

ความเป็นมาของพื้นที่ศึกษา และรายละเอียดเกี่ยวกับ โครงการสวัสดิการเงินกู้
เพื่อเคหะสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชและหน่วยงานอื่น

ความเป็นมาของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับ
สวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช และหน่วยงานที่มี
สวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย คือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และ
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นมหาวิทยาลัยที่รัฐบาลได้ดำเนินการจัดตั้งขึ้น โดย
มีลักษณะเป็นมหาวิทยาลัยในระบบเปิด ซึ่งแนวความคิดเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเปิด เป็นความ
พยายามที่จะขยายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาแก่ประชาชนให้มากที่สุด เริ่มแรกโดย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และการเมือง ซึ่งตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2476 ได้จัดการศึกษา "ระบบ
ตลาดวิชา" รับนักศึกษาโดยไม่มีการสอบคัดเลือก ไม่บังคับให้เข้าฟังบรรยาย แต่ยังคงใช้วิธี
จัดการศึกษาในลักษณะเดียวกับมหาวิทยาลัยทั่วไป คือ ใช้ชั้นเรียนเป็นหลัก นักศึกษาอาจศึกษา
ได้ด้วยตนเอง หรืออาจเข้าฟังบรรยาย หรือไปพบอาจารย์ที่มหาวิทยาลัยได้ ต่อมามหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ได้เปลี่ยนมาเป็นระบบจำกัดการรับนักศึกษาเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในปี
พ.ศ. 2514 ได้มีการจัดตั้งมหาวิทยาลัยแบบตลาดวิชาขึ้นอีกแห่งหนึ่ง คือ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ซึ่งเปิดหลักสูตรการศึกษามากกว่ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในระยะเวลาที่เปิดสอนในระบบตลาดวิชา
และสามารถรับนักศึกษาได้เป็นจำนวนมาก แต่ยังคงจัดการศึกษาโดยอาศัยชั้นเรียนเป็นหลัก
เช่นเดียวกัน ทำให้มหาวิทยาลัยรามคำแหงประสบปัญหาต่าง ๆ เป็นอันมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
ในด้านอาคารสถานที่เรียนไม่สามารถขยายให้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี หาก

มหาวิทยาลัยรามคำแหงจะขยายการจัดการศึกษาที่ดำเนินการอยู่ให้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียนแล้ว รัฐบาลและมหาวิทยาลัยจะต้องรับภาระหนักในด้านการลงทุนซึ่งเพิ่มขึ้นทุกปีไม่มีวันสิ้นสุด

ดังนั้นเพื่อเป็นการขยายและกระจายโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษาแก่ประชาชนให้กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด รัฐบาลจึงดำเนินการจัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นอีกแห่งหนึ่ง มีลักษณะเป็นมหาวิทยาลัยในระบบเปิด ดำเนินการสอนโดยใช้ระบบเปิด ดำเนินการสอนโดยใช้ระบบการสอนทางไกล ซึ่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลปัจจุบันทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ "มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช" ตามพระนามเดิมของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 7 เมื่อครั้งดำรงพระอิสริยยศเป็น "กรมหลวงสุโขทัยธรรมมาธิราช" และพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ใช้พระราชวัชรกรในรัชกาลที่ 7 ซึ่งเป็นรูปพระแสงศรสามองค์ นำมาประกอบกับเจดีย์ทรงพุ่มข้าวบิณฑ์ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของกรุงสุโขทัยเป็นตราประจำมหาวิทยาลัย

หลังจากได้ใช้เวลาเตรียมการด้านต่าง ๆ เพื่อให้พร้อมที่จะเปิดสอนเป็นเวลาประมาณ 2 ปี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงเปิดรับนักเรียนรุ่นแรก เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2523 ประกอบด้วยพนักงานและลูกจ้างทั้งสิ้น 918 คน ได้รับงบประมาณแผ่นดิน 84,102,500 ล้านบาท และงบประมาณเงินรายได้ 516,108,180 ล้านบาท

ปัจจุบัน (พ.ศ. 2537) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีพนักงานและลูกจ้างทั้งสิ้น 2,136 คน ได้รับงบประมาณแผ่นดิน 231,999,500 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 835,265,900 บาท มีจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนอยู่ในปัจจุบัน 184,019 คน

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นมหาวิทยาลัยที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากมหาวิทยาลัยอื่น คือ เป็นมหาวิทยาลัยที่ไม่มีปิดเทอม ดังนั้นบุคลากรของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงต้องทำงานมากกว่ามหาวิทยาลัยอื่น และเนื่องจากดำเนินการสอนโดยใช้ระบบการสอนทางไกล ต้องจัดบริการการศึกษาแก่นักศึกษา ตามจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศทั้งทางด้านการสอน การสอบ และงานบริการการศึกษาอื่น ๆ มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องกำหนดให้ข้าราชการของมหาวิทยาลัยออกไปสอนเสริม นำข้อสอบไปสนามสอบ ควบคุมการสอบ ตลอดจนประสานงานกับศูนย์บริการการศึกษาตามจังหวัดต่าง ๆ อยู่ประจำ ดังนั้นจึงต้องมีสวัสดิการทางด้านต่าง ๆ ขึ้นมา เพื่อสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิต และครอบครัว ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

การนิเทศน์ที่ทำการ

ก่อนหน้าที่มหาวิทยาลัยจะมีที่ทำการของตนเองในปัจจุบัน ๗ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี นั้น มหาวิทยาลัยได้เคยขออิมใช้ตลอดจนเช่าอาคารของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นที่ทำการชั่วคราว ซึ่งนับตั้งแต่แรกตั้งมหาวิทยาลัยเป็นต้นมาสามารถสรุปได้ดังนี้

- สิงหาคม 2519 - พฤศจิกายน 2521 ใช้อาคารทบวงมหาวิทยาลัย ชั้น 3 ถนนราชดำเนินนอกห้องรองปลัดทบวงมหาวิทยาลัย เป็นสถานที่นัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาศึกษาและจัดทำโครงการมหาวิทยาลัยเปิด

- มกราคม 2522 - มิถุนายน 2523 ใช้อาคารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ (ชั้นล่าง) ถนนสุขุมวิท กรุงเทพฯ เป็นที่ทำงานชั่วคราวแห่งแรกของมหาวิทยาลัยดำเนินการขั้นต้นในการเตรียมการเปิดรับนักเรียนรุ่นแรก

- พฤษภาคม 2522 - มิถุนายน 2523 ใช้อาคารบริษัทเดินอากาศไทย ชั้น 6 ถนนหลานหลวง กรุงเทพฯ เป็นที่ทำการของสำนักงานอธิการบดี และสำนักทะเบียนและวัดผล สำหรับเตรียมการเปิดรับสมัครนักศึกษา

- เมษายน 2523 - กรกฎาคม 2523 ใช้อาคารคณะเศรษฐศาสตร์ ชั้น 5 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นที่ทำการของสำนักวิชาการ สำนักบริการการศึกษาและสำนักเทคโนโลยีการศึกษา

- มิถุนายน 2523 ใช้อาคารทบวงมหาวิทยาลัย ชั้น 12-13 ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพฯ โดยเรียกว่า "มสธ.1" เป็นที่ทำการของสำนักงานอธิการบดี

- มีนาคม 2524 ใช้อาคารเลขที่ 2467 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ กรุงเทพฯ เรียกว่า "มสธ.2" เป็นที่ทำการของสำนักทะเบียนและวัดผล

- เมษายน 2524 ใช้อาคารเลขที่ 475 ชั้น 5 ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพฯ เรียกว่า "มสธ.3" เป็นที่ทำการของสำนักวิชาการ ศูนย์บรรณสารสนเทศ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาการจัดการ

- กันยายน 2524 ใช้อาคารเลขที่ 1940-1950 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ กรุงเทพฯ เรียกว่า "มสธ.4" เป็นที่ทำการของสำนักบริการการศึกษา

- มีนาคม 2526 ใช้อาคารเลขที่ 294/1 ถนนพญาไท กรุงเทพฯ เรียกว่า "มสธ.5" เป็นที่ทำการของสำนักเทคโนโลยีการศึกษา ฝ่ายการพิมพ์ และสาขาวิชาที่เหลือทั้งหมด

- สิงหาคม 2527 ใช้โกดังเลขที่ 294 ถนนวิภาวดี-รังสิต จังหวัดปทุมธานี ของบริษัท ไซคซีย อินเตอร์เนชันแนล จำกัด เป็นที่ทำการของศูนย์บริการการสอนทางไปรษณีย์ สำนักบริการ การศึกษา

ส่วนอาคารที่ทำการในปัจจุบันนั้น มหาวิทยาลัยได้รับบริจาคที่ดินจากบริษัทบางกอกแลนด์ จำกัด จำนวน 30 ไร่ ๗ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยได้เริ่มก่อสร้าง อาคารที่ทำการในเดือนกันยายน พ.ศ. 2525 แล้วเสร็จเมื่อเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2527

หลังจากนั้น จึงได้ย้ายเข้ามาปฏิบัติงานในที่ทำการปัจจุบันครบทุกหน่วยงาน เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2527

อย่างไรก็ตามที่ดินที่ได้รับบริจาคมานั้นไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานของมหา- วิทยาลัย ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาที่ดินเพิ่มเติมโดยการจัดซื้อที่ดินรอบ ๆ บริเวณที่ได้รับบริจาคเพิ่มเติมอีก 50 ไร่ หลังจากการจัดซื้อที่ดินเพิ่มเติมในคราวแรกเป็นจำนวน 50 ไร่ แล้วนั้น มหาวิทยาลัยยังได้ดำเนินการจัดซื้อที่ดินเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาที่ทำการให้สามารถ ครอบงอมต่อภารกิจของมหาวิทยาลัยที่เพิ่มขึ้นมาโดยตลอด จนในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีที่ดินที่ได้จาก การบริจาคและจัดซื้อเพิ่มเติมรวมกันประมาณ 135 ไร่

สวัสดิการในมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

มหาวิทยาลัยได้จัดสวัสดิการในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ บุคคลากรทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม และนันทนาการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. เงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์
2. กองทุนเงินสะสมสมทบ
3. กองทุนเงินทดแทน
4. สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
5. สหกรณ์ร้านค้า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
6. สโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราช
7. สวัสดิการอื่น ๆ

1. สวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะไม่จัดให้มีที่พักอาศัยแก่ข้าราชการและลูกจ้างในบริเวณที่ทำการของมหาวิทยาลัย จึงเห็นสมควรจัดให้มีสวัสดิการเงินกู้ เพื่อช่วยให้ข้าราชการและลูกจ้าง ได้มีที่อยู่อาศัยของตนเองอันเหมาะสมแก่สภาพและสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำผลให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยดีขึ้นด้วย

1.1 ผู้ขอรับสวัสดิการต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1.1.1 เป็นผู้มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย และไม่อยู่ในฐานะที่จะดำเนินการตามข้อ 2 ด้วยทุนทรัพย์ของตนเองได้

1.1.2 มีเงินเดือน หรือค่าจ้าง พอที่จะให้มหาวิทยาลัยหักผ่อนชำระเงินกู้และดอกเบี้ยได้

1.2 ผู้ขอรับสวัสดิการอาจกู้เงินของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งในเขตจังหวัด นครบุรี นครปฐม ปทุมธานี กรุงเทพมหานคร และสมุทรปราการ

กรณีมีผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องลงมือปลูกอาคาร อยู่อาศัยในที่ดินแปลงที่ถือภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้กู้เงิน

ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องชำระเงินกู้ให้มหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 ปี โดยเก็บดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี

ในรอบปี 2536 คณะกรรมการได้อนุมัติเงินกู้ไปจำนวนทั้งสิ้น 66 ราย เป็นจำนวนเงิน 26,156,177.79 บาท

2. กองทุนเงินสะสมสมทบ

กองทุนเงินสะสมสมทบ เป็นสวัสดิการประเภทหนึ่งที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัย เมื่อปี 2526 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสะสมทรัพย์ สร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิตและครอบครัว ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

2.1 มหาวิทยาลัยกำหนดให้ส่งเงินสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3.4 หรือ 5 ของเงินเดือนตามที่ผู้สมัครจะเลือกสะสม

2.2 มหาวิทยาลัยจะหักและรวบรวมเงินสะสมจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างไว้ทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินเดือน

2.3 มหาวิทยาลัยจะคิดดอกเบี้ยให้กับเงินสะสมของข้าราชการและเงินสมทบของมหาวิทยาลัยในอัตราเดียวกันกับอัตราเงินฝากประจำในธนาคารพาณิชย์ ตามอัตราที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในระชณะเวลานั้น ๆ

ในรอบปี 2536 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินสมทบเข้ากองทุนเงินสะสมสมทบเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,347,388.93 บาท

3. กองทุนเงินทดแทน

กองทุนเงินทดแทนเป็นสวัสดิการที่จัดขึ้นโดยมหาวิทยาลัย เมื่อปี 2526 เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติการภารกิจของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเป็นการบำรุงขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการ เนื่องจากระบบการสอนทางไกล มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชต้องจัดบริการการศึกษาแก่นักศึกษาตามจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ ทั้งทางด้านการสอน การสอบ และงานบริการการศึกษ่อื่น ๆ มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องกำหนดให้ข้าราชการของมหาวิทยาลัยออกไปสอนเสริม นำข้อสอบไปสนามสอบ ควบคุมการสอบ ตลอดจนประสานงานกับศูนย์บริการการศึกษาตามจังหวัดต่าง ๆ อยู่ประจำ ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินกองทุนเงินทดแทน

3.1 ข้าราชการ

3.2 ลูกจ้างประจำ

3.3 ลูกจ้างชั่วคราว ยกเว้นลูกจ้าง ชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างเป็นรายปี และ

ข้าราชการที่มหาวิทยาลัยยืมตัวมาปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์ในการจ่ายเงิน กองทุนเงินทดแทนดังนี้

- ข้าราชการ เสียชีวิต
- ข้าราชการทุพพลภาพอันเนื่องมาจากปฏิบัติหน้าที่
- ข้าราชการสูญเสียอวัยวะอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่
- ข้าราชการได้รับบาดเจ็บอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

ในรอบปี 2536 มีผู้ได้รับสวัสดิการกองทุนเงินทดแทนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 600,000

บาท

4. สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราช จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์เริ่มดำเนินการตั้งแต่ 1 มกราคม 2525 เป็นต้นมา จนถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2536 มีจำนวนสมาชิกทั้งหมด 1,669 คน มีรายละเอียดของปี 2536 ดังนี้

4.1	ทุนเรือนหุ้น	43.18	ล้านบาท
4.2	ทุนดำเนินการ	57.47	ล้านบาท
4.3	กำไรสุทธิ	9.79	ล้านบาท
4.4	สินทรัพย์	177.67	ล้านบาท
4.5	เงินรับฝาก	99.512	ล้านบาท

โดยมีนายเอี่ยม ฉายางาม อธิการบดีเป็นที่ปรึกษา และนายพีระศักดิ์ บุรณโสภา เป็นประธานกรรมการ

วัตถุประสงค์

สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจของสมาชิก โดยมีวิธีร่วมกัน ดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ด้วยกันในข้อต่อไปนี้

1. ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถส่งวงส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคง และได้รับประโยชน์ตามสมควร
2. ส่งเสริมการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และช่วยตัวเองในหมู่สมาชิก
3. รับฝากเงินจากสมาชิก
4. จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์
5. จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร
6. ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
7. ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
8. ซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ของชุมนุมสหกรณ์
9. ซื้อหุ้นของสหกรณ์อื่น หรือของสถาบันซึ่งประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
10. ซื้อพันธบัตรรัฐบาลหรือพันธบัตรรัฐวิสาหกิจ

11. ค่าเนิ่นการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
12. ให้การสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวที่ต้องกักขังติดเกี่ยวกับอาชีพ
13. ค่าเนิ่นธุรกิจอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อประโยชน์ของสมาชิก
14. ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
15. ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
16. ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
17. กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้ รวมถึงการถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินสิทธิครอบครองซื้อ แลก เปลี่ยน โอนหรือรับโอน เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ จำนอง หรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ขายหรือจำหน่าย ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนดำเนินการอื่น บรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ด้วย
18. ค่าเนิ่นกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

คุณสมบัติของสมาชิก

1. เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
2. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
3. ก. เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำสังกัดมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชรวมถึงข้าราชการที่มิได้มาปฏิบัติราชการ ผู้ดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
 - ข. เป็นพนักงานและลูกจ้างประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ สหกรณ์ร้านค้า สมาคมและสโมสร ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
4. เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
5. มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ประเภทเงินกู้

1. เงินกู้เพื่อเหตุผลเงิน
2. เงินกู้สามัญ
3. เงินกู้พิเศษ

ปี 2536 สหกรณ์ฯ ได้ให้เงินกู้แก่สมาชิกต่าง ๆ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 95,987,889 บาท

เงินทุนสวัสดิการสังคม

เป็นเงินทุนซึ่งจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี พ.ศ. 2536 เป็นเงิน 456,813.97 บาท ได้จ่ายเงินทุน ตามรายละเอียดดังนี้

- ทุนส่งเสริมการศึกษาแก่บุตรสมาชิก
- สาธารณประโยชน์ต่าง ๆ
- การศึกษาอบรม การสัมมนา หลายนหลักสูตรแก่คณะกรรมการดำเนินงาน พนักงาน สหกรณ์ และสมาชิก
- บริจาคสมทบเพื่อการกุศลอื่นกับหน่วยงานต่าง ๆ

5. สหกรณ์ร้านค้ามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

สหกรณ์ร้านค้า มสธ. จำกัด ได้พัฒนามาจากโครงการสวัสดิการข้าราชการ มสธ. ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2527 มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดบริการอาหารแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยในระยะเวลาที่เริ่มเข้ามาทำงานในที่ทำการแห่งใหม่ ที่ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ต่อมาปรับเปลี่ยนโครงการให้เป็นสหกรณ์ร้านค้า โดยจดทะเบียนกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2530 มีสมาชิกเริ่มแรกจำนวน 548 คน ปัจจุบันมีสมาชิก 1,464 คน ณ วันที่ 30 เมษายน 2537

วัตถุประสงค์

1. จัดหาสิ่งของและบริการตามความต้องการของสมาชิก
2. ส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ทางสหกรณ์แก่สมาชิก
3. ส่งเสริมการประหยัดทรัพย์ การช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
4. จัดให้มีสวัสดิการ หรือให้การสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว
5. ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และสหกรณ์อื่น ๆ เพื่อส่งเสริมกิจการของสหกรณ์
6. ดำเนินกิจการอื่นตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ให้กระทำได้เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น

การให้บริการ

1. แผนกขายสินค้าทั่วไป
2. แผนกกิจการปริณญาบัตร
3. แผนกอาหาร (การให้บริการแผนกอาหารในปัจจุบัน ยังมีการให้อาหารแก่นักศึกษาและวิทยากรอยู่ แต่การจำหน่ายอาหารนั้นยังไม่มี)
4. บริการด้านอื่น ๆ คือ
 - จัดบริการสินค้านำเข้ารายวันสิ้นเดือน
 - จัดบริการหนังสือพิมพ์วารสาร นิตยสาร
 - จัดหาสิ่งของและบริการตามความต้องการของสมาชิก
 - เป็นสื่อกลางการแลกเปลี่ยนสินค้าใช้แล้วแก่สมาชิก
 - ร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ และนโยบายช่วยเหลือบุคคลากรด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
 - ส่งอาหารสดให้กับมหาวิทยาลัย

6. สโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราช

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสมาชิกสโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในรูปแบบของชมรมที่ถูกต้องภายใต้การดูแลและให้บริการในด้านสันตนาการและด้านอื่น ๆ ของสโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราช โดยมุ่งส่งเสริมมิตรภาพและความสามัคคีระหว่างสมาชิกด้วยกันเองและระหว่างสถาบันอื่นเพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติคุณในด้านต่าง ๆ ให้กับมหาวิทยาลัย ดังนั้นจึงได้มีการก่อตั้งสโมสรขึ้นตั้งแต่ปี 2524 มีนายศิริศักดิ์ ศุภมนตรี เป็นนายกสโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราชคนปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมความสามัคคีในหมู่สมาชิก
2. เป็นศูนย์กลางและสื่อสิ่งพิมพ์ในการส่งเสริมและแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นทางวิชาการหรือวิชาชีพในระหว่างสมาชิก
3. ส่งเสริมคุณธรรมและศีลธรรมอันดีงามให้กับสมาชิก
4. ให้บริการด้านสันตนาการและส่งเสริมสวัสดิการให้กับสมาชิก
5. ส่งเสริมมิตรภาพและความสามัคคีในระหว่างมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชกับสถาบันหรือหน่วยงานอื่น ๆ
6. เผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติคุณในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ประเภทของสมาชิกสโมสรมี 3 ประเภท คือ

1. สมาชิกสามัญ ได้แก่ บุคคลากรประจำมหาวิทยาลัย ซึ่งรวมถึงลูกจ้างประจำด้วย เสียค่าบำรุงสมาชิก 50 บาทตลอดชีพ ปัจจุบันมีสมาชิก 490 คน
2. สมาชิกวิสามัญ ได้แก่
 - 2.1 ครอบครัวของสมาชิกสามัญ เช่น สามีภรรยาและบุตรเท่านั้น
 - 2.2 ลูกจ้างชั่วคราวทุกประเภทของมหาวิทยาลัย เสียค่าบำรุงสมาชิก 150 บาท ต่อปี ปัจจุบันมีสมาชิก 107 คน

3. สมาชิกภายนอก บุคคลอื่นที่สโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราชเห็นสมควรให้สมัครสมาชิก ได้เสียค่าบำรุงสมาชิก 550 บาทต่อปี ปัจจุบันมีสมาชิก 250 คน

พื้นที่กีฬาและนันทนาการ ได้แก่ สระว่ายน้ำ สนามเทนนิส สนามวอลเลย์บอล สนามเปตอง สนามบาสเกตบอล สนามแบดมินตัน ห้องออกกำลังกาย เทเบิลเทนนิส ปิงปอง ปาเป้า แอэрบอล เซปักตะกร้อ และกีฬาในร่ม

กำหนดเวลา การให้บริการ

วันธรรมดา	เวลา 10.00 น. ถึง 19.30 น.
วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการ	เวลา 17.00 น. ถึง 19.30 น.

สโมสรสุโขทัยธรรมมาธิราชได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับสมาชิกดังนี้

1. สวัสดิการมรดกกรรมและฌาปนกิจ

1.1 เมื่อสมาชิกถึงแก่กรรม-สโมสรจะจ่ายช่วยเหลือรายละเอียด 3,000 บาท แก่ทายาทหรือผู้จัดการศพของสมาชิก โดยทายาทหรือผู้จัดการหรือผู้บังคับบัญชาของสมาชิกยื่นเรื่องพร้อมมรณบัตรเพื่อรับการช่วยเหลือ

1.2 เมื่อบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรธิดาของสมาชิกถึงแก่กรรมสโมสรจะจ่ายเงินช่วยเหลือรายละเอียด 2,000 บาท ให้แก่สมาชิก โดยสมาชิกยื่นเรื่องพร้อมมรณบัตร เพื่อรับการช่วยเหลือ

สโมสรจะจัดหีดสำหรับมรดกกรรมและฌาปนกิจตามจำนวนที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 400 บาท

2. สวัสดิการสมรส

สโมสรจะจ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกผู้สมรสคนละ 500 บาท โดยสมาชิกยื่นเรื่องพร้อมทะเบียนสมรสภายในระยะเวลา 1 เดือน หลังจากจดทะเบียนสมรส

3. สวัสดิการอื่น ๆ

ในกรณีที่สมาชิกหรือครอบครัวของสมาชิกประสบภัยพิบัติต่าง ๆ ให้สมาชิกยื่นเรื่องพร้อมหลักฐาน ให้คณะกรรมการบริหารสโมสรฯ พิจารณาให้ความช่วยเหลือเป็นกรณีไป

มสช. สัมพันธ์

เป็นเอกสารประชาสัมพันธ์สโมสรรสุโขทัยธรรมมาธิราช มีวัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่บทความทางวิชาการที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิก

2. เพื่อเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนข่าวสาร ข้อมูลและความคิดเห็นระหว่าง

สมาชิกสโมสรรและมหาวิทยาลัย

3. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของสโมสรร และมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง โดย

กำหนดออกเอกสารประชาสัมพันธ์เป็นรายเดือน

7. สวัสดิการอื่น ๆ

7.1 สวัสดิการด้านการพยาบาลเบื้องต้น

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้จัดให้มีห้องพยาบาลตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม 2531 เปิดให้บริการ ณ อาคารพิภพพัฒน์ เพื่อทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยและนักศึกษา ตลอดจนบุคคลากรภายนอกที่มาใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยและบริการตรวจสุขภาพข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยจัดให้มีพยาบาลประจำห้องพยาบาลในเวลาราชการ และมีแพทย์มาประจำเฉพาะวันจันทร์ พุธ และศุกร์ ระหว่างเวลา 13.30-15.30 น. นอกจากนี้ยังจัดตู้ยาเพื่อบริการตามจุดต่าง ๆ

จำนวนผู้มาใช้บริการปี 2536

ประเภทผู้มารับบริการ จำนวนผู้มาใช้บริการ (คน)

บุคลากร มสช. 10,919

นักศึกษา 1,161

รวม 12,080

7.2 สวัสดิการน้ำดื่ม

ทางมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ได้จัดน้ำดื่มเพื่อบริการบุคลากรมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2532 จนถึงปัจจุบัน โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ เบิกน้ำดื่มตามวันและเวลาที่กำหนด

7.3 สวัสดิการยานพาหนะ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยตั้งอยู่ไกลจากเขตชุมชน ทำให้บุคลากรส่วนใหญ่ต้องเดินทางไกล ทำให้การเดินทางมาปฏิบัติราชการไม่สะดวก และเพื่อเป็นสวัสดิการแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยให้จัดรถรับส่งวันธรรมดา 11 เส้นทาง จำนวนผู้ใช้บริการต่อเส้นทางโดยประมาณ 60-80 คน และวันอังคาร พุธ และพฤหัสบดี เวลา 19.00 น. มีรถให้บริการอีก 3 เส้นทาง

7.4 สวัสดิการเงินยืมฉุกเฉิน

สวัสดิการเงินยืมฉุกเฉินเป็นสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น เพื่อเป็นการสงเคราะห์และบำรุงขวัญแก่บุคลากรที่มีรายได้น้อย และประสบความเดือดร้อนเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในครอบครัว โดยสวัสดิการนี้จะให้ความช่วยเหลือแก่ข้าราชการระดับ 1-5 และลูกจ้างประจำทุกประเภท โดยมหาวิทยาลัยจะนำเงินกองทุนและเงินผลประโยชน์จากกองทุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยยืมโดยไม่คิดดอกเบี้ยในวงเงินไม่เกินรายละ 2,000 บาท

7.5 ชุดปฏิบัติงานลูกจ้างประจำ

มหาวิทยาลัยจัดให้เป็นสวัสดิการสำหรับลูกจ้างประจำปีละ 2 ชุด ในตำแหน่ง นักการภารโรง คนงาน ฮาม คนสวน พนักงานขับรถ ตำแหน่งช่างต่าง ๆ พนักงานรับโทรศัพท์ พนักงานต้อนรับ พนักงานซักรีด และตำแหน่งเกี่ยวกับการจัดเตรียมอาหาร และซักล้างทำความสะอาด ฯลฯ เป็นต้น

โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยให้ข้าราชการและลูกจ้างได้มีที่อยู่อาศัยของตนเองอันเหมาะสมแก่สภาพ และสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงาน ซึ่งจะยังผลให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชดีขึ้นด้วย

ดังที่ได้กล่าวมาแล้วในการพัฒนาที่กล่าวไว้ว่า ในระยะแรกมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชยังไม่มีที่ทำกาารเป็นของตนเอง จึงได้ขอยืมใช้ตลอดจนเช่าอาคารของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นที่ทำการชั่วคราว เป็นระยะเวลาจนถึง 1 ปี จากปี พ.ศ. 2519 ถึง ปี พ.ศ. 2527 จึงได้ทำการย้ายมาอยู่ยังที่ทำการถาวร ซึ่งเป็นที่ทำการปัจจุบันในขณะนี้ ๗ ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และทางผู้บริหารของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชได้มองเห็นถึง

ปัญหาและความเดือดร้อนของพนักงานในการเดินทางมาปฏิบัติงาน ทั้งยังได้มองไปถึงอนาคตข้างหน้าของพนักงานถึงความมั่นคง และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของพนักงาน จึงได้มีนโยบายที่จะไม่จัดให้มีที่พักอาศัยแก่ข้าราชการ และลูกจ้างในบริเวณที่ทำการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ตลอดไป จึงได้จัดให้มีโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ขึ้น เพื่อช่วยให้ข้าราชการ และลูกจ้างได้มีที่อยู่อาศัยของตนเอง อันเหมาะสมแก่อัตภาพ และสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงาน ซึ่งจะยังผลให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ให้ดีขึ้นด้วย โดยจะให้กู้เงินได้ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 500,000 บาท และคิดดอกเบี้ยต่ำเพียงร้อยละ 5 ต่อปี เท่านั้น

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อช่วยให้ข้าราชการและลูกจ้างได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง อันเหมาะสมแก่อัตภาพ
2. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยดีขึ้น

ระเบียบของสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

1. ผู้ขอรับสวัสดิการ จะต้องเป็น ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เท่านั้น
2. จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติดังนี้
 - เป็นผู้มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย และไม่อยู่ในฐานะที่จะดำเนินการได้ด้วยทุนทรัพย์ของตนเอง
 - มีเงินเดือนและค่าจ้างพอที่จะให้มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ทักผ่อนชำระเงินกู้และดอกเบี้ยได้

3. ผู้ขอรับสวัสดิการอาจกู้เงินของมหาวิทยาลัย เพื่อ
 - ปลุกอาคารที่อยู่อาศัย ภายในวงเงินไม่เกิน 300,000 บาท (สว.01)
 - ซื้ออาคารที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดิน ภายในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (สว.01)
 - ซื้อที่ดินและปลุกอาคารอยู่อาศัย ภายในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (สว.01)
 - ใ้ก่อนอาคารอยู่อาศัยพร้อมที่ดิน ภายในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (สว.01ก.)
 - ซื้อที่ดินสำหรับปลุกอาคารที่อยู่อาศัย ภายในวงเงินไม่เกิน 300,000 บาท (สว.02)
 - ใ้ก่อนหน้าที่ดิน ภายในวงเงินไม่เกิน 300,000 บาท (สว.02ก.)
 - ใ้ก่อนหน้าที่ดิน และปลุกอาคารอยู่อาศัย ภายในวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (สว.03)

โดยจะต้องอยู่ในเขตจังหวัดนนทบุรี นครปฐม ปทุมธานี กรุงเทพมหานคร และสมุทรปราการ

4. จะให้สวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ แก่ผู้ขอรับสวัสดิการแต่ละคนเพียงครั้งเดียวในการสมัครทั้งสองฝ่ายเป็นผู้มีสิทธิขอรับสวัสดิการนี้ ให้ขอรับสวัสดิการได้เพียงฝ่ายเดียว

5. จะจัดสรรเงินรายได้สำหรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์เป็นรายปี โดยจะให้สวัสดิการเงินกู้ได้ไม่เกินวงเงินที่จัดสรรในปีนั้น ตามลำดับความเดือดร้อนและความจำเป็นของผู้ขอรับสวัสดิการ

6. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องยื่นคำร้องขอเงินตามแบบของมหาวิทยาลัย สู่อธิการบดีมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลโดยละเอียดถึงความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย และให้คำรับรองผู้ขอรับสวัสดิการจะเข้าอยู่อาศัยในอาคาร หรือที่ดินที่ขอดำเนินการ รวมทั้งต้องแสดงหลักฐานการเข้าอยู่อาศัยในอาคารดังกล่าวเมื่อได้เข้าอยู่อาศัยแล้ว

7. ผู้ขอรับสวัสดิการ จะต้องชำระเงินกู้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 ปี โดยเสียดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี

8. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องมีหลักทรัพย์ อันมีราคาคุ้มค่าเงินที่กู้ยืมและอาจนำหลักทรัพย์ดังกล่าวไปประกันการกู้ยืมเงินได้ คือ

- ที่ดินในกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ นครบุรี ปทุมธานี และนครปฐม
- อาคารที่อยู่อาศัยที่ปลูกสร้างขึ้นหรือซื้อด้วยเงินที่กู้จากมหาวิทยาลัย สุโขทัย-ธรรมมาธิราช ในกรณีที่ดินที่ใช้เป็นหลักประกันมีราคาไม่คุ้มค่าเงินที่กู้
- พันธบัตรของรัฐบาล หรือพันธบัตรออมสิน

9. มหาวิทยาลัยจะประเมินราคาหลักทรัพย์ที่ผู้ขอรับสวัสดิการนำมาค้ำประกันการกู้เงิน ดังนี้

- ที่ดินประเมินราคาให้ร้อยละ 80 ของราคาที่จะคำนวณให้ใกล้เคียงกับราคาในท้องตลาด

- พันธบัตรรัฐบาลหรือพันธบัตรออมสิน ประเมินราคาให้ตามที่ตราไว้
- หากราคาหลักทรัพย์ ไม่คุ้มค่ากับเงินที่ขอกู้ ให้ใช้อาคารที่ปลูกสร้างขึ้นหรือซื้อด้วยเงินที่กู้จากมหาวิทยาลัย หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดซึ่งติดอยู่กับที่ดินอันใช้เป็นหลักประกันรวมเป็นหลักประกันได้ค้ำช โดยประเมินราคาสิ่งปลูกสร้างให้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาที่ประเมินไว้ ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องประกันอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันตลอดระยะเวลาแห่งการกู้เงินในราคาที่กำหนด โดยให้มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นผู้รับประโยชน์จากกรรมสิทธิ์ประกันอสังหาริมทรัพย์นั้น

10. ในกรณีที่ผู้ขอรับสวัสดิการพ้นสภาพการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ให้การกู้เงินตามระเบียบนี้สิ้นสุดลง

11. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องชำระเงินที่ยังค้างชำระทั้งสิ้นทันที

12. ในกรณีที่ผู้ขอรับสวัสดิการแสดงหลักฐานเท็จ หรือยื่นขอรับสวัสดิการนี้โดยไม่สุจริต หรือมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในระเบียบนี้ อาจบอกเลิกสัญญากู้เงินและเรียกเงินต้นคืนพร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำที่ธนาคารพาณิชย์กำหนดในขณะนั้น และให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะได้รับสวัสดิการตามระเบียบนี้ตลอดไป

หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

1. ผู้ขอรับสวัสดิการต้องเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ ของมหาวิทยาลัยสุโขทัย-ศรีนครินทร์ฯ ในขณะที่ขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์
2. ผู้ขอรับสวัสดิการต้องยื่นขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ตามแบบที่คณะกรรมการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์กำหนด
3. กำหนดรับคำขอกู้และพิจารณาจัดสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์เป็น 3 ระยะ คือ 31 มกราคม 31 พฤษภาคม และ 30 กันยายน ของทุกปี
4. คณะกรรมการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์จะพิจารณาให้เงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์แก่ผู้ขอรับสวัสดิการตามเหตุผลและความจำเป็นเรื่องตามลำดับความสำคัญ ดังต่อไปนี้
 - 4.1 ผู้ขอรับสวัสดิการประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ หรือเนื่องด้วยเหตุอื่นที่เป็นผลให้ต้องไร้ที่อยู่อาศัย และไม่อาจจัดหาที่อยู่อาศัยใหม่ด้วยตนเองได้
 - 4.2 ผู้ขอรับสวัสดิการไม่มีบ้านและไม่มีที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง ได้แก่
 - 4.2.1 เข้าบ้านในรูปแบบบิดรูปแบบหนึ่ง
 - 4.2.2 อาศัยอยู่กับผู้อื่นที่ไม่ใช่ญาติ
 - 4.2.3 อาศัยอยู่กับญาติ
5. คณะกรรมการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์อาจพิจารณาไม่อนุมัติคำขอกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ก็ได้ หากเห็นว่าในขณะที่ยื่นคำขอกู้ ผู้ขอกู้ไม่มีเหตุผลและความจำเป็นเพียงพอที่จะขอรับสวัสดิการ
6. ผู้ขอรับสวัสดิการ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีนครินทร์ฯ ว่าด้วยสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ พ.ศ. 2526 และระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีนครินทร์ฯ ว่าด้วยสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2529 โดยเคร่งครัด

วิธีดำเนินการเกี่ยวกับเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

1. ขั้นตอนการดำเนินการ

ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1.1 ยื่นแบบคำขออนุญาตรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ (สว.08) ภายในสามสิบวันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ยื่นคำขออนุญาตภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่า สละสิทธิ์การรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ในงวดนั้น

1.2 จัดทำเอกสารหลักฐานการซื้อหา หรือจะซื้อจะเช่าที่ดินและหรืออาคารอยู่อาศัย หรือสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารอยู่อาศัย พร้อมรายละเอียดค่าวัสดุและแบบแปลนบ้านที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์เสนอมหาวิทยาลัย เพื่อประเมินราคากลางตามเกณฑ์ที่กำหนด

กรณีผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้แบบใดก่อนหน้าให้จัดทำรายละเอียด สำเนาสัญญากู้เงิน หลักฐานการผ่อนชำระหนี้สิน และจำนวนหนี้สินคงเหลือ ๗ เดือนที่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ยื่นเรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินกู้มาเสนอเพื่อพิจารณาจำนวนเงินกู้ โดยสัญญากู้เงินที่นำมาแสดงจะต้องออก โดยสถาบันการเงิน ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยไม่รวมถึงเจ้าหนี้ส่วนบุคคล

1.3 จัดทำหลักทรัพย์ค้ำประกันมาเสนอเพื่อประเมินราคาหลักทรัพย์ค้ำประกัน ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชกำหนด

1.4 เริ่มดำเนินการปลูกอาคารอยู่อาศัย ที่ดินสำหรับปลูกอาคารอยู่อาศัย หรืออาคารอยู่อาศัยพร้อมที่ดิน และที่ดินพร้อมทั้งปลูกอาคารอยู่อาศัย ภายในระยะเวลาหกเดือน นับตั้งแต่วันประกาศผลการพิจารณาขอรับสวัสดิการเงินกู้ในแต่ละงวด

1.5 การขอเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการกู้ที่แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์เดิม ที่ได้รับอนุมัติ เช่น ได้รับอนุมัติให้ซื้อบ้านพร้อมที่ดิน ขอเปลี่ยนแปลงเป็นซื้อที่ดินและปลูกบ้านเอง เป็นต้น จะกระทำได้ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น และให้เสนอคณะกรรมการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์พิจารณาข้อมูลและอนุมัติวงเงินใหม่

1.6 การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในการซื้อที่ทำให้มีการเปลี่ยนแปลง จำนวนเงินเพื่อใช้ในการนั้น อาจกระทำได้น้อยกว่าร้อยละสิบห้าของจำนวนเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ โดยบวกหรือลบกับจำนวนราคาบ้านและหรือที่ดินที่ได้ยื่นคำขอกู้ไว้ครั้งแรก

1.7 ผู้ที่ได้ยื่นคำขอกู้ไว้ก่อนเดินทางไปฝึกอบรมหรือศึกษาคือ ๗ ต่างประเทศ และปรากฏผลได้รับอนุมัติสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ในครั้งนั้น จะได้รับยกเว้นในการดำเนินการใดตามระยะเวลาที่เดินทางไปต่างประเทศ แต่จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ภายในสิบวันทำการ นับตั้งแต่วันที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

1.8 กรณีที่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ใช้อาคารที่ปลูกสร้างขึ้นหรือซื้อด้วยเงินกู้จากมหาวิทยาลัย หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใด ซึ่งติดอยู่กับที่ดินเป็นหลักประกันเงินกู้ ต้องประกันอสังหาริมทรัพย์หรือสิ่งปลูกสร้างนั้น ตลอดระยะเวลาแห่งการกู้เงินในราคากำหนด โดยให้มหาวิทยาลัย สุวภัทธรธรรมาสีราช เป็นผู้รับผลประโยชน์จากกรรมสิทธิ์ประกันภัย

1.9 เมื่อได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ต้องเข้าอยู่อาศัยและส่งหลักฐานเข้าอยู่อาศัยภายในเวลาสิบห้าวันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินกู้งวดสุดท้าย

2. การประเมินราคากลางของที่ดินและอาคารอยู่อาศัยก่อนการเบิกจ่าย

การประเมินราคากลางของที่ดินและอาคารอยู่อาศัยก่อนการเบิกจ่ายให้ประเมินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

2.1 การประเมินราคากลางของที่ดิน

2.1.1 กรณีซื้อที่ดินจากนิติบุคคล ให้ประเมินราคากลางของที่ดินตามราคาซื้อขายที่ปรากฏในสัญญาจอง สัญญาจะซื้อจะขาย สัญญาซื้อขาย สัญญาพัฒนาที่ดิน สัญญาจ้างเหมาปรับพื้นที่ หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขายออกให้

2.1.2 กรณีซื้อที่ดินจากบุคคลธรรมดา ให้ประเมินโดยคำนวณในอัตราสองในสามของผลรวมราคาประเมินของกรมที่ดินกับราคาของที่ดินใกล้เคียง โดยการสำรวจของมหาวิทยาลัย

2.2 การประเมินราคากลางของอาคารอยู่อาศัย

2.2.1 กรณีซื้ออาคารอยู่อาศัยจากนิติบุคคล หรือจ้างนิติบุคคลก่อสร้างอาคารอยู่อาศัย ให้ประเมินราคากลางของอาคารอยู่อาศัย ตามราคาซื้อขาย หรือราคาจ้างที่ปรากฏในสัญญาจอง สัญญาจะซื้อจะขาย สัญญาซื้อขาย สัญญาจ้างเหมาก่อสร้างอาคารอยู่อาศัย พร้อมรายละเอียดค่าวัสดุและแบบแปลนบ้าน หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขายออกให้

2.2.2 กรณีซื้ออาคารอยู่อาศัยจากบุคคลธรรมดา หรือจ้างบุคคลธรรมดา
ก่อสร้างอาคารอยู่อาศัย

2.2.2.1 กรณีบ้านที่ก่อสร้างใหม่ ให้ประเมินราคากลางจาก
แบบบ้าน

2.2.2.2 กรณีบ้านที่ก่อสร้างอยู่แล้ว ให้ประเมินราคากลาง
จากแบบบ้าน หรือจากวัสดุก่อสร้างในขณะนั้น โดยหักค่าเสื่อมราคาตามมาตรฐานทั่วไป

2.3 การประเมินราคากลางกรณีกู้แบบโป่งถอนหนี้จากสถาบันการเงินให้ประเมิน
ราคากลางตามมูลค่าของทรัพย์สินตามวงเงินที่เอาประกัน

3. การประเมินจำนวนเงินกู้

3.1 ผู้ที่ยังไม่ทำนิติกรรมใด ๆ ก่อนวันที่ยื่นคำขอกู้ ให้ประเมินจำนวนเงิน
ตามความจำเป็นของการซื้อขายนั้น

3.2 ผู้ที่ได้ทำนิติกรรมต่าง ๆ ไปแล้ว โดยการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือการวาง
เงินมัดจำก่อนวันที่ยื่นคำขอกู้ ให้ประเมินจำนวนเงินกู้เฉพาะส่วนของค่าใช้จ่ายในการซื้อ ไม่รวม
เงินจ่ายล่วงหน้าหรือเงินมัดจำที่จ่ายไปแล้ว

3.3 ผู้ที่ได้ทำนิติกรรมในการซื้อขายไว้แล้ว และอยู่ในระหว่างการผ่อนชำระ
ก่อนวันที่ยื่นคำขอกู้ ให้ประเมินจำนวนเงินกู้เฉพาะส่วนที่เป็นหนี้คงค้าง

4. การประเมินราคาหลักทรัพย์ค่าประกัน

ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ต้องมีหลักทรัพย์อื่นมีราคาคุ้มค่าเงินที่กู้ยืม โดยมหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช จะประเมินราคาหลักทรัพย์ที่ผู้รับสวัสดิการนำมาค้ำประกันการกู้เงิน
ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

4.1 ให้ประเมินราคาหลักทรัพย์ของที่ดิน ในอัตราร้อยละแปดสิบของราคากลาง
ของที่ดิน

4.2 ให้ประเมินราคาหลักทรัพย์ของอาคารอยู่อาศัย ในอัตราร้อยละเจ็ดสิบของ
ราคากลางของอาคารอยู่อาศัย

4.3 ให้ประเมินราคาหลักทรัพย์ของอาคารอยู่อาศัย กรณีกู้แบบโป่งถอนหนี้ใน
อัตราร้อยละเจ็ดสิบของราคากลาง ตามมูลค่าของทรัพย์สินตามวงเงินที่เอาประกัน

4.4 ให้ประเมินพันธบัตรรัฐบาล หรือพันธบัตรออมสิน ตามที่ตราไว้ โดยพันธบัตรดังกล่าวต้องเป็นของบุคคลอื่นที่มีชื่อผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ หรือคู่สมรส ของผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ และต้องระบุวันที่ซื้อก่อนวันสุดท้ายของวันขึ้นขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ในแต่ละงวด

5. การจำนองหลักทรัพย์ค้ำประกัน

การจำนองหลักทรัพย์ค้ำประกันให้ดำเนินการ ดังนี้

5.1 ให้มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรมาธิราชรับจำนองหลักทรัพย์ค้ำประกันที่ประเมินแล้ว ในวงเงินที่คุ้มกับจำนวนเงินกู้

5.2 ให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ดำเนินการจำนองหลักทรัพย์ค้ำประกัน ในกรณีขอเบิกจ่ายเงินกู้เพียงงวดเดียวให้แล้วเสร็จ ไม่ช้ากว่าวันที่กำหนดเบิกจ่ายเงินกู้

5.3 ในกรณีขอเบิกจ่ายเงินกู้หลายงวดอันเนื่องมาจากความจำเป็นเกี่ยวกับการซื้อที่ดิน และหรืออาคารอยู่อาศัย ทำให้ไม่อาจนำส่งหลักทรัพย์ค้ำประกันทั้งหมดคราวเดียวกัน อาจอนุมัติให้ผู้ได้รับสวัสดิการนำส่งหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นคราว ๆ ไปได้ ทั้งนี้หลักทรัพย์ค้ำประกันในแต่ละคราว เมื่อประเมินราคาตามระเบียบแล้ว ต้องมีวงเงินไม่น้อยกว่าจำนวนเงินกู้ที่ขอเบิกจ่ายในงวดนั้น

5.4 อาจอนุมัติให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้เบิกจ่ายเงินกู้งวดต้นไปเพื่อปลูกอาคารอยู่อาศัยก่อนก็ได้ ในกรณีผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ใช้เงินกู้ปลูกอาคารอยู่อาศัย ทั้งนี้ต้องดำเนินการจำนองที่ดินพร้อมอาคารอยู่อาศัยไม่ช้ากว่าวันที่เบิกจ่ายเงินกู้งวดแรก

5.5 ให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้อัปโหลดข้อมูลค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดอันจะพึงมีในการจำนองหลักทรัพย์

6. การไถ่ถอนหลักทรัพย์ค้ำประกัน

การไถ่ถอนหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

6.1 ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้จะไถ่ถอนหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ได้ เมื่อชำระหนี้เงินกู้ทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

6.2 ในกรณีที่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้นำหลักทรัพย์หลายสิ่งมาเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเมื่อผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ได้ชำระหนี้เงินกู้จนครบราคาหลักทรัพย์สิ่งหนึ่งสิ่งใดแล้ว อาจไถ่ถอนจำนองหลักทรัพย์สิ่งนั้นก็ได้แต่หลักทรัพย์ที่เหลือต้องมีราคาคุ้มกับจำนวนเงินกู้ส่วนที่ต้องชำระหนี้ต่อไป

6.3 ให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดอันจะพึงมีในการไถ่ถอนหลักทรัพย์ทุกกรณี

7. การเบิกจ่ายเงินกู้

การเบิกจ่ายเงินกู้ให้แก่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

7.1 ให้เบิกจ่ายเงินกู้งวดแรกภายในหกเดือนและเงินกู้งวดสุดท้ายภายในระยะเวลาสิบสองเดือน นับแต่วันประกาศผลการพิจารณาค่าขอรับสวัสดิการเงินกู้ในแต่ละครั้ง

กรณีที่มีเหตุผลจำเป็นอย่างอื่นและผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้อธิบายระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินกู้ คณะกรรมการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์อาจพิจารณาอนุมัติให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินกู้งวดแรกเกินกว่าหกเดือน และขยายเงินกู้งวดสุดท้ายเกินกว่าระยะเวลาสิบสองเดือนได้เป็นรายกรณี

7.2 ให้มีหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินกู้ ดังนี้

7.2.1 สัญญากู้เงินเพื่อเคหะสงเคราะห์ (แบบ สว.05)

7.2.2 แบบบันทึกขอเบิกจ่ายเงินกู้ (แบบ สว.06) ซึ่งจะต้องยื่นก่อนวันเบิกจ่ายเงินกู้สิบห้าวันทำการ

7.2.3 หลักฐานการประเมินราคากลางของที่ดินและอาคารอยู่อาศัยตามหลักเกณฑ์ในข้อ 2

7.2.4 หลักฐานการประเมินราคาหลักทรัพย์ค้ำประกัน ตามหลักเกณฑ์ในข้อ 4

7.2.5 หลักฐานการจำนองหลักทรัพย์ค้ำประกัน

7.2.6 หลักฐานการประกันอัคคีภัยอาคารอยู่อาศัยที่ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้

7.2.7 หลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

7.3 ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ต้องมีความสามารถในการผ่อนชำระ ๗ วันที่ขอเบิกจ่ายเงินกู้

7.4 กรณีปลูกอาคารอยู่อาศัย มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินกู้งวดแรก เฉพาะค่าวัสดุก่อสร้างไปก่อนก็ได้ สำหรับค่าก่อสร้างให้เบิกจ่ายได้ต่อเมื่อผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ ได้ก่อสร้างอาคารอยู่อาศัยเสร็จตามงวดงานในสัญญาจ้างเหมาก่อสร้าง โดยจะต้องตรวจการก่อสร้างอาคารอยู่อาศัยตามงวดงานนั้น ๆ ก่อนการเบิกจ่ายเงินกู้ในแต่ละงวด และจะเบิกจ่ายเงินกู้งวดสุดท้ายได้ต่อเมื่อการก่อสร้างบ้านแล้วเสร็จ

7.5 กรณีเบิกจ่ายเงินกู้หลายงวด จะจ่ายเงินเป็นงวดตามที่ขอเบิกตามสัญญาซื้อขายหรือจ้างเหมาก่อสร้าง ส่วนเงินที่เหลือจะรับฝากไว้จนกว่าจะครบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานั้น ๆ

7.6 กรณีกู้แบบใดก่อนหนี้ เบิกจ่ายเงินกู้ตามจำนวนหนี้สินคงเหลือ ณ เดือนที่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ยื่นเรื่องขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

7.7 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชจะจ่ายเงินโดยตรงแก่ผู้ขาย หรือผู้รับจ้างตามที่ระบุไว้ในสัญญาเท่านั้น

8. การชำระหนี้เงินกู้

การชำระหนี้เงินกู้ให้ดำเนินการ ดังนี้

8.1 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช เริ่มหักเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ ทั้งเงินต้น และดอกเบี้ยจากเงินได้รายเดือนของผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ ตั้งแต่เดือนที่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ เริ่มเบิกเงินตามสัญญาเงินเพื่อเคหะสงเคราะห์โดยจะคิดดอกเบี้ยเต็มเดือนสำหรับเดือนที่รับเงินกู้

8.2 ในกรณีที่ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ขอเบิกเงินกู้เป็นหลายงวด มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จะหักเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ตามข้อ 8.1 จากวงเงินกู้เต็มตามสัญญา โดยจะจ่ายเงินกู้ให้เป็นงวดตามที่ขอเบิก ส่วนที่เหลือให้มหาวิทยาลัยรับฝากไว้จนกว่าจะเบิกครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

9. การประกันอสังหาริมทรัพย์

กรณีที่ได้รับสวัสดิการเงินกู้ใช้อาคารที่ปลูกสร้างขึ้นหรือซื้อด้วยเงินกู้จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใดซึ่งติดอยู่กับที่ดิน เป็นหลักประกัน ให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้ประกันอสังหาริมทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันนั้น ตลอดระยะเวลาแห่งการกู้เงินตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 9.1 ให้ประกันอสังหาริมทรัพย์อยู่อาศัย โดยมีวงเงินเอาประกันเท่ากับราคาอาคารที่คณะกรรมการประเมิน หรือคํ่าวงเงินที่ให้กู้เพื่อซื้ออาคารอยู่อาศัยนั้น
- 9.2 ให้ระบุให้มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เป็นผู้รับประโยชน์จากกรมธรรม์ประกันอสังหาริมทรัพย์นั้น
- 9.3 ให้ระบุวันที่ในกรมธรรม์ประกันภัยให้มีผลบังคับใช้ ไม่ช้ากว่าวันที่รับเงินกู้งวดสุดท้าย
- 9.4 ให้ส่งหลักฐานกรมธรรม์ประกันภัยก่อนวันขอเบิกจ่ายเงินกู้งวดสุดท้าย
- 9.5 ให้ทำประกันอสังหาริมทรัพย์โดยต่อเนื่องเป็นรายปีของทุกปี
- 9.6 ให้ส่งหลักฐานแสดงการประกันอสังหาริมทรัพย์ตามข้อ 9.5 ให้แก่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ภายในสิบวันทำการ นับแต่วันที่กรมธรรม์ประกันอสังหาริมทรัพย์ในรอบปีที่ผ่านมาสิ้นสุดลง
- 9.7 ให้ผู้ได้รับสวัสดิการเงินกู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดอันจะพึงมีในการประกันอสังหาริมทรัพย์อยู่อาศัย

หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาค่าขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

1. จัดให้มีการสืบเสาะหาข้อเท็จจริงของผู้ยื่นคำขอในแต่ละราย
2. กำหนดตัวแปรในการพิจารณาค่าขอรับสวัสดิการเงินกู้ฯ ทั้งหมด 7 ตัวแปร ตามตารางที่ 4.1 พร้อมกำหนดค่าคะแนนของตัวแปรนั้น ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาลงคะแนนให้ผู้ยื่นคำขอรับสวัสดิการในแต่ละราย โดยทั้ง 7 ตัวแปร กำหนดค่าสูงสุดของคะแนนเท่ากับ 5 เท่ากัน

3. หากค่าเฉลี่ยของตัวแปรในข้อ 2 ตามที่คณะกรรมการได้พิจารณาและคะแนนให้กับ
ผู้ยื่นคำขออยู่ในแต่ละราย

4. คะแนนการตัดสินถึง 3 เป็นเกณฑ์ผ่าน

ตัวแปรที่ใช้ประกอบการพิจารณาค่าขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

- ความเดือดร้อนจำเป็น
- ความ(ไม่)สามารถในการช่วยเหลือตนเอง
- ความเหมาะสมตามอัตภาพ
- ภาระการเลี้ยงดู
- อาชुरาชการ
- ภาระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- อื่น ๆ



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.1 รายละเอียดของตัวแปรต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบการพิจารณาค่าขอรับสวัสดิการเงินกู้ เพื่อเคหะสงเคราะห์

ข้อมูลในการพิจารณา	คะแนนสูงสุด	หมายเหตุ
1. ความเดือดร้อนจำเป็น - พิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธี การขอรับสวัสดิการเงินกู้ฯ ลง วันที่ 10 เมษายน 2529 ในข้อ 5 - เหตุผลอื่น ๆ	5	กลุ่ม สว.01 และ สว.02 คะแนนรวม ในแต่ละกลุ่มจะมีค่าสูงสุดเท่ากับ 25 คะแนน ลบด้วยคะแนนในข้อ 7 (ถ้ามี) แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย โดยพิจารณาจาก ฐานคะแนนในข้อ 1-5
2. ความ(ไม่)สามารถในการช่วยเหลือ ตนเอง - ฐานะ และ รายได้ - กู้เงินจากแหล่งอื่น - ญาติพี่น้องช่วยเหลือ - มรดก - ฯลฯ	5	กลุ่ม สว.01 ก, สว.02 ก และ สว. 03 คะแนนรวมในแต่ละกลุ่มจะมีค่าสูง สุดเท่ากับ 30 คะแนน ลบด้วยคะแนน ในข้อ 7 (ถ้ามี) แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย โดยพิจารณาจากฐานคะแนนในข้อ 1-6
3. ความเหมาะสมตามอัศภาพ - วงเงินที่ขอกู้ (มาก/น้อย) - สถานภาพทางสังคม - ลักษณะ/ขนาด ของที่อยู่อาศัยที่ จะซื้อ - ฯลฯ	5	

ตารางที่ 4.1 (ต่อ)

ข้อมูลในการพิจารณา	คะแนนสูงสุด	หมายเหตุ
4. การระการเลียงค ^{ผู้} - คู่สมรส - บุตร - พ่อแม่	5	
5. อายุราชการ - 9 ปีขึ้นไป - 7 ปีขึ้นไป - 9 ปี - 5 ปีขึ้นไป - 7 ปี - 3 ปีขึ้นไป - 5 ปี - ต่ำกว่า 3 ปี	5	
6. การหนี้สินเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย - จำนวนหนี้คงเหลือ - อัตราดอกเบี้ย - กรรมสิทธิ์ร่วม	5	
7. อื่น ๆ (1-5) - ความประพฤติ	5	

เกณฑ์การพิจารณาผู้มีสิทธิ์รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ จะใช้วิธีการลงคะแนน โดยกำหนดค่าของคะแนนเป็น 5, 4, 3, 2, 1 และจัดลำดับความสำคัญก่อนหลัง ดังนี้

- 5 สื่อความหมายจำเป็นเดือดร้อนอย่างยิ่ง
- 4 สื่อความหมายจำเป็นเดือดร้อนอย่างมาก
- 3 สื่อความหมายจำเป็นเดือดร้อนปานกลาง
- 2 สื่อความหมายจำเป็นเดือดร้อนน้อย
- 1 สื่อความหมายจำเป็นเดือดร้อนน้อยมาก

เกณฑ์การตัดสินผู้มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการเงินกู้

1. ทบทวนค่าคะแนนของกรรมการที่แตกต่างจากกรรมการท่านอื่น กล่าวคือให้คะแนนสูงสุด หรือต่ำสุดที่มีจำนวนเต็ม มากกว่าคะแนนใหม่ โดยนำคะแนนของกรรมการทั้งหมดที่ให้ไว้ มาหาค่าเฉลี่ย แล้วนำค่าเฉลี่ยไปแทนคะแนนสูงสุด หรือต่ำสุดตัวเดิม

2. รวมคะแนนการพิจารณาของกรรมการ จำนวน 8 ท่าน หลังการพิจารณาค่าเฉลี่ยไปแทนค่าคะแนนสูงสุด หรือต่ำสุด แล้ว

3. นำผลรวมในข้อ (2) มาหาค่าเฉลี่ย ดังนี้

3.1 ในกลุ่มผู้ยื่นคำขอรูปแบบ สว.01 ค่าเฉลี่ยพิจารณาจากรากฐานคะแนนของกรรมการ 8 ท่าน คูณด้วยจำนวน 5 ตัวแปรในการพิจารณา ซึ่งในกลุ่มนี้ฐานของคะแนน คือ 40

3.2 ในกลุ่มผู้ยื่นคำขอรูปแบบ สว.01 ก. และ สว.02 ก. ค่าเฉลี่ยพิจารณาจากรากฐานคะแนนของกรรมการ 8 ท่าน คูณด้วยจำนวน 6 ตัวแปร ในการพิจารณา ซึ่งในกลุ่มนี้ฐานของคะแนน คือ 48

4. เกณฑ์การตัดสินใช้ 3 เป็นเกณฑ์ผ่าน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดตั้งขึ้น เพื่อช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย ให้มีที่อยู่อาศัย เป็นของตนเอง โดยเริ่มมีการจัดตั้งโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ตั้งแต่ปี 2505 นับเป็นระยะเวลาถึง 33 ปี มาแล้ว นับว่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญของ ที่อยู่อาศัยต่อบุคคลากรเป็นอย่างมาก

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยที่มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย
2. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยได้มีที่อยู่อาศัยอันเหมาะสม เป็นของตนเอง
3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพทางวิชาการ และการปฏิบัติงานแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัย

ระเบียบสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เนื่องจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้มีการจัดตั้งโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์มาตั้งแต่ปี 2505 ดังนั้นจึงมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระเบียบและวิธีการต่าง ๆ ในการกู้เงินจากโครงการสวัสดิการเพื่อเคหะสงเคราะห์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมาหลายครั้งแล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น เมื่อมีการปรับเงินเดือนข้าราชการ ก็จะมีการพิจารณาให้ปรับวงเงินของกู้ให้สูงขึ้น หรือในระยะหลังข้าราชการหรือลูกจ้างประจำสามารถกู้เพื่อซ่อมแซมบ้านได้ เป็นต้น

จากการที่โครงการนี้ได้มีการจัดตั้งมานานเป็นระยะเวลาถึง 33 ปี มาแล้ว ข้อมูลต่าง ๆ อาจจะไม่ครบถ้วน หรือสูญหายไปบางส่วน ระเบียบที่จะกล่าวถึงนี้เป็นระเบียบในปี พ.ศ. 2537 เป็นระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงครั้งหลังสุด (ค.ศ. พ.ศ. 2538) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายถึง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

"อาคารที่อยู่อาศัย" หมายถึง ตึก บ้าน เรือน ซึ่งโดยปกติบุคคลอาศัยอยู่ทั้งกลางวันและกลางคืน

"อาคารชุด" หมายถึง อาคารที่บุคคลสามารถแยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วน ๆ โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง

"ทรัพย์สินส่วนบุคคล" หมายถึง ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย

"ห้องชุด" หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของบุคคล

"ทรัพย์สินส่วนกลาง" หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่มีใช้ห้องชุด ที่ดินที่ตั้งอาคารชุดหรือที่ดินและทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม

"หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด" หมายถึง หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง

"ดัดแปลง" หมายถึง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม เพิ่ม ลด หรือขยายซึ่งลักษณะขอบเขตแบบรูปทรง สีคส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ ของโครงสร้างของอาคารหรือส่วนต่าง ๆ ของอาคารซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม

"ซ่อมแซม" หมายถึง ซ่อมหรือเปลี่ยนส่วนต่าง ๆ ของอาคารและบริเวณที่พักอาศัยให้คงสภาพเดิม

ข้อ 1. ผู้ขอรับสวัสดิการกู้ยืมเงินของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเพื่อบำรุงการอยู่อาศัยอย่างหนึ่งในเขตกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม นครบุรี ปทุมธานี นครปฐม และอยุธยา ซึ่งสามารถเดินทางมาปฏิบัติราชการที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และกลับไปพักอาศัยได้ในวันเดียวกันดังต่อไปนี้

- 1.1 ปลุกสร้างอาคาร เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยแห่งแรกของตนเอง
- 1.2 ซื้ออาคารพร้อมที่ดิน เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยแห่งแรกของตนเอง
- 1.3 ซื้อห้องชุด เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยแห่งแรกของตนเอง
- 1.4 ชำระหนี้ได้ก่อนจำนองอาคารพร้อมที่ดิน หรือห้องชุด อันเป็นที่อยู่อาศัยแห่งแรกของตนเอง จากสถาบันการเงินอื่น
- 1.5 ดัดแปลงและหรือซ่อมแซมอาคารอันเป็นที่อยู่อาศัยที่จำเป็นของตนเอง ในกรณีเกี่ยวกับที่ตั้งของที่ดินนอกเหนือจากจังหวัดที่ระบุไว้ ให้ถือการบดีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป ตามความจำเป็น

ข้อ 2. ผู้ขอรับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 คุณสมบัติโดยทั่วไปของผู้ขอรับสวัสดิการทุกคน
 - 2.1.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือ ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณแผ่นดินหรือลูกจ้างประจำเงินนอกงบประมาณแผ่นดินสังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และจะต้องมีบัญชีเงินเดือน หรือค่าจ้าง ๗ กองคลัง พอที่จะให้มหาวิทยาลัยหักผ่อนชำระเงินกู้และดอกเบี้ยได้
 - 2.1.2 รับราชการและอยู่ปฏิบัติราชการในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี ก่อนวันกำหนดให้ยื่นคำร้อง
 - 2.1.3 ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเงินค่าเช่าบ้านจากทางราชการ
 - 2.1.4 เป็นผู้มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย และไม่อยู่ในฐานะที่จะดำเนินการ ด้วยทุนทรัพย์ของตนเองทั้งหมดได้
- 2.2 คุณสมบัติเฉพาะของผู้ขอรับสวัสดิการ ในการปลุกอาคารเพื่อที่อยู่อาศัย และได้ก่อนอาคารพร้อมที่ดินหรือห้องชุด
 - 2.2.1 ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 2.1
 - 2.2.2 ไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง เว้นแต่อยู่ในระหว่างการผ่อนชำระเงินกู้กับสถาบันการเงินเพื่อที่อยู่อาศัยแห่งแรกของตนเองและคู่สมรส และการกู้เงินนั้นต้องทำสัญญาในวันโอนกรรมสิทธิ์
 - 2.2.3 ไม่เคยได้รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัย หรือเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการตามพระราชกฤษฎีกาสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย พ.ศ. 2535 มาก่อน

2.3 คุณสมบัติเฉพาะของผู้รับสวัสดิการ ในการคิดแปลงและซ่อมแซมอาคารที่อยู่อาศัยของตนเอง

2.3.1 ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 2.1 และไม่เคยได้รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อคิดแปลงและหรือซ่อมแซมอาคารที่อยู่อาศัยมาก่อน

2.3.2 ผู้รับสวัสดิการจะต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์และใช้เป็นที่อยู่อาศัยเป็นประจำมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

2.3.3 ในกรณีที่ผู้รับสวัสดิการเคยกู้ยืมสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการ ปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย หรือซื้อที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดิน หรือ ซื้อห้องชุด หรือ ชำระหนี้ไถ่ถอนที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดินหรือห้องชุด แล้ว และอยู่ในระหว่างผ่อนชำระเงินกู้ จะกู้ยืมเงินเพื่อดำเนินการตาม ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ได้ ก็ต่อเมื่อได้ผ่อนชำระเงินกู้แล้วไม่น้อยกว่า 60 งวด

ข้อ 3. ผู้รับสวัสดิการจะต้องยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินตามแบบที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

3.1 ผู้รับสวัสดิการ ปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยหรือซื้อที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดิน หรือ ซื้อห้องชุด หรือ ชำระหนี้ไถ่ถอนที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดินหรือห้องชุด ให้ยื่นคำร้องได้ภายในเดือนมกราคมของแต่ละปี

3.2 ผู้รับสวัสดิการ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ให้ยื่นคำร้องได้ภายในเดือนมกราคม และเดือนมิถุนายน ของแต่ละปี

ข้อ 4. มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้ผู้รับสวัสดิการกู้ยืมเงินเพื่อดำเนินการ ปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย หรือ ซื้อที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดิน หรือ ซื้อห้องชุด หรือ ชำระหนี้ไถ่ถอนที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดินหรือห้องชุด ได้เพียงครั้งเดียวภายในวงเงิน ดังนี้

4.1 ไม่เกิน 400,000 บาท

4.2 ไม่เกิน 50 เท่าของเงินเดือน แต่ต้องไม่เกิน 1,000,000 บาท

ในกรณีที่ผู้รับสวัสดิการได้สิทธิ์กู้ทั้งสามและภรรยาให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 75 ของวงเงินที่ผู้รับสวัสดิการทั้งสองมีสิทธิ์พึงได้

ข้อ 5. มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้ผู้ขอรับสวัสดิการได้กู้ยืมเงินเพื่อดำเนินการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเพียงครั้งเดียว ภายในวงเงิน 250,000 บาท และผู้ขอรับสวัสดิการจะดำเนินการก่อนได้รับอนุมัติไม่ได้

ข้อ 6. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องชำระเงินกู้ให้มหาวิทยาลัยในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.5 ต่อปี สำหรับวงเงินกู้ไม่เกิน 400,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปี สำหรับวงเงินกู้ในส่วนที่เกิน 400,000 บาท แต่ไม่เกิน 800,000 บาท และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปี สำหรับวงเงินกู้ในส่วนที่เกิน 800,000 บาท ขึ้นไป ให้เสร็จสิ้นภายใน 15 ปี

ข้อ 7. ผู้ขอรับสวัสดิการเมื่อผ่านการพิจารณาแล้ว จะต้องแสดงหลักฐานเพื่อขออนุมัติเงินกู้ต่อคณะกรรมการ ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้เป็นคราว ๆ ไป ตามความเหมาะสม

ข้อ 8. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องนำที่ดินหรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด อันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองซึ่งมีราคาค้ำค่าเงินกู้ยืมมาเป็นประกันการกู้ยืมเงิน

ในกรณีที่ดินที่ใช้เป็นหลักประกันข้างต้นมีราคาไม่ค้ำค่าเงินที่กู้ ผู้ขอรับสวัสดิการต้องนำอาคารอยู่อาศัยที่ปลูกสร้างขึ้นหรือซื้อด้วยเงินที่กู้จากมหาวิทยาลัยมาเป็นหลักทรัพย์สินค้ำประกันเงินกู้ด้วย

ข้อ 9. ผู้ขอรับสวัสดิการที่ได้สิทธิ์ทั้ง สาม-ภรรยา ให้ใช้หลักทรัพย์สินค้ำประกันเงินกู้ร่วมกันได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีมูลค่าค้ำค่าเงินที่ขอกู้

ข้อ 10. ประเมินราคาหลักทรัพย์สินที่ผู้ขอรับสวัสดิการนำมาประกันการกู้เงิน ดังนี้

10.1 ในกรณีที่ดำเนินการตาม ปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย หรือซื้อที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดิน หรือ ชำระหนี้ไถ่ถอนที่อยู่อาศัยพร้อมที่ดินหรือห้องชุด จะประเมินราคาที่ดินให้ร้อยละ 80 ของราคาที่จะคำนวณโดยเทียบเคียงกับราคาในท้องตลาดและราคาประเมินของสำนักงานที่ดิน

10.2 ในกรณีที่ที่ดินดังกล่าว ไม่ค้ำค่ากับเงินที่ขอกู้ให้ใช้อาคารอยู่อาศัยที่ปลูกสร้างขึ้น หรือซื้อด้วยเงินที่กู้ยืมจากมหาวิทยาลัยหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นใด ซึ่งติดอยู่กับที่ดินอันใช้เป็นหลักประกันรวมเป็นหลักประกันได้ด้วย โดยประเมินราคาส่งปลูกสร้างให้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาที่ดินที่มหาวิทยาลัยประเมิน ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องประกันอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นหลักประกันตลอดจนระยะเวลาแห่งการกู้ในราคาที่ดินมหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับประโยชน์จากกรมธรรม์

10.3 ในกรณีที่ประเมินราคาหลักทรัพย์การซื้อห้องชุด มหาวิทยาลัยจะประเมินและให้กู้ไม่เกินจำนวนวงเงินที่อาจจำนองไว้กับธนาคาร และผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องประกันอสังหาริมทรัพย์ รวมถึงกิจกรรมชาติต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาแห่งการกู้ยืมในราคาที่เหมาะสม โดยให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้รับประโยชน์จากกรมธรรม์

ข้อ 11. มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดการให้มีการจำนองหรือไถ่ถอนหลักทรัพย์ที่นำมาประกันต่อพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดิน โดยผู้ขอรับสวัสดิการเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งสิ้น

ข้อ 12. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องเริ่มดำเนินการตามข้อ 1. ภายในระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้กู้ยืมเงินได้ หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้พ้นสภาพจากการได้รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์

ข้อ 13. ผู้ขอรับสวัสดิการจะต้องนำส่งสำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ได้รับสวัสดิการซึ่งผู้รับสวัสดิการเป็นเจ้าของบ้านให้งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ภายใน 2 เดือน หลังจากผู้รับสวัสดิการรับเงินกู้สวัสดิการทั้งหมดไปแล้ว

ข้อ 14. ห้ามมิให้ผู้ขอรับสวัสดิการ นำอาคารและที่ดินที่ได้รับสวัสดิการนี้ไปให้ผู้อื่นเช่า หรือหาผลประโยชน์ ในระหว่างที่การผ่อนชำระยังไม่สิ้นสุด

ข้อ 15. ในกรณีที่ผู้ได้รับสวัสดิการพ้นสภาพการเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างประจำเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือลูกจ้างประจำเงินนอกงบประมาณแผ่นดิน สังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้การกู้ยืมเงินตามระเบียบบนสิ้นสุดลง ในกรณีเช่นนี้ผู้รับสวัสดิการจะต้องนำเงินที่ยังค้างชำระมาชำระให้แก่มหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นสภาพนั้น

ข้อ 16. มหาวิทยาลัยอาจบอกเลิกสัญญาการกู้ยืมเงิน และเรียกเงินต้นคืนพร้อมดอกเบี้ยตามส่วนที่มหาวิทยาลัยควรจะได้ หากปรากฏว่าผู้ได้รับสวัสดิการมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ใดแสดงหลักฐาน หรือให้ข้อมูลในการรับสวัสดิการนี้ โดยไม่สุจริต ให้เป็นอันหมดสภาพที่จะเป็นผู้รับสวัสดิการตามระเบียบนี้ตลอดไป

ข้อ 17. ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เป็นผู้พิจารณาการขอกู้ยืมเงินของผู้รับสวัสดิการตามความเหมาะสม และความจำเป็นแล้วเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 18. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์บุคลากรมหาวิทยาลัย

1. ให้กำหนดวงเงินไว้ดังนี้

1.1 กู้เพื่อปลูกอาคารที่พักอาศัย ให้ดำเนินการได้ภายในวงเงินไม่เกิน 1,500,000 บาท

1.2 กู้เพื่อซื้ออาคารที่พักอาศัยพร้อมที่ดิน หรือซื้อห้องชุดที่พักอาศัย หรือไปถ่อนจ้างองอาคารพร้อมที่ดิน หรือห้องชุด ให้ดำเนินการได้ภายในวงเงินไม่เกิน 2,500,000 บาท

2. ให้แสดงหลักฐานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง เพื่อขออนุมัติเงินกู้ต่อคณะกรรมการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ดังนี้

2.1 ผู้ขอกู้เพื่อปลูกอาคารอยู่อาศัย จะต้องแสดงหลักฐาน

2.1.1 ใบแสดงความจำนงเพื่อขออนุมัติเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ชุด

2.1.2 แบบแปลนการก่อสร้าง หรือตัดแปลงที่สถาปนิกและวิศวกรที่จดทะเบียนตามกฎหมาย ว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมและวิชาชีพวิศวกรรมรับรอง จำนวน 2 ชุด

2.1.3 สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่จะปลูกบ้าน และใช้เป็นหลักทรัพย์จำนวนค้ำประกันเงินกู้ทุกหน้า จำนวน 2 ชุด

2.1.4 ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้ขอกู้ในเดือนปัจจุบัน

2.1.5 หนังสือรับรองเงินเดือน จากสถานที่ทำงานของคู่สมรสในเดือน

ปัจจุบัน

2.2 ผู้ชื้อเพื่อซื้ออาคารอยู่อาศัยพร้อมที่ดิน จะต้องแสดงหลักฐาน

- 2.2.1 ใบแสดงความจำนงเพื่อขออนุมัติเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ชุด
- 2.2.2 แบบแปลนการก่อสร้างอย่างละเอียด จำนวน 2 ชุด
- 2.2.3 สำเนาสัญญาจะซื้อจะขาย หรือ สัญญาซื้อขายอาคารและที่ดิน จำนวน 2 ชุด
- 2.2.4 สำเนาสัญญาต่อเติมอาคารที่ซื้อ (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
- 2.2.5 สำเนาใบเสร็จรับเงินค้ำมัดจำการซื้ออาคารและที่ดิน (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด
- 2.2.6 หนังสือแจ้งจำนวนเงินคงเหลือจากบริษัทที่จัดสรรอาคารและที่ดิน (มหาวิทยาลัยจะให้กัตามจำนวนเงินคงเหลือเท่านั้น)
- 2.2.7 สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่จะซื้อและใช้เป็นหลักทรัพย์จำนองทุกหน้า จำนวน 2 ชุด
- 2.2.8 ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้ชื้อในเคอนปัจจุบัน
- 2.2.9 หนังสือรับรองเงินเดือนจากสถานที่ทำงานของผู้สมรสในเคอนปัจจุบัน
- 2.3 ผู้ชื้อเพื่อซื้อห้องชุดที่พักอาศัย จะต้องแสดงหลักฐาน
- 2.3.1 ใบแสดงความจำนง เพื่อขออนุมัติเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ชุด
- 2.3.2 สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด พร้อมสารบัญญัติทะเบียนทุกหน้าออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 จำนวน 2 ชุด
- 2.3.3 สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด จำนวน 2 ชุด
- 2.3.4 สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด และรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนบุคคล และส่วนกลาง จำนวน 2 ชุด
- 2.3.5 ภาพถ่ายภายในห้องชุด จำนวน 3 ภาพ
- 2.3.6 สำเนาใบเสร็จรับเงินค้ำมัดจำการซื้อห้องชุด (ถ้ามี)

- 2.3.7 หลักฐานแสดงราคาประเมินห้องชุดที่เชื่อถือได้ จำนวน 2 ชุด
- 2.3.8 ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้ซื้อในเดิอนปัจจุบัน
- 2.3.9 หนังสือรับรองเงินเดือนจากสถานที่ทำงานของผู้สมัครในเดือน

ปัจจุบัน

2.4 ผู้ซื้อเพื่อไถ่ถอนอาคารอยู่อาศัยพร้อมที่ดิน จะต้องแสดงหลักฐาน

2.4.1 ใบแสดงความจำนงเพื่อขออนุมัติเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ชุด

2.4.2 แบบแปลนการก่อสร้างอย่างละเอียด จำนวน 2 ชุด

2.4.3 สำเนาสัญญาซื้อขายอาคารและที่ดิน จำนวน 2 ชุด และหรือ

2.4.4 สัญญากู้เงิน และสัญญาจำนองที่ดินแปลงที่ซื้อ จำนวน 2 ชุด

2.4.5 สำเนาสัญญาต่อเติมอาคารที่ซื้อ (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด

2.4.6 หนังสือรับรองหนี้จากสถาบันการเงิน แจ้งจำนวนเงินที่ผ่อนชำระไปแล้วและจำนวนเงินคงเหลือ (มหาวิทยาลัยจะให้กู้ตามจำนวนเงินคงเหลือ ๗ วันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้กู้เท่านั้น)

2.4.7 สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่จะซื้อและใช้เป็นหลักทรัพ์จำนองทุกหน้า จำนวน 2 ชุด

2.4.8 ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้ซื้อในเดิอนปัจจุบัน

2.4.9 หนังสือรับรองเงินเดือนจากสถานที่ทำงานของผู้สมัครในเดือน

ปัจจุบัน

2.5 ผู้ซื้อเพื่อไถ่ถอนห้องชุดที่พักอาศัย จะต้องแสดงหลักฐาน

2.5.1 ใบแสดงความจำนง เพื่อขออนุมัติเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ชุด

2.5.2 สำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด พร้อมสารบัญจคทะเบียนทุกหน้าออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 จำนวน 2 ชุด

2.5.3 สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด จำนวน 2 ชุด

2.5.4 สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดและรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนบุคคล และส่วนกลาง จำนวน 2 ชุด

- 2.5.5 ภาพถ่ายภายในห้องชุด จำนวน 3 ภาพ
- 2.5.6 สำเนาใบเสร็จรับเงินค้ำมัดจำการซื้อห้องชุด (ถ้ามี)
- 2.5.7 สำเนาสัญญากู้เงินและสำเนาหนังสือแจ้งนองกรรมสิทธิ์ห้องชุด

จำนวน 2 ชุด

2.5.8 หนังสือรับรองหนี้จากสถาบันการเงินซึ่งรับแจ้งนองห้องชุดนั้น (มหาวิทยาลัยจะให้กู้ไม่เกินจำนวนวงเงินที่จดแจ้งไว้กับสถาบันการเงิน และ หรือจำนวนหนี้เงินต้นคงเหลือในวันที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้กู้เท่านั้น)

- 2.5.9 ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้ขอกู้ในเดือนปัจจุบัน
- 2.5.10 หนังสือรับรองเงินเดือนจากสถานที่ทำงานของผู้สมัครในเดือน

ปัจจุบัน

2.6 ผู้ขอกู้เพื่อตัดแปลงและหรือซ่อมแซมอาคารที่อยู่อาศัยจะต้องแสดงหลักฐาน

- 2.6.1 ใบแสดงความจำนงเพื่อขออนุมัติเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ตาม

แบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 2 ชุด

- 2.6.2 แบบแปลนการตัดแปลงอาคารที่สถาปนิก และวิศวกรที่จดทะเบียน

ตามกฎหมาย ว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรม และวิชาชีพวิศวกรรมรับรองจำนวน 2 ชุด

ในกรณีซ่อมแซมอาคารให้แจ้งรายละเอียดรายการซ่อมแซม

อาคารจำนวน 2 ชุด

- 2.6.3 สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่จะตัดแปลงและหรือซ่อมแซมอาคารและ

ใช้เป็นหลักทรัพย์จำนองค้ำประกันเงินกู้ทุกหน้า จำนวน 2 ชุด

- 2.6.4 ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้ขอกู้ในเดือนปัจจุบัน

- 2.6.5 หนังสือรับรองเงินเดือน จากสถานที่ทำงานของผู้สมัครในเดือน

ปัจจุบัน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ได้รับเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การพิจารณาผู้ได้รับเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาที่ได้กล่าวมาแล้วในระเบียบของสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ส่วนหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ ใช้พิจารณาผู้มีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ได้แก่

1. สภาพบ้านเดิมของผู้ขอ
2. ความเดือดร้อน ได้แก่ อัครภักษ์, วาดภัย, หรือถูกไล่ที่โดยมีหลักฐานแสดง เป็นต้น
3. ฐานะของผู้ขอ และคู่สมรส (หลักทรัพย์)
4. อายุราชการ
5. รายได้ของผู้และคู่สมรส
6. วงเงินดำเนินการในการจัดหาที่อยู่อาศัย
7. จำนวนบุตร และผู้อุปการะ
8. ผลงานที่ทำให้มหาวิทยาลัย ฯลฯ

จำนวนผู้ขอ, จำนวนผู้ได้รับเงินกู้ และงบประมาณ

1. จำนวนผู้ขอ

ดังที่กล่าวมาแล้วว่า บุคคลากรที่จะขอโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้นั้นจะต้องเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยในปี พ.ศ. 2505 ถึง พ.ศ. 2520 การจัดเก็บข้อมูลยังไม่ได้แยกว่าผู้ที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำแต่ละปีจะเป็นขอรวมของผู้ขอในแต่ละปีจนกระทั่งปี พ.ศ. 2521 ได้แยกว่าผู้ที่ขอเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำและยังแยกเป็นข้าราชการ ส ๓ ข และ ค ของผู้ที่ขอในแต่ละปี โดยมีจำนวนผู้ขอเพิ่มมากขึ้นในทุกปี จะมีบางปีที่จำนวนผู้ขอลดลงจากปีก่อนแต่เป็นจำนวนที่ลดลงนี้น้อยมาก เช่น ปี 2521 มีผู้ขอ 101 ราย แต่ในปี 2522 มีผู้ขอ

93 ราย จำนวนที่ลดลง คือ 4 ราย และในปีต่อมามีจำนวนที่เพิ่มขึ้นแต่พอมาถึงปี 2536 จำนวนผู้ชอกุมีแนวโน้มลดลง คือ ปี 2526 มีผู้ชอกุ 91 ราย ปี 2537 มี 53 ราย ปี 2538 มี 29 ราย รวมจำนวนผู้ชอกุจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นจำนวน 3,015 ราย ดังรายละเอียดแสดงไว้ในตารางที่ 4.2



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนผู้ขอู้โครงการสวัสดิการเคหะสงเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปี พ.ศ. 2505-2538

ปี	ผู้ขอู้ (ราย)				รวม
	ข้าราชการ			ลูกจ้าง	
	ก	ข	ค		
2505					7
2506					18
2507					18
2508					30
2509					24
2510					36
2511					27
2512					29
2513					25
2514					26
2515					36
2516					96
2517					89
2518					75
2519					111
2520					127
2521	77		24		101
2522	68		24		93
2523	77	18	21	5	121

ตารางที่ 4.2 (ต่อ)

ปี	ผู้ขอ (ราย)				รวม
	ข้าราชการ			ลูกจ้าง	
	ก	ข	ค		
2524	56	18	35	5	114
2525	49	17	51	9	126
2526	51	5	57	18	131
2527	51	8	40	32	131
2528	36	14	54	27	131
2529	35	12	51	53	151
2530	18	15	50	66	236
			87		
2531	36	14	50	37	173
2532	20	16	44	54	134
2533	31	14	76	55	176
2534	13	6	51	50	120
2535	23	12	43	52	130
2536	15	10	32	34	91
2537	13	8	20	12	53
2538	8	2	8	11	29
รวม	901	438	931	745	3,015

หมายเหตุ ในปี 2530 มี 87 รายที่ เพื่อที่อยู่อาศัยบริเวณทุ่งสองห้อง

2. จำนวนผู้ได้รับเงินกู้

จำนวนผู้ได้รับเงินกู้จากโครงการเคหะสงเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยนั้น เป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยในปี พ.ศ. 2505 ถึง พ.ศ. 2520 นั้น การจัดเก็บข้อมูล ยังไม่ได้แยกว่าผู้ได้รับเงินกู้ เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ จนกระทั่งปี พ.ศ. 2521 ได้มีการแยกจำนวนผู้ได้รับเงินกู้ว่าเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำจำนวนเท่าไร ในแต่ละปี และยังมี การแยกจำนวนผู้ได้รับเงินกู้ว่าเป็นข้าราชการ สาย ก ข และ ค อีกด้วย และจำนวนผู้ได้รับ เงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปี 2505 ถึง ปี พ.ศ. 2538 เป็น จำนวนถึง 1,364 ราย ดังรายละเอียดที่แสดงไว้ในตารางที่ 4.3

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวนผู้ได้รับเงินกู้โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2505-2538

ปี	ผู้ได้รับเงินกู้(ราย)			รวม	
	ข้าราชการ				ลูกจ้าง
	ก	ข	ค		
2505				7	
2506				18	
2507				18	
2508				30	
2509				24	
2510				36	
2511				27	
2512				29	
2513				25	

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

ปี	ผู้ได้รับเงินกู้(ราย)				รวม
	ข้าราชการ			ลูกจ้าง	
	ก	ข	ค		
2514					26
2515					36
2516					69
2517					32
2518					22
2519					35
2520					41
2521	28	6	5		39
2522	26	8	9		43
2523	28	9	10	3	50
2524	12	6	20	2	40
2525	14	-	19	4	37
2526	17	3	23	8	51
2527	29	4	16	16	65
2528	16	5	21	15	57
2529	16	4	28	18	66
2530	11	6	20	11	48
2531	25	3	15	15	58
2532	14	12	25	15	66

ตารางที่ 4.3 (ต่อ)

ปี	ผู้ได้รับเงินกู้(ราย)				รวม
	ข้าราชการ			ลูกจ้าง	
	ก	ข	ค		
2533	16	6	17	15	54
2534	6	2	28	23	59
2535	9	5	11	27	52
2536	10	6	18	18	52
2537	7	7	10	9	33
2538	4	2	5	8	19
รวม	288	94	300	207	1,364

3. งบประมาณ

จำนวนเงินที่จ่ายไปสำหรับผู้ได้รับเงินกู้จากเคหะสงเคราะห์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยนั้น ในปี พ.ศ. 2505 ถึง พ.ศ. 2515 นั้น ไม่ว่าจะขอกู้เท่าไรทุกคนจะได้รับเงินกู้ทุกรายและได้เต็มจำนวนที่ขอ ไม่มีการตั้งงบประมาณ จนกระทั่งปี พ.ศ. 2516 เริ่มมีการตั้งงบประมาณประจำปี เริ่มมีการพิจารณาผู้ขอกู้ ผู้ขอกู้ต้องผ่านการพิจารณาจากกรมการพิจารณาเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ตามหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังที่ได้กล่าวมาแล้ว ผู้ขอกู้เป็นบางรายเท่านั้น ที่จะมีสิทธิ์ได้รับสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ ในบางปีได้ใช้งบประมาณที่ได้รับไปทั้งหมด แต่บางปีก็ใช้งบประมาณที่ได้รับไปไม่หมด แต่เป็นที่น่าสังเกตว่า ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2516 นั้น เริ่มมีจำนวนเงินที่ขอกู้เพิ่มขึ้นเกือบ 5 เท่า จากปีก่อน ถึง 15,099,000 ล้านบาท จำนวนเงินที่ขอกู้มีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นทุกปี และจำนวนเงินที่ขอกู้จะมากกว่างบประมาณที่รับของทุกปี จาก

ปี พ.ศ. 2526 ถึง พ.ศ. 2538 จึงทำให้ต้องมีการพิจารณาผู้มีสิทธิได้รับเงินกู้ และต้องมีทั้งผู้ที่ได้รับเงินกู้และผู้ที่ไม่ได้รับเงินกู้เนื่องจากงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ดังรายละเอียดที่แสดงในตารางที่ 4.4

ตารางที่ 4.4 แสดงจำนวนเงินที่ขอกู้ทั้งหมด งบประมาณที่ได้รับ และงบประมาณที่จ่ายไปของโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2505-2538

ปี	จำนวนวงเงินที่ขอกู้ทั้งหมด	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่จ่ายไป
2505	487,000	ยื่นเมื่อใดก็ได้ดอกเบี้ย	487,000
2506	1,455,000	8% ต่อปี สำหรับผู้ผ่อน	1,455,000
2507	1,520,000	15 ปี และ 5.5% ต่อปี	1,520,000
2508	2,435,000	และ สำหรับผู้ผ่อน 5 ปี	2,435,000
2509	2,175,000	วงเงินกู้ 100,000	2,175,000
2510	3,404,000		3,404,000
2511	2,813,000		2,813,000
2512	2,722,800		2,722,800
2513	2,715,000	100,000 บาท	2,715,000
2514	2,982,000	"	2,982,000
2515	3,867,500	"	3,867,500
2516	15,099,000	11,575,000	8,266,500
2517	14,269,000	4,800,000	4,800,000
2518	12,430,000	3,000,000	3,000,000
2519	18,100,000	5,000,000	5,000,000
2520	21,134,000	6,000,000	6,000,000

ตารางที่ 4.4 (ต่อ)

ปี	จำนวนวงเงินที่ขอกู้ทั้งหมด	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่จ่ายไป
2521	17,725,000	7,000,000	6,485,000
2522	16,390,000	7,000,000	6,655,000
2523	24,920,000	7,000,000	6,665,000
2524	24,700,000	7,000,000	6,900,000
2525	24,335,000	7,000,000	6,485,000
2526	25,906,500	10,000,000	9,345,300
2527	25,053,600	12,000,000	11,477,500
2528	26,358,700	12,000,000	9,989,000
2529	27,472,309	12,000,000	11,332,000
2530	39,903,200	10,000,000	8,774,000
2531	33,015,313	11,219,000	9,726,000
2532	28,194,448	14,000,000	12,767,000
2533	38,364,800	13,400,000	11,541,500
2534	26,936,800	13,400,000	11,347,600
2535	34,498,319	13,100,000	11,060,000
2536	28,438,126	13,840,000	12,951,215
2537	22,386,093	15,100,000	10,979,000
2538	5,909,000	5,000,000	
รวม	578,114,708	247,009,500	218,122,915

2.2 ธนาคารกรุงเทพ สาขาหัวหมาก โดยที่มหาวิทยาลัยมีเงินฝากประจำ 20 ล้านบาท ได้รับ OD อีก 20 ล้านบาทเป็นวงเงินให้กู้ทั้งสิ้น 40 ล้านบาท ต่อปี โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ธนาคารการเงินจะคิดอัตราดอกเบี้ยที่ให้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่มหาวิทยาลัยได้รับร้อยละ 2.25 ในวงเงิน 20 ล้านบาทแรก ส่วนวงเงิน OD หรือ 20 ล้านบาท หลังสถาบันการเงินจะคิดดอกเบี้ยที่ให้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่มหาวิทยาลัยได้รับร้อยละ 2.5 ซึ่งในขณะนี้ (ค.ศ. 2538) ยังมีปัญหาเกี่ยวกับธนาคารกรุงเทพ อยู่เพราะเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่สูงเกินไป ทางมหาวิทยาลัย ยังไม่อนุญาตเปิดให้กู้กับธนาคารกรุงเทพในขณะนี้

2.3 ธนาคารทหารไทย สาขาหัวหมาก โดยที่มหาวิทยาลัยมีเงินฝากประจำ 30 ล้านบาท ได้รับ OD อีก 30 ล้านบาท เป็นวงเงินให้กู้ทั้งสิ้น 60 ล้านบาทต่อปี โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ธนาคารการเงินจะคิดอัตราดอกเบี้ยที่ให้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่มหาวิทยาลัยได้รับร้อยละ 1.25 ในวงเงิน 30 ล้านบาทแรก ส่วนวงเงิน OD หรือ 30 ล้านบาทหลัง สถาบันการเงินจะคิดอัตราดอกเบี้ยที่ให้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่มหาวิทยาลัยได้รับร้อยละ 2

โดยที่การกู้กับระบบในโครงการนั้น จะกู้ได้ไม่เกินร้อยละ 1 ล้านบาทและจะเห็นได้ว่า ถ้ากู้ในวงเงินฝากของมหาวิทยาลัยนั้นจะได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่ต่ำกว่า วงเงิน OD ส่วนใคร จะได้รับอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่านั้นขึ้นอยู่กับว่าผู้ใดขอกู้ก่อน ผู้ใดขอกู้หลัง ถ้าวงเงินที่ได้รับดอกเบี้ยต่ำกว่าหมดแล้ว ก็จำเป็นต้องกู้ในวงเงิน OD ที่ต้องจ่ายดอกเบี้ยที่สูงกว่า

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ วงเงินที่ให้กู้ และสถาบันการเงิน อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปได้ ตามสถานการณ์ และการตัดสินใจของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยให้แก่บุคคลากร

ระเบียบและวิธีการรับสวัสดิการโครงการเงินกู้และเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

มหาวิทยาลัยรามคำแหง ได้มีการจัดตั้งโครงการเงินกู้และเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัย ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2519 นับเป็นระยะเวลา 19 ปี มาแล้ว ดังนั้นระเบียบและวิธีการต่าง ๆ จึงได้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป ส่วนระเบียบที่จะกล่าวถึงนี้เป็นระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงครั้งหลังสุด ปี พ.ศ. 2537 (ค.ค. พ.ศ. 2538) ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย

1. ผู้มีสิทธิ์ยื่นขอเข้าโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง
 - 1.2 ปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 1.3 มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย
 - 1.4 มีความประพฤติดีและไม่เคยมีความเสียหายในทางการเงินมาก่อนและ

สามารถผ่อนชำระหนี้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.5 ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการผ่อนชำระหนี้ในโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย อยู่ในวันที่ยื่นคำขอ เว้นแต่ได้ผ่อนชำระหนี้ตามโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 120 เดือน จึงมีสิทธิขอกู้เพื่อวัตถุประสงค์ตาม 5.6.5

1.6 เพื่อให้ได้มาซึ่งที่อยู่อาศัยในเขตกรุงเทพมหานคร หรือจังหวัดใกล้เคียง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1.6.1 เพื่อซื้อบ้านพร้อมที่ดินเป็นของตนเองและคู่สมรส (ถ้ามี) หรือ

1.6.2 เพื่อปลูกสร้างบ้านบนที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือของ

คู่สมรส หรือ

1.6.3 เพื่อจัดให้ได้มาซึ่งที่อยู่อาศัยด้วยการซื้อที่ดินแล้วปลูกสร้างบ้านบนที่ดินที่ซื้อนั้น ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

1.6.4 เพื่อจัดให้ได้มาซึ่งที่อยู่อาศัยตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร หรือ

1.6.5 เพื่อซ่อมแซม ตัดแปลง ต่อเติม และตกแต่งบ้าน และอาณาบริเวณ

ที่อยู่อาศัยในที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขอหรือของคู่สมรส

2. ให้กำหนดวงเงินที่อาจขอกู้ได้ไว้ดังนี้

2.1 ผู้มีสิทธิ์ตามข้อ 5 อาจขอกู้เงินจากสถาบันการเงินซึ่งมีข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยได้จำนวนหนึ่ง ซึ่งเป็นจำนวนรวมของอัตราการผ่อนชำระหนี้รายเดือนตลอดระยะเวลาที่ขอกู้ ทั้งนี้ อัตราการผ่อนชำระหนี้ รายเดือนจะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 และไม่สูงกว่าร้อยละ 40 ของยอดรายได้ประจำเดือน หรือในกรณีพิเศษให้อยู่ในดุลยพินิจของสถาบันการเงินที่จะยกเว้นเป็นรายบุคคลได้

2.2 วงเงินที่ผู้มีสิทธิ์อาจขอกู้ได้ตามวัตถุประสงค์ 1.6.1 ถึง 1.6.4 แต่ละรายต้องไม่เกินจำนวน 1,000,000 บาท

2.3 วงเงินที่ผู้มีสิทธิ์อาจขอกู้ได้ตามวัตถุประสงค์ตาม 1.6.5 มีสิทธิ์ขอกู้ได้รายละไม่เกิน 500,000 บาท แต่สำหรับผู้ที่มีหนี้ค้างอยู่ในโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 1,000,000 บาท

3. ให้กำหนดอัตราดอกเบี้ยผ่อนชำระหนี้ไว้ดังนี้

3.1 ผู้กู้ต้องทำสัญญากู้เงินกับสถาบันการเงิน โดยสถาบันการเงินจะคิดอัตราดอกเบี้ยที่ให้สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือน ที่มหาวิทยาลัยได้รับร้อยละ 1.25 ต่อปี หรือในอัตราดอกเบี้ยที่มหาวิทยาลัยมีข้อตกลงกับสถาบันการเงินเป็นกรณีไป

3.2 ผู้กู้ต้องผ่อนชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินเป็นรายเดือนเดือนละเท่ากันตามอัตราผ่อนชำระรายเดือนและระยะเวลาที่ตกลงกันเป็นรายไป แต่ระยะเวลาผ่อนชำระทั้งสิ้นต้องไม่เกิน 15 ปี หรือ 180 เดือน

3.3 การผ่อนชำระหนี้ครั้งแรก ให้เริ่มในวันสิ้นเดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้ครบจำนวนตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้กู้รับเงินเป็นงวด ผู้กู้ต้องจ่ายเฉพาะค่าดอกเบี้ยสำหรับส่วนที่ได้รับไปแล้วในวันตามที่ตกลงกับสถาบันการเงิน

3.4 ผู้กู้อาจตกลงกับสถาบันการเงิน ขอผ่อนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเพื่อผ่อนชำระหนี้ที่ผิดนัด ให้เป็นหนี้คงเหลือตามสัญญาที่สามารถผ่อนชำระเป็นรายเดือนต่อไปได้ โดยสถาบันการเงินรับรองจำนวนเดือนที่ผ่อนชำระ รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 15 ปี หรือ 180 เดือน

4. ในระหว่างที่สัญญาเงินยังมีได้ระงับ ให้กำหนดหน้าที่ของผู้กู้ไว้ดังนี้

4.1 ผู้กู้ต้องขอมอบให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรของมหาวิทยาลัย หรือของสถาบันการเงิน เข้าตรวจสอบสภาพที่ดิน หรือบ้านได้

4.2 ถ้าผู้กู้ย้ายค่าปลอกที่อยู่จากภูมิลำเนาที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้กู้จะต้องแจ้งให้ทางมหาวิทยาลัย และสถาบันการเงินทราบภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ย้ายภูมิลำเนา

4.3 ถ้าผู้กู้ถึงแก่กรรม ทายาทโดยธรรมตามกฎหมายต้องไปดำเนินการรับสภาพหนี้ หรือนำเงินไปชำระหนี้คงเหลือทั้งหมดแทนผู้กู้กับสถาบันการเงินโดยมิชักช้า

5. ให้กำหนดการจ่ายเงินกู้ไว้ดังนี้

สถาบันการเงินจะจ่ายเงินให้แก่ผู้กู้เป็นงวดตามสัญญาก่อสร้างหรือสัญญาซื้อขาย หรืออาจจะจ่ายตามจำนวนเงินที่กู้ทั้งจำนวนในคราวเดียวกันก็ได้ โดยสถาบันการเงินจะพิจารณาความจำเป็นของผู้กู้ตามวัตถุประสงค์ และหลักฐานที่ผู้กู้ต้องยื่นประกอบคำขอกู้ เช่น แบบบ้านสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาก่อสร้าง และข้อตกลงในการจ่ายเงินกู้ให้กำหนดไว้ในท้ายสัญญาด้วย

6. ให้กำหนดหลักประกันเงินกู้ไว้ดังนี้

6.1 ผู้กู้ต้องจำนองที่ดินและบ้านตามหลักฐานที่มหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นหลักประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน และผู้กู้ต้องประกันอสังหาริมทรัพย์ที่จำนองโดยสลักหลังยกประโยชน์ตามกฎหมายนั้น ให้กับสถาบันการเงิน เบี้ยประกันผู้กู้เป็นผู้ชำระ และจำนวนที่เอาประกันนั้น ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนเงินที่เป็นหนี้เมื่อหักราคาที่ดินที่จำนองแล้ว และสถาบันการเงินอาจยินยอมให้ผู้กู้จัดการประกันอสังหาริมทรัพย์ เมื่อราคาที่ดินที่จำนองมีราคาสูงกว่าจำนวนหนี้ที่ค้างชำระก็ได้

6.2 การกู้เงินเพื่อวัตถุประสงค์ตาม 5.6.5 อาจให้บุคคลที่สถาบันการเงินเชื่อถือค้ำประกันได้ สำหรับวงเงินกู้ให้ถือตามที่คณะกรรมการและสถาบันการเงินจะกำหนดเป็นคราว ๆ ไป

7. สถาบันการเงินอาจเรียกเงินต้นคืนพร้อมดอกเบี้ยที่ควรได้รับ หากปรากฏว่าผู้กู้ยืมเงินมิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในระเบียบนี้ หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้กับสถาบันการเงิน

8. ในกรณีที่ข้าราชการหรือลูกจ้างที่ได้รับอนุมัติในโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย พ้นฐานะจากข้าราชการเป็นลูกจ้างหรือลูกจ้างเป็นข้าราชการ ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติราชการต่อเนื่องกัน

เงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัย

9. ผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

9.1 เป็นผู้ที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินในโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยตามระเบียบนี้

ในกรณีคู่สมรสของผู้ได้รับอนุมัติตามโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยซึ่งมีคุณสมบัติตาม 5.1 และ 5.2 มีสิทธิ์ยื่นขอรับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยร่วมกับผู้กู้

9.2 เป็นผู้ที่มีหนังสือผูกพันกับสถาบันการเงิน หรือแหล่งเงินกู้ซึ่งมีลักษณะใกล้เคียงกับธนาคารที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย หรือการเคหะแห่งชาติ หรือองค์การรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ได้มาเพื่อที่อยู่อาศัยตาม 1.6 หรือ เพื่อให้ได้มาซึ่งที่อยู่อาศัยประเภทอาคารชุด หรือแฟลต โดยผู้ซื้อหรือผู้เช่าซื้อแต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้ข้อบังคับแห่งเงื่อนไข ดังนี้

9.2.1 มีหลักฐานแสดงว่ามีความเดือดร้อนในการผ่อนชำระหนี้ที่ก่อขึ้น หรือที่ยังค้างอยู่และ

9.2.2 เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง และ

9.2.3 ปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และ

9.2.4 มีความประพฤติและไม่เคยมีความเสียหายในทางการเงินมาก่อน และผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือน เดือนละเท่ากัน ตามระยะเวลาที่จะตกลงได้

ในกรณีคู่สมรสของผู้มีสิทธิ์ตาม 9.2 และมีคุณสมบัติตาม 9.2.2 และ 9.2.3 มีสิทธิ์ยื่นขอรับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยร่วมกับผู้มีสิทธิ์ได้

9.3 ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างได้รับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยตามระเบียบนี้ หรือได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านข้าราชการตามราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2527 หรือ ความช่วยเหลือในลักษณะใกล้เคียงตามแต่ที่คณะกรรมการกำหนด

10. มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยให้กับผู้มีสิทธิ์ตามข้อ 1 ดังนี้

10.1 ผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยตาม 9.1 มหาวิทยาลัยจะช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยให้ครึ่งหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยตาม 3.1 ของเงินกู้ไม่เกิน 150,000 บาท

10.2 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเพื่อที่อยู่อาศัยตาม 10.2 มหาวิทยาลัยจะช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยให้ครึ่งหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ 11.25 ของเงินกู้ไม่เกิน 150,000 บาท

ในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยที่ผ่อนชำระจริงต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยที่มหาวิทยาลัยช่วยเหลือตาม 10.1 และ 10.2 มหาวิทยาลัยจะช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยให้ครึ่งหนึ่งของจำนวนอัตราดอกเบี้ยที่ชำระจริงของเงินกู้ไม่เกิน 150,000 บาท

ให้ผู้มีสิทธิ์ได้รับช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยภายในปีงบประมาณ ยกเว้นเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่จ่ายเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยสำหรับปีงบประมาณนั้น เว้นแต่การผ่อนชำระหนี้ตาม 3.4 หรือคำขอรับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยรายที่คณะกรรมการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

11. มหาวิทยาลัยจะงดจ่ายเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของผู้กู้และคู่สมรส (ถ้ามี) ดังต่อไปนี้

11.1 ในกรณีที่ผู้ได้รับการช่วยเหลืออยู่เดิม เกษียณอายุราชการหรือกบฏสภาพ เป็นเหตุให้พ้นจากราชการโดยไม่มีควมผิด หรือถึงแก่กรรม ให้ผู้นั้นหรือบุตรหรือบุตรบุญธรรม หรือบิดามารดา หรือ คู่สมรสที่ยังไม่สมรสใหม่แล้วแต่กรณี อยู่ในโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยต่อไปได้

11.2 หากคุณสมบัติตามข้อ 9 ยกเว้นในกรณีข้อ 8

12. ผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยวเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยตามระเบียบนี้ มหาวิทยาลัยจะให้ความช่วยเหลือเงินค่าดอกเบี้ยวเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติครั้งแรก จากมหาวิทยาลัยเป็นต้นไป และให้แต่ละรายได้รับความช่วยเหลือรวมกันแล้วไม่เกิน 15 ปี หรือ 180 เดือน

13. วิธีจ่ายเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยวเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

14. ในกรณีเป็นการเข้าซื้อให้ใช้ระเบียบนี้บังคับโดยอนุโลม

หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ได้รับเงินกู้และเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยวเพื่อที่อยู่อาศัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การพิจารณาผู้ได้รับเงินกู้และเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยวเพื่อที่อยู่อาศัย มหาวิทยาลัย-รามคำแหงนั้น จะมีการตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณา จำนวนไม่น้อยกว่า 14 คน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ ในทุกคณะ สำนัก สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย และการพิจารณานั้นจะพิจารณาจาก เหตุผล และความเดือดร้อน ของผู้ขอรับสวัสดิการ โดยการวินิจฉัยชี้ขาดถือเสียงข้างมากของ กรรมการที่มาประชุม

จำนวนผู้ชอกู้ จำนวนผู้ได้รับเงินกู้ และงบประมาณ

เนื่องจากมีการจัดตั้งโครงการดังกล่าวนี้มาเป็นเวลา 19 ปี มาแล้ว ในระยะแรกนั้น การจัดเก็บข้อมูลยังไม่ดีเท่ากับปัจจุบันทำให้ข้อมูลในสมัยแรก ๆ ขาดหายไปประกอบกับผู้รับผิดชอบ ได้เปลี่ยนไปตามระยะเวลาทำให้การจัดเก็บข้อมูลไม่มีความต่อเนื่อง จึงมีข้อมูลในส่วนนี้เพียง บางส่วนเท่านั้น

ตารางที่ 4.5 แสดงจำนวนผู้ได้รับเงินกู้ และวงเงินที่อนุมัติให้แก่ผู้กู้ ปี พ.ศ. 2528-2537

ปี	จำนวนผู้ได้รับเงินกู้	วงเงินอนุมัติ
2528	86	16,599,000
2529	31	5,777,000
2530	137	29,927,000
2531	102	21,903,000
2532	63	-
2533	74	18,112,000
2534	204	36,450,000
2535	35	9,120,000
2536	33	10,702,000
2537	26	9,002,653
รวม	781	157,592,653

หมายเหตุ เป็นจำนวนรวมทั้งผู้ขอกู้ในโครงการและนอกโครงการ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การช่วยเหลือบุคลากรเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยนั้น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรียกว่า การช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย ได้มีการจัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2516 และได้มีการปรับปรุงแก้ไขหลายครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินงานของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในการดำเนินงานมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้น มีวาระการดำเนินงาน 2 ปี โดยทำหน้าที่พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในเรื่องเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยตลอดจนติดต่อและทำการตกลงกับสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อหาแหล่งเงินกู้ที่สามารถบริการคิดดอกเบี้ยในอัตราต่ำกว่าท้องตลาด นอกจากนี้ยังมีหน้าที่พิจารณาปรับปรุงโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินงานต่าง ๆ

ในการช่วยเหลือนั้นมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นค่าดอกเบี้ยเงินกู้ให้ร้อยละ 5 ของเงินกู้หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทแรกของผู้กู้จากสถาบันการเงิน สำหรับรายที่เสียดอกเบี้ยต่ำกว่าร้อยละ 14 ส่วนรายที่เสียดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 14 มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือร้อยละ 7 ของหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทแรกของผู้กู้จากสถาบันการเงิน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อช่วยเหลือข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ผู้มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย ให้ได้มีที่อยู่อาศัยอันเหมาะสมเป็นของตนเอง

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ระเบียบการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ออกระเบียบว่าด้วยการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยฉบับแรก เมื่อ พ.ศ. 2516 และได้มีการปรับปรุงแก้ไขหลายครั้ง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในการดำเนินงานมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการฯ ขึ้น มีวาระการดำเนินงาน 2 ปี โดยทำหน้าที่พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในเรื่องเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยตลอดจนติดต่อและทำการตกลงกับสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อหาแหล่งเงินกู้ที่สามารถบริการควดอกเบี้ยในอัตราต่ำกว่าท้องตลาด นอกจากนี้ยังมีหน้าที่พิจารณาปรับปรุงโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ต่าง ๆ

ในการช่วยเหลือนั้นมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นค่าดอกเบี้ยเงินกู้ให้ร้อยละ 5 ของเงินกู้หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทแรกที่ถูกขอกู้จากสถาบันการเงิน สำหรับรายที่เสียดอกเบี้ยต่ำกว่าร้อยละ 14 ส่วนรายที่เสียดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 14 มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือร้อยละ 7 ของหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทแรกที่ถูกขอกู้จากสถาบันการเงิน

ระเบียบที่จะกล่าวถึงนี้เป็นระเบียบที่มีการเปลี่ยนแปลงครั้งหลังสุดปี พ.ศ. 2538 ในขณะที่ได้ทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

"สถาบันการเงิน" หมายความว่า "สถาบันการเงินตามความหมายในพระราชบัญญัติดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของสถาบันการเงิน พ.ศ. 2523 และให้หมายรวมถึงสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือหน่วยราชการ หรือรัฐวิสาหกิจที่มีสวัสดิการเงินกู้ หรือบริษัทประกันชีวิต บริษัทประกันภัย"

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า "มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์"

1. ผู้มีสิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือตามโครงการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 1.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างประจำ ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - 1.2 เป็นผู้มีความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัย
 - 1.3 เป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่เคยมีความเสียหายในทางการเงินมาก่อน เมื่อได้รับความช่วยเหลือตามโครงการนี้แล้ว สามารถผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือนตามระยะเวลาที่จะตกลง
 - 1.4 เป็นผู้อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
2. ผู้มีสิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือตามโครงการนี้ อาจกู้หรือให้คู่สมรสกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดใน เขตกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียงกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัย สำหรับเป็นที่อยู่อาศัยของตนเองดังต่อไปนี้
 - 2.1 เพื่อซื้อที่ดินและบ้านสำเร็จรูป
 - 2.2 เพื่อปลูกสร้างบ้านบนที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือของคู่สมรส
 - 2.3 เพื่อจัดให้ได้มาซึ่งที่อยู่อาศัย ด้วยการซื้อที่ดินและปลูกสร้างบ้านบนที่ดินนั้น
 - 2.4 เพื่อซ่อมแซม 改建แปลง ต่อเติม และตกแต่งบ้านและอาภาบริเวที่ที่อยู่อาศัยในที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้มีสิทธิได้รับความช่วยเหลือตามโครงการนี้หรือของคู่สมรส
 - 2.5 เพื่อชำระหนี้ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยตามข้อ 2.1, 2.2, 2.3 หรือ 2.4 และมีหลักฐานชัดเจนโดยไม่มีข้อสงสัยว่ามีความเดือดร้อนในเรื่องการผ่อนชำระหนี้ซึ่งค้างอยู่และได้ทำสัญญากู้เงินดังกล่าวเพื่อใช้ในเรื่องที่อยู่อาศัยจริง โดยที่วงเงินกู้และรายละเอียดการกู้เงินถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย
3. ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 1. ซึ่งได้ดำเนินการเรื่องที่อยู่อาศัยตาม 2.1, 2.2, 2.3 และ 2.4 ไปแล้ว ก่อนวันประกาศใช้ระเบียบนี้ มีสิทธิที่จะได้รับความช่วยเหลือจากโครงการนี้ด้วย หากมีหลักฐานว่ามีความเดือดร้อนในเรื่องการผ่อนชำระหนี้ซึ่งค้างอยู่

4. วงเงินที่อาจขอกู้ได้จะต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

4.1 ผู้มีสิทธิ หรือคู่สมรส อาจติดต่อขอกู้เงินจากสถาบันการเงินได้จำนวนหนึ่ง (ต้นเงินกู้) เงินจำนวนนี้เมื่อนำไปคำนวณหาอัตราการผ่อนชำระหนี้รายเดือน (รวมต้นเงินกู้และดอกเบี้ย) แล้วนั้น อัตราการผ่อนชำระหนี้รายเดือนดังกล่าวนี้ จะต้องไม่เกิน 50% ของเงินเดือนเฉลี่ย เมื่อรวมกับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยที่จะได้รับในขณะขอรับสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยนั้น

เงินเดือนที่จะนำมาคำนวณวงเงินที่อาจขอกู้ได้ ได้แก่ เงินเดือน

เงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ เงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารทั่วไป ที่จะได้รับเป็นประจำทุกเดือนของผู้มีสิทธิร่วมกับของคู่สมรส(ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาของการกู้ยืม

4.2 ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเป็นผู้กู้ ผู้มีสิทธิอาจขอกู้ได้ไม่เกินจำนวนหนึ่งที่ผู้มีสิทธิสามารถผ่อนชำระหนี้รายเดือน (รวมทั้งต้นเงินกู้และดอกเบี้ย) ด้วยเงินเดือนทั้งหมดของผู้มีสิทธิเองที่จะได้รับจากมหาวิทยาลัย ตลอดระยะเวลาของการกู้ยืม

5. การผ่อนชำระต้นเงินกู้และดอกเบี้ย

5.1 ผู้กู้ต้องทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงิน โดยสถาบันการเงินจะคิดดอกเบี้ยเงินกู้ที่ให้กับ อุตราชิงมหาวิทยาลัยเห็นชอบกับสถาบันการเงินแต่ละแห่ง ตามยอดเงินกู้คงค้างแต่ละเดือน トラบเท่าที่ผู้กู้ยังรับราชการอยู่ในมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิ เป็นผู้กู้และพนักงานที่จากมหาวิทยาลัยสถาบันการเงินอาจเรียกให้ผู้มีสิทธิชำระหนี้ทั้งหมดคืนได้ทันที หรือถ้าหากสถาบันการเงินจะให้กู้ต่อไป สถาบันการเงินอาจจะคิดดอกเบี้ยเพิ่มจากอัตราที่ระบุไว้ตามที่เห็นสมควร

5.2 มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือเป็นค่าดอกเบี้ยเงินกู้ให้ครั้งหนึ่งแต่ไม่เกินร้อยละ 5 ของเงินกู้ ในวงเงินไม่เกินหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทที่ผู้กู้ขอกู้จากสถาบันการเงิน สำหรับรายที่เสียดอกเบี้ยต่ำกว่าร้อยละ 14 ส่วนที่รายที่เสียดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 14 มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินช่วยเหลือร้อยละ 7 ทั้งนี้ เงินช่วยเหลือดอกเบี้ยจะลดลงตามส่วนผ่อนชำระ

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านข้าราชการตามพระราชกฤษฎีกาเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2527 ได้ผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านที่ค้างชำระเพื่อใช้เป็นที่อยู่อาศัยและได้เบิกค่าเช่าบ้านมหาวิทยาลัยจะงดการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ย

ในกรณีที่ผู้กู้หรือคู่สมรสมีสิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยทั้งสองคน และฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2527 ฝ่ายที่เบิกไม่มีสิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ย แต่ฝ่ายที่ไม่ได้ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. 2527 มีสิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยในวงเงินไม่เกิน 105,000 บาท

5.3 ผู้กู้ต้องผ่อนชำระต้นเงินกู้และดอกเบี้ยให้แก่สถาบันการเงินเป็นรายเดือนตามอัตราเงินผ่อนชำระรายเดือน และระยะเวลาที่ตกลงกันเป็นราย ๆ ไป แต่ระยะเวลาผ่อนชำระทั้งสิ้นต้องไม่เกินระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

5.4 การผ่อนชำระหนี้ (รวมต้นเงินกู้และดอกเบี้ย) ให้เริ่มต้นผ่อนชำระในวันสิ้นเดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้ครบจำนวนตามสัญญาแล้ว

ในกรณีที่ผู้กู้เงินรับเงินเป็นงวด ๆ ผู้กู้ต้องจ่ายเฉพาะค่าดอกเบี้ยสำหรับเงินส่วนที่ได้รับไปแล้ว ในวันตามที่ตกลงกับสถาบันการเงิน

5.5 ถ้าผู้กู้ผิดนัดไม่ชำระหนี้ตามระยะเวลาที่ตกลงกับสถาบันการเงิน มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าดอกเบี้ยในส่วนที่เพิ่มขึ้น และอาจงดการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ย

6. ผู้มีสิทธิที่ได้กู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามโครงการนี้ และอยู่ระหว่างการผ่อนชำระหนี้ จะขอกู้เงินเพื่อคิดแปลง ซ่อมแซมหรือต่อเติม อีกรักก็ได้ แต่วงเงินที่อาจขอกู้ได้ และความช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยที่จะได้รับต้องไม่เกินที่ระบุไว้ในข้อ 4.1, 4.2 และ 5.2

7. หน้าที่ผู้กู้

7.1 ในระหว่างที่สัญญากู้เงินยังมีได้ระงับ ผู้กู้ต้องยอมให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและสถาบันการเงิน เข้าตรวจสอบสภาพของสถานที่หรือบ้านที่อยู่ในระหว่างก่อสร้าง หรือสิ่งก่อสร้างที่ซ่อมแซม ดัดแปลง ต่อเติม และตกแต่งได้ทุกเวลาตามที่สมควร

7.2 ถ้าผู้กู้ย้ายที่อยู่จากภูมิลำเนาที่ระบุไว้ในสัญญาหรือเปลี่ยนแปลงสถานภาพการสมรส ผู้กู้จะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง หากผู้กู้มิได้ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยอาจงดการให้สวัสดิการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยตามระเบียบนี้

8. การจ่ายเงินกู้

สถาบันการเงินจะจ่ายเงินให้แก่ผู้กู้เป็นงวดตามสัญญาก่อสร้างหรือสัญญาซื้อขาย หรืออาจจ่ายเต็มตามจำนวนที่กู้ในคราวเดียวกันก็ได้ โดยสถาบันการเงินจะพิจารณาความจำเป็นของผู้กู้ตามวัตถุประสงค์ และหลักฐานที่ผู้กู้ต้องยื่นประกอบคำขอกู้ เช่น แบบบ้าน สัญญาซื้อขายหรือสัญญาก่อสร้าง และข้อตกลงในการจ่ายเงินกู้ จะต้องระบุไว้โดยชัดแจ้งในสัญญา

9. หลักประกันเงินกู้

9.1 ผู้กู้ต้องจำนองที่ดินและบ้านเป็นหลักประกันการกู้เงินต่อสถาบันการเงินและผู้ต้องประกันอสังหาริมทรัพย์อื่นที่จำนองโดยระบุให้สถาบันการเงินเป็นผู้รับประโยชน์ตามกรมธรรม์เบี่ยประกันภัย ผู้กู้เป็นผู้ชำระและจำนวนที่เอาประกันนั้นต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนเงินที่เป็นหนี้เมื่อหักราคาที่ดินจำนองออกแล้ว ในกรณีที่ปรากฏว่าราคาที่ดินที่จำนองมีราคาสูงกว่าจำนวนหนี้ค้างชำระ สถาบันการเงินอาจยินยอมให้ผู้กู้จัดการประกันอสังหาริมทรัพย์อื่นได้

9.2 การกู้เงินเพื่อตัดแปลง ซ่อมแซม หรือต่อเติม อาจใช้บุคคลคำประกันได้ หากเงินที่ขอกู้ไม่เกินวงเงิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

10. มหาวิทยาลัยอาจจ่ายเงินช่วยเหลือค่าดอกเบี้ย หรือสถาบันการเงินอาจเรียกคืนเงินกู้คืนคืนพร้อมทั้งดอกเบี้ยที่ควรได้รับ หากปรากฏว่าผู้กู้มิได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในระเบียบนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ได้รับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ในการพิจารณาผู้ได้รับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์นั้น มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งขึ้น มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจะเป็นผู้พิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือ ค่าดอกเบี้ยโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย แล้วเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติ

ผู้ที่ยื่นคำขอรับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยแล้ว แต่มีบางรายที่ทางคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่อนุมัติ มีสาเหตุดังนี้

1. คำขอรับการช่วยเหลือไม่ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ย
2. คำขอรับการช่วยเหลือมีหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบ ซึ่งทำให้คณะกรรมการไม่สามารถให้การช่วยเหลือได้
3. ผู้ยื่นคำขอรับการช่วยเหลือค่าดอกเบี้ยได้ถอนคำขอฯ ก่อน

จำนวนผู้ได้รับสวัสดิการและงบประมาณ

จำนวนผู้ที่ชอกู้ ตั้งแต่ พ.ศ. 2516-2537 รวม 926 ราย ส่วนงบประมาณนั้น มีเพียง 10 ปี ย้อนหลังเท่านั้น

ตารางที่ 4.6 แสดงงบประมาณและวงเงินที่ใช้ไป ปี พ.ศ. 2528-2537

ปี	งบประมาณที่ได้รับ	วงเงินที่ใช้ไป
2528	1,800,000	1,183,520.99
2529	1,700,000	798,816.07
2530	1,350,000	823,408.81
2531	1,300,000	798,945.39
2532	1,100,000	781,311.83
2533	1,300,000	992,268.02
2534	1,300,000	1,007,031.09
2535	1,400,000	1,075,624.10
2536	1,000,000	859,121.51
2537	1,000,000	935,652.45
รวม	11,450,000	9,255,700.26