

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กนกวรรณ สุภกิจ. ความคาดหวังของครูบรรณารักษ์ต่อบทบาทของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษาในกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- กรุงเทพมหานคร, สำนักการศึกษา. นโยบายการศึกษาของ กทม. กรุงเทพมหานคร, ม.ป.ป.
- _____. เอกสารการอบรมครูบรรณารักษ์โรงเรียนในโครงการห้องสมุดโรงเรียนมาตรฐาน (โครงการร่วมระหว่างสำนักการศึกษา กรุงเทพมหานครกับภาควิชา บรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร). กรุงเทพมหานคร, 2521.
- _____. ระเบียบจำนวนครูและภารโรงปีการศึกษา 2536. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร, 2536 (อัดสำเนา)
- _____. ระเบียบจำนวนโรงเรียนจำแนกตามขนาด ปีการศึกษา 2536. กรุงเทพมหานคร: สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร, 2536. (อัดสำเนา)
- กรุงเทพมหานคร, สำนักนโยบายและแผน. แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร: สำนักนโยบายและแผนกรุงเทพมหานคร, 2534.
- คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. กระบวนการการบริหารและการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2527.
- _____. งานบริหารงานวิชาการ. ชุดฝึกอบรมด้วยตนเอง. เล่มที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, 2529.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535-2539). กรุงเทพมหานคร: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2535.
- ชุมศักดิ์ อินทร์รักษ์. ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องทำอะไร. วารสารศึกษาศาสตร์ 7 (มิถุนายน 2534): 48-58.

- จิตยา สุวรรณะชญ์. สังคมวิทยา. ในวิทยาศาสตร์สังคม. หน้า 157-200. กรุงเทพมหานคร:
สำนักวิจัยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2517.
- ณัฐฉิณี ประเทืองยุคันต์. บทบาทของครูบรรณารักษ์ในการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษา
ศึกษาจังหวัดเชียงราย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,
2536.
- ถวิล มาตรเลี่ยม. ผู้บริหารกับการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน. สารพัฒนาหลักสูตร 11
(กุมภาพันธ์-มีนาคม 2535): 64-68.
- นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: บริษัท เอส เอ็ม เอ็ม
จำกัด, 2525.
- _____. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน. วารสารมิตรครู 26 (กันยายน 2527): 12-14.
- _____. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์การพิมพ์ กรุงเทพ, 2529.
- _____. งานบริหารโรงเรียน. วารสารการศึกษา กทม. 15 (ธันวาคม 2534): 8-14.
- ประชุม รอดประเสริฐ. ผู้นำและพฤติกรรมการบริหารงาน. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชา
บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.
- ประภาวดี สืบสนธิ์. บทบาทของบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนต่อการสอน. วารสาร
บรรณารักษศาสตร์ 1 (มกราคม 2524): 41-46.
- ประมวล รัตนวงศ์. บทบาททางวิชาการของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาตามทัศนะของ
นักการศึกษาและคณะกรรมการศึกษาในจังหวัดปัตตานี นราธิวาส. วิทยานิพนธ์
ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2519.
- ประสิทธิ์ จอมศรี. บทบาทของผู้บริหารโรงเรียนรัฐบาลระดับมัธยมศึกษาต่อห้องสมุด
โรงเรียน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ปิติโชค หมั่นสุข. บทบาทด้านบริหารงานห้องสมุดโรงเรียนของหัวหน้าสถานศึกษาในทัศนะ
ของบรรณารักษ์ หัวหน้าหมวดวิชา ผู้ช่วยผู้บริหาร และหัวหน้าสถานศึกษาใน
โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2528.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พระนคร: วัฒนาพานิช, 2513.
- _____. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์
วัฒนาพานิช, 2524.

- พัชรินทร์ ศิริสุข. การศึกษาการปฏิบัติงานด้านการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- พิพัฒน์ โกศลวัฒน์. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชา. วารสารข้าราชการ 33
(มีนาคม 2531): 7-21.
- ภิญโญ สาร. บทบาทของศึกษานิเทศก์จังหวัด. พระนคร: กองวางแผนการศึกษา สำนักงาน
ปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ, 2512.
- _____. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2516.
- _____. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- _____. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2519.
- _____. หลักการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ศ.ส. การพิมพ์, 2523.
- เมธี ปิณฑานานันท์. การบริหารบุคคลในวงการศึกษาก กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์โอ.เอส
พรินติ้งเฮาส์, 2529.
- เขวลักษณ์ สุขทัฬห์. การศึกษาเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการอบรมครู
บรรณารักษ์ในโครงการห้องสมุดโรงเรียนมาตรฐานของสำนักการศึกษา
กรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ 2522-2523. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.
- รัฐจวน อินทรกำแหง. การบริหารงานห้องสมุดโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัย
รามคำแหง, 2517.
- ราชบัณฑิตยสถาน. พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน 2525. กรุงเทพฯ: อักษรเจริญทัศน์,
2525.
- วรวงศ์ พันธุ์ศรีเพ็ชร. ปัญหาการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษาสังกัด
กรุงเทพมหานคร. ภาคนิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีสังคม, 2532.
- วรรณิ์ โสมประยูร. การบริหารและการนิเทศโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร:
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2532.
- วิจิตร ศรีสอ้าน. บทบาทของผู้บริหารในการปรับปรุงส่งเสริมงานวิชาการ. วารสารสภา
การศึกษาแห่งชาติ. 1 (สิงหาคม-กันยายน 2520): 62-75.

วิไลวรรณ วิทย์โรจน์. การประเมินศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2525.

ศึกษาศึกษา, กระทรวง, กรมวิชาการ. หลักสูตรประเมินศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2533). กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2535.

_____. แนวทางการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษา. เอกสารกองวิชาการ อันดับที่ 20/2534. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2534.

ศึกษาศึกษา, กระทรวง. กรมสามัญศึกษา. คู่มือบรรณารักษ์ เรื่อง การดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียน. ลำดับที่ 26/2522. กรุงเทพมหานคร: หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, 2522.

สมพงศ์ เกษมสิน. การบริหาร. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

สมศักดิ์ คงเที่ยง. ผู้บริหารกับงานห้องสมุด. ข่าวสารสำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยรามคำแหง 4 (พฤศจิกายน 2524-มกราคม 2525): 9-10.

สมหมาย วงศ์วิทยากุล. ห้องสมุดโรงเรียนอาหารบำรุงสมองของนักเรียน. มาตุภูมิ. 6 (ธันวาคม 2522): 24-25.

สายหยุด จำปาทอง. ห้องสมุดกับการพัฒนาการเรียนการสอน. คุรุปริทัศน์. 2 (กุมภาพันธ์ 2526): 54-57.

สุขุม พรหมเมืองคุก. บทบาทที่เป็นจริงในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนของห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตามทัศนะของผู้บริหารโรงเรียนบรรณารักษ์และกำนัน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2531.

สุพิชญา ชีระกุล. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน. พิมพ์ครั้งที่ 2. สมุทรปราการ. โรงพิมพ์ขนิษฐการพิมพ์, 2522.

สุรทอง ศรีสะอาด. บทบาทของบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน. ใน ชาวบรรณ 30, หน้า 54-66. มหาสารคาม: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2531.

- สุนทรี่ โงวชนะวัฒน์. ขวัญในการปฏิบัติงานของครูบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2536.
- เสรี ทองพันธ์. บทบาทที่ปฏิบัติจริงและที่คาดหวังของครูบรรณารักษ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ตามทัศนะของครูบรรณารักษ์ ครูและผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาเขตการศึกษา 3. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2526.
- เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์. การบริหารกิจการนักเรียน. พิชญโลก: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิชญโลก, 2520. (อัดสำเนา)
- เสาวณิต ลาภานันต์. ห้องสมุดกับโรงเรียน. ครูปริทัศน์. 6 (พฤษภาคม 2524): 59-64.
- หวน พันธุ์พันธ์. การปฏิบัติงานของผู้บริหารในสถานศึกษา. มิตรรู. 23 (กุมภาพันธ์ 2524): 17-20.
- อนันต์ ส่งอำไพ. แนวคิดสำหรับการจัดตั้งห้องสมุดโรงเรียน (ใหม่). มิตรรู. 27 (มกราคม 2528): 14-19.
- เอกชัย กี่สุขพันธ์. หลักการบริหารการศึกษาทั่วไป. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ภาษาอังกฤษ

- Campbell, Ronald F. and Runell, T. Gregg. Administrative Behavior in Education. New York: Harper and Row, 1957.
- Campbell, Ronald F., Edwin M. Bridgest and Raphael O. Nystrand. Introduction to Educational Administration. 5th ed. Boston: Allyn and Bacon. Inc, 1978.
- Campbell, Jerry Marshel. Principal-School Library media relations as perceived by selected north carolina elementary principals and school library media specialists. Dissertation Abstracts International. DAI-A 52/07, P. 2336 Jan 1992.
- Casey, Leo M. School Business Administration. New York: The Center for Applied Research in Education, 1964.

- Elsbree, Willard S., Mc Nally, Harald J., and Wynn, Richard. Elementary School Administration and Supervision. Third edition. New York: American Book Company, 1967.
- Faber Charles. F and Gilbert F Sheareon. Elementary School Administration Theory and Practice. New York: Holt, Rinehart and Winston, 1970.
- Gall, Morris. Modern Secondary Education. New York: American Book, 1964.
- Gardiner, Jewel. Administering Library Service in the Elementary School. Chicago: American Library Association, 1954.
- Getzels Russel T. Administrative Behavior in Education. New York: Harper and Brother, 1957.
- Gulick, Luther and Lyndall Uerick. Papers on the Science of Administration. New York: Institute of Public Administration, Columbia University, 1937, อ้างถึงใน พรศรีทองสมจิตร. พฤติกรรมทางการบริหารโรงเรียนของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- Jay, Hilda Lease. Increasing the use of secondary-school library as a teaching tool. Doctoral Dissertation. University of Chicago 1969. Dissertation Abstracts International. 31(1970).
- Krech, David, Richard S. Crutdield and Egerton L. Pallachey. Individual in Society. New York: McGraw Hill, 1962.
- McDonald, Richard R. Selected Reading and Projects in Social Psychology. New York: McGraw-Hill, 1971.
- Sear, Jesse B. The Nature of the Administrative Process. New York: McGraw-Hill Book Company, 1951.
- Simon, Herbert A. et al. Public a Ministration. New York: Alfred A. Knoop, 1966.
- Sumption, Merle R. School Community Relations. New York: McGraw-Hill Book Company, 1964.
- Tead, Orderway. Art of Administration. New York: McGraw-Hill Book Company, 1951.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารโรงเรียน
เรื่อง บทบาทในการสนับสนุนห้องสมุดโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ลงในช่องว่าง หน้าข้อความ หรือเติมคำลงในช่องว่างที่เว้นไว้ในแต่ละข้อ

1. เพศ
 ชาย หญิง
2. อายุ
 20-29 ปี 30-39 ปี
 40-49 ปี 50-60 ปี
3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งครูบรรณารักษ์
 1-5 ปี 6-10 ปี
 11-15 ปี 16-20 ปี
 21-25 ปี 26-30 ปี
4. วุฒิการศึกษา
 ปริญญาตรี ปริญญาโท
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5. ท่านมีความรู้ในเรื่องการจัดและดำเนินงานห้องสมุดหรือไม่
 มี ไม่มี
6. ท่านมีความรู้เรื่องการจัดและดำเนินงานห้องสมุดโดย
 ศึกษาโดยตรงตามหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์ของสถาบันการศึกษา
 ผ่านการอบรมหลักสูตรระยะสั้น
 ปฏิบัติงานห้องสมุด
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 2 บทบาทในการสนับสนุนห้องสมุดโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง :

ก. ในแต่ละข้อท่านจะต้องตอบ 2 คำตอบคือ ส่วนที่เป็นบทบาทที่ปฏิบัติจริง (บทบาทที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติอยู่แล้ว และบทบาทที่ควรปฏิบัติ (บทบาทที่ท่านคาดหวังว่าผู้บริหารโรงเรียนควรจะปฏิบัติ)

ข. ขอให้ท่านกาเครื่องหมาย / ในช่องว่างให้ตรงกับทัศนคติของท่านทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติ
ดังตัวอย่างต่อไปนี้

	บทบาทที่ปฏิบัติจริง				บทบาทที่ควรปฏิบัติ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
(0) แนะนำให้ครูรู้จักใช้ห้องสมุดประกอบการสอน		√			√			

จากข้อ (0) การปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนในเรื่องแนะนำให้ครูรู้จักใช้ห้องสมุดประกอบการสอน ผู้ตอบเห็นว่าผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติในระดับปานกลางจึงใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องปานกลางของบทบาทที่ปฏิบัติจริง และผู้ตอบต้องการให้ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติในเรื่องนี้ให้มากกว่าที่ปฏิบัติอยู่จริง คือต้องการให้ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติในระดับมากจึงใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องมากของบทบาทที่ควรปฏิบัติ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบทบาทในการสนับสนุนห้องสมุดของผู้บริหารโรงเรียนในด้านต่อไปนี้อย่างไรบ้าง โปรดระบุ

บทบาทด้านวิชาการ.....

.....

.....

.....

บทบาทด้านธุรการ.....

.....

.....

.....

บทบาทด้านบุคลากร.....

.....

.....

.....

บทบาทด้านกิจการนักเรียน.....

.....

.....

.....

บทบาทด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามสำหรับครูบรรณารักษ์
เรื่อง บทบาทในการสนับสนุนห้องสมุดโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 สถานภาพส่วนตัว

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย \surd ลงในช่องว่าง [] หน้าข้อความ หรือเติมคำลงในช่องว่างที่เว้นไว้ในแต่ละข้อ

1. เพศ
 ชาย หญิง
2. อายุ
 20-29 ปี 30-39 ปี
 40-49 ปี 50-60 ปี
3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งครูบรรณารักษ์
 1-5 ปี 6-10 ปี
 11-15 ปี 16-20 ปี
 21-25 ปี 26-30 ปี
4. วุฒิการศึกษา
 ปริญญาตรี ปริญญาโท
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....
5. ท่านมีความรู้ในเรื่องการจัดและดำเนินงานห้องสมุดหรือไม่
 มี ไม่มี
6. ท่านมีความรู้เรื่องการจัดและดำเนินงานห้องสมุดโดย
 ศึกษาโดยตรงตามหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์ของสถาบันการศึกษา
 ผ่านการอบรมหลักสูตรระยะสั้น
 คู่มือห้องสมุด
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 2 สภาพของห้องสมุด

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน [] หน้าข้อที่ตรงกับความเป็นจริงหรือเติมคำลงในช่องว่างที่เว้นไว้ในแต่ละข้อ

ก. ด้านอาคารสถานที่

1. ขนาดของห้องสมุด

<input type="checkbox"/> เล็กกว่า 1 ห้องเรียน	<input type="checkbox"/> 1 ห้องเรียน
<input type="checkbox"/> 2 ห้องเรียน	<input type="checkbox"/> 3 ห้องเรียน
<input type="checkbox"/> 4 ห้องเรียน	<input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ.....
2. ห้องสมุดที่มีสำหรับนั่งอ่านหนังสือจำนวน

<input type="checkbox"/> 1-20 ที่นั่ง	<input type="checkbox"/> 21-40 ที่นั่ง
<input type="checkbox"/> 41-60 ที่นั่ง	<input type="checkbox"/> 61-80 ที่นั่ง
<input type="checkbox"/> มากกว่า 80 ที่นั่ง	
3. แสงสว่างในห้องสมุด

<input type="checkbox"/> เพียงพอ	<input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ
----------------------------------	-------------------------------------

ข. ด้านครุภัณฑ์

จำนวนครุภัณฑ์แต่ละประเภท (ให้ตอบเฉพาะรายการที่มี)

- ชั้นหนังสือจำนวน.....ชั้น
- ตู้หนังสือจำนวน.....ตู้
- ชั้นวารสารจำนวน.....ชั้น
- แผ่นป้ายสำหรับจัดนิทรรศการจำนวน.....แผ่น
- ตู้นิทรรศการ จำนวน.....ตู้
- ตู้บัตรรายการขนาด.....ลิ้นชัก จำนวน.....ตู้
- ตู้เก็บกฤตภาคจำนวน.....ตู้
- ตู้เก็บโสตทัศนวัสดุ จำนวน.....ตู้
- รถเข็นหนังสือจำนวน.....คัน
- เครื่องพิมพ์ดีดที่เป็นของห้องสมุดจำนวน.....เครื่อง
- อื่นๆ โปรดระบุ.....

ค. ด้านทรัพยากรห้องสมุด

1. หนังสือ

1-1,000 เล่ม

1,001-2,000 เล่ม

2,001-3,000 เล่ม

มากกว่า 3,000 เล่ม

2. วารสารและนิตยสาร

1-5 ชื่อเรื่อง

6-10 ชื่อเรื่อง

11-15 ชื่อเรื่อง

16 ชื่อเรื่องขึ้นไป

3. หนังสือพิมพ์

1 ฉบับ

2 ฉบับ

3 ฉบับ

มากกว่า 3 ฉบับ

4. ห้องสมุดมีกฤตภาคหรือไม่

มี

ไม่มี

5. ห้องสมุดของท่านมีทรัพยากรห้องสมุดอื่น ๆ นอกเหนือไปจากข้อ 1-5 หรือไม่ ถ้ามี
โปรดระบุ

.....

.....

.....

.....

ง. ด้านงบประมาณที่ห้องสมุดได้รับต่อปี

3,000-4,000 บาท

4,001-5,000 บาท

5,001-6,000 บาท

6,001-7,001 บาท

มากกว่า 7,000 บาท

จ. ด้านบุคลากรห้องสมุด

ครูบรรณารักษ์จำนวน.....คน

ผู้ช่วยครูบรรณารักษ์ (ครูที่มาช่วยปฏิบัติงานห้องสมุด)

ไม่มี

มีจำนวน.....คน

เจ้าหน้าที่ช่วยงานห้องสมุด

ไม่มี

มีจำนวน.....คน

นักการ-ภารโรงที่ช่วยทำความสะอาดห้องสมุด

ไม่มี

มีจำนวน.....คน

นักเรียนช่วยงานห้องสมุด

ไม่มี

มีจำนวน.....คน

ฉ. ด้านบริการและกิจกรรม

ห้องสมุดมีการจัดบริการและกิจกรรมอะไรบ้างดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

บริการให้อ่านในห้องสมุด

บริการให้ยืมสิ่งพิมพ์

บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า

บริการแนะนำแนวการอ่าน

จัดทำคู่มือการใช้ห้องสมุด

จัดนิทรรศการ

เล่นเกม

ทายปัญหา

เล่นนิทาน

การอภิปราย โต้วาที

จัดฉายภาพยนตร์ สไลด์ วีดิทัศน์ทั้งประเภทสารคดีและบันเทิง

อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 3 บทบาทในการสนับสนุนห้องสมุดโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง :

ก. ในแต่ละข้อท่านจะต้องตอบ 2 คำตอบคือ ส่วนที่เป็นบทบาทที่ปฏิบัติจริง (บทบาทที่ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติอยู่แล้ว และบทบาทที่ควรปฏิบัติ (บทบาทที่ท่านคาดหวังว่าผู้บริหารโรงเรียนควรจะปฏิบัติ)

ข. ขอให้ท่านกาเครื่องหมาย / ในช่องว่างให้ตรงกับทัศนะของท่านทั้งบทบาทที่ปฏิบัติจริงและบทบาทที่ควรปฏิบัติ

ดังตัวอย่างต่อไปนี้

	บทบาทที่ปฏิบัติจริง				บทบาทที่ควรปฏิบัติ			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
(0) แนะนำให้ครูรู้จักใช้ห้องสมุด ประกอบการสอน		√			√			

จากข้อ (0) การปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนในเรื่องแนะนำให้ครูรู้จักใช้ห้องสมุดประกอบการสอน ผู้ตอบเห็นว่าผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติในระดับปานกลางจึงใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องปานกลางของบทบาทที่ปฏิบัติจริง และผู้ตอบต้องการให้ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติในเรื่องนี้ให้มากกว่าที่ปฏิบัติอยู่จริง คือต้องการให้ผู้บริหารโรงเรียนปฏิบัติในระดับมากจึงใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องมากของบทบาทที่ควรปฏิบัติ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

ท่านมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับบทบาทในการสนับสนุนห้องสมุดของผู้บริหาร
โรงเรียนในด้านต่อไปนี้อย่างไรบ้าง โปรดระบุ

บทบาทด้านวิชาการ.....

.....
.....
.....

บทบาทด้านธุรการ.....

.....
.....
.....

บทบาทด้านบุคลากร.....

.....
.....
.....

บทบาทด้านกิจการนักเรียน.....

.....
.....
.....

บทบาทด้านความสัมพันธ์กับชุมชน.....

.....
.....
.....

ภาคผนวก ข

รายชื่อโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง

สำนักงานเขตพระนคร

1	วัดมกุฏกษัตริยาราม	2	วัดราชนัคดา
3	วัดสุทัศน์	4	วัดมหาธาตุ
5	วัดพระเชตุพน	6	ราชบพิธ
7	วัดอินทรวิหาร	8	วัดใหม่อมตรส

สำนักงานเขตป้อมปราบฯ

9	วัดพระพิเรนทร์	10	วัดคณิกาผล
11	วัดคิสานุการาม		

สำนักงานเขตปทุมวัน

12	วัดบรมนิวาส	13	วัดชัยมงคล
14	วัดปทุมวนาราม	15	วัดสระบัว
16	สวนลุมพินี	17	วัดดวงแข

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

18	วัดปทุมคงคา	19	วัดสัมพันธวงศ์
----	-------------	----	----------------

สำนักงานเขตบางรัก

20	วัดหัวลำโพง	21	วัดม่วงแค
22	วัดสวนพูล	23	วัดแก้วแจ่มฟ้า

สำนักงานเขตดุสิต

24	วัดประหารกระบือธรรม	25	วัดสวัดค์วารีสีมาราม
26	วัดราชผาติการาม	27	วัดเทวราชกุญชร
28	เบญจมบพิตร	29	สุโขทัย
30	วัดจันทร์สโมสร	31	วัดธรรมกิตรากรม

สำนักงานเขตบางซื่อ

32	วัดประดู่ธรรมธิปไตย	33	วัดสร้อยทอง
34	วัดทองสุทธาราม	35	วัดเลียบราษฎร์บำรุง
36	วัดประชาศรีทธารธรรม		

สำนักงานเขตพญาไท

37 วัดไผ่ตัน

สำนักงานเขตราชเทวี

38 กิ่งเพชร 39 วัดพระยาหยัง

สำนักงานเขตยานนาวา

40	วัดดอกไม้	41	วัดช่องนนทรี
42	วัดปริวาส	43	วัดคลองใหม่
44	วัดคลองภูมิ		

สำนักงานเขตสาทร

45 วัดดอน 46 วัดยานนาวา

สำนักงานเขตบางคอแหลม

47	วัดราชสิงขร	48	วัดลาดบัวขาว
49	วัดไทร	50	วัดจันทร์นอก
51	วัดบางโคล่นอก	52	วัดจันทร์ใน

สำนักงานเขตพระโขนง

53	วัดบางนาใน	54	บางจาก
55	ผ่องพลอยอนุสรณ์	56	รุ่งเรืองอุปถัมภ์

57	ศรีเอี่ยมอนุสรณ์	58	วัดธรรมมงคล
59	เพ็ญพินอนุสรณ์		

สำนักงานเขตคลองเตย

60	วัดธาตุทอง	61	วัดสะพาน
62	วัดคลองเตย	63	สุเหร่าบ้านดอน
64	สุเหร่าสามอิน	65	วัดเกษีย
66	ศูนย์รวมน้ำใจ	67	ชุมชนหมู่บ้านพัฒนา
68	สวัสดิศึกษา		

สำนักงานเขตประเวศ

69	วัดตะกล้า	70	วัดกระทู้มเสื่อปลา
71	สุเหร่าจรเข้ขบ	72	สุเหร่าทับช้าง
73	สุเหร่าบึงหนองบอน	74	สุเหร่าศาลาลอย
75	สุเหร่าบ้านม้า	76	วัดลาดบัวขาว
77	งานมานะ	78	คชเผือกอนุสรณ์
79	สุวิทย์เสรีอนุสรณ์	80	สมโภชกรุงอนุสรณ์
81	อยู่เป็นสุขอนุสรณ์		

สำนักงานเขตสวนหลวง

82	นาคนาวาอุปถัมภ์	83	สุเหร่าใหม่
84	หัวหมาก	85	คลองกลั่นตัน
86	วัดทองใน		

สำนักงานเขตบางเขน

87	ไถยนิยมสงเคราะห์	88	บ้านคลองบัว
89	สายไหม	90	วัดเกาะสุวรรณาราม
91	ออเงิน	92	ประชาภิบาล

93	วัดไตรรัตนาราม	94	ฤทธิยะวรรณาลัย
95	วัดพระร่วงประสิทธิ์	96	วัดราษฎร์นิยมธรรม

สำนักงานเขตคอนเมือง

97	วัดคอนเมือง	98	ทุ่งสองห้อง
99	พหลโยธิน	100	วัดเวฬุวนาราม
101	ประชาอุทิศ	102	เปรมประชา
103	ทุ่งสีกัน	104	การเคหะท่าทราย

สำนักงานเขตจตุจักร

105	วัดเสมียนนารี	106	วัดเทวสุนทร
107	บ้านลาดพร้าว	108	ประชานิเวศน์

สำนักงานเขตบางกะปิ

109	สุเหร่าคลองจั่น	110	สุเหร่าวังใหญ่
-----	-----------------	-----	----------------

สำนักงานเขตลาดพร้าว

111	ลอยสายอนุสรณ์	112	จินดาบำรุง
113	เทพวิทยา	114	วัดลาดปลาเค้า
115	คลองทรงกระเทียม		

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

116	วัดบางเตย	117	ประภาสวิทยา
118	คลองลำเจียก	119	วัดนวลจันทร์
120	วัดพิชัย	121	คันทนาขาว
122	สุเหร่าชีร่อ	123	คลองกุ่ม
124	พิชัยพัฒนา	125	แย้มจากวิชานุสรณ์

สำนักงานเขตธนบุรี

126	วัดบุคคโล	127	วัดดาวทอง
128	วัดราชฤทธิ	129	วัดบางสะแกใน
130	วัดเวฬุราชิน	131	ก้นตฬาราราม
132	วัดโพธิ์นิมิตร	133	วัดกระบี่พินิจ
134	วัดราชวรินทร์	135	วัดบางสะแกนอก
136	วัดใหญ่ศรีสุพรรณ	137	วัดบางน้ำชัน

สำนักงานเขตคลองสาน

138	วัดสุทธาราม	139	วัดทองเพลิง
140	วัดทองนพคุณ	141	วัดพิชัยญาติ
142	วัดสุวรรณ		

สำนักงานเขตภาษีเจริญ

143	วัดนิมมานรดี	144	วัดจันทร์ประดิษฐาราม
145	วัดอ่าแก้ว	146	วัดไชยฉิมพลี
147	วัดบุญยประดิษฐ์	148	คลองหนองใหญ่
149	วัด โคนอน	150	วัด โตนด
151	เพชรเกษม	152	วัดศาลาแดง
153	วัดตะล่อม	154	วัดกำแพง
155	วัดบางเข็อกหน้	156	วัดทองศาลางาม
157	วัดประดู่	158	วัดพรหมสุวรรณสามัคคี
159	บางจาก	160	บางแคเหนือ

สำนักงานเขตบางขุนเทียน

161	วัดหัวกระบือ	162	บ้านนายเหรียญ
163	บ้านนายผล	164	บ้านนายสี
165	วัดสะแกงาม	166	วัดแสมดำ

167	คลองพิทยาลงกรณ์	168	วัดกำแพง
169	ศาลเจ้า	170	วัดบางบอน
171	วัดบัวผัน	172	วัดประชามำรุง
173	วัดเลา	174	วัดนินสุขาราม
175	บางขุนเทียนศึกษา	176	พระยามนธาตุราชศรีพิจิตร

สำนักงานเขตจอมทอง

177	วัดนางนอง	178	วัดโพธิ์ทอง
179	วัดสี่สุก	180	วัดบางประทุนนอก
181	วัดโพธิ์แก้ว	182	วัดนาคนิมิตร
183	วัดนางรม		

สำนักงานเขตบางกอกน้อย

184	วัดบางขุนนนท์	185	วัดวิเศษการ
186	วัดโพธิ์เรียง	187	วัดยางสุทธาราม
188	วัดศรีสุदारาม	189	วัดสุวรรณาราม
190	วัดมะลิ	191	วัดคงมูลเหล็ก
192	วัดอัมพวา	193	วัดสุวรรณคีรี
194	วัดคูสิตदारาม	195	วัดปฐมบุตริศราราม

สำนักงานเขตบางพลัด

196	วัดศิริไอยสวรรค	197	วัดเปาโรหิตย์
198	วัดเทพากร	199	วัดฉัตรแก้วงกลณี
200	วัดวิมุตยาราม	201	วัดคฤหบดี
202	วัดรวก	203	วัดสามัคคีสุทธาวาส

สำนักงานเขตตลิ่งชัน

204	วัดชัยพฤกษ์มาลา	205	ชุมทางตลิ่งชัน
206	ฉิมพลี	207	วัดทอง
208	วัดมะกอก	209	วัดโพธิ์
210	วัดอินทราวาส	211	วัดปากน้ำฝิ่งเหนือ
212	วัดประสาธ	213	วัดพิบูล
214	คลองทวีวัฒนา	215	คลองมหาสวัสดิ์
216	วัดปทุมาวาส	217	วัดรัชฎาธิฐาน
218	วัดตลิ่งชัน	219	วัดช่างเหล็ก

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

220	วัดราชสิทธิาราม	221	วัดท่าพระ
222	วัดประดู่ฉิมพลี	223	วัดคีตวาด

สำนักงานเขตมีนบุรี

224	คลองสองต้นนุ่น	225	คลองสาม
226	บางชัน	227	บ้านเกาะ
228	บ้านหนองระแหง	229	ประชากรราษฎร์อุปถัมภ์วิทยา
230	มีนบุรี	231	วัดอุ้มบอน
232	วัดทองสัมฤทธิ์	233	วัดบัวแก้ว
234	วัดป่าเพ็ญเหนือ	235	วัดพระยาสุเรนทร์
236	วัดศรีสุก	237	วัดสุทธิสะอาด
238	วัดแสนสุข	239	ศาลาคู้
240	สุเหร่าเกาะขุนเณร	241	สุเหร่าคลองสี่
242	สุเหร่าบางชัน	243	สุเหร่าทรายกองดิน
244	สุเหร่าแสนแสบ		

สำนักงานเขตลาดกระบัง

245	วัดลาดกระบัง	246	วัดปลูกศรัทธา
247	วัดบำรุงรื่น	248	วัดพลมานีย์
249	วัดสุทธาโกชน	250	แสงหิรัญวิทยา
251	วัดบึงบัว	252	วัดทิพพาวาส
253	วัดราชโกษา	254	ตำบลชุมทอง
255	วัดลานบุญ	256	วัดปากบึง
257	แดงเป่า	258	เกาะชุมชนลาดกระบัง

สำนักงานเขตหนองจอก

259	ภักดีนรเศรษฐ์	260	สุเหร่าบ้านเกาะ
261	ลำภูหรีพวง	262	หนองจอกพิทยานุสรณ์
263	สุเหร่าศาลาแดง	264	สุเหร่าใหม่
265	หลวงแพ่ง	266	บ้านเจียรดับ
267	วัดทรัพย์สโมสร	268	อิสลามลำไทร
269	วัดพระยาปลา	270	วัดใหม่เจริญราษฎร์
271	วัดสามง่าม	272	ลำเจ็ย
273	สุเหร่าคลองแก้ว	274	สุเหร่าคลองสิบเอ็ด
275	วัดลำต้อยติ่ง	276	ผลสีรุ่งเรือง
277	คลองสอง	278	คารีอุปถัมภ์
279	ศิริวังวิทยาการ	280	วัดอู่ตะเภา
281	ลำผักชี		

สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ

282	วัดบางปะกอก	283	รัตจีนะอุทิศ
284	นาหลวง	285	วัดสน
286	วัดसारอด	287	บางมด

- | | | | |
|-----|------------|-----|---------------|
| 288 | ราฎร์บูรณะ | 289 | วางราชพฤกษ์ ๑ |
| 290 | วัดทุ่งครุ | | |

สำนักงานเขตหนองแขม

- | | | | |
|-----|------------------|-----|-------------------|
| 291 | วัดหนองแขม | 292 | วัดราษฎร์บำรุง |
| 293 | ประชาบำรุง | 294 | บ้านขุนประเทศ |
| 295 | หมู่บ้านเศรษฐกิจ | 296 | วัดศรีนवलธรรมวิมล |

สำนักงานเขตห้วยขวาง

- | | |
|-----|------------------|
| 297 | ประชาราฎร์บำเพ็ญ |
|-----|------------------|

สำนักงานเขตดินแดง

- | | | | |
|-----|-----------|-----|--------|
| 298 | สามเสนนอก | 299 | วิชากร |
|-----|-----------|-----|--------|

ประวัติผู้เขียน

นางสาวอุรรัตน์ วงศ์ศิลป์ เกิดเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2505 ที่ตำบลบ้านส้อง อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้รับการศึกษาขั้นต้นจนถึงมัธยมศึกษาที่โรงเรียนเวียงสระ หลังจากนั้นก็มาศึกษาต่อในระดับมัธยมปลายที่โรงเรียนเบญจมราชูทิศ จังหวัดนครศรีธรรมราช และสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปัจจุบันรับราชการเป็นอาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนวัดเทพลีลา

