

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กาญจนา แก้วแหยม. สภาพปัจจุบันและความต้องการที่พึงอาศัยของนักศึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาเคหการบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. การศึกษาต่อเนื่อง : นโยบายและทางเลือกใหม่. กรุงเทพมหานคร: กรมการศึกษานอกโรงเรียน, 2537.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การศึกษาเพื่อชีวิตและสังคม. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2517.
- คณะอนุกรรมการนโยบายที่อยู่อาศัย คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. รายงานสถานการณ์ที่อยู่อาศัยปี 2539 และแนวโน้มปี2540. กรุงเทพมหานคร: ธนาคารอาคารสงเคราะห์, 2539.
- ชนิดา รัชพลเมือง, ดร. พื้นฐานการศึกษา หลักการ และแนวความคิดทางสังคม. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.
- ทวีเกียรติ พิตรปริชา. การศึกษาอาชีพที่มั่นคงให้เข้าในเขตหน่วยวางแผน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ ภาควิชาเคหการ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.
- ประกอบ คุปรัตน์. "นิสิต นักศึกษา" ความเป็นผู้นำ เป้าหมาย และอำนาจในสถาบันอุดมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- ราชภัฏจันทรเกษม, สถาบัน. คู่มือการศึกษาสถาบันราชภัฏจันทรเกษม ปีการศึกษา 2539. กรุงเทพมหานคร: วิศาลการพิมพ์, 2539.
- วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา. งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- สุชาติ ประสิทธิ์รัฐสินธุ์. ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538.
- อรุณ ภัทธรรม. หลักมนุษยธรรมกับการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2522.
- อุทุมพร จามรมาน. การมีส่วนร่วมอย่างทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ห้างหุ้นส่วนจำกัด พันนี้พับลิชชิ่ง, 2532.

- Asian Institute of Technology. Study on Low-Income Rental Housing in Bangkok.
Bangkok: Asian Institute of Technology, 1993.
- Barri Needham. Now Cities Work: an Introduction. Oxford: Pergaman Press, 1977.
- Becker, Franklin D. and others. Social-Psychological Consequences of Living in Less Than Ideal Housing: a Comparative of Occupant's Coping Strategies in Single Family Track and Public Housing. User Participation and Environmental Meaning: Three Field Studies (1977)
- Berry B.J. & Horton F.E. Geographic Perspective on Urban System. New Jersey: Pventice Hall, 1970.
- Brain Goodal. The Economic of Urban Areas. Oxford: Pergaman Press, 1972.
- Hartod Cater. The Study of Urban Geography. London: Edward Arnold, 1975.
- K. J. Button. Urban Economics. London: Mamillan Press, 1976.
- Lowdow Wingo. Transportation and Urban Land. New York: Practer, 1969.
- Marcellino, Irma Gale. An Examination of Student's Perception of their Residence Hall Environment in Relationship to Level of Cognitive Development, Gender and Class. EDD, Dissertation (1993)
- Mueller, Kate H. Student Personnel Work in Higher Education. Boston: Houghton Mifflin Company, 1961.
- Raymond E. Murphy. The American City: an Urban Geography. New York: Mc Graw-Hill, 1966.
- Richard F. Muth. Cities and Housing: the Spatial Pattern of Urban Residential Land Use. Chicago: The University of Chicago Press, 1969.
- W. Lean and B. Goodal. Aspects of Land Economics. London: The Estate Gazette Limited, 1977.
- Walpery J. Behavioral Aspects of the Location to Migrate. Paper of the Regional Science Association 15.
- William H. Claire. Handbook of Urban Planning. Canada: Van Nortrand Reinhold, 1973.

ภาคผนวก ก

พระราชบัญญัติ

สถาบันราชภัฏ

พ.ศ. ๒๕๓๘¹

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๘

เป็นปีที่ ๕๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งสถาบันราชภัฏขึ้นแทนวิทยาลัยครู

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๓๘"

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๑๘

(๒) พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๗

มาตรา ๔ ให้วิทยาลัยครูที่ได้จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. ๒๕๑๘ เป็นสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันราชภัฏแต่ละแห่ง

"คณะกรรมการสภาสถาบัน" หมายความว่า คณะกรรมการ

สภาราชภัฏ

"สภาประจำสถาบัน" หมายความว่า สภาประจำสถาบันราชภัฏ

แต่ละแห่ง

"สำนักงาน" หมายความว่า สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ

"เลขาธิการ" หมายความว่า เลขาธิการสภาสถาบันราชภัฏ

¹ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 112 ตอนที่ 4 ก วันที่ 24 มกราคม 2538

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัติ
นี้และให้มีอำนาจออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

มาตรา ๗ ให้สถาบันราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มี
วัตถุประสงค์ให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการวิจัยให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
ปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลិតครูและส่งเสริม
วิทยฐานะครู

ให้สถาบันเป็นส่วนราชการในสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ สังกัดกระทรวง
ศึกษาธิการ

ให้สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏเป็นนิติบุคคล มีฐานะเป็นกรมในกระทรวง
ศึกษาธิการ

มาตรา ๘ การจัดตั้งสถาบัน การรวมสถาบัน การยุบเลิกสถาบัน การเปลี่ยนชื่อ
ต่อท้ายสถาบัน และการยกฐานะสถาบันศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการขึ้นเป็นสถาบันต้อง
ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถาบัน และให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๙ ถ้ามีกิจการใดอันอยู่ในวัตถุประสงค์ของสถาบันตั้งแต่สองสถาบัน
ขึ้นไปที่จะร่วมกันทำ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการและการพัฒนาการศึกษาของสถาบัน
ให้จัดตั้งองค์กรขึ้นเป็นกลุ่มสถาบันขึ้นเพื่อดำเนินการดังกล่าวได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ
คณะกรรมการสภาสถาบัน

การจัดตั้งและการยุบเลิกกลุ่มสถาบัน ให้เป็นไปตามข้อบังคับของคณะกรรมการ
สภาสถาบัน

การเลือกประธานกลุ่มสถาบันและกรรมการกลุ่มสถาบัน วาระของประธานกลุ่ม
สถาบันและกรรมการกลุ่มสถาบัน และระเบียบการดำเนินงานของกลุ่มสถาบันให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับของคณะกรรมการสภาสถาบัน

มาตรา ๑๐ สถาบันอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) บัณฑิตวิทยาลัย
- (๓) คณะ
- (๔) สำนักวิจัย
- (๕) หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ส่วนราชการตามวรรคหนึ่งมีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานอธิการบดีอาจแบ่งเป็นฝ่ายหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่าย

บัณฑิตวิทยาลัยและคณะอาจแบ่งเป็นสำนักงานเลขานุการหรือภาควิชา

สำนักวิจัยและหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าฝ่าย

พระราชบัญญัติ

หอพัก

พ.ศ. ๒๕๐๗²

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๐๗

เป็นปีที่ ๑๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ
โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยหอพัก

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและ
ยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี
ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๗ เป็นต้นไป และเมื่อจะให้ใช้บังคับในท้องที่อื่นใดให้ตราเป็น
พระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“หอพัก” หมายความว่า สถานที่ที่จัดขึ้นเพื่อรับผู้พักตามพระราช
บัญญัตินี้

“ผู้พัก” หมายความว่า ผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาดำเนินการตามที่กำหนด ใน
กฎกระทรวงเข้าอยู่ในหอพักโดยให้ทรัพย์สินตอบแทน

“เจ้าของหอพัก” หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของกิจการหอพัก

“ผู้จัดการหอพัก” หมายความว่า ผู้ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินกิจการหอพัก

“นายทะเบียน” ในจังหวัดพระนครและจังหวัดธนบุรี หมายความว่า
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ในจังหวัดอื่นหมายความว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดแห่งท้องที่ที่หอพัก
ตั้งอยู่

² ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 81 ตอนที่ 27 วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2507

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติ การตาม พระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้มิให้ใช้บังคับแก่หอพัก ดังต่อไปนี้

๑. หอพักของกระทรวงทบวงกรม
๒. หอพักที่รับผู้พักน้อยกว่าห้าคน
๓. หอพักที่รับผู้พักโดยไม่เรียกทรัพย์สินตอบแทน
๔. หอพักตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราใน บัญชีท้ายพระราชบัญญัตินี้ ยกเว้นค่าธรรมเนียม และกำหนดกิจการอื่นเพื่อปฏิบัติตามพระราช บัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวดที่ ๑ การตั้งหอพัก

มาตรา ๖ หอพักมี ๒ ประเภท คือ

๑. หอพักชาย สำหรับผู้พักที่เป็นชาย
๒. หอพักหญิง สำหรับผู้พักที่เป็นหญิง

มาตรา ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดตั้งหอพัก เว้นแต่ผู้นั้นจะเป็นเจ้าของหอพักและได้รับ ใบอนุญาตจากนายทะเบียน

มาตรา ๘ เจ้าของหอพักต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่าสี่สิบปีบริบูรณ์
๒. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดนั้นเป็นโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

๕. ไม่เป็นผู้เจ็บป่วยด้วยโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง

ในกรณีนิติบุคคลเป็นเจ้าของหอพัก นิติบุคคลนั้นต้องตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติตามวรรคก่อนให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๘ หอพักอย่างน้อยต้องมี ห้องนอน ห้องต้อนรับผู้เยี่ยมชม ห้องอาหาร ห้องน้ำและห้องส้วม ซึ่งมีสภาพถูกสุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๐ เจ้าของหอพักต้องมีระเบียบประจำหอพัก ซึ่งอย่างน้อยให้มีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. หลักเกณฑ์การรับผู้พัก

๒. อัตราค่าเช่าหอพัก ค่าอาหารและค่าบริการอื่น ๆ

๓. เวลาเข้าออกหอพัก

๔. การเยี่ยมชมผู้พัก

๕. การรักษาพยาบาล

๖. การค้ำแรมที่อื่น

๗. การห้ามผู้พักมิให้ก่อความรำคาญแก่ผู้อยู่ใกล้เคียง

ระเบียบประจำหอพักให้ใช้ได้เมื่อนายทะเบียนได้เห็นชอบแล้ว

การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบประจำหอพัก ต้องให้ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน

มาตรา ๑๑ การขออนุญาตตั้งหอพักและการออกใบอนุญาตให้ตั้งหอพัก ให้เป็นไปตามแบบและวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๒ ใบอนุญาตให้ตั้งหอพักให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีที่ออกใบอนุญาต

การต่อใบอนุญาตให้ตั้งหอพัก ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนก่อนที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ ไม่น้อยกว่าสามสิบวันตามแบบและวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่นายทะเบียนไม่ออกใบอนุญาตหรือ ไม่ต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งหอพักผู้ขอต่ออายุในใบอนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อรัฐมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนายทะเบียนแจ้งการไม่ให้ หรือ ไม่ต่ออายุใบอนุญาต คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สิ้นสุด

มาตรา ๑๔ ในกรณีใบอนุญาตให้ตั้งหอพัก สูญหายหรือถูกทำลายในสารสำคัญ ให้เจ้าของหอพักแจ้งต่อนายทะเบียน และยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบว่าเป็นใบอนุญาตสูญหายหรือถูกทำลาย

มาตรา ๑๕ เจ้าของหอพักต้องแสดงใบอนุญาตให้ตั้งหอพักไว้ ณ ที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายในหอพัก

มาตรา ๑๖ เจ้าของหอพักต้องจัดให้มีป้ายคำว่า หอพักชื่อของหอพักและประเภทหอพักชายหรือหญิง เป็นภาษาไทยขนาดใหญ่พอเห็นได้ในระยะอันสมควรติดไว้ ณ หอพักในที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายจากภายนอกอาคาร

มาตรา ๑๗ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมหอพัก ให้เจ้าของหอพักแจ้งเป็นหนังสือต่อ นายทะเบียนในเจ็ดวันก่อนแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม

หมวด ๒

การจัดการหอพัก

มาตรา ๑๘ หอพักจะดำเนินกิจการได้ ต้องมีผู้จัดการหอพัก

มาตรา ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดการหอพัก เว้นแต่จะได้รับแต่งตั้งจากเจ้าของหอพักที่ได้รับใบอนุญาตจากนายทะเบียน

เจ้าของหอพักซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาจะเป็นผู้จัดการหอพักเองก็ได้ แต่ต้องได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักด้วย

มาตรา ๒๐ ผู้จัดการหอพักต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับเจ้าของหอพัก ตามมาตรา ๘

มาตรา ๒๑ การขออนุญาตเป็นผู้จัดการหอพัก และการออกใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพัก ให้เป็นไปตามแบบและวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๒ ใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคมของปีที่ยื่นขออนุญาต

การต่อใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวันตามแบบและวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๓ ในกรณีนายทะเบียนไม่ออกใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพัก หรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตให้ ผู้ขออนุญาตมีสิทธิอุทธรณ์ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อรัฐมนตรีภายใน

สามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสืออนุญาตทะเบียนแจ้งการไม่อนุญาต หรือไม่ต่ออายุใบอนุญาต คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

มาตรา ๒๔ ในกรณีใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักสุญหาย หรือถูกทำลายในสารสำคัญให้ผู้จัดการหอพักแจ้งต่อนายทะเบียน และยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบว่าเป็นใบอนุญาตสุญหายหรือถูกทำลาย

มาตรา ๒๕ ผู้จัดการหอพักต้องแสดงใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักไว้ ณ ที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายในหอพัก ทั้งต้องดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๑๖ ด้วย

มาตรา ๒๖ ผู้จัดการหอพักต้องจัดทำสมุดทะเบียน ผู้พักตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง และอย่างน้อยให้มีรายการดังต่อไปนี้

๑. ชื่อและอายุของผู้พัก
๒. ชื่อของโรงเรียนหรือสถานศึกษาของผู้พัก
๓. ชื่อของที่อยู่ของบิดามารดาและผู้ปกครองของผู้พัก
๔. วันที่เข้าอยู่ในหอพักและวันที่ออกจากหอพัก
๕. ลงลายมือชื่อผู้พัก

การกรอกข้อความลงในสมุดทะเบียนผู้พัก ต้องกรอกทุกรายการแล้วให้ผู้จัดการและผู้พักลงลายมือชื่อไว้ด้วย ถ้ารายการใดเขียนผิด ห้ามลบ แต่ให้ขีดฆ่า แก้หรือตลบแล้วให้ผู้จัดการและผู้พักลงลายมือชื่อกำกับไว้

มาตรา ๒๗ ผู้จัดการหอพัก ต้องให้ความร่วมมือแก่สถานศึกษาของผู้พักในเรื่องเกี่ยวกับการศึกษาและความประพฤติของผู้พัก

มาตรา ๒๘ ผู้จัดการหอพัก ต้องไม่รับหรือขอมิให้บุคคล ซึ่งขาดคุณสมบัติตาม มาตรา ๑, ๒, ๓, ๔ หรือ ๕ ทำงานในหอพัก และเฉพาะหอพักหญิงต้องใช้หญิงเท่านั้นเป็นผู้ทำงานในหอพัก

มาตรา ๒๙ เมื่อปรากฏหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าผู้พักตกอยู่หรือจะตกในอันตราย เพราะเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุอื่นใดก็ตาม ให้ผู้จัดการหอพักแจ้งให้บิดามารดาหรือผู้ปกครองของผู้พักทราบโดยด่วน

มาตรา ๓๐ ผู้จัดการหอพักต้องควบคุมดูแลมิให้หญิงเข้าอยู่ในหอพักชาย และมิให้ชายเข้าอยู่ในหอพักหญิง

หมวด ๓

อำนาจหน้าที่นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๓๑ นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจเข้าไปในหอพักในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ เพื่อตรวจตราควบคุมให้การปฏิบัติได้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ บุคคลที่อยู่ในสถานทีนั้นต้องให้ความสะดวกตามสมควร

ในกรณีจำเป็นนายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติตามคำสั่งของนายทะเบียน มีอำนาจเข้าไปตรวจหอพักนอกเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่งได้

นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเข้าตรวจหอพัก จะต้องปฏิบัติตามประจำตัวตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวงและพร้อมที่จะแสดงได้ด้วย

มาตรา ๓๒ นายทะเบียนมีอำนาจสั่งเป็นหนังสือให้เจ้าของหอพัก หรือผู้จัดการหอพักจัดการหรือแก้ไขหอพัก หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ภายในกำหนดเวลาที่นายทะเบียนเห็นสมควร

มาตรา ๓๓ เมื่อปรากฏว่าเจ้าของหอพักหรือผู้จัดการหอพัก แล้วแต่กรณี

๑. เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๘ หรือมาตรา ๒๐

๒. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งนายทะเบียนตามมาตรา 32 โดยไม่มีเหตุผล

อันสมควร

๓. ดำเนินกิจการหอพักเป็นการขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีหรือเป็นภัยต่อประเทศชาติ

นายทะเบียนมีอำนาจสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าควบคุม หรือดำเนินการหอพักนั้นหรือถ้าเห็นสมควรจะสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ตั้งหอพักหรือใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักโดยขออนุมัติรัฐมนตรีก็ได้

ค่าใช้จ่ายในการที่พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าควบคุม หรือดำเนินการหอพักให้เจ้าของหอพักเป็นผู้จ่าย

มาตรา ๓๔ ในการสั่งให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าควบคุม หรือดำเนินการหอพักให้นายทะเบียนแจ้งคำสั่งเป็นหนังสือให้เจ้าของหอพักและผู้จัดการหอพักทราบ

เมื่อนายทะเบียนได้แจ้งคำสั่งตามวรรคก่อนแล้ว ห้ามมิให้เจ้าของหอพักและผู้จัดการหอพักดำเนินการต่อไปเว้นแต่จะได้รับมอบหมายจากนายทะเบียน

หมวด ๔
บทกำหนดลงโทษ

มาตรา ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๓ หรือมาตรา ๑๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๓๖ เจ้าของหอพักผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ มาตรา ๑๖ หรือมาตรา ๑๗ หรือผู้จัดการหอพักผู้ใดฝ่าฝืน มาตรา ๒๔ หรือมาตรา ๒๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

มาตรา ๓๗ ผู้จัดการหอพักผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๒๖ มาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ มาตรา ๒๙ หรือมาตรา ๓๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
จอมพล ถนอม กิตติขจร
นายกรัฐมนตรี

กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๐๘)³

ออกตามความในพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้การศึกษาในมหาวิทยาลัย วิทยาลัย โรงเรียนของรัฐบาล หรือโรงเรียนราษฎร์เป็นการศึกษาที่กำหนดตามบทนิยามว่า “ผู้พัก” ตามมาตรา ๓

ข้อ ๒ ให้หอพักของโรงเรียนอนุบาล โรงเรียนประถมศึกษา โรงเรียนมัธยมหรือโรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนราษฎร์ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณของโรงเรียน และรับเฉพาะนักเรียนของโรงเรียนนั้นเข้าพัก เป็นหอพักที่กำหนดในมาตรา ๔ (๔)

ข้อ ๓ ห้องนอน ห้องต้อนรับผู้เยี่ยมชม ห้องอาหาร ห้องน้ำ และห้องส้วมของหอพักตามมาตรา ๘ ต้องมีช่องแสงสว่าง และช่องระบายอากาศอย่างเพียงพอ และต้องมีสุขลักษณะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๑. ห้องนอน ต้องมีขนาดความจุอากาศไม่น้อยกว่าเก้าลูกบาศก์เมตรต่อผู้พักหนึ่งคน ผู้พักที่มีอายุต่ำกว่าสิบปี สองคนให้นับเป็นหนึ่งคน

๒. ห้องต้อนรับผู้เยี่ยมชม ต้องมีเนื้อที่ของพื้นห้องไม่น้อยกว่าแปด

ตารางเมตร

๓. ห้องอาหาร ต้องมีเนื้อที่ของพื้นห้องไม่น้อยกว่าเก้าตารางเมตร

๔. ห้องน้ำ ต้องมีพื้นห้องซึ่งไม่ดูดซับน้ำจากใต้พื้นและไม่มีน้ำขัง

๕. ห้องส้วม ต้องมีส้วมแบบส้วมซึม พื้นห้องไม่ดูดซึมน้ำจากใต้พื้นและไม่มีน้ำขัง

ข้อ ๔ การขออนุญาตตั้งหอพักและการออกใบอนุญาตให้ตั้งหอพักตามมาตรา ๑๑ ให้ปฏิบัติตามแบบและวิธีการ ดังต่อไปนี้

³ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 82 ตอนที่ 55 วันที่ 23 กรกฎาคม 2508

๑. ถ้าผู้ใดประสงค์จะตั้งหอพักให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน พ.๑ ทำขกฏกระทรวงนี้

๒. เมื่อนายทะเบียนได้ตรวจดูหอพัก และพิจารณาเห็นสมควรอนุญาตให้ออกใบอนุญาตให้ตั้งหอพักตามแบบ พ.๑ ทำขกฏกระทรวงนี้

ข้อ ๕ การขออนุญาตเป็นผู้จัดการหอพัก และการออกใบอนุญาตให้เป็นจัดการหอพักตาม มาตรา ๒๑ ให้ปฏิบัติตามแบบและวิธีการดังต่อไปนี้

๑. ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้จัดการหอพักให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ พ.๒ ทำขกฏกระทรวงนี้

๒. เมื่อนายทะเบียนพิจารณาเห็นสมควรอนุญาตให้ออกใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพัก ตามแบบ พ.4 ทำขกฏกระทรวงนี้

ข้อ ๖ การต่ออายุใบอนุญาตให้ตั้งหอพักมาตรา ๑๒ ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน ตามแบบ พ.๕ ทำขกฏกระทรวงนี้

ข้อ ๗ การต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดการหอพักตามมาตรา ๒๒ ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน ตามแบบ พ.๖ ทำขกฏกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๐๘

พลเอก ป.จารุเสถียร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๐๗ ให้อำนาจรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของหอพักที่จะควบคุมและสุขลักษณะของหอพัก กำหนดวิธีการขออนุญาตตั้งหอพักและเป็นผู้จัดการหอพักจึงออกกฎกระทรวงขึ้นไว้

ภาคผนวก ข

ประกาศการประปานครหลวง เรื่อง กำหนดอัตราค่าน้ำประปา

ด้วยการประปานครหลวง ต้องรับผิดชอบการปรับปรุงระบบการผลิตและจ่ายน้ำให้ทันกับความต้องการใช้น้ำประปาที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วจากการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องของนครหลวง รวมทั้งต้องเร่งขยายการผลิตเพื่อทดแทนการใช้น้ำบาดาลทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งก่อให้เกิดปัญหาแผ่นดินทรุดเป็นผลให้มีปัญหาน้ำท่วมซึ่งนับวันจะรุนแรงขึ้นทุกปี นอกจากนี้ ในสภาวะปัจจุบันต้นทุนการผลิตน้ำได้สูงขึ้นตามภาวะตลาดของค่าวัสดุ ค่าสารเคมี ค่าไฟฟ้า ฯลฯ ที่เพิ่มสูงขึ้นส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตน้ำเป็นอย่างมาก

เพื่อให้การประปานครหลวงสามารถดำเนินการขยายงานตามแผนการลงทุนได้อย่างต่อเนื่อง อันจะก่อให้เกิดบริการที่ดีต่อผู้ใช้บริการ และสามารถขยายบริการไปถึงผู้ที่ยังไม่มีน้ำประปาใช้ได้ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงค่าน้ำประปาใหม่ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 13 (4) แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2535 จึงกำหนดอัตราค่าน้ำประปา ดังนี้

ประเภทที่ 1 : ที่พักอาศัย

ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน)	อัตราค่าน้ำปัจจุบัน	
	บาทต่อลูกบาศก์เมตร	สตางค์ต่อลิตร
0-30	7.00 (แต่ไม่ต่ำกว่า 40 บาท)*	0.700 (แต่ไม่ต่ำกว่า 40 บาท)*
31-40	8.53	0.853
41-50	8.85	0.885
51-60	9.18	0.918
61-70	9.50	0.950
71-80	9.83	0.983
81-90	11.00	1.100
91-100	11.32	1.132
101-120	11.65	1.165
121-160	11.97	1.197
161-200	12.30	1.230
201 ขึ้นไป	12.95	1.295

* กรณีที่ใช้น้ำไม่เกิน 5 หน่วย เหมจ่าย 40 บาท

ประเภทที่ 2 : ธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ ราชการและอื่น ๆ

ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน)	อัตราค่าน้ำปัจจุบัน	
	บาทต่อลูกบาศก์เมตร	สตางค์ต่อลิตร
0-10	เหมา 80 บาท	เหมา 80 บาท
11-20	9.20	0.920
21-30	9.45	0.945
31-40	11.71	1.171
41-50	12.04	1.204
51-60	12.36	1.236
61-80	12.69	1.269
81-100	13.01	1.301
101-120	13.34	1.334
121-160	13.66	1.366
161-200	13.99	1.399
201 ขึ้นไป	14.31	1.431

ประเภทที่ 3 : อุตสาหกรรม

ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน)	อัตราค่าน้ำปัจจุบัน	
	บาทต่อลูกบาศก์เมตร	สตางค์ต่อลิตร
0-10	เหมา 80 บาท	เหมา 80 บาท
11-20	9.20	0.920
21-30	9.45	0.945
31-40	11.71	1.171
41-50	12.04	1.204
51-60	12.36	1.236
61-80	12.69	1.269
81-100	13.01	1.301
101-120	13.34	1.334
121-160	13.66	1.366
161-200	13.99	1.399
201-2,000	14.18	1.418
2,001-4,000	13.92	1.392
4,001-6,000	13.40	1.340
6,001-10,000	12.75	1.275
10,001-20,000	12.10	1.210
20,001-30,000	11.45	1.145
30,001-40,000	10.80	1.080
40,001-50,000	10.15	1.015
50,001 ขึ้นไป	9.50	0.950

ทั้งนี้นับตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2541 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

(นางชวนพิศ ธรรมศิริ)

ผู้อำนวยการประสานนครหลวง

กำหนดอัตราค่าไฟฟ้า
การไฟฟ้านครหลวง
เริ่มใช้ตั้งแต่เดือนมกราคม 2540

ประเภทที่ 1 : บ้านอยู่อาศัย

ลักษณะการใช้ สำหรับการไฟฟ้าในบ้านเรือนที่อยู่อาศัย วัด และโบสถ์ของศาสนาต่างๆ
 ตลอดจนบริเวณที่เกี่ยวข้อง โดยต่อผ่านเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้าเครื่องเดียว

1.1 ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่เกิน 150 หน่วยต่อเดือน

อัตรารายเดือน : ค่าพลังงานไฟฟ้า

5 หน่วย (กิโลวัตต์ชั่วโมง) แรก (หน่วยที่ 1-5)	เป็นเงิน	4.96	บาท
10 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 6-15)	หน่วยละ	0.7124	บาท
10 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 16-25)	หน่วยละ	0.8993	บาท
10 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 26-35)	หน่วยละ	1.1516	บาท
65 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 36-100)	หน่วยละ	1.5348	บาท
50 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 101-150)	หน่วยละ	1.6282	บาท
250 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 151-400)	หน่วยละ	2.1329	บาท
เกินกว่า 400 หน่วย (หน่วยที่ 401 เป็นต้นไป)	หน่วยละ	2.4226	บาท

ค่าไฟฟ้าต่ำสุด : เดือนละ 4.67 บาท

1.2 ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าเกินกว่า 150 หน่วยต่อเดือน

อัตรารายเดือน : ค่าพลังงานไฟฟ้า

35 หน่วย (กิโลวัตต์ชั่วโมง) แรก (หน่วยที่ 1-35)	เป็นเงิน	85.21	บาท
115 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 36-150)	หน่วยละ	1.1236	บาท
250 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 151-400)	หน่วยละ	2.1329	บาท
เกินกว่า 400 หน่วย (หน่วยที่ 401 เป็นต้นไป)	หน่วยละ	2.4226	บาท

ค่าไฟฟ้าต่ำสุด : เดือนละ 83.18 บาท

หมายเหตุ

1. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า ขนาดไม่เกิน 5 แอมแปร์ 220 โวลต์ 1 เฟส 2 สาย จะถูกจัดให้อยู่ในประเภทที่ 1 ข้อ 1.1 แต่ถ้ามีการใช้พลังงานไฟฟ้าเกินกว่า 150 หน่วยต่อเดือนติดต่อกัน 3 เดือน ในเดือนถัดไปจะจัดให้อยู่ในประเภทที่ 1 ข้อ 1.2 และถ้ามีการใช้พลังงานไฟฟ้าไม่เกิน 150 หน่วยต่อเดือนติดต่อกัน 3 เดือน ในเดือนถัดไปจะจัดให้อยู่ในประเภทที่ 1 ข้อ 1.1 ตามเดิม
2. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า ขนาดเกินกว่า 5 แอมแปร์ 220 โวลต์ 1 เฟส 2 สาย จะถูกจัดให้อยู่ในประเภทที่ 1 ข้อ 1.2 ตลอดไป
3. สถานที่ที่ใช้ในการประกอบศาสนกิจ ตลอดจนบริเวณที่เกี่ยวข้องสามารถเลือกใช้อัตราค่าไฟฟ้าประเภทที่ 6 ได้

ภาคผนวก ค

แบบสอบถาม

วิทยานิพนธ์

เรื่อง

ความพึงพอใจต่อที่พักรักษาตัวประเภทเช่า
ของเจ้าหน้าที่ศึกษาภาคสมทบ
กรณีศึกษาสถาบันราชภัฏจันทรเกษม

โดย

นางสาวนภาพร มโนรุ่งเรืองรัตน์

นิสิตปริญญาโทบริหารธุรกิจ

ภาควิชาเคหการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจง

- แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งสิ้น 38 ข้อ โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ
ส่วนที่ 1 : ข้อมูลการพักอาศัย และปัจจัยการเลือกที่พักรักษาตัวประเภทเช่า
ส่วนที่ 2 : ความพึงพอใจต่อที่พักรักษาตัวประเภทเช่า
ส่วนที่ 3 : ข้อมูลทั่วไป
- กรุณาทำเครื่องหมาย ลงใน ตามความเป็นจริง
ข้อมูลที่ได้รับจากท่านทั้งหมด จะเก็บเป็นความลับและใช้เพื่อการศึกษาวิจัยเท่านั้น
ขอขอบคุณอย่างยิ่งที่ให้ความร่วมมือ

เริ่มทำแบบสอบถามเวลา น.

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลการพักอาศัยปัจจุบัน และปัจจัยการเลือกที่พักอาศัยประเภทเช่า

1. ประเภทอาคารที่พักอาศัยปัจจุบันของท่าน
 - 1. บ้านเช่า (ห้องนอน ห้อง , ห้องน้ำห้อง)
 - 2. หอพักหญิง (ทั้งอาคารรวม ห้อง)
 - 3. หอพักชาย (ทั้งอาคารรวม ห้อง)
 - 4. หอพักรวม (ชาย-หญิง) (ทั้งอาคารรวม ห้อง)
 - 5. อาคารชุด (ทั้งอาคารรวม ห้อง)
 - 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) (ทั้งอาคารรวม ห้อง)
2. ขนาดห้องพักของท่าน
 - 1. ขนาดน้อยกว่า 16 ตารางเมตร
 - 2. ขนาด 16-20 ตารางเมตร
 - 3. ขนาด 21-25 ตารางเมตร
 - 4. ขนาดมากกว่า 25 ตารางเมตร
3. ระยะเวลาที่ท่านเข้ามาพัก ณ อาคารแห่งนี้
 - 1. ระยะเวลาน้อยกว่า 1 ปี
 - 2. ระยะเวลา 1 - 2 ปี
 - 3. ระยะเวลามากกว่า 2 ปี - 3 ปี
 - 4. ระยะเวลา 3 ปี ขึ้นไป
4. ท่านรู้จักที่พักแห่งนี้ได้อย่างไร
 - 1. เห็นจากป้ายโฆษณา
 - 2. พบโดยบังเอิญ จึงเข้าไปติดต่อด้วยตนเอง
 - 3. จากการแนะนำของเพื่อน หรือรุ่นพี่ที่สถาบันการศึกษา
 - 4. จากการแนะนำของบิดามารดาหรือญาติพี่น้อง
 - 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

5. จำนวนผู้พักอาศัยในห้องพักของท่าน (รวมตัวท่านด้วย)
1. จำนวน 1 คน 3. จำนวน 3 คน
2. จำนวน 2 คน 4. จำนวน 3 คนขึ้นไป (โปรดระบุ) คน
6. ท่านพักอาศัยในห้องพักของท่านกับใคร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
1. บิดามารดา 4.สามี หรือภรรยา และ/หรือบุตร
- 2.ญาติพี่น้อง 5. เพื่อนร่วมสถาบันการศึกษา
3. เพื่อนที่ทำงาน 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
7. บุคคลส่วนในญาติที่พักอาศัยในอาคารเดียวกับท่านคือใคร
1. นักศึกษาสถาบันการศึกษาเดียวกัน
2. บุคคลทั่วไป หลากหลายอาชีพ
3. นักเรียน นักศึกษาทั่วไป
4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)
8. 8.1 อัตราค่าเช่าที่พักอาศัยของท่านต่อเดือนบาท
- 8.2 อัตราค่าประกันหรือเงินล่วงหน้าที่ท่านต้องชำระบาท
- 8.3 อัตราค่าน้ำประปาคุณิตละบาท เจลี่ยเดือนละบาท
- 8.4 อัตราค่าไฟฟ้าคุณิตละ บาท เจลี่ยเดือนละบาท
- 8.5 อัตราค่าโทรศัพท์ครั้งละ บาท เจลี่ยเดือนละบาท
9. องค์ประกอบของที่พักอาศัยของท่านมีอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
1. บริเวณสำหรับนอน (ประกอบด้วยอะไรบ้าง)



<input type="checkbox"/> ก. เตียงนอน	<input type="checkbox"/> ข. ชุดรับแขก
<input type="checkbox"/> ข. ตู้เสื้อผ้า	<input type="checkbox"/> ข. เครื่องปรับอากาศ
<input type="checkbox"/> ค. โต๊ะเครื่องแป้ง	<input type="checkbox"/> ฉ. พัดลม
<input type="checkbox"/> ง. โต๊ะเขียนหนังสือ	<input type="checkbox"/> ฉ. โทรศัพท์
<input type="checkbox"/> จ. โต๊ะอาหาร	<input type="checkbox"/> ฎ. อื่นๆ(โปรดระบุ)
<input type="checkbox"/> ฉ. โต๊ะวางโทรทัศน์	

2. ห้องน้ำ

- 2.1 ห้องน้ำส่วนตัวภายในห้องพัก (ประกอบด้วยอะไรบ้าง)
- 2.2 ห้องน้ำส่วนตัวภายนอกห้องพัก (ประกอบด้วยอะไรบ้าง)
- 2.3 ห้องน้ำรวมภายนอกห้องพัก (ประกอบด้วยอะไรบ้าง)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ก. ของใส่น้ำ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ข. อ่างล้างหน้า
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ค. โถชักโครก (มีที่กดน้ำ)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ง. โถนั่งราบ (ตักราดเอง)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	จ. โถนั่งยอง (ตักราดเอง)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ฉ. ฝักบัว
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ช. สายชำระ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ซ. กระจกเงา
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ณ. ชั้นวางของ
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ญ. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ที่เตรียมหรือปรุงอาหาร

1. ไม่มี
2. มี เป็นส่วนตัวอยู่ภายในห้องพัก
3. มี แต่เป็นส่วนรวม

4. ระเบียง

1. ไม่มี
2. มี อยู่ภายในห้องพัก
3. มี อยู่ภายนอกห้องพัก

5. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. มีการระบายหรือถ่ายเทอากาศในห้องพักของท่านอย่างไร

1. มี โดยวิธี(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

2. ไม่มี



<input type="checkbox"/> 1.1 เปิดประตูห้องภายในทางเดินอาคาร	<input type="checkbox"/> 1.6 เปิดพัดลม
<input type="checkbox"/> 1.2 เปิดประตูออกกระเบื้องส่วนตัว	<input type="checkbox"/> 1.7 เปิดพัดลมดูดอากาศ
<input type="checkbox"/> 1.3 เปิดหน้าต่างด้านทางเดินอาคาร	<input type="checkbox"/> 1.8 เปิดบานเกล็ด
<input type="checkbox"/> 1.4 เปิดหน้าต่างด้านนอกอาคาร	<input type="checkbox"/> 1.9 เปิดหน้าต่างห้องน้ำ
<input type="checkbox"/> 1.5 เปิดเครื่องปรับอากาศ	



11. เจ้าของอาคารได้จัดให้มีสถานที่หรือห้องรับรองแขกสำหรับส่วนรวมหรือไม่

1. มี แต่ไม่เป็นที่พอใจ เนื่องจาก

2. ไม่มี



<input type="checkbox"/> 1.1 คับแคบเกินไป
<input type="checkbox"/> 1.2 พลุกพล่าน ไม่เป็นสัดส่วน
<input type="checkbox"/> 1.3 อื่น ๆ (โปรดระบุ)



12. สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารพักอาศัยของท่านประกอบด้วยอะไรบ้าง

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ที่จอดรถ

8. ที่ติดต่อสอบถาม

2. ที่ทิ้งขยะ

9. แม่บ้านทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง

3. ลิฟท์

10. ยามรักษาความปลอดภัย

4. ห้องรับรองแขก

11. ลานสำหรับตากผ้า

5. ลานซักผ้าส่วนรวม

12. ตู้น้ำดื่ม

6. ที่รีดผ้าส่วนรวม

13. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ที่นั่งพักผ่อนในสนามหรือสวนหย่อม

13. ระบบรักษาความปลอดภัยในอาคารพักอาศัยของท่านมีหรือไม่

1. มี (ประกอบด้วยอะไรบ้าง) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

2. ไม่มี



<input type="checkbox"/> 1.1 ประตูทางเข้าอาคารระบบคีย์การ์ด	<input type="checkbox"/> 1.5 บันไดหนีไฟ
<input type="checkbox"/> 1.2 กล้องโทรทัศน์รักษาความปลอดภัย	<input type="checkbox"/> 1.6 ไฟฉุกเฉิน
<input type="checkbox"/> 1.3 ยามรักษาการณ์	<input type="checkbox"/> 1.7 ระบบน้ำฉีดดับไฟอัตโนมัติ
<input type="checkbox"/> 1.4 เครื่องดับเพลิง	



14. ในอาคารพักอาศัยของท่าน มีร้านค้า หรือร้านบริการต่างๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. มี

2. ไม่มี



1.1 อะไรบ้าง	
<input type="checkbox"/> ก. ร้านอาหาร	
<input type="checkbox"/> ข. ร้านเสริมสวย	
<input type="checkbox"/> ค. ร้านซักรีด	
<input type="checkbox"/> ง. ร้านเครื่องเขียน	
<input type="checkbox"/> จ. ร้านถ่ายเอกสาร พิมพ์งาน	
<input type="checkbox"/> ฉ. ร้านขายของชำ	
1.2 ความถี่ในการใช้บริการ	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ก. ไม่ใช้บริการเลย	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ข. น้อย (1 ครั้ง/สัปดาห์)	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ค. ปานกลาง (2 ครั้ง/สัปดาห์)	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ง. มาก (มากกว่า 2 ครั้ง/สัปดาห์)	



15. ในการพักอาศัยของท่าน มีสิ่งใดที่รบกวนหรือทำให้ท่านเกิดความรำคาญ

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. เสียงต่าง ๆ จากห้องข้างเคียง | <input type="checkbox"/> 6. กลิ่นขยะภายนอกอาคาร |
| <input type="checkbox"/> 2. เสียงต่าง ๆ จากอาคารข้างเคียง | <input type="checkbox"/> 7. กลิ่นขยะภายในอาคาร |
| <input type="checkbox"/> 3. เสียงยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 8. กลิ่นอาหารภายในอาคาร |
| <input type="checkbox"/> 4. เสียงสุนัข | <input type="checkbox"/> 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| <input type="checkbox"/> 5. ฝุ่นละออง/ควัน | |

16. ปัจจัยที่ทำให้ท่านตัดสินใจเลือกที่พักอาศัยแห่งนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. ค่าเช่าเหมาะสม | <input type="checkbox"/> 7. ขนาดห้องพักเหมาะสม |
| <input type="checkbox"/> 2. ใกล้ที่ทำงาน | <input type="checkbox"/> 8. ใกล้สถานบันการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> 3. ใกล้แหล่งอุปโภค บริโภค | <input type="checkbox"/> 9. มีเพื่อนหรือญาติพักอยู่ก่อนแล้ว |
| <input type="checkbox"/> 4. มีความปลอดภัย | <input type="checkbox"/> 10. สภาพอาคารน่าพักอาศัย ไม่ทรุดโทรม |
| <input type="checkbox"/> 5. มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ | <input type="checkbox"/> 11. ต้องการอิสระในการพักอาศัย |
| <input type="checkbox"/> 6. สภาพแวดล้อมดี | <input type="checkbox"/> 12. บิดามารดา หรือผู้ปกครองเป็นผู้เลือก |

17. ท่านคิดจะย้ายที่พักโดยไปเช่าที่พักอาศัยแห่งใหม่หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. ย้าย เนื่องจาก

2. ไม่ย้าย



- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> 1.1 ค่าเช่าแพงเกินไป
<input type="checkbox"/> 1.2 อัตราค่าน้ำ-ค่าไฟ แพงเกินไป
<input type="checkbox"/> 1.3 สิ่งแวดล้อมไม่ดี
<input type="checkbox"/> 1.4 อยู่ไกลจากที่ทำงาน
<input type="checkbox"/> 1.5 อยู่ไกลจากสถานบันการศึกษา
<input type="checkbox"/> 1.6 อาคารตั้งอยู่ในที่เปลี่ยว
<input type="checkbox"/> 1.7 ต้องการหาอาคารที่มีสภาพดีและใหม่กว่านี้
<input type="checkbox"/> 1.8 ไม่พอใจในการดูแล และการบริการของเจ้าของอาคาร
<input type="checkbox"/> 1.9 ประสบปัญหาเรื่องของหาย
<input type="checkbox"/> 1.10 อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
|--|



23. ท่านพึงพอใจสิ่งอำนวยความสะดวกประเภทใดภายในอาคารพักอาศัย

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ที่จอดรถ | <input type="checkbox"/> 8. ที่ติดต่อ สอบถาม |
| <input type="checkbox"/> 2. ที่ทิ้งขยะ | <input type="checkbox"/> 9. แม่บ้านทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง |
| <input type="checkbox"/> 3. ลิฟท์ | <input type="checkbox"/> 10. ยามรักษาความปลอดภัย |
| <input type="checkbox"/> 4. ห้องรับรองแขก | <input type="checkbox"/> 11. ลานสำหรับตากผ้า |
| <input type="checkbox"/> 5. ลานซักผ้าส่วนรวม | <input type="checkbox"/> 12. ตู้น้ำดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 6. ที่รีดผ้าส่วนรวม | <input type="checkbox"/> 13. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |
| <input type="checkbox"/> 7. ที่นั่งพักผ่อนในสนามหรือสวนหย่อม | |

24. ท่านคิดว่าการระบายหรือถ่ายเทอากาศในห้องพักจำเป็นหรือไม่

1. จำเป็น โดยวิธี (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) 2. ไม่จำเป็น



<input type="checkbox"/> 1.1 เปิดประตูห้องภายในทางเดินอาคาร	<input type="checkbox"/> 1.6 เปิดพัดลม
<input type="checkbox"/> 1.2 เปิดประตูออกกระเบื้องส่วนตัว	<input type="checkbox"/> 1.7 เปิดพัดลมดูดอากาศ
<input type="checkbox"/> 1.3 เปิดหน้าต่างด้านทางเดินอาคาร	<input type="checkbox"/> 1.8 เปิดบานเกล็ด
<input type="checkbox"/> 1.4 เปิดหน้าต่างด้านนอกอาคาร	<input type="checkbox"/> 1.9 เปิดหน้าต่างห้องน้ำ
<input type="checkbox"/> 1.5 เปิดเครื่องปรับอากาศ	



25. ท่านคิดว่าระเบียงมีความจำเป็นหรือไม่

1. จำเป็น เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) 2. ไม่จำเป็น



<input type="checkbox"/> 1.1 ใช้เป็นที่ซัก/ตากเสื้อผ้า
<input type="checkbox"/> 1.2 ใช้เป็นที่รับประทานอาหาร
<input type="checkbox"/> 1.3 ใช้เป็นที่นั่งเล่น
<input type="checkbox"/> 1.4 อื่นๆ(โปรดระบุ)



26. ท่านพึงพอใจอาคารพักอาศัยที่มีร้านค้า หรือร้านบริการประเภทใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ร้านอาหาร | <input type="checkbox"/> 4. ร้านเสริมสวย |
| <input type="checkbox"/> 2. ร้านเครื่องเขียน | <input type="checkbox"/> 5. ร้านขายของชำ |
| <input type="checkbox"/> 3. ร้านซัก-รีด | <input type="checkbox"/> 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ) |

27. ท่านพึงพอใจที่พักอาศัยที่ตั้งอยู่ในทำเลใด

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. ใกล้สถานับการศึกษา | <input type="checkbox"/> 2. ใกล้ที่ทำงาน |
|--|--|

28. หากมีการจัดสร้างหอพักนักศึกษาในบริเวณสถานับการศึกษา ท่านคิดว่าจะเข้าพักหรือไม่

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 1. เข้าพัก | <input type="checkbox"/> 2. ไม่เข้าพัก |
|-------------------------------------|--|

ส่วนที่ 3 : ข้อมูลทั่วไป

ผู้วิจัยต้องการทราบข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพิ่มเติมเล็กน้อย เพื่อที่จะนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการวัดผลและวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้รับจากท่านทั้งหมดจะเก็บเป็นความลับและใช้สำหรับการศึกษาวิจัยเท่านั้น ขอขอบคุณอย่างยิ่งที่ให้ความร่วมมือ

29. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

30. อายุ ปี

31. ท่านกำลังศึกษาอยู่ในคณะ ชั้นปีที่

32. สถานภาพสมรสของท่าน

1. โสด

3. หย่า

2. แต่งงาน

4. แยกกันอยู่

33. อาชีพของท่าน

1. กิจการส่วนตัว

4. ข้าราชการ

2. พนักงานรัฐวิสาหกิจ

5. รับจ้างทั่วไป

3. พนักงานบริษัทเอกชน

6. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

34. รายได้ต่อครัวเรือนของท่าน (รวมรายได้ของผู้ที่พักอาศัยในครอบครัวของท่านด้วย) บาท

35. ค่าใช้จ่ายต่อเดือนของท่าน (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการพักอาศัย) บาท

36. พาหนะที่ท่านใช้เดินทางมายังสถานศึกษา (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. รถยนต์ส่วนตัว

5. รถจักรยานยนต์รับจ้าง

2. รถจักรยานยนต์ส่วนตัว

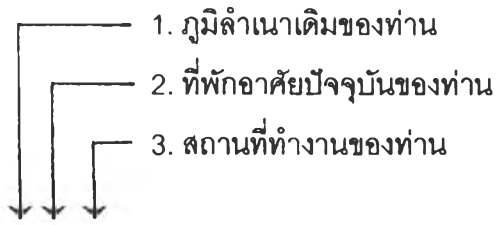
6. แท็กซี่

3. รถเมล์ประจำทาง

7. เดิน

4. รถจักรยาน

37. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่



ก. เขตจตุจักร

ข. เขตกรุงเทพชั้นใน

ได้แก่ พญาไท ราชเทวี ดุสิต บางซื่อ ห้วยขวาง ดินแดง ปทุมวัน บางรัก พระนคร ป้อมปราบศัตรูพ่าย สัมพันธวงศ์ ธนบุรี คลองสาน และบางกอกใหญ่

ค. เขตกรุงเทพชั้นกลาง

ได้แก่ พระโขนง คลองเตย ประเวศ สวนหลวง บางเขน ดอนเมือง บึงกุ่ม ยานนาวา ภาษีเจริญ บางกะปิ ลาดพร้าว บางกอกน้อย บางพลัด สาทร ราษฎร์บูรณะ และบางคอแหลม

ง. เขตกรุงเทพชั้นนอก

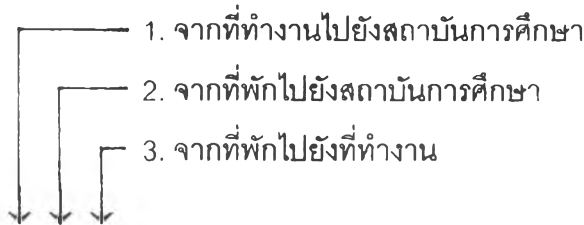
ได้แก่ มีนบุรี หนองจอก ลาดกระบัง บางขุนเทียน จอมทอง ตลิ่งชัน และหนองแขม

จ. ปริมณฑล

ได้แก่ จังหวัดนครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร

ฉ. ต่างจังหวัด (โปรดระบุ)

38. ระยะเวลาในการเดินทางของท่าน

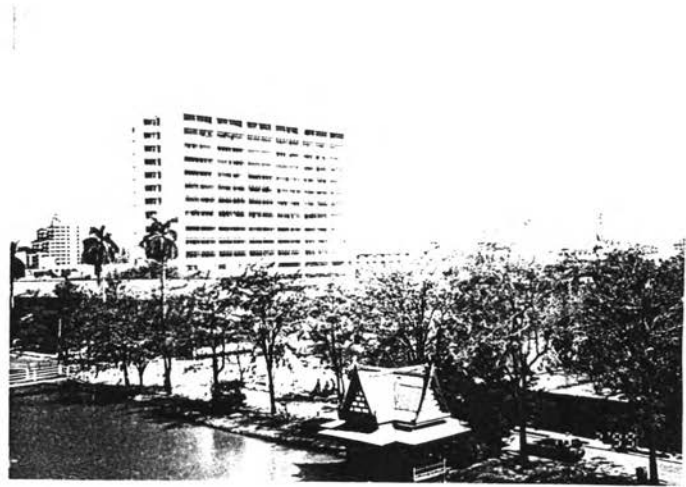


- ก. น้อยกว่า 1/2 ชม.
- ข. 1/2 - 1 ชม.
- ค. มากกว่า 1 - 2 ชม.
- ง. มากกว่า 2 ชม.

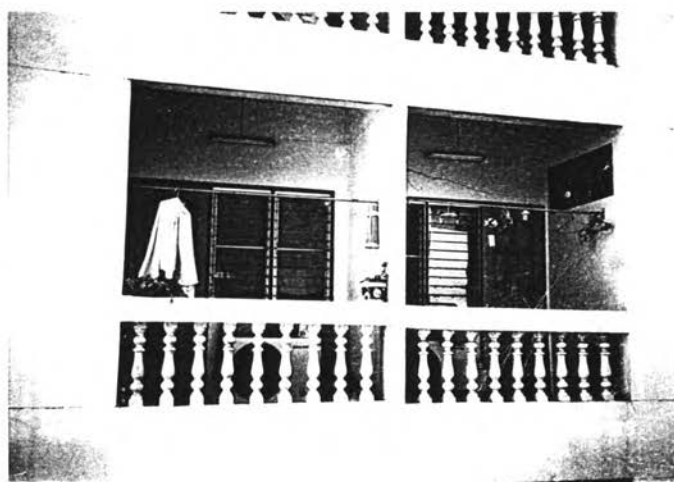
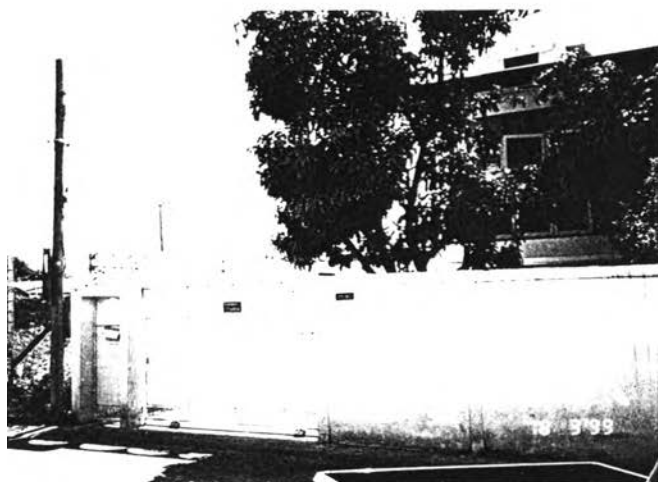
สิ้นสุดการทำแบบสอบถามเวลา น.

ภาคผนวก ง

รูปถ่ายสถาบันราชภัฏจันทรเกษม



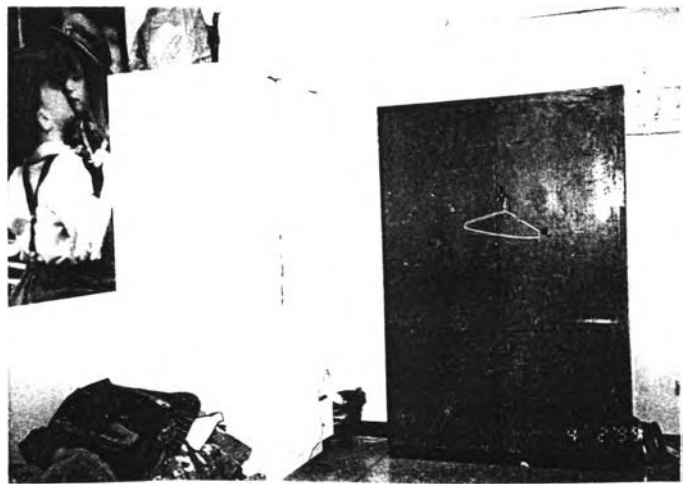
รูปถ่ายลักษณะอาคารพักอาศัยที่นักศึกษาผู้ตอบแบบสอบถามเช่าพัก



รูปถ่ายภายในอาคารพักอาศัยที่นักศึกษาผู้ตอบแบบสอบถามเช่าพัก



รูปถ่ายภายในอาคารพักอาศัยที่นักศึกษาผู้ตอบแบบสอบถามเช่าพัก



ประวัติผู้เขียน



- ชื่อ - สกุล นางสาวนาภาพร มโนรุ่งเรืองรัตน์
- วัน/เดือน/ปี เกิด 7 กรกฎาคม 2511
- ภูมิลำเนาเดิม กรุงเทพมหานคร
- ที่อยู่ปัจจุบัน 41/99 ซอยพระราม 2 ที่ 69 ถนนพระราม 2 แขวงสามด้า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
- ประวัติการศึกษา - สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขามัธยมศึกษา วิชาเอกภาษาอังกฤษและภาษาฝรั่งเศส คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2533
- ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาด้านสาขาวิชาเคมีการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2539
- ประวัติการทำงาน - พ.ศ. 2534-2536 บริษัท สยามปูนขาว จำกัด ตำแหน่งเลขานุการ กรรมการผู้จัดการ
- พ.ศ. 2536-2537 บริษัท การ์เด็น ซิตี โฮลดิ้ง จำกัด ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การตลาด
- พ.ศ. 2537-2538 บริษัท มหาชัย ซีวีวี จำกัด ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายขาย
- พ.ศ. 2538-2539 บริษัท ชัยพัฒน์ กรุ๊ป จำกัด ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายขาย
- พ.ศ. 2539-ปัจจุบัน ประกอบธุรกิจส่วนตัว