

- กิติมา ชลายุเคราะห์. "การออกแบบและจัดห้องศูนย์โสตทัศนศึกษา," วารสารอุปกรณ์การศึกษา, ปีที่ 2, เล่มที่ 6, 2506.
- โกวิท วิวัฒน์ศรี. "โครงการเสนอแนะเพื่อจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษา สำหรับวิทยาลัยครูจันทระเกษม," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- จุฬาลักษณ์ โชติกสถิตย์. "การใช้โสตทัศนอุปกรณ์ในโรงพยาบาลเขตกรุงเทพมหานคร," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.
- ชนวิฑูรย์ สุนทรสีมะ, ดร. หลักและวิธีทำวิทยานิพนธ์ รายงานประจำภาคและเอกสารวิจัย, กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2515.
- คำรง มัชฌิมพันธ์. บทความวิจัยวิธีการและอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมในประเทศไทย, สำนักฝึกอบรมสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, กรุงเทพฯ, 2511.
- ปราณี นนทมาศ. "ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- มานิต ยอดเมือง. "โครงการเสนอแนะจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับวิทยาลัยครูอุบลราชธานี," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- บุญชู บวรสุขประชา. "ปัญหาการบริหารงานศูนย์โสตทัศนศึกษาของวิทยาลัยครูในภาคกลาง," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา. ประมวลระเบียบโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาและคู่มือเลือกโปรแกรมการเรียน, กรุงเทพฯ : จงเจริญการพิมพ์, 2520.

- วิเชียร นิตยะกุล. "ศูนย์โสตทัศนศึกษาของมหาวิทยาลัย : โครงการจัดตั้งศูนย์โสตทัศนศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513.
- วิรุฬห์ ลีลาพฤทธิ์. โสตทัศนอุปกรณ์, กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2514.
- สมภพ โรจนพันธ์. "โครงการศูนย์โสตทัศนศึกษาสำหรับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์," วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- ลีปนันท เกตุทัต, คร. "การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม : สรุปรูปแบบปฏิรูปการศึกษา," บทความทางวิชาการ คณะครุศาสตร์, การประชุมสัมมนาทางวิชาการ (15 เมษายน 2518).
- สำเภา วรวงูร, ศาสตราจารย์. "คำบรรยายวิชาโสตทัศนศึกษาเบื้องต้น," คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- อัมพร มีสุข. "นวัตกรรมและเทคโนโลยีกับการปฏิรูปการศึกษา," คำบรรยาย ณ ห้อง 4206 คณะครุศาสตร์, การประชุมสัมมนาทางวิชาการ, (15 เมษายน 2518).

- Daniel, Moore. "A School of Education Organizes its Resources for Learning," A-V Instruction, Vol. 10, No. 9, November 1965.
- Erickson, Carlton W.H. Administering Audio-Visual Services, New York : The Macmillan Company, 1965.
- Fred, Harclerod and Allan, William, Audio-Visual Administration. IOWA: W.M.C.Brown, 1951.
- Kurth, Clarence H. "A Survey of Audio-Visual Programs in School of Education of Selected Mid-Western Universities," Thesis Abstract Series, No. 3 Indiana University, 1952.
- Maurice, B. Camp. "Some Factors Related to the Utilization of Audio-Visual Materials, with Suggestions for Teacher Preparation in this Area" Dissertation Abstracts, 18: 155, 1958.
- Oregon Audio-Visual Association, Recommended Minimum Standards for Instructional Materials Programs in Oregon Public Schools, May 1952 (Mimeographed).
- Saittler, Paul L. "History of A-V Education in City School System" Audio-Visual Communication Review, (Vol. 3, No. 2, 1955).
- Schuller, Charles F. Skelly, Henry J. and Scott, Donald. "Survey of Audio-Visual Education in Hawii, Its status and needs," A-V Communication Review, Vol. 12, No. 1, Spring, 1964.
- Theodore, A-V Techniques in Teaching Foreign Language New York : University Press, 1960.

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

โครงการ เสนอแนะการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

สำรวจจากความคิดเห็นของอาจารย์

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

ปีการศึกษา 2519

แบบสอบถาม

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตร ปริญญาครุศาสตร์-
มหาบัณฑิต แผนกวิชาโสตทัศนศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
หัวข้อวิทยานิพนธ์ "โครงการเสนอแนะการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาสำหรับโรงเรียนเตรียม
อุดมศึกษา" โดย สุภัทรา สกกุลกร

ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือ

คำชี้แจงในการกรอกแบบสอบถาม

1. กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าคำตอบที่เป็นจริง
2. ขอสอบถามบางข้อมีวิธีการตอบเป็นอย่างอื่น โปรดปฏิบัติตามคำชี้แจงนั้น ๆ
3. ขอสอบถามบางข้ออาจเลือกตอบข้อย่อยได้มากกว่า 1 ข้อ
4. ผู้ตอบไม่ต้องเขียนชื่อในแบบสอบถาม

1. เพศ-----ชาย-----หญิง
2. อายุ _____ ปี
3. ปัจจุบันท่านเป็นอาจารย์ในหมวดวิชา
 - _____ 3.1 คณิตศาสตร์
 - _____ 3.2 พละนามัย
 - _____ 3.3 ภาษาไทย
 - _____ 3.4 ภาษาอังกฤษ
 - _____ 3.5 ภาษาต่างประเทศ (เยอรมัน, ฝรั่งเศส)
 - _____ 3.6 สังคมศึกษา
 - _____ 3.7 ศิลปศึกษา

- _____ 3.8 วิทยาศาสตร์
- _____ 3.9 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
4. ท่านทำการสอนมาแล้ว _____ ปี
5. ท่านเข้าทำงานในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา เมื่อปี พ.ศ. _____
6. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง
- _____ 6.1 อาจารย์ 2
- _____ 6.2 อาจารย์ 1
- _____ 6.3 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
7. วุฒิสูงสุดที่ท่านได้รับ
- _____ 7.1ปริญญาเอก
- _____ 7.2ปริญญาโท
- _____ 7.3ปริญญาตรี
- _____ 7.4 ประกาศนียบัตรชั้นสูง
- _____ 7.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
8. ท่านมีความรู้และประสบการณ์ทางด้านไอศคัทศนศึกษา หรือเทคโนโลยีทางการศึกษาเพียงใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- _____ 8.1 เคยศึกษาในสถาบันการศึกษา
- _____ 8.2 เคยได้รับการอบรม
- _____ 8.3 เคยศึกษาจากตำราและเอกสารต่าง ๆ
- _____ 8.4 เคยเห็นผู้บรรยายใช้ไอศคัทศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย
- _____ 8.5 เคยใช้ไอศคัทศนอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย
- _____ 8.6 ไม่มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้เลย
- _____ 8.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

9. รายการโสตทัศนูปกรณ์ข้างล่างนี้ท่านรู้จักหรือไม่ เคยใช้เพียงใด และเห็นว่าโสตทัศนูปกรณ์แต่ละชนิดนั้นมีความจำเป็นต่อลักษณะงาน หรือวิชาที่ท่านสอนมากน้อยเพียงใด โปรดใส่เครื่องหมายถูก (✓) ในช่องว่างตามความเป็นจริง และตามความเห็นของท่าน

รายการ	การใช้					ความจำเป็น		
	เคยใช้			รู้จัก แต่ไม่เคยใช้	ไม่ รู้จัก	จำเป็น มาก	จำเป็น	ไม่ จำเป็น
	บ่อย	ครั้ง คราว	น้อย มาก					
1	ภาพเขียน							
2	ภาพตัดจากหนังสือ							
3	ภาพถ่าย สี-ขาวดำ							
4	แผนภูมิ							
5	แผนสถิติ							
6	แผนภาพ							
7	การ์ตูน							
8	แผนที่และลูกโลก							
9	กระดานดำหรือกระดานชอล์ก							
10	กระดานผ้าสาส์							
11	กระดานนิเทศ							
12	กระดานแม่เหล็ก							
13	กระดานไฟฟ้า							
14	กระดานขาว (ใช้เขียนด้วยสีแม่จิกหรือชอล์กสี)							
15	หุ่นจำลอง							
16	ของจริง							



รายการ	การใช้					ความจำเป็น		
	เคยใช้			รู้จักแต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้จัก	จำเป็นมาก	จำเป็น	ไม่จำเป็น
	บ่อย	ครั้งคราว	น้อยมาก					
17	ของตัวอย่าง							
18	เครื่องฉายภาพทึบ							
19	ภาพโปร่งใส							
20	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ							
21	ภาพสไลด์							
22	เครื่องฉายสไลด์							
23	ฟิล์มสตริป							
24	เครื่องฉายฟิล์มสตริป							
25	ฟิล์มลูป							
26	เครื่องฉายฟิล์มลูป							
27	ภาพยนตร์ 8 มม.							
28	เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม.							
29	ภาพยนตร์ 16 มม.							
30	เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม.							
31	เครื่องฉายภาพจุลทัศน์							
32	เครื่องฉายเอกสาร							
33	เครื่องฉายภาพโปร่งใส							
34	เครื่องปรุกระดาษไข							
35	เครื่องอัดสำเนา							
36	แผ่นเสียง							
37	เครื่องเล่นแผ่นเสียง							

รายการ	การใช้				ความจำเป็น			
	เคยใช้			รู้จัก แต่ไม่เคยใช้	ไม่รู้ จัก	จำเป็น มาก	จำเป็น	ไม่ จำเป็น
	บ่อย	ครั้ง คราว	น้อย มาก					
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								

10. ในกรณีที่ท่านรู้จักสื่อดิจิทัลประเภทใด แต่ไม่เคยใช้นั้น ท่านมีเหตุผลอย่างไร
- _____ 10.1 ในวิชาที่สอนไม่จำเป็นต้องใช้
- _____ 10.2 ใช้อย่างไม่เป็น
- _____ 10.3 ไม่มีผู้ช่วยในการใช้

- _____ 10.4 ไม่มีผู้แนะนำการใช้
- _____ 10.5 ไม่มีอุปกรณ์
- _____ 10.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____
11. โปรดเขียนเครื่องหมายถูก (✓) ลงในข้อปัญหาที่ท่านประสบเกี่ยวกับการใช้
บริการ และการผลิตโสตทัศนูปกรณ์และสื่อการสอน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- _____ 11.1 ไม่จำเป็นต้องใช้ เพราะสอนด้วยปากเปล่าเหมาะสมอยู่แล้ว
- _____ 11.2 ไม่ทราบแหล่งโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียน
- _____ 11.3 ไม่ทราบว่าโรงเรียนมีบริการ โสตทัศนูปกรณ์
- _____ 11.4 ไม่มีแหล่งบริการวัสดุในการผลิต
- _____ 11.5 ทราบว่ามีบริการโสตทัศนูปกรณ์ แต่ไม่ได้รับความสะดวก
- _____ 11.6 มีโสตทัศนูปกรณ์จำนวนจำกัด
- _____ 11.7 มีโสตทัศนูปกรณ์แต่ใช้ไม่เป็น
- _____ 11.8 ไม่กล้าใช้โสตทัศนูปกรณ์ เพราะเกรงชำรุดเสียหาย
- _____ 11.9 โสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ชำรุด
- _____ 11.10 ไม่มีพื้นความรู้เกี่ยวกับการใช้โสตทัศนูปกรณ์
- _____ 11.11 ไม่รู้จักวิธีนำโสตทัศนูปกรณ์สมัยใหม่ไปใช้ประกอบการบรรยาย
- _____ 11.12 ไม่มีเจ้าหน้าที่ช่วยบริการ
- _____ 11.13 ไม่มีอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
- _____ 11.14 ไม่มีเวลาเตรียมอุปกรณ์ให้สอดคล้องกับบทเรียน
- _____ 11.15 เกรงว่าใช้แล้วจะได้เนื้อหาน้อย
- _____ 11.16 เกิดความเบื่อหน่ายที่จะต้องเตรียมอุปกรณ์ สถานที่
- _____ 11.17 ห้องเรียนไม่เหมาะสมกับการใช้โสตทัศนูปกรณ์ เช่น ขาดไฟฟ้า
ห้องสว่างเกินไป อากาศถ่ายเทไม่สะดวก ฯลฯ
- _____ 11.18 ขาดงบประมาณในการจัดซื้อ
- _____ 11.19 ผู้บริหารไม่สนับสนุนให้ใช้โสตทัศนูปกรณ์

- _____ 11.20 ไม่มีโอกาสได้เสนอความคิดเห็นในการเลือก บริการยืม จัดซื้อ
ประเมินค่า เก็บรักษา โสตทัศนูปกรณ์
- _____ 11.21 แหล่งโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนอยู่กระจัดกระจายตาม
หมวดวิชาต่าง ๆ
- _____ 11.22 โสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ใช้กันในวงจำกัดเฉพาะในหมวดวิชา
- _____ 11.23 โสตทัศนูปกรณ์ที่มีอยู่ใช้กันในวงจำกัดเฉพาะผู้เสนอซื้อ ผู้ดูแล
หรือเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- _____ 11.24 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

12. ถ้าทางโรงเรียนปรับปรุง หรือจัดตั้งให้ศูนย์สื่อการศึกษา (Educational Media Center) ขึ้นเพื่อบริการโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์ เป็นการบริการให้เปล่า โดยท่านไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด ท่านเห็นด้วยกับบริการหรือกิจกรรมต่อไปนี้
นี้อย่างใด

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออก ความเห็น
12.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ มาให้ท่านใช้ประกอบการสอน การทำงาน ศึกษาค้นคว้า			
12.2 จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการ ใช้โสตทัศนูปกรณ์ให้กับท่าน			
12.3 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเกี่ยวกับการจัด สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะ สมกับการใช้โสตทัศนูปกรณ์แต่ละชนิดของท่าน			

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออก ความเห็น
12.4 ให้คำปรึกษาหารือเกี่ยวกับการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ให้ตรงกับความต้องการ และเหมาะสมกับลักษณะวิชาที่ท่านจะสอน			
12.5 จัดทำแคตตาล็อกรายชื่อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ไว้สำหรับท่านคนควา			
12.6 จัดทำรายการเกี่ยวกับแหล่งวัสดุอุปกรณ์จากภายนอกไว้ให้ท่านพิจารณา โดยทางศูนย์สื่อการศึกษาจะเป็นสื่อกลางติดต่อให้กับท่าน			
12.7 จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการวัสดุทัศนูปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ท่าน			
12.8 ตรวจสอบบำรุงวัสดุทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ และพยายามจัดหาวัสดุทัศนูปกรณ์ใหม่ ๆ มาใช้สำหรับการสอน			
12.9 จัดอบรมเกี่ยวกับการใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ใหม่ ๆ มาใช้สำหรับการสอน			
12.10 จัดอบรมเกี่ยวกับการใช้วัสดุทัศนูปกรณ์ให้กับท่านเป็นครั้งคราว			
12.11 จัดทำการค้นคว้าเกี่ยวกับวัสดุทัศนูปกรณ์ที่สามารถนำมาใช้ประกอบการสอน			
12.12 ติดตามค้นคว้าและศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำข้อนี้เทศเหล่านี้มาเสนอแก่ท่าน			

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออก ความเห็น
12.13 คิดคอประสานงานระหว่างมหาวิทยาลัย ต่าง ๆ ในการผลิตและใช้บริการโสต- ทัศนูปกรณ์			
12.14 ให้คำแนะนำเป็นรายกลุ่มย่อยแก่อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ที่สนใจเกี่ยวกับการผลิต หรือใช้โสตทัศนูปกรณ์ตามต้องการ			
12.15 ให้คำแนะนำเป็นรายบุคคลแก่อาจารย์ หรือเจ้าหน้าที่ที่สนใจเกี่ยวกับการใช้หรือ- การผลิตโสตทัศนูปกรณ์			
12.16 ให้คำแนะนำและช่วยเหลือท่านเกี่ยวกับ การจัดห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน			

13. ปัจจุบันหลักการเรียนการสอนเราเน้นที่ตัวผู้เรียนเป็นหลัก (Student centered) ดังนั้น การจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาจึงควรมีขึ้นเพื่อบริการโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์สำหรับส่งเสริมการเรียนทั้งในและนอกเวลาเรียนให้แก่ักเรียนด้วย โดยอาจจัดเป็นบริการให้เปล่า นักเรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด ท่านเห็นด้วยกับบริการหรือกิจกรรมต่อไปนี้หรือไม่

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออก ความเห็น
13.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เหมาะสมมาให้นักเรียนใช้ประกอบการศึกษาแบบ Independent Study			

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออก ความเห็น
Small Group Study, Independent Learning			
13.2 จัดทำแคตตาล็อกรายชื่อโสตทัศนวัสดุอุปกรณ์ไว้สำหรับนักเรียนค้นคว้า			
13.3 จัดทำระเบียบวิธีการยืมและบริการโสตทัศนอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการเรียนตามข้อ 13.1 แก่นักเรียน			
13.4 จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ให้กับนักเรียนทั้งในและนอกเวลาเรียน			
13.5 จัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมกับการเรียนแบบต่าง ๆ			
13.6 ให้คำปรึกษาแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับบทเรียนแบบโปรแกรมที่มีไว้บริการ			
13.7 ให้คำแนะนำแก่นักเรียนเป็นรายกลุ่มย่อยหรือรายบุคคลเกี่ยวกับการใช้โสตทัศนอุปกรณ์ในศูนย์			
13.8 อนุญาตให้นักเรียนเข้าศึกษาค้นคว้าตามวิชาที่สนใจจากโสตทัศนอุปกรณ์ในเวลาว่างการเรียนและนอกเวลาเรียน			
13.9 จัดทำสมุดภาพเกี่ยวกับสิ่งนารูเพื่อเสริมหลักสูตรการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ สำหรับนักเรียนได้ศึกษาค้นคว้าในเวลาว่าง			

รายการ	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่ออก ความเห็น
13.10 จัดรายการฉายภาพยนตร์ สไลด์ ฟิล์มสตริป เกี่ยวกับสิ่งน่ารู้เป็น ครั้งคราว			

14. ท่านคิดว่าโรงเรียนจำเป็นต้องมีศูนย์สื่อการศึกษา เพื่อเป็นศูนย์กลางของการบริการ
การผลิต และจัดหาวัสดุทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับใช้ประกอบการสอนของท่านเพียงใด

_____ 14.1 จำเป็นมาก

_____ 14.2 จำเป็นบ้าง

_____ 14.3 ไม่จำเป็นเลย

_____ 14.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

15. ในแง่ของการบริหารและดำเนินการด้านปฏิบัติ ท่านมีความเห็นว่าหน่วยงานศูนย์สื่อ-
การศึกษาซึ่งบริการด้านวัสดุทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ให้แก่อาจารย์ และนักเรียน ควรสังกัดฝ่ายใด

_____ 15.1 เป็นหน่วยงานเอกเทศสังกัดผู้อำนวยการโรงเรียน

_____ 15.2 เป็นหน่วยงานสังกัดผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปกครอง

_____ 15.3 เป็นหน่วยงานสังกัดผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ

_____ 15.4 เป็นหน่วยงานสังกัดผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

_____ 15.5 กระจายอยู่ตามหมวดวิชาการต่าง ๆ สังกัดหัวหน้าหมวดวิชา

_____ 15.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

16. ท่านคิดว่าศูนย์สื่อการศึกษาควรอยู่ที่ใด (กรุณาตอบเพียง 1 ข้อ)

_____ 16.1 ตั้งอยู่ในอาคารเดียวกับห้องสมุด

_____ 16.2 มีอาคารแยกเป็นเอกเทศ

_____ 16.3 ตั้งอยู่ที่ตึก 3

_____ 16.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

17. ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์สื่อการศึกษาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
อย่างไรบ้าง โปรดให้ความเห็น

แบบสอบถามสำหรับผู้ดูแลโสตทัศนูปกรณ์

1. กรุณากรอกจำนวนและสภาพของโสตทัศนูปกรณ์ที่โรงเรียนมีอยู่

ชนิด	จำนวน	สภาพ		หมายเหตุ
		ดี	ชำรุด	
1.1 เครื่องขยายเสียง				
1.2 ไมโครโฟน				
1.3 เครื่องบันทึกเสียง				
1.4 เครื่องเล่นแผ่นเสียง				
1.5 เครื่องรับวิทยุ				
1.6 เครื่องฉายภาพทึบแสง (Opaque Projector)				
1.7 เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ (Overhead Projector)				
1.8 เครื่องฉายฟิล์มสตรีป				
1.9 เครื่องฉายฟิล์มลูป				
1.10 เครื่องฉายภาพจุลทัศน์ (Micro Projector)				
1.11 เครื่องฉายสไลด์				
1.12 เครื่องกอบปี่สไลด์				
1.13 เครื่องฉายภาพยนตร์ 8 มม.				
1.14 เครื่องฉายภาพยนตร์ 16 มม.				
1.15 จอภาพยนตร์				
1.16 กล้องถ่ายภาพนิ่ง				
1.17 กล้องถ่ายภาพยนตร์ 8 มม.				

ชนิด	จำนวน	สภาพ		หมายเหตุ
		ดี	ชำรุด	
1.18 กล้องถ่ายภาพยนตร์ 16 มม.				
1.19 เครื่องอัดขยายภาพ				
1.20 ฟิล์ม				
1.21 เครื่องชัตเตอร์ถ่ายภาพ				
1.22 เครื่องช่วยสอน				
1.23 เครื่องฉายเอกสาร				
1.24 เครื่องถ่ายภาพโปรเจกต์				
1.25 เครื่องปรุกระดาษไข				
1.26 เครื่องโรเนียว				
1.27 ห้องปฏิบัติการภาษา				
1.28 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์				
1.29 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____				

2. ท่านให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์แก่บุคคลประเภทใด

_____ 2.1 อาจารย์ผู้สอน

_____ 2.2 นักเรียนรายบุคคล หรือกลุ่ม

_____ 2.3 ชุมชนต่าง ๆ

_____ 2.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

3. โสตทัศนูปกรณ์ส่วนใหญ่ ได้จาก

_____ 3.1 ผลิตขึ้นใช้เอง

_____ 3.2 เอกชนมอบให้

- _____ 3.3 สิ่งที่รับจากหน่วยงานภายนอก
- _____ 3.4 กรมสามัญขอบริหา
- _____ 3.5 สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาขอบริหา
- _____ 3.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

ประวัติการศึกษา

- ผู้เขียน : นางสาวสุพิศตรา สุกุลกรู
- วุฒิ : ครุศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปีการศึกษา 2514
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง (โสตทัศนศึกษา)
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปีการศึกษา 2517
- ตำแหน่ง : ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง อาจารย์ 1
สอนประจำที่ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
กรุงเทพมหานคร

