



ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้ เป็นการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม ซึ่ง แบ่ง เนื้อหาออกเป็น 4 ตอนคือ 1) สภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม 2) สภาพการใช้ทรัพยากรห้องสมุด 3) ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด 4) ปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด

ตอนที่ 1 สภาพส่วนตัวของผู้ตอบ

ผู้วิจัยได้แจกแบบสอบถามให้แก่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารธนบุรี วิทยาลัยพัฒนศึกษาเซตุน และวิทยาลัยพัฒนศึกษาบางนา จำนวนทั้ง 452 ฉบับ ได้รับคืนมา 430 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 95.13 ของแบบสอบถามทั้งหมด สามารถจำแนกได้ตามสถานศึกษา ระดับ และสาขาวิชา ดังนี้

(ตารางที่ 1 และตารางที่ 2)

ตารางที่ 1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานศึกษา ระดับ และสาขาวิชา

สถานศึกษา	ปวช.						ปวส.				รวม		
	ปี 1		ปี 2		ปี 3		ปี 4		ปี 5				
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	
พ.ธ. (N = 164)													
ไม่จำแนกสาขา	41	25.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41	25.00
การบัญชี	-	-	29	17.68	31	18.90	11	6.71	11	6.71	82	50.00	
การขาย/การตลาด	-	-	8	4.88	8	4.89	7	4.27	7	4.27	30	18.29	
การเลขานุการ	-	-	2	1.21	1	0.61	3	1.83	3	1.83	9	5.49	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	-	-	-	1	0.61	1	0.61	2	1.22	
รวม	41	25.00	39	23.77	40	24.39	22	13.42	22	13.42	164	100.00	
พ.ค. (N = 159)													
ไม่จำแนกสาขา	47	29.56	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47	29.56
การบัญชี	-	-	22	13.84	20	12.58	6	3.77	5	3.14	53	33.33	
การขาย/การตลาด	-	-	9	5.66	6	3.77	2	1.26	5	3.14	22	13.84	
การเลขานุการ	-	-	8	5.04	4	2.51	4	2.51	3	1.89	19	11.95	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	-	-	-	-	-	3	1.89	1	0.63	4	2.51	
รวม	47	29.56	39	24.54	30	18.86	15	9.43	14	8.80	145	91.19	
พ.น. (N = 129)													
ไม่จำแนกสาขา	35	27.13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	35	27.13
การบัญชี	-	-	20	15.50	17	13.18	5	3.88	5	3.88	47	36.43	
การขาย/การตลาด	-	-	7	5.43	10	7.75	5	3.88	4	3.10	26	20.16	
การเลขานุการ	-	-	4	3.10	2	1.55	3	2.32	4	3.10	13	10.08	
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวม	35	27.13	31	24.03	29	22.48	13	10.08	13	10.08	121	93.80	

*วิทยาลัยพณิชยการบางนา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ไม่มีการเปิดสอนสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ตารางที่ 2 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสาขาวิชา*

สาขาวิชา	พ.ธ.		พ.ต.		พ.น.		รวม	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
การบัญชี	82	26.71	53	17.26	47	15.31	182	59.28
การขาย/การตลาด	30	9.78	22	7.17	26	8.47	78	25.41
การเลขานุการ	9	2.93	19	6.19	13	4.23	41	13.36
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	0.65	4	1.30	-	-	6	1.95
รวม	123	40.07	98	31.92	86	28.01	307	100.00

* ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ไม่มีการจำแนกสาขาวิชา

จากตารางที่ 1 และตารางที่ 2 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการธนบุรี ตอบแบบสอบถามมากที่สุดร้อยละ 100.00 รองลงมาเป็นนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการบางนา ร้อยละ 93.80 และนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการเซตุน ร้อยละ 91.19 ตามลำดับ

เมื่อจำแนกตามสาขาวิชาพบว่า นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการสาขาวิชาต่าง ๆ ที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 307 คน เป็นนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชีมากที่สุดร้อยละ 59.28 นักศึกษาสาขาวิชาการขายและการตลาดร้อยละ 25.41 สาขาวิชาการเลขานุการร้อยละ 13.36 และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจร้อยละ 1.95

ตารางที่ 3 สภาพการใช้และไม่ใช้ห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ จำแนกตามสถานศึกษา ระดับ และสาขาวิชา

สาขาวิชา	พ.ธ. (N = 164)				พ.ศ. (N = 145)				พ.น. (N = 121)				รวม (N = 430)			
	ใช้		ไม่ใช้		ใช้		ไม่ใช้		ใช้		ไม่ใช้		ใช้		ไม่ใช้	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ปวช. ปี 1	41	25.00	-	-	35	24.14	12	8.27	29	23.97	6	4.96	105	24.42	18	4.18
ปวช. ปี 2, 3																
การบัญชี	60	36.58	-	-	38	26.21	4	2.76	30	24.79	7	5.78	128	29.77	11	2.56
การขาย	16	9.76	-	-	15	10.34	-	-	16	13.22	1	0.83	47	10.93	1	0.23
การเลขานุการ	3	1.83	-	-	11	7.59	1	0.69	5	4.13	1	0.83	19	4.42	2	0.47
รวม	120	73.13	-	-	99	68.28	17	11.72	80	66.11	15	12.40	299	69.54	32	7.44
ปวส. ปี 1, 2																
การบัญชี	22	13.41	-	-	11	7.59	-	-	10	8.26	-	-	43	10.00	-	-
การตลาด	14	8.54	-	-	7	4.82	-	-	9	7.44	-	-	30	6.98	-	-
การเลขานุการ	6	3.66	-	-	7	4.82	-	-	7	5.79	-	-	20	4.65	-	-
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	1.22	-	-	4	2.76	-	-					6	1.39	-	-
รวม	44	26.83	-	-	29	20.00	-	-					99	23.02	-	-
	164	100.00	-	-	128	88.28	17	11.72	106	87.60	15	12.40	398	92.56	32	7.44

จากตารางที่ 3 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารเกือบทั้งหมดร้อยละ 92.56 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามใช้ห้องสมุด

เมื่อจำแนกตามสถานศึกษา พบว่านักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารธนบุรีทุกคนเข้าใช้ห้องสมุดร้อยละ 100.00 รองลงมาคือนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารเขตพูน 88.28 และนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารบางนาร้อยละ 87.60

เมื่อจำแนกตามระดับการศึกษาและสาขาวิชา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่ใช้ห้องสมุดเป็นนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวนร้อยละ 69.54 ในจำนวนนี้เป็นนักศึกษากลุ่มวิชาการบัญชีสูงสุด ร้อยละ 29.77 รองลงมาเป็นนักศึกษากลุ่มวิชาการขายร้อยละ 10.93 การเลขานุการร้อยละ 4.42 ส่วนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปี 1 (ปวช.) ซึ่งยังไม่มีกรจำแนกสาขาวิชาใช้ห้องสมุดรองลงมาร้อยละ 24.42 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใช้ห้องสมุดจำนวนน้อยที่สุดร้อยละ 23.02 ในจำนวนนี้เป็นนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี จำนวนสูงสุกร้อยละ 10.00 รองลงมาเป็นนักศึกษาสาขาวิชาการตลาดร้อยละ 6.98 สาขาวิชาการเลขานุการร้อยละ 4.65 และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจร้อยละ 1.39 ตามลำดับ

สำหรับจำนวนผู้ไม่ใช้ห้องสมุดจำนวน 32 คนคิดเป็นร้อยละ 7.44 เมื่อจำแนกตามสถานศึกษาแต่ละแห่งพบว่า นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารบางนาไม่ใช้ห้องสมุดร้อยละ 12.40 และนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษารเขตพูนไม่ใช้ห้องสมุดร้อยละ 11.72

นักศึกษาจำนวน 32 คนนี้เข้าใช้หอสมุดแห่งชาติจำนวน 28 คน ใช้สถาบันวิทยบริการ (จุฬาฯ) จำนวน 2 คน ใช้ห้องสมุดประชาชนลุมพินี และห้องสมุดของสถานศึกษาเดิมที่นักศึกษาบจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนแต่ละ 1 คน

ตารางที่ 4 ความถี่ในการเข้าใช้ห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ จำแนกตามสถานศึกษา

ความถี่ในการใช้ห้องสมุด	พ.ธ. (N = 164)		พ.ศ. (N = 128)		พ.น. (N = 106)		รวม (N = 398)	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ทุกวัน	21	12.80	6	4.69	2	1.89	29	7.29
1 ครั้ง/สัปดาห์	9	5.49	12	9.37	13	12.26	34	8.54
มากกว่า 1 ครั้ง/สัปดาห์	39	23.78	16	12.50	17	16.04	72	18.09
สัปดาห์ละ 4 ครั้ง	11	6.71	7	5.47	3	2.83	21	5.28
เดือนละ 1 ครั้ง	5	3.05	7	5.47	7	6.60	19	4.77
2 - 3 เดือน/ครั้ง	4	2.44	6	4.69	3	2.83	13	3.27
ไม่แน่นอน	75	45.73	74	57.81	61	57.55	210	52.76
รวม	164	100.00	128	100.00	106	100.00	398	100.00

จากตารางที่ 4 โดยเฉลี่ยแล้วนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการจำนวนสูงสุด ร้อยละ 52.76 ของจำนวนผู้ใช้ห้องสมุด มีความถี่ในการใช้ห้องสมุดไม่แน่นอน รองลงมาความถี่ในการใช้ห้องสมุดมากกว่า 1 ครั้ง/สัปดาห์ ร้อยละ 18.09 และ 1 ครั้ง/สัปดาห์ ร้อยละ 8.54 ตามลำดับ

ความถี่ในการใช้ห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ ส่วนใหญ่ทั้ง 3 แห่ง จะใช้ห้องสมุดในช่วงเวลาที่ไม่แน่นอน และมากกว่า 1 ครั้ง/สัปดาห์

ตารางที่ 5 เวลาที่เข้าใช้ห้องสมุด

เวลา	พ.ธ. (N = 164)		พ.ค. (N = 128)		พ.น. (N = 106)		รวม (N = 398)	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เวลาว่างก่อนเข้าเรียน	50	30.49	39	30.47	25	23.58	114	28.64
หลังเลิกเรียน	32	19.51	32	25.00	27	25.47	91	22.86
ชั่วโมงว่างที่ไม่มีการเรียน	118	71.95	75	58.59	62	58.49	255	64.07
ช่วงพักตอนเช้าหรือกลางวัน	92	56.10	28	21.87	38	35.85	158	39.70

ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

ตารางที่ 5 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนชกการที่ใช้ห้องสมุดทั้งหมดจำนวน 398 คน จำนวน
สูงสุดร้อยละ 64.07 ใช้ห้องสมุด ในช่วงโมงว่างที่ไม่มีการเรียน รองลงมาร้อยละ 39.70
เข้าใช้ห้องสมุดในช่วงพักตอนเช้าหรือกลางวัน และเวลาว่างก่อนเข้าเรียนร้อยละ 28.64
เวลาที่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนชกการเข้าใช้น้อยที่สุดร้อยละ 22.86 คือเวลาหลังเลิกเรียน

ตารางที่ 6 วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุด

วัตถุประสงค์	พ.ธ. (N = 164)		พ.ศ. (N = 128)		พ.น. (N = 106)		รวม (N = 398)	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
	อ่านหนังสือทั่วไป	116	70.73	84	65.62	53	50.00	253
อ่านหนังสือพิมพ์และวารสาร	109	66.46	65	50.78	33	31.13	207	52.01
ขืมหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์	63	38.41	42	32.81	32	30.19	137	34.42
ศึกษาค้นคว้า เพื่อประกอบการเขียนรายงานและภาคินพนธ์	95	57.93	76	59.37	67	63.21	238	59.80
ทบทวนบทเรียน	9	5.49	3	2.34	19	17.22	31	7.79
ทำการบ้าน	27	16.46	10	7.81	32	30.19	69	17.34
พักผ่อนหรือนัดพบ	30	18.29	7	5.47	8	7.55	45	11.31

ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตารางที่ 6 วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ส่วนใหญ่คือ เพื่ออ่านหนังสือทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 63.57 ของจำนวนผู้ใช้ห้องสมุด รองลงมา ร้อยละ 59.80 เพื่อศึกษาค้นคว้าเพื่อประกอบการเขียนรายงานและภาคินพนธ์ ร้อยละ 52.01 เพื่ออ่านหนังสือพิมพ์และวารสาร ร้อยละ 34.43 เพื่อยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์ จำนวนน้อยที่สุด ร้อยละ 7.79 มีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนบทเรียน

วัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการธนบุรีและนักศึกษา วิทยาลัยพัฒนการเซตุน จำนวนสูงสุดเพื่ออ่านหนังสือทั่วไป สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ บางนาจำนวนสูงสุดมีวัตถุประสงค์ในการเข้าใช้ห้องสมุดคือ ศึกษาค้นคว้าเพื่อประกอบการเขียน รายงานและภาคินพนธ์

วัตถุประสงค์ในการใช้ห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการธนบุรี และนักศึกษา วิทยาลัยพัฒนการเซตุนจำนวนน้อยที่สุดเพื่อทบทวนบทเรียน ในขณะที่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ บางนามีวัตถุประสงค์เพื่อพักผ่อนหรือนักพบ

ตารางที่ 7 วิธีค้นหาสิ่งพิมพ์

วิธีค้นหาสิ่งพิมพ์	พ.ธ. (N = 164)		พ.ค. (N = 128)		พ.น. (N = 106)		รวม (N = 398)	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
เดินดูตามชั้นหนังสือ	110	67.07	107	83.59	74	69.81	291	73.11
ค้นจากตู้บัตรรายการ	102	62.19	29	22.66	43	40.57	174	43.72
ให้เพื่อนช่วยหาให้	36	21.95	19	14.84	11	10.38	66	16.58
สอบถามบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	67	40.85	39	30.47	49	46.22	155	38.94

ตอบได้มากกว่า 1 คำตอบ

จากตารางที่ 7 วิธีค้นหาสิ่งพิมพ์ของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการส่วนใหญ่ ร้อยละ 73.11 ใช้วิธีเดินดูตามชั้น รองลงมาคือ ค้นจากตู้บัตรรายการ ร้อยละ 43.72 และสอบถามบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ของห้องสมุด ร้อยละ 38.94 ตามลำดับ

จำนวนสูงสุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการทั้ง 3 แห่ง ใช้วิธีเดินดูตามชั้นหนังสือเหมือนกัน สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการธนบุรี จำนวนรองลงมาคือ ค้นจากตู้บัตรรายการ และสอบถามบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุดตามลำดับ ในขณะที่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการเซตุนและนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการบางนาใช้วิธีสอบถามบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด และค้นจากตู้บัตรรายการ ตามลำดับ วิธีที่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการทั้ง 3 แห่งใช้น้อยที่สุดตรงกันคือ ให้เพื่อนช่วยหาให้

ตารางที่ 8 การใช้บริการห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ

บริการห้องสมุด	พ.ธ. (N = 164)		พ.ค. (N = 128)		พ.น. (N = 106)		รวม (N = 398)	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
	บริการการอ่าน	141	85.97	95	74.22	80	75.47	316
บริการแนะนำการใช้ห้องสมุด	11	6.71	7	5.47	8	7.55	26	6.53
บริการการยืม	131	79.88	83	64.84	71	66.98	285	71.60
บริการจัดทำรายชื่อหนังสือใหม่	17	10.36	4	3.12	7	6.60	28	7.03
บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า	37	22.56	18	14.06	24	22.64	79	19.85
บริการข่าวสารทันสมัย	47	28.66	27	21.09	25	23.58	99	24.87
บริการจองหนังสือ	12	7.32	5	3.91	1	0.94	18	4.52
บริการเย็บเล่ม	2	1.22	71	55.47	2	1.89	75	18.84
บริการหนังสือสำรอง	5	3.05	3	2.34	4	3.77	12	3.01

จากตารางที่ 8 บริการห้องสมุดที่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการุญใช้ส่วนใหญ่ คือ บริการการอ่านหนังสือในห้องสมุด ร้อยละ 79.40 ของจำนวนผู้ใช้ห้องสมุด รองลงมา คือ บริการยืมหนังสือ ร้อยละ 71.60 และบริการข่าวสารทันสมัย ร้อยละ 24.87 บริการที่มีผู้น้อยที่สุด ร้อยละ 3.01 คือบริการหนังสือสำรอง

นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการุญทั้ง 3 แห่ง มีการใช้บริการที่ตรงกันและมากที่สุด คือ บริการการอ่านและบริการการยืม ส่วนการใช้บริการที่แตกต่างกัน คือ นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการุญบุรี มีการใช้บริการข่าวสารทันสมัย เป็นอันดับรอง นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการุญเขตพนาลัยมีการยืมเล่มและนักศึกษวิทยาลัยพัฒนการุญบางนาใช้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า เป็นอันดับรอง ตามลำดับ

บริการห้องสมุดที่นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการุญบุรีและนักศึกษวิทยาลัยพัฒนการุญบางนาใช้น้อยที่สุด คือ บริการยืมเล่ม ส่วนนักศึกษวิทยาลัยพัฒนการุญเขตพนาลัยน้อยที่สุด ใช้บริการหนังสือสำรอง

ตารางที่ 9 การใช้ทรัพยากรห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ จำแนกตามระดับ

ทรัพยากรห้องสมุด	ระดับ					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ
หนังสืออ้างอิง เช่น พจนานุกรม						
รายงานประจำปี	2.44	1.08	น	2.45	0.89	น
หนังสือความรู้ทั่วไป ภาษาไทย	2.96	0.95	ป	2.77	0.95	ป
หนังสือความรู้ทั่วไป ภาษาต่างประเทศ	2.17	1.02	น	2.10	0.96	น
หนังสือแบบเรียน/คู่มือ	2.85	1.14	ป	3.02	1.08	ป
หนังสืออ่านนอกเวลา	3.18	1.18	ป	2.74	1.18	ป
ภาคินิพนธ์หรือรายงานทางวิชาการ	2.32	1.19	น	2.67	1.09	ป
นวนิยาย สารคดี และ เรื่องสั้น	3.38	1.16	ป	2.86	1.11	ป
วารสารวิชาการภาษาไทย เช่น คู่แข่ง	2.31	1.09	น	2.58	1.07	น
วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ	1.91	1.04	น	1.66	0.83	น
นิตยสารภาษาไทย เช่น สตรีสาร	2.94	1.11	ป	2.82	1.14	ป
นิตยสารภาษาต่างประเทศ	1.75	0.98	น	1.76	1.00	น
หนังสือพิมพ์ภาษาไทย เช่น ไทยรัฐ	3.86	1.01	ม	3.88	1.08	ม
หนังสือพิมพ์ทางธุรกิจ เช่น ข่าวพาณิชย์	3.03	1.16	ป	3.43	1.11	ป
หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	1.93	1.03	น	1.70	0.81	น
กฤตภาคและจุลสาร	1.78	1.00	น	1.89	0.91	น
โสตทัศนวัสดุ						
สไลด์	1.39	0.82	มข	1.17	0.45	มข
เทปบันทึกเสียง	1.35	0.77	มข	1.28	0.61	มข
แผ่นที่	1.68	0.89	น	1.32	0.60	มข
ลูกโลก	1.55	0.85	มข	1.31	0.60	มข

จากตารางที่ 9 ทรัพยากรห้องสมุดทั้งหมด 16 ประเภท นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ
 ในระดับประกาศนียบัตร (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีการใช้
 ทรัพยากรห้องสมุดในระดับมากเพียงประเภทเดียวตรงกันคือหนังสือพิมพ์ภาษาไทย
 ($\bar{x} = 3.86$, $\bar{x} = 3.88$) รองลงมาในระดับปานกลางตรงกันคือ นวนิยาย สารคดี
 และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 3.38$, $\bar{x} = 2.86$) หนังสืออ่านนอกเวลา ($\bar{x} = 3.18$, $\bar{x} = 2.74$)
 หนังสือพิมพ์ทางธุรกิจ ($\bar{x} = 3.03$, $\bar{x} = 3.43$) ทรัพยากรห้องสมุดที่มีการใช้ในระดับ
 น้อยตรงกันคือ หนังสืออ้างอิง ($\bar{x} = 2.44$, $\bar{x} = 2.45$) หนังสือความรู้ทั่วไปภาษาต่างประเทศ
 ($\bar{x} = 2.17$, $\bar{x} = 2.10$) วารสารวิชาการภาษาไทย ($\bar{x} = 2.31$, $\bar{x} = 2.58$)
 วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ ($\bar{x} = 1.91$, $\bar{x} = 1.66$) นิตยสารภาษาต่างประเทศ
 ($\bar{x} = 1.75$, $\bar{x} = 1.76$) หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ ($\bar{x} = 1.93$, $\bar{x} = 1.70$)
 กฤตภาคและจุลสาร ($\bar{x} = 1.78$, $\bar{x} = 1.89$)

ทรัพยากรห้องสมุดที่ไม่มีการใช้ทั้ง 2 ระดับตรงกัน คือโสตทัศนวัสดุ ยกเว้นนักศึกษา
 ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ใช้แผนที่ในระดับน้อย

ส่วนประเภทของทรัพยากรที่มีการใช้แตกต่างกันคือ ภาคนิพนธ์ หรือรายงานทาง
 วิชาการ ซึ่งนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใช้ในระดับปานกลาง
 ($\bar{x} = 2.67$) ในขณะที่นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพใช้ในระดับน้อย ($\bar{x} = 2.32$)

ตารางที่ 10 ความเพียงพอของทรัพยากรห้องสมุด จำแนกตามประเภทสิ่งพิมพ์

ทรัพยากรห้องสมุด	ระดับ				รวม (N= 398)			
	ปวช. (N= 299)		ปวส. (N= 99)		เพียงพอ		ไม่พอ *	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
หนังสืออ้างอิง เช่น พจนานุกรม								
รายงานประจำปี	202	67.56	58	58.59	260	65.33	138	34.67
หนังสือความรู้ทั่วไป ภาษาไทย	203	67.89	64	64.65	267	67.09	131	22.91
หนังสือความรู้ทั่วไป ภาษาต่างประเทศ	170	56.86	58	58.59	228	57.29	170	42.71
หนังสือแบบเรียน/คู่มือ	162	54.18	51	51.52	213	53.52	185	46.48
หนังสืออ่านนอกเวลา	180	60.20	55	55.56	235	59.05	163	40.95
ภาคินิพนธ์หรือรายงานทางวิชาการ	167	55.85	47	47.47	214	53.77	184	46.23
นวนิยาย สารคดี และ เรื่องสั้น	203	67.89	56	56.57	259	65.08	139	34.92
วารสารวิชาการภาษาไทย เช่น คู่แข่ง	162	54.18	53	53.54	215	54.02	183	45.98
วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ	148	49.50	55	55.56	203	51.01	195	48.99
นิตยสารภาษาไทย เช่น สตรีสาร	180	60.20	59	59.60	239	60.05	159	39.95
นิตยสารภาษาต่างประเทศ	136	45.48	47	47.47	183	45.98	215	54.02
หนังสือพิมพ์ภาษาไทย เช่น ไทยรัฐ	167	55.85	57	57.58	224	56.28	174	43.72
หนังสือพิมพ์ทางธุรกิจ เช่น ข่าวพาณิชย์	184	61.54	60	60.61	244	61.31	154	38.69
หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	150	50.17	53	53.54	203	51.01	195	48.99
กฤตภาคและจุลสาร	137	45.82	42	42.42	179	44.97	219	55.03
โสตทัศนวัสดุ								
สไลด์	50	16.72	15	15.15	65	16.33	333	83.67
เทปบันทึกเสียง	54	18.06	13	13.13	67	16.83	331	83.17
แผ่นที่	76	25.42	23	23.23	99	24.87	299	75.13
ลูกโลก	61	20.40	24	24.24	85	21.36	313	78.64

* รวมผู้ที่ตอบว่าไม่เพียงพอและผู้ที่ไม่ตอบ

จากตารางที่ 10 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความเห็นว่าห้องสมุดมีทรัพยากรห้องสมุดที่เพียงพอ 12 ประเภทคือ หนังสือความรู้ทั่วไป (ร้อยละ 67.89 และ 64.65) นวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น (ร้อยละ 67.89 และ 56.57) หนังสืออ้างอิง (ร้อยละ 67.56 และ 58.59) หนังสือพิมพ์ทางธุรกิจ (ร้อยละ 61.54 และ 60.61) หนังสืออ่านนอกเวลา (ร้อยละ 60.20 และ 55.56) นิตยสารภาษาไทย (ร้อยละ 60.20 และ 59.60) หนังสือความรู้ทั่วไปภาษาต่างประเทศ (ร้อยละ 56.86 และ 58.59) หนังสือแบบเรียน และคู่มือ (ร้อยละ 54.18 และ 51.52) วารสารวิชาการภาษาไทย (ร้อยละ 54.18 และ 53.54) หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ (ร้อยละ 50.17 และ 53.54)

นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีความเห็นว่า ทรัพยากรห้องสมุดประเภทภาคินิพนธ์ หรือรายงานทางวิชาการมีเพียงพอ ในขณะที่นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความเห็นว่าไม่เพียงพอ (ร้อยละ 55.85 และ 47.47) และเช่นเดียวกันวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีความเห็นว่าเพียงพอ ในขณะที่นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความเห็นว่าไม่เพียงพอ (ร้อยละ 49.50 และ 55.56)

สำหรับทรัพยากรห้องสมุดที่นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ เห็นว่าไม่เพียงพอมี 3 ประเภทคือนิตยสารภาษาต่างประเทศ (ร้อยละ 45.48 และ 47.47) กฤตภาคและจุลสาร (ร้อยละ 45.82 และ 42.42) และโสตทัศนวัสดุได้แก่ แผ่นที่ (ร้อยละ 25.42 และ 23.23) ลูกโลก (ร้อยละ 20.40 และ 24.24) เทปบันทึกเสียง (ร้อยละ 18.06 และ 13.13) และสไลด์ (ร้อยละ 16.72 และ 15.15) ตามลำดับ

ตารางที่ 11 การใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา จำแนกตามระดับ และสาขาวิชา

หนังสือ	ระดับ																				
	ปวช.						ปวส.														
	การบัญชี (N = 17)			การชาย (N = 47)			การเลขานุการ (N = 19)			การบัญชี (N = 43)			การตลาด (N = 30)			การเลขานุการ (N = 20)			คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (N = 6)		
\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	
000 เบ็ดเตล็ด																					
คอมพิวเตอร์	1.69	1.02	น.	1.77	1.06	น.	1.47	0.61	มช	1.91	1.15	น.	1.93	1.08	น.	1.85	0.81	น.	4.83	0.41	มส
ห้องสมุดและการอ่าน	2.28	1.29	น.	2.24	1.03	น.	2.05	0.97	น.	1.98	1.01	น.	2.17	1.02	น.	2.05	0.94	น.	3.00	1.79	ป
100 ปรัชญา																					
จิตวิทยา	1.95	1.15	น.	1.98	1.03	น.	1.89	0.93	น.	2.32	0.94	น.	2.37	0.96	น.	2.00	0.97	น.	2.67	0.51	ป
มนุษยสัมพันธ์	2.21	1.02	น.	2.28	1.04	น.	2.16	0.96	น.	2.12	1.05	น.	2.17	0.91	น.	2.35	0.93	น.	2.50	1.05	น.
จริยศาสตร์	2.00	1.03	น.	1.69	0.77	น.	2.31	0.88	น.	1.70	0.74	น.	1.90	0.84	น.	1.65	0.82	น.	2.00	0.63	น.
200 ศาสนา																					
พุทธศาสนา	2.59	1.00	น.	2.47	0.98	น.	2.58	0.84	น.	2.21	0.86	น.	2.00	0.87	น.	2.10	1.07	น.	2.50	1.05	น.
ศาสนาอื่น ๆ	2.03	1.08	น.	1.96	0.91	น.	2.00	0.82	น.	1.67	0.99	น.	1.97	0.85	น.	1.60	0.82	น.	2.17	0.75	น.
300 สังคมศาสตร์																					
สังคมศึกษา	2.98	1.09	ป	2.55	1.02	น.	2.95	0.70	ป	2.63	0.93	ป	2.17	0.87	น.	2.20	1.15	น.	2.33	0.82	น.
เศรษฐศาสตร์	2.78	1.06	ป	2.79	1.17	ป	2.68	1.16	ป	3.12	1.07	ป	2.77	1.10	ป	2.50	1.27	น.	3.00	0.89	ป
กฎหมายทั่วไป	2.14	1.04	น.	2.14	1.06	น.	2.21	1.08	น.	2.67	1.01	ป	2.33	0.96	น.	2.60	1.14	ป	2.33	0.82	น.
สวัสดิภาพทางสังคม และปัญหาทางสังคม	2.17	1.10	น.	2.16	0.94	น.	2.10	1.05	น.	1.88	0.98	น.	1.93	1.05	น.	1.70	0.98	น.	2.00	0.89	น.
การพาณิชย์	2.31	1.08	น.	2.39	1.20	น.	2.21	1.13	น.	2.91	1.17	ป	3.03	1.16	ป	2.30	1.08	น.	2.67	1.37	ป
การสื่อสารและการขนส่ง	2.13	1.06	น.	2.49	1.17	น.	2.05	1.03	น.	2.53	1.03	น.	2.50	1.14	น.	2.40	1.19	น.	2.50	1.22	น.
ขนบธรรมเนียมประเพณี และมารยาทในการสมาคม	2.47	1.04	น.	2.43	1.04	น.	2.37	0.95	น.	2.28	0.93	น.	2.27	1.08	น.	2.40	1.19	น.	1.83	0.98	น.
สภานิติและคำพิพากษา	2.43	1.04	น.	2.75	1.25	ป	2.26	0.99	น.	2.00	1.06	น.	2.00	1.02	น.	2.25	1.02	น.	2.67	1.21	ป
400 ภาษา																					
ภาษาอังกฤษ	2.28	1.16	น.	2.00	0.98	น.	2.31	1.06	น.	2.51	0.85	น.	2.00	1.08	น.	2.65	1.18	ป	3.17	0.98	ป
ภาษาฝรั่งเศส	1.44	0.77	มช	1.35	0.69	มช	1.53	0.70	มช	1.56	0.82	มช	1.30	0.60	มช	1.55	1.00	มช	1.17	0.41	น.
ภาษาจีน	1.56	0.94	มช	1.51	0.82	มช	1.68	0.95	น.	1.63	0.84	น.	1.43	0.68	มช	1.55	0.89	มช	1.50	0.55	มช
ภาษาไทย	3.06	1.09	ป	3.02	0.97	ป	2.95	0.78	ป	3.14	0.89	ป	2.87	1.10	ป	3.10	0.91	ป	3.00	1.41	ป

(ต่อ)

ตารางที่ 11 การใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและระดับ

หนังสือ	ปวช.									ปวส.														
	การบัญชี (N = 17)			การขาย (N = 47)			การเลขานุการ (N = 19)			การบัญชี (N = 43)			การตลาด (N = 30)			การเลขานุการ (N = 20)			คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (N = 6)					
	\bar{X}	S.D.	แปลความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ	\bar{X}	S.D.	แปลความ			
500 วิทยาศาสตร์บริสุทธิ์																								
วิทยาศาสตร์พัฒนศึกษารวม	2.15	1.15	น	1.96	0.98	น	2.00	1.00	น	1.79	0.83	น	1.63	0.76	น	1.70	0.80	น	2.00	0.89	น			
คณิตศาสตร์พัฒนศึกษารวม	2.09	1.09	น	1.86	0.93	น	1.95	1.08	น	2.05	0.81	น	1.73	0.98	น	1.75	0.91	น	2.33	1.21	น			
สถิติประยุกต์	1.63	0.94	น	1.39	0.70	มข	1.89	1.15	น	2.07	0.98	น	1.97	0.93	น	2.15	0.99	น	2.83	1.47	ป			
600 วิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยี																								
การแพทย์และธุรกิจ																								
ทางการแพทย์	1.63	0.96	น	1.63	0.86	น	1.21	0.53	น	1.44	0.66	มข	1.47	0.94	มข	1.55	1.05	มข	1.50	0.84	มข			
สุศึกษาและพลาอนามัย	2.44	1.05	น	2.41	1.10	น	2.31	0.82	น	2.12	0.79	น	2.00	0.91	น	2.10	0.91	น	2.50	1.52	น			
ธุรกิจทั่วไป	2.51	1.15	น	2.55	1.33	น	2.37	1.06	น	2.91	0.95	ป	2.67	1.03	ป	2.55	1.23	น	3.17	1.72	ป			
การเลขานุการ	2.02	1.23	น	2.10	1.24	น	2.95	1.47	ป	2.49	1.30	น	2.30	1.32	น	3.45	1.36	ป	2.50	1.22	น			
การบัญชี	2.82	1.29	ป	1.92	1.02	น	1.95	1.13	น	3.46	1.31	ป	1.73	0.94	น	1.75	1.02	น	2.67	1.21	ป			
การบิหาร	2.03	1.20	น	2.24	1.18	น	2.00	1.20	น	3.00	1.25	ป	3.00	1.08	ป	2.45	1.32	น	2.33	1.03	น			
การตลาด-การขาย	2.08	1.23	น	3.26	1.25	ป	2.10	1.10	น	2.30	1.10	น	3.63	1.16	ม	2.15	1.14	น	2.33	1.21	น			
การโฆษณาและ																								
การประชาสัมพันธ์	1.99	1.16	น	2.86	1.38	ป	2.26	1.15	น	2.70	1.01	ป	3.47	1.17	ป	2.65	1.18	ป	3.00	1.26	ป			
700 ศิลปกรรมและนันทนาการ																								
การประดิษฐ์ตัวอักษร	1.65	0.99	น	2.04	1.13	น	1.42	0.60	มข	1.72	0.96	น	1.70	1.15	น	1.60	1.05	น	1.33	0.52	มข			
กีฬาและนันทนาการ	2.19	1.14	น	2.31	1.12	น	1.89	0.87	น	1.88	1.05	น	1.80	1.00	น	2.05	1.47	น	2.17	1.47	น			
800 วรรณคดี																								
การเขียน การพูด การฟัง	2.23	1.11	น	2.26	1.22	น	2.26	0.99	น	2.39	1.03	น	2.23	1.01	น	2.45	1.23	น	2.50	1.22	น			
วรรณคดี	2.44	1.15	น	2.33	1.14	น	2.37	0.95	น	2.21	1.00	น	1.85	0.96	น	2.30	1.06	น	2.33	1.05	น			
นวนิยาย เรื่องสั้น	2.19	1.23	ป	2.88	1.32	ป	3.00	0.82	ป	3.02	1.20	ป	2.57	1.07	น	3.00	1.49	ป	2.50	1.38	ป			
900 ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์																								
ประวัติศาสตร์	2.48	1.16	น	2.51	1.00	น	2.21	0.92	น	2.19	0.96	น	2.07	1.05	น	2.20	1.07	น	2.33	1.33	น			
ภูมิศาสตร์ทั่วไป	2.51	1.16	น	2.43	1.06	น	2.42	1.22	น	2.30	0.99	น	2.03	1.03	น	2.00	1.03	น	2.00	1.26	น			
ชีวประวัติ	2.05	1.09	น	2.20	0.96	น	2.00	0.74	น	2.14	0.89	น	2.13	0.94	น	1.85	0.93	น	2.00	1.09	น			

จากตารางที่ 11 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ดังนี้

จำแนกตามระดับ และสาขาวิชา นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) กลุ่มวิชาการบัญชี มีการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ส่วนใหญ่ในระดับน้อย และปานกลาง สำหรับหนังสือหมวดต่าง ๆ ที่มีการใช้ในระดับปานกลางสูงสุดคือ หมวดนวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 3.19$) รองลงมา นักศึกษาใช้หนังสือหมวดภาษาไทย ($\bar{x} = 3.06$) หนังสือหมวดสังคมศึกษา ($\bar{x} = 2.98$) หมวดการบัญชี ($\bar{x} = 2.82$) และหมวดเศรษฐศาสตร์ ($\bar{x} = 2.78$) ตามลำดับ

หนังสือที่นักศึกษากลุ่มวิชาการบัญชีไม่มีการใช้คือ หนังสือหมวดภาษาฝรั่งเศส และหมวดภาษาจีน ($\bar{x} = 1.44, \bar{x} = 1.56$) ตามลำดับ

สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี มีการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ในระดับน้อยและปานกลาง หนังสือที่มีการใช้ระดับปานกลางสูงสุด คือ หนังสือหมวดการบัญชี ($\bar{x} = 3.46$) รองลงมา นักศึกษาใช้หนังสือหมวดภาษาไทย ($\bar{x} = 3.14$) หมวดเศรษฐศาสตร์ ($\bar{x} = 3.12$) หมวดนวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 3.02$) หมวดการบริหาร ($\bar{x} = 3.00$) และหมวดธุรกิจทั่วไป ($\bar{x} = 2.91$) ตามลำดับ

หนังสือที่นักศึกษาสาขาวิชาการบัญชีไม่มีการใช้คือ หนังสือหมวดการแพทย์และธุรกิจทางการแพทย์ และหมวดภาษาฝรั่งเศส ($\bar{x} = 1.44, \bar{x} = 1.56$) ตามลำดับ

นักศึกษวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) กลุ่มวิชาการขาย มีการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ในระดับน้อยและปานกลาง สำหรับหนังสือที่มีการใช้ในระดับปานกลางสูงสุดคือ หนังสือหมวดการตลาด และการขาย ($\bar{x} = 3.26$) รองลงมา เป็นหนังสือหมวดภาษาไทย ($\bar{x} = 3.02$) หนังสือหมวด นวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 2.88$) และหนังสือหมวดการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ($\bar{x} = 2.86$)

หนังสือที่นักศึกษากลุ่มวิชาการขายไม่มีการใช้คือ หนังสือหมวดภาษาฝรั่งเศส และหมวดภาษาจีน ($\bar{x} = 1.35, \bar{x} = 1.51$) ตามลำดับ ซึ่งตรงกับนักศึกษากลุ่มวิชาการบัญชี และหนังสือหมวดสถิติประยุกต์ ($\bar{x} = 1.39$)

สำหรับนักศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการตลาด หนังสือหมวดที่มีการใช้ในระดับมากคือ หนังสือการตลาด และการขาย ($\bar{x} = 3.63$) ส่วนหนังสือหมวดที่มีการใช้ในระดับปานกลางสูงสุดคือ หมวดการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ($\bar{x} = 3.47$) รองลงมานักศึกษาใช้หมวดหนังสือการพาณิชย์ ($\bar{x} = 3.03$) หมวดการบริหาร ($\bar{x} = 3.00$) ตามลำดับ

หนังสือที่นักศึกษากลุ่มวิชาการตลาด ไม่มีการใช้คือหนังสือหมวด การแพทย์และธุรกิจทางการแพทย์ ($\bar{x} = 1.47$) หมวดภาษาจีน ($\bar{x} = 1.43$) และหมวดภาษาฝรั่งเศส ($\bar{x} = 1.30$) ตามลำดับ

นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) กลุ่มวิชาการเลขานุการ มีการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ในระดับน้อยและปานกลาง หนังสือที่มีการใช้ในระดับปานกลางสูงสุดคือ หมวดนวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 3.00$) รองลงมานักศึกษาใช้หนังสือหมวดการเลขานุการ หมวดภาษาไทย หมวดสังคมศึกษา ($\bar{x} = 2.95$ เท่ากัน) และหมวดเศรษฐศาสตร์ ($\bar{x} = 2.68$)

สำหรับหนังสือหมวดที่ไม่มีการใช้คือหมวดภาษาฝรั่งเศส และหมวดคอมพิวเตอร์ ($\bar{x} = 1.53, \bar{x} = 1.47$ ตามลำดับ)

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการเลขานุการ มีการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ ในระดับน้อยและปานกลาง สำหรับหนังสือที่มีการใช้ระดับปานกลางสูงสุด คือหนังสือหมวดการเลขานุการ ($\bar{x} = 3.45$) หมวดภาษาไทย ($\bar{x} = 3.10$) และหมวดนวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 3.00$)

ส่วนหนังสือที่นักศึกษาสาขาวิชาการเลขานุการไม่มีการใช้คือ หนังสือหมวดภาษาฝรั่งเศส หมวดภาษาจีน และหมวดการแพทย์และธุรกิจการแพทย์ ($\bar{x} = 1.55$ เท่ากัน)

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีการใช้หนังสือในระดับมากที่สุดคือ หนังสือหมวดคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ($\bar{x} = 4.83$) รองลงมาใช้ในระดับปานกลาง คือหนังสือหมวดภาษาอังกฤษ และหมวดธุรกิจทั่วไป ($\bar{x} = 3.17$ เท่ากัน) หนังสือหมวดเศรษฐศาสตร์ หมวดภาษาไทย และหมวดห้องสมุดและกาอ่าน

($\bar{x} = 3.00$ เท่ากัน) หมวดสถิติประยุกต์ ($\bar{x} = 2.83$) หมวดจิตวิทยา ($\bar{x} = 2.67$) และหมวดนวนิยาย สารคดี และเรื่องสั้น ($\bar{x} = 2.50$) ตามลำดับ

หนังสือที่นักศึกษาสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ไม่มีการใช้คือ หนังสือหมวดภาษาจีน หมวดการแพทย์และธุรกิจทางการแพทย์ ($\bar{x} = 1.50$ เท่ากัน) และหนังสือหมวดการประดิษฐ์ตัวอักษร ($\bar{x} = 1.33$) ตามลำดับ

อนึ่ง เป็นที่สังเกตว่า หนังสือหมวดที่นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ ทุกสาขาวิชามีการใช้ในระดับปานกลางตรงกันคือ หนังสือหมวดภาษาไทย

ตารางที่ 12 ความเพียงพอในการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ จำแนกตามระดับ

หนังสือ	ระดับ				รวม (N= 398)			
	ปวช. (N= 299)		ปวส. (N= 99)		เพียงพอ		ไม่พอ*	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
000 เบ็ดเตล็ด								
คอมพิวเตอร์	96	32.11	27	27.27	123	30.90	275	69.10
ห้องสมุดและการอ่าน	169	56.52	52	52.53	221	55.53	177	44.47
100 ปรัชญา								
จิตวิทยา	152	50.84	58	58.59	210	52.76	188	47.24
มนุษยสัมพันธ์	183	61.20	53	53.54	236	59.30	162	40.70
จริยศาสตร์	162	54.18	42	42.42	204	51.26	194	48.74
200 ศาสนา								
พุทธศาสนา	193	64.55	59	59.60	252	63.32	146	36.68
ศาสนาอื่น ๆ	153	51.17	39	39.39	192	48.24	206	51.76
300 สังคมศาสตร์								
สังคมศึกษา	179	59.87	61	61.62	240	60.30	158	39.70
เศรษฐศาสตร์	181	60.54	52	52.53	233	58.54	165	41.46
กฎหมาย	162	54.18	54	54.55	216	54.27	182	45.73
สวัสดิภาพทางสังคม	164	54.85	52	52.53	216	54.27	182	45.73
การพาณิชย์	163	54.52	44	44.44	207	52.01	191	47.99
การสื่อสารและการขนส่ง	160	53.51	56	56.57	216	54.27	182	45.73
ขนบธรรมเนียมประเพณี และมารยาทในการสมาคม	166	55.52	56	56.57	222	55.78	176	44.22
สุภาษิตและคำพังเพย	161	53.85	45	45.45	206	51.76	192	48.24
400 ภาษาศาสตร์								
ภาษาอังกฤษ	160	53.51	54	54.55	214	53.77	184	46.23
ภาษาฝรั่งเศส	87	29.10	36	36.36	123	30.90	275	69.10
ภาษาจีน	95	31.77	36	36.36	131	32.91	267	67.09
ภาษาไทย	210	70.23	70	70.71	280	70.35	118	29.65

(ต่อ)
ตารางที่ 12 ความเพียงพอในการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ จำแนกตามระดับ

หนังสือ	ระดับ				รวม (N = 398)			
	ปวช. (N = 299)		ปวส. (N = 99)		เพียงพอ		ไม่พอ*	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
500 วิทยาศาสตร์บริสุทธิ์								
วิทยาศาสตร์พหุวิทยาการ	153	51.17	51	51.52	204	51.26	194	48.74
คณิตศาสตร์พหุวิทยาการ	155	51.84	52	52.53	207	52.01	191	47.99
สถิติประยุกต์	118	39.46	57	57.58	175	43.97	223	56.03
600 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ และเทคโนโลยี								
การแพทย์และธุรกิจ								
ทางการแพทย์	89	29.77	32	32.32	121	30.40	277	69.60
สุขภาพและพลาสมา	176	58.86	59	59.60	235	59.05	163	40.95
ธุรกิจทั่วไป	196	65.55	56	56.57	252	63.32	146	36.68
การเลขานุการ	133	44.48	43	43.43	176	44.22	222	55.78
การบัญชี	166	55.52	56	56.57	222	55.78	176	44.22
การบริหาร	156	52.17	58	58.59	214	53.77	184	46.23
การตลาด-การขาย	158	52.84	56	56.57	214	53.77	184	46.23
การโฆษณาและ								
การประชาสัมพันธ์	150	50.17	47	47.47	197	49.50	201	50.50
700 ศิลปกรรมและนันทนาการ								
การประดิษฐ์ตัวอักษร	113	37.79	23	23.23	136	34.17	262	65.83
กีฬาและนันทนาการ	126	42.14	33	33.33	159	39.95	239	60.05
800 วรรณคดี								
การเขียนการพูด การฟัง	166	55.52	52	52.53	218	54.77	180	45.23
วรรณคดี	185	61.87	46	46.46	231	58.04	167	41.96
นวนิยาย เรื่องสั้น	189	63.21	49	49.49	238	59.80	160	40.20
900 ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์								
ประวัติศาสตร์	176	58.86	53	53.54	229	57.54	169	42.46

(ต่อ)
ตารางที่ 12 ความเพียงพอในการใช้หนังสือหมวดต่าง ๆ จำแนกตามระดับ

หนังสือ	ระดับ				รวม (N= 398)				
	ปวช. (N= 299)		ปวส. (N= 99)		เพียงพอ		ไม่พอ*		
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	
900 ภูมิศาสตร์และ ประวัติศาสตร์ (ต่อ)									
ภูมิศาสตร์ทั่วไป	150	50.17	43	43.43	193	48.49	205	51.51	
ชีวประวัติ	166	55.52	51	51.52	217	54.52	181	45.48	

* รวมผู้ที่ตอบว่าไม่เพียงพอและผู้ที่ไม่ตอบ

จากตารางที่ 12 ความเพียงพอของทรัพยากรห้องสมุดตามหมวดหนังสือระบบ
ทศนิยมแบบควิวี่ จำนวน 38 หมวด นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพ (ปวช.) มีความเห็นว่า หนังสือในห้องสมุดหมวดวิชาต่าง ๆ มีอยู่ในระดับเพียงพอ
(มากกว่าร้อยละ 50) 30 หมวด เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ หมวดภาษาไทย (ร้อยละ 70.23)
หมวดธุรกิจทั่วไป (ร้อยละ 65.55) หมวดพุทธศาสนา (ร้อยละ 64.55) หมวดนวนิยาย สารคดี
และเรื่องสั้น (ร้อยละ 63.21) หมวดวรรณคดี (ร้อยละ 61.87) หมวดมนุษยสัมพันธ์
(ร้อยละ 61.20) หมวดเศรษฐศาสตร์ (ร้อยละ 60.54) หมวดจรรยาบรรณ (ร้อยละ 54.18)
หมวดสังคมศึกษา (ร้อยละ 59.87) หมวดสุขศึกษาและพลานามัยและหมวดประวัติศาสตร์
(ร้อยละ 58.86 เท่ากัน) หมวดห้องสมุดและการอ่าน (ร้อยละ 56.52) หมวดขนบธรรมเนียม
ประเพณีและมารยาทในการสมาคม หมวดการบัญชี หมวดการเขียน การพูด การฟัง
และหมวดชีวประวัติ (ร้อยละ 55.52 เท่ากัน) หมวดสวัสดิภาพทางสังคม (ร้อยละ 54.85)
หมวดการพาณิชย์ (ร้อยละ 54.52) หมวดกฎหมาย (ร้อยละ 54.18) หมวดสุขภาพจิตและ
คำพังเพย (ร้อยละ 53.85) หมวดการสื่อสารและการขนส่ง หมวดภาษาอังกฤษ (ร้อยละ 53.51)
หมวดการตลาดและการขาย (ร้อยละ 52.84) หมวดการบริหาร (ร้อยละ 52.17)
หมวดคณิตศาสตร์พัฒนการ (ร้อยละ 51.84) หมวดศาสนาอื่น ๆ และหมวดวิทยาศาสตร์พัฒนการ
(ร้อยละ 51.17) หมวดจิตวิทยา (ร้อยละ 50.84) หมวดการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์
และหมวดภูมิศาสตร์ทั่วไป (ร้อยละ 50.17 เท่ากัน)

สำหรับหนังสือหมวดต่าง ๆ ที่นักศึกษาระดับนี้มีความคิดเห็นว่าไม่เพียงพอมี 8 หมวด
ดังนี้คือ หมวดภาษาฝรั่งเศส (ร้อยละ 29.10) หมวดการแพทย์และธุรกิจทางการแพทย์
(ร้อยละ 29.77) หมวดภาษาจีน (ร้อยละ 31.77) หมวดคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ร้อยละ 32.11)
หมวดการประดิษฐ์ตัวอักษร (ร้อยละ 37.79) สถิติประยุกต์ (ร้อยละ 39.46)
หมวดกีฬาและนันทนาการ (ร้อยละ 42.14) และหมวดการเลขานุการ (ร้อยละ 44.48)

สำหรับนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
มีความเห็นว่าหนังสือห้องสมุดหมวดต่าง ๆ มีอยู่ในระดับเพียงพอ 23 หมวดคือ หมวดภาษาไทย
ร้อยละ 70.71) หมวดสังคมศึกษา (ร้อยละ 61.62) หมวดพุทธศาสนา และสุขศึกษา และ
หมวดพลานามัย (ร้อยละ 59.60 เท่ากัน) หมวดจิตวิทยาและหมวดการบริหาร

(ร้อยละ 58.59 เท่ากัน) หมวดสติปัญญา (ร้อยละ 57.58) หมวดการสื่อสารและการขนส่ง
 หมวดขนบธรรมเนียมประเพณี และมารยาทในการสมาคม หมวดธุรกิจทั่วไป หมวดการบัญชี
 หมวดการตลาดและการขาย (ร้อยละ 56.57 เท่ากัน) หมวดกฎหมายและภาษาอังกฤษ
 (ร้อยละ 54.55) หมวดมนุษยสัมพันธ์ และหมวดประวัติศาสตร์ (ร้อยละ 53.50 เท่ากัน)
 หมวดห้องสมุดและการอ่าน หมวดเศรษฐศาสตร์ หมวดสวัสดิกภาพทางสังคม หมวดคณิตศาสตร์
 พหิชยกรรม หมวดการเขียน การพูด การฟัง (ร้อยละ 52.53 เท่ากัน) หมวดวิทยาศาสตร์
 พหิชยกรรม และชีวประวัติ (ร้อยละ 51.52 เท่ากัน)

ส่วนหนังสือหมวดต่าง ๆ ที่นักศึกษามีความเห็นว่าไม่เพียงพอมี 15 หมวดคือ
 การประดิษฐ์ตัวอักษร (ร้อยละ 23.23) หมวดคอมพิวเตอร์ (ร้อยละ 27.27) หมวดการแพทย์
 และธุรกิจทางการแพทย์ (ร้อยละ 32.32) หมวดกีฬาและนันทนาการ (ร้อยละ 33.33).
 หมวดภาษาฝรั่งเศสและหมวดภาษาจีน (ร้อยละ 36.36 เท่ากัน) หมวดศาสนาอื่น ๆ
 (ร้อยละ 39.39) หมวดจรรยาศาสตร์ (ร้อยละ 42.42) หมวดการเลขานุการและ
 ภูมิศาสตร์ทั่วไป (ร้อยละ 43.43 เท่ากัน) หมวดการพาณิชย์ (ร้อยละ 44.44)
 หมวดสุขภาพและคำพิงเพย (ร้อยละ 45.45) หมวดวรรณคดี (ร้อยละ 46.46)
 หมวดการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ (ร้อยละ 47.47) หมวดนวนิยาย สารคดี
 และเรื่องสั้น (ร้อยละ 49.49)

นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความคิดเห็นตรงกันว่า หนังสือหมวดต่อไปนี้ไม่เพียงพอ
 คือ หมวดคอมพิวเตอร์ หมวดภาษาฝรั่งเศส หมวดภาษาจีน หมวดการแพทย์ และธุรกิจ
 ทางการแพทย์ หมวดการเลขานุการ หมวดการประดิษฐ์ตัวอักษร และหมวดกีฬาและนันทนาการ

ตารางที่ 13 ปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจำแนกตามระดับ

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ
<u>หนังสืออ้างอิง</u>						
หนังสืออ้างอิงมีน้อยไม่เพียงพอ	2.87	1.18	ป	3.06	1.18	ป
หนังสืออ้างอิงบางเล่มน่าจะเป็นหนังสือ ทั่วไป เพื่อจะได้ยืมออกได้	3.26	1.25	ป	3.34	1.18	ป
หนังสืออ้างอิงที่มีหลายฉบับ ไม่สามารถ ยืมออกได้	3.25	1.30	ป	3.45	1.25	ป
หนังสืออ้างอิงเล่มที่ต้องการไม่มีใน ห้องสมุด	3.41	1.26	ป	3.56	1.36	ป
หนังสืออ้างอิงเก่า ล้าสมัย	2.77	1.23	ป	3.07	1.32	ป
หนังสืออ้างอิงมีสภาพชำรุด ขาด ถูกฉีก ไม่ทราบระเบียบของห้องสมุดเกี่ยวกับ	3.29	1.32	ป	3.26	1.32	ป
การใช้หนังสืออ้างอิง	2.57	1.33	น	2.42	1.31	น
ไม่ทราบวิธีใช้หนังสืออ้างอิงบางประเภท	2.66	1.22	ป	2.64	1.22	ป
ค้นหาหนังสืออ้างอิงไม่พบ	3.06	1.27	ป	2.97	1.17	ป
ไม่ทราบวิธีค้นหาหนังสืออ้างอิง	2.68	1.26	ป	2.84	1.25	ป
หนังสืออ้างอิงบนชั้นวางไม่เป็นระเบียบ	2.89	1.30	ป	3.03	1.16	ป
หนังสืออ้างอิงบนชั้นวางผิดที่	3.03	1.29	ป	3.10	1.27	ป
<u>หนังสือทั่วไป</u>						
หนังสือมีน้อยไม่เพียงพอ	3.28	1.32	ป	3.54	1.20	ป
หนังสือเฉพาะสาขาวิชามีน้อย	3.30	1.07	ป	3.54	1.16	ป
หนังสือเล่มที่ต้องการมักมีผู้ยืมไป	3.57	1.18	ป	3.47	1.21	ป
หนังสือเล่มที่ต้องการไม่มีในห้องสมุด	3.71	1.20	ม	3.66	1.26	ม

(ต่อ)

ตารางที่ 13 ปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจำแนกตามระดับ

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ

หนังสือทั่วไป (ต่อ)

หนังสือเก่า ล้าสมัย	2.89	1.24	ป	3.37	1.40	ป
หนังสือมีสภาพชำรุด ขาด และถูกฉีก	3.35	1.26	ป	3.47	1.21	ป
ไม่ทราบระเบียบของห้องสมุดเกี่ยวกับ						
การยืมหนังสือ	2.18	1.31	น	1.91	1.10	น
ค้นหาหนังสือไม่พบ	3.03	1.25	ป	3.02	1.17	ป
ไม่ทราบวิธีการค้นหาหนังสือ	2.40	1.24	น	2.44	1.23	น
ไม่ทราบวิธีการใช้บัตรรายการ	2.54	1.35	น	2.62	1.27	ป
การจัดเรียงหนังสือบนชั้นไม่เป็นระเบียบ	2.93	1.20	ป	3.11	1.17	ป
ระยะเวลาในการยืมหนังสือสั้น	2.88	1.30	ป	2.74	1.17	ป
จำนวนหนังสือที่ให้ยืมน้อย	3.16	1.25	ป	3.35	1.30	ป
ค่าปรับแพง	2.25	1.31	น	2.15	1.26	น
ไม่มีการปรับ ทำให้ผู้ใช้คืนหนังสือช้า	2.90	1.50	ป	2.49	1.44	น

วารสาร/นิตยสาร

วารสารเฉพาะวิชาน้อย	3.13	1.15	ป	3.42	1.10	ป
วารสารชื่อที่ต้องการไม่มีในห้องสมุด	3.35	1.18	ป	3.37	1.32	ป
วารสารสูญหาย	3.10	1.28	ป	3.03	1.28	ป
ไม่พบวารสารเล่มที่ต้องการบนชั้น	3.33	1.15	ป	3.32	1.10	ป
ไม่ทราบรายชื่อวารสารฉบับใหม่	2.77	1.18	ป	2.87	1.17	ป
ไม่ทราบวิธีการจัดเรียงวารสารบนชั้น	2.71	1.20	ป	2.58	1.27	น
วารสารบนชั้นวางไม่เป็นระเบียบ	2.90	1.26	ป	2.88	1.20	ป

ตารางที่ 13 ปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจำแนกตามระดับ

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ
ไม่ทราบวิธีการใช้ครรชนีวารสาร หรือคู่มือช่วยกัน	2.89	1.32	ป	2.91	1.29	ป
ไม่มีครรชนีวารสาร หรือคู่มือช่วยกันหา						
บทความจากวารสาร	2.95	1.29	ป	2.92	1.20	ป
บทความหรือภาพในวารสารถูกฉีก หรือตัด	3.35	1.24	ป	3.31	1.27	ป
ไม่ทราบเกี่ยวกับระเบียบ และงานบริการ						
ของวารสาร	2.72	1.24	ป	2.74	1.15	ป
ห้องสมุดนำวารสารฉบับใหม่ออกบริการช้า	2.98	1.29	ป	3.02	1.21	ป
ห้องสมุดไม่มี บริการการยืมวารสาร						
ฉบับย้อนหลัง	2.76	1.28	ป	2.54	1.25	น
ห้องสมุดไม่มีบริการยืมวารสารฉบับใหม่	2.96	1.28	ป	2.90	1.25	ป
ห้องสมุดไม่มีบริการการยืม						
วารสารเย็บเล่ม	2.63	1.25	ป	2.52	1.12	น
วารสารฉบับเก่าเป็นระบบชั้นปิด						
ไม่สามารถค้นหาด้วยตนเองได้	2.84	1.20	ป	2.71	1.29	ป
ขาดบุคลากรในการให้บริการ						
อย่างสม่ำเสมอ	2.82	1.29	ป	3.05	1.36	ป
ระยะเวลาและจำนวนการยืมวารสาร						
น้อย	2.85	1.21	ป	2.91	1.12	ป

ตารางที่ 13 ปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจำแนกตามระดับ

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ
<u>หนังสือพิมพ์</u>						
ไม่มีหนังสือพิมพ์ชื่อเรื่องที่ต้องการ	2.83	1.39	ป	2.54	1.36	น
หนังสือพิมพ์แต่ละชื่อเรื่องมีน้อยฉบับ	3.02	1.28	ป	3.02	1.22	ป
หนังสือพิมพ์เฉพาะสาขาวิชามีน้อย	2.99	1.23	ป	3.13	1.15	ป
หนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบันหาไม่พบ	2.89	1.45	ป	2.60	1.39	ป
ไม่ทราบเกี่ยวกับระเบียบและ วิธีการยืมหนังสือพิมพ์	2.51	1.29	น	2.23	1.12	น
ไม่มีटरรชนีสำหรับช่วยค้นบทความ ในหนังสือพิมพ์	2.65	1.37	ป	2.47	1.14	น
ไม่ทราบวิธีใช้टरรชนีในการค้นบทความ ของหนังสือพิมพ์	2.67	1.31	ป	2.51	1.18	น
ไม่มีบริการให้ยืมหนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลัง ระยะเวลาและจำนวนการยืมหนังสือพิมพ์ ฉบับแก่น้อยเกินไป	2.64	1.32	ป	2.67	1.18	ป
2.58	1.27	น	2.65	1.34	ป	
<u>กฤตภาคและจุลสาร</u>						
เนื้อหาของกฤตภาคและจุลสาร ล้าสมัย	2.69	1.29	ป	2.80	1.23	ป
ไม่ทราบเกี่ยวกับบริการของกฤตภาค และจุลสาร	2.76	1.21	ป	2.91	1.22	ป
ไม่ทราบวิธีค้นหากฤตภาคและจุลสาร	2.95	1.20	ป	2.92	1.25	ป
หากฤตภาคและจุลสารในแฟ้มไม่พบ	2.86	1.20	ป	2.96	1.31	ป
กฤตภาคและจุลสารในตู้เรียงกันสับสน						
ไม่เป็นระเบียบ	2.88	1.37	ป	2.75	1.36	ป

ตารางที่ 13 ปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจำแนกตามระดับ

ปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ

กฤตภาคและจุลสาร (ต่อ)

ไม่สะดวกในการใช้เพราะไม่สามารถ

หยิบเองต้องใช้เจ้าหน้าที่หยิบให้

2.68	1.31	ป	2.64	1.23	ป
------	------	---	------	------	---

ห้องสมุดไม่ให้ยืมกฤตภาคและจุลสาร

ออกจากห้องสมุด

2.77	1.28	ป	2.72	1.22	ป
------	------	---	------	------	---

โสตทัศนวัสดุ

ห้องสมุดไม่มีบริการทางค้ำโสตทัศนวัสดุ

3.19	1.40	ป	3.03	1.41	ป
------	------	---	------	------	---

ไม่ทราบว่าห้องสมุดมีบริการทางค้ำ

โสตทัศนวัสดุ

2.90	1.37	ป	2.87	1.32	ป
------	------	---	------	------	---

ไม่ทราบว่าห้องสมุดมีโสตทัศนวัสดุ

ในสาขาใด

3.03	1.34	ป	3.04	1.32	ป
------	------	---	------	------	---

ไม่มีบริการยืมทางค้ำโสตทัศนวัสดุ

3.02	1.42	ป	3.04	1.44	ป
------	------	---	------	------	---

จากตารางที่ 13 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการประสพปัญหาในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด แบ่งตามประเภทดังนี้

ปัญหาในการใช้หนังสืออ้างอิง นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสพปัญหาเกี่ยวกับ หนังสืออ้างอิงในระดับปานกลางตรงกันทุกข้อ ยกเว้นการไม่ทราบระเบียบของห้องสมุดเกี่ยวกับการใช้หนังสืออ้างอิง เป็นปัญหาระดับน้อย ($\bar{x} = 2.57, \bar{x} = 2.42$) ปัญหาที่นักศึกษา ทั้ง 2 ระดับประสพปัญหาระดับปานกลางสูงสุดคือ หนังสืออ้างอิงเล่มที่ต้องการไม่มีในห้องสมุด ($\bar{x} = 3.41, \bar{x} = 3.56$) รองลงมา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประสพปัญหา หนังสืออ้างอิงมีสภาพชำรุด ขาดและถูกฉีก ($\bar{x} = 3.29$) หนังสืออ้างอิงบางเล่มน่าจะเป็น หนังสือทั่วไป เพื่อจะได้ยืมออกได้ ($\bar{x} = 3.26$) หนังสืออ้างอิงที่มีหลายฉบับไม่สามารถยืม ออกได้ ($\bar{x} = 3.25$) การค้นหาหนังสืออ้างอิงไม่พบ ($\bar{x} = 3.06$) และหนังสืออ้างอิงวาง บนชั้นผิดที่ ($\bar{x} = 3.03$)

ส่วนนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสพปัญหาปานกลาง ระดับรองลงมาคือ หนังสืออ้างอิงที่มีหลายฉบับ ไม่สามารถยืมออกได้ ($\bar{x} = 3.45$) หนังสืออ้างอิงบางเล่มน่าจะเป็นหนังสือทั่วไป เพื่อจะได้ยืมออกได้ ($\bar{x} = 3.43$) หนังสืออ้างอิงมีสภาพชำรุด ขาด ถูกฉีก ($\bar{x} = 3.26$) หนังสืออ้างอิงบนชั้นวางผิดที่ ($\bar{x} = 3.10$) หนังสืออ้างอิงเก่า ล้าสมัย ($\bar{x} = 3.07$) หนังสืออ้างอิงมีน้อยไม่เพียงพอ ($\bar{x} = 3.06$) และหนังสืออ้างอิงวางบนชั้นไม่เป็นระเบียบ ($\bar{x} = 3.03$)

ปัญหาการใช้หนังสือทั่วไป นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ทั้ง 2 ระดับประสพปัญหาในการ ใช้หนังสือทั่วไปตรงกันเกือบทุกข้อ กล่าวคือ ปัญหาระดับมากตรงกันคือ หนังสือเล่มที่ต้องการ ไม่มีในห้องสมุด ($\bar{x} = 3.71, \bar{x} = 3.66$) ปัญหาระดับปานกลาง ได้แก่ หนังสือเล่มที่ ต้องการมักมีผู้ยืมไป ($\bar{x} = 3.57, \bar{x} = 3.47$) หนังสือมีสภาพชำรุด ขาดและถูกฉีก ($\bar{x} = 3.35, \bar{x} = 3.47$) หนังสือเฉพาะสาขาวิชามีน้อย ($\bar{x} = 3.30, \bar{x} = 3.54$) หนังสือมีน้อยไม่เพียงพอ ($\bar{x} = 3.28, \bar{x} = 3.54$) จำนวนหนังสือที่ให้ยืมน้อย ($\bar{x} = 3.16, \bar{x} = 3.30$) ค้นหาหนังสือไม่พบ ($\bar{x} = 3.03, \bar{x} = 3.02$) และหนังสือ เก่าล้าสมัย ($\bar{x} = 2.89, \bar{x} = 3.37$) ปัญหาในระดับน้อยที่ตรงกันคือไม่ทราบวิธี

ค้นหนังสือ ($\bar{x} = 2.40$, $\bar{x} = 2.44$) ค่าปรับแพง ($\bar{x} = 2.25$, $\bar{x} = 2.15$)
และไม่ทราบระเบียบของห้องสมุดเกี่ยวกับการยืมหนังสือ ($\bar{x} = 2.18$, $\bar{x} = 1.91$)

ปัญหาการใช้วารสารและนิตยสาร

นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประสบปัญหาการใช้วารสารทุกข้อในระดับปานกลาง ปัญหาที่ประสบในระดับนี้เช่นเดียวกับที่นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสบในการใช้วารสาร และนิตยสาร คือวารสารชื่อที่ต้องการไม่มีในห้องสมุด ($\bar{x} = 3.35$, $\bar{x} = 3.37$) บทความหรือภาพในวารสารถูกฉีก หรือตัด ($\bar{x} = 3.35$, $\bar{x} = 3.31$) ไม่พบวารสารเล่มที่ต้องการบนชั้น ($\bar{x} = 3.33$, $\bar{x} = 3.32$) วารสารเฉพาะวิชาที่มีน้อย ($\bar{x} = 3.13$, $\bar{x} = 3.42$) วารสารสูญหาย ($\bar{x} = 3.10$, $\bar{x} = 3.03$) นอกจากนี้ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ยังประสบปัญหาขาดบุคลากรในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{x} = 3.05$) และห้องสมุดทำวารสารฉบับใหม่ออกบริการช้า ($\bar{x} = 3.02$)

นอกจากนี้ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสบปัญหาการใช้วารสารในระดับน้อย คือปัญหาไม่ทราบวิธีการจัดเรียงวารสารบนชั้น ($\bar{x} = 2.58$) ห้องสมุดไม่มีบริการการยืมวารสารฉบับย้อนหลัง ($\bar{x} = 2.54$) และห้องสมุดไม่มีบริการการยืมวารสารเย็บเล่ม ($\bar{x} = 2.52$)

ปัญหาในการใช้หนังสือพิมพ์ นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ประสบปัญหาในการใช้หนังสือพิมพ์ทั้ง 2 ระดับ ส่วนใหญ่ในระดับปานกลางคือ หนังสือพิมพ์แต่ละชื่อเรื่องมีน้อยฉบับ ($\bar{x} = 3.02$, $\bar{x} = 3.02$) รองลงมาคือหนังสือพิมพ์เฉพาะสาขาวิชาที่มีน้อย ($\bar{x} = 2.99$, $\bar{x} = 3.13$) และหนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบันหาไม่พบ ($\bar{x} = 2.89$, $\bar{x} = 2.60$) และปัญหาไม่มีบริการยืมหนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลัง ($\bar{x} = 2.64$, $\bar{x} = 2.67$)

ปัญหาที่นักศึกษาทั้ง 2 ระดับประสบแตกต่างกัน ได้แก่ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประสบปัญหาไม่มีหนังสือพิมพ์ชื่อเรื่องที่ต้องการ ไม่มีครุภัณฑ์สำหรับ

ช่วยกันบทความในหนังสือพิมพ์ และไม่ทราบวิธีใช้ครรชนในการค้นบทความของหนังสือพิมพ์
 ซึ่งเป็นปัญหาระดับปานกลาง ($\bar{x} = 2.83, 2.65$ และ 2.67 ตามลำดับ)
 ในขณะที่เป็นปัญหาระดับน้อยของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
 ส่วนปัญหาเรื่องระยะเวลา และจำนวนในการยืมหนังสือพิมพ์ฉบับแก่น้อยเกินไปนั้น
 เป็นปัญหาระดับน้อย ($\bar{x} = 2.58$) ต่อนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 แต่เป็นปัญหาระดับปานกลาง ($\bar{x} = 2.65$) ต่อนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
 (ปวส.)

ปัญหาการใช้กฤตภาคและจุลสาร

นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับ
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสบปัญหาการใช้กฤตภาคและจุลสารทั้งหมด
 ในระดับปานกลางตรงกันทุกข้อ ปัญหาที่นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
 ประสบสูงสุดคือ ไม่ทราบวิธีค้นหา กฤตภาค และจุลสาร ($\bar{x} = 2.95$) ในขณะที่
 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสบปัญหา กฤตภาคและจุลสารในแฟ้ม
 ไม่พบ เป็นปัญหาระดับปานกลางสูงสุด ($\bar{x} = 2.96$)

ปัญหาการใช้โสตทัศนวัสดุ

นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับ
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสบปัญหาในการใช้โสตทัศนวัสดุในระดับปานกลาง
 ตรงกันทุกข้อ คือ ห้องสมุดไม่มีบริการทางด้านโสตทัศนวัสดุ ($\bar{x} = 3.19, \bar{x} = 3.03$)
 ไม่ทราบว่า ห้องสมุดมีโสตทัศนวัสดุในสาขาใด ($\bar{x} = 3.03, \bar{x} = 3.04$) ไม่มีบริการ
 ยืมทางด้านโสตทัศนวัสดุ ($\bar{x} = 3.02, \bar{x} = 3.04$) และไม่ทราบว่าห้องสมุดมีบริการ
 ทางด้านโสตทัศนวัสดุ ($\bar{x} = 2.90, \bar{x} = 2.87$)

ตารางที่ 14 ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด จำแนกตามระดับ

ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ
<u>หนังสืออ้างอิง</u>						
จัดหาหนังสืออ้างอิงของแต่ละสาขาวิชา เพิ่มมากขึ้น	3.48	1.04	ป	3.68	0.97	ม
หนังสืออ้างอิงบางชื่อเรื่อง ควรนำมาทำ เป็นหนังสือทั่วไป	3.18	1.00	ป	3.23	1.08	ป
ให้ยืมหนังสืออ้างอิงฉบับซ้ำออกนอก ห้องสมุดได้	3.43	1.06	ป	3.26	1.11	ป
จัดทำคู่มือหรือคำอธิบายการใช้หนังสือ อ้างอิงบางประเภท	3.34	1.05	ป	3.38	1.02	ป
มีการจัดเรียงหนังสืออ้างอิงบนชั้น ให้เป็นระเบียบ	3.66	1.14	ม	3.75	1.08	ม
<u>หนังสือทั่วไป</u>						
จัดหาหนังสือของแต่ละสาขาวิชาให้เพิ่ม มากขึ้น	3.89	0.99	ม	4.11	0.89	ม
จัดหาหนังสือแบบเรียนเพิ่มขึ้น	3.72	1.06	ม	3.84	0.96	ม
จัดหนังสือ "แบบเรียน" แยกออกจาก หนังสือทั่วไป	3.75	1.06	ม	3.67	1.08	ม
มีการแสดงหนังสือใหม่ของห้องสมุด เป็นประจำ	3.77	1.00	ม	3.97	0.96	ม
แนะนำหนังสือใหม่ของห้องสมุด	3.76	1.02	ม	3.91	1.09	ม
มีการจัดเรียงหนังสือบนชั้นให้เป็นระเบียบ	3.89	1.08	ม	3.78	1.13	ม
เพิ่มจำนวนเล่มในการยืมหนังสือ	3.71	1.10	ม	3.58	1.10	ป

ตารางที่ 14 ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด จำแนกตามระดับ

ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ

หนังสือทั่วไป (ต่อ)

ขยายระยะเวลาในการยืมหนังสือ	3.65	1.14	ม	3.52	1.10	ป
เปลี่ยนแปลงอัตราการปรับให้เหมาะสม	3.07	1.20	ป	2.96	1.22	ป
ควรมีการปรับสำหรับหนังสือเกินกำหนด	3.05	1.26	ป	2.92	1.33	ป

วารสาร/นิตยสาร

จัดวารสารเฉพาะสาขาวิชาเพิ่มขึ้น	3.64	1.02	ม	3.82	1.03	ม
ทำคู่มือหรือคำอธิบายการใช้วารสาร	3.36	1.05	ป	3.54	1.04	ป
มีการจัดทำบัตรวารสาร	3.32	1.12	ป	3.34	1.06	ป
จัดหาวารสารเพิ่มเติม	3.31	1.08	ป	3.28	1.04	ป
จัดหาวารสาร/นิตยสารภาษาไทยเพิ่มขึ้น	3.53	1.10	ป	3.58	1.06	ป
จัดหาวารสาร/นิตยสารภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น	3.29	1.17	ป	3.27	1.13	ป
การแนะนำวารสารฉบับใหม่ของห้องสมุด	3.85	0.90	ม	3.81	0.95	ม
ให้บริการการยืมวารสารฉบับย้อนหลัง	3.49	1.07	ป	3.52	0.88	ป
วารสารฉบับย้อนหลังควรให้ผู้ใช้สามารถ ค้นเองได้	3.40	1.04	ป	3.35	0.99	ป
เพิ่มจำนวนและขยายเวลาการยืมวารสาร ฉบับย้อนหลังให้มากขึ้น	3.51	1.00	ป	3.33	1.05	ป

หนังสือพิมพ์

บอกรับหนังสือพิมพ์เฉพาะสาขาวิชาเพิ่มขึ้น	3.59	1.05	ป	3.83	0.95	ม
บอกรับหนังสือพิมพ์เฉพาะรายชื่อที่ผู้อ่านมาก เพิ่มขึ้นมากกว่า 1 ฉบับ	3.83	1.06	ม	3.90	1.13	ม

ตารางที่ 14 ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด จำแนกตามระดับ

ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	บวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ

หนังสือพิมพ์ (ต่อ)

มีการทำบัตรครรชนหนังสือพิมพ์ เพื่อช่วย

ในการค้นหาความ 3.43 1.07 ป 3.52 1.10 ป

ให้มีการยืมหนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลังออกจาก

ห้องสมุดได้ 3.43 1.11 ป 3.41 1.01 ป

เพิ่มจำนวนและขยายเวลาการยืมของ

หนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลังให้มากขึ้น 3.40 1.17 ป 3.37 1.14 ป

กฤตภาคและจุลสาร

กฤตภาคและจุลสารควรมีความทันสมัย 3.41 1.07 ป 3.54 1.17 ป

ให้คำแนะนำและคำอธิบายเกี่ยวกับวิธีการ

ใช้และบริการของกฤตภาคและจุลสาร 3.40 1.12 ป 3.48 1.09 ป

ให้ผู้ใช้สามารถค้นกฤตภาคและจุลสารได้ 3.36 1.06 ป 3.31 1.09 ป

ให้ยืมกฤตภาคและจุลสารออกจากห้องสมุดได้ 3.28 1.06 ป 3.39 1.09 ป

โสตทัศนวัสดุ

ควรมีบริการทางด้านโสตทัศนวัสดุ เช่น

เทปโทรทัศน์ และ เทปเสียง 4.05 1.05 ม 3.69 1.37 ม

จัดหาโสตทัศนวัสดุให้มากขึ้น 3.89 1.07 ม 3.73 1.26 ม

จัดกิจกรรมเกี่ยวกับคสททัศนวัสดุ เช่น

การเปิดเทปโทรทัศน์ทางความรู้ให้ชม 3.88 1.19 ม

ในช่วงเวลาพักเที่ยง 4.02 1.06 ม 3.88 1.19 ม

ตารางที่ 14 ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด จำแนกตามระดับ

ความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุด	รวม					
	ปวช. (N = 299)			ปวส. (N = 99)		
	\bar{X}	S.D.	แปล ความ	\bar{X}	S.D.	แปล ความ

โสตทัศนวัสดุ (ต่อ)

ควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบริการ

ทางด้านโสตทัศนวัสดุของห้องสมุด \bar{X} 3.89 S.D. 1.01 ม 3.71 S.D. 1.20 ม

ให้ยืมโสตทัศนวัสดุออกจากห้องสมุดได้ \bar{X} 3.45 S.D. 1.27 ป 3.39 S.D. 1.37 ป

ความต้องการในด้านอื่น ๆ

มีการแนะนำหรือสอนวิธีการใช้ห้องสมุด \bar{X} 3.45 S.D. 1.07 ป 3.25 S.D. 1.10 ป

มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานห้องสมุด

สม่ำเสมอ \bar{X} 3.57 S.D. 1.00 ป 3.54 S.D. 0.99 ป

มีการจัดนิทรรศการเรื่องที่น่าสนใจ

อย่างสม่ำเสมอ \bar{X} 3.88 S.D. 0.93 ม 3.77 S.D. 0.94 ม

ขยายเวลาในการเปิดบริการให้มากขึ้น \bar{X} 3.74 S.D. 1.06 ม 3.51 S.D. 1.14 ป

ขยายเวลาในการทำบัตรสมาชิกห้องสมุด

ตลอดปี \bar{X} 3.63 S.D. 1.11 ม 3.37 S.D. 1.16 ป

เพิ่มจำนวนที่นั่งให้เพียงพอ \bar{X} 4.03 S.D. 1.02 ม 3.87 S.D. 0.88 ม

ปรับปรุงเกี่ยวกับอากาศร้อนภายในห้องสมุด \bar{X} 3.70 S.D. 1.31 ม 3.79 S.D. 1.18 ม

เพิ่มแสงสว่างในห้องสมุด \bar{X} 3.50 S.D. 1.21 ป 3.72 S.D. 1.11 ม

ควรมีเครื่องถ่ายเอกสารในห้องสมุด \bar{X} 4.30 S.D. 1.00 ม 4.45 S.D. 0.86 ม

ควรมีบริการน้ำดื่มในห้องสมุด \bar{X} 3.81 S.D. 1.30 ม 3.70 S.D. 1.34 ม

ควรมีบริการโทรศัพท์สาธารณะ \bar{X} 3.07 S.D. 1.59 ป 2.87 S.D. 1.47 ป

จากตารางที่ 14 นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการมีความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้องสมุดประเภทต่าง ๆ ดังนี้

ความต้องการในการใช้หนังสืออ้างอิง

นักศึกษวิทยาลัยพัฒนการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในการใช้หนังสืออ้างอิงในระดับมากที่สุดทั้งคู่ มีการจัดเรียงหนังสือบนชั้นให้เป็นระเบียบ ($\bar{x} = 3.66, \bar{x} = 3.75$) นอกจากนี้ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ยังมีความต้องการในระดับมากที่สุดคือ จัดหาหนังสืออ้างอิงของแต่ละสาขาวิชาเพิ่มมากขึ้น ($\bar{x} = 3.68$) อีกด้วย ส่วนความต้องการของนักศึกษาทั้ง 2 ระดับ ที่ตรงกันในระดับปานกลาง คือ ใหยืมหนังสืออ้างอิงฉบับซ้ำออกจากห้องสมุดได้ ($\bar{x} = 3.43, \bar{x} = 3.26$) จัดทำคู่มือหรือคำอธิบายการใช้หนังสืออ้างอิงบางประเภท ($\bar{x} = 3.34, \bar{x} = 3.38$) และหนังสืออ้างอิงบางชื่อเรื่องควรนำมาทำเป็นหนังสือทั่วไป ($\bar{x} = 3.18, \bar{x} = 3.23$)

ความต้องการในการใช้หนังสือทั่วไป

นักศึกษวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในการใช้หนังสือทั่วไปในระดับมากที่สุดทั้งคู่ จัดหาหนังสือของแต่ละสาขาวิชาให้เพิ่มมากขึ้น ($\bar{x} = 3.89, \bar{x} = 4.11$) มีการจัดเรียงหนังสือบนชั้นให้เป็นระเบียบ ($\bar{x} = 3.89, \bar{x} = 3.78$) มีการแสดงหนังสือใหม่ของห้องสมุดเป็นประจำ ($\bar{x} = 3.77, \bar{x} = 3.97$) แนะนำหนังสือใหม่ของห้องสมุด ($\bar{x} = 3.76, \bar{x} = 3.91$) จัดหนังสือแบบเรียนแยกออกจากหนังสือทั่วไป ($\bar{x} = 3.75, \bar{x} = 3.67$) และจัดหาหนังสือแบบเรียนเพิ่มขึ้น ($\bar{x} = 3.72, \bar{x} = 3.84$)

นอกจากนี้ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ยังมีความต้องการในระดับมากที่สุดเรื่อง เพิ่มจำนวนเล่มในการยืมหนังสือ และขยายระยะเวลาในการยืมหนังสือ ($\bar{x} = 3.71, \bar{x} = 3.65$ ตามลำดับ) อีกด้วย ในขณะที่นักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ต้องการในระดับปานกลาง

สำหรับเรื่อง ความต้องการทางการดำเนินการเปลี่ยนแปลงอัตราการปรับให้เหมาะสม
 ($\bar{x} = 3.07, \bar{x} = 2.96$) และควรมีการปรับหนังสือเกินกำหนด
 ($\bar{x} = 3.05, \bar{x} = 2.92$) นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในระดับปานกลาง

ความต้องการในการใช้วารสารและนิตยสาร

นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในการใช้วารสารและนิตยสารระดับมากตรงกันคือ มีการแนะนำวารสารฉบับใหม่ของห้องสมุด ($\bar{x} = 3.85, \bar{x} = 3.81$) และจัดวารสารเฉพาะสาขาวิชาชีพเพิ่มขึ้น ($\bar{x} = 3.64, \bar{x} = 3.82$) นอกจากนี้ นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในระดับปานกลางทุกข้อ คือ จัดหาวารสารและนิตยสารภาษาไทยเพิ่มขึ้น ($\bar{x} = 3.53, \bar{x} = 3.58$) เพิ่มจำนวนและขยายเวลาการยืมวารสาร ($\bar{x} = 3.51, \bar{x} = 3.33$) ให้บริการยืมวารสารฉบับย้อนหลัง ($\bar{x} = 3.49, \bar{x} = 3.52$) วารสารฉบับย้อนหลังควรให้อยู่ใช้สามารถตนเองได้ ($\bar{x} = 3.40, \bar{x} = 3.35$) ทำคู่มือหรือคำอธิบายการใช้ครุภัณฑ์วารสาร ($\bar{x} = 3.36, \bar{x} = 3.54$) มีการจัดทำบัตรครุภัณฑ์วารสาร ($\bar{x} = 3.32, \bar{x} = 3.43$) และจัดทำครุภัณฑ์วารสารเพิ่มเติม ($\bar{x} = 3.31, \bar{x} = 3.43$)

ความต้องการในการใช้หนังสือพิมพ์

นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในการใช้หนังสือพิมพ์ ระดับมากตรงกันคือ บอกรับหนังสือพิมพ์เฉพาะรายชื่อที่มีผู้อ่านมากเพิ่มขึ้นมากกว่า 1 ฉบับ ($\bar{x} = 3.83, \bar{x} = 3.90$) ในขณะที่เดียวกันนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการให้บอกรับหนังสือพิมพ์เฉพาะสาขาวิชาเพิ่มขึ้น แต่นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีความต้องการในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.83, \bar{x} = 3.59$)

นอกจากนั้น นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการในการใช้หนังสือพิมพ์ในระดับปานกลางตรงกันคือ ต้องการให้มีการทำบัตรครุภัณฑ์หนังสือพิมพ์ เพื่อช่วยในการค้นหาความ ($\bar{x} = 3.43, \bar{x} = 3.52$) ให้มีการยืมหนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลังออกจากห้องสมุดได้ ($\bar{x} = 3.43, \bar{x} = 3.41$) และเพิ่มจำนวนและขยายเวลาการยืมหนังสือพิมพ์ฉบับย้อนหลังให้มากขึ้น ($\bar{x} = 3.40, \bar{x} = 3.37$)

ความต้องการในการใช้กฤตภาคและจุลสาร

นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในการใช้กฤตภาคและจุลสารในระดับปานกลางตรงกันทุกข้อ ความต้องการในระดับสูงสุดตรงกันคือ กฤตภาคและจุลสาร ควรมีความทันสมัย ($\bar{x} = 3.41$, $\bar{x} = 3.54$) ให้คำแนะนำและคำอธิบายเกี่ยวกับวิธีการใช้และบริการของกฤตภาคและจุลสาร ($\bar{x} = 3.40$, $\bar{x} = 3.48$)

ความต้องการในการใช้โสตทัศนวัสดุ

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในการใช้โสตทัศนวัสดุในระดับมากตรงกัน เกือบทุกข้อคือ ควรให้บริการทางด้านโสตทัศนวัสดุ เช่น เทปโทรทัศน์และเทปเสียง ($\bar{x} = 4.05$, $\bar{x} = 3.69$) จัดกิจกรรมเกี่ยวกับโสตทัศนวัสดุ ($\bar{x} = 4.02$, $\bar{x} = 3.88$) จัดหาโสตทัศนวัสดุให้มากขึ้น ($\bar{x} = 3.89$, $\bar{x} = 3.73$) และควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับบริการทางด้านโสตทัศนวัสดุของห้องสมุด ($\bar{x} = 3.45$, $\bar{x} = 3.39$)

ส่วนความต้องการในเรื่องให้ยืมโสตทัศนวัสดุออกจากห้องสมุดได้ นักศึกษาต้องการในระดับปานกลาง ($\bar{x} = 3.45$, $\bar{x} = 3.39$)

ความต้องการในด้านอื่น ๆ

นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในด้านต่าง ๆ ในระดับมากตรงกันคือ ควรมีเครื่องถ่ายเอกสารในห้องสมุด ($\bar{x} = 4.30$, $\bar{x} = 4.45$) เพิ่มจำนวนที่นั่งให้เพียงพอ ($\bar{x} = 4.03$, $\bar{x} = 3.87$) ควรมีการจัดนิทรรศการเรื่องที่นำเสนออย่างสม่ำเสมอ ($\bar{x} = 3.88$, $\bar{x} = 3.77$) ควรมีบริการนำคัมในห้องสมุด ($\bar{x} = 3.81$, $\bar{x} = 3.70$) ปรับปรุงเกี่ยวกับอากาศร้อนในห้องสมุด ($\bar{x} = 3.70$, $\bar{x} = 3.79$)

นอกจากนี้นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีความต้องการในระดับมากให้ขยายเวลาในการเปิดบริการให้มากขึ้น ($\bar{x} = 3.74$) และขยายเวลาในการทำบัตรสมาชิกห้องสมุดตลอดปี ($\bar{x} = 3.63$) ส่วนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีความต้องการในระดับมากให้เพิ่มแสงสว่างในห้องสมุด ($\bar{x} = 3.72$)

นักศึกษาทั้ง 2 ระดับ มีความต้องการระดับปานกลางตรงกันคือให้มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานห้องสมุดสม่ำเสมอ ($\bar{x} = 3.57, \bar{x} = 3.54$) มีการแนะนำ หรือสอนวิธีการใช้ห้องสมุด ($\bar{x} = 3.45, \bar{x} = 3.25$) และควรมีบริการโทรศัพท์สาธารณะ ($\bar{x} = 3.07, \bar{x} = 2.87$)

นอกจากนี้ นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการไค้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการในการใช้ห้องสมุดและทรัพยากรห้องสมุดจำแนกได้ดังนี้คือ

1. ด้านทรัพยากรห้องสมุด

1.1 ห้องสมุดควรจัดหาหนังสือเพิ่มขึ้น ได้แก่หนังสือเฉพาะวิชาทางธุรกิจ หนังสือแบบเรียนและคู่มือ หนังสืออ้างอิง หนังสืออ่านนอกเวลา นวนิยาย และหนังสือการ์ตูน

จำนวน 43 คน

1.2 จัดทวารสารทางวิชาการ และนิตยสารสำหรับวัยรุ่นเพิ่มขึ้น

จำนวน 4 คน

1.3 บอกรับหนังสือพิมพ์เพิ่มขึ้น ได้แก่หนังสือพิมพ์ทางธุรกิจ และหนังสือพิมพ์ภาษาจีน

จำนวน 2 คน

1.4 จัดเรียงหนังสือบนชั้นให้เป็นระเบียบ

จำนวน 14 คน

1.5 จัดหนังสือแบบเรียน และคู่มือแยกออกจากหนังสือทั่วไป

จำนวน 2 คน

2 บริการห้องสมุด

2.1 ห้องสมุดควรจัดกิจกรรมและนิทรรศการทางวิชาการอย่างสม่ำเสมอ

จำนวน 10 คน

2.2 ห้องสมุดควรมีการแนะนำการใช้ห้องสมุด และวิธีการค้นหาหนังสือ

จำนวน 6 คน

2.3 ชยายเวลาในการเปิดบริการมากขึ้น

จำนวน 2 คน

2.4 เพิ่มจำนวนการยืมหนังสือ

จำนวน 1 คน

2.5 เพิ่มระยะเวลาในการยืมหนังสือ

จำนวน 1 คน

2.6 มีการจัดบอร์ดวิชาการภายในห้องสมุด

จำนวน 1 คน

2.7 มีการเปิดทำบัตรสมาชิกตลอดปี

จำนวน 1 คน

2.8 ไม่ต้องถอดรองเท้าเมื่อเข้าใช้ห้องสมุด

จำนวน 1 คน

2.9 ห้องสมุดควรจัดหาที่วางรองเท้า

จำนวน 1 คน

3 บุคลากรห้องสมุด

3.1 บุคลากรห้องสมุดควรมีมารยาท

จำนวน 4 คน

3.2 บุคลากรควรมีความรู้เกี่ยวกับงานห้องสมุด

จำนวน 1 คน

3.3 ควรเพิ่มบุคลากรห้องสมุด

จำนวน 1 คน

4 การใช้ห้องสมุด

4.1 ให้ผู้ใช้ห้องสมุดเก็บหนังสือเข้าตู้

จำนวน 1 คน

4.2 ควรมีโต๊ะสำหรับวางหนังสือที่ใช้แล้วก่อนการเก็บในชั้น

จำนวน 1 คน

4.3 ให้ผู้ใช้นำหนังสือส่วนตัวเข้าห้องสมุดได้

จำนวน 1 คน

5 อาคารสถานที่

5.1 เพิ่มที่นั่ง

จำนวน 13 คน

5.2 ขยายพื้นที่ห้องสมุด

จำนวน 10 คน

5.3	ควรจัดที่นั่งอ่านให้เหมาะสม	จำนวน	2 คน
5.4	มีการจัดห้องอ่านหนังสือให้เป็นสัดส่วน	จำนวน	1 คน
6 สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ			
6.1	ควรมีเครื่องถ่ายเอกสารในห้องสมุด	จำนวน	18 คน
6.2	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องสมุด	จำนวน	8 คน
6.3	ติดตั้งพัดลมเพิ่มขึ้น	จำนวน	4 คน
6.4	มีบริการโทรศัพท์สนั้วศุ เช่นแทปโทรศัพท์	จำนวน	3 คน
6.5	เพิ่มแสงสว่างในห้องสมุด	จำนวน	2 คน
6.6	ควรมีแทปโทรศัพท์ทางวิชาการ	จำนวน	1 คน
6.7	มีบริการนำคัมในห้องสมุด	จำนวน	1 คน
6.8	ไม่ควรมีบริการนำคัมในห้องสมุด	จำนวน	1 คน
6.9	มีบริการโทรศัพท์สาธารณะในบริเวณห้องสมุด	จำนวน	1 คน
6.10	ไม่ควรมีบริการโทรศัพท์สาธารณะภายในห้องสมุด	จำนวน	1 คน
6.11	ห้องสมุดควรมีความสะอาด สม่่าเสมอ	จำนวน	1 คน

2. ปัญหา

2.1 ทรัพยากรห้องสมุด

2.1.1 หนังสือเก่า ล้ำสมัย

จำนวน 6 คน

2.1.2 หนังสือถูกฉีก และมีรอยขีดเขียนสกปรก

จำนวน 2 คน

2.1.3 วารสารและนิตยสารมีสภาพชำรุดและถูกฉีก

จำนวน 2 คน

2.2 บริการห้องสมุด

2.2.1 ค่าปรับแพง

จำนวน 1 คน

2.2.2 ผู้ใช้ส่งเสียงดัง

จำนวน 1 คน