



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้นำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียง เป็นลำดับดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 การใช้เวลาในการวางแผนการปฏิบัติงานและอุปสรรคปัญหาในการวางแผนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล แบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 การใช้เวลาในการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบริหาร
ด้านวิชาการ และด้านบริการพยาบาล
- ตอนที่ 2 การใช้เวลาในการนำแผนไปใช้ในการปฏิบัติงาน
- ตอนที่ 3 การใช้เวลาในการประเมินแผนการปฏิบัติงาน
- ตอนที่ 4 อุปสรรคและปัญหาในการวางแผนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล

ส่วนที่ 2 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรม แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

- ตอนที่ 1 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมด้านบริหาร
- ตอนที่ 2 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมด้านวิชาการ
- ตอนที่ 3 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมด้านบริการพยาบาล

การเสนอข้อมูลของเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรม เสนอเวลาที่ใช้สูงสุดและต่ำสุด ใช้ข้อมูลที่ได้จากประชากรทั้งหมดที่สามารถระบุเวลาในการทำกิจกรรมนั้น ๆ

ส่วนที่ 1 การใช้เวลาในการวางแผนการปฏิบัติงาน และอุปสรรคปัญหาในการวางแผนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล

ตอนที่ 1 การใช้เวลาในการวางแผนการปฏิบัติงานค้ำบริหาร
ค้ำวิชาการ และค้ำบริการพยาบาล

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่ปฏิบัติกิจกรรมการวางแผน
จำแนกตามประเภทงาน

ประเภทงาน	จำนวน N = 87	ร้อยละ
วางแผนงานทั้ง 3 ค้ำ คือ ค้ำบริหาร ค้ำวิชาการ และค้ำบริการพยาบาล	65	74.7
วางแผนงานค้ำบริหาร และค้ำบริการพยาบาล	8	9.2
วางแผนงานค้ำวิชาการ และค้ำบริการพยาบาล	1	1.1
วางแผนงานค้ำบริหาร	7	8.0
วางแผนงานค้ำวิชาการ	3	3.5
วางแผนงานค้ำบริการพยาบาล	3	3.5
รวม	87	100

ตารางที่ 1 ผู้ตรวจการพยาบาลส่วนใหญ่ปฏิบัติกิจกรรมการวางแผนงานทั้ง 3 ค้ำ คือ วางแผนค้ำบริหาร วางแผนค้ำวิชาการ และวางแผนค้ำบริการพยาบาล ร้อยละ 74.7

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่ปฏิบัติกิจกรรมการวางแผน
จำแนกตามลักษณะของแผนงาน

ลักษณะของแผนงาน	จำนวน N = 87	ร้อยละ
วางแผนการปฏิบัติงานทั้ง 4 ลักษณะ คือ วางแผนการ- ปฏิบัติงานประจำปี ประจำเดือน ประจำสัปดาห์ และประจำวัน	51	58.6
วางแผนการปฏิบัติงานประจำปี ประจำเดือน และ ประจำวัน	1	1.1
วางแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน ประจำสัปดาห์ และประจำวัน	10	11.5
วางแผนการปฏิบัติงานประจำปี และประจำเดือน	1	1.1
วางแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน และประจำวัน	2	2.3
วางแผนการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ และประจำวัน	19	21.8
วางแผนการปฏิบัติงานประจำวัน	3	3.4
รวม	87	100

ตารางที่ 2 ผู้ตรวจการพยาบาลที่วางแผนปฏิบัติงานทั้ง 4 ลักษณะ คือ
วางแผนปฏิบัติงานประจำปี ประจำเดือน ประจำสัปดาห์ และประจำวัน ร้อยละ
58.6 รองลงมา คือ วางแผนปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ และประจำวัน ร้อยละ 21.8

ตารางที่ 3 จำนวนของผู้ตรวจการพยาบาลที่สามารถและไม่สามารถระบุเวลาที่ใช้
ในการปฏิบัติกิจกรรมการวางแผน จำแนกตามกิจกรรมการวางแผน
ประจำปี ประจำเดือน ประจำสัปดาห์ และประจำวัน

กิจกรรม	ความสามารถ	
	ในการระบุเวลา (คน)	
	สามารถ	ไม่สามารถ
การวางแผนปฏิบัติงานประจำปี		
ศึกษานโยบายและหลักการต่าง ๆ	0	53
ศึกษาปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ	0	53
เขียนแผนงานประจำปี	0	53
การวางแผนปฏิบัติงานประจำเดือน		
ศึกษานโยบายหลักการและวิธีการต่าง ๆ	0	65
ศึกษาปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ	0	65
เขียนแผนงานประจำเดือน	0	66
การวางแผนปฏิบัติงานประจำสัปดาห์		
ศึกษาวิธีการและหลักปฏิบัติต่าง ๆ	0	80
ศึกษาปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ	0	80
เขียนแผนงานประจำสัปดาห์	0	80
การวางแผนปฏิบัติงานประจำวัน		
ศึกษารวบรวมข้อมูลและปัญหาต่าง ๆ	1	85
เขียนแผนงานประจำวัน	77	9

ตารางที่ 3 ในจำนวนผู้ตรวจการพยาบาล 87 คน ส่วนใหญ่ไม่
สามารถระบุเวลาการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการวางแผนงานได้ ยกเว้น
กิจกรรมการเขียนแผนงานประจำวันมีผู้ตรวจการพยาบาล จำนวน 77 คน ที่
สามารถระบุเวลาได้

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมการวางแผนงานประจำวัน จำแนกตามโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล					รวม	เวลาที่ใช้ สูงสุด - ต่ำสุด *
	ที่ 1	ที่ 2	ที่ 3	ที่ 4	ที่ 5		
	\bar{X}	\bar{X}	\bar{X}	\bar{X}	\bar{X}		
การวางแผนปฏิบัติงาน- ประจำวัน							
- ศึกษารวบรวมข้อมูลและ ปัญหาต่าง ๆ	30	0	0	0	0	30	
- เขียนแผนงานประจำวัน	12.5	0	11.9	12.6	10	10	20 - 5

ตารางที่ 4 ผู้ตรวจการพยาบาล 1 คน ที่สามารถระบุเวลาในการ
ศึกษารวบรวมข้อมูล และปัญหาต่าง ๆ ได้นั้น ใช้เวลาโดยเฉลี่ย 30 นาที ส่วน
ผู้ตรวจการพยาบาลที่ปฏิบัติงานใน 4 โรงพยาบาล ที่สามารถระบุเวลาในการเขียน
แผนงานประจำวันได้นั้นใช้เวลาโดยเฉลี่ย 10 นาที

ผู้ตรวจการพยาบาลที่สามารถระบุเวลาในการเขียน
แผนงานประจำวัน จำนวน 77 คน จะใช้เวลาสูงสุด - ต่ำสุด 20 - 5 นาที

* เวลาที่ใช้ก็คือนับเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่ไม่วางแผน และวางแผนงาน
จำแนกตามลักษณะแผนและการบันทึกแผนปฏิบัติงาน

ลักษณะแผนการ ปฏิบัติงาน	ไม่วางแผน		วางแผน					
			บันทึก		ไม่บันทึก		รวม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	
แผนงานประจำปี	34	39.1	45	51.7	8	9.2	53	60.9
แผนงานประจำเดือน	22	25.29	43	49.4	21	24.1	65	74.7
แผนงานประจำสัปดาห์	7	8.0	43	49.4	37	42.5	80	91.9
แผนงานประจำวัน	2	2.3	34	39.1	51	58.6	85	97.7

ตารางที่ 5 จำนวนผู้ตรวจการพยาบาลที่ไม่วางแผนแต่ละลักษณะแผน
มีน้อยกว่าผู้ตรวจการพยาบาลที่วางแผน

ในจำนวนผู้ตรวจการพยาบาลที่วางแผน การวางแผนงานประจำวัน และประจำสัปดาห์มีจำนวนมากกว่าการวางแผนงานประจำเดือน และประจำปี และผู้ตรวจการพยาบาลที่วางแผนงานจำนวนที่ทำการบันทึกแผนปฏิบัติงานประจำปี ประจำเดือน และประจำสัปดาห์ มีมากกว่าผู้ตรวจการพยาบาลที่ไม่ได้ทำการบันทึกแผนการปฏิบัติงาน ส่วนแผนงานประจำวัน ผู้ตรวจการพยาบาลที่ไม่ได้ทำการบันทึกแผนการปฏิบัติงาน มีจำนวนมากกว่าผู้ตรวจการพยาบาลที่ทำการบันทึกแผนการปฏิบัติงาน

ตอนที่ 2 การใช้เวลาในการนำแผนไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล
 ตารางที่ 6 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลในการนำแผนการปฏิบัติงาน
 ไปใช้ จำแนกตามแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน	จำนวน N = 87	ร้อยละ
การกำหนดแนวการปฏิบัติ ใช้วิธีการ		
กำหนดแนวการปฏิบัติงานโดยละเอียดทุกขั้นตอน	4	4.6
กำหนดเฉพาะผลที่คาดหวังและให้หน่วยงานหา แนวปฏิบัติเอง	23	26.4
กำหนดแนวปฏิบัติไว้กว้าง ๆ และมอบหมายให้ หน่วยงานปฏิบัติตามวิธีที่เหมาะสม	25	28.7
ใช้ทั้ง 3 วิธี โดยคำนึงถึงประเภทของงาน	35	40.2
รวม	87	100
การกำหนดช่วงเวลาสำหรับการปฏิบัติงาน ใช้วิธีการ		
สำรองเวลาช่วงหนึ่งไว้สำหรับงานที่ทราบ เวลาเริ่มต้นแต่ไม่ทราบเวลาสิ้นสุด	8	9.2
สำรองเวลาช่วงหนึ่งไว้สำหรับงานปัจจุบันทันด่วน ที่อาจเกิดขึ้นเมื่อใดก็ได้	7	8.0
กำหนดช่วงเวลาเฉพาะงานประจำที่สามารถ ทราบเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด	31	35.6
ใช้ทั้ง 3 วิธี	41	47.1
รวม	87	100

ตารางที่ 6 ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 40.2 ใช้วิธีการนำแบบไปใช้
 ทั้ง 3 วิธี คือ กำหนดแนวการปฏิบัติงานโดยละเอียดทุกขั้นตอน กำหนดเฉพาะผลที่
 คาดหวังและให้หน่วยงานหาแนวปฏิบัติเองและกำหนดแนวปฏิบัติไว้กว้าง ๆ และ
 มอบหมายให้หน่วยงานปฏิบัติตามวิธีที่เหมาะสม รองลงมา ผู้ตรวจการพยาบาล
 ร้อยละ 28.7 ใช้วิธีกำหนดแนวปฏิบัติไว้กว้าง ๆ และมอบหมายให้หน่วยงานปฏิบัติ
 ตามวิธีที่เหมาะสม

วิธีการกำหนดช่วงเวลาสำหรับการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาล
 พบว่า ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 47.1 ใช้ทั้ง 3 วิธี คือ วิธีสำรองเวลาช่วง
 หนึ่งไว้สำหรับงานที่ทราบเวลาเริ่มต้นแต่ไม่ทราบเวลาสิ้นสุด วิธีสำรองเวลาช่วงหนึ่ง
 ไว้สำหรับงานปัจจุบันทันด่วนที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อใดก็ได้ และวิธีกำหนดช่วงเวลาเฉพาะ
 งานประจำที่สามารถทราบเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด รองลงมา ผู้ตรวจการพยาบาล
 ประมาณร้อยละ 35.6 ใช้วิธีกำหนดช่วงเวลาเฉพาะงานประจำที่สามารถทราบเวลา
 เริ่มต้นและสิ้นสุด

ศูนย์วิทยพัชกร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลในการนำแผนการปฏิบัติงานไปใช้ จำแนกตามวิธีการ

วิธีการ	จำนวน N = 87	ร้อยละ
ชี้แจง อธิบายแนวปฏิบัติในแผนของผู้ตรวจการพยาบาลให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องของทราบ และทบทวนแผนงาน	33	37.9
ชี้แจง อธิบายแนวปฏิบัติในแผนงานของผู้ตรวจการ-พยาบาลให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องของทราบ	31	35.6
ทบทวนแผน	20	23.0
ชี้แจง อธิบายแนวปฏิบัติในแผนงานของผู้ตรวจการ-พยาบาลให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องของทราบ ทบทวนแผนและทดลองปฏิบัติ	2	2.3
ทดลองปฏิบัติก่อน	1	1.1

ตารางที่ 7 ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 37.9 ใช้วิธีชี้แจง อธิบายแนวปฏิบัติในแผนของผู้ตรวจการพยาบาลให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องของทราบ และทบทวนแผน รองลงมา ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 35.6 ใช้วิธีชี้แจง อธิบายแนวปฏิบัติในแผนงานของผู้ตรวจการพยาบาลให้ผู้ร่วมงานหรือผู้เกี่ยวข้องของทราบ

ในส่วนที่เกี่ยวกับการใช้เวลาในการนำแผนไปใช้ ผู้ตรวจการ-พยาบาลทุกคนไม่สามารถระบุเวลาที่ใช้ในแต่ละกิจกรรมได้

ตอนที่ 3 การใช้เวลาในการประเมินแผนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่ปฏิบัติการเกี่ยวกับการประเมินแผนงาน จำแนกตามกิจกรรมการประเมินแผนงาน

กิจกรรม	จำนวน N = 87	ร้อยละ
กำหนดตัวผู้ประเมิน		
ประเมินด้วยตนเองและให้ผู้อื่นช่วยประเมิน	52	59.8
ประเมินด้วยตนเองทั้งหมด	33	37.9
ให้ผู้อื่นทำการประเมินแผนงาน	2	2.3
รวม	87	100
วางแผนการประเมิน		
ทำการประเมินระหว่างดำเนินการและเมื่อการดำเนินการตามแผนสิ้นสุดลง	78	89.6
ทำการประเมินเมื่อกิจกรรมเสร็จสิ้นตามแผนแล้ว	9	10.3
ทำการประเมินระหว่างที่ดำเนินกิจกรรมนั้น ๆ	0	0
รวม	87	100
ใช้ประโยชน์จากผลการประเมิน		
เสนอผู้บังคับบัญชาและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ร่วมงานทราบ	59	67.8
เสนอผู้บังคับบัญชา	19	21.8
แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ร่วมงานทราบ	9	10.3
รวม	87	100

ตารางที่ 8 ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 59.8 ใช้วิธีประเมินด้วยตนเอง และให้ผู้อื่นช่วยประเมิน

ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 89.6 ทำการประเมินระหว่างดำเนินการและเมื่อการดำเนินการตามแผนสิ้นสุดลง

ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 67.8 นำผลการประเมินไปใช้ให้เกิดประโยชน์โดยการเสนอผู้บังคับบัญชาและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ร่วมงานทราบ

ในส่วนที่เกี่ยวกับการใช้เวลาในการประเมินแผนการปฏิบัติงาน ผู้ตรวจการพยาบาลทุกคนไม่สามารถระบุเวลาที่ใช้ในแต่ละกิจกรรมได้



ศูนย์วิทยพัชร์พยากรณ์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4 อุปสรรคและปัญหาในการวางแผนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 9 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงาน จำแนกตามประเภทงาน

ประเภทงาน	จำนวน N = 87	ร้อยละ
ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงานทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านบริหาร ด้านวิชาการ และด้านบริการ พยาบาล	1	1.1
ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบริหาร และด้านบริการพยาบาล	12	13.8
ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบริหาร และด้านวิชาการ	2	2.3
ปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบริหาร	42	48.3
ไม่มีปัญหาในการวางแผนการปฏิบัติงานทั้ง 3 ด้าน	30	34.5
รวม	87	100

ตารางที่ 9 ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 48.3 ประสบปัญหาการวางแผนการปฏิบัติงานด้านบริหาร และร้อยละ 34.5 ไม่มีปัญหาในการวางแผนการปฏิบัติงานทั้ง 3 ด้าน

ตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของผู้ตรวจการพยาบาลที่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการวางแผนการปฏิบัติงาน จำแนกตามปัญหาของงานแต่ละด้าน

ปัญหา	จำนวน N = 87	ร้อยละ
ปัญหาค้านบริหาร		
อำนาจในการตัดสินใจของผู้ตรวจการพยาบาล		
มีขอบเขตจำกัด	51	58.6
ขอบข่ายงานที่รับผิดชอบไม่ชัดเจนหรือกว้างเกินไป	11	12.6
ขาดความรู้และประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงาน	10	11.4
ไม่มีปัญหา	15	17.2
รวม	87	100
ปัญหาค้านวิชาการ		
ขาดความสามารถในการสอนหรือสาธิตการปฏิบัติการพยาบาล	9	10.3
ขาดความรู้ในด้านการปฏิบัติการพยาบาล ทำให้ไม่สามารถแนะนำสอนหรือสาธิตการปฏิบัติการพยาบาลและอื่น ๆ	3	3.4
ขาดความรู้ร่วมมือที่กระหว่างฝ่ายการศึกษา-พยาบาลและฝ่ายบริการพยาบาล	2	2.3
ไม่มีปัญหา	73	83.9
รวม	87	100

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ปัญหา	จำนวน N = 87	ร้อยละ
ปัญหาค้านบริการพยาบาล		
ความสามารถในการนิเทศงานและประเมิน- ผลงานจำกัด	7	8.0
ขาดประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	6	6.9
ทักษะในการปฏิบัติงานมีน้อยเกินไป	5	5.7
ไม่มีปัญหา	69	79.3
รวม	87	100

ตารางที่ 10 ปัญหาค้านบริหาร ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 58.6
 ประสบปัญหาเกี่ยวกับอำนาจในการตัดสินใจของผู้ตรวจการพยาบาลมีขอบเขตจำกัด

ปัญหาค้านวิชาการ ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 10.3 ประสบ
 ปัญหาเกี่ยวกับขาดความสามารถในการสอนหรือสาธิตการปฏิบัติการพยาบาล

ปัญหาค้านบริการพยาบาล ผู้ตรวจการพยาบาล ร้อยละ 8.0
 ประสบปัญหาเกี่ยวกับความสามารถในการนิเทศงานและประเมินผลงานมีน้อยเกินไป

จำนวนผู้ตรวจการพยาบาลที่ไม่มีปัญหาค้านวิชาการ และค้านบริการ
 พยาบาล มีถึงร้อยละ 83.9 และ 79.3 ตามลำดับ

ส่วนที่ 2 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมของผู้ตรวจการพยาบาล

ตอนที่ 1 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมค้ำบริหาร



ศูนย์วิทยพัชกร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในกิจกรรมที่สำคัญมากด้านบริหาร
จำนวนกานโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล					รวม N = 87	เวลาที่สูงสุด* เวลาที่ต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)						
	1	2	3	4	5								
	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.								
การพิจารณาทัศนคติของปัญหาฉุกเฉิน เหตุการณ์เฉพาะหน้า เพื่อประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรพยาบาล และ คุณภาพของการปฏิบัติการพยาบาล ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง													
อุบัติเหตุต่าง ๆ (งานที่ต้องตัดสินใจสั่งการโดยรีบด่วน)	64	37.2	72	24	111.4	59.4	46	31	117.1	151.8	84.1	105.5	480 - 5
เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในการรักษาพยาบาล	10	5	11.3	2.2	11.7	9	20.4	14	19.7	15.3	18.5	14.4	60 - 5
บุคลากร เช่น ป่วย ลา ขาด มีสุขภาพแข็งแรงและอื่น ๆ	13.9	16.6	15.8	10.8	53.3	69.9	14.7	8.2	16	11.7	17.5	21.5	240 - 5
ทัศนคติสั่งการ เกี่ยวกับผู้ป่วยในระยะวิกฤต	18.3	8.5	18.3	8.5	10.8	3.4	15.7	17	16.4	12.0	16.0	12.9	90 - 2
การประสานงาน	10	0	9.6	3.8	11.7	6.2	15.3	29.8	15.2	21.6	14.3	22.8	180 - 5
งานด้านเวชภัณฑ์ต่าง ๆ	0	0	10	0	5	0	10.8	1.9	11.9	5.8	11.3	5	30 - 5

* เวลาที่ไร้มติ จะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 11 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมที่สำคัญมาก ด้านบริหาร พบว่า เวลาที่ใช้มากที่สุดเป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่
กิจกรรมเกี่ยวกับอุบัติเหตุต่าง ๆ (งานที่ต้องตัดสินใจสั่งการโดยรีบด่วน) โดยใช้เวลา
เฉลี่ยประมาณ 1 ชั่วโมง 24 นาที (84 นาที) ส่วนกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากนี้ใช้
เวลาระหว่าง 11 - 18 นาที และเวลาที่ใช้ในงานด้านเวชภัณฑ์ต่าง ๆ น้อยที่สุด

ในกิจกรรมที่ใช้เวลามากเป็นอันดับหนึ่งนี้ เมื่อพิจารณาเวลาที่ใช้
โดยเฉลี่ยในแต่ละโรงพยาบาลแล้ว พบว่า การใช้เวลาของผู้ตรวจการพยาบาล
อยู่ระหว่าง 46 นาที - 1 ชั่วโมง 57 นาที (46 - 117 นาที)

เมื่อจัดลำดับเวลาที่ใช้สูงสุดและต่ำสุดในการปฏิบัติกิจกรรมแต่ละ
รายการของผู้ตรวจการพยาบาล โดยส่วนรวมแล้วพบว่า มีความแตกต่างกันมาก
ระหว่างการใช้เวลาสูงสุด และต่ำสุดของกิจกรรมทุกรายการ

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในกิจกรรมที่สำคัญ
การบริหาร จำนวนสถานพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล 1		โรงพยาบาล 2		โรงพยาบาล 3		โรงพยาบาล 4		โรงพยาบาล 5		รวม N = 87		เวลาที่สูงสุด- เวลาที่ไรต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
รวมในการปฐมพยาบาลฉุกเฉินที่หอผู้ป่วยใหม่ เกี่ยวกับกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ	960.0	0	240.0	0	1920.0	0	1920.0	0	720.0	0	1169.7	616.3	1920 - 240
รวมในการซักประวัติ การให้ และควบคุม งบประมาณประจำปี													
รวมซักประวัติงานการใช้งบประมาณ ประจำปี	54.0	12.0	110.0	22.4	210.0	52.0	56.5	26.7	402.2	382.2	220.1	294.7	1440 - 30
ซักประวัติผู้ควบคุมการเบิกจ่าย และ การใช้งบประมาณประจำปี	27.0	6.0	15.0	0	45.0	30.0	22.9	7.7	224.1	287.9	108.4	210.0	960 - 15
เป็นที่ปรึกษา รวบเหลือ สํารวจ การใช้งบประมาณประจำปี	19.0	9.9	30.0	0	65.5	66.3	21.8	7.5	30.1	21.8	28.1	23.7	270 - 10
รวมประชุมกับคณะกรรมการบริหารของฝ่าย บริหารพยาบาลเกี่ยวกับการบริหารงาน	120.0	0	180.0	0	180.0	52.4	120.0	0	0	0	147.9	43.5	240 - 120
รวมในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากร พยาบาลใหม่	120.0	0	52.5	13.0	480.0	0	180.0	0	60.0	88.3	145.6	167.5	480 - 30
รวมค่าการสืบสวน สอบสวน หรือ เฝ้าระวัง ในกรณีที่มีบุคลากรพยาบาลทุกระดับกระทำ ความผิดกานการปฏิบัติกรพยาบาลหรือ ความวินัย	80.0	60.0	82.5	36.0	1230.0	1170.0	87.7	40.9	105.9	92.9	122.0	269.0	2400 - 10
รวมประชุมกับหัวหน้าพยาบาลประจำแผนก และหัวหน้าหอผู้ป่วย	60.0	0	90.0	46.5	185.0	51.7	111.9	38.6	94.3	27.4	110.8	47.9	240 - 60
รวมประชุมกับหน่วยงานอื่น	120.0	0	96.0	22.5	132.9	21.9	82.5	36.0	112.2	25.9	105.8	31.6	180 - 60
รวมจัดหา ปรับปรุงวัสดุการต่าง ๆ ให้แก่ บุคลากรพยาบาลทุกระดับ	18.8	23.8	62.1	30.5	120.0	84.9	63.8	39.2	124.1	99.7	97.5	86.3	480 - 5
รวมประชุมกับหัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้าทีม- การพยาบาล สมาชิกใหม่	70.0	42.9	105.0	22.9	95.0	50.3	91.8	36.1	86.3	40.9	89.0	40.0	180 - 15
รวมกับหัวหน้าหอผู้ป่วยในการแก้ไขปัญหา เร่งด่วน													
การระงับปัญหาและเหตุกวนรุนแรง ต่าง ๆ ภายในหอผู้ป่วย	87.0	110.4	84.3	35.0	298.5	703.6	49.1	34.2	53.2	42.3	81.4	243.1	2400 - 5
การรอกบุคลากรพยาบาลปฏิบัติกิจน ในหอผู้ป่วยแต่ละเวร	8.8	2.2	20.0	7.1	10.0	0	18.9	7.9	93.6	131.8	56.6	102.0	480 - 5

ตารางที่ 12 (ต่อ)

กิจกรรม	โรงพยาบาล 1		โรงพยาบาล 2		โรงพยาบาล 3		โรงพยาบาล 4		โรงพยาบาล 5		รวม N = 87		เวลาที่ไร่องาน เวลาที่ไร้อ่าง (เวลาเป็นนาที)
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
	การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ												
การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ นอกโรงพยาบาล	120.0	0	25.8	16.4	218.3	435.9	38.3	30.1	75.1	86.7	78.1	156.2	1440 - 2
การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ภายในโรงพยาบาล	10.0	4.1	7.7	2.9	45.8	104.0	14.3	28.9	24.3	30.5	20.4	41.1	240 - 5
ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย และนำข้อมูลเสนอหัวหน้าพยาบาล	30.0	13.4	23.9	7.0	135.0	123.2	42.2	16.7	58.5	37.6	52.6	43.5	480 - 5
ตรวจบันทึกรายงานต่าง ๆ ของหัวหน้าหอผู้ป่วย	27.0	18.2	17.5	9.5	22.1	9.2	206.2	253.0	18.7	18.6	50.8	125.4	960 - 5
ร่วมประชุมวางแผนกับหัวหน้าพยาบาลประจำแผนกเกี่ยวกับการบริหารหน่วยงาน	0	0	0	0	0	0	46.2	20.8	45.6	15.0	45.8	17.2	120 - 30
ควบคุมและตรวจตราให้ฝ่ายงานเสนอข้อมูลเพื่ออนุมัติเงินอวงเวลา	20.0	7.1	66.7	30.9	0	0	31.1	5.6	54.0	225.2	45.6	165.6	120 - 15
จัดดำเนินการและควบคุมกำกับงาน													
การกระจายอัตรากำลังให้เหมาะสมกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ	101.3	47.3	81.0	37.5	65.0	43.0	19.6	8.1	50.0	37.5	38.0	36.4	210 - 15
ควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคของหอผู้ป่วย	12.3	7.8	32.0	15.0	87.9	82.7	22.7	11.4	30.5	15.2	28.9	23.0	270 - 5
ควบคุม การไร้อ่าง การดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้	17.5	13.3	47.5	35.1	74.3	88.2	21.4	10.7	22.9	13.7	24.9	24.3	270 - 10
จัดรวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานของบุคลากรพยาบาลทุกระดับ	40.0	14.1	59.3	45.4	150.0	67.1	23.6	7.4	35.9	39.1	35.5	37.8	480 - 10
จัดรวบรวมข้อมูลด้านการปฏิบัติงาน ประวัติการจ้าง บรรจุและอื่น ๆ	0	0	12.5	2.5	0	0	9.3	3.4	11.8	11.6	11.0	8.8	60 - 5

* เวลาที่ไร้อ่างจะคำนวณเฉพาะผู้ที่ไร้อ่างในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 12 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมที่สำคัญด้านบริหาร พบว่า เวลาที่ใช้มากเป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่ กิจกรรม
การเข้าร่วมในการประชุมพิเศษบุคลากรพยาบาลใหม่ เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อ
บังคับต่าง ๆ โดยใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 19 ชั่วโมง 30 นาที (1,170 นาที)
ในกิจกรรมเดียวกันนี้ เมื่อพิจารณาแต่ละโรงพยาบาล เวลาเฉลี่ยที่ใช้อยู่ระหว่าง
4 - 32 ชั่วโมง (240 - 1,920 นาที) และในการจัดลำดับการใช้
เวลาสูงสุด และต่ำสุด ของผู้ตรวจการพยาบาลทุกโรงพยาบาลรวมกันแล้ว พบว่า
เวลาที่ใช้สูงสุด คือ 32 ชั่วโมง (1,920 นาที) เวลาต่ำสุด คือ 4 ชั่วโมง
(240 นาที)

ส่วนกิจกรรมที่สำคัญด้านบริหารในรายการอื่น ๆ โดยประมาณแล้ว
ผู้ตรวจการพยาบาลใช้เวลาโดยเฉลี่ยน้อยกว่า 4 ชั่วโมง กิจกรรมที่ใช้เวลาโดยเฉลี่ย
ไม่ถึง 1 ชั่วโมง คือ การให้คำปรึกษาช่วยเหลือและสำรวจการใช้งบประมาณประจำปี
(28 นาที) การแก้ปัญหาการขาดบุคลากรพยาบาลปฏิบัติงานในหอผู้ป่วยแต่ละเวร (57 นาที)
การติดต่อบริษัทงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ในโรงพยาบาล (20 นาที) การประเมิน
ผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหอผู้ป่วย (51 นาที) การร่วมประชุมวางแผนกับหัวหน้า
พยาบาลเกี่ยวกับการบริหารงาน (46 นาที) การตรวจรายงานข้อมูลเพื่ออนุมัติเงิน
ลงเวลา (46 นาที) การควบคุมกำกับงานในแต่ละรายการ (38, 29 และ
25 นาที) และการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการรวบรวมข้อมูลคำ
อื่นของบุคลากรในหน่วยงาน (36 และ 11 นาที)

เมื่อจัดลำดับเวลาที่ใช้สูงสุดและต่ำสุดในการปฏิบัติกิจกรรมของ
ผู้ตรวจการพยาบาล โดยส่วนรวมแล้วพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมากระหว่าง
เวลาที่ใช้สูงสุดและต่ำสุดในกิจกรรมทุกรายการ

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในกิจกรรมที่สำคัญระดับโรงพยาบาล
จำแนกตามโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล 1		โรงพยาบาล 2		โรงพยาบาล 3		โรงพยาบาล 4		โรงพยาบาล 5		รวม N = 87	เวลาที่สูงสุด - เวลาที่ต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.			
	มอบหมายงานให้หัวหน้าหอผู้ป่วย มีบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรม การเปลี่ยนแปลงของบุคลากร พยาบาลในหน่วยงานที่รับผิดชอบ	6.7	2.4	10	4.3	15.9	16.6	8.8	4.1	5.2	0.97	7.7	5.7

* เวลาที่ไร้กะลิกจะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 13 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมการมอบหมายงานให้หัวหน้าหอผู้ป่วยมีบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรม
การเปลี่ยนแปลงของบุคลากรพยาบาลในหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยเฉลี่ยประมาณ 8 นาที
และในกิจกรรมเกี่ยวกับนี้ เวลาที่ใช้โดยเฉลี่ยในแต่ละโรงพยาบาลอยู่ระหว่าง
5 - 16 นาที

เมื่อจกค่าคัมเวลาที่สูงสุด และต่ำสุดของผู้ตรวจการพยาบาล
ของทุกโรงพยาบาลรวมกันแล้วพบว่า เวลาที่สูงสุด คือ 30 นาที และต่ำสุด
5 นาที

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมด้านวิชาการ

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในการกิจกรรมที่สำคัญมากด้านวิชาการ
จำแนกตามโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล					รวม N = 87	เวลาที่สูงสุด - เวลาที่ต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)						
	1	2	3	4	5								
	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.							
ทำการสอนหรือสาธิตเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการปฏิบัติ การพยาบาลที่ถูกต้องให้แก่บุคลากรพยาบาลที่มีปัญหา ทันทีทันใดในขณะปฏิบัติงาน	11.3	5.5	14.4	3	11.7	4.7	13.1	9	14.1	11.7	13.5	9.9	60 - 5

* เวลาที่ใช้มักจะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 14 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมการสอนหรือสาธิตเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการปฏิบัติการพยาบาลที่ถูกต้องให้
แก่บุคลากรพยาบาลที่มีปัญหาทันทีทันใดในขณะปฏิบัติงาน โดยเฉลี่ยประมาณ 14 นาที
และในกิจกรรมเดียวกันนี้ เวลาที่ใช้โดยเฉลี่ยในแต่ละโรงพยาบาล อยู่ระหว่าง
11 - 14 นาที

เมื่อจกค่ากับเวลาที่สูงสุดและต่ำสุด ของผู้ตรวจการพยาบาล
ของทุกโรงพยาบาล รวมกันแล้วพบว่า เวลาที่ใช้สูงสุด คือ 1 ชั่วโมง และ
ต่ำสุด 5 นาที

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่บุคลากรพยาบาลวิชาชีพในกิจกรรมที่สำคัญ
ด้านวิชาการ จำนวนคนโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล 1		โรงพยาบาล 2		โรงพยาบาล 3		โรงพยาบาล 4		โรงพยาบาล 5		รวม N = 87		เวลาที่ใช้อย่าง เต็มที่	เวลาที่ใช้ต่ำสุด
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	(เวลาเป็นนาที)	
	จัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรพยาบาลใหม่ เน้นการปฏิบัติการในระดับหอผู้ป่วย	120.0	0	120.0	0	668.6	550.3	1734.2	945.6	765.7	543.9	978.0	858.1	2400
รวมปฐมนิเทศนักศึกษาและผู้นำนอกรวมหรือ คู่ขนานเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานในแผนก ในหอผู้ป่วยและอื่น ๆ	192.0	44.9	140.0	74.8	127.5	87.1	249.2	93.7	237.1	12.8	221.4	74.6	480	- 60
รวมประชุมเพื่อพัฒนาเทคนิคการบริการพยาบาล โดยการซักถามหรือปรับปรุงมาตรฐานการ- พยาบาล	60.0	0	120.0	0	150.0	48.1	128.2	20.6	105.0	23.6	116.5	30.9	240	- 60
รวมประชุมเพื่อซักถามหรือปรับปรุงคู่มือการ- ปฏิบัติการพยาบาล	0	0	180.0	0	110.0	14.1	107.1	24.6	105.0	25.9	115.5	33.9	180	- 60
รวมประชุมเพื่อซักถามโครงการวิชาการเพื่อ พัฒนาบุคลากรพยาบาลที่ปฏิบัติงานในแผนก โดยปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	120.0	0	95.0	20.6	120.0	0	127.2	49.0	109.3	20.5	114.9	32.5	240	- 60
รวมประชุมเพื่อซักถามโครงการอบรมประจำการ สำหรับบุคลากรพยาบาลใหม่เกี่ยวกับเทคนิค วิธีปฏิบัติการพยาบาลต่าง ๆ	0	0	120.0	0	120.0	0	103.9	26.6	88.6	26.2	98.5	26.8	120	- 60
รวมประชุมเพื่อซักถามโครงการสอนนักศึกษา ทั่ว ๆ ไป สำหรับผู้ป่วยและญาติ	0	0	35.0	18.7	150.0	30.0	91.3	31.3	87.1	33.3	85.9	36.5	180	- 15
ในความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานแก่หัวหน้า- หอผู้ป่วยที่ปฏิบัติงานในหอผู้ป่วยที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ เช่น การมอบหมายงาน การซักถามการพยาบาล และอื่น ๆ	61.0	48.4	16.7	2.4	104.5	141.7	33.1	23.1	49.9	59.8	48.9	64.8	480	- 10
รวมพิจารณาจักรวรรและทำรายงานเสนอ ขออนุมัติใหม่บุคลากรพยาบาลเข้าศึกษา อบรมหรือคู่ขนาน	20.0	8.9	45.0	22.9	0	0	27.5	5.6	37.8	13.2	33.4	14.5	90	- 10
จักรวรรบุคลากรพยาบาลเข้าร่วมประชุมวิชาการ ทั้งในและนอกโรงพยาบาล														
จักรวรรบุคลากรพยาบาลเข้าร่วมประชุม วิชาการภายนอกโรงพยาบาล	10.0	0	20.0	6.1	24.2	8.4	27.1	9.3	22.6	7.4	23.8	8.4	60	- 10
จักรวรรบุคลากรพยาบาลเข้าร่วมประชุม วิชาการภายในโรงพยาบาล	10.0	0	12.7	6.2	25.6	7.7	17.1	17.5	13.4	3.9	15.0	6.4	30	- 5

ตารางที่ 15 (ต่อ)

กิจกรรม	โรงพยาบาล 1		โรงพยาบาล 2		โรงพยาบาล 3		โรงพยาบาล 4		โรงพยาบาล 5		รวม N = 87		เวลาที่ใช้สูงสุด
	2		3		4		5		6		7		เวลาที่ใช้ต่ำสุด
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	(เวลาเป็นนาที)
นิเทศการปฏิบัติงานของบุคลากรพยาบาล ในหอผู้ป่วยต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ นิเทศให้คำปรึกษาหรือแนะนำการปฏิบัติ การพยาบาลให้แก่บุคลากรพยาบาล	19.3	17.0	28.0	15.0	16.4	9.3	20.0	11.1	24.1	20.6	22.8	17.6	120 - 5
นิเทศให้คำปรึกษาหรือแนะนำการปฏิบัติ การพยาบาลให้แก่นักศึกษา	0	0	10.0	0	15.0	10.8	13.1	8.7	0	0	13.2	8.9	30 - 5

* เวลาที่ใช้มักจะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
 กิจกรรมที่สำคัญด้านวิชาการ พบว่า เวลาที่ใช้มากเป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่ กิจกรรม
 การจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรพยาบาลใหม่ เน้นการปฏิบัติในระดับหอผู้ป่วย
 โดยใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 16 ชั่วโมง 18 นาที (978 นาที) ในกิจกรรม
 เกียวกันนี้ เมื่อพิจารณาแต่ละโรงพยาบาล เวลาที่ใช้โดยเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 2 ชั่วโมง
 - 28 ชั่วโมง 54 นาที (120 - 1,734 นาที) และในการจัดลำดับการใช้เวลา
 สูงสุด และต่ำสุดของผู้ตรวจการพยาบาลของทุกโรงพยาบาลรวมกันแล้ว พบว่า
 เวลาที่ใช้สูงสุด คือ 40 ชั่วโมง (2,400 นาที) และต่ำสุด คือ 1 ชั่วโมง
 (60 นาที)

ส่วนกิจกรรมที่สำคัญด้านวิชาการในรายการอื่น ๆ โดยประมาณแล้ว
 ผู้ตรวจการพยาบาลใช้เวลาโดยเฉลี่ยน้อยกว่า 4 ชั่วโมง กิจกรรมที่ใช้เวลาโดยเฉลี่ย
 ไม่ถึง 1 ชั่วโมง คือ ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานแก่หัวหน้าหอผู้ป่วยที่ปฏิบัติ
 งานในหอผู้ป่วยที่อยู่ในความรับผิดชอบ เช่น การมอบหมายงาน การจัดพิมพ์การ-
 พยาบาลและอื่น ๆ (49 นาที) ร่วมพิจารณาจัดสรรและทำรายงานเสนอขออนุมัติ
 ให้บุคลากรพยาบาลเข้าศึกษาอบรม หรือดูงาน (33 นาที) การจัดสรรบุคลากร
 พยาบาลเข้าร่วมประชุมวิชาการในแต่ละรายการ (24 และ 15 นาที) นิเทศ
 การปฏิบัติงานของบุคลากรพยาบาลในหอผู้ป่วยต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบในแต่ละ
 รายการ (23 และ 13 นาที)

เมื่อจัดลำดับเวลาที่ใช้สูงสุด และต่ำสุดในการปฏิบัติกิจกรรมของ
 ผู้ตรวจการพยาบาล โดยส่วนรวมแล้วพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมาก ระหว่าง
 เวลาที่ใช้สูงสุดและต่ำสุดในกิจกรรมทุกรายการ

ตารางที่ 16 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในกิจกรรมที่สำคัญน้อยค่านิเวศการ
จำนวนคนงานโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล					รวม N = 87 \bar{X} S.D.	เวลาที่สูงสุด - เวลาที่ต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)						
	1	2	3	4	5								
	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.								
มอบหมายงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เพื่อ ศึกษาหรือทำการวิจัยตามแผนงานที่กำหนดไว้	5	0	0	0	15	8.4	0	0	0	0	11.3	8.2	30 - 5
มอบหมายงานเกี่ยวกับการนิเทศงาน เหมียมนและ งานเกี่ยวกับวิวิทัศน์ความสะอาดและควบคุม การแพร่กระจายเชื้อโรคในหอผู้ป่วย	6	2	9	4.9	15	7.8	7.1	3.4	7.4	2.5	7.4	3.4	30 - 5
มอบหมายงานเกี่ยวกับการสอน หรือให้คำแนะนำ เกี่ยวกับความรู้ด้านสุขภาพอนามัยทั่ว ๆ ไป แก่ผู้ป่วยและญาติ	6.7	2.4	7.5	3.8	32.8	24.6	5.1	0.8	5	0.5	6.5	7.9	60 - 3
มอบหมายงานเกี่ยวกับการสอนหรือสาธิต เหมียมน และงานเกี่ยวกับการทำความสะอาด และ การควบคุมการแพร่กระจายเชื้อโรคภายใน หอผู้ป่วย	5	0	6.7	3.7	12.5	8.5	6.4	2.9	5.1	0.7	5.9	2.8	30 - 5
มอบหมายงานเกี่ยวกับจัดหาเอกสาร หรือบทความ ต่าง ๆ เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยให้แก่หอผู้ป่วย	5	0	7.5	4.3	13.3	11.8	7.3	3.1	5	0.7	5.9	3	30 - 2
มอบหมายงานเกี่ยวกับจัดหาความรู้ และคู่มือการ ปฏิบัติการพยาบาลใหม่ ๆ ในหอผู้ป่วย	5	0	11.3	4.2	13.3	11.8	7	2.5	5	0	5.9	3	30 - 5

* เวลาที่ใช้มักจะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 16 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมที่สำคัญน้อยค่านิเวศการ พบว่า เวลาที่ไ้มากที่สุดเป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่
กิจกรรมมอบหมายงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เพื่อศึกษาหรือทำการวิจัยตาม
แผนงานที่กำหนดไว้ โดยใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 11 นาที ส่วนกิจกรรมอื่น ๆ
นอกเหนือจากนี้ ใช้เวลาอยู่ระหว่าง 6 - 7 นาที

ในกิจกรรมที่ใช้เวลามากเป็นอันดับหนึ่งนี้ เมื่อพิจารณาเวลาที่ใช้
โดยเฉลี่ยของแต่ละโรงพยาบาลที่ปฏิบัติกิจกรรม พบว่า ใช้เวลาประมาณ 15 นาที

เมื่อจลาคับเวลาที่ไ้สูงสุด และต่ำสุดในการปฏิบัติกิจกรรมแต่ละ
รายการของผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมแล้ว พบว่า แตกต่างกันมากระหว่าง
เวลาที่ไ้สูงสุดและต่ำสุดในกิจกรรมย่อยทุกรายการ



ตอนที่ 3 การใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมค่านับบริการพยาบาล

ตารางที่ 17 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในกิจกรรมที่สำคัญมากต้นเบร็กทพยาบาล จำนวนกณวมโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล					รวม n = 87 X̄ S.D.	เวลาที่สูงสุด - เวลาที่ต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)
	1	2	3	4	5		
	X̄ S.D.	X̄ S.D.	X̄ S.D.	X̄ S.D.	X̄ S.D.		
แนะนำและช่วยเหลือในการให้การพยาบาลผู้ป่วยที่มี อาการเจ็บมพลัน หรือผู้ป่วยควยโรคที่พมน้อยมมาก	51	72.4 13.6	5.3 9.6	3.7 21.3	20.7 23.7	21.5 22.1 21.3	120 - 5
แนะนำและช่วยเหลือในการวิเคราะห์ปัญหาผู้ป่วยที่มี อาการเจ็บมพลัน หรือผู้ป่วยควยโรคที่พมน้อยมมาก	16.1	10.2 10.3	5 23.3	9.4 12.6	5.5 16.4	12.5 14.9 10.5	60 - 2

* เวลาที่ไร้ก็กระคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 17 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมมากที่สุด เป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่ การแนะนำและช่วยเหลือให้การพยาบาล
ผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บมพลัน หรือผู้ป่วยควยโรคที่พมน้อยมมาก โดยใช้เวลาเฉลี่ย
ประมาณ 22 นาที ส่วนการใช้เวลาเพื่อจำแนกแต่ละโรงพยาบาลโดยเฉลี่ยจะ
อยู่ระหว่าง 10 - 51 นาที

ส่วนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับการวิเคราะห์
ปัญหาผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บมพลัน หรือผู้ป่วยควยโรคที่พมน้อยมมาก ใช้เวลาเฉลี่ย
ประมาณ 15 นาที ส่วนการใช้เวลาเมื่อจำแนกแต่ละโรงพยาบาลแล้ว โดยเฉลี่ย
จะอยู่ระหว่าง 10 - 23 นาที

เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมตามลำดับการใช้เวลาสูงสุด และ
ต่ำสุดของผู้ตรวจการพยาบาล โดยส่วนรวมในแต่ละกิจกรรม ทมว่า กิจกรรมที่
เกิดจากการแนะนำและช่วยเหลือให้การพยาบาลผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บมพลันหรือผู้ป่วย
ควยโรคที่พมน้อยมมาก ใช้เวลาแตกต่างกันมมาก มีผู้ตรวจการพยาบาลบางส่วนใช้
เวลาสูงสุดถึง 2 ชั่วโมง (120 นาที) และบางส่วนใช้เวลาเพียง 5 นาที

ตารางที่ 18 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่บุคลากรพยาบาลวิชาชีพในกิจกรรมที่สำคัญ
 งานบริการพยาบาล จำแนกตามโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล		โรงพยาบาล		โรงพยาบาล		โรงพยาบาล		โรงพยาบาล		รวม		เวลาที่ไร้อุปกรณ์ เวลาที่ไร้อุปกรณ์ (เวลาเป็นนาที)
	1		2		3		4		5		N = 87		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
ร่วมประชุมกับหัวหน้าพยาบาลประจำแผนกและ หัวหน้าหอผู้ป่วยเกี่ยวกับการจัดระบบการให้ บริการพยาบาลในหอผู้ป่วย	120.0	0	96.0	29.4	157.5	41.8	120.0	0	94.3	27.4	109.4	31.1	240 - 60
ตรวจสอบและแนะนำการจัดให้มีบุคลากรพยาบาล หมุนเวียนรับผิดชอบให้การพยาบาลผู้ป่วย ตลอด 24 ชั่วโมง	9.7	3.4	48.6	33.6	42.2	32.1	380.3	163.9	29.6	62.6	23.6	151.9	960 - 5
ตรวจเยี่ยมผู้ป่วยเพื่อประเมินสภาพปัญหาความ ต้องการของผู้ป่วย ให้คำแนะนำและอื่น ๆ และแนะนำการจัดเกี่ยวกับความสะอาด เรียบร้อย และสภาพแวดล้อมในหอผู้ป่วย ให้เชื่ออำนาจ ต่อการปฏิบัติงาน	46.9	26.9	74.0	30.7	40.7	40.6	64.1	52.2	59.3	40.0	59.0	44.0	240 - 10
สำรวจและจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ- ครุภัณฑ์จำเป็นต่อการปฏิบัติการพยาบาล ในหอผู้ป่วยต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ	13.8	5.8	46.9	23.0	97.5	39.0	33.7	19.8	41.6	32.7	38.5	30.2	120 - 10
สำรวจปัญหาและความต้องการการบริการ พยาบาลของผู้ป่วยในหอผู้ป่วยต่าง ๆ ที่อยู่ ในความรับผิดชอบ เพื่อวิเคราะห์คุณภาพ การพยาบาล และหาทางปรับปรุงแก้ไข													
การรับ-ส่งเวร	31.7	10.3	38.0	11.7	45.0	15.0	27.4	3.8	34.0	9.2	31.5	10.9	60 - 20
ผลการปฏิบัติงานของบุคลากรพยาบาล	10.0	4.0	20.8	7.1	26.0	15.8	18.7	18.5	40.3	22.2	28.9	21.8	120 - 5
การประชุมปรึกษาทางการพยาบาล	16.7	4.7	41.3	12.4	60.0	0	20.0	6.2	31.6	21.3	28.4	18.0	120 - 10
แผนการพยาบาล	17.5	7.5	23.3	4.7	15.0	0	17.5	8.7	24.6	11.1	21.8	10.3	60 - 5
บันทึกทางการพยาบาล	18.0	10.3	30.0	16.4	24.2	8.4	18.4	11.1	18.9	12.1	19.5	12.0	60 - 3
อื่น ๆ เช่น การสอบถามจากบุคลากร- พยาบาล	0	0	0	0	30.0	0	0	0	11.3	2.2	15.0	7.8	15 - 10
ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการประเมินผลด้าน คุณภาพการบริการพยาบาล	16.4	9.2	22.9	6.3	21.7	9.4	19.4	11.9	24.6	14.5	22.1	12.8	60 - 5
ให้คำปรึกษา แนะนำบุคลากรพยาบาลทุกระดับ ด้านเทคนิควิธีและการปฏิบัติการพยาบาล แก่ผู้ป่วย	18.0	6.8	19.1	7.9	12.0	4.0	16.2	11.1	17.9	9.6	17.2	9.9	60 - 5
ช่วยนักศึกษาในการให้การพยาบาลผู้ป่วยหนัก ที่มีปัญหาซับซ้อน	0	0	12.5	2.5	10.0	0	11.1	7.4	0	0	11.1	6.7	30 - 5

* เวลาที่ไร้อุปกรณ์จะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 18 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมที่สำคัญด้านบริการพยาบาล เป็นอันดับหนึ่ง ได้แก่ การประชุมร่วมกับหัวหน้า
พยาบาลประจำแผนก และหัวหน้าหอผู้ป่วย เกี่ยวกับการจัดระบบการให้บริการพยาบาล
ในหอผู้ป่วย โดยใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 1 ชั่วโมง 49 นาที (109 นาที) ในกิจกรรม
เดียวกันนี้ การใช้เวลาปฏิบัติกิจกรรมเมื่อจำแนกแต่ละโรงพยาบาลแล้ว โดยเฉลี่ย
จะอยู่ระหว่าง 1 ชั่วโมง 34 นาที - 2 ชั่วโมง 38 นาที (94 - 158 นาที)

กิจกรรมที่ใช้เวลานานเป็นอันดับต่อมา ได้แก่ กิจกรรมการตรวจ
สอบและแนะนำการจัดให้มีบุคลากรพยาบาลหมุนเวียนรับผิดชอบให้การพยาบาลผู้ป่วย
ตลอด 24 ชั่วโมง ใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 1 ชั่วโมง 24 นาที (84 นาที) ในกิจกรรม
เดียวกันนี้ การใช้เวลาปฏิบัติกิจกรรมเมื่อจำแนกแต่ละโรงพยาบาลแล้ว โดยเฉลี่ย
จะอยู่ระหว่าง 10 นาที - 6 ชั่วโมง 21 นาที (10 - 381 นาที)

ส่วนกิจกรรมที่สำคัญในรายการอื่น ๆ โดยประมาณแล้ว ผู้ตรวจการ-
พยาบาลใช้เวลาโดยเฉลี่ยน้อยกว่า 1 ชั่วโมง และกิจกรรมที่ใช้เวลาโดยเฉลี่ยน้อยที่สุด
ได้แก่ กิจกรรมที่เกิดจากการช่วยนักศึกษาพยาบาลในการให้การพยาบาลผู้ป่วยหนัก
ที่มีปัญหาซับซ้อน ใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 11 นาที

เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมตามลำดับการใช้เวลาสูงสุด และ
ต่ำสุดของผู้ตรวจการพยาบาล โดยส่วนรวมพบว่า ใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรม
แตกต่างกันมากทุกรายการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของเวลาเป็นนาทีที่ผู้ตรวจการพยาบาลใช้ในกิจกรรมที่สำคัญน้อยค่านับการพยาบาล
จำแนกตามโรงพยาบาล

กิจกรรม	โรงพยาบาล					รวม N = 87	เวลาที่สูงสุด - เวลาที่ต่ำสุด (เวลาเป็นนาที)
	1	2	3	4	5		
	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	\bar{X} S.D.	
มอบหมายงานเกี่ยวกับการสำรวจอุปกรณ์การพยาบาล เพื่อจัดหาหรือบำรุงรักษา	7.5 2.5	15 4.5	13.8 9.9	7.5 2.5	5 0.6	6.7 3.8	30 - 2
มอบหมายงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลเพื่อใช้ในการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	5 0	7.5 2.5	14.4 9.8	5.4 1.3	5.1 0.59	5.7 3.1	30 - 5

* เวลาที่ไร้มืดจะคำนวณเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาในกิจกรรมนั้นเท่านั้น

ตารางที่ 19 เวลาที่ผู้ตรวจการพยาบาลโดยส่วนรวมใช้ในการปฏิบัติ
กิจกรรมที่สำคัญน้อยค่านับการพยาบาลทั้งสองรายการ คือ การมอบหมายงาน
เกี่ยวกับการสำรวจอุปกรณ์การพยาบาลเพื่อจัดหาหรือบำรุงรักษา และการมอบหมาย
งานเกี่ยวกับบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติการพยาบาลเพื่อใช้ในการตัดสินใจ
เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 7 และ 6 นาที
ตามลำดับ และเมื่อจำแนกการใช้เวลาโดยเฉลี่ยของแต่ละโรงพยาบาลแล้ว การ
ใช้เวลาในการปฏิบัติกิจกรรมทั้งสองรายการมีความใกล้เคียงกัน

เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมตามลำดับการใช้เวลาสูงสุด และ
ต่ำสุดของผู้ตรวจการพยาบาล โดยส่วนรวมพบว่า กิจกรรมทั้งสองรายการใช้เวลา
แตกต่างกัน ผู้ตรวจการพยาบาลบางส่วนใช้เวลา 30 นาที และบางส่วนใช้เวลา
เพียง 2 นาที (30 - 2 นาที)