254 โทรสาร 222662
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2485
5. หอสมุดสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ (หอสมุด รภ.นว.)
Rajabhat Institute Nakhonsawan Library
ผู้บริหาร น.ส.บุญทิวี เกษนาวา (หัวหน้าฝ่าย)
สังกัด สถาบันราชภัฏนครสวรรค์
ที่อยู่ 398/69 หมู่ 9 ถ.สวรรคคีรี ต.สวรรคต อ.เมือง จ.นครสวรรค์
โทรศัพท์ (056) 227009, 222341 โทรสาร 221554
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2520
6. หอสมุดสถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ (หอสมุด รภ.พบ.)
Rajabhat Institute Phetchabun Library
ผู้บริหาร ผศ. สุรี สุทธิสารากะ (หัวหน้า)
สังกัด สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์
ที่อยู่ 83 หมู่ 5 ถ.สระบุรี-หล่มสัก ต.สะเคียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์
โทรศัพท์ (056) 711398, 721583 โทรสาร 722217
7. หอสมุดสถาบันราชภัฏลำปาง (หอสมุด รภ.ลป.)
Rajabhat Institute Lampang Library
ผู้บริหาร ผศ.ดร.จักรกฤษณ์ ต้าราญใจ (หัวหน้า)

สังกัด สถาบันราชภัฏลำปาง
 ที่อยู่ 119 ถ.ลำปาง-แม่ทะ ต.ชมพู อ.เมือง จ.ลำปาง
 โทรศัพท์ (055) 226322
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2514

8. หอสมุดสถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม

Rajabhat Institute Phibulsongkram Library
 ผู้บริหาร นางฤดี อรุณรัตนานนท์ (หัวหน้า)
 สังกัด สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม
 ที่อยู่ ถ.วังจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก
 โทรศัพท์ (055) 258584
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2499

9. สำนักวิทยบริการสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร

Academic Resource Center Rajabhat Institute Kamphaengphet
 ผู้บริหาร นางประพิมพ์พร โภคินะกุล (ผู้อำนวยการ)
 สังกัด สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร
 ที่อยู่ 69 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร
 โทรศัพท์ (055) 711388
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2516

10. สำนักวิทยบริการสถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์

Academic Resource Center Rajabhat Institute Uttaradit
 ผู้บริหาร รศ.ปัญญา สุขแสน (ผู้อำนวยการ)
 สังกัด สถาบันราชภัฏอุตรดิตถ์
 ที่อยู่ 27 ถ.อินใจมี อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์
 โทรศัพท์ (055) 411096
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2487

11. หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ ร.9 มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตแพร่
 (หอสมุด มจร. แพร่)

ผู้บริหาร นางสิรินาถ โอวศิริกุล (บรรณารักษ์)
 สังกัด มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กรมการศาสนา
 ที่อยู่ วัดพระบาทมิ่งเมือง 16 ถ.เจริญเมือง ต.ในเวียง อ.เมือง จ.แพร่

โทรศัพท์ โทรสาร (054) 522275
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2532

หอสมุดของสถาบันการศึกษา-หน่วยงานเอกชน

1. สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยพายัพ (มพย.)
The Payap University Library (PYUL)
ผู้บริหาร นางสุนทรี รัตยานันต์ (ผู้อำนวยการ)
สังกัด มหาวิทยาลัยพายัพ
ที่อยู่ ถ.เชียงใหม่-ลำปาง อ.เมือง จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์ (053) 285350-2
ปีที่ดำเนินงาน พ.ศ. 2517

หอสมุดแห่งชาติ

1. หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษกเชียงใหม่ (หช.ชม.)
Ratchamangklalaphisek National Library of Chiangmai (RNLC)
ผู้บริหาร นางสุภาวดี วงษ์สุวรรณ (หัวหน้า)
สังกัด หอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร
ที่อยู่ ถ.บุญเรืองฤทธิ์ ต.หายยา อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
โทรศัพท์ (053) 278322-3, 808550 โทรสาร 808551
ปีที่ดำเนินงาน พ.ศ. 2532
2. หอสมุดแห่งชาติลำพูน (หช.ลพ.)
Lamphun National Library (NLL)
ผู้บริหาร นางยุพิน สมบัติศิริ (หัวหน้า)
สังกัด หอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร
ที่อยู่ ถ.อินทงยศ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ลำพูน 51100
โทรศัพท์ (053) 511922
ปีที่ดำเนินงาน พ.ศ. 2521

ศูนย์วัฒนธรรม

ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัด

1. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ (ศวจ.ชม.)

Chiangmai Cultural Center

ผู้บริหาร ผศ.สายสมร สร้อยอินตะ (ประธานศูนย์)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

ที่อยู่ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ 202 ถ.โชตนา ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์ (053) 214138 โทรสาร 222662

ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

2. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดตาก (ศวจ.ตาก)

Tak Cultural Center

ผู้บริหาร นายสมนึก ยูพันธ์ (ประธานศูนย์)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

ที่อยู่ โรงเรียนตากพิทยาคม ถ.ท่าเรือ ต.ระแหง อ.เมือง จ.ตาก

โทรศัพท์ (055) 511134

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2523

3. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดน่าน (ศวจ.น.)

Nan Cultural Center

ผู้บริหาร นางลัดดา พร่อมมูล (ประธานศูนย์)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

ที่อยู่ โรงเรียนสตรีศรีน่าน 1 ถ.มะโน ต.โนนเวียง อ.เมือง จ.น่าน

โทรศัพท์ (054) 710373

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2524

4. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดพะเยา (ศวจ.พย.)

Phayao Cultural Center

ผู้บริหาร นายกิตติโชค ห้อยยี่งู (ประธานศูนย์)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

ที่อยู่ โรงเรียนพะเยาพิทยาคม 97 ถ.ประตูลี้ ต.เวียง อ.เมือง จ.พะเยา

โทรศัพท์ (054) 483041 โทรสาร 431522

ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

5. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร (ศวจ.พจ.)
 Phichit Cultural Center
 ผู้บริหาร - (ประธานศูนย์)
 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ
 ที่อยู่ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม ถ.คลองคะเชนทร์ อ.เมือง จ.พิจิตร
 โทรศัพท์ (056) 611265 โทรสาร 611711
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2535
6. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดแพร่ (ศวจ.พร.)
 Phrae Culture Center
 ผู้บริหาร น.ส.เจียร คุชฎีวงศ์ (ประธานศูนย์)
 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ
 ที่อยู่ โรงเรียนนารีรัตน์ 1 ถ.คุ้มเดิม ต.โนนเวียง อ.เมือง จ.แพร่
 โทรศัพท์ (054) 511124 โทรสาร 511500
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน -
7. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน (ศวจ.มส.)
 Maehongson Cultural Center
 ผู้บริหาร นายสมพร ชวฤทธิ์ (ประธานศูนย์)
 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ
 ที่อยู่ โรงเรียนหืองสอนศึกษา 1/17 ถ.ขุนลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมือง
 จ.แม่ฮ่องสอน
 โทรศัพท์ (053) 612079
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน -
8. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดลำปาง (ศวจ.ลป.)
 Lampang Cultural Center
 ผู้บริหาร รศ.วรรณเวดี ม้าลำพอง (ประธานศูนย์)
 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ
 ที่อยู่ สถาบันราชภัฏลำปาง 119 หมู่ 9 ถ.ลำปาง-แม่ทะ ต.ชมพู อ.เมือง
 จ.ลำปาง
 โทรศัพท์ (053) 226467 โทรสาร 226322
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2526

9. ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดลำพูน (สวจ.ลพ.)

Lamphun Cultural Center

ผู้บริหาร นางสายสวาท สุริยกุล ณ อยุธยา (ประธานศูนย์)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

ที่อยู่ โรงเรียนสวนบุญโญปถัมภ์ ถ.ลำพูน-ป่าซาง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ลำพูน

โทรศัพท์ (053) 511178

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2526

ศูนย์วัฒนธรรมอื่น ๆ - หน่วยงานราชการ

1. สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Center for the Promotion of Arts and Culture Chiang Mai University

ผู้บริหาร ศ.ดร.อุดม รุ่งเรืองศรี (ผู้อำนวยการ)

สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์ (053) 211552

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2528

2. หอศิลป์และวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร

Arts and Cultural Gallery

ผู้บริหาร ศศ.ดร.จิราภรณ์ สถาปนาวรรณะ (ผู้รับผิดชอบ)

สังกัด มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่อยู่ มหาวิทยาลัยนเรศวร ถ.สนามบิน ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก

โทรศัพท์ (055) 261036 โทรสาร 261005

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2538

(เดิมชื่อ สถาบันศึกษาและวิจัยวัฒนธรรมหัวเมืองฝ่ายเหนือ)

ศูนย์วัฒนธรรมอื่น ๆ - หน่วยงานเอกชน

3. สถาบันศิลปวัฒนธรรมโยนก วิทยาลัยโยนก

Yonok Arts and Culture Institute

ผู้บริหาร นายศักดิ์ รัตนชัย (ผู้อำนวยการ)

สังกัด วิทยาลัยโยนก

ที่อยู่ วิทยาลัยโยนก 444 ถ.ลำปาง-เด่นชัย ต.พระบาท อ.เมือง จ.ลำปาง

- โทรศัพท์ (054) 226950 โทรสาร 226957
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2532
4. หอวัฒนธรรมนิทัศน์ (หว.)
 Phayao Permanent Exhibition Hall (PEH)
 ผู้บริหาร นายวิมล ปิงเมืองหลัก (ผู้อำนวยการ)
 สังกัด วัดศรีโคมคำ
 ที่อยู่ วัดศรีโคมคำ ถ.พหลโยธิน ต.เวียง อ.เมือง จ.พะเยา
 โทรศัพท์ (054) 410058-9
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2539

พิพิธภัณฑ์

พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ

1. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกำแพงเพชร (พช.กพ.)
 Kamphangphet National Museum
 ผู้บริหาร นายธีรศักดิ์ วิเศษชัยนุสรณ์ (หัวหน้า)
 สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 5 สุโขทัย
 ที่อยู่ 120 ถ.ปิ่นดำริห์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร
 โทรศัพท์ (055) 711570
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2514
2. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเชียงแสน (พช.เชียงแสน)
 Chiangsaen Nation Museum
 ผู้บริหาร นายปวิรรต ธรรมาปริชากร (หัวหน้า)
 สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 6 เชียงใหม่
 ที่อยู่ ถ.พหลโยธิน ต.เวียง อ.เชียงแสน จ.เชียงราย
 โทรศัพท์ (054) 777102
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2500
3. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเชียงใหม่ (พช.ชม.)
 Chiangmai National Museum
 ผู้บริหาร น.ส.ทัศนีย์ พิกุล (หัวหน้า)
 สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 6 เชียงใหม่

ที่อยู่ ถ.ชูปเปอร์ไฮเวย์ ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์/โทรสาร (053) 221308

ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

4. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติน่าน (พช.น่าน)
Nan National Museum
ผู้บริหาร นายชัยนันท์ บุษยรัตน์ (หัวหน้า)
สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 6 เชียงใหม่
ที่อยู่ ถ.ผากอง ต.ในเวียง อ.เมือง จ.น่าน
โทรศัพท์ (054) 710561 โทรสาร 772777
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2531
5. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติพระพุทธชินราช (พช.พระพุทธชินราช)
ผู้บริหาร นางทองใบ พันภูมิพฤกษ์ (หัวหน้า)
สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 5 สุโขทัย
ที่อยู่ ถ.พุทธบูชา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก
โทรศัพท์ (055) 241717
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2518
6. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติรามคำแหง (พช.รามคำแหง)
The Ramkhamkaeng National Museum
ผู้บริหาร นายแพทย์ บุญมาก (หัวหน้า)
สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 5 สุโขทัย
ที่อยู่ ถ.จรดวิถีถ่อง ต.เมืองเก่า อ.เมือง จ.สุโขทัย
โทรศัพท์/โทรสาร (055)612167
ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2507
7. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติสวรรคตวรรษายก (พช.สว.)
Sawanwanayok National Museum
ผู้บริหาร นายมน กสิมทอง (หัวหน้า)
สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 5 สุโขทัย
ที่อยู่ ต.วังไม้ขอน อ.สวรรคโลก จ.สุโขทัย
โทรศัพท์/โทรสาร (055) 641571
ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

8. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติหริภุญไชย (พช.หริภุญไชย)
 Hariphunchai National Museum
 ผู้บริหาร น.ส.แสงจันทร์ ไตรเกษม (หัวหน้า)
 สังกัด สำนักงานโบราณคดีและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติที่ 6 เชียงใหม่
 ที่อยู่ ถ.อินทวงษ์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ลำพูน
 โทรศัพท์ (053) 511186
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2518

พิพิธภัณฑ์อื่น ๆ

1. พิพิธภัณฑ์พื้นบ้านจ่าสิบเอกทวี บูรณเขตต์
 SGT. Maj Thawee-Folk Museum
 ผู้บริหาร จ่าสิบเอกทวี บูรณเขตต์ (ผู้อำนวยการ)
 สังกัด ส่วนบุคคล
 ที่อยู่ 20/8 ถ.วิสุทธิกษัตริย์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก
 โทรศัพท์ (055)258715, 211596 โทรสาร 211597
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2526
2. พิพิธภัณฑ์ลานนาไทย
 Lanna Thai Museum
 ผู้บริหาร นายสุคำ แก้วศรี (ผู้รับผิดชอบ)
 สังกัด สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเชียงราย
 ที่อยู่ ถ.สนามบิน ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย
 โทรศัพท์ (053) 711410 โทรสาร 713668
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2535
3. ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เดิมชื่อ พิพิธภัณฑ์ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม
 ทองถิ่น)
 ผู้บริหาร - (หัวหน้า)
 สังกัด ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดอุทัยธานี
 ที่อยู่ ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี
 โทรศัพท์ (056) 511511 โทรสาร 511153
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2535

4. ศูนย์ศึกษาชาวเขาเชียงราย

Hilltribe Education Center

ผู้บริหาร นายทรงนำ ฤทธิวัฒนา (ผู้อำนวยการ)

สังกัด สมาคมพัฒนาประชากรและชุมชนสาขาเชียงราย

ที่อยู่ 620/85 ถ.ชนาลัย ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย

โทรศัพท์ (053) 711475, 719167 โทรสาร 718869

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2534

ศูนย์ข้อมูลสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภาคเหนือ (รัฐวิสาหกิจ)

1. สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภาคเหนือ เขต 1 ภาคเหนือตอนบน (ททท. ภาคเหนือ เขต 1)

Tourism Authority of Thailand Northern Office : Region 1 (TAT. Northern off. Region 1)

ผู้บริหาร นายมานะ ธรรมชอบ (ผู้อำนวยการ)

สังกัด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 105/1 ถ.เชียงใหม่-ลำพูน ต.วัดเกต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์ (053) 248604, 248607, 241466 โทรสาร 288605

ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

2. สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภาคเหนือ เขต 2 ภาคเหนือตอนบน (ททท. ภาคเหนือ เขต 2)

Tourism Authority of Thailand Northern Office : Region 2 (TAT. Northern off. Region 2)

ผู้บริหาร นายพนม กะริบุตร (ผู้อำนวยการ)

สังกัด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 408/16 ถ.สิงห์โคก ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย

โทรศัพท์ (054) 717433, 744674-5 โทรสาร 717434

ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

3. สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภาคเหนือ เขต 3 ภาคเหนือตอนล่าง
(ททท.ภาคเหนือ เขต 3)

Tourism Authority of Thailand Northern Office : Region 3 (TAT. Northern
off. Region 3)

ผู้บริหาร นายประกิตต์ พิริยะเกียรติ (ผู้อำนวยการ)

สังกัด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 209/7-8 ถ.บรมไตรโลกนาถ อ.เมือง จ.พิษณุโลก

โทรศัพท์ (055) 252743 โทรสาร 252742

ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

4. สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยภาคเหนือเขต 4 ภาคเหนือตอนล่าง
(ททท. ภาคเหนือ เขต 4)

Tourism Authority of Thailand Northern office : Region 4 (TAT. Northern off.
Region 4)

ผู้บริหาร นายจุมพงค์ สาระนาค (ผู้อำนวยการ)

สังกัด การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 193 ถ.ตากสิน ต.หนองหลวง อ.เมือง จ.ตาก

โทรศัพท์ (055) 514341-3 โทรสาร 514344

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2536

ศูนย์ข้อมูลของสถาบันการศึกษา

1. ศูนย์สตรีศึกษา

Women's Studies Center

ผู้บริหาร น.ส.แสงเทียน ยศกันโท (บรรณารักษ์)

สังกัด คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ ภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทรศัพท์ (053) 221699 ต่อ 3572 โทรสาร 219245

ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2531

2. งานข้อมูลท้องถิ่น สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร

Local Information

ผู้บริหาร น.ส.ชนพร ประเสริฐกุล (หัวหน้างาน)

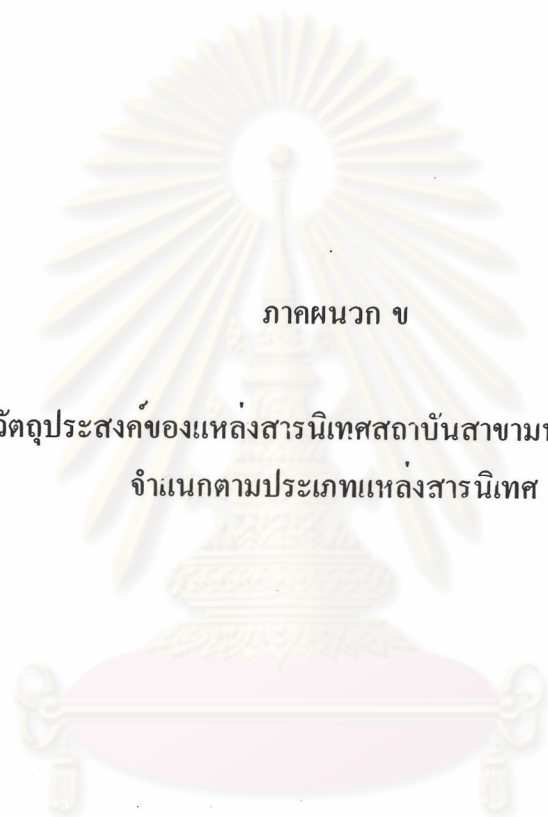
สังกัด สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร
 ที่อยู่ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร ถ.พิษณุโลก-นครสวรรค์ ต.ท่าโพธิ์
 อ.เมือง จ.พิษณุโลก
 โทรศัพท์ (055) 261050-54 โทรสาร 261049
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน -

หอจดหมายเหตุ

1. หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
 พระบรมราชินีนาถ จังหวัดเชียงใหม่ (หจ.ชม.)
 National Archives of Chiangmai
 ผู้บริหาร นางสาวลิณี ชุ่มวรรณ (หัวหน้า)
 สังกัด หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร
 ที่อยู่ ถ.สุเทพ ต.หายยา อ.เมือง จ.เชียงใหม่
 โทรศัพท์ (053) 281424-5 โทรสาร 281425
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2536
2. หอจดหมายเหตุ มหาวิทยาลัยพายัพ (หจ.มพย.)
 Payap University Archives (PYUA)
 ผู้บริหาร นายชยันต์ หิรัญพันธุ์ (ผู้อำนวยการ)
 สังกัด มหาวิทยาลัยพายัพ
 ที่อยู่ ถ.แก้ววรัธ ต.วัดเกต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
 โทรศัพท์ (053) 242484, 243969 โทรสาร 306125
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2531

สถาบันวิจัย

สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (สว)
 Social Research Institute Chiangmai University (SRI)
 ผู้บริหาร นายชยันต์ วรรณะภูติ (ผู้อำนวยการ)
 สังกัด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ที่อยู่ 239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
 โทรศัพท์ (053) 221699 ต่อ 2553, 2598
 ปีที่เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. 2532



ภาคผนวก ข

วัตถุประสงค์ของแหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์
จำแนกตามประเภทแหล่งสารนิเทศ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของแหล่งสารสนเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ
ประเภทแหล่งสารสนเทศ ดังนี้

จำแนกตาม

1. ห้องสมุด/หอสมุด

1.1 โดยทั่วไป

1.1.1 เป็นศูนย์กลางการรวบรวม จัดเก็บ และให้บริการทรัพยากรห้องสมุดเพื่อการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและทันสมัย

1.1.2 เพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และจรรโลงใจ

1.1.3 เป็นแหล่งให้บริการสารสนเทศ เพื่อสนองความต้องการของชุมชนในท้องถิ่น

1.2 ห้องสมุดประชาชน

1.2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้รู้จักการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ จาก การอ่าน

1.2.2 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

1.2.3 เป็นศูนย์กลางการเรียนการสอน การพบกลุ่มของนักศึกษาทางไกล

1.3 ห้องสมุด/หอสมุดของสถาบันการศึกษา

1.3.1 เพื่อส่งเสริมการผลิต การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ และ บุคลากรในสถาบัน

1.3.2 เพื่อสนับสนุนนโยบาย และตอบสนองความต้องการในด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัยตามหลักสูตรของสถาบัน

1.4 ห้องสมุด/หอสมุดของสถาบันสงฆ์

1.4.1 เป็นศูนย์กลางรวบรวม จัดเก็บและให้บริการความรู้แก่พระภิกษุ สามเณร

1.4.2 เป็นศูนย์กลางการศึกษาทางด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชุมชนในท้องถิ่น

1.5 หอสมุดแห่งชาติ

1.5.1 ขยายแหล่งบริการสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า วิจัยแก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนในท้องถิ่น

1.5.2 ศูนย์กลางการรวบรวม จัดเก็บ อนุรักษ์ทรัพยากรสารสนเทศที่มีการผลิตขึ้นในท้องถิ่น

1.5.3 ศูนย์กลางการรวบรวม จัดเก็บ และให้บริการสารสนเทศสาขามนุษยศาสตร์ในท้องถิ่น

1.5.4 เป็นศูนย์ประสานงานในท้องถิ่นของศูนย์ประสานงานสารสนเทศทางวิชาการแห่งชาติ

2. ศูนย์วัฒนธรรม

- 2.1 เป็นศูนย์รวบรวม จัดเก็บ อนุรักษ์ เผยแพร่ และถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ภาคเหนือ
- 2.2 เป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้า วิจัยทางศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความรัก ความหวงแหน
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งประสานการจัดกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 2.4 ส่งเสริมการสร้าง การอนุรักษ์ เผยแพร่ภูมิปัญญาของท้องถิ่น
- 2.5 เป็นศูนย์ประสานงานด้านวัฒนธรรมท้องถิ่นกับภาครัฐ และเอกชน

3. พิพิธภัณฑ์

- 3.1 เป็นศูนย์รวบรวม จัดเก็บ อนุรักษ์ พิธีกรรม พิธีศพ และให้บริการด้านประวัติศาสตร์ โบราณคดี ค่ายศิลปวัตถุ และโบราณวัตถุเพื่อปลูกฝังให้เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปเกิดความรัก ความหวงแหนในมรดกของท้องถิ่นและของชาติ
- 3.2 ให้บริการการศึกษา ค้นคว้า วิจัยด้านประวัติศาสตร์ โบราณคดี และศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 3.3 สนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในด้านการรณรงค์รักษามรดก และวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- 3.4 เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และจรรโลงใจ

4. ศูนย์ข้อมูล

- สำนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภาคเหนือ
- 4.1 ส่งเสริมและประสานงานด้านพัฒนาการท่องเที่ยวในท้องถิ่น
 - 4.2 เป็นแหล่งศึกษาหาความรู้สำหรับพนักงานในสังกัด
 - 4.3 บริการนักท่องเที่ยวและประชาชนในด้านการท่องเที่ยว ศูนย์สตรีศึกษาและงานข้อมูลท้องถิ่น
 - 4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัยในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับสตรี
 - 4.5 เป็นแหล่งรวบรวม จัดเก็บและให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสตรี เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรสตรีศึกษา ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 - 4.6 เป็นแหล่งเผยแพร่และแลกเปลี่ยนเอกสารสิ่งพิมพ์ของศูนย์สตรีศึกษากับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

- 4.7 เป็นแหล่งรวบรวม จัดเก็บและให้บริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับท้องถิ่น เพื่อสนองความต้องการด้านการศึกษาค้นคว้าวิจัย
5. สถาบันวิจัย (สถาบันวิจัยสังคม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
เป็นศูนย์รวบรวมจัดเก็บเอกสารเพื่อการวิจัยด้านสังคมศาสตร์



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเรื่อง

แหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่ ทม 0309/8783

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

29 สิงหาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม

เนื่องด้วย น.ส.ทัศนีย์ ชุมแสง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
บรรณารักษศาสตร์ กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง “แหล่งสารนิเทศสถาบัน
สาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ” โดยมี รองศาสตราจารย์ อัมพร ทิชะระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ใน
การนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยการแจกแบบสอบถามแก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามดังกล่าว เพื่อ
ประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ ฤงสูรธรรม)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร. 2183530

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์
 บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

7 กันยายน 2538

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม
 เรียน
 สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม 1 ชุด

ด้วยดิฉัน นางสาวทัศนีย์ ชุมแสง นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิตสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์ ในหัวข้อเรื่อง “แหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ” โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษารายละเอียดด้านการบริหาร และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของแหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ ซึ่งผลการวิจัยในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อวิชาการสาขามนุษยศาสตร์ และจะเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการจัดทำเครือข่ายระบบสารนิเทศทางวิชาการแห่งชาติสาขามนุษยศาสตร์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ท่านกรุณาตอบแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับแหล่งสารนิเทศสถาบันของท่าน และโปรดส่งแบบสอบถามดังกล่าวคืนภายใน วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2538

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีและขอขอบพระคุณท่าน เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวทัศนีย์ ชุมแสง)

หมายเหตุ () จะมารับแบบสอบถามด้วยตนเอง

() โปรดส่งแบบสอบถามคืนทางไปรษณีย์

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10500

18 ตุลาคม 2538

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม
เรียน
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม 1 ชุด

ตามที่ดิฉัน นางสาวทัศนีย์ ชุมแสง นิสิตชั้นปริญญาโท สาขาวิชา
บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขอความร่วมมือในการวิจัยตามหนังสือที่ ทม 0309/8783 ลงวันที่ 29
สิงหาคม 2538 และตามหนังสือเรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม ลงวันที่ 7 กันยายน
2538 ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ดิฉันยังมิได้รับแบบสอบถามดังกล่าวคืน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน
ตอบแบบสอบถามคืนที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด และขอความกรุณาส่งแบบสอบถามคืน ก่อน
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2538

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบพระคุณ
ท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวทัศนีย์ ชุมแสง)

แบบสอบถาม
แหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน คือ

- ส่วนที่ 1 การบริหารแหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ
- ส่วนที่ 2 ทรัพยากรสารนิเทศที่รวบรวมและจัดเก็บในค่านประเภทและเนื้อหา
- ส่วนที่ 3 ระบบการรวบรวมและจัดเก็บทรัพยากรสารนิเทศ
- ส่วนที่ 4 บริการสารนิเทศและรวมทั้งกิจกรรม และความร่วมมือระหว่างแหล่งสารนิเทศ

คำอธิบายศัพท์

สารนิเทศ หมายถึง ข่าว ข้อเท็จจริง ข้อมูล ตลอดจนความรู้ที่ได้จากการสำรวจ ศึกษา ซึ่งได้มีการบันทึกไว้ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในรูปวัสดุพิมพ์ ไม้ตีพิมพ์ และฐานข้อมูล เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ จดสาร ต้นฉบับตัวเขียน ภาพยนตร์ แผ่นเสียง ภาพเลื่อน เทปโทรทัศน์ ไมโครฟิล์ม ไมโครฟิช เทปแม่เหล็ก จานแม่เหล็ก จานแสง และงานบันทึกอัดแน่นหรือซีดี-รอม เป็นต้น

แหล่งสารนิเทศสถาบัน หมายถึง แหล่งหรือสถานที่ที่รวบรวม จัดเก็บ ให้บริการ และเผยแพร่สารนิเทศ ได้แก่ หอสมุดหรือห้องสมุด หอจดหมายเหตุ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์ข้อมูล สถาบันวิจัย พิพิธภัณฑ์ หรือสถาบันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

โบราณวัตถุ หมายถึง สัมหาริมทรัพย์ที่เป็นของโบราณ ไม่ว่าจะเป็นสิ่งประดิษฐ์หรือเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ หรือเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของโบราณสถาน ซากมนุษย์ หรือซากสัตว์ ซึ่งโดยอายุหรือโดยลักษณะแห่งการประดิษฐ์ หรือโดยหลักฐานเกี่ยวกับประวัติของสัมหาริมทรัพย์นั้นเป็นประโยชน์ในทางศิลป ประวัติศาสตร์ หรือโบราณคดี

ศิลปวัตถุ หมายถึง สิ่งที่ทำด้วยฝีมืออย่างประณีตและมีคุณค่าสูงในทางศิลป

เอกสารโบราณ หมายถึง หลักฐานที่เป็นภาษาและตัวหนังสือแต่เก่าก่อนซึ่งสำเร็จด้วยหัตถกรรม ได้แก่ จารึก (ศิลาจารึก จารึกบนแผ่นไม้ จารึกลานทอง ลานนาก ลานเงิน เป็นต้น) หนังสือสมุดไทย (สมุดไทยคำ สมุดไทยขาว สมุดข่อย ฎีกา ฯลฯ) และหนังสือโบราณหรือคัมภีร์โบราณ

ต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่ หมายถึง วัสดุที่มีการบันทึกข้อความด้วยการวาดหรือการเขียนด้วยลายมือในสมัยปัจจุบัน ได้แก่ ต้นฉบับนวนิยาย บทละคร บทกวี โน้ตเพลง บทเพลง ตลอดจนแบบร่างลวดลายต่าง ๆ เป็นต้น

เอกสารจดหมายเหตุ หมายถึง เอกสารที่หน่วยราชการหรือเอกชนได้ทำขึ้นหรือได้รับมาในระหว่างการปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือตามกฎหมายหรือตามภารกิจของงาน ซึ่งหมายรวมถึงบรรดาเอกสารตัวเขียน สิ่งพิมพ์ แผนที่ ภาพวาด รูปถ่าย ไมโครฟิล์ม แถบบันทึกเสียง วิกิทัศน์ หรือเอกสารใด ๆ ก็ตามเมื่อพิจารณาแล้วมีคุณค่าสมควรแก่การเก็บรักษาโดยถาวรตลอดไป เพื่อใช้ในการอ้างอิงและค้นคว้าวิจัยในด้านต่าง ๆ เอกสารจดหมายเหตุนี้เป็นเอกสารที่มีอายุตั้งแต่ 25 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 1 การบริหารแหล่งสารนิเทศสถาบันสาขามนุษยศาสตร์ในภาคเหนือ

1.1 ชื่อแหล่งสารนิเทศ

ภาษาไทย _____ ชื่อย่อ _____
ภาษาอังกฤษ _____ ชื่อย่อ _____

1.2 ประเภทของแหล่งสารนิเทศ

หอสมุด ห้องสมุด หอจดหมายเหตุ
 ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์ข้อมูล สถาบันวิจัย
 พิพิธภัณฑ์ อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

1.3 สถานภาพของแหล่งสารนิเทศ

หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน

1.4 ชื่อองค์กรที่สังกัด _____

- 1.5 ตำแหน่งผู้บริหาร/หัวหน้า/ผู้รับผิดชอบแหล่งสารสนเทศ คือ
- [] ผู้อำนวยการ ชื่อ _____
- [] บรรณารักษ์ ชื่อ _____
- [] หัวหน้า ชื่อ _____
- [] อื่น ๆ (โปรดระบุ ตำแหน่ง และชื่อ) _____
- 1.6 ปีที่แหล่งสารสนเทศ เริ่มดำเนินงาน พ.ศ. _____
- 1.7 สถานที่ตั้ง เลขที่ _____ หมู่ _____ ซอย _____
- ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____
- จังหวัด _____ หมายเลขโทรศัพท์ _____ โทรสาร _____
- 1.8 วัตถุประสงค์ของแหล่งสารสนเทศ
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
- 1.9 วันเวลา ทำการของแหล่งสารสนเทศ วันจันทร์-ศุกร์ เวลา _____
- วันเสาร์ เวลา _____
- วันอาทิตย์ เวลา _____
- วันหยุดตามประกาศของทางราชการ
- เวลา _____
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
- 1.10 ลักษณะของอาคารสถานที่ [] อาคารเอกเทศ [] เป็นส่วนหนึ่งของอาคาร
- 1.11 ในปัจจุบันมีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานหรือไม่
- [] ใช่ [] ไม่ใช่ [] ไม่ใช่แต่มีโครงการในอนาคต

(ถ้าตอบ ไม่ใช่ ข้ามไปตอบในข้อ 1.14)

1.12 ประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน

เครื่องคอมพิวเตอร์	ใช้เฉพาะในหน่วยงาน	ใช้ร่วมกับหน่วยงานอื่น	จำนวน	ได้มาโดย
<input type="checkbox"/> เมนเฟรม <input type="checkbox"/> มินิ <input type="checkbox"/> ไมโคร <input type="checkbox"/> อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ _____				

1.13 ประเภทของงานที่ใช้คอมพิวเตอร์

งาน	ประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์			โปรแกรมที่ใช้	
	เมนเฟรม	มินิ	ไมโคร	เขียนเอง	สำเร็จรูป
<input type="checkbox"/> บริหารและการจัดการ <input type="checkbox"/> ธุรกิจ การเงินและบัญชี <input type="checkbox"/> รวบรวม (จัดหา) และจัดเก็บทรัพยากร <input type="checkbox"/> จัดหมู่และทำรายการ (หมายรวมถึง การจัดทำทะเบียนวัตถุในพิพิธภัณฑ์, การจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุ) <input type="checkbox"/> บริการสืบค้นข้อมูล <input type="checkbox"/> บริการยืมคืน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____ _____					

1.14 จำนวนบุคลากรทั้งหมดของแหล่งสารนิเทศ _____ คน

1.15 ประเภทบุคลากรของแหล่งสารนิเทศ

ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู ข้าราชการมหาวิทยาลัย

พนักงาน/เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

1.16 วุฒิการศึกษาของบุคลากร

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา			
	สูงกว่าปริญญาโท	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
<input type="checkbox"/> บรรณารักษ์				
<input type="checkbox"/> ภัณฑารักษ์				
<input type="checkbox"/> นักเอกสารสนเทศ				
<input type="checkbox"/> นักจดหมายเหตุ				
<input type="checkbox"/> นักภาษาโบราณ				
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์				
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล				
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ห้องสมุด				
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่พิพิธภัณฑ				
<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่จดหมายเหตุ				
<input type="checkbox"/> นักวิชาการ ไลต์ทัศนศึกษา				
<input type="checkbox"/> ช่างศิลปกรรม				
<input type="checkbox"/> นักวิชาการ (ระบุสาขา) _____ _____				
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____				

1.17 งบประมาณ

โปรดระบุหมายเลขตามลำดับความสำคัญที่แหล่งสารสนเทศ ฯ ได้รับงบประมาณจาก

- งบประมาณแผ่นดิน
- บริจาค
- ค่าจำหน่ายบัตรเข้าชม
- ค่าสมาชิก
- ค่าเช่าอาคารสถานที่
- ค่าจำหน่ายสินค้า
- ค่าถ่ายเอกสาร
- ได้รับเงินสนับสนุนจากองค์กรต่างประเทศ คือ _____
- ได้รับเงินสนับสนุนจากองค์กรในประเทศ คือ _____
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ส่วนที่ 2 ทรัพยากรสารสนเทศที่รวบรวมและจัดเก็บในค่านประเภทและเนื้อหา

2.1 ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่รวบรวมและจัดเก็บ จำแนกตามประเภทดังนี้

- 2.1.1 วัสดุตีพิมพ์ หนังสือ (ตำราวิชาการ หนังสืออ่านประกอบ ความรู้ทั่วไป)
- หนังสืออ้างอิง
 - หนังสือบันเทิงคดี
 - รายงานการวิจัย
 - รายงานการประชุม/สัมมนา
 - วิทยานิพนธ์/ปริญญาานิพนธ์
 - วารสาร/นิตยสาร
 - หนังสือพิมพ์
 - จุลสาร
 - กฤตภาค

- เอกสารโบราณ
- จารึก
- สมุดไทย (สมุดไทยดำ สมุดไทยขาว สมุดข่อย ปับสา)
- คัมภีร์ใบลาน
- ต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่
- เอกสารจดหมายเหตุ

2.1.2 วัสดุไม่ตีพิมพ์

- วัสดุบันทึกเสียง เทปบันทึกเสียง แผ่นเสียง
- แผ่นดิสก์
- ภาพยนตร์และวิดีโอ ภาพยนตร์ แผ่นวิดีโอ (Video Disc)
- แถบวิดีโอ (Video Tape)
- วัสดุกราฟิก รูปภาพ (ภาพวาด ภาพเขียน ภาพพิมพ์)
- ภาพถ่าย ภาพโฆษณา (Poster)
- ภาพเลื่อน (ฟิล์มสตริป) ภาพนิ่ง (สไลด์)
- แผนที่ แผนภูมิ
- วัสดุ 3 มิติ ลูกโลก ตัวอย่าง หุ่นจำลอง ของเล่น
- ของจริง โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ
- วัสดุย่อยส่วน ไมโครฟิล์ม ไมโครฟิช
- ไมโครการ์ด

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

- ### 2.1.3 วัสดุฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์
- เทปแม่เหล็ก (Magnetic Tape)
 - จานแม่เหล็ก (Magnetic Disk)
 - จานบันทึกอัดแน่น/ซีดี-รอม (CD-ROM)
 - จานแสง (Optical Disk)

2.2 ขอบเขตเนื้อหาสารนิเทศสาขามนุษยศาสตร์ที่ได้รวบรวมและจัดเก็บ

- ประวัติศาสตร์ โบราณคดี ภาษา
 วรรณคดี บรรณารักษศาสตร์ ปรัชญา
 ศาสนา การศึกษา ภูมิศาสตร์และการท่องเที่ยว
 คนตรี
 ศิลปะและวัฒนธรรม ในด้าน

ทัศนศิลป์ (จิตรกรรมและภาพถ่ายเส้น, ประติมากรรม คือการปั้น การแกะสลัก, สถาปัตยกรรม คือการก่อสร้าง, ภาพพิมพ์, ภาพถ่าย รวมทั้งศิลปะรูปแบบใหม่และสื่อใหม่)

นฤมิตศิลป์ (เรขศิลป์ คือวิธีการพิมพ์ และออกแบบตัวพิมพ์, มัณฑนศิลป์ คือการตกแต่งเครื่องประดับ เครื่องแต่งกาย เครื่องเรือน, นิทรรศการศิลป์ คือการออกแบบและการจัดนิทรรศการ, หัตถศิลป์ คือหัตถกรรมพื้นบ้าน การทอผ้า เครื่องปั้นดินเผา เครื่องจักสาน)

นาฏศิลป์

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

2.3 ได้มีการรวบรวมและจัดเก็บสารนิเทศในสาขาอื่น ๆ ดังนี้

- เกษตรศาสตร์ แพทยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์
 สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ส่วนที่ 3 ระบบรวบรวมและจัดเก็บทรัพยากรสารนิเทศ

3.1 การรวบรวม (จัดหา)

3.1.1 โปรดระบุหมายเลขตามลำดับความสำคัญของวิธีการรวบรวมทรัพยากรสารนิเทศโดยการ

ชื่อ

ขอรับบริจาค

แลกเปลี่ยน

อภินันทนาการ

ได้รับตามพระราชบัญญัติ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

3.1.2 โปรดระบุหมายเลขตามลำดับความสำคัญของแหล่งที่บริจาคทรัพยากรสารสนเทศ

- หน่วยงานราชการในภาคเหนือ
- หน่วยงานราชการในส่วนกลาง
- หน่วยงานเอกชน/องค์กรในภาคเหนือ
- หน่วยงานเอกชน/องค์กรในส่วนกลาง
- วัด
- ส่วนบุคคล
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____

3.1.3 โปรดระบุหมายเลขตามลำดับความสำคัญของประเภททรัพยากรที่เน้น ในการ

รวบรวม

- หนังสือ (ตำราวิชาการ หนังสืออ่านประกอบ ความรู้ทั่วไป)
- หนังสืออ้างอิง
- หนังสือบันเทิงคดี
- รายงานวิจัย
- รายงานการประชุม/สัมมนา
- วิทยานิพนธ์/ปริญญาานิพนธ์
- วารสาร/นิตยสาร
- หนังสือพิมพ์
- จุลสาร
- กฤตภาค
- เอกสาร โบราณ
- ต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่
- เอกสารจดหมายเหตุ
- โสตทัศนวัสดุ
- ศิลปวัตถุ
- โบราณวัตถุ
- ฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____

3.2 การจัดเก็บ

3.2.1 มีการลงทะเบียนทรัพยากรสารสนเทศก่อนให้บริการหรือไม่

- มี ได้แก่ หนังสือ
 วารสาร/นิตยสาร/หนังสือพิมพ์/จุลสาร/กฤตภาค
 เอกสารโบราณ
 ต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่
 เอกสารจดหมายเหตุ
 โสตทัศนวัสดุ
 ศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
- ไม่มี

3.2.2 การจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศดังต่อไปนี้ มีวิธีอย่างไร

- วารสาร/นิตยสาร/หนังสือพิมพ์ เก็บทุกฉบับเย็บเล่ม
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน
 เก็บทุกฉบับในรูปวัสดุย่อยส่วน คือ _____
 เก็บทุกฉบับชั่วคราว (โปรดระบุเวลา) _____ ปี
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาคเหนือ
 ไม่เก็บ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

เอกสารโบราณ

- เก็บทุกประเภท
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาคเหนือ
 ไม่เก็บ อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่

- เก็บทุกประเภท
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาคเหนือ
 ไม่เก็บ อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

เอกสารจดหมายเหตุ

- เก็บทุกประเภท
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน
 เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาคเหนือ

ศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ

ไม่เก็บ อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____

เก็บทุกประเภท

เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน

เก็บเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาคเหนือ

ไม่เก็บ อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____

3.2.3 โปรดระบุถึงลักษณะการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศดังต่อไปนี้

ทรัพยากร/การจัดเก็บ	หมวดหมู่	หัวเรื่อง	ชื่อเรื่อง	เลขทะเบียน	ประเภท	ที่มาของเอกสาร
หนังสือ วารสาร/นิตยสาร/หนังสือพิมพ์ จุลสาร/กฤตภาค เอกสารโบราณ ต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่ เอกสารจดหมายเหตุ ศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ โสตทัศนวัสดุ อื่น ๆ (โปรดระบุ)						

3.3 การจัดหมู่ และการทำรายการ

3.3.1 ระบบที่ใช้ในการจัดหมู่ (รวมทั้งการจัดทำทะเบียนวัตถุในพิพิธภัณฑ์และการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุ)

ระบบทศนิยมดิวอี้

ระบบรัฐสภาอเมริกัน

สร้างระบบขึ้นมาใช้เอง ชื่อ_____

อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____

3.3.2 มีการทำรายการทรัพยากรสารสนเทศหรือไม่ และรูปแบบใด

มี ในรูปแบบรายการ ได้แก่

เฉพาะวัสดุตีพิมพ์

เฉพาะวัสดุไม่ตีพิมพ์

เฉพาะเอกสารโบราณ

เฉพาะศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ

เฉพาะต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่

เฉพาะเอกสารจดหมายเหตุ

อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____

มี ในรูปบัญชีรายการ/ทะเบียนวัตถุ ได้แก่

- เฉพาะวัสดุตีพิมพ์ เฉพาะวัสดุไม่ตีพิมพ์
 เฉพาะเอกสารโบราณ เฉพาะศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ
 เฉพาะต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่ เฉพาะเอกสารจดหมายเหตุ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

มี ในรูปฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ ได้แก่

- เฉพาะวัสดุตีพิมพ์ เฉพาะวัสดุไม่ตีพิมพ์
 เฉพาะเอกสารโบราณ เฉพาะศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ
 เฉพาะต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่ เฉพาะเอกสารจดหมายเหตุ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ไม่มี

3.3.3 ถ้าทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ วิธีลงรายการหลักใช้

- ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง หัวเรื่อง
 เลขทะเบียน อื่น (โปรดระบุ) _____

3.3.4 คู่มือที่ใช้

การลงรายการ AACR 1 AACR 2 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

หัวเรื่องภาษาไทย หัวเรื่องหนังสือภาษาไทยของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
ประเทศไทย

หัวเรื่องหนังสือภาษาไทย ของคณะอนุกรรมการกลุ่ม
วิเคราะห์เลขหมู่และทำบัตรรายการห้องสมุดสถาบัน
อุดมศึกษา

หัวเรื่องและวิธีกำหนดหัวเรื่องสำหรับวัสดุสารนิเทศ
ภาษาไทยของสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

หัวเรื่องภาษาต่าง Library of Congress Subject Headings

ประเทศ Sears List of Subject Headings

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

3.3.5 คู่มือที่ใช้สำหรับให้คำสำคัญ (Keyword) ในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ คือ

1. _____
2. _____
3. _____

ส่วนที่ 4 บริการสารสนเทศและกิจกรรม รวมทั้งความร่วมมือระหว่างแหล่งสารสนเทศ

4.1 บริการ

4.1.1 โปรดระบุหมายเลขตามลำดับกลุ่มผู้ใช้ที่เป็นเป้าหมายในการให้บริการ

นักเรียน/นักศึกษา

ข้าราชการ

อาจารย์

นักวิจัย/นักวิชาการ

พนักงานในสังกัด

ภิกษุ/สามเณร

ประชาชนทั่วไป

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4.1.2 ผู้มีสิทธิเข้าใช้บริการ

ต้องเป็นสมาชิก ไม่ต้องเป็นสมาชิก

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4.1.3 จำนวนผู้เข้าใช้บริการเฉลี่ย _____ คน/เดือน

4.1.4 ประเภทของบริการที่แหล่งสารสนเทศฯ จัดขึ้น

ยืม-คืนหนังสือ ยืม-คืนวารสาร/นิตยสาร (ฉบับล่วงเวลา)

ยืม-คืนเอกสารจดหมายเหตุ ยืม-คืนเอกสารโบราณ (ฉบับสำเนา)

ยืม-คืนสื่อทัศนวัสดุ ยืม-คืนต้นฉบับตัวเขียนรุ่นใหม่ (ฉบับสำเนา)

ยืม-คืนระหว่างหน่วยงาน หนังสือจอง/หนังสือสำรอง

ตอบคำถามช่วยการค้นคว้า วรรณคดีและสาระสังเขป

รวบรวมบรรณานุกรม บริการข่าวสารทันสมัย (Current

เฉพาะวิชา

Awareness)

บริการเลือกสรรเฉพาะ เผยแพร่ข่าวสารบัญชีหนังสือ/วารสาร

บุคคล (SDI)

การอ่านและพิมพ์สารนิเทศจากวัสดุย่อยส่วน

- บริการแปล/บริวรรตอักษร สืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
 รวบรวมรายการทรัพยากรสารสนเทศใหม่
 ถ่ายเอกสาร แนะนำแหล่งสารสนเทศ
 ฉายภาพยนตร์/วีดิทัศน์ ฝึกอบรม/ฝึกงานให้แก่บุคคลภายนอก
 นำชมแหล่งสารสนเทศฯ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4.1.5 บริการฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีในแหล่งสารสนเทศ

ประเภท	ลักษณะของข้อมูล			ภาษา	
	บรรณานุกรม	สาระสังเขป	ตัวเลข	ไทย	อังกฤษ
<input type="checkbox"/> หนังสือ <input type="checkbox"/> วารสาร/นิตยสาร <input type="checkbox"/> หนังสือพิมพ์ <input type="checkbox"/> สื่อทัศนวัสดุ <input type="checkbox"/> ศิลปวัตถุ/โบราณวัตถุ <input type="checkbox"/> เอกสารโบราณ <input type="checkbox"/> เอกสารจดหมายเหตุ <input type="checkbox"/> งานวิจัย <input type="checkbox"/> วิทยานิพนธ์/ปริญญาานิพนธ์ <input type="checkbox"/> บุคคล/ผู้เชี่ยวชาญ <input type="checkbox"/> แหล่งสารสนเทศ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____ _____ _____					

4.1.6 สิ่งพิมพ์/ผลผลิต (output) จากฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ คือ

บรรณานุกรมเฉพาะเรื่อง บัตรรายการ สารสังเขป

รวบรวมรายชื่อ/รายการตามประเภทฐานข้อมูล (ในข้อ 4.1.5) คือ _____

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4.1.7 การให้บริการผู้ใช้สามารถค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์โดย

ผู้ใช้บริการสามารถค้นข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง โดยมีคู่มือแนะนำ

มีบุคลากรให้บริการโดยเฉพาะ

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4.2 กิจกรรม

ประเภทของกิจกรรมที่แหล่งสารนิเทศจัดขึ้น

จัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่แหล่งสารนิเทศ

จัดนิทรรศการ

บริการเคลื่อนที่ เพื่อเผยแพร่สารนิเทศไปยังชุมชน

จัดประชุม สัมมนา และปาฐกถาพิเศษ

บริการนำชมแหล่งธรรมชาติและแหล่งโบราณคดีในท้องถิ่น

จัดรายการเผยแพร่สารนิเทศทางวิทยุ

จัดรายการเผยแพร่สารนิเทศทางโทรทัศน์

ฝึกอบรม/สาธิต วิทยาการแขนงต่าง ๆ ให้แก่ชุมชน

ดำรวจและคัดเลือกบุคคลดีเด่นทางวัฒนธรรมท้องถิ่น

จัดกิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม

ผลิตวัสดุทัศนวัสดุเพื่อให้บริการหรือจำหน่าย

อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

4.3 ความร่วมมือ

4.3.1 แหล่งสารสนเทศของท่านมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกหรือไม่

 มี ไม่มี เป็นโครงการในอนาคต

4.3.2 ประเภทของงานที่ได้ร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ | <input type="checkbox"/> จัดหมู่และทำรายการ |
| <input type="checkbox"/> บริการยืมทรัพยากรสารสนเทศระหว่างหน่วยงาน | <input type="checkbox"/> จัดทำบรรณชีวะและสาระสังเขป |
| <input type="checkbox"/> การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ | <input type="checkbox"/> การเผยแพร่สิ่งพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> การแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศ | <input type="checkbox"/> จัดทำบรรณานุกรม |
| <input type="checkbox"/> จัดประชุม สัมมนา ปาฐกถาพิเศษ | <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมเผยแพร่ศิลป-วัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> เป็นวิทยากร | <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมเผยแพร่ศาสนา |
| <input type="checkbox"/> ฝึกอบรม/ฝึกงานให้แก่บุคคลภายนอก | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)_____ |

4.3.3 ความร่วมมือด้านอื่น ๆ ที่ท่านต้องการให้มีขึ้น ได้แก่

1. _____
2. _____
3. _____

4.3.4 โปรดระบุชื่อหอสมุด/ห้องสมุด/ศูนย์ข้อมูล/ศูนย์วัฒนธรรม/หอจดหมายเหตุ/สถาบันวิจัย/พิพิธภัณฑ์ ทั้งในส่วนภูมิภาคและส่วนกลางที่หน่วยงานของท่านได้ร่วมมือดำเนินกิจการอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

4.3.5 นอกเหนือไปจากหน่วยงานที่ได้ร่วมมือในข้อ 4.3.4 แล้วท่านเห็นว่าควรร่วมมือดำเนินกิจการกับหน่วยงานอื่น ๆ อีกได้แก่

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

-ขอขอบคุณในความร่วมมือนของท่านเป็นอย่างยิ่ง-



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นางทัศนีย์ เทพไชย เกิดวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2505 ที่อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นที่โรงเรียนสตรีศรีเชียงใหม่ สาขาบรรณารักษศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในปีการศึกษา 2527 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรอักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบรรณารักษศาสตร์ และสารนิเทศศาสตร์ ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ. 2536 ปัจจุบันปฏิบัติราชการที่ หอสมุดแห่งชาติจังหวัดสุพรรณบุรี เฉลิมพระเกียรติ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย