

## บทที่ 4

### การวิเคราะห์ข้อมูลและผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้เป็นการเสนอการวิเคราะห์ข้อมูล ที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ จำนวนทั้งสิ้น 703 คน การวิเคราะห์แบ่งเป็น  
3 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 การวิเคราะห์เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ตามตารางที่ 1
- ตอนที่ 2 การวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ตามตารางที่ 2 - 20
- ตอนที่ 3 การวิเคราะห์เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ตามตารางที่ 21 - 24

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**ตารางที่ 1 จำนวนและค่าร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตาม เพศ อายุ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง วุฒิทางการศึกษา และงานที่รับผิดชอบ**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1. เพศ			
1.1	ชาย	569	80.49
1.2	หญิง	143	19.06
2. อายุ			
2.1	ต่ำกว่า 30 ปี	-	-
2.2	30 - 35 ปี	25	3.55
2.3	36 - 40 ปี	106	14.94
2.4	41 - 45 ปี	310	44.10
2.5	สูงกว่า 45 ปี	263	37.41
3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ			
3.1	ต่ำกว่า 5 ปี	69	9.81
3.2	5 - 10 ปี	155	22.06
3.3	สูงกว่า 10 ปี	479	68.14
4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ			
4.1	ต่ำกว่า 5 ปี	252	35.85
4.2	5 - 10 ปี	300	42.67
4.3	สูงกว่า 10 ปี	151	21.48
5. วุฒิทางการศึกษา			
5.1	ปริญญาตรี	536	76.24
5.2	ปริญญาโท	166	23.61
5.3	ปริญญาเอก	1	0.14

## ตารางที่ 1 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
6.	งานที่รับผิดชอบ นอกจากทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์		
6.1	ไม่มี	33	4.69
6.2	มี ได้แก่	670	95.31
	- งานพัฒนาการเรียนการสอน	392	58.51
	- งานพัฒนาการนิเทศการศึกษา	433	64.63
	- งานวิจัยประเมินผลและบริการ	381	56.86
7.	เกณฑ์ขนาดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ		
7.1	ขนาดเล็ก หรือเล็กมาก	252	38.85
7.2	ขนาดกลาง	269	42.10
7.3	ขนาดใหญ่หรือใหญ่มาก	155	22.05
8.	จำนวนศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ		
8.1	1 คน	30	4.27
8.2	2 คน	115	16.36
8.3	3 คน	271	38.55
8.4	4 คน	287	40.82
9.	การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ		
9.1	ไม่เคย	363	51.64
9.2	เคย หน่วยที่จัด ได้แก่	340	48.36
	- สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ	255	75.00
	- สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด	191	56.18
	- กรมวิชาการ	46	13.53

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏดังนี้

1. เพศ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นชายมากกว่าหญิง คือเป็นชาย ร้อยละ 80.94 เป็นหญิงมีเพียงร้อยละ 19.06 เท่านั้น

2. อายุ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41 - 45 ปี คิดเป็นร้อยละ 44.10 รองลงมาคือ มีอายุสูงกว่า 45 ปี มีอายุระหว่าง 36 - 40 ปี และ 30 - 35 ปี คิดเป็นร้อยละ 37.41, 14.19 และ 3.55 ตามลำดับ

3. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ดำรงตำแหน่งสูงกว่า 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 68.14 รองลงมา 5 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 22.55 และดำรงตำแหน่งน้อยกว่า 5 ปี มีเพียงร้อยละ 9.81

4. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ดำรงตำแหน่ง ระหว่าง 5 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 42.67 รองลงมา คือ ต่ำกว่า 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 35.85 และดำรงตำแหน่งสูงกว่า 10 ปี มีเพียงร้อยละ 21.48

5. วุฒิต่างการศึกษา พบว่าส่วนใหญ่มีวุฒิปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 76.24 รองลงมา คือ ปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 23.61 และวุฒิปริญญาเอก มีเพียงร้อยละ 0.14

6. งานที่รับผิดชอบ นอกจากทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ผู้ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 4.69 ตอบว่าไม่มี ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.31 ตอบว่ามี หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ส่วนใหญ่ รับผิดชอบงานพัฒนาการนิเทศการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 64.63 รองลงมาคือ งานพัฒนางานวิชาการ และงานวิจัยประเมินผลและบริการ คิดเป็นร้อยละ 58.51 และ 56.86 ตามลำดับ

7. เกณฑ์ขนาดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ปฏิบัติงานในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ขนาดกลางคิดเป็นร้อยละ 42.10 รองลงมาคือขนาดเล็กหรือเล็กมาก คิดเป็นร้อยละ 38.85 และขนาดใหญ่หรือใหญ่มาก ร้อยละ 22.05

8. จำนวนศึกษานิเทศก์ ในสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ส่วนมาก มีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 40.82 รองลงมาคือ 3 คน 2 คน และ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 38.55, 16.36 และ 4.27 ตามลำดับ

9. ในด้านประสบการณ์การเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ไม่เคยเข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 51.64 และเคยเข้ารับการอบรม ร้อยละ 48.36 ส่วนใหญ่เคยได้รับการอบรมจาก สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมาคือ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด คิดเป็นร้อยละ 56.18 และส่วนน้อยเคยได้รับการอบรมจาก กรมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 13.53

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาพการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามเลือกตอบในรายการปฏิบัติได้มากกว่า 1 คำตอบ

### งานพัฒนางานวิชาการ

#### 1. งานพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา

ตารางที่ 2 รายการปฏิบัติงานพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/อำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การศึกษาต้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสาร คู่มือ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับ การพัฒนาเด็ก รูปแบบการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา แนวการจัด ประสบการณ์ หรือหลักสูตรการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา ไม่ได้ปฏิบัติ	153	21.76
	ปฏิบัติ โดยวิธี	550	78.24
	1.1 วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา	126	22.91
	1.2 นำผลการวิเคราะห์ สรุปเผยแพร่ไปยังโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน	458	83.27
	1.3 เขียนบทความลงวารสาร เพื่อเผยแพร่รูปแบบ การจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	222	40.36
2.	การประสานงาน รวบรวมข้อมูลการประเมินการจัดประสบการณ์และเผยแพร่ ไม่ได้ปฏิบัติ	57	8.11
	ปฏิบัติ โดยวิธี	646	91.89
	2.1 ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการประเมิน และการจัดทำ ข้อมูลการประเมิน	518	80.19
	2.2 ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนรายงานข้อมูลให้ สปอ./ก.	492	76.16
	2.3 วิเคราะห์ข้อมูล เปรียบเทียบความก้าวหน้าเกี่ยวกับการจัด การเรียนการสอน เผยแพร่ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนทราบ	374	57.89
	2.4 เป็นศูนย์กลางในการประสานงานรวบรวมข้อมูลและเผยแพร่	415	64.24

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
3.	การวางแผนการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา กับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ไม่ได้ปฏิบัติ	48	6.83
	ปฏิบัติ โดยวิธี	655	93.17
	3.1 ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติของ สปช.และ สปจ.	530	80.92
	3.2 ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของ สปอ./ก. กลุ่มโรงเรียน/โรงเรียน	522	79.69
	3.3 จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา	528	80.61
4.	การเสนอแนะแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ด้านการเรียนการสอนระดับ ก่อนประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ปฏิบัติ	55	7.82
	ปฏิบัติ โดยวิธี	648	92.18
	4.1 สํารวจแหล่งวิชาการ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบ	343	52.93
	4.2 ประชุม อบรม เพื่อเผยแพร่งานวิชาการ	566	87.34
	4.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่	420	64.81
	4.4 จัดให้มีการศึกษาดูงาน	466	71.91
5.	การให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการเรียนการสอนระดับ ก่อนประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ปฏิบัติ	74	10.53
	ปฏิบัติ โดยวิธี	629	89.47
	5.1 ตรวจสอบความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน	293	46.58
	5.2 แนะนำด้วยตนเอง	442	70.27
	5.3 เชิญวิทยากรให้ความรู้	511	81.24
	5.4 จัดประชุม อบรม สัมมนา	612	97.30
	5.5 จัดทำเอกสารนิเทศทางไกล	392	62.32

## ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
6.	การประสานงานหรือจัดการประชุม อบรม สัมมนา ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และเป็น วิทยากรในเรื่องการเรียนการสอนระดับ ก่อนประถมศึกษา		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	55	7.82
	ปฏิบัติ โดยวิธี	648	92.18
	6.1 สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของผู้เข้ารับอบรม	458	70.68
	6.2 จัดทำโครงการ ประชุม อบรม สัมมนา	571	88.12
	6.3 จัดทำหลักสูตร และเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา	447	68.99
	6.4 เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา	551	85.03
	6.5 สรุปผลการประชุม อบรม สัมมนา และรายงานผล	447	68.99
7.	การประสานงานกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	39	5.55
	ปฏิบัติ โดยวิธี	664	94.45
	7.1 ร่วมวางแผนโครงการในการพัฒนาการเรียนการสอน	397	59.79
	7.2 ประสานงานในการรับ-ส่ง วัสดุหลักสูตร	497	74.85
	7.3 สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ในการทำกำหนดการสอน เครื่องมือ ประเมินผล สื่อการเรียนการสอน	536	80.72
	7.4 จัดประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์	529	79.67

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานพัฒนาการเรียนการสอน ระดับก่อน  
ประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสาร คู่มือ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก รูป  
แบบการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา แนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรการเรียนการสอน  
ระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 21.76 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ ร้อยละ  
78.24 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติคือ การนำผลการวิเคราะห์สรุปเผยแพร่ไปยังโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 83.27 รองลงมาเป็นการเขียนบทความลงวารสาร เพื่อ

เผยแพร่วิธีแบบการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 40.36 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา มีเพียงร้อยละ 22.91 เท่านั้น

2. การประสานงาน รวบรวมข้อมูลการประเมินการจัดประสบการณ์และเผยแพร่ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.11 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.89 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการประเมินและการจัดทำข้อมูลในการประเมิน คิดเป็นร้อยละ 80.19 รองลงมาได้แก่ ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนรายงานข้อมูลให้ สปอ./ก. คิดเป็นร้อยละ 76.16 ส่วนการเป็นศูนย์กลางในการประสานงานรวบรวมข้อมูลและเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 64.24 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติคือ การวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบความก้าวหน้าเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เผยแพร่ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนทราบ คิดเป็นร้อยละ 57.89

3. การวางแผนการพัฒนาการเรียนการสอน ระดับก่อนประถมศึกษา กับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 6.83 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.17 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติคือ การศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติของ สปข.และ สปจ.คิดเป็นร้อยละ 80.92 รองลงมาได้แก่ การจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 80.61 ส่วนการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนของ สปอ./ก. กลุ่มโรงเรียน/โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 79.61

4. การเสนอแนะแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ ด้านการเรียนการสอน ระดับก่อนประถมศึกษา แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.82 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.18 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติคือ การประชุม อบรม เพื่อเผยแพร่งานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 87.34 รองลงมาได้แก่ จัดให้มีการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 71.91 ส่วนการจัดทำเอกสารเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 64.81 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติคือ การสำรวจแหล่งวิชาการ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบ คิดเป็นร้อยละ 52.93

5. การให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำเรื่องการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 10.53 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 89.47 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 97.30 รองลงมาได้แก่ การเชิญวิทยากรให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 81.24 ส่วนการแนะนำด้วยตนเอง การจัดทำเอกสารนิเทศทางไกล คิดเป็นร้อยละ 70.27, 62.32 ตามลำดับ และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือการตรวจสอบความรู้ความเข้าใจพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ 46.58

6. การประสานงานหรือจัดการประชุม อบรม สัมมนา ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และเป็นวิทยากรในเรื่องการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.82 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.18 ตอบว่าปฏิบัติรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดทำโครงการ ประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 88.12 รองลงมาได้แก่ การเป็นวิทยากร



ในการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.03 ส่วนการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของผู้เข้ารับอบรม คิดเป็นร้อยละ 70.68 การจัดทำหลักสูตร และเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา และการสรุปผลการประชุม อบรม สัมมนา และรายงานผล ปฏิบัติเท่ากัน คือร้อยละ 68.99

7. การประสานงานกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.55 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.45 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การสนับสนุนส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ในการทำกำหนดการสอน เครื่องมือประเมินผล สื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 80.72 รองลงมาได้แก่ การจัดประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 79.67 ส่วนการประสานงานในการรับ-ส่ง วัสดุหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 74.85 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การร่วมวางโครงการในการพัฒนาการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 59.79



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 2. งานพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา

ตารางที่ 3 รายการปฏิบัติงานพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตร ระดับก่อนประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การประสานงานและร่วมจัดประชุม อบรม สัมมนา ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับแนวการจัด ประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา ไม่ได้ปฏิบัติ	42	5.97
	ปฏิบัติ โดยวิธี	661	94.02
	1.1 ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อทราบสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียน	443	67.01
	1.2 จัดทำข้อมูลการผ่านการอบรม ของผู้บริหารและครู	379	57.33
	1.3 ร่วมเป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา	531	80.33
	1.4 ประสานงานในระดับกลุ่มโรงเรียนให้มีการร่วมมือกัน โดยจัดให้มี ศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาในอำเภอ	530	80.18
2.	การให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตร ระดับก่อนประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ปฏิบัติ	31	4.41
	ปฏิบัติ โดยวิธี	672	95.59
	2.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	549	81.70
	2.2 ผลิตเอกสารประกอบแนวการจัดประสบการณ์ให้ครูศึกษา	292	43.45
	2.3 เสนอแนะแหล่งศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ	374	55.65
	2.4 นิเทศติดตามผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์	606	90.18
	2.5 จัดทำเอกสารนิเทศทางไกล	314	46.73
3.	การติดตามผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์ หรือ หลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา ไม่ได้ปฏิบัติ	36	5.12
	ปฏิบัติ โดยวิธี	667	94.88
	3.1 การประชุม สัมมนา	342	51.27

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
3.2	เลือกวิธีการ หรือเครื่องมือ	244	36.58
3.3	จัดทำปฏิทินนิเทศ ติดตามผล	445	66.72
3.4	ดำเนินการนิเทศติดตามผล	580	86.96
3.5	ให้โรงเรียนรายงานผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์	326	48.87
4.	ในการร่วมมือกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือ หลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษาให้เหมาะสมกับท้องถิ่น		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	136	16.95
	ปฏิบัติ โดยวิธี	567	80.65
4.1	ศึกษาสภาพท้องถิ่น แล้วนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการจัด ประสบการณ์ คู่มือและกิจกรรมการเรียนการสอน	261	46.03
4.2	วางแผนการนิเทศร่วมกับกลุ่มโรงเรียน โรงเรียน เพื่อสนอง ความต้องการ จำเป็นหรือเพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนา แนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา	453	79.89
4.3	ร่วมเป็นคณะกรรมการใน การพัฒนาแนวการจัด ประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา	369	65.08

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือ หลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การประสานงานและร่วมจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้ที่เกี่ยวข้องกับ แนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.97 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.02 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ ปฏิบัติคือ การร่วมเป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 80.33 รองลงมาได้แก่ การ ประสานงานในระดับกลุ่มโรงเรียน ให้มีการร่วมมือกันโดยจัดให้มีศูนย์พัฒนาการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษาในอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 80.18 ส่วนการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อทราบสภาพปัจจุบัน ปัญหา และ ความต้องการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 67.01 และการจัดทำข้อมูลการผ่านการอบรม ของผู้บริหารและครู คิดเป็นร้อยละ 57.33

2. การให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการใช้แนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.41 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.59 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตามผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 90.18 รองลงมาได้แก่ การจัดประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 81.70 ส่วนการเสนอแนะแหล่งศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และการจัดทำเอกสารนิเทศทางไกล คิดเป็นร้อยละ 55.65, 46.73 ตามลำดับ และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือการผลิตเอกสารประกอบแนวการจัดประสบการณ์ให้ครูศึกษา มีเพียงร้อยละ 43.45 เท่านั้น

3. การติดตามผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.12 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.88 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การดำเนินการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 86.96 รองลงมาได้แก่ การจัดทำปฏิทินนิเทศ ติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 66.72 ส่วนการประชุมสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 51.27 การให้โรงเรียนรายงานผลการใช้แนวการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 48.87 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การเลือกวิธีการ หรือเครื่องมือ มีเพียงร้อยละ 36.58 เท่านั้น

4. การร่วมมือกับสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 16.95 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 80.65 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การวางแผนการนิเทศร่วมกับกลุ่มโรงเรียน โรงเรียน เพื่อสนองความต้องการ จำเป็นหรือเพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 79.89 รองลงมาได้แก่ ร่วมเป็นคณะทำงานในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 65.08 ส่วนการศึกษาสภาพท้องถิ่น แล้วนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำ แผนการจัดประสบการณ์ คู่มือและกิจกรรมการเรียนการสอน มีเพียงร้อยละ 46.03 เท่านั้น

## 3. งานพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา

ตารางที่ 4 รายการปฏิบัติงานพัฒนาการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์  
สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
		(N = 703)	
1.	การศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสาร คู่มือ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา และ จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ปฏิบัติ	44	6.26
	ปฏิบัติ โดยวิธี	659	93.74
	1.1 ศึกษาเอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง	510	77.39
	1.2 เข้าประชุม อบรม สัมมนา ตามโอกาส	626	94.84
	1.3 รวบรวมผลการวิจัย	316	47.95
	1.4 วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	327	49.62
	1.5 นำผลการวิเคราะห์ วิจัย สรุป เผยแพร่	341	51.75
2.	การรวบรวมข้อมูลการประเมินผลการเรียนการสอน ระดับ ประถมศึกษาเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ไม่ได้ปฏิบัติ	12	1.17
	ปฏิบัติ โดยวิธี	691	98.29
	2.1 จัดทำแบบให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนรายงาน สปอ./ สปจ. ทราบ	487	70.48
	2.2 วิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบความก้าวหน้าเกี่ยวกับ การเรียนการสอนเผยแพร่ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนทราบ	487	70.48
	2.3 ส่งเสริมให้โรงเรียนกลุ่มโรงเรียนนำข้อมูลมาวิเคราะห์ความ ก้าวหน้าเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน	547	79.16
3.	การร่วมวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา กับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน ไม่ได้ปฏิบัติ	24	3.41
	ปฏิบัติ โดยวิธี	679	96.59
	3.1 ศึกษาและทำความเข้าใจแผนพัฒนาการศึกษาของ สปช./สปจ.	522	76.88

## ตารางที่ 4 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
3.2	วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินผลการเรียน กำหนดปัญหา และความต้องการ	517	76.14
3.3	วิเคราะห์ปัญหากำหนดแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอน	473	69.66
3.4	จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน	592	87.19
3.5	เป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ	564	83.06
4.	การเสนอแนะแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการด้านการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ปฏิบัติ	18	2.56
	ปฏิบัติ โดยวิธี	685	97.44
4.1	สำรวจแหล่งวิชาการ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบ	442	64.53
4.2	ประชุม อบรม เพื่อเผยแพร่งานวิชาการ	549	80.15
4.3	จัดทำเอกสารเผยแพร่	474	69.20
4.4	จัดให้มีการศึกษาดูงาน	512	74.74
5.	การให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการเรียนการสอน ระดับ ประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้ปฏิบัติ	12	1.71
	ปฏิบัติ โดยวิธี	691	98.29
5.1	จัดประชุม อบรม สัมมนา	620	89.72
5.2	เสนอแนะแหล่งวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ	447	64.69
5.3	เชิญวิทยากรมาให้ความรู้	552	79.89
5.4	ส่งเอกสารให้ศึกษา	551	79.94
6.	การจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากร ที่เกี่ยวข้องและเป็นวิทยากรในเรื่องการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา ไม่ได้ปฏิบัติ	14	1.99
	ปฏิบัติ โดยวิธี	689	98.01
6.1	ส	526	76.34
6.2	จัดทำโครงการอบรม ประชุม สัมมนา	588	85.34
6.3	จัดทำเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา	597	86.65

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
6.4	เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา	623	90.42
6.5	ประเมินผลติดตามผลการประชุม อบรม สัมมนา	603	87.52
7.	การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน โรงเรียนและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	17	2.42
	ปฏิบัติ โดยวิธี	686	97.58
7.1	ร่วมวางแผนโครงการพัฒนาวิชาการ และการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	517	75.36
7.2	ศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร งานวิจัย ตำราที่เกี่ยวข้อง	437	63.70
7.3	ส่งเสริมให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนร่วมมือกันในการ จัดทำแผนการสอน สื่อการสอน เครื่องมือประเมินผล	628	91.55
8.	การส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม ที่ส่งเสริมการเรียนการสอน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	19	2.70
	ปฏิบัติ โดยวิธี	684	97.30
8.1	จัดทำเกณฑ์การประเมินการจัดบรรยากาศในโรงเรียน	456	66.67
8.2	จัดให้มีการประกวดโรงเรียนที่จัดบรรยากาศ และ สิ่งแวดล้อมดีเด่น	600	87.72
8.3	ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้คำปรึกษา	617	90.20

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานพัฒนาการเรียนการสอน ระดับ  
ประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอกิ่งอำเภอ ปรางค์ผลดังนี้

1. การศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์เอกสาร คู่มือ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับ การเรียนการสอน  
ระดับประถมศึกษา และจัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ แก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ  
6.26 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.74 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วน  
ใหญ่ปฏิบัติคือ การเข้าประชุม อบรม สัมมนา ตามโอกาส คิดเป็นร้อยละ 94.84 รองลงมาได้แก่ การศึกษา  
เอกสารหลักสูตรด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 77.39 ส่วนการนำผลการวิเคราะห์ วิจัย สรุป เผยแพร่ คิดเป็น

ร้อยละ 51.75 การวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการรวบรวมผลการวิจัย คิดเป็นร้อยละ 49.72 และ 47.95 ตามลำดับ

2. การรวบรวมข้อมูลการประเมินผลการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 1.71 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ ร้อยละ 98.29 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การส่งเสริมให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน นำข้อมูลวิเคราะห์ความก้าวหน้าเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน ส่วนการจัดทำแบบให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน รายงาน สปอ./ สปจ. ทราบ และการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบ ความก้าวหน้าเกี่ยวกับการเรียนการสอนเผยแพร่ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนทราบ มีการปฏิบัติร้อยละ 70.48 เท่ากัน

3. การร่วมวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา กับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน และ โรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ร้อยละ 3.41 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.59 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 87.19 รองลงมาได้แก่ การเป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ คิดเป็นร้อยละ 83.06 ส่วน การศึกษาและทำความเข้าใจแผนพัฒนาการศึกษา ของ สปช./สปจ. คิดเป็นร้อยละ 76.88 การวิเคราะห์ข้อมูล การประเมินผลการเรียน กำหนดปัญหา และความต้องการ คิดเป็นร้อยละ 76.14 และการวิเคราะห์ปัญหา กำหนดแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 69.66

4. การเสนอแนะแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการด้านการเรียนการสอน ระดับประถมศึกษา แก่ ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.56 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.44 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การประชุม อบรม เพื่อเผยแพร่ทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 80.15 รองลงมาได้แก่ การจัดทำมีการศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 74.74 การจัดทำเอกสารเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 69.20 ส่วนการสำรวจแหล่งวิชาการ และ ประชาสัมพันธ์ ให้ทราบ คิดเป็นร้อยละ 64.53

5. การให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการเรียนการสอนระดับประถมศึกษาแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 1.71 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 98.29 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 89.72 รองลงมาได้แก่ การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ การส่งเอกสารให้ศึกษา คิดเป็นร้อยละ 79.89, 79.74 ตามลำดับ และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การเสนอแนะแหล่งวิชาการ ในรูปแบบต่างๆ คิด เป็นร้อยละ 64.69

6. การจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และเป็นวิทยากร ในเรื่องการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 1.99 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 98.01 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การเป็น วิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 90.42 รองลงมาได้แก่ การประเมินผลติดตามผล



การประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.52 ส่วนการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 86.65 การจัดทำโครงการอบรม ประชุม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.34 และการสำรวจสภาพ ปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 76.34

7. การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ศึกษา ค้นคว้า พัฒนา การจัดการกรรมการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.42 ตอบว่าไม่ได้ ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.58 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การ ส่งเสริมให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนร่วมมือกันในการจัดทำแผนการสอน สื่อการสอน เครื่องมือประเมินผล คิด เป็นร้อยละ 91.55 รองลงมาได้แก่ การร่วมวางโครงการพัฒนาวิชาการ และการจัดการกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 75.36 ส่วนการศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร งานวิจัย ตำราที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติร้อยละ 63.70

8. การส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียน จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริม การเรียนการสอน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.70 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.30 ตอบว่าปฏิบัติ รายการ ที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้คำปรึกษา คิดเป็นร้อยละ 90.20 รองลงมาได้แก่ การจัดให้มีการประกวดโรงเรียนที่จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 87.72 ส่วนการจัดทำเกณฑ์การประเมินการจัดบรรยากาศในโรงเรียน มีการปฏิบัติคิดเป็นร้อยละ 66.67



สถาบันวิจัยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 4. งานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษา

ตารางที่ 5 รายการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์  
สำนักงานการศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านหลักสูตรประถมศึกษา		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	30	4.27
	ปฏิบัติ โดยวิธี	673	95.73
	1.1 จัดทำโครงการประชุม อบรม สัมมนา	596	88.41
	1.2 จัดทำเอกสารประกอบการอบรมสัมมนา	576	85.59
	1.3 เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา	622	92.42
	1.4 สรุป ประเมินผลและรายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา	546	80.89
2.	การให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการใช้หลักสูตรแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	17	2.42
	ปฏิบัติ โดยวิธี	686	97.58
	2.1 ให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล	637	92.86
	2.2 สังเกตการสอน	507	73.91
	2.3 ประชุมกลุ่มย่อย	537	78.28
3.	การติดตามผลการใช้หลักสูตร		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	12	1.71
	ปฏิบัติ โดยวิธี	691	98.29
	3.1 สอบถามการดำเนินงาน ของโรงเรียน	480	69.46
	3.2 สร้างแบบประเมินผลการใช้หลักสูตร	422	61.07
	3.3 ประเมินคุณภาพนักเรียน รายชั้น	607	87.84
	3.4 นิเทศติดตามผล	656	94.93

## ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
		(N = 703)	
4.	การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน ในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	55	7.82
	ปฏิบัติ โดยวิธี	648	92.18
4.1	ร่วมเป็นคณะกรรมการในการวิเคราะห์จุดประสงค์ของเนื้อหาวิชา	444	68.52
4.2	สำรวจความต้องการจำเป็นในด้านเอกสารประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน	395	60.96
4.3	ร่วมเป็นคณะกรรมการในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียน การสอน	501	77.31
4.4	ให้ความรู้แก่ครูในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตรและสื่อต่างๆ โดยการ จัด ประชุม อบรม	553	85.34
5.	การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับท้องถิ่น		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	83	11.81
	ปฏิบัติ โดยวิธี	620	88.19
5.1	ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร	511	82.42
5.2	จัดทำเอกสาร แนวการสอน แผนการสอนเกี่ยวกับหลักสูตรท้องถิ่นเผยแพร่	226	36.29
5.3	จัดประชุมปฏิบัติการจัดทำหลักสูตร หรือแผนการสอนให้เหมาะสมกับท้องถิ่น	267	41.45
5.4	ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร	527	85.00

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษาของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การจัดประชุม อบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านหลักสูตรประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ร้อยละ 4.27 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.73 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 92.42 รองลงมาได้แก่ การจัดทำโครงการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 88.41 ส่วน

การจัดทำเอกสารประกอบการอบรมสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 85.59 และการสรุป ประเมินผลและรายงาน ผลการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 80.98

2. การให้คำปรึกษา สาธิต แนะนำ เรื่องการใช้หลักสูตร แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่ เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.42 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.58 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติคือ การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 92.86 รองลงมาได้แก่ การประชุมกลุ่มย่อยคิดเป็นร้อยละ 78.28 ส่วนการสังเกตการสอน มีการปฏิบัติร้อยละ 73.91

3. การติดตามผลการใช้หลักสูตร หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 1.71 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 98.29 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศ ติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 94.93 รองลงมาได้แก่ การประเมินคุณภาพนักเรียนรายชั้น คิดเป็นร้อยละ 87.84 ส่วนการสอบถามการดำเนินงานของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 69.46 และการสร้างแบบประเมินผลการใช้ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 61.07

4. การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน ในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตร และสื่อ การเรียนการสอน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.82 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.18 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือการให้ความรู้แก่ครูในการผลิตเอกสาร ประกอบหลักสูตร และสื่อต่างๆ โดยการจัดประชุม อบรม คิดเป็นร้อยละ 85.34 รองลงมาได้แก่ ร่วมเป็น คณะทำงานในการผลิตเอกสารประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 77.31 ส่วนการ ร่วมเป็นคณะทำงานในการวิเคราะห์จุดประสงค์ของเนื้อหาวิชาคิดเป็นร้อยละ 68.59 และการสำรวจความ ต้องการจำเป็นในด้านเอกสารประกอบหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 60.96

5. การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 11.81 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.19 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การติดตามประเมินผลการใช้ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 85.00 รองลงมาได้แก่ การให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 82.42 ส่วนการจัดประชุมปฏิบัติการจัดทำหลักสูตร หรือแผนการสอนให้เหมาะสมกับท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 41.45 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ จัดทำเอกสาร แนวการสอน แผนการสอนเกี่ยวกับหลักสูตรท้องถิ่น เผยแพร่ มีเพียงร้อยละ 36.29

## 5. งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนางานวิชาการ

ตารางที่ 6 รายการปฏิบัติงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนางานวิชาการ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การปฏิบัติงานโครงการแนะแนวในโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	54	7.68
	ปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ	649	92.32
	1.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	408	62.87
	1.2 นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน	583	89.83
	1.3 จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการแนะแนวดีเด่น	484	74.58
	1.4 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการแนะแนวเผยแพร่	399	61.48
2.	การปฏิบัติงานโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	41	5.83
	ปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ	662	94.17
	2.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	491	74.17
	2.2 นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน	634	95.77
	2.3 จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการประชาธิปไตยดีเด่น	572	86.40
	2.4 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับประชาธิปไตยเผยแพร่	400	60.42
3.	การปฏิบัติงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	33	4.69
	ปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ	670	95.31
	3.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	470	70.15
	3.2 นิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน	639	95.37
	3.3 จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการสหกรณ์ดีเด่น	612	91.34
	3.4 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับสหกรณ์เผยแพร่	382	57.01

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนางานวิชาการ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ผลปรากฏดังนี้

1. การปฏิบัติงานโครงการแนะแนวในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.88 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.32 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 89.83 รองลงมาได้แก่ จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการแนะแนวดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 74.54 ส่วนการจัดประชุม อบรม สัมมนา และการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการแนะแนวเผยแพร่ มีการปฏิบัติร้อยละ 62.87 และ 61.48 ตามลำดับ

2. การปฏิบัติงานโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.83 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.17 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 95.77 รองลงมาได้แก่ การจัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการประชาธิปไตยดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 86.40 ส่วนการจัดประชุม อบรม สัมมนา และการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับประชาธิปไตยเผยแพร่ มีการปฏิบัติร้อยละ 74.17 และ 60.42 ตามลำดับ

3. การปฏิบัติงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.69 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.13 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 95.37 รองลงมาได้แก่ การจัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการสหกรณ์ดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 91.34 ส่วนการจัดประชุม อบรม สัมมนา และจัดทำเอกสารเกี่ยวกับสหกรณ์เผยแพร่ มีการปฏิบัติร้อยละ 70.15 และ 57.01 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## งานพัฒนาการนิเทศการศึกษา

### 1. งานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ

ตารางที่ 7 รายการปฏิบัติงานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์อำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การรวบรวม รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือ การนิเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	44	6.26
	ปฏิบัติ โดยวิธี	659	93.74
	1.1 จัดทำเพิ่มเป็นระบบในการรวบรวม	414	62.82
	1.2 เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือการนิเทศ	582	88.32
	1.3 ควบคุมการจัดเก็บสื่อ เครื่องมือการนิเทศ	445	67.53
	1.4 ขอคำแนะนำจากผู้ร่วมงาน ศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษานิเทศก์ สบข	469	71.17
2.	การร่วมมือกับ สบข. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน ศึกษาประสิทธิภาพ ของรูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	49	6.97
	ปฏิบัติ โดยวิธี	654	93.03
	2.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ในการศึกษารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ	454	69.42
	2.2 เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สบข. ในการศึกษาประสิทธิภาพ ของรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือในการนิเทศ	564	86.24
	2.3 แนะนำโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนในการสร้าง/ปรับปรุง/ เลือกใช้รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือในการนิเทศ	561	85.78

## ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
3.	การศึกษาค้นคว้าและทดลองรูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	59	8.39
	ปฏิบัติ โดยวิธี	644	91.61
	3.1 กำหนดรูปแบบ เทคนิควิธีการนิเทศ	472	73.29
	3.2 จัดทำสื่อ เครื่องมือ การนิเทศ	603	93.63
	3.3 นำผลการศึกษาค้นคว้า ทดลอง สรุป เผยแพร่	446	69.25
4.	การประเมินผลการทดลอง รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือนิเทศ และนำไปปรับปรุงแก้ไข		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	113	16.07
	ปฏิบัติ โดยวิธี	589	83.78
	4.1 สร้างแบบประเมินผลการทดลอง	381	64.69
	4.2 นำผลการทดลองมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข	421	71.48
	4.3 ร่วมเป็นคณะกรรมการในการประเมินผลและปรับปรุงแก้ไข	512	86.93
5.	การจัดทำเอกสารทางวิชาการเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	106	14.94
	ปฏิบัติ โดยวิธี	598	85.06
	5.1 เขียนบทความลงในวารสาร	304	50.84
	5.2 ผลิตเอกสารทางวิชาการเป็นเล่ม	430	71.91
	5.3 ส่งเอกสารให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สบจ	536	89.46
6.	การเผยแพร่รูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	89	12.66
	ปฏิบัติ โดยวิธี	614	87.34
	6.1 เขียนบทความลงในวารสาร หรือจัดท	312	50.81
	6.2 นำเสนอรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือในที่ประชุม	482	78.50
	6.3 นำไปทดลองใช้ในโรงเรียน	386	62.87
	6.4 จัดนิทรรศการ	297	48.37



จากตารางที่ 7 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และ เครื่องมือการนิเทศของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ บราควงผลดังนี้

1. การรวบรวม รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 6.26 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.34 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ คิดเป็น ร้อยละ 88.32 รองลงมาได้แก่ การขอคำแนะนำจากผู้ร่วมงาน ศึกษานิเทศก์จังหวัด ศึกษานิเทศก์ สปช.คิด เป็นร้อยละ 71.17 ส่วนการควบคุมการจัดเก็บสื่อ เครื่องมือการนิเทศ และการจัดทำแฟ้มเป็นระบบในการ รวบรวม คิดเป็นร้อยละ 67.53 และ 62.82 ตามลำดับ

2. การร่วมมือกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน ศึกษาประสิทธิภาพของรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 6.97 ตอบว่า ไม่ได้ ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.03 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การ เป็นศูนย์กลางในการติดต่อประสานงานระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ. ในการศึกษาประสิทธิภาพ ของรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 86.24 รองลงมาได้แก่ การแนะนำ โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนในการสร้าง/ปรับปรุง/เลือกใช้รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 85.78 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน ในการศึกษา รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 69.42

3. การศึกษาค้นคว้าและทดลองรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ หัวหน้า หน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.39 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.61 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้า หน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดทำสื่อ เครื่องมือ การนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 93.63 รองลงมา ได้แก่ การกำหนดรูปแบบ เทคนิควิธีการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 73.29 ส่วนการนำผลการศึกษาค้นคว้า ทดลอง สรุปรวม เผยแพร่ มีการปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 69.25

4. การประเมินผลการทดลอง รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือการนิเทศ และนำไปปรับปรุง แก้ไข หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 16.07 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 83.78 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การร่วมเป็นคณะทำงานในการประเมินผล และ ปรับปรุงแก้ไข คิดเป็น 86.93 รองลงมาได้แก่ การนำผลการทดลองมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงแก้ไข คิดเป็น ร้อยละ 71.48 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การสร้างแบบประเมินผลการทดลอง คิดเป็นร้อยละ 64.69

5. การจัดทำเอกสารทางวิชาการเกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 14.94 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 85.06 ตอบว่าปฏิบัติ รายการ ที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การส่งเอกสารให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ. คิดเป็น ร้อยละ 89.46 รองลงมาได้แก่ การผลิตเอกสารทางวิชาการเป็นเล่ม คิดเป็นร้อยละ 71.91 และรายการที่ส่วน น้อยปฏิบัติ คือ เขียนบทความลงในวารสาร คิดเป็นร้อยละ 50.48

6. การเผยแพร่รูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อ และเครื่องมือการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 12.66 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่อ้อยละ 87.34 ตอบว่าปฏิบัติรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนำเสนอรูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือเทคโนโลยีที่ประชุม คิดเป็นร้อยละ 78.50 รองลงมาได้แก่ การนำไปทดลองใช้ในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 62.87 ส่วนการเขียนบทความลงในวารสาร หรือจัดทำเอกสารเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 50.81 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดนิทรรศการ มีเพียงร้อยละ 48.37 เท่านั้น



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 2. งานสนับสนุนการนิเทศและเทคนิคภายในแก่กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 8 รายการปฏิบัติงานสนับสนุนการนิเทศและเทคนิคภายในแก่กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
		(N = 703)	
1.	การให้คำปรึกษา แนะนำในด้านการนิเทศ และนิเทศภายใน แก่กลุ่มโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	28	3.98
	ปฏิบัติ โดยวิธี	675	96.02
	1.1 ให้ค	604	89.48
	1.2 เชิญวิทยากรมาให้ความรู้	445	66.93
	1.3 จัดประชุม อบรม สัมมนา	587	86.96
	1.4 ให้ศึกษาเอกสาร	548	81.19
2.	การประสานงานเป็นวิทยากรและจัดประชุมอบรม สัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านการนิเทศและนิเทศภายใน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	35	4.98
	ปฏิบัติ โดยวิธี	668	95.02
	2.1 สํารวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ ของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน	495	74.10
	2.2 ร่วมวางแผนกับกลุ่มโรงเรียน ในการจัดประชุม อบรม	507	76.90
	2.3 จัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา	479	71.71
	2.4 เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา	585	87.57
	2.5 เสนอแนะวิทยากรที่เชี่ยวชาญให้กลุ่มโรงเรียนเลือก	334	50.00
3.	การร่วมปฏิบัติงานนิเทศกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	20	2.84
	ปฏิบัติ โดยวิธี	683	97.16
	3.1 วางโครงการนิเทศร่วมกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปจ.	495	72.47
	3.2 ประสานแผนกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ.	585	86.65
	3.3 สรุปผลการนิเทศ แจ้งโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และรายงาน สปจ.ทราบ	488	71.45

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
4.	การส่งเสริมสนับสนุนเอกสาร คู่มือ สื่อเกี่ยวกับการนิเทศ และนิเทศภายในแก่กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	18	2.56
	ปฏิบัติ โดยวิธี	685	97.44
	4.1 จัดให้มีเอกสาร คู่มือ สื่อ ไว้ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนบริการให้ยืม	503	73.43
	4.2 เสนอแนะแหล่งศึกษา ค้นคว้า	439	64.09
	4.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่	457	66.72
	4.4 ประสานงานในการรับ-ส่ง เอกสาร คู่มือ สื่อนิเทศ	569	83.07
5.	การจัดกิจกรรมการนิเทศทางไกลในรูปแบบต่างๆ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	33	4.69
	ปฏิบัติ โดยวิธี	670	95.31
	5.1 ส่งจดหมาย หรือไปรษณียบัตร	192	28.66
	5.2 ส่งเอกสาร วารสาร สิ่งพิมพ์	632	94.33
	5.3 ออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียง หรือทางโทรทัศน์	211	31.49
	5.4 ใช้วิทยุมือถือ	348	51.94

จากตารางที่ 8 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานสนับสนุนการนิเทศและเทคนิคภายในแก่กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปวากฎผลดังนี้

1. การให้คำปรึกษา แนะนำ ในด้านการนิเทศ และนิเทศภายในแก่กลุ่มโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 3.92 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.02 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 89.48 รองลงมาได้แก่ การจัดประชุมอบรมสัมมนา คิดเป็นร้อยละ 86.96 ส่วนการให้ศึกษาเอกสาร และการเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ คิดเป็น ร้อยละ 81.19 และ 65.93 ตามลำดับ

2. การประสานงานเป็นวิทยากร และจัดประชุมอบรม สัมมนา ผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในด้านการนิเทศและนิเทศภายใน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.98 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.02 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การเป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 87.57 รองลงมาได้แก่การร่วมวางแผนกับกลุ่มโรงเรียน

ในการจัดประชุม อบรม คิดเป็นร้อยละ 75.90 ส่วนการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 74.10 การจัดทำหลักสูตรและเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 71.71 และรายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ปฏิบัติเป็นส่วนน้อย คือการเสนอแนะวิทยากรที่เชี่ยวชาญให้กลุ่มโรงเรียนเลือก มีเพียงร้อยละ 50.00 เท่านั้น

3. การร่วมปฏิบัติงานนิเทศกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.84 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.16 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การประสานแผนกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 85.65 รองลงมา ได้แก่ การวางแผนโครงการนิเทศร่วมกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 72.47 ส่วนการสรุปผลการนิเทศแจ้งโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และรายงาน สปจ.ทราบ มีการปฏิบัติ ร้อยละ 71.45

4. การส่งเสริมสนับสนุนเอกสาร คู่มือ สื่อ เกี่ยวกับการนิเทศ และนิเทศภายในแก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.56 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.44 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การประสานงานในการรับ-ส่ง เอกสาร คู่มือ สื่อนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 83.07 รองลงมาได้แก่ การจัดทำมีเอกสาร คู่มือ สื่อ ไว้ให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน บริการให้ยืม คิดเป็นร้อยละ 73.43 ส่วนการจัดทำเอกสารเผยแพร่ และการเสนอแนะแหล่งศึกษาค้นคว้า มีการปฏิบัติ ร้อยละ 66.72 และ 64.09 ตามลำดับ

5. การจัดกิจกรรมการนิเทศทางไกลในรูปแบบต่างๆ หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.69 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.31 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การส่งเอกสาร วารสาร สิ่งพิมพ์ คิดเป็นร้อยละ 94.33 รองลงมาได้แก่ การใช้วิทยุมือถือ ส่วนการออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียง หรือทางโทรทัศน์ มีการปฏิบัติร้อยละ 31.49 และรายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การส่งจดหมาย หรือไปรษณียบัตร มีเพียงร้อยละ 28.66 เท่านั้น

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 3. งานพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์

ตารางที่ 9 รายการปฏิบัติงานพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การประสานงานการศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ รูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แต่ละกลุ่มประสบการณ์		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	25	3.56
	ปฏิบัติ โดยวิธี	678	96.44
	1.1 รวบรวมรูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือ การนิเทศ และเผยแพร่ให้ครูได้ศึกษา	396	58.41
	1.2 เสนอแนะการใช้โดยวิธีการต่างๆ	405	59.73
	1.3 จัดทำโครงการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอน ในแต่ละกลุ่มประสบการณ์	526	77.43
	1.4 วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอน ในแต่ละกลุ่มประสบการณ์	332	48.97
	1.5 สร้างเครื่องมือ สื่อนิเทศในแต่ละกลุ่มประสบการณ์	535	78.91
2.	การวางแผนร่วมกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน ในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มประสบการณ์		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	18	2.56
	ปฏิบัติ โดยวิธี	685	97.44
	2.1 ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติของ สปช./สปจ.	541	78.98
	2.2 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ ในการ นิเทศการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์	544	79.42
	2.3 จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์	575	83.94
	2.4 เป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนการนิเทศ ในระดับอำเภอหรือจังหวัด	542	79.12

## ตารางที่ 9 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
3. การสรุปผลการนิเทศและรายงานผลการนิเทศ			
	ไม่ได้ปฏิบัติ	35	4.98
	ปฏิบัติ โดยวิธี	668	95.02
	3.1 จัดทำเอกสารสรุปผลการนิเทศ และรายงานผล	514	78.95
	3.2 รายงานผลการนิเทศให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนและ สปจ.ทราบ	544	81.44
	3.3 จัดทำปฏิทินการนิเทศ สรุปผลการนิเทศและรายงานผลการนิเทศ	525	78.59

จากตารางที่ 9 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกลุ่ม  
ประสบการณ์ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผล ดังนี้

1. การประสานงานการศึกษาค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ รูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือ  
การนิเทศ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแต่ละกลุ่มประสบการณ์ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ  
3.56 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.44 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์  
ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การสร้างเครื่องมือ สื่อนิเทศในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 78.91 รองลงมา  
ได้แก่ การจัดทำโครงการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 77.43  
ส่วนการเสนอแนะการใช้โดยวิธีการต่างๆ การรวบรวมรูปแบบ เทคนิควิธีการ สื่อและเครื่องมือการนิเทศ  
และเผยแพร่ให้ครูได้ศึกษา มีการปฏิบัติ ร้อยละ 59.73, 58.41 ตามลำดับ และรายการที่หัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอน ในแต่ละกลุ่ม  
ประสบการณ์ มีเพียงร้อยละ 48.97 เท่านั้น

2. การวางแผนร่วมกับ สปจ. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอน  
แต่ละกลุ่มประสบการณ์ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.56 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ  
97.44 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดทำโครงการนิเทศ  
การเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 83.94 รองลงมาได้แก่ การศึกษาสภาพปัจจุบัน  
ปัญหาและความต้องการ ในการนิเทศการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 79.42  
ส่วนการเป็นคณะทำงานในการจัดทำแผนการนิเทศในระดับอำเภอหรือจังหวัด มีการปฏิบัติ ร้อยละ 79.12  
และการศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติของ สปช./สปจ มีการปฏิบัติ ร้อยละ 78.98

3. การสรุปผลการนิเทศและรายงานผลการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.98  
ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.02 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่  
ปฏิบัติ คือ การรายงานผลการนิเทศให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนและ สปจ.ทราบ คิดเป็นร้อยละ 81.44

รองลงมาได้แก่ การจัดทำปฏิทินการนิเทศ สรุปลผลการนิเทศและรายงานผลการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 78.59 ส่วนการจัดทำเอกสารสรุปลผลการนิเทศ และรายงานผล มีการปฏิบัติ ร้อยละ 76.95

#### 4. งานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาการนิเทศการศึกษา

ตารางที่ 10 รายการปฏิบัติงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาการนิเทศการศึกษา ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การปฏิบัติงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	34	4.84
	ปฏิบัติ โดยวิธี	669	95.16
	1.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา แนวทางการนิเทศภายในให้แก่โรงเรียน	545	81.46
	1.2 รวบรวมข้อมูลการปฏิบัติการณ์ภายในของโรงเรียน	517	77.28
	1.3 สรุปลผลการนิเทศภายใน	510	76.23
	1.4 จัดทำเอกสารการนิเทศภายในโรงเรียน เผยแพร่	472	70.55
2.	การปฏิบัติงานโครงการนิเทศทางไกล		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	93	13.23
	ปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ	610	86.77
	2.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	263	43.11
	2.2 จัดกิจกรรมการนิเทศทางไกลในรูปแบบต่างๆ	414	67.87
	2.3 สรุปล รายงานผลการนิเทศทางไกลให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปจ. ทราบ	236	38.69
3.	การปฏิบัติงานโครงการอาหารกลางวัน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	33	4.69
	ปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ	670	95.31
	3.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	402	60.00
	3.2 นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน	616	91.94
	3.3 จัดประกวดโรงเรียนที่จัดโครงการอาหารกลางวันดีเด่น	576	86.82
	3.4 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันเผยแพร่	354	52.84



ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
4.	การดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	25	3.56
	ปฏิบัติ โดยดำเนินการเกี่ยวกับ	678	96.44
	4.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	395	58.25
	4.2 นิเทศ ติดตามผล ประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนของโรงเรียนในโครงการ	650	95.87
	4.3 รายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานให้ สปจ.	386	56.93
	4.4 ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน	411	60.62
	4.5 จัดทำสถิติ ข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนในโครงการ	408	60.18

จากตารางที่ 10 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาการ  
นิเทศการศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การปฏิบัติงานโครงการนิเทศภายในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.84 ตอบว่า  
ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.16 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ  
คือ การจัดประชุม อบรม สัมมนา แนวทางการนิเทศภายในให้แก่โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 81.46 รองลงมา  
ได้แก่ การรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติการนิเทศภายในของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 77.28 ส่วนการสรุปผล  
การนิเทศภายใน และการจัดทำเอกสารการนิเทศภายในโรงเรียน เผยแพร่ มีการปฏิบัติร้อยละ 76.23 และ  
70.55 ตามลำดับ

2. การปฏิบัติงานโครงการนิเทศทางไกล หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ร้อยละ 13.23 ตอบว่า ไม่ได้  
ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 86.77 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ  
การจัดกิจกรรมการนิเทศทางไกลในรูปแบบต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 67.87 รองลงมาได้แก่ การจัดประชุม อบรม  
สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 43.11 และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือสรุป รายงานผล  
การนิเทศทางไกลให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปจ. ทรวม มีเพียงร้อยละ 38.69 เท่านั้น

3. การปฏิบัติงานโครงการอาหารกลางวัน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ร้อยละ 4.69 ตอบว่า ไม่ได้  
ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.31 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ  
การนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 91.94 รองลงมาได้แก่ การจัดประกวดโรงเรียนที่จัด  
โครงการอาหารกลางวันดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 85.82 ส่วนการจัดประชุม อบรม สัมมนา และการจัดทำ  
เอกสารเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวันเผยแพร่ มีการปฏิบัติร้อยละ 60.00, 52.84 ตามลำดับ

4. การดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 3.56 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.44 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติคือ การนิเทศ ติดตามผล ประเมินผล การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของโรงเรียนในโครงการ คิดเป็นร้อยละ 95.87 รองลงมาได้แก่ การประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 60.62 ส่วนการจัดทำสถิติ ข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียนในโครงการ การจัดประชุม อบรม สัมมนา มีการปฏิบัติร้อยละ 60.18, 58.25 ตามลำดับ และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การรายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินงานให้ สปจ มีการปฏิบัติร้อยละ 56.93



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## งานวิจัยประเมินผลและบริการ

### 1. งานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

ตารางที่ 11 รายการปฏิบัติงานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	ในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	60	8.53
	ปฏิบัติ โดยวิธี	643	91.47
	1.1 ออกแบบในการเก็บและรวบรวมข้อมูล	419	65.16
	1.2 จัดทำป้ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลของ สปอ.	563	87.56
	1.3 จัดพิมพ์สถิติข้อมูลและสารสนเทศ เป็นรูปเล่ม เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	408	63.45
	1.4 จัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ และบันทึกไว้ในแผ่นดิสก์	319	49.61
	1.5 จัดทำเพิ่มข้อมูลเพื่อให้บริการแก่โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	376	58.47
	1.6 วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน	434	67.50
2.	การประสานงานการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	57	8.11
	ปฏิบัติ โดยวิธี	646	91.89
	2.1 ร่วมเป็นคณะทำงานในการจัดทำสถิติข้อมูล และสารสนเทศทางการศึกษา ของ สปอ./สปจ.	515	79.72
	2.2 ประชุมชี้แจงในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ทางการศึกษาให้กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียนทวาย	475	73.53

## ตารางที่ 11 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
2.3	เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการจัดทำสถิติข้อมูล และสารสนเทศทางการศึกษาระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนและ สปจ.	541	83.75
2.4	จัดประชุม อบรม เกี่ยวกับการจัดทำสถิติข้อมูล และสารสนเทศทางการศึกษา	313	48.45

จากตารางที่ 11 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.53 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.47 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดทำป้ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อเป็นแหล่งข้อมูลของ สปอ. คิดเป็นร้อยละ 87.56 รองลงมาได้แก่การวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 67.50 ส่วนการออกแบบในการเก็บและรวบรวมข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 65.16 การจัดพิมพ์สถิติข้อมูลและสารสนเทศ เป็นรูปเล่มเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 63.45 การจัดพิมพ์ข้อมูลเพื่อให้บริการแก่โรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 58.47 และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และบันทึกไว้ในแผ่นดิสก์ มีเพียงร้อยละ 49.61 เท่านั้น

2. การประสานงานการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.11 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.89 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษาระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนและ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 83.75 รองลงมาได้แก่การร่วมเป็นคณะทำงานในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา ของ สปอ./สปจ. คิดเป็นร้อยละ 79.72 ส่วนการประชุมชี้แจงในการจัดทำสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษาให้กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียนทราบ คิดเป็นร้อยละ 73.53 และรายการที่ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดประชุม อบรม เกี่ยวกับการจัดทำสถิติข้อมูล และสารสนเทศทางการศึกษา มีเพียงร้อยละ 48.45

## 2. งานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ

ตารางที่ 12 รายการปฏิบัติงานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	26	3.70
	ปฏิบัติ โดยวิธี	677	96.30
1.1	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการทางวิชาการและการนิเทศ ของ สปอ./ก.	564	83.31
1.2	รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลนำมาใช้ในการจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการ และการนิเทศ	508	75.04
1.3	กำหนดนโยบายทิศทางการพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ	512	75.63
1.4	ให้กลุ่มโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการ และการนิเทศ ของ สปอ./ก.	411	60.71
1.5	จัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศของ สปอ. ให้สอดคล้องกับ แผนพัฒนาของ สปจ. และสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน	348	51.40

จากตารางที่ 12 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการ และการนิเทศ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 3.70 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.30 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการทางวิชาการและการนิเทศ ของ สปอ./ก. คิดเป็นร้อยละ 83.31 รองลงมาได้แก่ การกำหนดนโยบาย ทิศทางการพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 75.63 ส่วนการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลนำมาใช้ในการจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 75.04 การให้กลุ่มโรงเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ ของ สปอ./ก. คิดเป็นร้อยละ 60.71 รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศของ สปอ. ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของ สปจ. และสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 51.40

## 3. งานทดสอบ วัดและประเมินผล

ตารางที่ 13 รายการปฏิบัติงานทดสอบ วัดและประเมินผล ของหัวหน้าหน่วยงานนิเทศก์ สำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การจัดประชุม อบรม สัมมนาและเป็นวิทยากรในเรื่องการทดสอบ วัดและประเมินผลแก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	54	7.68
	ปฏิบัติ โดยวิธี	649	92.32
	1.1 จัดทำโครงการประชุม อบรม สัมมนา	526	81.05
	1.2 จัดทำเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา	485	74.73
	1.3 เป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา	563	86.75
	1.4 เชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ มาให้ความรู้	430	66.26
	1.5 สรุปผล รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา	440	67.80
2.	การให้ความรู้ ในเรื่องการวัดผล ประเมินผล		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	26	3.70
	ปฏิบัติ โดยวิธี	677	96.30
	2.1 จัดประชุม อบรม สัมมนา	501	74.00
	2.2 จัดหาหนังสือตำราเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลให้ครูได้ศึกษา	445	65.73
	2.3 ส่งครูเข้ารับการอบรมในเรื่องการวัดผล ประเมินผล	480	70.90
	2.4 นิเทศติดตามผลการวัดผล ประเมินผล การเรียนการสอน	603	89.07
3.	การสร้างข้อทดสอบของอำเภอ เพื่อนำไปใช้กับโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	103	14.65
	ปฏิบัติ โดยวิธี	600	85.36
	3.1 เสนอแต่งตั้งคณะทำงานในการสร้างข้อทดสอบ	513	85.50
	3.2 ร่วมเป็นคณะทำงานในการสร้างข้อทดสอบ	504	84.00
	3.3 ควบคุมการดำเนินงานสร้างข้อทดสอบระดับอำเภอ	483	80.05
	3.4 นำข้อทดสอบไปทดลองใช้ เพื่อการปรับปรุง	416	69.33

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานทดสอบ วัดและประเมินผล ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปากนุญผลดังนี้

1. การจัดประชุม อบรม สัมมนา และเป็นวิทยากรในเรื่องการทดสอบ วัดและประเมินผล แก่ผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.68 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.32 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การเป็นวิทยากรในการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 86.75 รองลงมาได้แก่ การจัดทำโครงการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 81.05 ส่วนการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 74.73 การสรุปผล รายงานผลการประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 67.80 และการเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ มาให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 66.26

2. การให้ความรู้ ในเรื่องการวัดผล ประเมินผล หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 3.70 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.30 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตามผลการวัดผล ประเมินผล การเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 89.70 รองลงมาได้แก่ การจัดประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 74.00 ส่วนการส่งครูเข้ารับการอบรมในเรื่องการวัดผล ประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 70.90 และการจัดหาหนังสือตำราเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลให้ครูได้ศึกษา คิดเป็นร้อยละ 65.73

3. การสร้างข้อทดสอบของอำเภอ เพื่อนำไปใช้กับโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 14.65 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 85.35 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การเสนอแต่งตั้งคณะทำงานในการสร้างข้อทดสอบ คิดเป็นร้อยละ 85.50 รองลงมาได้แก่ การร่วมเป็นคณะทำงานในการสร้างข้อทดสอบ คิดเป็นร้อยละ 84.00 ส่วนการควบคุมการดำเนินงานสร้างข้อทดสอบระดับอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 80.05 และการนำข้อทดสอบไปทดลองใช้ เพื่อการปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 69.33

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 4. งานวิเคราะห์ วิจัย การบริหาร การนิเทศและการเรียนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์

ตารางที่ 14 รายการปฏิบัติงานวิเคราะห์ วิจัย การบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 703)			
1.	การศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย การผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย เกี่ยวกับการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	83	11.81
	ปฏิบัติ โดยวิธี	620	88.19
	1.1 เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวิจัย	382	61.61
	1.2 ศึกษาจากเอกสาร ตำรา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	568	90.00
	1.3 สอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ	383	61.77
	1.4 ทำการวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน การบริหารและการนิเทศ	310	50.00
	1.5 รวบรวมผลงานวิจัยทางการศึกษา สรุปเผยแพร่	358	57.74
2.	การส่งเสริมสนับสนุนให้กลุ่มโรงเรียน โรงเรียน นำผลการวิจัยไปใช้		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	106	15.08
	ปฏิบัติ โดยวิธี	597	84.92
	2.1 จัดประชุม อบรม เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษา	243	40.70
	2.2 จัดหาหนังสือ เอกสาร ตำราเกี่ยวกับการวิจัยให้ครูได้ศึกษา	413	69.18
	2.3 จัดทำเอกสารสรุปผลการวิจัย ส่งให้โรงเรียน		
	กลุ่มโรงเรียนได้ศึกษา และนำไปใช้	339	56.78
	2.4 นำผลการวิจัยไปใช้ในการนิเทศการเรียนการสอน	459	76.88

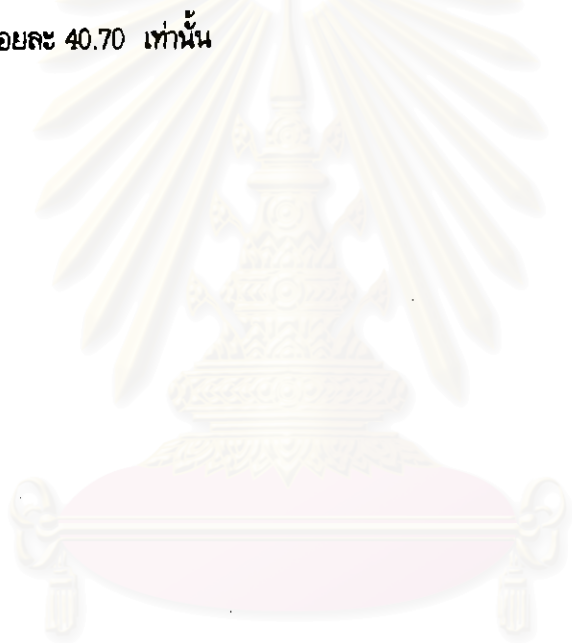
จากตารางที่ 14 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานวิเคราะห์ วิจัย การบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การศึกษา ค้นคว้าเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย การผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย เกี่ยวกับการบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 11.81 ตอบว่า ไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.19 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การศึกษาจากเอกสาร ตำรา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมาได้แก่ การสอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ



ผู้เชี่ยวชาญ คิดเป็นร้อยละ 61.77 ส่วนการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการวิจัย คิดเป็นร้อยละ 61.61 การรวบรวมผลงานวิจัยทางการศึกษา สรุปลงเผยแพร่ คิดเป็นร้อยละ 57.74 และรายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ ทำการวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอน การบริหารและการนิเทศ มีเพียงร้อยละ 50.00

2. การส่งเสริมสนับสนุนให้กลุ่มโรงเรียน โรงเรียนนำผลการวิจัยไปใช้ หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 15.08 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 84.92 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนำผลการวิจัยไปใช้ในการนิเทศการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 76.88 รองลงมาได้แก่ การจัดหาหนังสือ เอกสาร ตำราเกี่ยวกับการวิจัยให้ครูได้ศึกษา คิดเป็นร้อยละ 69.18 ส่วนการจัดทำเอกสารสรุปผลการวิจัย ส่งให้โรงเรียน กลุ่มโรงเรียนได้ศึกษาและนำไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 56.78 และรายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดประชุม อบรม เกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษามีเพียงร้อยละ 40.70 เท่านั้น



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 5. งานมาตรฐานการศึกษา

ตารางที่ 15 รายการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การประสานงานกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ให้ดำเนินการพัฒนาไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และประสานงานกับ สปจ. ในการประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัด		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	34	4.48
	ปฏิบัติ โดยวิธี	669	95.16
	2.1 จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา	566	84.60
	2.2 จัดทำแนวปฏิบัติในการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา	399	59.64
	2.3 เป็นคณะทำงานในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของ สปจ.	362	54.11
	2.4 ใช้เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปจ.	427	63.83
	2.5 ใช้เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปช.	552	82.51
	2.6 ร่วมมือกับ สปจ. ในการกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน	308	46.04
	2.7 นิเทศติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน	520	77.73
	2.8 สรุปผลการดำเนินงาน รายงาน สปจ. ทราบ	537	80.27
2.	การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา ปัญหาและอุปสรรค		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	47	6.69
	ปฏิบัติ โดยวิธี	656	93.31
	2.1 ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของ สปจ./สปช. และสรุปเผยแพร่	534	81.40
	2.2 ให้กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน รายงานผลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา	576	87.80
	2.3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา	497	75.76
	2.4 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา	412	62.80
	2.5 จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษาเป็นระบบ	410	62.50

จากตารางที่ 15 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การประสานงานกับโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน ให้ดำเนินการพัฒนาไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา และประสานงานกับ สปจ. ในการประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัด หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.84 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.16 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 84.60 รองลงมาได้แก่ การใช้เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปช. คิดเป็นร้อยละ 82.51 ส่วนการสรุปผลการดำเนินงาน รายงาน สปจ. ทราบ คิดเป็นร้อยละ 80.27 การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 77.73 การใช้เกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 63.83 การจัดทำแนวปฏิบัติในการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 59.64 และการเป็นคณะกรรมการในการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ของ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 54.11 รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การร่วมมือกับ สปจ. ในการกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน มีเพียงร้อยละ 46.04 เท่านั้น

2. การรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา ปัญหาและอุปสรรค หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 6.69 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.31 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การให้กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน รายงานผลการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 87.80 รองลงมาคือ การศึกษาเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของ สปจ./สปช. และสรุปแผนแพร์ คิดเป็นร้อยละ 81.40 ส่วนการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 76.76 การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 62.80 และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษาเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ 62.50

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 6. งานผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการและเครื่องมือการนิเทศ

ตารางที่ 16 รายการปฏิบัติงานผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการและเครื่องมือการนิเทศ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การผลิตสื่อการเรียนการสอน และเครื่องมือการนิเทศ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	53	7.54
	ปฏิบัติ โดยวิธี	650	92.46
1.1	กำหนดความจำเป็นและความต้องการ ตามลำดับ ความสำคัญในการสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ	402	61.85
1.2	จัดประชุมปฏิบัติการในการสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ	449	69.08
1.3	สร้างสื่อและเครื่องมือการนิเทศร่วมกับ สปอ.อื่นๆ และ สปจ.	413	63.54
1.4	ร่วมมือกับกลุ่มโรงเรียนและ สปจ. ในการผลิตสื่อต้นแบบ	396	60.92
1.5	กำหนดให้ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียนสร้างสื่อ และ เครื่องมือการนิเทศการเรียนการสอน	439	67.54
1.6	จัดทำคู่มือการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน	330	50.77
1.7	จัดประกวดสื่อการเรียนการสอนดีเด่น	488	75.08
2.	การบริหารงานวิชาการ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	22	3.13
	ปฏิบัติ โดยวิธี	681	96.87
2.1	ประสานงานเรื่องการจัดส่งวัสดุหลักสูตร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ถึงโรงเรียน	528	77.53
2.2	วางโครงการและวิธีการติดตามผลการจัดการเรียน การสอน เพื่อแก้ปัญหาพร้อมกันเรื่องการใช้หลักสูตร	471	69.16
2.3	ประสานงานให้กลุ่มโรงเรียนร่วมกันจัดทำกำหนดการสอน ตารางสอน เครื่องมือวัดผลประเมินผลและสื่อการเรียนการสอน	515	75.62
2.4	สาธิตการสอนที่จะช่วยให้การสอนตามหลักสูตรบรรลุผล	259	38.03
2.5	จัดอบรมครูเกี่ยวกับหลักสูตร เพื่อเสริมทักษะที่จำเป็น	516	75.77
2.6	จัดประชุมเพื่อแก้ปัญหาการใช้หลักสูตร	376	55.21
2.7	นิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร	549	80.62

จากตารางที่ 16 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานการผลิตสื่อการเรียนการสอน และ เครื่องมือการนิเทศ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผล ดังนี้

1. การผลิตสื่อการเรียนการสอนและเครื่อง มือการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.54 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.46 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดประกวดสื่อการเรียนการสอนดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 75.08 รองลงมาได้แก่ การจัด ประชุมปฏิบัติการในการสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 69.08 การกำหนดให้ศูนย์วิชาการกลุ่ม โรงเรียนสร้างสื่อ และเครื่องมือการนิเทศการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 67.54 การสร้างสื่อและเครื่องมือ การนิเทศร่วมกับ สปอ.อื่นๆและ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 63.54 การกำหนดความจำเป็นและความต้องการตาม ลำดับความสำคัญในการสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 61.85 การร่วมมือกับกลุ่มโรงเรียนและ สปจ. ในการผลิตสื่อต้นแบบ คิดเป็นร้อยละ 60.92 และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือการจัดทำคู่มือการผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน มีเพียงร้อยละ 50.77 เท่านั้น

2. การบริหารงานวิชาการ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 3.13 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วน ใหญ่ร้อยละ 96.87 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตาม ผลการใช้หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 80.62 รองลงมาได้แก่ การประสานงานเรื่องการจัดส่งวัสดุหลักสูตรจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ถึงโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 77.53 ส่วนการจัดอบรมครูเกี่ยวกับหลักสูตร เพื่อเสริม ทักษะที่จำเป็น คิดเป็นร้อยละ 75.77 การประสานงานให้กลุ่มโรงเรียนร่วมกันจัดทำกำหนดการสอน ตาราง สอน เครื่องมือวัดผลประเมินผลและสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 75.62 การวางแผนโครงการและวิธีการ ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน เพื่อแก้ปัญหาพร้อมกันเรื่องการใช้หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 69.16 การจัด ประชุมเพื่อแก้ปัญหาการใช้หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 55.21 และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วน น้อยปฏิบัติ คือ การสาธิตการสอนที่จะช่วยให้การสอนตามหลักสูตรบรรลุผล คิดเป็นร้อยละ 38.03 เท่านั้น

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 7. งานบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน

ตารางที่ 17 รายการปฏิบัติงานบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การให้บริการสื่อการเรียนการสอนแก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	108	15.36
	ปฏิบัติ โดยวิธี	595	84.64
	1.1 จัดตั้งศูนย์สื่อ ระดับอำเภอ	416	69.92
	1.2 จัดระบบการให้บริการยืม	447	75.13
	1.3 กำหนดระเบียบการยืมให้ชัดเจน	313	52.61
	1.4 จัดทำเอกสารรายการสื่อ และการบริการให้ครูทราบ	422	70.92
	1.5 จัดทำสถิติการให้บริการ	321	53.95
	1.6 จัดทำรายงานผลการให้บริการ	267	43.19
2.	การส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนใช้สื่อการเรียนการสอน		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	25	3.56
	ปฏิบัติ โดยวิธี	678	96.44
	2.1 ให้คำแนะนำปรึกษาด้วยตนเอง	557	82.15
	2.2 จัดให้มีการสาธิตการใช้สื่อการเรียนการสอน	296	43.66
	2.3 จัดประชุมปฏิบัติการในการผลิต และการใช้สื่อการเรียนการสอน	477	70.35
	2.4 ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการยืมสื่อการเรียนการสอน ตามที่โรงเรียนต้องการ	460	67.85

จากตารางที่ 17 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงานบริการ และเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การให้บริการสื่อการเรียนการสอนแก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 15.36 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 84.64 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดระบบการให้บริการยืม คิดเป็นร้อยละ 75.13 รองลงมาได้แก่ การจัดทำเอกสารรายการสื่อ และการบริการให้ครูทราบ คิดเป็นร้อยละ 70.92 ส่วนการจัดตั้งศูนย์สื่อ ระดับอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 69.92 การจัดทำสถิติการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 53.95 การกำหนดระเบียบการยืมให้ชัดเจน

คิดเป็นร้อยละ 52.61 และรายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดทำรายงานผลการให้บริการ มีเพียงร้อยละ 43.19 เท่านั้น

2. การส่งเสริม และสนับสนุนให้โรงเรียนใช้สื่อการเรียนการสอน หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 3.56 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.44 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การให้คำแนะนำปรึกษาด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 82.15 รองลงมาได้แก่ การจัดประชุมปฏิบัติการในการผลิต และ การใช้สื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 70.36 ส่วนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริการยืมสื่อการเรียนการสอน ตามที่โรงเรียนต้องการ คิดเป็นร้อยละ 67.86 รายการที่หัวหน้าหน่วยงานศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือ การจัดให้มีการสาธิตการใช้สื่อการเรียนการสอน มีเพียงร้อยละ 43.66 เท่านั้น



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

8. งานห้องสมุดสื่อ และงานส่งเสริมการจัดห้องสมุด และมุมหนังสือ ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน

ตารางที่ 18 รายการปฏิบัติงานห้องสมุดสื่อ และงานส่งเสริมการจัดห้องสมุด และมุมหนังสือ ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การปฏิบัติงานเกี่ยวกับห้องสมุดและมุมหนังสือของ สปอ./ ก.		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	43	6.12
	ปฏิบัติ โดยวิธี	660	93.88
	1.1 ประสานงานในการจัดซื้อหนังสือ และครุภัณฑ์	494	74.85
	1.2 จัดประกวดหนังสือเด็ก	482	73.03
	1.3 จัดประกวดห้องสมุดดีเด่นระดับอำเภอ	555	84.09
	1.4 เป็นกรรมการประเมินห้องสมุดดีเด่นระดับจังหวัด	373	56.52
	1.5 ให้คำแนะนำ ปรีกษา การดำเนินงานห้องสมุด และมุมหนังสือ แก่โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน	480	72.73
	1.6 จัดห้องสมุดและมุมหนังสือ ในสปอ./ก.	444	67.27
	1.7 นิเทศติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ	554	83.94
2.	การช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของหน่วยงานในสังกัด		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	47	6.69
	ปฏิบัติ โดยวิธี	655	93.17
	2.1 จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูบรรณารักษ์	477	72.88
	2.2 จัดทำเอกสาร คู่มือดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ ในโรงเรียนให้ครูบรรณารักษ์ได้ศึกษา	342	52.21
	2.3 นำครูบรรณารักษ์ ศึกษาดูงานห้องสมุดโรงเรียนดีเด่น	452	69.01
	2.4 จัดห้องสมุดหรือมุมหนังสือ ของ สปอ.เป็นตัวอย่าง	332	50.69
	2.5 ขอความร่วมมือจากหน่วยงานองค์กรต่างๆ ให้ความช่วยเหลือ ในการจัดห้องสมุด หรือบริจาคหนังสือ และวัสดุครุภัณฑ์	383	58.47



จากตารางที่ 18 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานห้องสมุดสื่อ และงานส่งเสริมการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือ ของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับห้องสมุดและมุมหนังสือของ สปอ./ ก. หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 6.12 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.88 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดประกวดห้องสมุดดีเด่นระดับอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 84.09 รองลงมาได้แก่ การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ คิดเป็นร้อยละ 83.94 ส่วนการประสานงานในการจัดซื้อหนังสือ และครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 74.85 การจัดประกวดหนังสือเด็ก คิดเป็นร้อยละ 73.03 การให้คำแนะนำ ปรีกษา การดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือ แก่โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 72.73 การจัดห้องสมุดและมุมหนังสือ ในสปอ./ก คิดเป็นร้อยละ 67.27 และการเป็นกรรมการประเมินห้องสมุดดีเด่นระดับจังหวัด มีการปฏิบัติร้อยละ 56.52

2. การช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของหน่วยงานในสังกัด หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 6.69 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 93.17 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูบรรณารักษ์ คิดเป็นร้อยละ 72.88 รองลงมาได้แก่ การนำครูบรรณารักษ์ ศึกษาดูงานห้องสมุดโรงเรียนดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 69.01 ส่วนการขอความร่วมมือจากหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ให้ความช่วยเหลือในการจัดห้องสมุด หรือบริจาคหนังสือ และวัสดุครุภัณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 58.47 การจัดทำเอกสาร คู่มือดำเนินงานห้องสมุดและมุมหนังสือในโรงเรียนให้ครูบรรณารักษ์ ได้ศึกษา คิดเป็นร้อยละ 52.21 และรายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยปฏิบัติ คือการจัดห้องสมุดหรือมุมหนังสือ ของ สปอ.เป็นตัวอย่าง มีการปฏิบัติร้อยละ 50.69

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## 9. งาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ประเมินผลและบริการ

ตารางที่ 19 รายการปฏิบัติงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ประเมินผลและบริการ ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ร้อยละ
(N = 703)			
1. การปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน			
	ไม่ได้ปฏิบัติ	41	5.83
	ปฏิบัติ โดยวิธี	662	94.17
1.1	ศึกษาระเบียบกลุ่มโรงเรียนและศูนย์วิชาการกลุ่ม	525	79.31
1.2	จัดประชุม อบรม สัมมนา บุคลากรกลุ่มโรงเรียน	410	61.93
1.3	จัดให้บุคลากรกลุ่มโรงเรียนไปศึกษาดูงาน	368	55.59
1.4	เป็นศูนย์กลางประสานงานระหว่างกลุ่มโรงเรียน	504	76.13
1.5	จัดประกวดสำนักงานกลุ่มโรงเรียนดีเด่น	504	76.13
1.6	นิเทศติดตามผล การปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน	545	82.33

จากตารางที่ 19 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล รายการปฏิบัติงาน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับ งานวิจัย ประเมินผลและบริการ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.83 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.17 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การนิเทศติดตามผลการทำงานกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 82.33 รองลงมาได้แก่ การศึกษาระเบียบกลุ่มโรงเรียน และศูนย์วิชาการกลุ่ม คิดเป็นร้อยละ 79.31 ส่วนการเป็นศูนย์กลางประสานงานระหว่างกลุ่มโรงเรียน และการจัดประกวดสำนักงานกลุ่มโรงเรียนดีเด่น คิดเป็นร้อยละ 76.13 เท่ากัน การจัดประชุม อบรม สัมมนา บุคลากรกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 61.93 และการจัดให้บุคลากรกลุ่มโรงเรียนไปศึกษาดูงาน มีการปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 55.59

#### 4. งานวิชาการอื่น ที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ 20 รายการปฏิบัติงานวิชาการอื่น ที่ได้รับมอบหมาย ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ-

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	การปฏิบัติงานวิชาการ อื่นๆ		
	ไม่ได้ปฏิบัติ	21	2.99
	ปฏิบัติ โดยคำแนะนำ	682	97.01
	1.1 จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มทักษะภาษาไทย	521	76.39
	1.2 จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มทักษะคณิตศาสตร์	528	77.42
	1.3 จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต	457	67.01
	1.4 จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย	396	58.06
	1.5 จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มการงานและพื้นฐานอาชีพ	371	54.40
	1.6 จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มประสบการณ์พิเศษ	452	66.28

จากตารางที่ 20 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลรายการปฏิบัติงานวิชาการอื่นที่ได้รับมอบหมายของหัวหน้า  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. การปฏิบัติงานวิชาการ อื่นๆ หัวหน้าศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 2.99 ตอบว่าไม่ได้ปฏิบัติ  
ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.01 ตอบว่าปฏิบัติ รายการที่หัวหน้าศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่ปฏิบัติ คือ การจัดทำ  
โครงการพัฒนากลุ่มทักษะคณิตศาสตร์ คิดเป็นร้อยละ 77.42 รองลงมาได้แก่ การจัดทำโครงการพัฒนากลุ่ม  
ทักษะภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 76.39 ส่วนการจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต คิด  
เป็นร้อยละ 67.01 การจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มประสบการณ์พิเศษ คิดเป็นร้อยละ 66.28 การจัดทำ  
โครงการพัฒนากลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย คิดเป็นร้อยละ 58.06 และการจัดทำโครงการพัฒนากลุ่มการ  
งานและพื้นฐานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ 54.40

**ตอนที่ 3** การวิเคราะห์เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงาน  
การประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ตารางที่ 21 จำนวนและค่าร้อยละ ของปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนางานวิชาการ ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา		
	ไม่มีปัญหา	30	4.27
	มีปัญหา ได้แก่	673	95.73
	1.1 บุคลากรมีไม่เพียงพอ	557	82.76
	1.2 งบประมาณมีจำนวนจำกัด	554	82.32
	1.3 ขาดวัสดุ อุปกรณ์ สื่อทัศนูปกรณ์ เมื่อจัดประชุม อบรม สัมมนา	453	67.31
	1.4 ศึกษานิเทศก์ ขาดเครื่องมือที่จะปฏิบัติงานในการนิเทศ	447	66.42
	1.5 ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย น้อย	427	63.45
	1.6 ศึกษานิเทศก์ขาดทักษะ และเทคนิคในการให้คำปรึกษา แนะนำ	294	43.68
	1.7 ขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	262	38.93
	1.8 ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	212	31.50
	1.9 ขาดการนิเทศติดตามผล	252	37.44
2.	ปัญหาในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตร ระดับก่อนประถมศึกษา		
	ไม่มีปัญหา	59	8.39
	มีปัญหา ได้แก่	644	91.61
	2.1 ศึกษานิเทศก์ มีไม่เพียงพอ	429	66.61
	2.2 ขาดผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์	423	66.68
	2.3 ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวการจัดประสบการณ์น้อย	277	43.01
	2.4 ครูไม่เห็นความสำคัญของคู่มือครู แผนการสอน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	381	59.16
	2.5 ขาดข้อมูลที่จะนำมาพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์	251	38.98
	2.6 ขาดการวางแผนการปฏิบัติงาน	278	43.17

## ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
2.7	ขาดการนิเทศติดตามผล	260	40.37
2.8	ไม่ได้วางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปอ. /สปจ.	308	47.83
2.9	ขาดการประชุมปรึกษาหารือ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	256	39.75
3.	ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา		
	ไม่มีปัญหา	39	5.55
	มีปัญหา ได้แก่	664	94.45
3.1	ศึกษานิเทศก์ มีความรู้และประสบการณ์ ในการวิเคราะห์ วิจัย น้อย	456	68.52
3.2	คณะทำงานขาดความรู้ความเข้าใจในการวางแผนพัฒนา การเรียนการสอน	227	34.19
3.3	งบประมาณไม่เพียงพอ	493	74.26
3.4	ขาดการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อหาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของโรงเรียน	223	33.58
3.5	เกิดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน	300	45.18
3.6	ขาดแหล่งวิชาการในการศึกษาค้นคว้า	386	58.13
3.7	ขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	178	26.81
3.8	หลักสูตรการอบรม ไม่สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เข้ารับการอบรม	184	27.71
3.9	ขาดทักษะในการสร้างเครื่องมือติดตามผล	356	53.46
4.	ปัญหาในงานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษา		
	ไม่มีปัญหา	59	8.39
	มีปัญหา ได้แก่	644	91.61
4.1	ศึกษานิเทศก์ ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตรประถมศึกษา	206	31.81
4.2	ขาดผู้เชี่ยวชาญและวิทยากรในการให้ความรู้	287	44.57
4.3	ขาดแหล่งศึกษาค้นคว้า	347	53.88

## ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
4.4	ขาดการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปอ.และ สปจ.	372	57.76
4.5	ขาดการศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการใช้ เพื่อการพัฒนาหลักสูตร	289	44.88
4.6	ขาดการส่งเสริมให้บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร	520	80.75
4.7	ขาดการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร	251	38.98
5.	ปัญหาในการปฏิบัติงานแนะแนวในโรงเรียน		
	ไม่มีปัญหา	29	4.13
	มีปัญหา ได้แก่	674	95.87
5.1	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน	445	66.02
5.2	ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน	491	72.85
5.3	ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง ครูกับศึกษานิเทศก์	421	62.46
5.4	ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ ของงานแนะแนว	506	75.07
5.5	ขาดการนิเทศติดตามผล	309	45.85
6.	ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน		
	ไม่มีปัญหา	74	10.53
	มีปัญหา ได้แก่	629	89.47
6.1	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน	383	60.89
6.2	ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน	483	76.79
6.3	ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง ครูกับศึกษานิเทศก์	388	61.69
6.4	ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ ของโครงการประชาธิปไตย	408	64.86
6.5	ขาดการนิเทศติดตามผล	258	41.02

## ตารางที่ 21 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
7.	ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน		
	ไม่มีปัญหา	68	9.67
	มีปัญหา ได้แก่	635	90.33
7.1	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	390	61.42
7.2	ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน	508	79.89
7.3	ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกัน ระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์	342	53.86
7.4	ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ ของโครงการสหกรณ์	425	66.93
7.5	ขาดการนิเทศติดตามผล	231	36.38

จากตารางที่ 21 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนางานวิชาการ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.27 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.73 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่พบคือ บุคลากรมีไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 82.76 รองลงมาได้แก่ งบประมาณมีจำนวนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 82.32 ขาดวัสดุ อุปกรณ์ สื่อทัศนูปกรณ์ เมื่อจัดประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 67.31 ศึกษานิเทศก์ ขาดเครื่องมือที่จะปฏิบัติงานในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 66.42 ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ วิจัย น้อย คิดเป็นร้อยละ 63.45 ศึกษานิเทศก์ขาดทักษะ และเทคนิคในการ ให้คำปรึกษา แนะนำ คิดเป็นร้อยละ 43.68 ขาดการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 38.93 ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 37.44 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ 31.50

2. ปัญหาในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ หรือหลักสูตรระดับก่อนประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.39 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.61 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ศึกษานิเทศก์มีไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 66.61 รองลงมาได้แก่ ขาดผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 65.68 ครูไม่เห็นความสำคัญของคู่มือ ครู แผนการสอน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 59.16 ไม่ได้วางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง

โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปอ. /สปจ. คิดเป็นร้อยละ 47.83 ขาดการวางแผนการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 43.17 ศึกษานิเทศก์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวการจัดประสบการณ์น้อย คิดเป็นร้อยละ 43.01 ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 40.37 ขาดการประชุมปรึกษาหารือ ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 39.75 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดข้อมูลที่จะนำมาพัฒนาแนวการจัดประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 38.98

3. ปัญหาในการพัฒนาการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.55 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.45 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ งบประมาณไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 74.25 รองลงมาได้แก่ ศึกษานิเทศก์ มีความรู้และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ วิจัย น้อย คิดเป็นร้อยละ 68.52 ขาดแหล่งวิชาการในการศึกษาค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 58.13 ขาดทักษะในการสร้างเครื่องมือนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 53.46 เกิดความคลาดเคลื่อนของข้อมูล ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 45.18 คณะทำงานขาดความรู้ความเข้าใจในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 34.19 ขาดการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เพื่อหาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 33.58 หลักสูตรการอบรม ไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับการอบรม คิดเป็นร้อยละ 27.71 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือขาดความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 26.81

4. ปัญหาในงานพัฒนาหลักสูตรประถมศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.39 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.61 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดการส่งเสริมให้บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 80.75 รองลงมาได้แก่ ขาดการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน สปอ.และ สปจ. คิดเป็นร้อยละ 57.76 ขาดแหล่งศึกษาค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 53.88 ขาดการศึกษาข้อมูลพื้นฐานในการใช้เพื่อการพัฒนาหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 44.88 ขาดผู้เชี่ยวชาญและวิทยากรในการให้ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 44.57 ขาดการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 38.98 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ศึกษานิเทศก์ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 31.81

5. ปัญหาในการปฏิบัติงานแนะแนวในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.13 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.87 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของงานแนะแนว คิดเป็นร้อยละ 75.07 รองลงมาได้แก่ ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 72.85 ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 66.02 ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 62.46 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 45.85



6. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 10.53 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 89.47 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 76.79 รองลงมาได้แก่ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของโครงการประชาธิปไตย คิดเป็นร้อยละ 64.86 ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครู กับศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 61.69 ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานคิดเป็นร้อยละ 60.89 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 41.02

7. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการสหกรณ์ในโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 9.67 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 90.33 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 79.69 รองลงมาได้แก่ ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ ของโครงการสหกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 66.93 ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 61.42 ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกัน ระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 53.86 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 36.38



สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 จำนวนและค่าร้อยละ ของปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนาการนิเทศการศึกษา ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	ปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือนิเทศ		
	ไม่มีปัญหา	41	5.83
	มีปัญหา ได้แก่	662	94.17
	1.1 จำนวนศึกษานิเทศก์ มีน้อย	429	64.80
	1.2 ศึกษานิเทศก์ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค วิธีการนิเทศ	286	43.20
	1.3 ศึกษานิเทศก์ ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อ และเครื่องมือนิเทศ	243	36.71
	1.4 ขาดงบประมาณในการจัดทำสื่อและเครื่องมือนิเทศ	527	79.61
	1.5 ขาดการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบเทคนิควิธีการนิเทศ	306	46.22
	1.6 ขาดทักษะในการผลิตสื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ	368	55.59
	1.7 ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	256	38.67
	1.8 ขาดเอกสาร ตำรา แหล่งศึกษาค้นคว้า	373	56.34
	1.9 การจัดเก็บรวบรวมสื่อและเครื่องมือนิเทศไม่เป็นระบบ	388	58.61
	1.10 ขาดการประชุม ปรึกษาหารือ	250	37.76
2.	ปัญหาในการสนับสนุนการนิเทศ และเทคนิคภายใน แก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน		
	ไม่มีปัญหา	41	5.83
	มีปัญหา ได้แก่	662	94.17
	2.1 ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การนิเทศภายในโรงเรียน และการนิเทศทางไกลน้อย	213	32.18
	2.2 ขาดผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร ในเรื่องการนิเทศภายใน และการนิเทศทางไกล	286	43.20
	2.3 ขาดเอกสาร ตำรา แหล่งศึกษาค้นคว้า	390	58.91
	2.4 ผู้บริหารและครูไม่เห็นความสำคัญ ของการนิเทศภายในโรงเรียน	535	80.82
	2.5 ขาดการประสานงานระหว่าง สปอ. กับกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน	268	40.48

ตารางที่ 22 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
2.6	ไม่มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการนิเทศภายใน ให้กับ ผู้บริหารและครูผู้สอน	243	36.71
2.7	การนิเทศทางไกลไม่ได้รับความสนใจจากผู้บริหารและครูผู้สอน	384	58.01
2.8	ได้รับการสนับสนุนจาก สปจ. น้อย	329	49.70
3.	ปัญหาในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์		
	ไม่มีปัญหา	56	7.97
	มีปัญหา ได้แก่	647	92.03
3.1	ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตร ในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ น้อย	202	31.22
3.2	ขาดงบประมาณในการจัดทำโครงการ	465	71.87
3.3	ไม่มีการศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาการเรียนการสอน ในแต่ละกลุ่มประสบการณ์	201	31.07
3.4	ขาดการวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	431	66.62
3.5	ขาดการประสานงานระหว่าง สปจ. สปอ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน	291	44.98
3.6	การรายงานผลการนิเทศการเรียนการสอนไม่ตรงตามปฏิทิน	333	51.47
3.7	การจัดทำปฏิทินนิเทศไม่ชัดเจน	230	36.56
4.	ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการนิเทศภายในและโครงการนิเทศทางไกล		
	ไม่มีปัญหา	39	5.54
	มีปัญหา ได้แก่	664	94.45
4.1	บุคลากรไม่เพียงพอ	394	59.34
4.2	งบประมาณ มีจำนวนจำกัด	513	77.26
4.3	ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการนิเทศ ภายในโรงเรียนและการนิเทศทางไกล น้อย	235	36.39
4.4	ผู้บริหารและครู ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน และการนิเทศทางไกล	530	79.82
4.5	ขาดการจัดประชุม อบรม สัมมนา	354	53.31

ตารางที่ 22 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
5.	ปัญหาในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน		
	ไม่มีปัญหา	106	14.94
	มีปัญหา ได้แก่	598	85.06
	5.1 ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน	316	52.84
	5.2 ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน	419	70.07
	5.3 ขาดการประชุมวางแผนปฏิบัติงานร่วมกันระหว่าง ครูกับศึกษานิเทศก์	363	60.70
	5.4 ผู้บริหาร และครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของโครงการ	310	51.84
	5.5 ขาดการนิเทศติดตามผล	267	44.65
6.	ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน		
	ไม่มีปัญหา	29	4.13
	มีปัญหา ได้แก่	674	95.87
	6.1 โรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ระดับพื้นฐาน ขาดครู	590	87.54
	6.2 งบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ	479	71.06
	6.3 ศึกษานิเทศก์ ไม่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการดำเนินงาน โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาระดับพื้นฐาน	390	57.86
	6.4 ขาดการประชุมวางแผนการดำเนินงาน	415	61.57
	6.5 ขาดการนิเทศติดตามผล จากหน่วยงานต้นสังกัด	400	59.35

จากตารางที่ 22 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนาการนิเทศการศึกษาของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผลดังนี้

1. ปัญหาในการปฏิบัติงานพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการ สื่อและเครื่องมือนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.83 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.17 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณในการจัดทำสื่อและเครื่องมือนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 79.61 รองลงมาได้แก่ จำนวนศึกษานิเทศก์มีน้อย คิดเป็นร้อยละ 64.80 การจัดเก็บรวบรวมสื่อและเครื่องมือนิเทศไม่เป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ 58.61 ขาดเอกสาร ตำรา แหล่งศึกษาค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ

56.34 ขาดทักษะในการผลิตสื่อ และเครื่องมือในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 55.59 ขาดการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบเทคนิค วิธีการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 46.22 ศึกษานิเทศก์ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบเทคนิค วิธีการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 43.20 ขาดการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 38.67 ขาดการประชุม ปรึกษาหารือ คิดเป็นร้อยละ 37.76 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ศึกษานิเทศก์ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อ และเครื่องมือนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 36.71

2. ปัญหาในการสนับสนุนการนิเทศ และเทคนิคภายในแก่กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.83 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.17 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ผู้บริหารและครูไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 80.82 รองลงมาได้แก่ ขาดเอกสาร ตำรา แหล่งศึกษาค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 58.91 การนิเทศทางไกลไม่ได้รับความสนใจจากผู้บริหารและครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 58.01 ได้รับการสนับสนุนจาก สปจ. น้อย คิดเป็นร้อยละ 49.70 ขาดผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร ในเรื่องการนิเทศภายใน และการนิเทศทางไกล คิดเป็นร้อยละ 43.20 ขาดการประสานงานระหว่าง สปอ. กับกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 40.48 ไม่มีการจัดอบรมเกี่ยวกับการนิเทศภายใน ให้กับผู้บริหารและครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 36.71 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน และการนิเทศทางไกลน้อย คิดเป็นร้อยละ 32.18

3. ปัญหาในการพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอนกลุ่มประสบการณ์ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.97 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.03 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณในการจัดทำโครงการ คิดเป็นร้อยละ 71.87 รองลงมาได้แก่ ขาดการวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 66.62 การรายงานผลการนิเทศการเรียนการสอนไม่ตรงตามปฏิทิน คิดเป็นร้อยละ 51.47 ขาดการประสานงานระหว่าง สปจ. สปอ. กลุ่มโรงเรียน และโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.98 การจัดทำปฏิทินนิเทศไม่ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ 36.55 ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ น้อย คิดเป็นร้อยละ 31.22 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ไม่มีการศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ คิดเป็นร้อยละ 31.07

4. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการนิเทศภายในและโครงการนิเทศทางไกล หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.54 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.46 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ผู้บริหารและครู ไม่เห็นความสำคัญของการนิเทศภายใน และการนิเทศทางไกล คิดเป็นร้อยละ 79.82 รองลงมาได้แก่ งบประมาณ มีจำนวนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 77.26 บุคลากรไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 59.34 ขาดการจัดประชุม อบรม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 53.31 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ศึกษานิเทศก์มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการนิเทศภายในโรงเรียนและการนิเทศทางไกล น้อย คิดเป็นร้อยละ 35.39

5. ปัญหาในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 14.94 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 85.06 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 70.07 รองลงมาได้แก่ ขาดการประชุมวางแผน ปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างครูกับศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 60.70 ครูผู้รับผิดชอบโครงการ ขาดความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 62.84 ผู้บริหารและครูในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของโครงการ คิดเป็นร้อยละ 61.84 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 44.65

6. ปัญหาในการปฏิบัติงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.13 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.87 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ โรงเรียนในโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขาดครู คิดเป็นร้อยละ 87.54 รองลงมาได้แก่ งบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 71.06 ขาดการประชุมวางแผนการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 61.57 ขาดการนิเทศติดตามผล จากหน่วยงานต้นสังกัด คิดเป็นร้อยละ 59.35 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบคือ ศึกษานิเทศก์ ไม่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ 57.86

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 จำนวนและค่าร้อยละ ของปัญหาในการปฏิบัติงานวิจัยประเมินผลและบริการ ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1. ปัญหาในการปฏิบัติงานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา			
	ไม่มีปัญหา	30	4.27
	มีปัญหา ได้แก่	673	95.73
	1.1 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ประมวลผล	451	67.01
	1.2 ขาดงบประมาณในการนำเสนอหรือเผยแพร่ข้อมูล	503	74.74
	1.3 ข้อมูลไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน	386	57.21
	1.4 โรงเรียน และกลุ่มโรงเรียน ส่งข้อมูลล่าช้า	483	71.77
	1.5 การจัดทำข้อมูลดิบให้เป็นสารสนเทศ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ล่าช้า	406	60.33
2. ปัญหาในการปฏิบัติงานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ			
	ไม่มีปัญหา	71	10.10
	มีปัญหา ได้แก่	632	89.90
	2.1 ศึกษานิเทศก์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผน โครงการ น้อย	226	36.60
	2.2 การส่งข้อมูลของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน เพื่อรวบรวมเป็นสถิติทางการศึกษาล่าช้าและไม่สมบูรณ์	433	68.51
	2.3 ขาดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการและการนิเทศ	347	54.91
	2.4 ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการได้ครบ	483	76.42
	2.5 ขาดการควบคุม กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ	382	60.44
3. ปัญหาในการปฏิบัติตามทดสอบ วัดและประเมินผล			
	ไม่มีปัญหา	83	11.81
	มีปัญหา ได้แก่	620	88.19
	3.1 บุคลากรขาดความรู้ และทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล	420	67.74
	3.2 งบประมาณมีจำนวนจำกัด	484	78.06
	3.3 ขาดเอกสาร ระเบียบ และคู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล	255	41.13
	3.4 ขาดวัสดุและเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการวัดและประเมินผล	361	56.61

## ตารางที่ 23 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
3.5	การดำเนินงานวัดประเมินผลไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของระเบียบ	299	48.23
3.6	ผลการสอบ และผลการประเมินคุณภาพไม่ตรงตามสภาพที่เป็นจริง	359	57.90
3.7	ไม่ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	192	30.97
4.	ปัญหาในการปฏิบัติงานวิเคราะห์ วิจัย การบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอนทุกกลุ่มประสบการณ์		
	ไม่มีปัญหา	31	4.41
	มีปัญหา ได้แก่	671	95.46
4.1	ศึกษานิเทศก์และบุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญ ของการวิเคราะห์ วิจัย	323	48.14
4.2	ศึกษานิเทศก์มีความรู้เกี่ยวกับการวิจัยน้อย	469	69.90
4.3	ขาดงบประมาณในการวิจัย	504	75.11
4.4	ขาดคู่มือ ตำรา เอกสารอ้างอิงประกอบการวิจัย	462	68.86
4.5	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการวิจัยน้อย	313	46.65
4.6	การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์ยังมีน้อย	460	68.55
5.	ปัญหาในการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา		
	ไม่มีปัญหา	50	7.11
	มีปัญหา ได้แก่	653	92.89
5.1	บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา	424	64.93
5.2	ขาดเครื่องมือที่ได้มาตรฐานเพื่อใช้ในการตรวจสอบผลการเรียน	422	64.62
5.3	ขาดข้อมูลในการวางแผนพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	307	47.01
5.4	โรงเรียนในสังกัดไม่สามารถจัดการศึกษาได้ ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ	465	71.21
5.5	เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำไม่ชัดเจน ปฏิบัติได้ยาก	321	49.16
5.6	ขาดการกำกับ นิเทศ ติดตามอย่างเป็นระบบ	394	60.34



## ตารางที่ 23 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
6.	ปัญหาในการปฏิบัติงานผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการ และเครื่องมือเทคโนโลยี		
	ไม่มีปัญหา	42	5.91
	มีปัญหา ได้แก่	661	94.03
	6.1 คณะทำงานขาดความรู้ และทักษะในการผลิตสื่อ	355	53.71
	6.2 ครูไม่สนใจสื่อที่ศึกษานิเทศก์ผลิตขึ้น	236	35.70
	6.3 งบประมาณในการผลิตและจัดหาสื่อ เครื่องมือเทคโนโลยีไม่เพียงพอ	520	78.61
	6.4 วัสดุในการผลิตสื่อไม่เพียงพอ	365	55.22
	6.5 ขาดสื่อต้นแบบ ที่ใช้ในการผลิตสื่อ	416	62.93
	6.6 ขาดการส่งเสริมและสนับสนุนในการผลิตสื่ออย่างจริงจัง	496	74.89
	6.7 ขาดความร่วมมือจากกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนในการผลิตสื่อ	307	46.44
7.	ปัญหาในการบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน		
	ไม่มีปัญหา	58	8.25
	มีปัญหา ได้แก่	645	91.75
	7.1 ครูไม่เห็นความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน	415	64.34
	7.2 บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล	427	66.20
	7.3 ขาดสื่อและเครื่องมือในการนิเทศการศึกษา	406	62.95
	7.4 สื่อไม่ตรงกับความต้องการของครู	374	57.98
	7.5 ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ครูมาใช้บริการ	330	51.16
	7.6 ขาดการจัดระบบการให้บริการ	272	42.17
8.	ปัญหาในการปฏิบัติงานห้องสมุด สื่อและงานส่งเสริมการจัดห้องสมุด และมุมหนังสือของ สปอ./ ก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน		
	ไม่มีปัญหา	29	4.31
	มีปัญหา ได้แก่	674	96.87
	8.1 คุรุบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนมีไม่เพียงพอ	500	74.18
	8.2 ขาดงบประมาณ	493	73.16
	8.3 สถานที่ในการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของ สปอ./ก. ไม่อำนวย	541	80.27
	8.4 การจัดประชุม อบรม ให้ความรู้คุรุบรรณารักษ์ น้อย	380	56.38

ตารางที่ 23 (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
8.5	ขาดการกระตุ้นส่งเสริมให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าจากห้องสมุด	440	65.28
8.6	ขาดการนิเทศติดตามผล	320	47.48
9.	ปัญหาในการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน		
	ไม่มีปัญหา	37	5.26
	มีปัญหา ได้แก่	666	94.74
9.1	ขาดบุคลากร	546	81.83
9.2	ศึกษานิเทศก์ขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน กลุ่มโรงเรียน	170	25.53
9.3	งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ	414	62.16
9.4	ขาดการประสานงาน ระหว่างกลุ่มโรงเรียน กับ สปอ.	338	50.76
9.5	การรายงานผลการปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง	437	65.62
9.6	ขาดการนิเทศติดตามผล	301	45.20

จากตารางที่ 23 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานวิจัย ประเมินผล และบริการ ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรางค์ผล ดังนี้

1. ปัญหาในการปฏิบัติงานระบบข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.27 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 95.73 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณในการนำเสนอหรือเผยแพร่ข้อมูล คิดเป็นร้อยละ 74.74 รองลงมาได้แก่ โรงเรียน และกลุ่มโรงเรียน ส่งข้อมูลล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 71.77 ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ประมวลผล คิดเป็นร้อยละ 67.01 การจัดทำข้อมูลดิบให้เป็นสารสนเทศ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 60.33 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ข้อมูลไม่ถูกต้อง และไม่เป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 57.21

2. ปัญหาในการปฏิบัติงานจัดทำแผนพัฒนางานวิชาการและการนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 10.10 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 89.90 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ส่วนใหญ่พบ คือ ไม่สามารถดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการได้ครบ คิดเป็นร้อยละ 76.42 รองลงมาได้แก่ การส่งข้อมูลของโรงเรียน กลุ่มโรงเรียน เพื่อรวบรวมเป็นสถิติทางการศึกษาล่าช้าและไม่สมบูรณ์ คิดเป็นร้อยละ 68.51 ขาดการควบคุม กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ คิดเป็นร้อยละ 60.44 ขาดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการและการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 54.91 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วย

ศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ศึกษานิเทศก์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผน โครงการ น้อย คิดเป็นร้อยละ 36.60

3. ปัญหาในการปฏิบัติงานทดสอบ วัดและประเมินผล หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 11.81 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 88.19 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ งบประมาณมีจำนวนจำกัด คิดเป็นร้อยละ 78.06 รองลงมาได้แก่ บุคลากรขาดความรู้ และทักษะในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 67.74 ผลการสอบและผลการประเมินคุณภาพไม่ตรงตามสภาพที่เป็นจริง คิดเป็นร้อยละ 57.90 ขาดวัสดุและเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการวัดและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 56.61 การดำเนินงานวัดผล ประเมินผลไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบ คิดเป็นร้อยละ 48.23 ขาดเอกสาร ระเบียบ และคู่มือเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 41.13 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ไม่ได้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 30.97

4. ปัญหาในการปฏิบัติงานวิเคราะห์ วิจัย การบริหาร การนิเทศ และการเรียนการสอน ทุกกลุ่ม ประสพการณ์ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.41 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 96.45 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดงบประมาณในการวิจัย คิดเป็นร้อยละ 75.11 รองลงมาได้แก่ ศึกษานิเทศก์มีความรู้เกี่ยวกับการวิจัยน้อย คิดเป็นร้อยละ 69.90 ขาดคู่มือ ตำรา เอกสารอ้างอิงประกอบการวิจัย คิดเป็นร้อยละ 68.85 การนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มประสพการณ์ยังมีน้อย คิดเป็นร้อยละ 65.56 ศึกษานิเทศก์และบุคลากรในโรงเรียนไม่เห็นความสำคัญของการวิเคราะห์ วิจัย คิดเป็นร้อยละ 48.14 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการวิจัยน้อย คิดเป็นร้อยละ 46.65

5. ปัญหาในการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 7.11 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 92.89 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ โรงเรียนในสังกัดไม่สามารถจัดการศึกษาได้ ตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ คิดเป็นร้อยละ 71.21 รองลงมาได้แก่ บุคลากรไม่เห็นความสำคัญของการปฏิบัติงานมาตรฐานการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 64.93 ขาดเครื่องมือที่ได้มาตรฐานเพื่อใช้ในการตรวจสอบผลการเรียน คิดเป็นร้อยละ 64.62 ขาดการกำกับ นิเทศ ติดตามอย่างเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ 60.34 เกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำไม่ชัดเจน ปฏิบัติได้ยาก คิดเป็นร้อยละ 49.16 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดข้อมูลในการวางแผนพัฒนาให้ได้มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ 47.01

6. ปัญหาในการปฏิบัติงานผลิต และจัดหาสื่อการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการ และเครื่องมือนิเทศ หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.91 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.03 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ งบประมาณในการผลิตและจัดหาสื่อ เครื่องมือ นิเทศไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 78.61 รองลงมาได้แก่ ขาดการส่งเสริมและสนับสนุนในการผลิตสื่ออย่าง

จริงจัง คิดเป็นร้อยละ 74.89 ขาดสื่อต้นแบบ ที่ใช้ในการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 62.93 วัสดุในการผลิตสื่อ ไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 55.22 คณะทำงานขาดความรู้ และทักษะในการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 53.71 ขาดความร่วมมือจากกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนในการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 46.44 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ครูไม่สนใจสื่อที่ศึกษานิเทศก์ผลิตขึ้น คิดเป็นร้อยละ 36.70

7. ปัญหาในการบริการและเผยแพร่สื่อการเรียนการสอน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 8.25 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 91.75 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล คิดเป็นร้อยละ 66.20 รองลงมาได้แก่ ครูไม่เห็นความสำคัญของสื่อการเรียน คิดเป็นร้อยละ 64.34 ขาดสื่อและเครื่องมือในการนิเทศการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 62.95 สื่อไม่ตรงกับความต้องการของครู คิดเป็นร้อยละ 57.98 ขาดการประชาสัมพันธ์ให้ครูมาใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 51.16 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดการจัดระบบการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 42.17

8. ปัญหาในการปฏิบัติงานห้องสมุด สื่อ และงานส่งเสริมการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือ ของ สปอ./ ก. กลุ่มโรงเรียนและโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 4.31 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ ร้อยละ 96.87 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ สถานที่ในการจัดห้องสมุดและมุมหนังสือของ สปอ./ ก. ไม่อำนวย คิดเป็นร้อยละ 80.27 รองลงมาได้แก่ ครูบรรณารักษ์ห้องสมุด โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน มีไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 74.18 ขาดงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 73.15 ขาดการกระตุ้นส่งเสริมให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าจากห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 65.28 การจัดประชุม อบรมให้ความรู้ครูบรรณารักษ์ มีน้อย คิดเป็นร้อยละ 56.38 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 47.48

9. ปัญหาในการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 5.26 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 94.74 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ ขาดบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 81.83 รองลงมาได้แก่ การรายงานผลการปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 65.62 งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 62.16 ขาดการประสานงาน ระหว่างกลุ่มโรงเรียน กับ สปอ. คิดเป็นร้อยละ 50.75 ขาดการนิเทศติดตามผล คิดเป็นร้อยละ 45.20 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ ศึกษานิเทศก์ขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 25.53

ตารางที่ 24 จำนวนและค่าร้อยละ ของปัญหาในการปฏิบัติงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย ของหัวหน้าหน่วย  
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (N = 703)	ร้อยละ
1.	ปัญหาในการปฏิบัติงานวิชาการที่ได้รับมอบหมาย		
	ไม่มีปัญหา	93	13.23
	มีปัญหา ได้แก่	610	86.77
	1.1 งานที่ได้รับมอบหมายไม่ใช่งานวิชาการโดยตรง	512	83.93
	1.2 งานที่ได้รับมอบหมายไม่ตรงกับความรูความสามารถ	300	49.18
	1.3 งานที่ได้รับมอบหมาย งบประมาณไม่เพียงพอ	443	72.62

จากตารางที่ 24 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย ของหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ/กิ่งอำเภอ ปรากฏผล ดังนี้

1. ปัญหาในการปฏิบัติงานวิชาการที่ได้รับมอบหมาย หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ ร้อยละ 13.23 ตอบว่าไม่มีปัญหา ส่วนใหญ่ร้อยละ 86.77 ตอบว่ามีปัญหา ปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนใหญ่พบ คือ งานที่ได้รับมอบหมายไม่ใช่งานวิชาการโดยตรง คิดเป็นร้อยละ 83.93 รองลงมาได้แก่ งานที่ได้รับมอบหมายงบประมาณไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 72.62 และปัญหาที่หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ส่วนน้อยพบ คือ งานที่ได้รับมอบหมายไม่ตรงกับความรูความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 49.18

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย