

การใช้บัตรรายรับของนักศึกษาในหลักสูตร จลท. เกณฯ สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

นางสาวกันยิม นฤกง



วิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมทางวิชาชีพตามหลักสูตรปริญญาอักษรศาสตร์มหาบัณฑิต

ภาควิชารัฐศาสตร์

นักวิชาชีววิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2535

ISBN 974-581-372-9

ลิขสิทธิ์ของนักวิชาชีววิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

CARD CATALOG'S USE OF THE STUDENTS IN THE JOHN F. KENNEDY
LIBRARY INSTITUTE OF ACADEMIC SERVICES, PRINCE OF
SONGKHLA UNIVERSITY



Miss Tubtim Boonthong

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Arts
Department of Library Science
Graduate School
Chulalongkorn University

1992

ISBN 974-581-372-9

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การใช้บัตรรายการของนักศึกษาในหอสมุด จุฬาฯ เอฟ. เคนเน็ค

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสังฆlabancongr

โดย

นางสาวกับกิม บุญทอง

ภาควิชา

บรรณารักษศาสตร์

อาจารย์ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์อัมพร ทีฆะระ



บันทึกวิทยาลัย วุฒิลังการพัฒนาวิทยาลัย อนุมัติให้นับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

..... คอมบีบันทึกวิทยาลัย
(ศาสตราจารย์ ดร. ถาวร วัชราภิษฐ์)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรมพิมล กุลบุญ)

..... อ. อาจารย์ที่ปรึกษา
(รองศาสตราจารย์อัมพร ทีฆะระ)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประภาวดี สีบสนธี)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วนิดา สุราดี)

พิมพ์ด้วยบันทึกผู้อ่านที่ห้องน้ำสุขาในกรอบสีเขียวที่ห้องน้ำ

หัวข้อ : การใช้ปัตตราภารของนักศึกษาในห้องสมุด จตุ้น เอฟ. เคนเน็ต
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (CARD CATALOG'S USE OF THE
STUDENTS IN THE JOHN F. KENNEDY LIBRARY PRINCE OF SONGKHLA
UNIVERSITY) อ. ปัตต์กษา : รศ. อรุณ พิยะระ, 126 หน้า. ISBN 974-581-372-9

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใช้ปัตตราภารของนักศึกษาในห้องสมุด จตุ้น เอฟ. เ肯เน็ต เพื่อวิเคราะห์ว่าปัตตราภารที่ใช้ในการใช้ปัตตราภาร ข้อมูลที่มากไปยังคัน แหล่งที่ได้ข้อมูล ประเภท
ของปัตตราภารที่ใช้ การใช้รายการต่าง ๆ ในปัตตราภาร ปัญหาที่พบในการใช้ปัตตราภาร
ความสำเร็จในการใช้ปัตตราภาร

ผลการวิจัยพบว่า วัตถุประสงค์ในการใช้ปัตตราภารของนักศึกษา เพื่อค้นหาหนังสือและ
สิ่งของที่ประกอบการทำอาหาร รายงาน นักศึกษามีข้อมูลมากคันที่รองรับละ 91.91 โดยมีข้อมูลซื้อเรื่อง
เป็นอันดับแรก แหล่งที่นักศึกษาได้ข้อมูลมาจากการซื้อสิ่งของที่อาจารย์กำหนดให้อ่าน นักศึกษาส่วนใหญ่
ใช้ปัตตราซื้อเรื่อง บัตรผู้แต่ง และบัตรเรื่อง รายการในปัตตราภารที่ใช้ได้แก่ซื้อเรื่อง และหัวเรื่อง
ปัญหาที่พบในการใช้ปัตตราภาร คือ หัวเรื่องไม่ตรง ไม่ลับ เสียดสีกับที่ต้องการค้น และนักศึกษาส่วนใหญ่
ประลับความสำเร็จในการใช้ปัตตราภาร



คุณวิทยากรพนักงาน
อุปการะครุภัณฑ์วิทยาลัย

ภาควิชา บรรณาธิการกล่อง
สาขาวิชา บรรณาธิการกล่อง
ปีการศึกษา 2534

ลายมือชื่อนักิต
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดร. ๗๗
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

พิมพ์ดันจอนบันทึกด้วยวิทยานิพนธ์ภาษาไทยในกรอบสีเขียวที่เพียงแผ่นเดียว

##C010677 : MAJOR LIBRARY SCIENCE

KEY WORD : CARD CATALOG/CARD CATALOG'S USE/THE JOHN F. KENNEDY LIBRARY

TUBTIM BOONTHONG : CARD CATALOG'S USE OF THE STUDENTS IN THE
JOHN F. KENNEDY LIBRARY INSTITUTE OF ACADEMIC SERVICES, PRINCE
OF SONGKHLA UNIVERSITY. THESIS ADVISOR : ASSO. PROF. AMPORN TIKHARA,
126 pp. ISBN 974-581-372-9

The purpose of this research is to study the use of the card catalog by students in The John F. Kennedy Library in the aspect of purpose, source of information, type of card catalog use of items on card catalog, the problems in using the card catalog and the success in using the card catalog.

From this research, it was found that the purpose of students in using card catalog was Finding books for doing their homework and report. 91.91% of students had information for finding books. The first information was title which they got it from reading assignment. The majority of them used title card, author card and subject card. The item in card catalog used by students were subject heading and title. The problem in using card catalog was that the subject heading they got was not as much details as they wanted to retrieve. The majority of students succeeded in using card catalog.

คุณวิทยากร
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ภาควิชา..... บรรณาธิการกิจค่าลัศร
สาขาวิชา..... บรรณาธิการกิจค่าลัศร
ปีการศึกษา..... 2534

ลายมือชื่อนิติบดี
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ดร. ๗๔๒
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม —

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความช่วยเหลือจากบุคคลหลายฝ่าย
โดยขอเพาะยกห่างยัง รองศาสตราจารย์อัมพร ทีฆะระ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
ที่ก้าวมาให้ท่านแนะนำ ตรวจสอบ และแก้ไขข้อบกพร่อง ด้วยความเคารพใจใส่เอื้อถ่ายศรี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรมพิมล กุลบุญ รองศาสตราจารย์ ดร. ประภาวดี สืบสันติ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วนิดา สุรัวตี คณะกรรมการผู้สอบวิทยานิพนธ์ที่กรุณาให้ข้อเสนอแนะ
และแนวคิดในการวิจัย ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณ คุณปรียา โชคเกนทรี ที่ช่วยเหลือในการจัดทำเอกสารและ
ข้อมูล คุณอาพร สว่างอ่าไฟ ใน การแจกและรวบรวมแบบสอบถาม ดร. วิเชียร
เกตุสิงห์ และ คุณสุวิชา อีสุนทรง ที่ช่วยเหลือในการประเมิน ผลข้อมูล รวมทั้ง
นักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ได้ให้ข้อมูลที่มีค่าต่อการวิจัยครั้งนี้

และท้ายสุดนี้ผู้วิจัยกราบขอบพระคุณ คุณพ่อประสิทธิ์ คุณแม่สาวสัตต์ บุญทอง
ที่ได้ส่งเสริมสนับสนุนในด้านการศึกษาให้แก่ลูก ๆ ทุกคนเป็นอย่างดี ขอบคุณพี่และน้อง^น
ที่เคยช่วยเหลือและเป็นกำลังใจแก่ผู้วิจัยตลอดมา รวมทั้งอีกหลายท่านที่ไม่ได้เอียนนาม
แต่มีส่วนช่วยเหลือให้วิทยานิพนธ์เล่มนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทันทิม บุญทอง



สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย	๔
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	๕
กิตติกรรมประกาศ	๖
สารบัญตาราง	43
บทที่	
1. บทนำ	1
ความสำคัญของปัจจุหา	1
วัตถุประสงค์ของ การวิจัย	8
สมมติฐานการวิจัย	8
ตัวแปรที่เกี่ยวข้อง	8
ขอบเขตของ การวิจัย	9
วิธีดำเนินการวิจัย	9
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจาก การวิจัย	10
2. วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง	11
นัตรรายการ	11
หน้าที่ ความสำคัญ และประโยชน์ของนัตรรายการ	12
ทดสอบ จอห์น เอฟ. เคนเนดี้	12
ประวัติและการดำเนินงาน	12
การจดหมายเหตุและท้ายบรรยายการหนังสือ	14
ขอบเขตของงานที่รับผิดชอบ	14
คู่มือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	14



บทที่	หน้า
ประเกกของลิ่งพิมพ์ในหอสมุด	18
ประเกกของบัตรรายการในหอสมุด	22
การจัดเรียงบัตรรายการในหอสมุด	22
ตัวอักษรบัตรรายการในหอสมุด	25
3. วิธีดำเนินการวิจัย	35
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	35
เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล	35
การทดสอบเครื่องมือวิจัย	37
การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	37
วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	38
4. การวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ข้อมูล	41
5. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	96
สรุปผลการวิจัย และอภิปรายผล	97
ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย	107
ข้อจำกัดของการวิจัย	108
ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยในอนาคต	108
บรรณานุกรม	108/1
ภาคผนวก	111
ภาคผนวก ก โครงการสร้างสายงานและการงาน ของสำนักวิทยบริการ	112
ข โครงการสร้างสายงานและการงานของ ฝ่ายหอสมุด จศท.น. เอกฟ. เคนเนดี้	113

บทที่ ๔	หน้า
ประเกักษ์ของลิ่งพิมพ์ในหอสมุด	18
ประเกักษ์ของบัตรรายการในหอสมุด	22
การจัดเรียงบัตรรายการในหอสมุด	22
ตัวอักษรบัตรรายการในหอสมุด	25
3. วิธีค่าเนินการวิจัย	35
ประจำการและกลุ่มตัวอย่าง	35
เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล	35
การทดสอบเครื่องมือวิจัย	37
การกำหนดประจำการและกลุ่มตัวอย่าง	37
วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	38
4. การวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ข้อมูล	41
5. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	96
สรุปผลการวิจัย และอภิปรายผล	97
ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย	107
ข้อจำกัดของการวิจัย	108
ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยในอนาคต	108
บรรณานุกรม	108/1
ภาคผนวก	111
ภาคผนวก ก โครงการสร้างส้ายงานและภาระงาน ของสำนักวิทยบริการ	112
ก โครงการสร้างส้ายงานและภาระงานของ ฝ่ายหอสมุด จอดหิน เอฟ. เคนเนดี้	113

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	คณะ ระดับการศึกษาและชั้นปี	43
2	เพศและอายุ	45
3	ถ่ายและระดับการศึกษา	46
4	ความถี่ในการใช้ห้องสมุด	48
5	วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุด	50
6	วิธีเรียนรู้การใช้ห้องสมุด	52
7	ความถี่ในการใช้บัตรรายการ	54
8	ความสามารถในการแยกการลงทะเบียนรายการในบัตรรายการ แบบ AACR 1 และแบบ AACR 2	56
9	ผลการบทต่อการใช้บัตรรายการ	58
10	วัตถุประสงค์ในการใช้บัตรรายการ	61
11	การมีข้อมูลนำมาใช้ค้นบัตรรายการ	63
12	ประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ค้น	65
13	แหล่งที่ได้ข้อมูล	68
14	ประเภทของบัตรรายการที่ใช้ค้นเมื่อไม่มีข้อมูลมาค้น	70
15	ประเภทของบัตรรายการที่ใช้ค้น	72
16	ประเภทของบัตรรายการที่ใช้ค้น จำแนกตาม วัตถุประสงค์ในการใช้บัตรรายการ	75
17	ประเภทของบัตรรายการที่ใช้ค้น จำแนกตามข้อมูล ที่นำมาค้น	78
18	การประสบความสำเร็จในการค้นพบบัตรรายการ	80

สารบัญสารวิชา

สารวิชา	หน้า
1 บทนำ ระบบการศึกษาและปัจจุบันนี้	43
2 เพศและอาชญากรรม	45
3 อาชญากรรมและระดับการศึกษา	46
4 ความถี่ในการใช้ห้องสมุด	48
5 วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุด	50
6 วิธีเรียนรู้การใช้ห้องสมุด	52
7 ความถี่ในการใช้บัตรรายการ	54
8 ความสามารถในการแยกการลงทะเบียนรายการในบัตรรายการ แบบ AACR 1 และแบบ AACR 2	56
9 ผลกระบวนการต่อการใช้บัตรรายการ	58
10 วัตถุประสงค์ในการใช้บัตรรายการ	61
11 การมีข้อมูลนำมาใช้คืนบัตรรายการ	63
12 ประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้คืน	65
13 แหล่งที่ได้ข้อมูล	68
14 ประเภทของบัตรรายการที่ใช้คืนเมื่อไม่มีข้อมูลมาคืน	70
15 ประเภทของบัตรรายการที่ใช้คืน	72
16 ประเภทของบัตรรายการที่ใช้คืน จำแนกตาม วัตถุประสงค์ในการใช้บัตรรายการ	75
17 ประเภทของบัตรรายการที่ใช้คืน จำแนกตามข้อมูล ที่นำมาคืน	78
18 การประเมินความสำเร็จในการค้นพบบัตรรายการ	80

19	เปรียบเทียบการประสบความสำเร็จในการดันพน บัตรรายการระหว่างนักศึกษาที่มีข้อมูล และไม่มี ข้อมูลมาศั้น	82
20	เปรียบเทียบการประสบความสำเร็จในการดันพน บัตรรายการระหว่างนักศึกษาที่เรียนรู้การใช้ห้องสมุด อย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ	84
21	การใช้รายการต่าง ๆ ในบัตรรายการ	86
22	การใช้รายการต่าง ๆ ในบัตรรายการ จำแนก ตามวัตถุประสงค์ในการใช้บัตรรายการ	89
23	ปัญหาที่พบในการใช้บัตรรายการ	92
24	ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นในการใช้บัตรรายการ	94

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย