

નવરત્ન

บรรณานุกรม

หนังสือ

ชัยยงค์ พรหมวงศ์. ชุดฝึกอบรมทางไกลมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช, 2525.

_____ . สื่อมวลชนที่มีประสิทธิผล. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2524.

_____ . มิตที่ 3 นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา. เล่ม 1 ภาควิชาสัตตศึกษา
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

วิจิตร ศรีสอาน. ชุดฝึกอบรมทางไกลมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช, 2525.

บทความ

ชัยยงค์ พรหมวงศ์. "ระบบการสอนทางไกลกับการศึกษาเปิด." วารสารนอกโรงเรียน
ปีที่ 21 (มิถุนายน-กรกฎาคม 2527): 18-22.

เอกสารอื่น ๆ

วิว เนียมพยัคฆ์. "โครงการเสนอแนะการจัดตั้งศูนย์โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับ
มหาวิทยาลัยในกรุงเทพ." วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต ภาควิชาสัตตศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

สัมภาษณ์

ชัยยงค์ พรหมวงศ์. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา. สัมภาษณ์, 24
มิถุนายน 2528.

Books

Ahlm, M. "Telephone Instruction in Correspondence Education"

Epistolodidaktika, 1972.

✓ Flinck, R. Correspondence Education Combined with Systematic

Telephone Tutoring. Kristianstad: Hermads Press; 1978.

Gallagher, M. Broadcasting and the Open University Student, 1976.

Milton Keynes: Open University, 1977.

✓ Martin, James. Future Developments in Telecommunications. Englewood

Cliffs: 1971.

McConnell, D. and Sharples, M. Distance Teaching by Cyclops: Tutor

Handbook. Nottingham: Open University; 1981.

✓ Parker, Lone. "Introduction to Teleconferencing." The Telephone

in Education. 2 Vols. University of Wisconsin Extension:

Madison, Wisconsin; 1977.

Robinson, Bernadette. "Support for Student Learning." Distance

Teaching for Higher and Education. London: The Open University

Press; 1981.

Sewart, David and Others. Distance Education International New York:

St. Martin's Press; 1983.

Articles

Bittle, G. Ronald. "Recorded Telephone Message." Educational

Technology (Apr 1977): 49-5.

"New Notes." Educational Technology (March: 1977): 4.

Parker, Lorne. "Education Telephone Network and Subsidiary Communications Authorization: Educational Media for Continuing Education." Educational Technology (Feb 1974): 34-36.

Other Materials

Trusso, James Joseph, "A Comparative Study of Telephone Surveys and Face-to-Face Surveys in a School Community," Dissertation Abstracts International Vol 42 No 12, June 1982.

Bretz, Randall Glen. "Satellite Teleconferencing in Continuing Education," Dissertation Abstracts International Vol 42 No 11, May 1982.

"Technology for Teachers." Davi Films, 1965. (Film) 16 mm.
col., sd., 18 min:

ภาคผนวก ก.

บันทึกและหนังสือขอความร่วมมือ และแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนัก เทคโนโลยีการศึกษา

ที่

วันที่ 28 มิถุนายน 2528

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม



เรียน _____

ด้วยข้าพเจ้า นางสาววาสนา ทวีกุลทรัพย์ ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา ระดับ 4 กำลังทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อเรื่อง "การนำเสนอระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาโท ภาควิชาสารสนเทศศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาในแง่มุมต่าง ๆ แล้วเสนอแนะ ระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชขึ้น

ในการเสนอรูปแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อศึกษานี้ ได้รวบรวมข้อมูลจากเอกสารและวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยที่การวิจัยครั้งนี้อาจจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชในอนาคต และเพื่อความรอบคอบจึงขอความร่วมมือจากท่านในการให้แนวความคิด เห็นและข้อ เสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับระบบการสอนทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัย - ธรรมมาธิราช โดยจะนำความคิด เห็นและข้อ เสนอแนะนี้มาประมวลกับข้อมูลด้านอื่น ๆ เพื่อกำหนดรูปแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาให้เหมาะสม และสอดคล้องต่อการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชให้มากที่สุด

จึงขอความร่วมมือให้ท่านกรุณาช่วยตอบแบบสอบถามที่แนบมาพร้อมนี้ โดยได้สรุปสาระเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษาไว้ให้ท่านได้ทราบด้วย เมื่อกรอกเสร็จแล้วโปรดส่งคืนมายังเลขานุการกิจของท่านหรือสำนัก คำตอบและความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง การขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามครั้งนี้ได้รับความ เห็นชอบจากท่านอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว

หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

นางสาววาสนา

(นางสาววาสนา ทวีกุลทรัพย์)

นักวิชาการศึกษา 4

แบบสอบถามผู้บริหาร

คำชี้แจง 1. โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือในตารางคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

2. กรุณาตอบคำถามทุกข้อ

ตอนที่ 1 ข้อสน ทศเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง

2. อายุ

() 20-30 ปี () 30-40 ปี

() 40-50 ปี () 50 ปีขึ้นไป

3. ตำแหน่งทางบริหาร.....

4. มีประสบการณ์ในการทำงานที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช....ปี....เดือน

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

1. ท่านมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อศึกษามากน้อยเพียงใด

() ดีมาก () ดี () ค่อนข้างดี () น้อย

() ไม่มีเลย

ในกรณีที่ท่านตอบว่า "ดีมาก" หรือ "ดี" หรือ "ค่อนข้างดี" ท่านได้รับประสบการณ์

และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาจากที่ใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() จากการศึกษาอบรม

() จากการทำงานในต่างประเทศ

() จากประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้

() ศึกษาจาก เอกสารตำราและสื่อประเภทอื่น ๆ

() จากที่มีผู้เล่าให้ฟัง

() อื่น ๆ โปรดระบุ.....

.....



ในกรณีที่ท่านตอบว่า "น้อย" หรือ "ไม่มีเลย" เกี่ยวกับประสบการณ์และความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา โปรดอ่าน เรื่องสาระสรุปเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษา ในบทความที่แนบมาพร้อมนี้ก่อนแล้วจึงตอบคำถามตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป โดยทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
2. ท่านเห็นว่า การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีคุณค่าเหมาะสมต่อการสอนทางไกลของ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มากน้อยเพียงใด				
3. มหาวิทยาลัยของท่านมีความจำเป็นต้องใช้ โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มากน้อยเพียงใด				
4. จากรูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษาที่เสนอไว้ ในบทความทั้ง 6 รูปแบบ ท่านเห็นว่า รูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษาดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด				
4.1 การใช้โทรศัพท์เพื่อบรรยายทาง โทรศัพท์				
4.2 การใช้โทรศัพท์โดยฝากคลื่นวิทยุ เอฟ เอ็ม				
4.3 การใช้โทรศัพท์เพื่อ เสนอบทเรียนทาง โทรศัพท์ที่บันทึกเสียงไว้ล่วงหน้า				
4.4 การใช้โทรศัพท์เพื่อการสอน เสริม				
4.5 การใช้โทรศัพท์เพื่องานบรรณสาร- สนเทศ				
4.6 การใช้โทรศัพท์เพื่อการสอนโดย คอมพิวเตอร์				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
<p>5. การดำเนินงานเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ควรใช้งบประมาณจากแหล่งต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด</p> <p>5.1 งบประมาณแผ่นดิน</p> <p>5.2 งบประมาณเงินรายได้</p> <p>5.3 เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ</p> <p>5.4 เงินบริจาค</p>				
<p>6. ท่านเห็นว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ควรจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานในการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>6.1 ระบบโทรศัพท์ทั่วไปที่ติดต่อไปได้ทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>6.2 ระบบและห้องถ่ายทอட்சัญญาการศึกษาทางโทรศัพท์ไปยังศูนย์บริการการศึกษาและศูนย์วิทยบริการ</p> <p>6.3 ห้องเรียนทางโทรศัพท์ที่ศูนย์บริการการศึกษาและศูนย์วิทยบริการ</p> <p>6.4 สถานีวิทยุ เอฟ. เอ็ม เพื่อถ่ายทอட்சัญญาโทรศัพท์</p> <p>6.5 ระบบส่งสัญญาณผ่านดาวเทียมหรือไมโครเวฟ</p> <p>6.6 การจัดระบบการสอนทางโทรศัพท์ให้เป็นส่วนหนึ่งของชุดการสอนทางไกล</p>				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
<p>6.7 การพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการสอนทางโทรศัพท์</p> <p>7. ท่านเห็นว่า มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จะประเมินผลสำเร็จการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาจากแหล่งต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด</p> <p>7.1 ความสำเร็จในการเรียนของนักศึกษา โดยส่วนรวม</p> <p>7.2 จากนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา</p> <p>7.3 จากความคิดเห็นของบุคลากรภายนอก มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการสอนทางโทรศัพท์</p> <p>7.4 จากความคิดเห็นของบุคลากรภายในของ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับงานนี้โดยตรง</p> <p>8. ถ้ามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชจะนำระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษามาใช้ ท่านเห็นว่า จะประสบปัญหาหรืออุปสรรคในด้านต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>8.1 มหาวิทยาลัยไม่มีงบประมาณเพียงพอกับการลงทุน</p> <p>8.2 โครงสร้างพื้นฐานทางเทคนิคยังไม่พร้อม</p> <p>8.3 ขาดผู้มีความรู้ในด้านการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา เพื่อจะมาพัฒนาและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p>				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
8.4 ทศนคติที่ไม่ดีของผู้บริหาร นักวิชาการ นักศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับ การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา				
8.5 ผลลัพธ์ไม่คุ้มค่างบลงทุน				

19. ข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติมที่ เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามนักวิชาการคำชี้แจง

1. โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงใน () หรือในตารางคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
2. กรุณาตอบคำถามทุกข้อ

ตอนที่ 1

ข้อสน เทศเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ

() 20-30 ปี	() 30-40 ปี
() 40-50 ปี	() 50 ปีขึ้นไป
3. ตำแหน่งทางวิชาการ

() ศาสตราจารย์	() รองศาสตราจารย์
() ผู้ช่วยศาสตราจารย์	() อาจารย์
4. สังกัดสาขาวิชาหรือสำนัก.....
5. มีประสบการณ์ในการทำงานที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช....ปี....เดือน

ตอนที่ 2

เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

1. ท่านมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อศึกษามากน้อยเพียงใด

() ดีมาก	() ดี	() ค่อนข้างดี	() น้อย
() ไม่มีเลย			

ในกรณีที่ท่านตอบว่า "ดีมาก" หรือ "ดี" หรือ "ค่อนข้างดี" ท่านได้รับประสบการณ์และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาจากที่ใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| () จากการศึกษาอบรม | |
| () จากการดูงานในต่างประเทศ | |
| () จากประสบการณ์ในการทำงานด้านนี้ | |
| () ศึกษาจากเอกสารตำราและสื่อประเภทอื่น ๆ | |
| () จากที่มีผู้เล่าให้ฟัง | |
| () อื่น ๆ โปรดระบุ..... | |

ในกรณีที่ท่านตอบว่า "น้อย" หรือ "ไม่มีเลย" เกี่ยวกับประสบการณ์และความรู้
พื้นฐาน เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา โปรดอ่านสารสรุปเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษา
ในบทความที่แนบมาพร้อมนี้ก่อนแล้วจึงตอบคำถามตั้งแต่ข้อ 2 เป็นต้นไป โดยทำเครื่องหมาย ✓
ลงในช่องว่างที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
2. ท่านเห็นว่า การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีคุณค่าเหมาะสมต่อการสอนทางไกลของ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มากน้อย เพียงใด				
3. มหาวิทยาลัยของท่านมีความจำเป็นต้องใช้ โทรศัพท์เพื่อศึกษามากน้อยเพียงใด				
4. จากรูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษาทั้ง 6 รูปแบบที่เสนอไว้ในบทความ ท่านเห็นว่า รูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมเพียงใด				
4.1 การใช้โทรศัพท์เพื่อบรรยายทาง โทรศัพท์				
4.2 การใช้โทรศัพท์โดยฝากคลื่นวิทยุ เอฟ.เอ็ม				
4.3 การใช้โทรศัพท์เพื่อ เสนอบทเรียนทาง โทรศัพท์ที่บันทึกเสียงไว้ล่วงหน้า				
4.4 การใช้โทรศัพท์เพื่อการสอนเสริม				
4.5 การใช้โทรศัพท์เพื่องานบรรณสาร - สนเทศ				
4.6 การใช้โทรศัพท์สำหรับการสอนโดย คอมพิวเตอร์				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
<p>5. ในส่วนที่เกี่ยวกับเนื้อหาสาระที่จะนำมาถ่ายทอดทางโทรศัพท์เพื่อการศึกษา ท่านเห็นว่าการใช้ลักษณะเนื้อหาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด</p> <p>5.1 เสนอสรุปประเด็นสำคัญทั้งหมดของเนื้อหาในเอกสารการสอน</p> <p>5.2 เลือกเสนอ เฉพาะประเด็นที่นักศึกษาเขียนมาถามล่วงหน้า</p> <p>5.4 เสริมเนื้อหาใหม่ที่ไม่ได้เสนอไว้ในเอกสารการสอน</p> <p>5.5 เลือกเสนอ เฉพาะรายการที่จะเสริมแนวคิดของแต่ละเรื่องได้ดีขึ้น</p>				
<p>6. ถ้ามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช นำโทรศัพท์เพื่อการศึกษาเข้ามาใช้ ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยพัฒนาความพร้อม ความสามารถของท่านในด้านต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด</p> <p>6.1 ความสามารถในการสอนแบบบรรยายทางโทรศัพท์</p> <p>6.2 ความสามารถในการสอนเสริมทางโทรศัพท์</p> <p>6.3 ความสามารถในการวิเคราะห์และเตรียมเนื้อหาเพื่อการผลิตบทเรียนทางโทรศัพท์</p> <p>6.4 ทักษะความชำนาญในการพูดทางโทรศัพท์</p>				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
<p>7. หากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาขึ้นแล้ว มหาวิทยาลัยควรประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาจากวิธีการต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด</p> <p>7.1 นำเนื้อหาสาระที่สอนทางโทรศัพท์ออกข้อสอบด้วย</p> <p>7.2 หลังจากเรียนทางโทรศัพท์แล้วควรมอบงานให้นักศึกษาทำและประเมินผลงานของนักศึกษาเพื่อให้คะแนนด้วย</p> <p>7.3 ประเมินผลรวมจากสอบได้</p> <p>8. มหาวิทยาลัยจะประเมินผลสำเร็จของการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาจากแหล่งต่อไปนี้มาน้อยเพียงใด</p> <p>8.1 ความสำเร็จในการเรียนของนักศึกษาโดยส่วนรวม</p> <p>8.2 จากนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา</p> <p>8.3 จากความคิดเห็นของบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการสอนทางโทรศัพท์เพื่อการศึกษา</p> <p>8.4 จากความคิดเห็นของบุคลากรภายในของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับงานนี้โดยตรง</p>				

๑. ข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติมที่ เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์ เพื่อการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด

จ.นนทบุรี 11120

23 กรกฎาคม 2528

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน นักศึกษา มสธ.

ด้วยข้าพเจ้า นางสาววาสนา ทวีกุลทรัพย์ ตำแหน่งนักวิชาการการศึกษา ระดับ 4
สังกัดสำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช กำลังทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อ
เรื่อง "การนำเสนอระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัย -
ธรรมมาธิราช" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับปริญญาโท ภาควิชาสารสนเทศศึกษา บัณฑิต
วิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อ
การศึกษาในแง่มุมต่าง ๆ แล้วเสนอแนะระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาทางไกล ของ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราชขึ้น

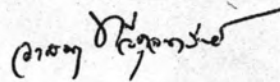
ในการเสนอรูปแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาได้รวบรวมข้อมูลจากเอกสาร
และวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยที่การวิจัยครั้งนี้อาจจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยสุโขทัย -
ธรรมมาธิราชในอนาคต และเพื่อความรอบคอบจึงขอความคิดเห็นจากนักศึกษาข้อมูลบางอย่าง
เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช โดยจะนำ
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะนี้มาประมวลกับข้อมูลด้านอื่น ๆ เพื่อกำหนดรูปแบบระบบการใช้
โทรศัพท์เพื่อการศึกษาให้เหมาะสม และสอดคล้องต่อการศึกษาทางไกลของมหาวิทยาลัยสุโขทัย-
ธรรมมาธิราชให้มากที่สุด

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาที่นักศึกษาไม่จำเป็นต้องมีโทรศัพท์ที่บ้านหรือที่ทำงาน
แต่อาจมีการจัดระบบการสอนทางโทรศัพท์ไปยังศูนย์บริการการศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ
เรียนและซักถามปัญหาต่าง ๆ จากอาจารย์ที่สอนทางโทรศัพท์ เช่น การสอนเสริมทางโทรศัพท์
เป็นต้น อย่างไรก็ตามวิธีการใช้โทรศัพท์เพื่อศึกษามีหลายรูปแบบ จึงขอให้นักศึกษาอ่าน
เรื่องราวสรุปเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษาที่เตรียมไว้ให้ด้วย

เมื่ออ่านสารสรุปเรื่อง "โทรศัพท์เพื่อการศึกษา" แล้ว ใครขอความร่วมมือให้นักศึกษากรุณาช่วยตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ด้วย โดยพิจารณาแต่ละประเด็นว่าจะมีความเหมาะสมหรือไม่ มากน้อยเพียงใด หากไม่มีความเห็นก็ขอให้วางไว้ เมื่อตอบแบบสอบถามแล้วขอให้ส่งแบบสอบถามกลับคืนไปยังผู้วิจัยตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องคิดแถมบปแต่อย่างใด คำตอบและความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยในเรื่องนี้เป็นอย่างยิ่ง การขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามครั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากท่านอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว

หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาววาสนา ทวีกุลทรัพย์)

นักวิชาการศึกษา 4

แบบสอบถามนักศึกษา

คำชี้แจง

1. โปรดใส่เครื่องหมาย ลงใน () หรือในตารางของคำตอบที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
2. กรุณาตอบคำถามทุกข้อ

ตอนที่ 1

ข้อสนเทศเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ

() 20-30 ปี	() 30-40 ปี
() 40-50 ปี	() 50 ปีขึ้นไป
3. ภูมิลำเนาในปัจจุบัน

() ภาคเหนือ	() ภาคใต้
() ภาคกลาง	() ภาคตะวันออก
() ภาคตะวันตก	() ภาคตะวันออก เฉียงเหนือ
4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

() รับราชการ	() ธุรกิจ
() ทำงานรัฐวิสาหกิจ	() ประกอบธุรกิจส่วนตัว
() อื่น ๆ โปรดระบุ.....	
5. สาขาวิชาที่กำลังศึกษา

() ศึกษาศาสตร์	() นิเทศศาสตร์
() วิทยาการจัดการ	() รัฐศาสตร์
() วิทยาศาสตร์สุขภาพ	() เศรษฐศาสตร์
() นิติศาสตร์	() คหกรรมศาสตร์
() ส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์	
6. ขณะนี้ท่านกำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรปริญญาตรี

() 4 ปี	() 3 ปี	() 2 ปี
----------	----------	----------
7. ที่บ้านของท่านมีเครื่องรับโทรศัพท์หรือไม่

() มี	() ไม่มี	() ไม่มีแต่ใช้ของญาติหรือเพื่อนได้
--------	-----------	-------------------------------------

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

ก่อนที่ท่านจะตอบคำถามตั้งแต่ข้อ 1 เป็นต้นไป โปรดอ่านสาระสรุปเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษาในบทความที่แนบมาพร้อมนี้ก่อน แล้วจึงตอบคำถาม

1. หากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จัดให้มีบริการโทรศัพท์เพื่อการศึกษาในศูนย์บริการการศึกษา มุม มสธ. ของห้องสมุดประชาชนหรือศูนย์วิทยบริการในส่วนภูมิภาค ท่านมีความเห็นว่า

- () ควรเร่งดำเนินการทันทีที่มีประโยชน์มาก
- () อาจรอไว้ก่อน เพราะมีประโยชน์น้อย.....
- () ไม่ควรจัด เพราะไม่มีประโยชน์.....
- () ไม่สนใจ.....
- () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความเห็นของท่านมากที่สุด

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
2. จากรูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษาทั้ง 6 รูปแบบที่เสนอไว้ในบทความ ท่านเห็นว่ารูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษาต่อไปนี้มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด 2.1 การใช้โทรศัพท์เพื่อบรรยายทางโทรศัพท์ 2.2 การใช้โทรศัพท์โดยฝากคลื่นวิทยุ เอ็ม เอ็ม 2.3 การใช้โทรศัพท์เพื่อ เสนอบทเรียนทางโทรศัพท์ที่บันทึกเสียงไว้ล่วงหน้า				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
<p>2.4 การใช้โทรศัพท์เพื่อการสอน เสริม</p> <p>2.5 การใช้โทรศัพท์เพื่องานบรรณสารสนเทศ</p> <p>2.6 การใช้โทรศัพท์สำหรับคอมพิวเตอร์เพื่อการสอน</p> <p>3. ในส่วนที่เกี่ยวกับ เนื้อหาสาระที่จะนำมาถ่ายทอดทางโทรศัพท์เพื่อการศึกษา ท่านเห็นว่าการใช้ลักษณะ เนื้อหาต่อไปนี้ มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด</p> <p>3.1 เสนอสรุปประเด็นสำคัญทั้งหมดของเนื้อหาใน เอกสารการสอน</p> <p>3.2 เลือก เสนอ เฉพาะบางประเด็นจาก เอกสารการสอน</p> <p>3.3 เลือก เสนอ เฉพาะประเด็นที่นักศึกษาเขียนตามมาล่วงหน้า</p> <p>3.4 เสริมเนื้อหาใหม่ที่ไม่ได้เสนอไว้ใน เอกสารการสอน</p> <p>3.5 เลือก เสนอ เฉพาะรายการที่จะ เสริมแนวคิดของแต่ละเรื่อง</p> <p>4. ในการจัดระบบการสอนทางโทรศัพท์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ควรดำเนินตามกิจกรรมต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>4.1 จัดให้มีคู่มือการเรียนทางโทรศัพท์</p> <p>4.2 มีกิจกรรมให้นักศึกษาทำก่อนและหลังเรียนทางโทรศัพท์</p>				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
<p>4.3 มีการประเมินผลก่อนและหลัง จาก การเรียนทางโทรศัพท์</p> <p>5. หากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มีการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาขึ้นแล้ว มหาวิทยาลัยควรประเมินผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนของนักศึกษาด้วยวิธีการต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <p>5.1 นำ เนื้อหาสาระที่สอนทางโทรศัพท์ ออกข้อสอบด้วย</p> <p>5.2 หลังจาก เรียนทางโทรศัพท์แล้ว ควรมอบงานให้นักศึกษาทำและ ประเมินผลงานของนักศึกษา เพื่อ ให้คะแนนด้วย</p> <p>5.3 ประเมินผลรวมจากการสอบไล่</p> <p>6. ในฐานะที่นักศึกษาต้อง เรียนในระบบ การสอนทางไกล ถ้ามหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาธิราชนำ โทรศัพท์ เพื่อการศึกษามาใช้ในระบบการสอน ทางไกล ท่านเห็นว่า การใช้โทรศัพท์ เพื่อการศึกษาจะมีประโยชน์ต่อท่าน ในเรื่องต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด</p> <p>6.1 ทำให้เข้าใจ เนื้อหาสาระของ ชุดวิชาที่เรียน</p>				

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา	ระดับความเห็น			
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
6.2 ประหยัดเวลาที่ต้องใช้ในการเดินทาง ไปรับการสอนเสริม ณ ศูนย์บริการ การศึกษา				
6.3 เป็นแหล่งความรู้และประสบการณ์ นอกเหนือจาก เอกสารการสอน				
6.4 เลือกศึกษาหาความรู้ตามสนใจ				
6.5 สามารถซักถามปัญหา เพื่อตอบข้อสงสัย เกี่ยวกับชุดวิชาที่ เรียนอยู่ได้ทันทีทันใด				

7. ข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติมที่ เกี่ยวกับการ ใช้โทรศัพท์ เพื่อการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

สาระสรุปเกี่ยวกับโทรศัพท์เพื่อการศึกษา

โทรศัพท์เพื่อการศึกษา (Educational Telephone) หมายถึง การนำโทรศัพท์มาใช้เพื่อถ่ายทอดเนื้อหาสาระและประสบการณ์แก่นักศึกษาและประชาชนทั่วไป เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะในการทำงาน และปรับปรุงคุณภาพของการดำเนินชีวิตให้ดีขึ้น

การใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาได้พัฒนามาแล้วประมาณ 50 ปี โดยมีการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ในสหรัฐอเมริกา อังกฤษ และออสเตรเลีย และมีแนวโน้มสูงขึ้นเมื่อโทรคมนาคมผ่านดาวเทียมแผ่กระจายได้ทั่วถึง โดยเฉพาะในระบบการศึกษาทางไกลและการศึกษาระบบเปิดในระดับต่าง ๆ

ในการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาจะมีความแตกต่างกันไปตามประเภทของระบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษา โดยจำแนกรูปแบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาตามประเภทได้ 6 ประเภทด้วยกันคือ

1. การใช้โทรศัพท์เพื่อการสอนแบบบรรยายทางโทรศัพท์ เป็นการใช้โทรศัพท์เรียกติดต่อวิทยากรข้างนอกที่ได้เชิญและนัดหมายไว้แล้ว ให้สอนทางโทรศัพท์จากที่บ้านหรือที่ทำงานของวิทยากร โดยไม่ต้องมาที่ห้องเรียน โดยบรรยายเข้ามาในห้องเรียน เพื่อเสริมการเรียนการสอนในห้องเรียนตามปกติให้กว้างขวางยิ่งขึ้น วิทยากรจะส่งเสียงบรรยายและให้ความรู้ในเรื่องที่อาจารย์ประจำวิชาไม่มีความถนัดหรือต้องการเพิ่มโลกทรรศน์แก่ผู้เรียน การบรรยายทางโทรศัพท์เปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็น ถาม วิพากษ์วิจารณ์ และซักถามวิทยากรที่อยู่ห่างไกลกันได้ เช่น การสอนเสริม การบรรยายสรุป หรือแม้แต่การสอนในชั้นเรียนปรกติ

2. การใช้โทรศัพท์การศึกษาโดยฝากสัญญาณไปกับคลื่นวิทยุ เป็นวิธีการใช้โทรศัพท์ที่ทำให้เกิดเครือข่ายโทรศัพท์เพื่อการศึกษาขึ้น โดยใช้เทคนิคการฝากสัญญาณเสียงโทรศัพท์ไปกับคลื่นวิทยุ FM. หรือ AM. เป็นระบบที่ SCA หรือ Subsidiary Communications Authorization กำหนดและอนุญาตให้ใช้ได้ ทั้งนี้สัญญาณวิทยุ FM: จะมีช่วงความถี่จำนวนหนึ่งที่ว่างไว้ไม่ใช้ส่งสัญญาณเสียง เขาก็จะใช้ส่วนที่ว่างนี้เพียงเล็กน้อยเพื่อส่งสัญญาณเสียงของรายการโทรศัพท์โดยไม่กวนสัญญาณรายการวิทยุ FM. ตามปรกติ เครื่องรับ FM. ที่บ้านจึงรับสัญญาณไม่ได้ สถาบันการศึกษาจึงต้องมีเครื่องรับพิเศษเพื่อรับสัญญาณ เมื่อรับสัญญาณแล้วจะต่อเข้ากับระบบโทรศัพท์เพื่อถ่ายทอดให้นักศึกษาได้ยิน เช่นเดียวกับการสอนการบรรยายทางโทรศัพท์

3. การใช้โทรศัพท์เพื่อเสนอรายการสอนหรือบทเรียนที่บันทึกเสียงไว้ล่วงหน้า

เป็นการใช้โทรศัพท์ส่งเสียงการสอนบทเรียนโดยการบันทึกเสียงการสอนไว้ก่อนในเทปเสียงแบบม้วน หรือแบบคasset แล้วมีระบบหมุนหรือกดปุ่มโทรศัพท์เข้ามารับฟังการสอนตามเวลาที่กำหนดไว้ในตาราง หากหมุนโทรศัพท์เข้ามาตรงเวลาจะได้ฟังบทเรียนครบตั้งแต่ต้น หากหมุนเข้ามาช้าก็ยังสามารถเรียนได้ต่อเนื่องครบถ้วน เมื่อเทปกลับมาครบรอบ การใช้โทรศัพท์แบบนี้ หนึ่งหมายเลขจะเสนอรายการได้เพียงเรื่องเดียว ถ้าต้องการเสนอบทเรียนจำนวนมาก ต้องกำหนดช่วงเวลาในการถ่ายทอดสัญญาณเป็นช่วง ๆ

4. การใช้โทรศัพท์เพื่อการสอนเสริม เป็นการใช้โทรศัพท์เพื่อการสอนแบบบรรยาย

ประเภทหนึ่งที่มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษามากกว่าปกติ โดยที่การสอนเสริมเป็นการสอนกลุ่มย่อยวิธีหนึ่งที่มุ่งให้นักศึกษาซักถามปัญหาที่ตนข้องใจ เกี่ยวกับ เรื่องที่เรียนและเปิดโอกาสให้อาจารย์สอนเสริมสรุปประเด็นสำคัญควบคู่ไปด้วย อาจมีสื่อโสตทัศนที่เป็นการเสนอรูปภาพ แผนภูมิ ในรูปของเอกสารสิ่งพิมพ์หรือโทรสารก็ได้ การสอนเสริมทางโทรศัพท์จึงต้องใช้ระบบโทรศัพท์แบบสองทาง ในกรณีที่ระยะทางไกลอาจต้องมีการถ่ายทอดสัญญาณผ่านไมโครเวฟหรือดาวเทียม

5. การใช้โทรศัพท์ในงานบรรณสารสนเทศ เป็นการใช้โทรศัพท์ในการศึกษาเพื่อสนอง

ความก้าวหน้าของยุคข้อมูล ในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถหมุนโทรศัพท์เข้ามาใช้ข้อมูลที่บันทึกไว้ในรูปของเทปเสียง โทรสารและภาพทัศน โดยจัดระบบที่จะให้มีการหมุนหมายเลขโทรศัพท์และรหัส เพื่อจะได้ข้อมูลตามที่ต้องการ

6. การใช้โทรศัพท์สำหรับคอมพิวเตอร์เพื่อการสอน เป็นการใช้โทรศัพท์เพื่อเป็นสื่อ

กลางในการเชื่อมโยงนักศึกษาหรือผู้เรียนที่อยู่บ้านหรือที่ทำงานไปยังศูนย์คอมพิวเตอร์ เพื่อการศึกษาวิชาที่ได้มีการโปรแกรมไว้แล้วในคอมพิวเตอร์เพื่อการสอน โดยหมุนหรือกดปุ่มหมายเลขโทรศัพท์และรหัสบทเรียนต่าง ๆ ผู้เรียนต้องมีเครื่องรับปลายทาง (Terminal) ไว้ที่บ้านหรือที่ทำงาน ซึ่งอาจจะ เป็นเครื่องรับปลายทางแบบจอ โทรทัศน์หรือพิมพ์ดีด หรือโทรทัศน์แบบจอและเครื่องพิมพ์ที่อยู่ในชุดเดียวกัน

ภาคผนวก ข .

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบร่างต้นแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษาทางไกล
ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

1. รองศาสตราจารย์ วิจิตร ภักดีรัตน์

ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

2. รองศาสตราจารย์ ดร.นิคม ทาแดง

รองผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

3. นายวิว เนียมพยัคฆ์

หัวหน้าพาณิชย์เขต 1 กรุงเทพมหานคร องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย

แบบรับรองร่างต้นแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับการศึกษาทางไกล
ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ตอนที่ 1 ข้อมูล เทศของผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ...รองศาสตราจารย์ วิจิตร...นามสกุล...ภักดีรัตน์.....
ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษา.....
สถานที่ทำงาน...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.....
.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับต้นร่างระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

คำชี้แจง ถ้าท่านได้ศึกษาต้นร่างระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ท่านมีความเห็น เป็นประการใด โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางความคิดเห็นที่ท่าน เห็นว่า เหมาะสมที่สุด

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ท่านคิดว่าในตอนที่ 1 เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการจัดระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด				
1.1 หลักการและเหตุผล	✓			
1.2 วัตถุประสงค์		✓		
1.3 เป้าหมายของการดำเนินการ	✓			
1.4 แผนการดำเนินการจัดระบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษา	✓			
1.5 ทรัพยากร		✓		
1.6 ความสัมพันธ์กับหน่วยงานหรือโครงการอื่น	✓			
1.7 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) _____				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
2. ท่านคิดว่าในตอนที่ 2 เกี่ยวกับรายละเอียดระบบการใช้ โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด				
2.1 ขั้นตอนที่กำหนดไว้	✓			
2.2 แบบจำลองระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	✓			
2.3 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) _____ _____ _____				
3. ท่านคิดว่าในตอนที่ 3 เกี่ยวกับรายละเอียดของหน่วย โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด				
3.1 การแบ่งส่วนงานหน่วยโทรศัพท์การศึกษา	✓		✓	
3.2 อัตรากำลัง	✓			
3.3 ภาวะหน้าที่และคุณสมบัติบุคลากร	✓			
3.4 สถานที่และอุปกรณ์			✓	
3.5 งบประมาณ	✓			
3.6 เป้าหมายของผู้รับบริการ				
3.7 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) _____ _____				

ตอนที่ 3 หลังจากที่ท่านได้ศึกษารายละเอียดของต้นร่าง ระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

สำหรับการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จนครบถ้วนแล้ว ท่านมีความเห็นว่า

- ดีมาก
 ดี
 พอใช้ได้



มีส่วนที่ต้องปรับปรุงคือ _____

ยังไม่อาจถือว่าเป็นร่างที่ดีได้ ต้องปรับปรุงอีกมากคือ _____

ความเห็นและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม _____

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์ วิจิตร ภักดีรัตน์)

วันที่ 6 เดือน มกราคม พ.ศ. 2529 ..

แบบวิจัยร่างต้นแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับการศึกษาทางไกล
ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ตอนที่ 1 ข้อเสนอเทศของผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ...รองศาสตราจารย์ ดร.นิคม .นามสกุล...ทาแดง.....
ตำแหน่ง...รองผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการศึกษา.....
สถานที่ทำงาน...มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.....
.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับต้นร่างระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

คำชี้แจง ถ้าท่านได้ศึกษาต้นร่างระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ท่านมีความเห็นเป็นประการใด โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางความคิดเห็นที่ท่านเห็นว่าเหมาะสมที่สุด

1. ท่านคิดว่าในตอนที่ 1 เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการจัดระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด
 - 1.1 หลักการและเหตุผล
 - 1.2 วัตถุประสงค์
 - 1.3 เป้าหมายของการดำเนินการ
 - 1.4 แผนการดำเนินการจัดระบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษา
 - 1.5 ทรัพยากร
 - 1.6 ความสัมพันธ์กับหน่วยงานหรือโครงการอื่น
 - 1.7 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) _____

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
	✓		
	✓		
		✓	
	✓		
	✓		
	✓		

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
2. ท่านคิดว่าในตอนที่ 2 เกี่ยวกับรายละเอียดระบบการใช้ โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด	✓			
2.1 ชั้นตอนที่กำหนดไว้				
2.2 แบบจำลองระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	✓			
2.3 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) _____ _____ _____				
3. ท่านคิดว่าในตอนที่ 3 เกี่ยวกับรายละเอียดของหน่วย โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด	✓			
3.1 การแบ่งส่วนงานหน่วยโทรศัพท์การศึกษา			✓	
3.2 อัตราบุคลากร			✓	
3.3 ภาวะหน้าที่และคุณสมบัติบุคลากร			✓	
3.4 สถานที่และอุปกรณ์			✓	
3.5 งบประมาณ			✓	
3.6 เป้าหมายของผู้รับบริการ	✓			
3.7 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) _____ _____ _____				

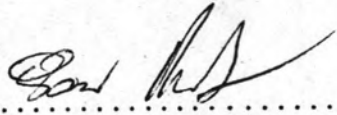
ตอนที่ 3 หลังจากที่ท่านได้ศึกษารายละเอียดของต้นร่าง ระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา
สำหรับการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จนครบถ้วนแล้ว ท่านมีความเห็นว่า

- ดีมาก
 ดี
 พอใช้

มีส่วนที่ต้องปรับปรุงคือ รูปแบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษา ควรแยกพิจารณา
เป็นรูปแบบการเสนอและรูปแบบการส่ง แล้วเลือกประสมประสาน ระหว่าง
2 แบบ เป็นรูปแบบอีกครั้งหนึ่ง

ยังไม่อาจถือว่าเป็นร่างที่ดีได้ ต้องปรับปรุงอีกมากคือ _____

ความเห็นและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม _____

(ลงชื่อ) 
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิคม ทาแดง)

วันที่ . ๑ . เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๙

แบบรับรองร่างต้นแบบระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับการศึกษาทางไกล

ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ตอนที่ 1 ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ

ชื่อ .. นายวิวิ .. นามสกุล .. เนียมพยัคฆ์ ..

ตำแหน่ง .. หัวหน้าพณิชยเขต 1 กรุงเทพมหานคร ..

สถานที่ทำงาน .. องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย ..

.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับต้นร่างระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา

คำชี้แจง ถ้าท่านได้ศึกษาดักร่างระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา สำหรับการศึกษาทางไกล ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ท่านมีความเห็นเป็นประการใด โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในตารางความคิดเห็นที่ท่าน เห็นว่า เหมาะสมที่สุด

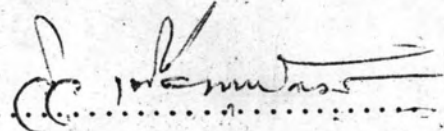
1. ท่านคิดว่าในตอนต้นที่ 1 เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการจัดระบบการใช้โทรศัพท์เพื่อการศึกษา มีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด
 - 1.1 หลักการและเหตุผล
 - 1.2 วัตถุประสงค์
 - 1.3 เป้าหมายของการดำเนินการ
 - 1.4 แผนการดำเนินการจัดระบบโทรศัพท์เพื่อการศึกษา
 - 1.5 ทรัพยากร
 - 1.6 ความสัมพันธ์กับหน่วยงานหรือโครงการอื่น
 - 1.7 ความเห็นอื่น (โปรดระบุ) บุคลากรและงบประมาณ
ต้องมีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง และเพิ่มขึ้นตาม
ความจำเป็น

มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
	✓		
	✓		
	✓		
✓			
		✓	
	✓		

มีส่วนที่ต้องปรับปรุงคือ _____

ยังไม่อาจถือว่าเป็นร่างที่ดีได้ ต้องปรับปรุงอีกมากคือ _____

ความเห็นและข้อ เสนอแนะ เพิ่มเติม _____

(ลงชื่อ) ..  ..
.. (นายวิจิ เตียมพยัคฆ์) ..

วันที่ .. 6 .. เดือน .. มกราคม .. พ.ศ. 2529 ..

ประวัติผู้เขียน

นางสาววาสนา ทวีกุลทรัพย์ สำเร็จการศึกษาปริญญาครุศาสตรบัณฑิต จากคณะ
ครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา-2522 ปัจจุบันรับราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษา
ระดับ 4 ศูนย์บริการการสอนทางวิทยุและโทรทัศน์ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัย
สุโขทัยธรรมาธิราช

