

การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับการบริหารกิจการนักเรียน  
ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
เขตการศึกษา 11

นางสาวพรรณนีย์ แก้วจันทร์



สถาบันวิทยบริการ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาบริหารการศึกษา ภาควิชาบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2541

ISBN 974-831-734-1

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. การแนะนำให้นักเรียนรู้จักกับอาจารย์ประจำชั้นของตนตลอดจนห้องที่นักเรียนจะต้องไปอยู่เป็นประจำด้วย
5. หลักสูตรของโรงเรียนที่นักเรียนพึงทราบตลอดจนวิธีการวัดผลของโรงเรียนอย่างย่อ
6. กิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนมีอะไรบ้างที่นักเรียนควรทราบ เช่น สถานักเรียน ชุมนุ่มต่าง ๆ กิจกรรมลูกเสือยุวกาชาด เป็นต้น
7. บริการและสวัสดิการต่าง ๆ ที่โรงเรียนมีไว้สำหรับเด็กนักเรียน เช่น บริการห้องสมุด บริการแนะแนว บริการพยาบาล บริการอาหารกลางวัน บริการสหกรณ์(ร้านค้าภายในโรงเรียน) เป็นต้น
8. การแนะนำให้นักเรียนรู้จักที่ตั้งและการใช้ห้องพิเศษต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด ห้องแนะแนว ห้องพยาบาล ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องโสตทัศนศึกษา เป็นต้น
9. มีการนำนักเรียนเดินชมเป็นกลุ่ม ๆ เพื่อสร้างความคุ้นเคยให้เกิดขึ้นกับนักเรียนและสร้างสายสัมพันธ์เป็นครั้งแรกระหว่าง ครูกับนักเรียน

#### ประโยชน์ของการประชุมนิเทศ (กฤษณ์ สิริพงษ์ , ม.ป.ป. : 40)

1. เพื่อแนะนำให้ผู้รู้จักโรงเรียน ทั้งภายในอาคารเรียนและบริเวณภายนอกและทราบประวัติความเป็นมาในอดีต
2. เพื่อให้ผู้ถึงระเบียบข้อปฏิบัติ และแบบแผนของโรงเรียน
3. เพื่อให้ทราบถึงสายการบริหารโรงเรียน
4. เพื่อให้ทราบและคุ้นเคยกับสภาพแวดล้อม
5. สร้างความอบอุ่น
6. เพื่อเตรียมตัวให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
7. เพื่อให้รู้จักเพื่อนที่เรียนด้วยกัน

ใจจริง บุญเรืองรอด (2540 : 55) ได้กล่าวว่า การจัดการประชุมนิเทศสามารถดำเนินการได้หลากหลายวิธีการ ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ครบถ้วนโดยไม่เบื่อง่าย เป็นโอกาสที่ดีในการสร้างความประทับใจในสถานศึกษา วิธีการประชุมนิเทศอาจใช้กิจกรรม ดังนี้

1. การจัดประชุมใหญ่ด้วยการกล่าวต้อนรับที่ประทับใจ ผู้ดำเนินการนอกจากจะเป็นครูอาจารย์ที่เกี่ยวข้องแล้ว อาจจะเป็นบุคคลภายนอก หรือกรรมการสมาคมผู้ปกครองหรือศิษย์เก่าและองค์กรนักศึกษาเก่ามารวมด้วย

**A STUDY OF OPINIONS OF ADMINISTRATORS AND TEACHERS CONCERNING  
STUDENT PERSONNEL ADMINISTRATION IN SECONDARY SCHOOLS UNDER  
THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION,  
EDUCATIONAL REGION ELEVEN**



**Miss Tassanee Keawchan**

**สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

**A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements  
for the Degree of Master of Education in Educational Administration**

**Department of Educational Administration**

**Graduate School**

**Chulalongkorn University .**

**Academic Year 1998**

**ISBN 974-381-784-1**

หัวข้อวิทยานิพนธ์      การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับการบริหาร  
 กิจการนักเรียน ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
 เขตการศึกษา 11

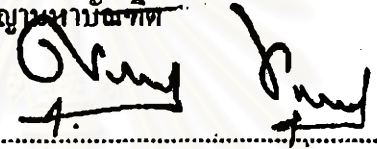
โดย                              นางสาวพรรศนีย์ แก้วจันทร์

ภาควิชา                        บริหารการศึกษา


อาจารย์ที่ปรึกษา        รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์

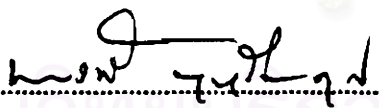
---


บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยนี้เป็น  
 ส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

  
 ..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
 ( ศาสตราจารย์ นายแพทย์ สุภวัฒน์ ชุดิววงศ์ )

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

  
 ..... ประธานกรรมการ  
 ( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์ )

  
 ..... อาจารย์ที่ปรึกษา  
 ( รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ )

  
 ..... กรรมการ  
 ( รองศาสตราจารย์ เอกชัย กี่สุขพันธ์ )

พรรณนีย์ แก้วจันทร์ : การศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์เกี่ยวกับการบริหารกิจการนักเรียน  
ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 ( A STUDY OF OPINIONS OF  
ADMINISTRATORS AND TEACHERS CONCERNING STUDENT PERSONNEL ADMINISTRATION  
IN SECONDARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF GENERAL  
EDUCATION, EDUCATIONAL REGION ELEVEN ) อาจารย์ที่ปรึกษา : รศ.นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ ;  
161 หน้า. ISBN 974-331-734-1.

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือ ผู้บริหารและครูอาจารย์ในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 จำนวน 636 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามที่สมบุรณ์ใช้ได้จำนวน 541 ชุด (85.06%) วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยสภาพการบริหารและปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 ทั้ง 10 ด้าน ปรากฏว่า

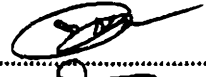
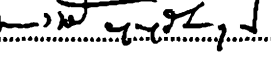
1) การบริหารกิจการนักเรียน ผู้บริหารและครูอาจารย์เห็นว่ามี การปฏิบัติอยู่ในระดับมาก 6 ด้าน ดังนี้ การรับเด็กเข้าเรียนและการแบ่งกลุ่มนักเรียน , การปฐมนิเทศ , การจัดให้ทุนการศึกษา , การจัดกิจกรรมนักเรียน , การรักษาวินัยและความประพฤติของนักเรียน และการทำระเบียบสะสมเป็นหลักฐานและประวัตินักเรียน

2) ส่วนการบริหารกิจการนักเรียนที่ผู้บริหารและครูอาจารย์เห็นว่ามี การปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย 4 ด้าน ดังนี้ การจัดการบริการและสวัสดิการต่าง ๆ , การบริการปรึกษาหารือหรือแนะแนว , การจัดการสอนซ่อมเสริม และการวิจัยประเมินผลและติดตามผลเมื่อนักเรียนสำเร็จไปแล้ว

3) ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ผู้บริหารและครูอาจารย์เห็นว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย 8 ด้าน ดังนี้ การรับเด็กเข้าเรียนและการแบ่งกลุ่มนักเรียน , การปฐมนิเทศ , การจัดให้ทุนการศึกษา , การจัดกิจกรรมนักเรียน , การรักษาวินัยและความประพฤติของนักเรียน , การทำระเบียบสะสมเป็นหลักฐานและประวัตินักเรียน , การจัดการบริการและสวัสดิการต่าง ๆ และการบริการปรึกษาหารือหรือแนะแนว

4) ส่วนปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนที่ผู้บริหารและครูอาจารย์เห็นว่า มีปัญหาอยู่ในระดับมาก 2 ด้าน ดังนี้ การจัดการสอนซ่อมเสริมและการวิจัยประเมินผลและติดตามผลเมื่อนักเรียนสำเร็จไปแล้ว

ภาควิชา ..... บริหารการศึกษา  
สาขาวิชา ..... บริหารการศึกษา  
ปีการศึกษา ..... 2541

ลายมือชื่อนิติกร .....  
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา .....  
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาพร้อม .....  
  


## 408 36943 27 : MAJOR EDUCATIONAL ADMINISTRATION

KEY WORD: PERFORMANCE AND PROBLEMS / STUDENT PERSONNEL ADMINISTRATION

TASSANEE KEAWCHAN : A STUDY OF OPINIONS OF ADMINISTRATORS AND TEACHERS CONCERNING STUDENT PERSONNEL ADMINISTRATION IN SECONDARY SCHOOLS UNDER THE JURISDICTION OF THE DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION, EDUCATIONAL REGION ELEVEN. ADVISOR : ASSO PROF. NOPPONGS BUNYAJITRADULYA. 161 pp. ISBN 974-331-734-1.

The purposes of the research were to study the opinions of administrators and teachers concerning the performance and problems in student personnel administration in secondary schools under the jurisdiction of the Department of General Education, educational region eleven. Six hundred and thirty-six copies of the questionnaire were distributed and five hundred and forty-one completed copies ( 85.06 % ) were returned. The data were analyzed by Statistic Package of Social Science ( SPSS ) in terms of percentages , arithmetic means and standard deviations

It was found that the ten areas of the performance and problems of student personnel administration in secondary schools under the jurisdiction of the Department of General Education , educational region eleven were as follow :

1) Sixs areas of student personnel administration were rated at the high level. They are as follow : Admissiom and Student Group classification ; Orientation Program ; Scholarship and Placement Services ; Student Activities Programs ; School Discipline ; Student Cumulative Records and Student Progress Reports.

2) Four areas of student personnel administration were rated at the low level. They are as follow : Services and Welfare ; Conseling Programs or Guidance Services ; Remedial Teaching ; and Evaluative Research and Follow - up Studies.

3) The problems were rated at the high level in eight areas : Student Group classification ;Orientation Program ; Scholarship and Placement Services ; Student Activities Programs ; School Discipline ; Student Cumulative Records and Student Progressive Reports and Welfare and Conseling Programs or Guidance Services .

4) The problems were rated at the low level in two areas : Remedial Teaching ; and Evaluative Research and Follow - up Studies.

ภาควิชา..... บริหารการศึกษา.....

สาขาวิชา..... บริหารการศึกษา.....

ปีการศึกษา..... 2541.....

ลายมือชื่อนิสิต..... 

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา..... 

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....



## กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดีก็เนื่องมาจากความช่วยเหลืออย่างดียิ่งของ รองศาสตราจารย์ นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งท่านได้ให้คำแนะนำและ ให้ข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่ช่วยให้งานวิจัยนี้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ผู้วิจัยใคร่ขอกราบขอบพระคุณอาจารย์เป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้ด้วย และขอกราบขอบพระคุณ รองศาสตราจารย์ ดร. บุญมี เฌรขอด ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร. วีระวัฒน์ อุทัยรัตน์ รองศาสตราจารย์ เอกชัย ก็สุขพันธ์ อาจารย์ประจำภาควิชา บริหารการศึกษา พร้อมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือตรวจเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย รวมทั้งขอขอบพระคุณบัณฑิตวิทยาลัยที่มีส่วนสนับสนุนโดยให้ทุนอุดหนุนการวิจัยในครั้งนี้ นอกจากนี้ ผู้วิจัยใคร่ขอขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่มีส่วนสนับสนุน โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการทำงานวิจัย ในครั้งนี้ด้วย

ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ได้รับความช่วยเหลือในทุกด้านจากบุคคลเหล่านี้ ได้แก่ ครอบครัวม่วงศิริและโรงเรียนศิริบุสรณ์วิทยา คุณเป็ยวรรณ แก้วจันทร์ คุณสุชาดา มุ่งช่อนกลาง และเพื่อน ๆ ภาควิชาบริหารการศึกษารุ่น 35 ทุกคนที่ให้คำปรึกษาและให้กำลังใจด้วยดีเสมอมา

ท้ายนี้ ผู้วิจัยใคร่ขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อ - คุณแม่ เป็นอย่างสูงที่คอยเป็นห่วง เป็นใยและคอยเป็นกำลังใจให้ผู้วิจัยมีความมานะพยายามในการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ได้สำเร็จ และ ขอขอบคุณบรรดาญาติพี่น้องทุกคนที่มีความปรารถนาดีกับผู้วิจัยด้วยดีมาโดยตลอด

ทรศนีย์ แก้วจันทร์

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ

## บทที่

1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์.....	8
ขอบเขตของการวิจัย.....	8
คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย.....	9
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	10
วิธีดำเนินการวิจัย.....	10
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	11
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	11
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	11
ลำดับขั้นการเสนอผลการวิจัย.....	12
2 วรรณคดีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	13
ความหมายของการบริหารการศึกษา.....	13
ความหมายของการบริหารกิจการนักเรียน.....	14
ความสำคัญของการบริหารกิจการนักเรียน.....	16
ขอบข่ายของการบริหารกิจการนักเรียน.....	17
การรับเด็กเข้าเรียน.....	19
การแบ่งกลุ่มนักเรียน.....	20



## สารบัญ(ต่อ)

บทที่	หน้า
การปฐมนิเทศ.....	22
การจัดให้ทุนการศึกษา.....	24
การจัดบริการและสวัสดิการต่าง ๆ.....	26
การจัดด้านการให้คำปรึกษาหารือหรือแนะแนว.....	29
การจัดกิจกรรมนักเรียน.....	35
การจัดการสอนซ่อมเสริม.....	38
การรักษาวินัยและความประพฤติของนักเรียน.....	39
การทำระเบียบสะสมเป็นหลักฐานและประวัตินักเรียน.....	41
การวิจัยประเมินผลและติดตามผลเมื่อนักเรียนสำเร็จไปแล้ว.....	43
เขตการศึกษา 11.....	45
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	45
<b>3 วิธีดำเนินการวิจัย.....</b>	<b>48</b>
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	48
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	48
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	51
การสร้างเครื่องมือ.....	52
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	53
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	54
<b>4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....</b>	<b>56</b>
ลำดับขั้นการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	56
ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	58
ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารกิจการนักเรียน.....	62
ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน.....	89

สารบัญ(ต่อ)

บทที่	หน้า
5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายและข้อเสนอแนะ.....	112
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	112
วิธีดำเนินการวิจัย.....	112
สรุปผลการวิจัย.....	113
อภิปรายผล.....	123
ข้อเสนอแนะ.....	132
รายการอ้างอิง.....	134
ภาคผนวก.....	135
ภาคผนวก ก. รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ.....	138
ภาคผนวก ข. หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย.....	139
ภาคผนวก ค. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	145
ประวัติผู้วิจัย.....	161

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างของผู้บริหารและครูอาจารย์ที่ใช้ในการวิจัย.....	49
2 แสดงแบบสอบถามที่ส่งไปและได้รับคืน จำแนกตามกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มครูอาจารย์.....	54
3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้บริหารและครูอาจารย์ จำแนกตามเพศ.....	58
4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้บริหารและครูอาจารย์ จำแนกตามอายุ.....	59
5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้บริหารและครูอาจารย์ จำแนกตามระดับการศึกษา.....	60
6 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้บริหารและครูอาจารย์ จำแนกตามประสบการณ์การทำงานด้านการศึกษา.....	61
7 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการรับเด็กเข้าเรียนและ การแบ่งกลุ่มนักเรียน.....	62
8 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการปฐมนิเทศ.....	65
9 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านด้านการจัดให้ทุนการศึกษา.....	67
10 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการจัดบริการและสวัสดิการต่าง ๆ .....	69
11 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านบริการปรึกษาหารือหรือแนะแนว .....	72
12 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	75
13 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านสอนซ่อมเสริม.....	78
14 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการรักษาวินัยและความประพฤติ ของนักเรียน.....	80
15 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการทำระเบียบขสสมเป็นหลักฐาน และประวัตินักเรียน.....	83
16 การบริหารกิจการนักเรียนในด้านการวิจัยประเมินผลและติดตามผล เมื่อนักเรียนสำเร็จไปแล้ว.....	85
17 สรุปสภาพการบริหารกิจการนักเรียน.....	87

## สารบัญตาราง(ต่อ)

ตารางที่	หน้า
18 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ด้านการรับเด็กเข้าเรียนและการแบ่งกลุ่มนักเรียน.....	89
19 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนด้านการปฐมนิเทศ.....	91
20 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนด้านการจัดให้ทุนการศึกษา.....	93
21 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ด้านการจัดบริการและสวัสดิการต่าง ๆ.....	95
22 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ด้านบริการปรึกษาหารือหรือแนะแนว.....	97
23 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนด้านการจัดกิจกรรมนักเรียน.....	99
24 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียนด้านสอนซ่อมเสริม.....	102
25 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ด้านการรักษาวินัยและความประพฤติของนักเรียน.....	104
26 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ด้านการทำระเบียบสะสมเป็นหลักฐานและประวัตินักเรียน.....	106
27 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน ด้านการวิจัยประเมินผลและติดตามผลเมื่อนักเรียนสำเร็จไปแล้ว.....	108
28 ปัญหาในการบริหารกิจการนักเรียน.....	110