

บทที่ 1

บทนำ



1.1 ความเป็นมาของปัญหา

การก่อสร้างงบประมาณรายจ่ายของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นงานหนึ่งของสำนักงานอธิการบดี โดยฝ่ายบริหารและฝ่ายวางแผนและพัฒนาของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ประสานงานและเกี่ยวข้องในการจัดทำ ซึ่งการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดินนั้น จะสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัย และความเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง เพื่อเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในขั้นต่อไปดำเนินการ ต่อ กับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินผลประโยชน์ ซึ่งเป็นรายได้ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเอง ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนที่จำเป็น และเพื่อเสริมงบประมาณรายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดินในบางส่วน จากการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายทั้งสองประเภทข้างต้น ทางมหาวิทยาลัยได้ตั้งคณะกรรมการขึ้นดำเนินการในเรื่องนี้สำหรับแต่ละปีงบประมาณ ได้แก่ คณะกรรมการดำเนินการและประสานงานการจัดทำงบประมาณ สำหรับพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน และคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณสำหรับพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินผลประโยชน์

ปัจจุบันจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยประกอบด้วย 15 คณะวิชา ซึ่งแยกได้เป็น 121 ภาควิชา 4 สถาบันวิจัย 3 สถาบันบริการ 2 สถาบันสมทบ และสำนักงานอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ 6 ฝ่าย วงเงินงบประมาณรายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2525 ที่มหาวิทยาลัยได้รับเป็นจำนวน 492,200,500 บาท ทั้งนี้ไม่รวมงบประมาณของสภากาชาดไทย มีรายละเอียดการของบประมาณ จำนวนโดยประมาณ 5,000 รายการ สำหรับวงเงินงบประมาณรายจ่ายเงินผลประโยชน์ประจำปีงบประมาณ 2525 เป็นจำนวน 144,985,300 บาท มีรายละเอียดการของบประมาณจำนวนโดยประมาณ 1,000 รายการ ซึ่งข้อมูลและเอกสารเกี่ยวกับการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายแต่ละปีงบประมาณจากหน่วยงานต่าง ๆ มีเป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังมีข้อมูลและเอกสารอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการอีกเป็นจำนวนมากเช่นกัน ดังนั้นการรวบรวม

และจัดทำเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ตลอดจนการสรุปผลและการรายงานผลการพิจารณาของการประชุมแต่ละครั้งซึ่งเป็นงานที่ยุ่งยากใช้เวลามาก และมีเวลาจำกัดอย่างจำกัด แต่ต้องการความถูกต้องทั้งหมด จึงทำให้เป็นปัญหาของทางฝ่ายเลขานุการการประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเป็นอันมาก ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

1.2 วัตถุประสงค์และขอบเขตของการวิจัย

1.2.1 เพื่อวางระบบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการประมวลผลการขอตั้ง และการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยแต่ละปีงบประมาณของคณะกรรมการดำเนินการและประสานงานการจัดทำงบประมาณ และคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณ ,

1.2.2 เพื่อใช้แสดงหรือเรียกข้อมูลมาประกอบการพิจารณาได้ทันทีที่ต้องการ

1.2.3 เพื่อให้การประมวลผลของการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายนี้ทำได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องที่สุด

1.2.4 เพื่อลดเวลาและการทำงานในการประมวลผลด้วยมือของทางฝ่ายเลขานุการการประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

1.3 ประโยชน์ที่จะได้จากการวิจัย

1.3.1 ประโยชน์ต่อคณะกรรมการฯ ในการที่จะขอทราบรายละเอียดบางอย่างเพื่อประกอบการพิจารณาได้โดยตรง และทันที่จากเครื่องคอมพิวเตอร์

1.3.2 ประโยชน์ต่อฝ่ายเลขานุการการประชุมในการทำรายงานสรุปผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ แต่ละครั้ง โดยไม่ต้องเสียเวลาดำเนินการ จัดพิมพ์ และการตรวจสอบการจัดพิมพ์

1.3.3 ลดเวลาและการทำงานที่การจัดทำในลักษณะเดียวกันหลาย ๆ ครั้ง

1.3.4 จะช่วยให้การพิจารณา และการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ประกอบการพิจารณาเป็นไปอย่างรวดเร็ว ประหยัดทั้งเวลา กำลังคน และมีความถูกต้องสูง

1.4 วิธีดำเนินการวิจัย

ในการจัดทำวิจัยนี้ได้กำหนดขั้นตอนต่าง ๆ ตามลำดับดังนี้

1.4.1 ทำการศึกษาปัญหาและลักษณะของงานการจัดสร้างงบประมาณรายจ่ายอย่างละเอียด ทั้งจากอดีตและปัจจุบัน โดยอาศัยจากประสบการณ์ของผู้วิจัยเอง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เอกสาร การขอตั้งงบประมาณ รายงานและเอกสารประกอบการประชุมของคณะกรรมการดำเนินการและ ประสานงานการจัดทำงบประมาณ และคณะกรรมการจัดสร้างงบประมาณ ตลอดจนหนังสืองบประมาณ ประจำปีของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

1.4.2 ศึกษาระบบและวิธีการทำงานของเครื่องเตรียมข้อมูล คือ ดาตาพอยท์ 5500 (DATAPOINT MODEL 5500)

1.4.3 ศึกษาลักษณะ รูปแบบของข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ที่จะเก็บในแฟ้มข้อมูล และ ที่จะแสดงออกทางจอภาพ และ/หรือทางเครื่องพิมพ์ เพื่อนำมาออกแบบลักษณะของระบบและ ระบบการจัดเก็บข้อมูลของแต่ละแฟ้มข้อมูล

1.4.4 สร้างโปรแกรมเพื่อใช้สร้างแฟ้มข้อมูลหลัก (Master file) ที่มีความเหมาะสม กับการใช้งานมากที่สุด พร้อมทั้งการประมวลผลในแบบต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง ขณะที่ มีการเปลี่ยนแปลงรายการของข้อมูล ตามที่คณะกรรมการฯ ต้องการทราบ

1.4.5 ทดสอบความถูกต้องของระบบ

1.4.6 แก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ในระบบให้พร้อมที่จะใช้กับงานนี้ต่อไป