

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

- เครือวัลย์ ล้อมปิยะศรีสกุล. ปัญหาในการท่าและการนำผลการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้.
กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- จุมพล สวัสดิ์ยากร. หลักและวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สุวธรรมภูมิ,
2520.
- จำนงค์ บุญชู. องค์การและการบริหาร. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2526.
- จำนงค์ สมประสงค์. การเป็นผู้บังคับบัญชาที่ดีในราชการและธุรกิจ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์
คุรุสภา, 2518.
- เจเลียว บุรีภักดี. จิตวิทยาสังคม: วิทยาศาสตร์สังคม. กรุงเทพฯ: สำนักวิจัยสถาบันบัณฑิต-
พัฒนบริหารศาสตร์, 2517.
- ชัยพร วิชชาวุธ. ปฏิสัมพันธ์คน: เครื่อง (Man and Machine Interaction). กรุงเทพฯ:
โครงการศึกษาต่อเนื่องจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- เดโช สวานานนท์. จิตวิทยาทั่วไป. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เจริญธรรม, 2511.
- ติน ปรัชญพฤทธิ์. "ภาวะผู้นำและการมีส่วนร่วม." พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ, หน้าที่ 12.
พระนคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2528.
- ผลดี สัตยมานะ. การบริหารรัฐกิจ. พระนคร: มงคลการพิมพ์, 2514.
- พิทยา บวรวัฒนา และคณะ. ศัพท์ทางวิชาการและศัพท์บัญญัติเฉพาะทางรัฐประศาสนศาสตร์.
คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.
- ภิญโญ สาธร. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- ภรณ์ กิรีติบุตร. การประเมินประสิทธิผล. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์, 2529.
- วุฒิชัย จำนงค์. แนวความคิดเรื่องพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพฯ: หสจ.บำรุงสาสน์, 2523.
- วัลลภ ชัยพิพัฒน์ และคณะ. เทคนิคการจัดระบบและควบคุมคุณภาพ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์อักษร-
สารการพิมพ์, 2513.

สุภาพ วาดเขียน. เครื่องมือวิจัยทางสังคมศาสตร์ ลักษณะที่ดี ชนิด และวิธีหาคุณภาพ.

กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2525.

อรุณ ริกธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

อุทัย หิรัญโต. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2523.

อ่านวยวิทย์ ชูวงศ์. ระเบียบวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์. พระนคร: โรงพิมพ์แพร่พิทยา
อินเตอร์เนชันแนล หจก., 2519.

บทความ

ประชัย เปี่ยมสมบูรณ์. "ทฤษฎีความพึงพอใจในงานตำรวจ: ผลการทดสอบด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์
ในประเทศไทย". ปัญหาในการทำและนำผลการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้.
เครือวัลย์ ลีมปิยะศรีสกุล บรรณาธิการ. พระนคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2527: 105-125.

สุดสาคร พุทธิ และคณะ. "ขวัญและความพึงพอใจในการทำงานของนักกายภาพบำบัด."

วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ 14 (เมษายน 2518): 217-218.

สุนทร ศรีมาเสริม และ สมชัย โสรังจะ. "แนวความคิดเกี่ยวกับการใช้สิ่งล่อใจคน." บทความ
ทางวิชาการ 15. กองวิชาการ, กรมการปกครอง. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ส่วนท้องถิ่น,
2517.

วิทยานิพนธ์

จารุวรรณ เสวกวรรณ. "ความพึงพอใจในงานของพยาบาลในโรงพยาบาลกรุงเทพมหานคร."
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต แผนกวิชาพยาบาลศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์-
มหาวิทยาลัย, 2518.

นิตยา รัศมีพันธ์. "ความสัมพันธ์ระหว่างความพอใจในงานกับการปฏิบัติงาน ศึกษากรณีพนักงาน
วางแผนครอบครัว ณ ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักอนามัยกรุงเทพมหานคร."
วิทยานิพนธ์ปริญาสังคมศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2520.

สุชาดา นิภานันท์. "ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการในกรมการฝึกหัดครู."

วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2526.

สุธน จุฑาทิพย์. "กำลังขวัญในการปฏิบัติงานของนักวิชาการ: ศึกษาเฉพาะกรณีนักวิชาการสถาบัน

วิจัยประมงทะเล." วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2515.

สารนิพนธ์

กมลวดี รุ่งเจริญไพศาล. "การลาออกของข้าราชการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2522-2525." สารนิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2517.

จารุภรณ์ เกาชะทัต. "ปัจจัยบางประการที่มีผลกระทบต่อการจูงใจในการทำงาน: ศึกษากรณีเจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น." สารนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2528.

ชูทิศ รัตนทัศนีย์, นาวาตรี. "การสูญเสียกำลังพลของกองทัพเรือ: ศึกษากรณีการลาออกจากราชการของนายทหารสัญญาบัตร." สารนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2525.

ฐิติลักษณ์ จิระพันธ์. "ความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานการไฟฟ้านครหลวง." สารนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2528.

มยุรี รังสีสมบัติศิริ. "พฤติกรรมผู้นำกับความพอใจในงาน: ศึกษากรณีการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย." สารนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2530.

วรรณภา ๗ สงขลา. "บรรยากาศองค์การกับความพึงพอใจในงานของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ." สารนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2530.

เยาวลักษณ์ เลหาจินดา. "สภาพความพึงพอใจในงานและตั้งใจที่จะทำงานต่อไปหรือลาออกของพยาบาลประจำการในมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร." สารนิพนธ์ ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2518.

วิทยา ปิ่นทอง. "ปัจจัยที่มีผลต่อความพอใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการ: ศึกษาเฉพาะกรณีกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ,"

สารนิพนธ์ ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2529.

สุชาติ ภู่ว่าง. "ขวัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการฝ่ายปกครอง สังกัดกรุงเทพมหานคร."

สารนิพนธ์ ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2527.

ภาษาต่างประเทศ

หนังสือ

- Athanasiou, Robert. Measures of Political Attitudes. Institute of Social Research, 1969.
- Applewhite, P.B. Organizational Behavior. Englewood Cliff: Prentice Hall, 1965.
- Appleberry, J.B.; W.K. Hop. Educational Administration Quarterly, 1965.
- Augustine, Joseph C. Handbook of Modern Personnel Administration, 1969.
- Barnard, C.I. The Functions of Executive. Cambridge: Harvard University Press, 1968.
- Beach, Dale S. Personnel Management of People at Work. New York: McMillan Publishing Co., Inc., 1965.
- Beer, Micheal. Academy of Management. Journal: March, 1964.
- Bowditch, Huse. Behavior in Organizations. Mass: Addison Wesley, 1973.
- Browey, A.M. A Guide to Manpower Planning. London: McMillan, 1974.
- Brown, Warren; Moberg. Organization Theory and Management: A Macro Approach. New York: Wiley Sons, 1980.
- Burton, J.F.; J.E Parker. Industrial and Labour Relations Review. January, 1909.

- Chruden, H.J. Personnel Management. Ohio: South-Western Publishing, 1968.
- Dale, Ernest. Management: Theory and Practice. New York: Mc Graw Hill Book Co., 1968.
- Davis, Ralph C. The Fundamentals of Top Management. New York: Harpes & Brothers Co., 1951.
- Davis, Margeret . K. Nursing Research, 1974.
- Drucker, Peter F. Practice of Management. Tokyo: The Charles E. Tuttle Co., 1971.
- Dubin, Robert. The World of work. New Zersey: Prentice-Hall.Co., Inc., 1958.
- Duncan, W. Jack. Essentials of Management. Illinois: The Dryden Press, 1975.
- Fletcher, Hazel E. The Canadian Nurses. 53(1957): 814-816.
- Flippo, Edwin B. Principle of Personnel Administration. New York: Mc Graw Hill, Book Co., 1961.
- _____. Management: A Behavior Approach. Boston: Allyn and Bacon, 1960.
- Forgionne, G.A; Vivian, E.P. Human Relations, 1982: 102.
- French, Wendell. The Personnel Management Process: Human Resource Administration. Boston: Houghton Mittlin Co., 1964.
- Ghiselli, Edwin; Clearence W. Personnel and Industrial Psychology. New York: Mc Graw Hill Book Co., Inc, 1955.
- Gilmer, B and others. Industrial Psychology. New York: Mc Graw Hill Book Co., 1966.
- Green, C.N. Business Horison. (October 1972) : 31-41.

- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York: Mc Graw Hill Book Co., 1973.
- Gorge, W.J; Dyson. The Making of Decision: A Reading in Administrations Behavior. New York: The Free Press Collier of Glencoe of MacMillan Ltd, 1964.
- Guilford, Joan S; David, E. Motivation and Modern Management. California: Addison Wesley Publishing Co.; 1970.
- Guion, R.M. Studies in Personnel and Industrial Psychology. Homewood Illinois: The Dorsey. Inc, 1961.
- Hamner, Clay and Denis. Organizational Behavior: An Applied Psychological Approach. Dallas: Business, 1978.
- Herzberg, F; Mausner; Peterson; Capwell. Job Attitudes: Review of Research and Opinion. Pittsburgh: Psychological Service of Pittsburg, 1957.
- _____. Personnel Administration. New York: Wiley, 1959.
- _____. Work and the Nature of Man. New York: The World Publishing Co., 1966.
- Invancevich, J.M; Szillage; Wallace Jr. Organizational Behavior and Performance. Sonta Monica California: Goodyear Publishing Co, 1977.
- Johnson, W. Bert. Information Education and Communication for Population and Family Planning. Chicago: University of Chicago, 1973.
- Kath, Doniel; Stotland, Ezra. Sigmund Koch Psychology: A Study of Science. New York: Mc Graw Hill, 1957.

- Koontz, Harold; Donnell. Principles of Management : An Analysis of Managerial Function. New York: Mc Graw Hill Book Co, 1974.
- Larney, Mc. Management Training: Case and Principles. Illinois: Richard Irwin, Inc, 1964.
- Lawler, E.E. Pay and Organizational Effectiveness. New York: Mc Graw Hill, 1971.
- Likert, Rensis. New Pattern of Management. New York: Mc Graw Hill Book Co., 1961.
- Litterer, J.A. Organizations: Systems Control and Adaptation. Vol II, 2rd. John Wiley & Sons Inc, 1969.
- March, J.G; Simon, Herbert A. Organization. New York: John Wiley & Sons In, 1958.
- Marrow, A; Bowers; Seashore. Management by Participation. New York: Harper & Row 1967.
- Maslow, A.H. Psychosomatic Medicine. (January, 1943): 85-89.
- Matin, E.T. Personnel Administration. (1971).
- McClelland, David. The Achieving society. Princeton N.J.D. Van Norstand Co, 1961.
- McFarland, Dalton. Management: Fundamentation and Practices. New York: MacMillan Publishing Co., Inc, 1979.
- Millet, John D. Management in the Public Service. New York: Mc Graw Hill Book Co, 1954.
- Morse, Nancy C. Satisfaction in the White Callas Job. Michigan: University of Michigan Press, 1955.
- Newcomer, Mabel. The Big Business Executive. New York: Columbia University Press, 1955.

- Pfiffner, J.M; Mashall. The Supervisor of Personnel: Human Relations in the Management of Men. New York: Prentice Hall Inc, 1964.
- Pigors; Paul; Myers. Personnel Administration: A Point of View and A Method. 7th Edition; New York: Mc Graw Hill, 1973.
- Porter, L.W; Lawler, E.E. Managerial Attitudes and Performance. Homewood,III: Richard D. Trwin, 1968.
- Prichard, R; Karasick, B. Organizational Behavior and Human Performance 9. New York: MacMillan Publishing Co., Inc, 1973.
- Rosow, Jerome M. The Worker and The Job. New Jersey: Prentice Hall Inc, 1974.
- Sayles, Leonard R; Strauses, George. Managing Human Resources. New Jersey: Prentice Hall, Englewood Cliffs, 1977.
- Schmidt, Gene Lillard. Dissertation Abstracts International 35: 7538A. New York: Mc Graw Hill, 1977.
- Schneider, Benjamin. Organizational Behavior: A Reader. New York: West Publishing Co, 1977.
- Secord, P.F; Backman, C.W. Social Psychology. New York: Mc Graw Hill, 1964.
- Selltiz, Claire Johoda; Marie, Deutsch; Mortan; Cook, Stuart W. Research Method in Social Relations. New York: Holt Rinehart and Winson, 1959.
- Smith, Henry Clay. Psychology of Industrial Behavior. New York: Mc Graw Hill Book Co, 1955.
- ___ ; Kenall; Hulies. The Measurement of Satisfaction in work and Retirement. Chicago: Rand McNally, 1969.
- Stahl, O.Glenn. Public Personnel Administration, 1959.

- Stavss, George; Sayes, Leonard R. Personnel: The Human Problems of Management. New York: Prentice Hall Inc, 1960.
- Steers, R.W; Porter, L.W. Motivation and Work Behavior. New York: Mc Graw Hill Co, 1975.
- Straves, George and Sayles, L.W. Personnel: Human Problem of Management. Englewood Cliff: Prentice Hall Inc, 1960
- Vroom, Victor.H. Work and Motivation. New York: John Wiley and Sons Inc, 1964.
- Wiles, Kimball. Supervision for Better Schools. New Jersey: Prentice Hall Inc, 1967.
- Yoder, Dale; and Others. Handbook of Personnel Management and Labor Relations. New York: Mc Graw Hill Book Co, 1958.
- Zawachi, April Allison. A Textbook for Family Planning Field Worker. Chicago: University of Chicago, 1971.

บทความและวารสาร

- Friedlander, Frank S.G. Journal of Applied Psychology 55. (1971): 287-295.
- Hulin, Charles L. Journal of Applied Psychology. [so(2)] April, 1966: 185-192.
- Kornhauser, Authur, "Job Satisfaction in Relation to Mental Health." Mental Health of the Industrial Worker. Detroit: A Detroit Study; Wiley Inc, 1965: 10-45.
- Lawler, E.F; Porter, L.W. "The Effect of Performance on Job Satisfaction." Industrial Relation Vol 7. Oct, 1967.

- Ross, Ian C; Zandar, Alvin. "Need Satisfactions and Employce Turnover." Personnel Psychology Vol.10, 1975: 327-338.
- Schneider, Benjamin. Journal of Applied Psychology 53, 1973.
- Schwab, Donald. "Theorics of Performance and Satisfaction: A Review." Industrial Relations IX, 1970: 85-157.

วิทยานิพนธ์

- Limpiyasrisakul, Kreaovan. "A Study of the Presense or Absense of Participative Management as Related to Library Performance Characteristics in Selected Public University in Thailand." Ph.D. Dissertation, University of Kansas, 1980.
- Pasuwan, Charoong. "Adaptability of the Herberg's Job Satisfaction Model of Vocational Education Personnel in Thailane." Ph.D. in the School of Education, Indian University, 1972.
- Senedisai, Supanee. "Job Satisfaction of the Staff Nurses in a Selected Hospital in Thailand." Unpublished Master's investigative Study boston: School of Nursing, Boston University, 1970.

ภาคผนวก

แบบทดสอบที่ 1

แบบสอบถาม : ความเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- คำชี้แจง 1. ความคิดเห็นของท่านในแบบสอบถามนี้ เป็นประโยชน์ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น โปรดตอบตามความเป็นจริงมากที่สุด
2. กรุณาตอบคำถามทุกข้อ โดยขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องคำตอบที่ต้องการเพียงคำตอบเดียว
 3. แบบสอบถามนี้เป็นข้อความที่อธิบายถึงสภาพงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานของท่าน แต่ละข้อความมีระดับความเห็นให้เลือกตอบ 5 ระดับคือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง เห็นด้วย ไม่แน่ใจ (ไม่มีความเห็น) ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่มี ความ เห็น	ไม่ เห็น ด้วย	ไม่ เห็นด้วย อย่างยิ่ง
(สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน)					
1. แสงสว่างในที่ทำงานของท่านเหมาะสม ที่จะทำงานอย่างสะดวกสบายพอสมควร					
2. ความแออัดในที่ทำงานของท่านไม่มีมาก จนเกินไป					
3. อุณหภูมิในที่ทำงานของคุณ ทำให้ท่าน ทำงานอย่างสะดวกสบายพอสมควร					
4. อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในที่ทำงาน ของท่านมีอย่างเพียงพอ					
(ทัศนคติต่องาน)					
5. ความช่วยเหลือด้านสวัสดิการในหน่วยงาน ของท่าน เหมาะสมแล้ว					
6. รายได้ที่ท่านได้รับไม่เพียงพอกับค่าใช้จ่าย					
7. ท่านคิดว่าอัตราเงิน เดือนของพนักงาน ทั่วไป เหมาะสมแล้ว					
8. เงินโบนัสสำหรับพนักงาน เป็นที่พอใจของ ท่านพอสมควร					
9. สวัสดิการ เรื่องเงินกู้หรือเงินสะสม เป็น ที่พอใจของท่านพอสมควร					
10. เงินเดือนของท่านขณะนี้พอที่ท่านจะ ใช้จ่ายได้อย่างสบาย					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่มี ความ เห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
11. ท่านรู้สึกว่าการทำงานในหน่วยงานนี้มี โอกาสเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การงานสูงขึ้น เรื่อย ๆ ไป					
12. ท่านรู้สึกว่าการพัฒนาของหน่วยงาน ส่งเสริมความก้าวหน้า เช่น ฝึกอบรม เปิดโอกาสให้ได้สอบในตำแหน่งหน้าที่ที่มี ความรับผิดชอบ และรายได้สูงขึ้น					
13. การเลื่อนตำแหน่งหรือขึ้นในหน่วยงาน ของท่านขึ้นอยู่กับความสามารถในหน้าที่ การงาน เป็นสำคัญ					
14. ท่านคิดว่าโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การ งานมีน้อยไป					
15. ท่านมีความภูมิใจที่ได้ เข้าทำงานในหน่วย งานนี้					
16. งานที่ท่านทำขณะนี้ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อยมีการช่วยเหลือกันทำงานอย่าง ดียิ่ง					
17. ท่านรู้สึกว่าได้ได้รับความสะดวก เมื่อติดต่อกับ หน่วยงานอื่น					
18. ท่านสามารถ เข้ากับ เพื่อนร่วมงานได้ อย่างดี					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่มี ความ เห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
19. เพื่อนร่วมงานให้ความรักและเห็นอกเห็นใจท่านเสมอ					
20. เมื่อใดที่มีการทำงานร่วมกัน เป็นกลุ่ม ท่านรู้สึกว่าผลงานที่ออกมาไม่พอใจ					
21. ท่านยินดีรับฟังคำแนะนำจากผู้อื่นแม้จะขัดกับความคิดของท่านก็ตาม					
22. ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นกับผู้อื่นได้อย่างเต็มที่					
23. ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน เชื่อถือในความสามารถของท่าน					
24. ในหน่วยงานของท่านได้จัดให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นใน งานที่ทำร่วมกันอยู่เสมอ					
25. ท่านคิดว่าหัวหน้าของท่านร่วมเสนอความคิดเห็นในการทำงานอย่างเต็มที่					
26. ท่านชื่นชอบและภูมิใจในงานที่ท่านรับผิดชอบอยู่					
27. ท่านมักได้รับคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชา จนเป็นที่พอใจ					
28. ผู้บังคับบัญชาของท่านคอยกระตุ้น หรือจูงใจให้ท่านทำงานได้มากขึ้น					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่มี ความ เห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
29. เมื่องานที่มอบหมายสำเร็จ หัวหน้าของท่านจะชมเชยการปฏิบัติของท่านอยู่เสมอ					
30. เมื่อท่านทำงานแก่พระองค์ ผู้บังคับบัญชามักอบรมสั่งสอนและ เน้นให้ฝึกฝนหาความรู้ ไม่ได้ เสนอย้ายให้ไปอยู่ที่อื่น					
31. ผู้บังคับบัญชามักได้ถามทุกข์สุขของท่าน นอกเหนือจาก เรื่องที่ท่านทำอยู่ เสมอ					
32. ผู้บังคับบัญชาของท่านมักชอบออกคำสั่ง					
33. ผู้บังคับบัญชามักไม่สนใจกับความ เห็น ของท่าน					
34. ผู้บังคับบัญชา เคร่งครัดระเบียบในการ ทำงานมาก					
35. ท่านได้รับการยอมรับและยกย่อง ผลงานจากผู้บังคับบัญชาของท่าน					
36. ท่านอยากทำงานไปเรื่อย ๆ โดยไม่ รู้สึก เบื่อหน่าย					
37. ท่าน เป็นคนหนึ่งที่มีส่วนต่อความสำเร็จ ของหน่วยงาน					
38. ท่านคิดว่าตำแหน่งหน้าที่ของท่านมี เกียรติไม่ด้อยไปกว่าตำแหน่งหน้าที่อื่น					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่มี ความ เห็น	ไม่ เห็น ด้วย	ไม่ เห็นด้วย อย่างยิ่ง
39. ท่านสามารถมีความก้าวหน้าในอาชีพ ได้ไม่แตกต่างจาก เพื่อนร่วมงานที่มี ตำแหน่งหน้าที่อื่น ๆ ในระดับเดียวกัน กับท่าน					
40. ปรากฏอยู่ เสมอที่พนักงานในหน่วย ของท่านลาออกขอโอน หรือโยกย้าย ไปทำงานที่อื่น					
41. ถ้าเป็นไปได้ท่านอยากไปทำงานใน แผนกอื่น หรือหน่วยงานอื่น					
42. ท่านรู้สึกว่าเป็นระหว่างลูกน้องกับ หัวหน้าในหน่วยงานของท่านมีความ ร่วมมือกันดี					
43. ตามความเห็นของท่าน การแบ่งส่วน งานในหน่วยงานของท่านปัจจุบัน เหมาะสมดีอยู่แล้ว					
44. จำนวนพนักงานในหน่วยงานหรือใน ที่มีพอสมควรแล้ว					
45. ท่านมีความคิดอยาก เปลี่ยนตำแหน่ง หน้าที่การงานให้ เหมาะสมมากกว่า ที่เป็นอยู่ปัจจุบัน					

ข้อความ	โทษด้วย อย่างยิ่ง	เห็นด้วย	ไม่มี ความ เห็น	ไม่โทษ ด้วย	ไม่โทษด้วย อย่างยิ่ง
46. หน่วยงานของท่านพยายามส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้รับความก้าวหน้า เช่น ส่งไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรม พยายามปรับวุฒิ หรือจัดหาตำแหน่งที่เหมาะสมให้ เป็นต้น					
47. งานที่ท่านรับผิดชอบอยู่ก่อให้เกิดชื่อเสียงและความภูมิใจแก่ท่านมาก					
48. งานที่ท่านทำเท่าที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี					
49. งานที่ท่านทำอยู่น่าสนใจและท้าทายความสามารถ					
50. งานในหน้าที่ของท่านมีโอกาใช้ความคิดริเริ่มอยู่เสมอ					

แบบทดสอบที่ 2

แบบสอบถาม : ความเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- คำชี้แจง
1. ความคิดเห็นของท่านในแบบสอบถามนี้ เป็นประโยชน์ในการศึกษาวิจัยเท่านั้น โปรดตอบตามความเป็นจริงมากที่สุด
 2. กรุณาตอบคำถามทุกข้อ โดยขีดเครื่องหมาย / ลงในช่องคำตอบที่ต้องการ เพียงคำตอบเดียว
 3. แบบสอบถามนี้เป็นข้อความที่อธิบายถึงสภาพงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานของท่าน แต่ละข้อความมีระดับความเห็นให้เลือกตอบ 5 ระดับคือ เห็นด้วยอย่างยิ่ง เห็นด้วย ไม่แน่ใจ (ไม่มีความเห็น) ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่มี ความเห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
<p><u>สภาพงานและลักษณะงาน</u></p> <p>1. ตามความเห็นของท่าน การแบ่ง ส่วนงานในหน่วยงานของท่าน ปัจจุบัน เหมาะสมดีอยู่แล้ว</p> <p>2. จำนวนพนักงานในหน่วยงาน ของท่านมีพอสมควรแล้ว</p> <p>3. งานที่ท่านทำอยู่น่าสนใจและ ท้าทายความสามารถ</p> <p>4. งานที่ท่านทำอยู่ใช้ความคิดริเริ่ม</p>					
<p><u>รายได้ และ เงินเดือน</u></p> <p>5. ท่านคิดว่าอัตราเงินเดือนของ พนักงานทั่วไป เหมาะสมดีแล้ว</p> <p>6. ท่านคิดว่าเงินเดือนของท่านขณะ นี้พอที่ท่านจะใช้ได้อย่างสบาย</p> <p>7. เงินโบนัสสำหรับพนักงานใน หน่วยงานของท่าน เป็นที่พอใจ แก่ท่านพอสมควร</p>					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่มี ความเห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
<p><u>โอกาสความก้าวหน้าในงาน</u></p> <p>8. ท่านคิดว่าในหน่วยงานนี้มีโอกาส เลื่อนตำแหน่งหน้าที่สูงขึ้นไป เรื่อย ๆ</p> <p>9. ท่านคิดว่าหน่วยงานของท่าน พยายามส่งเสริมความก้าวหน้า เช่น ฝึกอบรม มีการสอบเลื่อน ตำแหน่งอยู่เสมอ</p> <p>10. ท่านคิดว่าท่านมีความก้าวหน้า ในอาชีพที่ท่านทำอยู่</p>					
<p><u>เพื่อนร่วมงาน</u></p> <p>11. ท่านสามารถ เข้ากับ เพื่อน ร่วมงานได้ดี</p> <p>12. เพื่อนร่วมงานให้ความรักและ เห็นใจท่าน เสมอ</p> <p>13. เมื่อใดที่ทำงาน เป็นกลุ่มท่าน รู้สึกว่าการงานที่ออกมาน่าพอใจ</p>					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่มี ความเห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
<p><u>การประสานงาน</u></p> <p>14. งานที่ท่านทำอยู่ขณะนี้ดำเนินไป อย่างเรียบร้อยมีการช่วยเหลือ กันอย่างดี</p> <p>15. ท่านได้รับความสะดวก เมื่อติดต่อกับ หน่วยงานอื่น</p> <p>16. ในหน่วยงานของท่านมีการ ประสานงานกันอย่างดี</p>					
<p><u>ความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชา</u></p> <p>17. ท่านคิดว่าหัวหน้าของท่านร่วม เสนอความคิดเห็นในการทำงาน อย่างเต็มที่</p> <p>18. ท่านมักได้รับความแนะนำจาก ผู้บังคับบัญชาจนเป็นที่น่าพอใจ</p> <p>19. ผู้บังคับบัญชาของท่านมักคอย กระตุ้นหรือจูงใจให้ท่านมีกำลัง ใจทำงานเสมอ</p>					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่มี ความเห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
20. เมื่องานที่มอบหมายสำเร็จ ผู้บังคับบัญชาของท่านมักชมเชย การปฏิบัติงานอยู่เสมอ					
<u>สถานภาพและการยอมรับนับถือ</u> 21. ท่านสามารถแสดงความคิดเห็น กับผู้อื่นได้อย่างเต็มที่ 22. ท่านได้รับการยอมรับและยกย่อง ผลงานจากผู้บังคับบัญชาเสมอ 23. ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน เชื่อถือในความสามารถของท่าน					
<u>ความภูมิใจในหน้าที่การงาน และ ความรู้สึกผูกพันในงาน</u> 24. ท่านภาคภูมิใจที่ได้ทำงานใน หน่วยงานนี้ 25. ท่านชื่นชมและภูมิใจในหน้าที่ การงานที่รับผิดชอบอยู่					

ข้อความ	เห็นด้วย อย่างยิ่ง	เห็น ด้วย	ไม่มี ความเห็น	ไม่เห็น ด้วย	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง
26. ท่าน เป็นคนหนึ่งที่มีส่วนต่อความสำเร็จหน่วยงาน					
27. ทานอยากทำงานในหน่วยงานนี้ ไปเรื่อย ๆ ยังไม่รู้ลึกลับเบื้องหน้า					
28. ท่านรู้สึกรักและผูกพันกับ หน่วยงานของท่าน					
<u>ความรู้สึกมั่นคงในงาน</u> 29. ปรากฏอยู่เสมอที่พนักงานใน หน่วยงานของท่านลาออกขอโอน หรือโยกย้ายไปทำงานที่อื่น					
30. ถ้าเป็นไปได้ท่านอยากไปทำงาน ในแผนกอื่นหรือหน่วยงานอื่น					

ข้อมูล เกี่ยวกับลักษณะส่วนบุคคล

1. ปัจจุบันท่านมีอายุ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. 18 - 25 ปี | <input type="checkbox"/> 2. 26 - 30 ปี |
| <input type="checkbox"/> 3. 31 - 35 ปี | <input type="checkbox"/> 4. 36 - 40 ปี |
| <input type="checkbox"/> 5. 41 - 45 ปี | <input type="checkbox"/> 6. 46 ปีขึ้นไป |

2. วุฒิกการศึกษาสูงสุดของท่าน

1. ต่ำกว่าปริญญาตรี
2. ปริญญาตรี หรือ เทียบเท่า
3. ปริญญาโท หรือ เทียบเท่า
4. ปริญญาเอก

3. ปัจจุบันท่าน เป็นพนักงานในตำแหน่ง _____

4. ท่านทำงานอยู่ในหน่วยงานใด

1. เอกชน
2. หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ

5. อายุของท่านในหน่วยงานปัจจุบัน

1. ต่ำกว่า 1 ปี
2. สูงกว่า 1 ปี - ต่ำกว่า 3 ปี
3. สูงกว่า 3 ปี - ต่ำกว่า 6 ปี
4. สูงกว่า 6 ปี - ต่ำกว่า 10 ปี
5. สูงกว่า 10 ปี - ต่ำกว่า 15 ปี
6. 15 ปีขึ้นไป

6. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ต่ำกว่า 3,000 บาท | <input type="checkbox"/> 2. 3,001 - 6,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> 3. 6,001 - 9,000 บาท | <input type="checkbox"/> 4. 9,001 - 12,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> 5. 12,001 - 15,000 บาท | <input type="checkbox"/> 6. 15,001 - 20,000 บาท |
| <input type="checkbox"/> 7. 21,001 บาทขึ้นไป | |

7. ก่อนที่ท่านจะมาทำงานที่ที่ท่านเคยทำงานในบริษัท ห้างร้าน ธนาคาร หรือหน่วยงานของรัฐ และ เอกชนอื่นมาก่อนหรือไม่

(ถ้าตอบว่า "เคย" ให้ตอบข้อถัดไปด้วย)

_____ เคย _____ ไม่เคย

8. สาเหตุที่ท่านลาออกจากสถานที่ทำงานเดิม เรียงตามลำดับความสำคัญ 3 ลำดับโดยใส่หมายเลข 1,2,3 เรียงตามลำดับความสำคัญ

_____ สาเหตุจากรายได้และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ไม่เหมาะสม

_____ สาเหตุจากความไม่มั่นใจในความมั่นคงของธุรกิจและงานที่ทำอยู่ หรือ มีการยุบ เลิกหน่วยงาน

_____ สาเหตุจากไม่สามารถ เข้ากับ เพื่อนร่วมงานหรือผู้บังคับบัญชาได้

_____ สาเหตุจากลักษณะงานที่ทำอยู่ไม่ให้อิสรระในการ เสนอความคิดเห็น หรือตัดสินใจ ในการทำงานอย่างเพียงพอ

_____ สาเหตุจากไม่มีโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน

_____ อื่น ๆ โปรดระบุ _____

คำชี้แจง:- ข้อ 1-4 โปรดเลือกตอบตามลำดับความสำคัญเพียง 3 ข้อ สำคัญที่สุดใส่
เครื่องหมาย "1" สำคัญรองลงมาใส่เครื่องหมาย "2" และ "3" ตามลำดับ

1. สิ่งที่ทำให้ท่านพอใจในการทำงานมากที่สุดขณะนี้

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินเดือน | <input type="checkbox"/> ผู้บังคับบัญชา |
| <input type="checkbox"/> โบนัส | <input type="checkbox"/> ผู้ใต้บังคับบัญชา |
| <input type="checkbox"/> สวัสดิการ | <input type="checkbox"/> เป็นงานที่มีมั่นคง |
| <input type="checkbox"/> ลักษณะงานที่อยู่ | <input type="checkbox"/> เป็นงานที่ก้าวหน้า |
| <input type="checkbox"/> เพื่อนร่วมงาน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ _____ |

2. สิ่งที่ทำให้ท่านไม่พอใจในการทำงานขณะนี้

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เงินเดือน | <input type="checkbox"/> ผู้บังคับบัญชา |
| <input type="checkbox"/> โบนัส | <input type="checkbox"/> ผู้ใต้บังคับบัญชา |
| <input type="checkbox"/> สวัสดิการ | <input type="checkbox"/> เป็นงานที่ไม่มั่นคง |
| <input type="checkbox"/> ลักษณะงานที่อยู่ | <input type="checkbox"/> เป็นงานที่ไม่ก้าวหน้า |
| <input type="checkbox"/> เพื่อนร่วมงาน | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ _____ |

3. ท่านคิดว่า สาเหตุที่ทำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านออกจากงาน เนื่องจาก

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> ปัญหาเกี่ยวกับลักษณะงาน |
| <input type="checkbox"/> ปัญหาเกี่ยวกับตำแหน่งงาน |
| <input type="checkbox"/> ปัญหาเกี่ยวกับสภาพการทำงาน |
| <input type="checkbox"/> ปัญหาเกี่ยวกับผู้บังคับบัญชา |
| <input type="checkbox"/> ปัญหาเกี่ยวกับรายได้และผลประโยชน์ที่ได้รับ |
| <input type="checkbox"/> ปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงาน |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ _____ |

4. ท่านต้องการให้มีการปรับปรุงสิ่งใดในหน่วยงานของท่าน (เรียงลำดับความสำคัญ)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> ปรับปรุงเงินเดือนให้สูงขึ้น |
| <input type="checkbox"/> ปรับปรุงค่าครองชีพและโบนัส |
| <input type="checkbox"/> ปรับปรุงด้านการรักษาพยาบาล, สวัสดิการ |
| <input type="checkbox"/> ปรับปรุงการบริหารและสภาพแวดล้อม บรรยากาศในการทำงานให้ดีขึ้น |
| <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ _____ |

5. ในขณะที่ท่านมีความปรารถนาที่จะ

___ เปลี่ยนงานไปทำงานในหน่วยงานหรือองค์กรอื่น

___ คิดอยาก เปลี่ยนงานแต่ยังไม่อยากออกจากหน่วยงานหรือองค์กร เดิม

___ ทำงานอยู่ที่หน่วยงาน เดิมและไม่คิด เปลี่ยนงาน

6. ตามที่ท่านตอบจากข้อ 5 ท่านมีเหตุผลคือ _____

7. ข้อ เสนอแนะ เกี่ยวกับสภาพงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ท่านคิดว่าควร
ปรับปรุงในหน่วยงานของท่านคือ _____

ประวัติผู้เขียน

นางสาวจันทร์เพ็ญ คล่องกิจโรจน์ เกิดเมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2505 สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาตรี ได้ปริญญารัฐศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับสอง จากคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อปี 2526 เข้าศึกษาระดับปริญญาโทที่ภาควิชารัฐประศาสน- ศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยปี 2527 จนถึงปัจจุบัน และขณะ ทำการศึกษา ทำงานที่แผนกคอมพิวเตอร์ บริษัท เครื่องสุขภัณฑ์ อเมริกันสแตนดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด

