



## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา เกี่ยวกับความสามารถของผู้สำเร็จการศึกษาในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะนำเสนอตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา ที่ตอบแบบสอบถาม
2. ผลการคำนวณค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา เกี่ยวกับความสามารถของผู้สำเร็จการศึกษา ในการนำความรู้ภาษาอังกฤษ ด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนไปใช้ในการปฏิบัติงาน
3. ข้อเสนอแนะของผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับ การปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ของศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า ในด้านต่างๆ

1. ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา ที่ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามคือ ผู้สำเร็จการศึกษา จากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี รุ่น 5-9 จำนวน 70 คน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 45 คน รายละเอียดของสถานภาพ ปรากฏในตารางที่ 3 และ 4 ตามลำดับ ดังนี้

จากตารางที่ 4 ผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า ส่วนใหญ่ร้อยละ 71.43 มีอายุระหว่าง 25-30 ปี รองลงไปร้อยละ 28.57 มีอายุระหว่าง 21-25 ปี

ผู้สำเร็จการศึกษาแผนกเดินเรือที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ร้อยละ 29.41 จบจากแผนกเดินเรือรุ่น 8 รองลงมาร้อยละ 23.53 จบในรุ่น 6 ร้อยละ 20.59 จบจากรุ่น 7 ร้อยละ 17.65 จบจากรุ่น 9 และที่เหลือร้อยละ 8.82 จบจากรุ่น 5 ส่วนผู้สำเร็จการศึกษาแผนกช่างกลเรือที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ร้อยละ 27.78 จบจากรุ่น 8 รองลงมาร้อยละ 25.00 จบในรุ่น 9 ร้อยละ 19.44 จากรุ่น 7 ร้อยละ 13.89 จากรุ่น 6 และที่เหลืออีกร้อยละ 13.89 จากรุ่น 7

นอกจากนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี ที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ร้อยละ 52.86 มีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้ว 1-3 ปี รองลงมา ร้อยละ 35.71 มีประสบการณ์ในการทำงานมาแล้ว 3-5 ปี ร้อยละ 7.14 มีประสบการณ์ในการทำงานต่ำกว่า 1 ปี และที่เหลือร้อยละ 4.29 มีประสบการณ์ในการทำงานมากที่สุดคือ 5-7 ปี

หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษา ปฏิบัติงานอยู่ขณะตอบแบบสอบถามนั้น ร้อยละร้อยเป็นบริษัทเดินเรือเอกชน ร้อยละ 40.00 คือบริษัท Regional Container Lines รองลงมาร้อยละ 38.57 คือบริษัทอื่นๆ ได้แก่ Thai Oil, NKK, IMC, Mercury Shipping, IPEL, Unithai และ SGS รองลงมา ร้อยละ 7.14 คือบริษัท Thoresen และบริษัท Thai Intercon Shipping และที่เหลือร้อยละ 4.29 และ 2.86 ปฏิบัติงานในบริษัท Seatran Navee และ Jutha Navee ตามลำดับ

ผู้สำเร็จการศึกษา แผนกเดินเรือ ส่วนใหญ่ร้อยละ 50.00 ปฏิบัติงานในตำแหน่ง Chief Officer รองลงมาร้อยละ 29.41 เป็น Second Officer ที่เหลืออีกร้อยละ 20.59 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ได้แก่ Third Officer และ Management And Technique Assistant Operation

ส่วนผู้สำเร็จการศึกษา แผนกช่างกลเรือ นั้น ส่วนใหญ่ ร้อยละ 38.89  
ปฏิบัติงานในตำแหน่ง Third Engineer รองลงมา ร้อยละ 30.56 ปฏิบัติหน้าที่  
เป็น Second Engineer รองลงมา ร้อยละ 19.44 ปฏิบัติหน้าที่ในด้านอื่นๆ ได้แก่  
Marine Surveyer และ Assistant Engineer Superintendent ที่เหลือ  
ร้อยละ 11.11 ปฏิบัติหน้าที่ระดับ Chief Engineer

**ตารางที่ 5** ค่าร้อยละของจำนวนผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนตามสถานภาพ

ลำดับ	ข้อความ	จำนวน	ร้อยละ
1	อายุ		
	21-25 ปี	1	3.85
	25-30 ปี	5	19.23
	30-35 ปี	10	38.46
	35-40 ปี	9	34.61
	40 ปีขึ้นไป	1	3.85
2	วุฒิการศึกษา		
	ประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	หลักสูตรนักเรียนเตรียมโรงเรียนมัธยมศึกษา		
	พาณิชย์ตรี กวมเจ้าท่า		
	ประกาศนียบัตรชั้น 3 (ชั้นพิเศษสอง)		
	(ระบุข้อกำหนดให้พำนักที่นายเรือ) ของ		
	กวมเจ้าท่า	5	19.23

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ข้อความ	จำนวน	ยอด
	ประกาศนียบัตรนายช่างกลเรือ ชั้นสามของ กมเจ้าท่า	2	7.69
	ปริญญาโทจาก World Maritime University (WMU)	-	-
	สัญญา ใ้แก่ ประกาศนียบัตร ชั้นหนึ่ง 1 นายเรือเดินต่างประเทศ ของกมเจ้าท่า, Certificate of Competency, class 3 (deck officer), วิชาทาง ศาสตร์สาขาเครื่องกล	19	73.08
3	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา ศูนย์ศึกษาชั้นนายวิ กมเจ้าท่า ว.ว. นายเรือ กองทัพเรือ Faculty of Maritime-Study, Plymouth, England Nautical College, Hong Kong มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	12 11 1 1 1	46.15 42.30 3.85 3.85 3.85

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ	ข้อความ	จำนวน	โดยละ
4	ประสบการณ์ด้านการทำงาน		
	ต่ำกว่า 1 ปี	-	-
	1-3 ปี	-	-
	3-5 ปี	2	7.69
	5-7 ปี	8	30.77
	7-10 ปี	7	26.92
	10 ปีขึ้นไป	9	34.62

จากตารางที่ 5 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ของผู้สำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่ ร้อยละ 38.46 มีอายุระหว่าง 30-35 ปี รองลงมาร้อยละ 34.61 มีอายุระหว่าง 35-40 ปี รองลงมาร้อยละ 19.23 มีอายุ 25-30 ปี รองลงมาร้อยละ 3.85 อายุ 21-25 ปี ที่เหลือร้อยละ 3.85 มีอายุ 40 ปีขึ้นไป

สำหรับคุณวุฒิทางการศึกษาของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษานั้น ส่วนใหญ่ร้อยละ 73.08 ได้รับประกาศนียบัตรต้นหนที่ 1 นายเรือเดินต่างประเทศจากกรมเจ้าท่า หรือประกาศนียบัตร class 3 จากต่างประเทศ หรือ จบมาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์สาขาเครื่องกล รองลงมาร้อยละ 19.23 ได้รับประกาศนียบัตรชั้น 3 (ต้นหนที่สอง) (ระบุข้อกำหนดให้ทำหน้าที่นายเรือ) ของกรมเจ้าท่า ที่เหลือร้อยละ 7.69 ได้รับประกาศนียบัตร นายช่างกลเรือชั้นสามจากกรมเจ้าท่า .

ส่วนสถาบันที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา จบมาในส่วนใหญ่อ้อยละ 46.15 จบจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า รองลงมาร้อยละ 42.30 จบจากโรงเรียนนายเรือของกองทัพเรือ รองลงมาร้อยละ 3.85 จาก Faculty of Maritime-Study, Plymouth, England และ ร้อยละ 3.85 เช่นกัน จบจาก Nautical College, Hong Kong และร้อยละ 3.85 เช่นกัน จบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประสบการณ์ในการทำงานของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษานั้น ส่วนใหญ่ร้อยละ 34.62 มีประสบการณ์ในการทำงานตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป รองลงมาร้อยละ 30.77 มีประสบการณ์ในการทำงาน 5-7 ปี รองลงมาร้อยละ 26.96 มีประสบการณ์ 7-10 ปี ที่เหลือร้อยละ 7.69 มีประสบการณ์ในการทำงานระหว่าง 3-5 ปี ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่มีประสบการณ์การทำงานต่ำกว่า 3 ปี

2. ผลการคำนวณค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ ความคิดเห็นของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา เกี่ยวกับความสามารถของผู้สำเร็จการศึกษา ในการนำความรู้ภาษาอังกฤษ ในด้านทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน ไปใช้ในการปฏิบัติงาน มีรายละเอียดปรากฏในตารางที่ 6 ดังนี้

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความสามารถในการนำความรู้ภาษาอังกฤษ ในด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนของบริษัทใน การปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า จำนวนตามการรับรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา

ทักษะ	ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้บังคับบัญชา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
การฟัง	2.627	0.787	2.675	0.647
การพูด	2.542	0.753	2.581	0.738
การอ่าน	2.608	0.805	2.671	0.695
การเขียน	2.494	0.704	2.640	0.703



จากตารางที่ 6 สรุปได้ดังนี้

**ทักษะการฟัง** ผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกนาวิกาวินิชย์ กรมเจ้าท่า และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา มีความคิดเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการฟังไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

**ทักษะการพูด** ผู้สำเร็จการศึกษามีความเห็นว่าตนเองมีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการพูดไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ ส่วนผู้บังคับบัญชา มีความเห็นว่าโดยเฉลี่ยแล้วผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถในด้านนี้ในระดับดี

**ทักษะการอ่าน** ผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา มีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการอ่านไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

**ทักษะการเขียน** ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่าตนเองมีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการเขียนไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ แต่ผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการเขียนไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

ความสามารถในการนำความรู้ภาษาอังกฤษไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกนาวิกาวินิชย์ กรมเจ้าท่า แยกตามทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน พิจารณาละเอียดแต่ละทักษะ จะนำเสนอตามลำดับปรากฏตามตารางที่ 7-10 ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความถนัดในภาษาอังกฤษ ในด้านทักษะการฟังไป  
ใช้ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า จำนวนตามการรับรู้ของผู้สำเร็จ  
การศึกษาฯ และผู้บังคับบัญชาฯ

		ผู้สำเร็จการศึกษา				ผู้บังคับบัญชา			
ข้อความ		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
1.	สามารถในการนำความรู้ภาษาอังกฤษไปใช้ในการปฏิบัติงาน								
1.1	สามารถเข้าใจภาษาอังกฤษทั่วไป(GENERAL ENGLISH) ขณะปฏิบัติงานที่ร่วมกับผู้อื่นบนเรือ	2.743	0.750	2.929	0.488	2.743	0.750	2.929	0.488
1.2	สามารถเข้าใจภาษามาตรฐานสากล สำหรับการเดินเรือ พาณิชย์ หรือ ส่วนงานภาษาอังกฤษของชาวเรือ	2.771	0.796	2.814	0.616	2.771	0.796	2.814	0.616
1.3	สามารถฟังคำสั่งภาษาอังกฤษของผู้บังคับบัญชา(INSTRUCTIONS) และปฏิบัติตามคำสั่งได้อย่างถูกต้อง	2.886	0.708	3.014	0.358	2.886	0.708	3.014	0.358
1.4	สามารถฟังรายงานเกี่ยวกับข่าวอากาศประจำวันเป็นภาษา อังกฤษได้อย่างถูกต้องขณะปฏิบัติงานบนเรือ	2.457	0.787	2.543	0.711	2.457	0.787	2.543	0.711

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น
			มาตรฐาน			มาตรฐาน
1.5 สามารถตั้งวัตถุประสงค์ที่ใช้ระหว่างเรือต่างลำได้เข้าใจและถูกต้อง ว่าเป็นเรือที่ตำแหน่งใด เพื่อป้องกันเรือติดกันขณะหมกมองผิด หรือเมื่อเรือลำอื่นเรียกเข้ามาทางวิทยุเพื่อขอความช่วยเหลือ	2.586	0.964	ดี	2.443	0.966	พอใช้
1.6 สามารถตั้งเข้าใจข้อมูลที่ได้รับแจ้งทางวิทยุเกี่ยวกับเส้นทางเดินเรือที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามโดยกานาเรือไปสู่ทิศทางที่ปลอดภัยจากอันตราย เช่นจากลมพายุ เพื่อมีการบอกตำแหน่งที่ตั้งของลมพายุ	2.529	0.996	พอใช้	2.429	0.935	พอใช้
1.7 สามารถที่จะเข้าใจเมื่อผู้ส่งกล่าวถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ องค์การระหว่างประเทศต่างๆ และการเดินเรือพาณิชย์ ตลอดจน กฏระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้สำหรับกานาเดินเรือระหว่างประเทศต่างๆที่เกี่ยวข้อง ขณะปฏิบัติงานบนเรือ	2.314	0.766	พอใช้	2.457	0.602	พอใช้

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ข้อความ	คู่สาขาวิชาการศึกษา		คู่บังคับศึกษา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
1.8 สามารถเข้าใจเมื่อผู้บังคับบัญชาระดับรองลงไป ราชการ เป็นภาษาอังกฤษหรือพูดภาษาอังกฤษในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ต่างๆที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน เช่น เมื่อเกิดความเสียหายกับ สินค้า หรือเครื่องขนถ่ายต้องรีบดำเนินการอย่างรวด- ร่งอย่างไร	2.971	0.676	3.014	0.548
1.9 สามารถเข้าใจสถานะสำคัญของชาวสวาหรือข้อมูลเกี่ยวกับ กิจการพาณิชย์นาวีที่ค้นพบจากโทรทัศน์ วิทยุหรือเพนบันทึกเสียง	2.386	0.639	2.429	0.599
	รวม 2.627	0.787	รวม 2.675	0.647

จากตารางที่ 7 แสดงให้เห็นว่าโดยเฉลี่ยแล้ว ผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์ กรมเจ้าท่า และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้สำเร็จการศึกษา มีความคิดเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการฟังไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชา มีความเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการฟังไปปฏิบัติงานได้ในระดับดีทุกข้อ ยกเว้นข้อ 1.4 "สามารถฟังรายงานเกี่ยวกับข่าวอากาศประจำวันเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องขณะปฏิบัติงานบนเรือ" ข้อ 1.6 "สามารถที่จะเข้าใจข้อมูลที่ได้รับแจ้งทางวิทยุเกี่ยวกับเส้นทางเดินเรือที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามโดยการนำเรือไปสู่ทิศทางที่ปลอดภัยจากอันตราย เช่นจากลมพายุ เมื่อมีการบอกตำแหน่งที่ตั้งของลมพายุ" ข้อ 1.7 "สามารถที่จะเข้าใจเมื่อผู้อื่นกล่าวถึงเรื่องที่เกี่ยวข้อง องค์การระหว่างประเทศต่างๆ และการเดินเรือพาณิชย์ ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้สำหรับการเดินเรือระหว่างประเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องขณะปฏิบัติงานบนเรือ" ข้อ 1.9 "สามารถเข้าใจสาระสำคัญของข่าวสารหรือข้อมูลเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์นาวีที่ได้รับฟังจากโทรทัศน์ วิทยุหรือเทปบันทึกเสียง" ที่ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่าผู้สำเร็จการศึกษานำทักษะการฟังในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้

ส่วนข้อ 1.5 "สามารถฟังวิทยุติดต่อที่ชี้ระหว่างเรือต่างลำได้เข้าใจและถูกต้อง รู้ว่าเรืออยู่ที่ตำแหน่งใด เพื่อป้องกันเรือโดนกันขณะหมอกลงจัด หรือเมื่อเรือลำอื่นเรียกเข้ามาทางวิทยุเพื่อขอความช่วยเหลือ" ผู้สำเร็จการศึกษามีความเห็นคนมีความสามารถนำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี แต่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความสามารถด้านทักษะการพูดไป  
รับงานการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า จากแนวทางการรับวีซ่าสำเร็จ  
การศึกษฯ และผู้บังคับบัญชาฯ

		ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้บังคับบัญชา	
ชื่อตาม	ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน
		มาตรฐาน	มาตรฐาน	มาตรฐาน	มาตรฐาน
2. การพูด					
2.1	สามารถพูดภาษาอังกฤษเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ ร่วมงานซึ่งเป็นชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานอยู่ในเรือสำเภาเดียว กันในเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับกิจวัตรประจำวันบนเรือ	2.843	0.710	2.943	0.475
2.2	สามารถเลือกใช้ภาษาซึ่งถูกใช้กันทางบุคคล ต่างภาษาเพื่อ เช่น กับผู้บังคับบัญชา หรือกับผู้บังคับบัญชาหรือกับเพื่อนสนิท ได้เหมาะสมกับสถานการณ์	2.486	0.712	2.486	0.649
2.3	สามารถส่งงาน สอนงานผู้บังคับบัญชาในระดับรองไป เป็นภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง ชัดเจน เช่น ให้กับผู้บังคับ การดูแลเรือ ย่อยกับ ค่าจ้างบนเรือผู้ปฏิบัติงานบนเรือ	2.586	0.621	2.643	0.655

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา  
ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ความถี่	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ความถี่
2.4 สามารถใช้จำนวนภาษาอังกฤษของชาวเรือได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมสถานภาพ	2.643	0.775	คั	2.657	0.715	คั
2.5 สามารถสนทนาภาษาอังกฤษกับผู้ร่วมงานในหัวข้อที่ถาม บอกเล่า แสดงความเห็นเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์นาวี หรือองค์การต่างที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	2.214	0.630	พดใช้	2.329	0.731	พดใช้
2.6 สามารถบอกหัวข้อเรื่อง (TOPIC) จากข่าว ประกาศโฆษณา ที่ได้อ่านทางวิทยุภาษาอังกฤษ หรือฟังคำอ่านจากวารสาร ภาษาอังกฤษขณะปฏิบัติงานบนเรือ หรือชุดสรุปเกี่ยวกับเรื่อง ที่ค้นพบมาให้ผู้ร่วมงานทราบอีกทอดหนึ่ง	2.229	0.658	พดใช้	2.129	0.861	พดใช้
2.7 สามารถอธิบาย ขอรณนิตของสินค้า ชนิดของอุปกรณ์หรือ ส่วนประกอบต่างของเรือเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน	2.743	0.690	คั	2.843	0.749	คั

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น
		มาตรฐาน			มาตรฐาน	
2.8 สามารถบรรยายเกี่ยวกับเหตุผลที่ แผลพังการรวบรวมเก็บสินค้า ภายในเรือ บัญชีสินค้า บัญชีลูกเรือและรายการของใช้ในเรือ ที่อยู่บนเรือตามรหัสตัวเลข โดยการสุ่มค่าผลคเป็นภาษา อังกฤษให้ผู้ร่วมงานทราบได้อย่างถูกต้อง	2.557	0.822	ดี	2.657	0.754	ดี
2.9 สามารถแจ้งเรื่องอุปการะที่เสียหายบนเรือ อธิบายให้ผู้มีส่วน รับผิดชอบเข้าใจ และดำเนินการซ่อมแซมได้อย่างถูกต้อง โดยใช้ภาษาอังกฤษ	2.771	0.700	ดี	2.986	0.643	ดี
2.10 สามารถเล่าเกี่ยวกับเหตุการณ์(INCIDENTS) ที่เกิดขึ้นให้ ผู้ร่วมงานหรือผู้บังคับบัญชาฟังโดยใช้ภาษอังกฤษได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง ค่อนข้างเป็นเรื่องราว	2.571	0.728	ดี	2.843	0.647	ดี
2.11 สามารถแจ้งข้อมูล หรือบอกตำแหน่งที่ตั้งของเรือที่ประจำอยู่ ให้เรือลำอื่นทราบในขณะที่มีหมอกลงจัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ เรือโดนกัน	2.571	0.979	ดี	2.271	0.955	พอใช้



ตารางที่ 8 (ต่อ)

ข้อความ	ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้บังคับบัญชา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
2.12 สามารถพูดติดต่อทางวิทยุกับ PORT CONTROL เมื่อเรือจะเข้าเทียบท่าเรือต่างประเทศ สอบถามเกี่ยวกับระดับน้ำขึ้น-ลง จุดที่เรือจะเข้าไปจอดได้ และระยะห่างจากเรือล่อ เป็นต้น	2.500	0.952	2.329	0.952
2.13 สามารถพูดติดต่อกับเจ้าพนักงานของท่าเรือต่างประเทศ เมื่อนำเรือเข้าเทียบท่าเรือต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง	2.329	0.806	2.443	0.804
บุคลากร(OFFICIAL CLEARANCES)	รวม 2.542	0.753	รวม 2.581	0.738

จากตารางที่ 8 แสดงให้เห็นว่าโดยเฉลี่ยแล้ว ผู้สำเร็จการศึกษามีความเห็นว่าคุณเองมีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการพูดไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ ส่วนผู้บังคับบัญชา มีความเห็นว่าคุณโดยเฉลี่ยแล้วผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถในด้านนี้ในระดับดี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชา มีความเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการพูด ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดีทุกข้อ ยกเว้นข้อ 2.2 "สามารถเลือกใช้ภาษาอังกฤษกับต่างบุคคล ต่างกาละเทศะ เช่น กับผู้บังคับบัญชา หรือกับผู้ใต้บังคับบัญชาหรือกับเพื่อนสนิท ได้เหมาะสมกับสถานการณ์" ข้อ 2.5 "สามารถสนทนาภาษาอังกฤษกับผู้ร่วมงานในหัวข้อที่มีการบอกเล่า แสดงความเห็นเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์นาวี หรือองค์การต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง" ข้อ 2.6 "สามารถบอกหัวข้อเรื่อง (Topic) จากข่าว ประกาศ โฆษณาที่ได้ยินทางวิทยุภาคภาษาอังกฤษ หรือที่ได้อ่านจากวารสาร ภาษาอังกฤษขณะปฏิบัติงานบนเรือ หรือพูดสรุปเกี่ยวกับเรื่อง ที่ได้รับทราบมาให้ผู้ร่วมงานทราบอีกทอดหนึ่ง" ข้อ 2.12 "สามารถพูดติดต่อทางวิทยุกับ Port Control เมื่อเรือจะเข้าเทียบท่าเรือต่างประเทศ สอบถามเกี่ยวกับระดับน้ำ ขึ้น-ลง จุดที่เรือจะเข้าไปจอดได้ และระยะห่างจากเรือลำอื่น เป็นต้น" ข้อ 2.13 "สามารถพูดติดต่อกับเจ้าพนักงานของท่าเรือต่างประเทศ เมื่อนำเรือเข้าเทียบท่าเรือต่างประเทศ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ (Official Clearances)" ที่ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่า ผู้สำเร็จการศึกษานำทักษะการพูดในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้

ส่วนข้อ 2.11 "สามารถแจ้งข้อมูล หรือบอกตำแหน่งที่ตั้งของเรือที่ประจำอยู่ให้เรือลำอื่นทราบในขณะที่มีหมอกลงจัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุเรือโดนกัน" ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่าคุณมีความสามารถนำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี แต่ผู้บังคับบัญชา เห็นว่าคุณสำเร็จการศึกษานำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความสามารถในภาษาอังกฤษ ในด้านทักษะการอ่านไป  
 ข้างหน้าการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า จำนวนตามการรับรู้ของผู้สำเร็จ  
 การศึกษาฯ และผู้บังคับบัญชาฯ

		ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้บังคับบัญชา	
ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย
3. การอ่าน					
3.1 สามารถอ่านแผนภูมิ แผนผังการวางทุกเกี่ยวกับท่าอากาศยานเรือ บัญชีสินค้า บัญชีลูกเรือ และรายการของใช้ในเรือ	2.900	0.897	3.029	0.676	ดี
3.2 สามารถอ่านแผนที่(CHARTS) แสดงจุดที่วางระวางสินค้าบน การเดินเรือได้	2.800	0.965	2.700	0.851	ดี
3.3 สามารถอ่านรหัสสัญญาณ (MORSE CODE) จากเสียงวิทยุ โมคมไฟ หรือสัญญาณที่ส่งมาจากเรือลำอื่น หรือสัญญาณ (SIGNALS) แบบคีย์ เช่น เขมาไฟร์(SEMAPHORE) จากคอก (ROCKET FLARE) ที่ปล่อยออกมาเป็นภาษาอังกฤษแล้ว	1.929	0.884	2.000	0.756	พอใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
3.4 สามารถอ่านเอกสารเกี่ยวกับการรับ-ส่งสินค้า เช่น ใบขน ของที่บริษัทเรือออกให้ผู้ส่ง (BILL OF LADING) ได้เข้าใจ ถูกต้องตามความเป็นจริง	2.543	0.857	พ.ด.ช	พ.ด.ช	2.371	0.897
3.5 สามารถอ่านบันทึกข้อความ หรือ บันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ของ ลูกเรือ หรือกับต้นเรือ หรือรายงานสรุปผลงานต่าง ๆ ได้เข้าใจ ถูกต้อง	2.743	0.769	ค	ค	3.057	0.475
3.6 สามารถอ่านบันทึกข้อความของทางราชการ เช่น บันทึกแจ้งความ การดำเนินภารกิจสิ่งผิดกฎหมาย การสอบสวนผู้กระทำความ ผิด การลักลอบขนสิ่งผิดกฎหมาย	2.529	0.769	พ.ด.ช	พ.ด.ช	2.600	0.725
3.7 สามารถอ่านคำวินิจฉัยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเบื้องต้น (FIRST AID) เพื่อช่วยเหลือคนที่ประสบอุบัติเหตุขณะปฏิบัติ งานบนเรือ	2.814	0.723	ค	ค	2.957	0.546

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ความเห็น	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ความเห็น
3.8 สามารถอ่านคู่มือ (HANDBOOKS OR GUIDELINES) เกี่ยวกับ การใช้คอมพิวเตอร์ต่างงานบนเว็บ การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยชีวิตซึ่งปฏิบัติ ต่าง เมื่อเรือประสบกับเหตุฉุกเฉิน ได้เข้าใจ ถูกต้อง ชัดเจน	2.986	0.707	ดี	3.186	0.593	ดี
3.9 สามารถอ่านคำว่า เพิ่มความรู้เกี่ยวกับเรื่องภูมิประเทศและ เมืองต่างๆ คำว่าการเดินทาง เส้นทางธุรกิจ สภาพภูมิอากาศ ทิศทางของกระแสลม กระแสน้ำ	2.700	0.799	ดี	2.671	0.751	ดี
3.10 สามารถอ่านกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ในกานานาเรือเข้า เทียบท่าตามเมืองต่างๆของประเทศต่างๆ ซึ่งมีข้อกำหนดใน ทางปฏิบัติแตกต่างกัน	2.543	0.840	พอใช้	2.629	0.721	ดี
3.11 สามารถอ่านกฎระเบียบ ข้อบังคับที่ระบุอยู่ในหนังสือวิชา- ระที่ว่าประเทศ ของ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยตรง เข้าใจ และ ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง	2.371	0.759	พอใช้	2.429	0.709	พอใช้

ตารางที่ 9 (ต่อ)

		ผู้สำเร็จการศึกษา				ผู้บังคับบัญชา	
ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ความถี่	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ความถี่	ความถี่
3.12 สามารถเข้าใจข้อและสาระสำคัญของบทความจากวารสาร ขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO NEWS) หรือจากแหล่งข่าวอื่นที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์	2.443	0.689	พ.ย. 2.429	0.645	พ.ย. 2.429	พ.ย. 2.429	พ.ย. 2.429
	รวม 2.608	0.805	พ.ย. 2.671	0.695	พ.ย. 2.671	พ.ย. 2.671	พ.ย. 2.671

จากตารางที่ 9 แสดงให้เห็นว่าโดยเฉลี่ยแล้วผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการอ่านไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการอ่านไปปฏิบัติงานได้ในระดับดีทุกข้อ ยกเว้นข้อ 3.3 "สามารถอ่านรหัสสัญญาณ (Morse Code) จากเสียงวิทยุ โคมไฟ หรือสัญญาณธงที่ส่งมาจากเรือลำอื่น หรือสัญญาณ (Signals) แบบอื่นๆ เช่น เซมาไฟร์ (Semaphore) จรวดพลุ (Rocket Flare) ที่ได้ถอดความออกมาเป็นภาษาอังกฤษแล้ว" ข้อ 3.4 "สามารถอ่านเอกสารเกี่ยวกับการรับ-ส่งสินค้า เช่น ใบขนของที่บริษัทเรือออกให้ผู้ส่ง (Bill Of Lading) ได้เข้าใจถูกต้องตามความเป็นจริง" ข้อ 3.11 "สามารถอ่านกฎระเบียบ ข้อบังคับที่ระบุอยู่ในอนุสัญญาระหว่างประเทศ ของ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยตรง เข้าใจ และปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง" ข้อ 3.12 "สามารถเข้าใจหัวข้อและสาระสำคัญของบทความจากวารสาร ขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO News) หรือ จากแหล่งข่าวอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการพาณิชย์นาวี" ที่ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชามีความเห็นสอดคล้องกันว่า ผู้สำเร็จการศึกษานำทักษะการอ่านในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้

ส่วนข้อ 3.6 "สามารถอ่านบันทึกข้อความของทางราชการ เช่น บันทึกแจ้งความ การดำเนินการกับสิ่งผิดกฎหมาย การสอบสวนผู้กระทำผิด การลักลอบหนีลงเรือในขณะที่เรือเข้าเทียบท่าเรือต่างประเทศ" ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่าตนมีความสามารถนำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ แต่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี และข้อ 3.10 "สามารถอ่านกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ในการนำเรือเข้าเทียบท่าตามเมืองท่าของประเทศต่างๆ ซึ่งมีข้อกำหนดในทางปฏิบัติแตกต่างกัน" ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่าตนมีความสามารถนำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ แต่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษ ในด้านทักษะการเขียนไป  
 ใช้ในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า จาแนกตามการรับรัฐของผู้สำเร็จ  
 การศึกษา และผู้บังคับบัญชา

	ผู้สำเร็จการศึกษา				ผู้บังคับบัญชา				
	ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
4. การเขียน									
4.1	สามารถเขียนบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันระหว่างทำงาน อยู่บนเรือได้	2.829	0.717	ดี	2.971	0.477	ดี	ดี	ดี
4.2	สามารถเขียนใบสมัครงาน และ/หรือใบลาออกได้อย่างถูกต้อง	2.571	0.709	ดี	2.786	0.630	ดี	ดี	ดี
4.3	สามารถลงบันทึกในเอกสาร รับ-ส่ง สินค้าสำหรับปฏิบัติงาน นำเข้า-ส่งออก โดยทางเรือเดินทะเลได้อย่างถูกต้อง	2.171	0.736	พอใช้	2.343	0.939	พอใช้	พอใช้	พอใช้
4.4	สามารถเขียนหนังสือหรือจดหมายได้โดยกับบริษัทเจ้าของเรือ บริษัทเจ้าของสินค้า หรือบริษัทประกันภัยทางทะเล	2.100	0.759	พอใช้	2.414	0.665	พอใช้	พอใช้	พอใช้
4.5	สามารถเขียนคำสั่ง (INSTRUCTION) คำชี้แจง (EXPLANATION) คำเตือน (WARNING) และคำร้องเรียน (COMPLAINT) ต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษที่เรือ เรือธง ชัดเจน	2.357	0.718	พอใช้	2.700	0.724	ดี	ดี	ดี



ตารางที่ 10 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น
		มาตรฐาน			มาตรฐาน	
4.6 สามารถเขียนข้อเสนอ ชนิดของอุปกรณ์ต่างๆ และใช้ศัพท์เทคนิค ในด้านวิศวกรรมเดินเรือได้อย่าง	2.686	0.747	ดี	2.771	0.759	ดี
4.7 สามารถเขียนภาษาอังกฤษโดยผู้ใช้ศัพท์สำนวน หรือ ใช้คำย่อ ได้ตามแบบอย่างมาตรฐานสากล สำหรับนักเดินเรือทะเล						
ในการส่งข่าวสารโดยใช้วิทยุโทรเลข (RADIO TELEGRAM) โทรสาร (FAX) หรือ โทรเลข (TELEX)	1.900	0.740	พอใช้	2.100	0.988	พอใช้
4.8 สามารถเขียนบันทึกสำหรับกาการค้าเป็นการต่างๆ เมื่อเกิด กรณีสินค้าเสียหาย หรือมีการเรียกร้องค่าเสียหายเกิดขึ้นได้ อย่างถูกต้องและครบถ้วน	2.057	0.695	พอใช้	2.486	0.824	พอใช้
4.9 สามารถเขียนบันทึกแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการซ่อมแซมอุปกรณ์ หรือเครื่องนทึ่เสียหาย พยายามงานการซ่อมท่า-เบ็กชอง ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	2.700	0.724	ดี	2.743	0.690	ดี
4.10 สามารถลงบันทึกประจำวันในสมุดคุมเรือได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน	3.186	0.639	ดี	3.100	0.564	ดี

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้บังคับบัญชา

ข้อความ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน	ความเห็น
		-มาตรฐาน			มาตรฐาน	
4.11 สามารถเขียนรายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ (INCIDENTS) ต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับเรือ เช่น เรือติดกัน เครื่องยนต์เสียหาย เกิดวาล์ว หรือปรากฏการณ์รวมชาติอื่นๆ ได้อย่างละเอียด และคัดลอกเป็นเรื่องราว	2.629	0.721	ดี	2.600	0.685	ดี
4.12 สามารถเขียนสรุปผลงานของตนเอง เช่น รายงานการตรวจเรือ ของฝ่ายเดินเรือ รายงานการซ่อมหาของช่างช่างกล หรือ กาบระจ่างตามดับเพลิง	2.757	0.620	ดี	2.814	0.593	ดี
4.13 สามารถเขียนรายงานเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ เช่น รายงานเกี่ยวกับเรือผู้บังคับบัญชาระดับรองลงไปหรือรายงานของ SHIP MANAGEMENT COMMITTEE และปฏิบัติงานบนเรืออย่างมีระเบียบ มีหัวข้อและรายละเอียดมากพอ ใช้ภาษาได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม	2.429	0.688	พอใช้	2.500	0.671	พอใช้

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ข้อความ	ผู้สำเร็จการศึกษา		ผู้บังคับบัญชา	
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน
4.14 สามารถวางบันทึก หรือรายงานที่เขียนโดยผู้บังคับบัญชา ระดับของงานและระบุ (COMMENT) เกี่ยวกับสิ่งที่ลงบันทึกไม่ได้	2.543	0.648	2.629	0.636
	รวม 2.494	0.704	รวม 2.640	0.703

จากตารางที่ 10 แสดงให้เห็นว่าโดยเฉลี่ย ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่าตนมีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการเขียนไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ แต่ผู้บังคับบัญชามีความคิดเห็นว่าผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการเขียนไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นว่า ผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษในด้านทักษะการเขียนไปปฏิบัติงานได้ในระดับดีทุกข้อ ยกเว้น ข้อ 4.3 "สามารถลงบันทึกในเอกสาร รับ-ส่งสินค้าสำหรับธุรกิจ นำเข้า-ส่งออก โดยทางเรือเดินทะเลได้อย่างถูกต้อง" ข้อ 4.4 "สามารถเขียนหนังสือหรือจดหมายโต้ตอบกับบริษัทเจ้าของเรือบริษัทเจ้าของสินค้าหรือบริษัทประกันภัยทางทะเล" ข้อ 4.7 "สามารถเขียนภาษาอังกฤษโดยใช้ศัพท์สำนวน หรือ ใค้ตัวย่อ ได้ตามแบบอย่างมาตรฐานสากล สำหรับนักเดินเรือทะเล ในการส่งข่าวสารโดยใช้วิทยุโทรเลข (Radio Telegram) โทรสาร (Fax) หรือโทรเลขย่อ (Telex)" ข้อ 4.8 "สามารถเขียนบันทึกสำหรับการดำเนินการต่างๆ เมื่อเกิดกรณีสินค้าเสียหาย หรือมีการเรียกร้องค่าเสียหายเกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน" ข้อ 4.13 "สามารถเขียนรายงานเกี่ยวกับเรื่องต่างๆไป เช่น รายงานเกี่ยวกับเรื่องผู้บังคับบัญชาระดับรองลงไปหรือรายงานของ Ship Management Committee ขณะปฏิบัติงานบนเรือ อย่างมีระบบ มีหัวข้อและรายละเอียดมากพอ ใช้ภาษาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม" ที่ผู้สำเร็จการศึกษาและผู้บังคับบัญชามีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่า ผู้สำเร็จการศึกษานำทักษะการเขียนในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้

ส่วนข้อ 4.5 "สามารถเขียนคำสั่ง (Instruction) คำชี้แจง (Explanation) คำเตือน (Warning) และคำร้องเรียน (Complaint) ต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษได้รู้เรื่อง ชัดเจน" ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่า ตนมีความสามารถนำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ แต่ผู้บังคับบัญชาผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี และข้อ 4.14 "สามารถตรวจบันทึกหรือรายงานที่เขียนโดยผู้บังคับบัญชา ระดับรองลงไปและระบุ (Comment)

เกี่ยวกับสิ่งที่ลงบันทึกผิดได้" ผู้สำเร็จการศึกษามีความคิดเห็นว่า ตนมีความสามารถ  
นำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับพอใช้ แต่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าผู้สำเร็จการ  
ศึกษานำความรู้ในด้านนี้ไปปฏิบัติงานได้ในระดับดี

3. ข้อเสนอแนะของผู้สำเร็จการศึกษา และผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการปรับปรุง  
หลักสูตรการเรียนการสอนภาษาอังกฤษจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า ในด้าน  
ต่างๆ มีรายละเอียดปรากฏในตารางที่ 11-12 ตามลำดับดังนี้

ตารางที่ 11 ข้อเสนอแนะของผู้สำเร็จการศึกษาในการปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี  
กรมเจ้าท่า เรียงลำดับตามความถี่

ลำดับ ..... ข้อเสนอแนะ ..... จำนวนผู้ตอบ

I ปัญหาและอุปสรรคในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานของท่าน

1. ในด้านกาฟัง

- 1.1 การฟังสำเนียงภาษาอังกฤษที่ต่างไปจากภาษาแม่ เช่น สำเนียงของภาษาญี่ปุ่น ภาษาจีน ภาษาฟิลิปปินส์ ส่วนที่ฟังใช้เวลา  
นานพอสมควร ในการที่จะทำความเข้าใจสำเนียงภาษาอังกฤษเหล่านั้น 51
- 1.2 ภาษาอังกฤษที่พูดที่เป็นเจ้าของภาษาพูดอย่างรวดเร็ว ฟังมักจะก่อให้เกิดปัญหาในขณะที่กำลังปฏิบัติงาน 50
- 1.3 ผู้สำเร็จการศึกษาเห็นว่ามาตรฐานการใช้ภาษาสำหรับชาวเรือทั่วไปยังต่ำอยู่บ้าง การสนทนา จึงยังใช้ภาษาอังกฤษที่ไม่เป็น  
มาตรฐาน พูดกันไม่ค่อยคล่องจำเป็นต้องอาศัยประสบการณ์และสถานการณ์ขณะนั้นมาช่วยในการแปลความหมายสิ่งที่ได้รับฟัง  
อยู่เสมอ 40

2. ในด้านการพูด

- 2.1 ผู้สำเร็จการศึกษาเห็นว่าในบางครั้งผู้พูดไม่กล้าแสดงออกหรือไม่กล้าพูดเนื่องจากกลัวพูดผิด 50
- 2.2 บางครั้งมีคำพูดที่จะได้ตอบได้ทันทีในทันทีเนื่องจาก บางครั้งมีคำศัพท์ไม่ออกหรือไม่เข้าใจที่คุ้นเคยหรือคำพูดที่  
เหมาะสมและความหมายไม่ได้ 20
- 2.3 ผู้สำเร็จการศึกษายังมีพื้นฐานทางด้านการออกเสียงไม่ถูกต้องเป็นต้นว่าการออกเสียงสูงต่ำและการออกเสียงด้วยระดับต่างๆ เช่น  
L และ R หรือ V และ P หรือ TH, etc ยังไม่ชัดเจน ซึ่งบ่อยครั้งมักจะทำให้ผู้สนทนาไม่เข้าใจ และในขณะกับผู้สำเร็จการ  
ศึกษาเห็นว่าเป็นสิ่งที่ทำลายความเชื่อมั่นของตนเองในการที่จะพูด หรือสนทนากับผู้อื่น

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ลำดับ

ชื่อเสนอแนะ

จำนวนผู้ตอบ

3. ในด้านการอ่าน	
3.1 ยังพบปัญหาอุปสรรคในด้านศัพท์ทางกฎหมายและทางธุรกิจ	20
3.2 การอ่านที่เข้าใจความหมายอย่างลึกซึ้งในรายละเอียดยังไม่ดีนัก	18
3.3 ควรจะมีการอบรมทางด้านภาษาอ่านเอกสารเกี่ยวกับธุรกิจทางเรือเพิ่มมากขึ้น	10
4. ในด้านการเขียน	
4.1 การเขียนรายงาน (REPORT) และจดหมายโต้ตอบ ในการทำงานของตนยังมีแต่ที่ความ	
4.2 ยังขาดเทคนิค วิธีการในการเขียนคำสั่ง คำร้อง และแบบฟอร์มต่างๆ เป็น	55
4.3 ยังมีจำนวนการเขียนที่ไม่ค่อยสะอาด บางครั้งถึงศึกษาค้นคว้าเองเมื่อปฏิบัติงาน	40
ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของศูนย์ศึกษาชั้นทวี กรมเจ้าท่า	
1. ครูผู้สอน	
1.1 ควรจะต้องมีความจำเป็นของภาษาอังกฤษและเน้นให้ผู้กำลังศึกษาเป็นความสำคัญ ของการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน	56
1.2 ควรเน้นเกี่ยวกับการเขียนจดหมายและรายงานเป็นภาษาอังกฤษให้มาก เพราะเป็นสิ่งจำเป็นในการทำงานบนเรือ	50
1.3 ควรชี้แนะให้เห็นถึงความสำคัญของการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ทางภาษาที่จำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน	49
1.4 ภาษาอังกฤษควรมีประสบการณ์ทางด้านภาษาชั้นทวี และการเพิ่มเติมเรือเพราะมีเรือที่จะได้ประโยชน์สูงสุดจากประสบการณ์ของครูผู้สอน	40

1.5	ควรมีอาจารย์ประจำซึ่งเป็นเจ้าของภาษา (NATIVE SPEAKER) เพื่อให้นักเรียนเกิดความคุ้นเคยกับสำเนียงภาษาอังกฤษ	40
1.6	ก่อนการเรียนการสอนควรมีกิจกรรมของนักเรียนก่อนเรียนและวางวิชาไว้ก่อน และมีภาวัตัดตามประเภทเป็นผลถาวร เรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	36
1.7	ควรใช้สื่อที่ผู้ปกครองพร้อมทั้งผู้สอนช่วยกัน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	30
1.8	ครูผู้สอนควรมีเทคนิคในการจัดผู้เรียนให้เกิดความสนใจในการเรียนและรู้สึกสนุกสนานในการเรียนและกล้าที่จะพูดจาได้โดย กับครูผู้สอน เช่น การสอนโดยใช้สถานการณ์จำลอง (ROLE-PLAY)	30
2.	คำทราเรียน	
2.1	ควรใช้คำที่เกี่ยวกับกิจการพาณิชย์นาวี และ SHIPS MANAGEMENT ต่างๆ	40
2.2	คำทราเรียน (TEXTBOOK) ควรปรับปรุงให้ทันสมัยกว่าเดิม และกำหนดให้เป็นหลักสูตรที่แน่นอนโดยแบ่งออกเป็นสองถึง สามเดือนแรกและห้าช่วงกลบเรือ ทั้งคำทราเรียนที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	30
2.3	ควรมี VIDEO เกี่ยวกับทบทวน ฝึกตอบซึ่งกันและกันมาช่วยในการสอน พยายามให้ผู้เรียนเข้าใจ เพราะมีภาพและเสียงมา ช่วยกระตุ้นในการศึกษา	20
2.4	ควรมีคำทราเรียน ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการเดินเรือ หรือวิศวกรรมการเดินทางเรือจากต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนภาษาอังกฤษ ซึ่งมี เนื้อหาครอบคลุมทางด้านกฎหมายและการค้าต่อเรือรวมทั้งทางด้านทราเรือ การพูด การอ่าน และการเขียน	16



ตารางที่ 11 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อแผนและ	จำนวนผู้ตอบ
3.	ผู้เรียน	
3.1	ความตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นที่ส่งผลต่อการศึกษาระดับมัธยมศึกษา	20
3.2	การได้รับการทดสอบและประเมินผลความก้าวหน้าทางการเรียนอย่างสม่ำเสมอ	17
3.3	ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่เรียนเพิ่มเติม โดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือดูวิดีโอที่สอนภาษาอังกฤษ	10
4.	เวลาที่ใช้ในการเรียน	
4.1	การจัดแบ่งเวลาเรียนออกเป็นคาบเรียน คาบเช้า-บ่าย คาบเย็นและคาบพิเศษ นอกต่างหากจากกัน	22
4.2	การแบ่งคาบเรียน การจัดแบ่งเป็นคาบย่อย วันละเรียน 1-2 ชั่วโมง และสอนทุกวันในช่วงเช้า	20
4.3	การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	15
III	ชื่อแผนและเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ การเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ของศูนย์ศึกษาวิจัยและส่งเสริมภาษา ในโอกาสต่อไป	
1.	การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และอาจารย์คอย	20
2.	ในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ควรมีการเล่นสถานการณ์จำลอง (ROLE PLAY) การสื่อสารโต้ตอบกัน โดยสมมุติเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นบนเวที	15
3.	การเรียนภาษาอังกฤษ ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นตั้งแต่ชั้นปี 1 ถึง ปี 4 และฝึกภาคละเล่นเป็นชุดท้าย	10
4.	การจัดให้มีการเรียนการสอนที่เพิ่มขึ้น เช่น ที่โรงเรียนคำ	3

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ	จำนวนผู้ตอบ
IV	ความคิดเห็นอื่น ๆ	
1.	ผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กรมเจ้าท่า มีความเห็นดังต่อไปนี้	
1.1	นักเรียนควรมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษที่มากกว่าก่อนที่จะมาปฏิบัติงานจริง	50
1.2	สมุทราชวังบางปะกงคว่านักเรียนที่นำมาฝึกภาคปฏิบัติบนเรือสินค้า ควรจะเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด และใช้กระดาษคดลดจนการจัด รูปเล่มให้ดีขึ้นกว่าเดิม	50
1.3	หลังจากนักเรียนได้เรียนเรือขบวนการศึกษา และได้ทำงานประมาณ 1-2 ปี ภาษาอังกฤษของทุกคน จะอยู่ในเกณฑ์ ซึ่งก็ขึ้นอยู่กับว่า เจ้าของเรือ หรือ ผู้บริหาร เป็นชาวต่างชาติหรือไม่ เพราะถ้าเป็นคนไทย ความสามารถในกาว่า อ่าน เขียน พูด ก็ดีดลง	20
1.4	ควรเปลี่ยนระเบียบการให้คะแนนจากเปอร์เซนต์เป็นเกรด	15
1.5	ควรพัฒนาะบบการสอบ และควรวัดผลให้รัดกุมยิ่งกว่าเดิม	15
1.6	ควรมีการร่วมกับสถาบันอื่น ๆ เกี่ยวกับกิจกรรมทางด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	5
1.7	ควรจัดงานหรือเทศกาลที่เกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณี ของชาวต่างชาติบ้าง เช่น เทศกาลคริสต์มาส ฯลฯ	1

ตารางที่ 12 ข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชาในการปรับปรุงหลักสูตรการ เรียนการสอนภาษาอังกฤษของศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี  
กรมเจ้าท่า เรียงลำดับตามความถี่

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ	จำนวนผู้ตอบ
-------	------------	-------------

I ปัญหาและอุปสรรคในการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา

1. พงศ์านการฟัง

1.1 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยทั่วไปมักมีปัญหาในการฟังภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษที่จำกัด

20

1.2 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท โดยทั่วไปมักมีปัญหาในการฟังภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษที่จำกัด

2. พงศ์านการพูด

2.1 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยทั่วไปมักมีปัญหาในการพูดภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษที่จำกัด

20

2.2 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท โดยทั่วไปมักมีปัญหาในการพูดภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษที่จำกัด

20

3. ทางด้านการอ่าน		
3.1 ผู้สำเร็จการศึกษา บางคนไม่ชอบอ่านตำราภาษาอังกฤษหรือคู่มือปฏิบัติงานที่เป็นภาษาอังกฤษ		5
3.2 ผู้สำเร็จการศึกษา ควรใช้เวลาว่างในการอ่านหนังสือเพื่อหาประสบการณ์เพิ่มเติม		5
4. ทางด้านการเขียน		
4.1 ผู้สำเร็จการศึกษา ส่วนใหญ่ยังใช้ภาษาเขียนได้ไม่ถูกต้อง ขาดความมั่นใจในการเขียนรายงานและจดหมายได้หลายคำๆ		21
4.2 ผู้สำเร็จการศึกษา ยังมีพื้นฐานภาษาอังกฤษไม่แน่นมากพอ ยังใช้คำศัพท์ไม่บ่อยเหมาะสมหรือใช้คำที่ควรเป็นเรื่องที่เขียน		5
II		
ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของศูนย์ศึกษาชยันตี กทมเจ้าท่า		
1. ครูผู้สอน		
1.1 ควรขึ้นและถึงความจำเป็นของภาษาอังกฤษและเน้นให้คำศัพท์ภาษาอังกฤษเป็นความสำคัญ ของการใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงาน		20
1.2 ควรเน้นเกี่ยวกับการเขียนจดหมายและรายงานเป็นภาษาอังกฤษที่มาก เพราะเป็นสิ่งจำเป็นในการปฏิบัติงานบนเรือ		20
1.3 ควรขึ้นและให้เห็นถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษในด้านกาฟัง การทำความเข้าใจเกี่ยวกับชาวต่างประเทศในการติดต่องาน		18
1.4 ครูภาษาอังกฤษควรมีประสบการณ์ทางด้านภาษาชยันตี และการเดินทางเรือเพราะนักเรียนจะได้เรียนรู้ประโยชน์สูงสุดจากประสบการณ์ของครูผู้สอน		18
1.5 ควรมีอาจารย์ประจำซึ่งเป็นเจ้าของภาษา (NATIVE SPEAKER) เพื่อให้มีนักเรียนเกิดความคุ้นเคยกับสำเนียงภาษาอังกฤษ		15

1.6	ก่อนการเรียนการสอนควรมีการบอกจุดมุ่งหมายของการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาเรียน และมีการติดตามประเมินผลการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	10
1.7	ควรใช้วัสดุที่ช่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการสื่อมัลติมีเดีย ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	10
1.8	ครูผู้สอนควรมีเทคนิคในการมุ่งใจผู้เรียนให้เกิดความสนใจในการเรียนและรู้สึกสนุกสนานในการเรียนและกล้าที่จะพูดจาโต้ตอบกับผู้สอน เช่น การสอนโดยใช้อุปกรณ์จำลอง (ROLE-PLAY)	
2.	คำาาเรียน	
2.1	ควรใช้ตำ่าาที่เกี่ยวกับกาาาพาณิชยัาาวิ และ SHIPS MANAGEMENT ตำ่าา	20
2.2	คำาาาเรียน (TEXTBOOK) ควรปรับปรุงให้ตำ่าาฐานเป็นรูปเล่ม และกำ่าาาให้เป็นหลักสูตรที่แน่นอนโดยแบ่งออกเป็นของทั้งฝ่ายเดินเรือและฝ่ายท่ากลเรือ ทั้งคำาาาาเรียนที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	18
2.3	คำาาาา VIDEO เกี่ยวกับบทสนทนา ใ้ตอบซึ่งกันและกันมาช่วยในการสอน ทำ่าให้เรียนไม่เบื่อ เพราะมีภาพและเสียงมาช่วยกระตุ้นในการศึกษา	18
2.4	ควรมีคำาาาเรียน ที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือ หรือวิชาการการเดินทางเรือจากต่างประเทศพร้อมแปลภาษาอังกฤษ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมทางด้านกฎหมายและการค้าต่อสื่อสว่าาทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน	20
3.	ผู้เรียน	
3.1	ควรตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าถึงภาษาที่สื่อการบารวมของอาชีพหลังจากจบการศึกษา	24
3.2	ควรใ้รับกาาาทดสอบและประเมินผลความก้าวหน้าทางการเรียนอย่างต่อเนือง	18
3.3	ควรมีความเข้มข้มเน้นเทิดทูนในการศึกษาความู้เพิ่มเติม โดยกาาาาฟังวิทยุ หรือดูโทรทัศน์ภาคภาษาอังกฤษ	10

ลำดับ	ชื่อเสนอแนะ	จำนวนผู้ตอบ
-------	-------------	-------------

4. เวลาที่ใช้ในการเรียน

- 4.1 การจัดแบ่งเวลาเรียนออกเป็นคาบการสอน ทัศนัง-พูด ทัศนังและทักษะเขียน แยกต่างหากจากกัน 15
- 4.2 การแบ่งคาบการเรียน การจัดแบ่งเป็นคาบย่อย วันละเพียง 1-2 ชั่วโมง และสอนทุกคนในช่วงเช้า 10
- 4.3 การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพิ่มขึ้นเรียนตลอดเวลา 10

III

ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร การเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ของศูนย์ศึกษาวิจัยฯ กรรมการจัดทำ ในโอกาสต่อไป

1. การจัดทานหนังสือภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ไว้ในคลังสมุด เพื่อให้ให้นักเรียนใช้ในเวลารว่าง 21
2. ความพร้อมทั้งด้านสื่อภาษาอังกฤษ VIDEU ประเภท SOUND TRACK เช่น ซาวด์ต่างปะเทศ, ภาพยนตร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน บนเว็บไซต์ทะเลในแดนต่าง ๆ ตลอดจนการฝึกสอนให้ดูเงิน หรือฟัง CASSETTE TAPES จากอุปกรณ์การฟัง ที่ใช้สำหรับการสอนทักษะ การฟัง-พูด ให้ด้วย 18
3. การศึกษาหาข้อสรุปว่า มีภาษาอังกฤษด้านใดที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานบนเว็บไซต์ อย่างไรบ้าง แล้วนำมาสรุปทำตารางการเรียน การสอน โดย เน้นด้านจากพื้นฐานภาษาอังกฤษด้านเดิมไว้ก่อน แล้วค่อยขยายสาขาออกไปทางด้านอื่น โดยกำหนดการเรียนการสอนแต่ละสาขา และ ระยะเวลาออกทำให้เป็นขั้นตอนความเหมาะสม และในการเรียนการสอนแต่ละปี ควรจะมีจุดมุ่งหมายในเนื้อหาแต่ละวิชา โดยเน้น ประสิทธิภาพ เพื่อนักเรียนขอยกไปแล้ว 10

ตารางที่ 12 (ต่อ)

จำนวนผู้สอบ

ข้อเสนอแนะ

ลำดับ

IV ความคิดเห็นอื่น ๆ

1. สำหรับทั้งด้านผู้บังคับบัญชาและผู้สำเร็จการศึกษา ให้ข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังต่อไปนี้

1.1 ผู้สำเร็จการศึกษา จะสามารถเข้าภาษาอังกฤษได้ดี ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ก็ต่อเมื่อได้เข้าภาษาอังกฤษใน การปฏิบัติงานเป็นประจำ โดยเฉพาะ นำหากผู้สำเร็จการศึกษา ได้ปฏิบัติงานในเรือสายนอก ที่มีเฉพาะชาวต่างชาติ จะ สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้ดีกว่า เมื่อเปรียบเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษา ที่ปฏิบัติงานในเรือที่มีคนไทยร่วมงาน

1.2 ในปัจจุบัน คำว่าภาษาไทยเกี่ยวกับการพาณิชย์นั้นไม่มากนัก อีกทั้งเงินปฏิบัติงานจริง จำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก (ทั้งด้านการฟัง-การพูด-การอ่าน-การเขียน) หากนักเรียนสำเร็จการศึกษามาโดยมีการใช้ภาษาอังกฤษที่ไม่ยาวนานพอจะทำให้เป็น การะกับวิชาชีพ และเพื่อนร่วมงานที่จะต้องคอยช่วยเหลือในการทำงาน (จึงพบเห็นหลายครั้งว่า นักเรียนไม่ชอบอ่านตำรา และ คู่มือภาษาอังกฤษ) และมักจะเกิดภาวะผิดพลาดในการทำงาน เพราะฉะนั้น การคัดเลือกนักเรียนขณะสอบเข้าควรจะเน้นใน เรื่องการสอบภาษาอังกฤษให้มากขึ้น และเมื่อชนะศึกษาอยู่ในโรงเรียน ความจำเป็นที่จะให้นักเรียนได้มีสำนึกที่ดีในกา รเรียนใช้ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม อยู่ตลอดเวลา เพราะเกี่ยวข้องกับการทำงานในอนาคตอย่างมากมาย

5

24